

OSNOVNA ŠOLA KAJETANA KOVIČA RADENCI

Radgonska cesta 10, 9252 Radenci

Letni delovni načrt

Osnovne šole

Kajetana Koviča

Radenci

za šolsko leto 2025/2026

Številka: 6006-2/2025/1

Radenci,
21. oktober 2025

Predsednik sveta zavoda:

Simon Belec

Pripravila:

Nataša Lipič
ravnateljica



Kazalo

1	Uvod.....	6
1.1	Postopek sprejemanja letnega delovnega načrta	6
1.2	Ime in sedež šole, pravni status	6
2	Organizacija Osnovne šole Kajetana Koviča Radenci.....	8
2.1	Organigram	8
2.1.1	Shema vodenja	8
2.1.2	Shema upravljanja	8
2.1.3	Shema pedagoškega vodenja	9
2.1.4	Splošne informacije o upravnih storitvah in drugih javnih storitvah	9
2.1.4.1	Splošne informacije	9
2.1.4.2	Vročanje vlog	10
2.1.4.3	Informacije o upravnih storitvah.....	11
2.1.4.4	Informacije javnega značaja	12
2.1.4.5	Varstvo osebnih podatkov	12
2.1.4.6	Omejitve sprejemanja daril	12
3	Cilji in prednostne naloge.....	13
3.1	Poslanstvo in vizija zavoda.....	13
3.2	Prednostni cilji šole.....	13
3.2.1	Kratkoročni cilji	13
3.2.2	Dolgoročni cilji	14
3.3	Dejavnosti za ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti s samoevalvacijo in druge naloge .	14
3.4	Uporaba digitalne tehnologije v procesu vzgoje in izobraževanja – politika šole	15
4	Organizacija vzgojno - izobraževalnega dela	16
5	Pogoji za izvedbo programa.....	19
5.1	Šolski okoliš	19
5.2	Učenci in oddelki	19
5.2.1	Število učencev in oddelkov	19
5.2.2	Kadrovski pogoji in kadrovski načrt	20
5.2.2.1	Mentorstva	21
5.3	Prostorske in materialne zmožnosti.....	22
5.3.1	Investicijsko-vzdrževalna dela	23
6	Organizacija pouka	24
6.1	Časovni raspored	24
6.2	Urniki.....	24
6.3	Predmetnik, obseg in vsebina VI dela.....	24
6.4	Izvajanje pouka v manjših učnih skupinah	27

6.5 Izbirni predmeti.....	27
6.6 Šola v naravi	28
6.7 Dnevi dejavnosti.....	31
6.8 Nadstandardne storitve	31
6.8 Tečajne oblike	31
6.9 Načrt vzgojnih dejavnosti in druge oblike organiziranega dela z učencem zunaj oddelka ali skupine	32
Vzgojni cilji šole:	32
Oblike vzgojnih dejavnosti	32
Preventivne in kurativne dejavnosti	33
Sodelovanje z okoljem	33
Spremljanje in evalvacija	33
6.10 Podpora in pomoč pri učenju	34
6.11 Vzgojno-izobraževalno delo z nadarjenimi učenci	37
6.12 Vključevanje v projekte	40
6.13 Šolske kulturne prireditve in drugi kulturni dogodki	41
6.14 Organiziranje učencev	44
6.14.1 Oddelčna in šolska skupnost.....	44
6.14.2 Šolski otroški parlament	45
6.15 Zdravje in varnost	45
6.15.1 Šolska shema, šolska prehrana.....	45
6.15.2 Skrb za zdrav telesni in duševni razvoj ter promocija zdravja	48
6.15.2.1 Promocija zdravja na delovnih mestih	49
6.15.2.2 Zdravstveno varstvo učencev	49
6.15.3 Trajnostna mobilnost v vzgoji in izobraževanju	51
6.15.3.1 Dežurstva učiteljev	51
6.15.4 Evakuacija in varnost v šoli	52
7 Vsebine in oblike dela strokovnih organov	52
7.1 Učiteljski zbor	52
7.1.1 Letna razporeditev sej učiteljskega zbora in ocenjevalnih konferenc:	53
7.2 Oddelčni učiteljski zbor.....	53
7.3 Razredniki	53
7.4 Strokovni aktivni	53
7.5 Pedagoško vodenje.....	54
7.6 Spremljanje dela strokovnih delavcev.....	55
7.7 Redni letni razgovori in redna delovna uspešnost.....	56
7.8 Delovni čas učiteljev in iLDN	56

7.9 Šolska svetovalna služba	59
7.10 Delovanje knjižnice	60
8 Izobraževanje zaposlenih	61
9 Svet šole	61
10 Svet staršev	62
11 Program sodelovanja s starši.....	63
11.1 Roditeljski sestanki in govorilne ure	63
11.2 Obveščanje staršev in učencev	63
11.3 Izobraževanja za starše	63
12 Program povezovanja šole z okoljem	64
12.1 Sodelovanje z lokalno skupnostjo	64
12.2 Sodelovanje z delovnimi organizacijami in društvi.....	64
12.3 Sodelovanje z vzgojno-izobraževalnimi organizacijami	64
12.4 Povezanost z Zavodom za šolstvo, ministrstvi in visokošolskimi izobraževalnimi institucijami	64
12.5 Sodelovanje z Zavodom RS za zaposlovanje	65
12.6 Povezovanje z drugimi zunanjimi institucijami.....	65
13 Spremljanje in uresničevanje letnega delovnega načrta.....	65
14 Priloge.....	67
14.1 Priloga št. 1: Seznam zaposlenih na dan 1. 9. 2025.....	67
14.2 Priloga št. 2: Urniki obveznega programa in razširjenega programa	68
14.3 Priloga št. 3 <i>Razširjen program – izvedbeni načrt</i>	90
14.4 Priloga št. 4: Nadstandardne storitve, dnevi dejavnosti, tekmovanja in plan ocenjevanj 105	
14.5 Priloga št. 5: Vsebina in cilji projektov	121
14.6 Priloga št. 6: Načrt aktivnosti prometnega varstva	138
14.7 Priloga št. 7: Prometno varnostni načrt - izvleček.....	139
14.8 Priloga št. 8: Letni delovni načrti strokovnih aktivov	145
14.8.1 Plan dela strokovnega aktiva izvajalcev DSP	145
14.8.2 Plan dela strokovnega aktiva jezikoslovja in umetnosti.....	145
14.8.3 Plan dela strokovnega aktiva učiteljev razrednega pouka	146
14.8.4 Plan dela strokovnega aktiva družboslovja	147
14.8.5 Plan dela strokovnega aktiva naravoslovja	147
14.8.6 Plan dela strokovnega aktiva športa	147
14.8.7 Plan dela strokovnega aktiva RaP a- na razredni stopnji.....	148
14.8.8 Plan dela strokovnega aktiva RaP a- na predmetni stopnji.....	148
14.9 Priloga št. 9: Načrt spremljave pouka in drugih dejavnosti	149

14.10 Priloga št. 10: Letni delovni načrt šolske svetovalne službe	151
14.11 Priloga št. 11: Delovanje knjižnice, knjižnični red in učbeniški sklad.....	156

1 Uvod

1.1 Postopek sprejemanja letnega delovnega načrta

V letnem delovnem načrtu se določijo vsebina, obseg in razporeditev vzgojno-izobraževalnega ter drugega dela v skladu s predmetnikom in učnim načrtom ter obseg, vsebina in organizacija razširjenega programa, ki ga izvaja osnovna šola, načrt vzgojnih dejavnosti in druge oblike organiziranega dela z učencem zunaj oddelka ali skupine. Določi se delo šolske svetovalne službe in drugih služb, vzgojno-izobraževalno delo z nadarjenimi učenci, delo šolske knjižnice, aktivnosti, s katerimi se osnovna šola vključuje v okolje, obseg dejavnosti, s katerimi osnovna šola zagotavlja zdrav razvoj učencev, oblike sodelovanja s starši, strokovno izpopolnjevanje učiteljev in drugih delavcev osnovne šole, sodelovanje z visokošolskimi zavodi, ki izobražujejo učitelje, raziskovalnimi inštitucijami, vzgojnimi posvetovalnicami oziroma svetovalnimi centri, sodelovanje z zunanjimi sodelavci, dejavnosti za ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti s samoevalvacijo in druge naloge, potrebne za uresničitev programa osnovne šole.

LDN sprejme svet osnovne šole, skladno z zakonom in drugimi predpisi, najpozneje do konca meseca septembra v vsakem šolskem letu oz. do 1.11. 2025 v šolskem letu 2025_26 zaradi nove zakonodaje. Uradni list RS št.54/2025, 2215. 40. člen Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o osnovni šoli (ZOsn-L), stran 5933.

1.2 Ime in sedež šole, pravni status

Zavod posluje pod imenom:	Osnovna šola Kajetana Koviča Radenci
Skrajšano ime zavoda:	OŠ Kajetana Koviča Radenci
Sedež zavoda:	Radgonska cesta 10, 9252 Radenci
Elektronska pošta:	pp@os-radenci.si
Spletna stran:	http://www.os-radenci.si/
Telefonska številka:	02 5669 650 - tajništvo
Faks:	02 5669 653
TRR:	01300-6030676949
Davčna številka:	57189684 (nismo davčni zavezanci)
Matična številka:	5082919
Šifra proračunskega uporabnika:	67695
Ravnateljica:	Nataša Lipič, natasa.lipic@os-radenci.si

Pomočnica ravnateljice:	Andreja Fekonja Hamler, andreja.feha@os-radenci.si
Tajnica:	Tadeja Starčič, tajnistvo@os-radenci.si
Računovodstvo:	MKonto s.p., racunovodstvo@os-radenci.si
Organizator šolske prehrane	Sara Fekonja, sara.fekonja3@quest.arnes.si

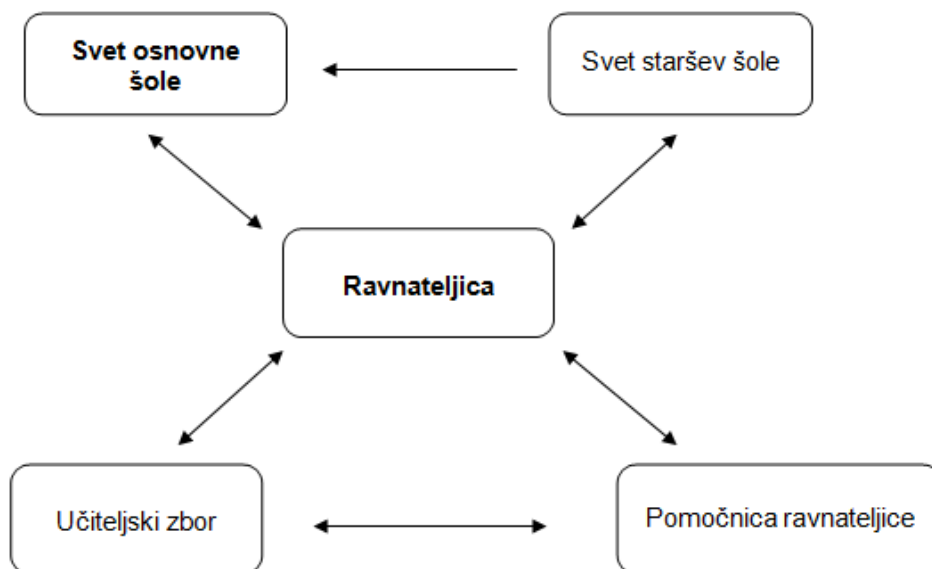
Osnovna šola Kajetana Koviča Radenci je organizirana za opravljanje dejavnosti:

- M/80.102 osnovnošolsko splošno izobraževanje;
- H/55.51 storitve menz;
- 47.890 trgovino na drobno na stojnicah in tržnicah z drugim blagom;
- 58.130 izdajanje časopisov;
- 68.200 oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin;
- 77.290 dajanje drugih izdelkov za široko rabo v najem ali zakup;
- 82.190 fotokopiranje, pripravo dokumentov in druge posamične pisarniške dejavnosti,
- 85.510 izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije;
- 85.520 izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti;
- 91.011 dejavnost knjižnic;
- 93.190 druge športne dejavnosti in
- 93.110 obratovanje športnih objektov.

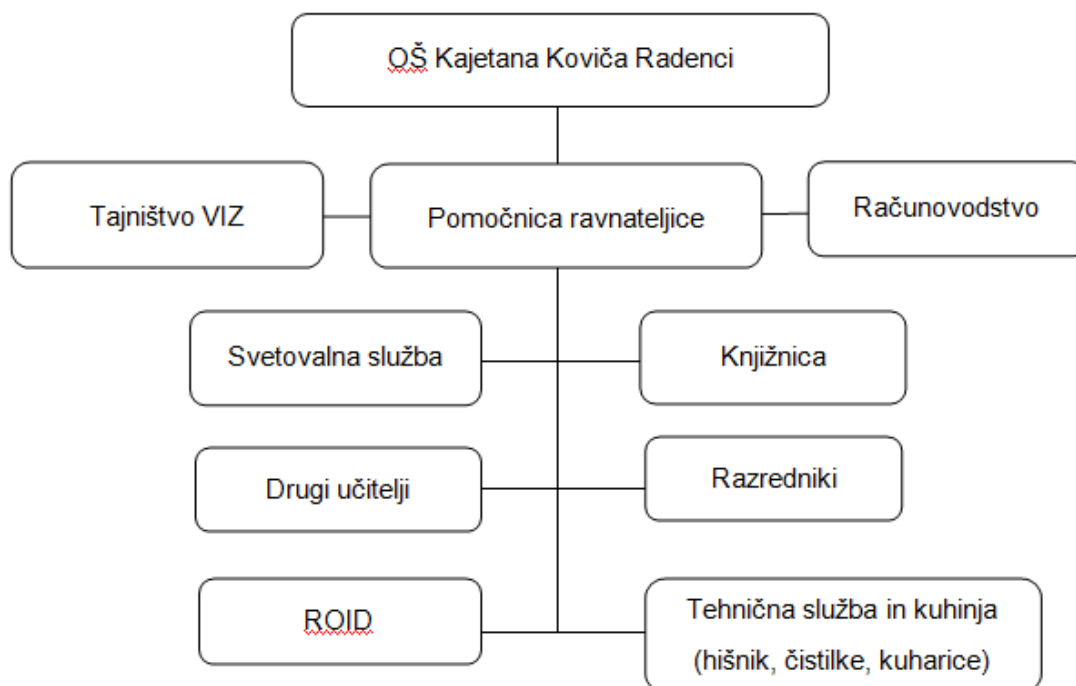
2 Organizacija Osnovne šole Kajetana Koviča Radenci

2.1 Organigram

2.1.1 Shema vodenja

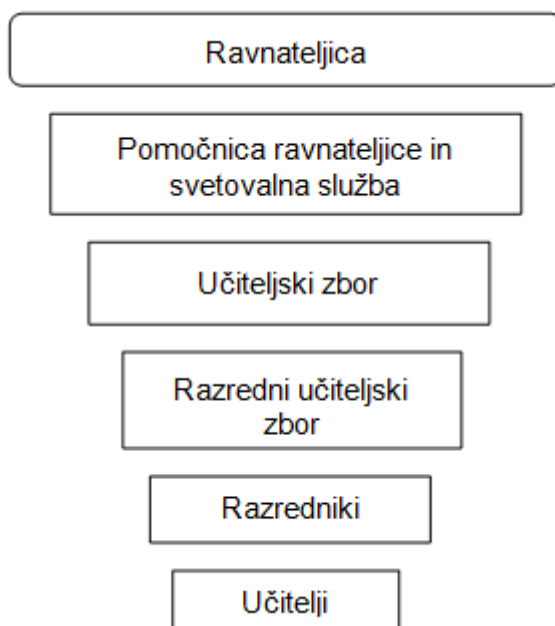


2.1.2 Shema upravljanja



2.1.3 Shema pedagoškega vodenja

Za pedagoško vodenje so odgovorni strokovni organi šole: ravnateljica, pomočnica ravnateljice, šolski strokovni aktiv, razredniki in učiteljski zbor.



2.1.4 Splošne informacije o upravnih storitvah in drugih javnih storitvah

2.1.4.1 Splošne informacije

Splošne informacije so informacije o načinu poslovanja osnovne šole pri odločanju o upravnih zadevah, pojasnila v zvezi z uresničevanjem pravic in obveznosti učencev in pojasnila v zvezi z drugimi upravnimi postopki. Splošne informacije se ne nanašajo na potek oz. stanje konkretnega upravnega ali drugega postopka.

Splošne informacije o drugih javnih storitvah so informacije o načinu poslovanja organa pri izvajanju vzgoje in izobraževanja.

Osnovna šola Kajetana Koviča Radenci (v nadaljevanju šola) zagotavlja splošne informacije o upravnih storitvah brezplačno, po zaposlenih šole, svetovnem spletu ter občasno z izdajo obvestil. Zaposleni šole mora stranki zagotoviti individualno obravnavo v diskretnem okolju.

Zaposleni šole, ki posredujejo informacije splošnega značaja:

Ime in priimek	Telefonska številka	Naslov elektronske pošte	Lokacija javnih uslužbencev
Nataša Lipič (ravnateljica)	02 5669 651	pp@os-radenci.si natasa.lipic@os-radenci.si	OŠ Kajetana Koviča Radenci Radgonska c. 10, 9252 Radenci
Andreja Fekonja Hamler (pomočnica ravnateljice)	02 5669 650	andreja.feha@os-radenci.si	OŠ Kajetana Koviča Radenci
Karmen Vajngerl (svetovalna delavka)	02 5669 654	karmen.vajngerl@os-radenci.si	Radgonska c. 10, 9252 Radenci
Tadeja Starčič (tajnica)	02 5669 650	tajnistvo@os-radenci.si	OŠ Kajetana Koviča Radenci Radgonska c. 10, 9252 Radenci

2.1.4.2 Vročanje vlog

Starši učencev, zakoniti zastopniki učencev in druge zainteresirane osebe lahko vlogo (zahtevo, pritožbo, predlog, prijavo, izjavo, opozorilo, pobudo ...) v zvezi z delom osnovne šole:

- prinesejo osebno in oddajo tajništvu na sedežu šole ali pri odgovorni oz. od nje pooblašeni osebi;
- pošljejo po pošti na naslov Osnovna šola Kajetana Koviča Radenci, Radgonska cesta 10, 9252 Radenci in
- skenirano oddajo po elektronski pošti (elektronska vloga mora biti opremljena z elektronskim podpisom).

Vloga mora imeti utemeljeno pravno podlago.

2.1.4.3 Informacije o upravnih storitvah

(odločanje o pravicah in dolžnostih učenca)

Določbe zakona, ki ureja splošni upravni postopek, se uporabljajo v postopkih v zvezi z vpisom, prestopom, prešolanjem, odložitvijo šolanja, oprostitvijo sodelovanja pri posameznem predmetu, prepovedjo obiskovanja osnovne šole po izpolnitvi osnovnošolske obveznosti, statusom učenca športnika oziroma umetnika in v zvezi z dodelitvijo sredstev učencem, katerih starši zaradi socialnega položaja ne zmorejo v celoti plačati prispevkov za materialne stroške programa šole v naravi.

(pristojni organ odločanja)

Če za posamezno odločitev ni posebej določen pristojni organ, o pravicah in dolžnostih učenca na prvi stopnji odloča ravnatelj.

O odložitvi začetka šolanja in odložitvi šolanja med šolskim letom v prvem razredu odloči ravnatelj na podlagi obrazloženega mnenja strokovne komisije, ki jo imenuje ravnatelj in jo sestavljajo šolski zdravnik, svetovalni delavec ter vzgojitelj oziroma učitelj.

O pritožbah v zvezi z uresničevanjem pravic in dolžnosti otroka oziroma učenca odloča pritožbena komisija.

(pritožbena komisija)

Svet šole imenuje pritožbeno komisijo. V pritožbeno komisijo se imenuje najmanj 10 članov, od katerih mora biti več kot polovica strokovnih delavcev šole.

Izmed članov pritožbene komisije predsednik sveta imenuje pet članov, ki odločajo v posameznem primeru. Člani komisije za posamezni primer so trije predstavniki delavcev šole in dva zunanja člana (predstavniki staršev in strokovni delavci druge šole).

Pritožbena komisija je imenovana za štiri leta. Ista oseba se lahko imenuje za člana pritožbene komisije večkrat.

Pritožbena komisija odloča z večino glasov vseh članov. Pri odločanju morajo biti prisotni vsi člani.

Upravni postopek lahko vodi in v njem odloča oseba, ki izpolnjuje pogoje glede izobrazbe in strokovnega izpita iz upravnega postopka.

Nataša Lipič	ravnateljica	vodenje postopka in odločanja v upravnih zadevah, podeljen z zakonom.
Karmen Vajngerl	svetovalna delavka	vodenje postopkov v upravnih zadevah in za dejanja v postopku pred izdajo odločbe s področja pravic in dolžnosti učencev.

2.1.4.4 Informacije javnega značaja

Prosilec, ki želi pridobiti informacijo javnega značaja, mora ravnati v skladu s postopkom, ki ga predvideva Zakon o dostopu do informacij javnega značaja (ZDIJZ).

Postopek vodi uradna oseba, pristojna za posredovanje informacij javnega značaja.

Kontaktne podatke uradne osebe, pristojne za posredovanje informacij javnega značaja:

Nataša Lipič	02 5669 650	OŠ Kajetana Koviča Radenci,
ali od nje pooblaščenca oseba		Radgonska cesta 10, 9252 Radenci

Več o informacijah javnega značaja lahko preberete na spletni strani pooblaščenke za dostop do informacij javnega značaja.

2.1.4.5 Varstvo osebnih podatkov

Na osnovi Uredbe (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov) in Zakona o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-2), je namen osnovne šole seznaniti starše učencev in zaposlene Osnovne šole Kajetana Koviča ter druge posameznike o obdelavi osebnih podatkov in načinu zagotavljanja varstva pred kršitvami.

Osnovna šola zbira osebne podatke za namen izvajanja javnih nalog, ki jih določa zakonodaja s področja vzgoje in izobraževanja ter druga zakonodaja. Evidence, ki jih za ta namen vodi, so dostopne in navedene v posebnem dokumentu.

Za morebitna vprašanja v zvezi z varstvom osebnih podatkov in uveljavljanjem pravic, ki vam jih omogoča zakonodaja, bo na zahtevo posredovala pooblaščenca oseba za varstvo osebnih podatkov šole.

2.1.4.6 Omejitve sprejemanja daril

Zaposleni v šoli ne sme sprejeti daril v zvezi z opravljanjem službe, ki bi lahko vplivala na zakonitost, objektivnost in nepristranskost njihovega delovanja.

Če se delavec ne more izogniti sprejemu darila, katerega vrednost je višja od zakonsko dovoljene omejitve, je dolžan darilo izročiti pooblaščenca osebi za vodenje seznama in prevzem daril.

Obvestilo o omejitvi sprejemanja in postopki ravnanja z darili mora šola objaviti v svojih uradnih prostorih in drugih prostorih, v katerih se posluje s strankami. O omejitvi sprejemanja daril obvestimo tudi starše in objavimo na spletni strani šole.

3 Cilji in prednostne naloge

3.1 Poslanstvo in vizija zavoda

Na podlagi vseživljenjskega učenja in primerljivega znanja je Osnovna šola Kajetana Koviča Radenci prepoznavna v lokalnem in evropskem prostoru po odprtosti v okolju in za okolje. Zavzemamo se za spoštljiv odnos do vseh udeležencev vzgojno-izobraževalnega procesa. Pri tem sta osnovi za vizijo in poslanstvo naše šole timsko delo in medsebojna pomoč.

Smo mehurčki na izvirih znanja, spoštovanja in zdravja; želimo biti srce prijaznega kraja, uspešne šole in ponos okolju, kjer živimo.

Cilji delovanja šole temeljijo na štirih načelih: vedeti, znati, znati živeti v skupnosti, znati biti. Osnovni cilj je razvijanje potrebe po stalnem lastnem razvoju in učenju - učenje za življenje.

Delavci šole se zavedamo, da je naše kvalitetno in ustvarjalno delo odvisno od načrtanih ciljev, zato smo zapisali poslanstvo šole, ki izhaja iz znanja, spodbujanja individualnega napredka in ustvarjalnosti posameznika, spodbujanja h kritičnemu in odgovornemu razmišljanju, dosežkov na tekmovanjih in natečajih, občutljivosti pri prepoznavanju nasilja in odločno soočanje z njim, vzgoje za humanost, pravičnost in mir, dobrih medsebojnih odnosih, spoštovanja dogovorjenih pravil, zaupanja, skrbi za zdravje z zdravo prehrano in gibanjem ter občutka varnosti in pripadnosti.

3.2 Prednostni cilji šole

Vzgojno-izobraževalno delo bo temeljilo na izvajanju programa življenja in dela osnovne šole, smernicah za delo osnovne šole ter po predpisanem predmetniku in podrobnih učnih načrtih za posamezne predmete. Pri realizaciji temeljnih družbenih ciljev osnovne šole, opredeljenih v zakonu, si bomo pri vzgojno-izobraževalnem delu prizadevali uresničiti najpomembnejše kratkoročne in dolgoročne cilje.

3.2.1 Kratkoročni cilji

- krepitev odgovornosti na vseh področjih našega delovanja;
- skrb za telesno in duševno zdravje;

- spodbujanje ustvarjalnega in pozitivnega učnega in med vrstniškega okolja;
- dvig in razvoj digitalne kompetentnosti;
- krepitev evropskega državljanstva in sodelovanje v Erasmus+, eTwinning in
- trajnostni razvoj.

3.2.2 Dolgoročni cilji

- skrb za zdravje in gibanje za dobro telesno in duševno počutje;
- razvijanje humanih medsebojnih odnosov in razvijanje ničelne tolerance do nasilja;
- uvajanje sodobnejših metod in oblik poučevanja znotraj posameznih predmetov in področij, opremljanje šole s sodobno učno tehnologijo;
- preizkušanje sodobnih pristopov dela;
- trajnostni razvoj, šola za življenje;
- izvajanje izobraževanja in spodbujanje samoizobraževanja strokovnih in ostalih delavcev;
- medpredmetno povezovanje in skupno sodelovanje pri projektih;
- delo strokovnih aktivov kot strokovnih organov šole pri izboljševanju kakovosti vzgojno-izobraževalnega procesa;
- spodbujanje posameznikovih močnih področij ter pridobivanje kakovostnega znanja in kompetenc za uspešni vseživljenjski karierni razvoj;
- skrb za prijetno počutje učencev v šoli in v delovanju šolske skupnosti ter otroškega parlamenta, ki jim bosta omogočala neposredno vplivanje na celoten šolski red;
- uspešna in aktivna participacija v programih Erasmus+, eTwinning.

3.3 Dejavnosti za ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti s samoevalvacijo in druge naloge

Samoevalvacija šole temelji na določilih ZOFVI in zasnovi uredbe sistema ugotavljanja kakovosti vzgojno-izobraževalnih organizacij.

V tem šolskem letu načrtujemo samoevalvacijo na naslednjih področjih:

- stopnjo zadovoljstva učencev s šolsko prehrano in z dejavnostmi, s katerimi šola vzpodbuja zdravo prehranjevanje in kulturo prehranjevanja;
- dvig digitalnih kompetenc pri učiteljih in učencih;
- analiza NPZ;
- spremljanje aktivnosti učencev pri uresničevanju LDN šole/aktivnosti učencev.

Tim za kakovost ima strokovno in koordinacijsko vlogo ter naloge. Člani tima se trudijo, da učitelji zasledujejo prednostne cilje iz Letnega delovnega načrta šole, ki izhajajo iz razvojnih ciljev šole. Pri

vsakodnevnom delovanju šole se zavedajo povezovanja ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti s samoevalvacijo z različnimi dejavnostmi, ki se izvajajo na šoli, pri čemer so pozorni na izbiro projektov, katerih del je šola, izbiro tem izobraževanj pri strokovnih delavcih ter izbiro aktivnosti in dejavnosti za učence v okviru obveznega in razširjenega programa.

3.4 Uporaba digitalne tehnologije v procesu vzgoje in izobraževanja – politika šole

Namen uporabe IKT je premišljena in celovita uporaba orodij, storitev in prenosnih naprav v vzgojno-izobraževalnem procesu. Razvijanje digitalnih kompetenc ni cilj, ampak sredstvo za vseživljenjsko izobraževanje ter polnopravno udejstvovanje v vsakdanjem (osebnem in delovnem) okolju 21. stoletja. Tako učenci kot učitelji morajo biti zmožni ugotoviti svoje digitalne potrebe, sprejemati utemeljene odločitve o najprimernejšem digitalnem orodju glede na namen in potrebe, s pomočjo digitalnih orodij reševati konceptualne probleme in kreativno uporabljati tehnologijo.

Inovativna učna okolja, podprta z IKT, pri katerih lahko mobilne naprave uporabljamo v podporo mnogim različnim učnim strategijam; uvajajo elemente formativnega spremljanja in upoštevajo razvijanje novih kompetenc, ki se razvijajo pri učenju s tehnologijo ter učenje v času in prostoru razširjajo izven učilnice. Inovativni pouk je proces, ki temelji na (povzeto po <https://www.inovativna-sola.si>):

- ustvarjanju učnih priložnosti, ki postavljajo učence v aktivno vlogo in s tem v središče učnega procesa;
- varni uporabi interneta;
- razvijanju kompetenc, pomembnih za življenje in delo v 21. stoletju;
- smiselni in učinkoviti rabi tehnologije, kar učitelja postavi v vlogo organizatorja in mentorja, ki učenje prepusti učencem.

Učenci se tako učijo več in bolje, kadar:

- so aktivno udeleženi v proces;
- prejmejo razumljivo in pravočasno povratno informacijo in
- se učijo sodelovalno.

V Osnovni šoli Kajetana Koviča Radenci sledimo smernicam inovativnega pouka s vključenostjo v projekt **Inovativna pedagogika 5.0** in razširjanju smernic smotrne uporabe IKT tehnologije in umetne inteligence v vzgojno-izobraževalnem procesu ter krepitvi digitalnih kompetenc.

	AKTIVNOSTI NA NIVOJU ŠOLE
Izobraževanje	Učitelji se za svoja predmetna področja izobražujejo individualno ali v sklopu organizacije šole.

	Projektni timi izvajajo naloge v skladu s sporazumi in poskrbijo za širjenje znanja in rezultatov.
Zagotavljanje opreme za strokovne delavce in učence	ROID skupaj z učitelji in ravnateljico pregleda stanje in naredi izvedbeni plan nabave opreme. Vsako leto opravi podroben pregled obstoječe opreme, naredi posodobitve z antivirusnimi programi in računalnike posodobi. Za učence imamo na voljo računalniško učilnico s 20-imi delovnimi mesti ter tablične računalnike.
Vzpostavitev enotnega komunikacijskega kanala	Pri delu in komunikaciji strokovni delavci in učenci uporabljajo izključno storitve, ki jih omogoča in podpira Arnes (Office 365). Uporabljamo tudi komunikacijski kanal eAsistent. Informiranje širše javnosti poteka tudi preko spletne strani in socialnih omrežij.
Opredelitev delovanja strokovnih organov šole	Imamo ustvarjeno spletno mesto, pri čemer je dostop omejen samo uporabnikom šole, znotraj katere so postavljena poglavja za vsako potrebno področje: preverjanje, ocenjevanje, OUZ, analize dela ...
Uporaba IKT pri obveznem in razširjenem programu	Uporabljamo takšna IKT didaktična sredstva, ki učence motivirajo in ohranjajo njihovo pozornost ter storilnost. Že sedaj je urnik naravnano tako, da omogoča uporabo digitalnih tehnologij pri izvedbi pouka.
Zagotavljanje povratnih in drugih pomembnih informacij za delo pri pouku	Učenci in učitelji lahko s pomočjo digitalnih tehnologij podajajo povratno informacijo o rezultatih dela učencev.
Digitalna strategija šole	Na ravni šole sledimo ciljem digitalne strategije z načrtnim vključevanjem IKT v pouk, spodbujanjem digitalne ustvarjalnosti učencev ter evalviramo učinke preko anket, opazovanja učnih pristopov in analize dosežkov.

4 Organizacija vzgojno - izobraževalnega dela

Datum	Aktivnost
1. 9.	začetek pouka
27. 10. - 31. 10.	jesenske počitnice
31. 10.	dan reformacije
1. 11.	dan spomina na mrtve
25. 12.	božič
26. 12.	dan samostojnosti in enotnosti

Datum	Aktivnost
25. 12. - 2. 1.	novoletne počitnice
1. 1. - 2. 1.	ново leto
30. 1.	zaključek 1. ocenjevalnega obdobja
8. 2.	Prešernov dan, slovenski kulturni praznik
13. 2 - 14. 2.	informativna dneva za vpis v srednje šole
23. 2. - 27. 2.	zimske počitnice za učence z območja jugovzhodne Slovenije (razen občin: Ribnica, Sodražica, Loški Potok, Kočevje, Osilnica in Kostel), koroške, podravske, pomurske , savinjske in posavske statistične regije
6. 4.	velikonočni ponedeljek
27. 4.	dan upora proti okupatorju
27. 4. - 1. 5.	prvomajske počitnice
1. 5. - 2. 5.	praznik dela
15. 6.	zaključek 2. ocenjevalnega obdobja za učence 9. razreda; razdelitev spričeval in obvestil
24. 6.	zaključek 2. ocenjevalnega obdobja za učence od 1. do 8. razreda; razdelitev spričeval in obvestil
25. 6.	dan državnosti
26. 6. - 31. 8.	poletne počitnice

Izpitni roki za predmetne in popravne izpite

Datum	Rok	Učenci
16. 6. - 30. 6. 2026	1. rok	učenci 9. razreda
26. 6. - 9. 7. 2026	1. rok	učenci od 1. do 8. razreda
18. 8. - 31. 8. 2026	2. rok	učenci od 1. do 9. razreda

Roki za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu

Datum	Rok	Učenci
2. 2. - 15. 6. 2026	1. rok	učenci 9. razreda
2. 2. - 24. 6. 2026	1. rok	učenci od 1. do 8. razreda
18. 8. - 31. 8. 2026	2. rok	učenci od 1. do 9. razreda

Datumi izvedbe nacionalnega preverjanja znanja v osnovni šoli

Datum	Dejavnost
1. 9. 2025	Objava sklepa o izboru predmetov in določitvi tretjega predmeta, iz katerega se bo na posamezni osnovni šoli preverjalo znanje učencev v 9. razredu pri NPZ.
16. 1. 2025	Zadnji rok za posredovanje podatkov o učencih 3., 6. in 9. razreda, ki bodo opravljali NPZ.
23. 3. 2026	NPZ iz slovenščine/italijanščine/madžarščine za učence 3., 6. in 9. razreda.
25. 3. 2026	NPZ iz tujega jezika za učence 6. razreda. NPZ iz tretjega predmeta za učence 9. razreda.

Datumi izvedbe nacionalnega preverjanja znanja v osnovni šoli

Datum	Dejavnost
31. 3. 2026	NPZ iz matematike za učence 3., 6. in 9. razreda.
21. 4. 2026	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu. Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 9. razredu na RIC.
22. 4. 2026	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu. Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 9. razredu na RIC.
23. 4. 2026	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu. Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 9. razredu na RIC.
4. 5. 2026	RIC posreduje šolam ovrednotene preizkuse znanja z dosežki učencev pri NPZ v 6. razredu. Seznanitev učencev z dosežki pri NPZ v 6. razredu. Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 6. razredu. Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 6. razredu na RIC.
5. 5. 2026	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 6. razredu. Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 6. razredu na RIC.
6. 5. 2026	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 6. razredu. Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 6. razredu na RIC.
7. 5. 2026	RIC posreduje šolam ovrednotene preizkuse znanja z dosežki učencev pri NPZ v 3. razredu. Seznanitev učencev z dosežki pri NPZ v 3. razredu. Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 3. razredu. Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 3. razredu na RIC.
8. 5. 2026	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 3. razredu. Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 3. razredu na RIC.
11. 5. 2026	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 3. razredu. Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 3. razredu na RIC.
12. 5. 2026	RIC posreduje šolam spremembe dosežkov po ponovnem vrednotenju posameznih nalog v preizkusih NPZ v 9. razredu.
14. 5. 2026	RIC posreduje šolam spremembe dosežkov po ponovnem vrednotenju posameznih nalog v preizkusih NPZ v 6. razredu.
20. 5. 2026	RIC posreduje šolam spremembe dosežkov po ponovnem vrednotenju posameznih nalog v preizkusih NPZ v 3. razredu.
15. 6. 2026	Razdelitev zaključnih spričeval z dosežki pri NPZ za učence 9. razreda.
24. 6. 2026	Razdelitev obvestil o dosežkih pri NPZ za učence 3. in 6. razreda.

5 Pogoji za izvedbo programa

5.1 Šolski okoliš

Osnovna šola Kajetana Koviča Radenci zajema učence občine Radenci in obsega naslednji okoliš: Radenci, Rihtarovci, Boračeva, Turjanci in Šratovci.

Zakon o osnovni šoli daje staršem primarno pravico do vpisa otroka v njegovem matičnem šolskem okolišu, to je tam, kjer ima učenec prijavljeno stalno oziroma začasno prebivališče. Možen je tudi prepis na izbrano osnovno šolo v drugem šolskem okolišu, vendar pa mora ta šola (torej zelena šola) s tem soglašati. Starši najprej vpišejo otroka v šolo matičnega šolskega okoliša, lahko pa v skladu z uredbo, ki ureja mrežo osnovnih šol, vložijo vlogo za prepis pri šoli, kamor bi otroka radi prepisali. Obe šoli se med seboj posvetujeta; o prepisu formalno odloči šola, v katero želijo starši otroka prepisati. Če se učenec s starši preseli v drug šolski okoliš, ta s formalno spremembo prebivališča postane njegov primarni šolski okoliš.

5.2 Učenci in oddelki

5.2.1 Število učencev in oddelkov

Fantje	Dekleta	Skupaj
121	121	242

Letnik	Fantje	Dekleta	Skupaj
1. razred	18	12	30
2. razred	13	13	26
3. razred	20	24	44
4. razred	15	14	29
5. razred	5	8	13
6. razred	12	13	25
7. razred	18	11	29
8. razred	13	16	29
9. razred	7	10	17

Oddelek	Fantje	Dekleta	Skupaj
1. a	9	6	15
1. b	9	6	15
2. a	13	13	26
3. a	9	13	22
3. b	11	11	22
4. a	6	7	13
4. b	9	7	16
5. a	5	8	13
6. a	12	13	25
7. a	10	5	15
7. b	8	6	14
8. a	5	10	15
8. b	8	6	14
9. a	7	10	17

5.2.2 Kadrovski pogoji in kadrovski načrt

Na šoli se zavzemamo za kakovostno delo, ki stremi k razširjenemu profesionalizmu. Razširjeni profesionalizem upošteva vizijo naše ustanove, pomen spodbujanja krepitev kompetenc 21. stoletja na področju vzgoje in izobraževanja v slovenskem in mednarodnem prostoru – pod okriljem programov Erasmus+. Skrb za lasten razvoj je nedvomno eden pomembnih dejavnikov učiteljevega profesionalizma. Poleg skrbi za nadgrajevanje, širjenje, posodabljanje in poglobljanje strokovnega znanja s strokovnim izpopolnjevanjem je ključnega pomena, da učitelji nenehno reflektirajo in raziskujejo svojo prakso in nova znanja prenašajo na učence.

Učiteljevo sodelovanje zahteva tudi določanje potreb po izpopolnjevanju, ki je ključ do kakovostnega in učinkovitega poklicnega razvoja in doseganja ciljev šole. Tako načrtno spodbujamo in usmerjamo strokovne delavce v sodelovanje in proces refleksije, preučevanja in raziskovanja njihovega dela.

Večina zaposlenih opravlja usposabljanja preko KATIS-a, kar omogoča sledenje skozi vsa leta. Zaposleni se izobražuje za svoje delovno področje. Cilj usposabljanja je zagotavljanje strokovne usposobljenosti oziroma usposobljenost za opravljanje določenega strokovnega dela, podpiranje profesionalnega in strokovnega razvoja vsakega delavca ter s tem razvoja šole in povečanja njene kakovosti in učinkovitosti.

Kadrovski načrt je usklajen s finančnim načrtom, ki ga potrdi Svet zavoda in se hrani v dokumentaciji Sveta zavoda. Pri oblikovanju kadrovskih načrtov še vedno upoštevamo selektivno in restriktivno politiko nadomeščanja delavcev. Bolniške in porodniške odsotnosti bomo tako kot že v preteklih letih delno zamenjali z novimi in strokovno usposobljenimi strokovnimi delavci, ostale delovne obveznosti bomo prerazporedili med že zaposlene strokovne delavce v kolikor bo to mogoče.

Soglasje k sistemizaciji delovnih mest za šolsko leto izda Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje predvidoma v mesecu oktobru ali novembru tekočega leta.

Podlaga za sistemizacijo delovnega mesta učitelja dodatne strokovne pomoči so izdane odločbe Zavoda RS za šolstvo.

Vsi zaposleni so vneseni v programu KPIS (kadrovski plačni informacijski sistem), kjer so zajeti matični podatki, izobrazba, nazivi in plačni razredi, delovna mesta. Za vsakega delavca so natančno opredeljena dela in naloge, ki jih opravi delavec tedensko/oziroma delež delovnega mesta. Na podlagi vseh podatkov, ki se vnesejo v omenjeni program (izobrazba, naziv, plačni razred, delovna doba, delovno mesto oz. ure poučevanja...) je izračunana osnovna plača.

Preko javnih del od 1. 9. - 31.12. zaposlujeemo 1 (enega) udeleženca javnega programa - informator. Upamo, da bomo uspešni z prijavo v JD tudi v letu 2026.

Na področju razreševanja kadrovske politike sodelujemo s sosednjimi šolami. Na tak način zagotavljamo učiteljem polno delovno oz. učno obvezo, šola sama pa si zagotovi ustrezen kader.

Dopolnjevanja v tem letu:

- področje kemije in RaP dopolnjuje strokovna delavka iz OŠ Fokovci;
- naši strokovni delavki dopolnjujeta na OŠ Apače likovno umetnost in IP likovno snovanje in na OŠ Negova geografijo;
- pri iskanju ustreznega kadra v primeru daljše bolniške, porodniške se poslužujemo povpraševanja po šolah v Pomurju.

Priloga št. 1: Seznam zaposlenih na dan 1. 9.

5.2.2.1 Mentorstva

V letošnjem šolskem bomo sodelovati z Univerzami v Sloveniji in sicer pri izvajanju praktičnega usposabljanja v okviru študijskih programov izobraževanja učiteljev. Z Univerzami bomo sklenili sporazum o sodelovanju.

Mentorstvo študentom - področje učitelj razrednega pouka. Če bodo potrebe študentom na drugih področjih, bomo pristopili v skladu z kadrovskimi zmožnostmi. Nudili bomo mentorstva učiteljem za pripravo na strokovni izpit.

5.3 Prostorske in materialne zmožnosti

Osnovna šola Kajetana Koviča Radenci ima v novem delu v nadstropju 7 učilnic, 5 kabinetov, knjižnico, čitalnico in hodnik. V pritličju je 6 učilnic, 5 kabinetov, zbornica, avla in sanitarije. Na prehodu iz novega v stari del so garderobe, vezni hodnik, jedilnica in kuhinja. V starem delu je v nadstropju 5 učilnic, mala zbornica, kabinet, hodnik in sanitarije. V pritličju sta 2 učilnici, garderoba, 5 pisarn, arhiv, učna kuhinja, sanitarije in hodnik.

Učilnice od 1. do 5. razreda so opremljene za delo na razredni stopnji. Na predmetni stopnji od 6. do 9. razreda poteka pouk v klasičnih in specializiranih učilnicah. Šola ima še telovadnico z garderobami in igrala na zelenici. Igrišče ob pošti je ustanoviteljica spremenila v parkirni prostor. Igrišča za šolo so v upravljanju ustanoviteljice Občine Radenci.

Načrt ostalih nakupov osnovnih sredstev in drobnega inventarja je določen s finančnim načrtom šole za koledarsko leto. Nabavljali bomo v okviru razpoložljivih sredstev, ki so zagotovljena v državnem proračunu in tekočem transferju Občine Radenci. Investicijski transfer Občine Radenci je v skladu s Pogodbo o sofinanciranju dejavnosti v letu 2025 in v letu 2026.

Šola pridobiva sredstva iz javnih sredstev, sredstev ustanovitelja, sredstev od prodaje storitev in izdelkov, donacij, prispevkov sponzorjev ter iz drugih virov. MVI zagotavlja sredstva za plače s prispevki in davki ter druge osebne prejemke na podlagi sistemizacije delovnih mest, materialne stroške v skladu s standardi in normativi, nadomestila stroškov delavcev v skladu s KP, nabavo učil in učnih pripomočkov, potrošni material za pripravo in izvedbo pouka, stroške ŠVN v 5. r in oskrbe učencev z odločbami oziroma vse kar je zapisano v okrožnici MVI o financiranju dejavnosti javne službe.

Pogoje za delo zavoda zagotavljata MVI in Občina Radenci.

Iz sredstev od prodaje blaga in storitev pokrivamo 0,19 % deleža zaposlitve kuharja, 30% kuhinjskega pomočnika II in 0,10% vodje prehrane.

Sredstva lokalne skupnosti - Občine Radenci (ustanoviteljica) so sredstva za plačilo stroškov za uporabo prostora in opreme ter druge materialne stroške, razen zgoraj naštetih:

- sredstva za prevoze učencev v skladu z ZOŠ;
- sredstva za investicijsko vzdrževanje nepremičnin in opreme;
- plača kuharja;
- sredstva za dodatne dejavnosti osnovne šole, prevoze učencev za nekatere dneve dejavnosti;

- sredstva za investicije.

5.3.1 Investicijsko-vzdrževalna dela

Potrebe v naslednjih šolskih letih:

- sanacija strehe v novem delu šole - zatekanje;
- sanacija sanitarij v starem delu šole
- nabava opreme za učilnico GUM/MAT
- prezračevanje na hodniku - novi del šole zgoraj, ki ne dopuščajo zračenja;
- prenova oken v šolski telovadnici;
- izolacijska fasada na starem delu šole;
- prenova tal v razredih starega dela šole v nadstropju;
- ureditev prezračevalne naprave v kuhinji, ki v tem trenutku ne ustreza standardom in predpisom;
- pleskanje vseh prostorov - postopoma;
- saniranje zatekanja vode v povezovalnem hodniku športne dvorane in telovadnice / kuhinji, hodniku v novem delu šole zgoraj in
- druga nepredvidena sprotna dela, odpravljanje posledic naravnih nesreč, ujm ipd.

Vse potrebe bomo poskušali reševati v dogovoru z ustanoviteljem.

Potrebe po IKT opremi

Na šoli so vse učilnice opremljene s potrebno IKT opremo (računalnik, projektor, i-tabla, televizija ...), v vsaki pa sta vsaj en računalnik in projektor ali tv. Dodatno nabavljamo predvsem prenosnike za učitelje, nove projektorje za zamenjavo že izrabljenih, interaktivne zaslone ...

Spremljamo razpise MVI in Ministrstva za digitalizacijo preko katerih pod ugodnimi pogoji pridobivamo IKT opremo (prenosniki, stacionarni računalniki, projektorji, interaktivni zaslone...). V letu 2025 bo predvidena izvedba javnega razpisa.

Ob veliki količini IKT opreme prihaja do večjih ali manjših okvar na njej, predvsem potrošnega materiala, kot so tipkovnice, miške, diski ..., ki jih je potrebno zamenjati v čim krajšem možnem času, da lahko pouk nemoteno teče. Zaradi tega je potrebna manjša zaloga tega potrošnega materiala na šoli.

6 Organizacija pouka

6.1 Časovni raspored

	6:00	6:45		RAP
	6:45	7:30		RAP
			1.-5.	6.-9.
1. ura	7:30	8:15	Pouk	Pouk
2. ura	8:20	9:05	Malica - 20 min	Pouk
			RAP - 25 min	
3. ura	9:10	9:55	Pouk	Malica - 20 min
				RAP - 25 min
4. ura	10:00	10:45	Pouk	Pouk
5. ura	10:50	11:35	Pouk	Pouk
6. ura	11:40	12:25	Pouk	RAP+pouk
			RAP+kosilo	
7. ura	12:30	13:15	RAP+kosilo	RAP+Pouk
8. ura	13:15	13:35	RAP	Kosilo 20 min
	13:35	14:00		RAP/Pouk 25 min
9. ura	14:00	14:20 14:45	RAP	RAP/pouk 20 min
10. ura	14:45	15:30		

6.2 Urnik

Urniki obveznega in razširjenega programa so dostopni na naši spletni strani <http://www.os-radenci.si/>, oglasni deski in v *Priloga št. 2: Urnik obveznega in razširjenega programa*

Urniki so živa, dinamična stvar, ki jo prilagajamo potrebam in inovativnosti učno-vzgojnega procesa. Stremimo k temu, da so učenci deležni strokovnega in kvalitetnega poučevanja.

Pri pouku zgodovine, geografije in pri nekaterih izbirnih predmetih (Likovno snovanje) se poslužujemo fleksibilnega urnika.

6.3 Predmetnik, obseg in vsebina VI dela

V šolskem letu je 190 dni pouka (v devetem razredu 183 dni) v 38 tednih. Med dneve pouka štejemo tudi športne, kulturne, tehniške in naravoslovne dneve ter šole v naravi. Minimalno število ur, potrebnih za uresničevanje učnega načrta, je 95 %.

[illegible]

1. del: dejavnosti in ure na oddelek

Število ur tedensko/oddelek	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.	SK.
DEJAVNOSTI RAZŠIRJENEGA PROGRAMA - GIBANJE IN ZDRAVJE ZA DOBRO TELESNO IN DUŠEVNO POČUTJE - KULTURA IN DRŽAVLJANSKA VZGOJA - UČENJE UČENJA	3,5	3,5	3,5	4,5/5,5	4,5/5,5	4,5/5,5	5,5	5,5	5,5	40,5/43,5

2. del: dejavnosti in ure na skupino učencev od 1. do 5. razreda

Število ur tedensko/skupino	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	SK.
DEJAVNOSTI RAZŠIRJENEGA PROGRAMA - GIBANJE IN ZDRAVJE ZA DOBRO TELESNO IN DUŠEVNO POČUTJE - KULTURA IN DRŽAVLJANSKA VZGOJA - UČENJE UČENJA	35,5	21	20	19,5	17,5	113,5

3. del: dejavnosti in ure na šolo

Število ur tedensko	SK.
GIBANJE/ŠTEVILO UR NA ŠOLO ZA 1. 2. IN 3. VI obdobje	9

DEJAVNOSTI, KI JIH ŠOLA MORA PONUDITI V OKVIRU SKUPNEGA OBSEGA UR iz 1., 2. in 3. DELA PREDMETNIKA B RAZŠIRJENEGA PROGRAMA									
	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.
Dejavnosti za podporo in pomoč pri učenju	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5
Otroški pevski zbor	2								
Mladinski pevski zbor						4			
Vsebine dejavnosti s področja računalništva in informatike, tehnike in tehnologije, umetnosti ter drugega tujega jezika				2	2	2			
Drugi tuji jezik							2	2	2
Dejavnosti pred obveznim programom	13,5								
Učenje in preverjanje vožnje v cestnem prometu za kolesarski izpit			5 ur letno na skupino						
Prva pomoč						15 ur letno na skupino			

V predmetniku je razširjeni program razdeljen na tri dele:

- Prvi del, ki določa število ur dejavnosti tedensko na oddelek.
- Drugi del, ki določa število ur dejavnosti tedensko na skupino učencev do normativnega števila.

- Tretji del, ki določa število ur dejavnosti tedensko na šolo.
- V predmetniku so v posebni razpredelnici navedene dejavnosti, ki jih šola mora ponuditi za učence prvega, drugega in tretjega vzgojno-izobraževalnega obdobja.
- Šola obvezno ponudi dejavnosti za podporo in pomoč pri učenju: za individualno in skupinsko učenje, za podporo učencem z učnimi težavami, za podporo nadarjenim učencem, dejavnosti, ki dopolnjujejo, nadgrajujejo, poglobljajo ali razširjajo znanje, ki podpirajo učenje in razvoj samoregulacije učencev.

Vsebinski in organizacijski podatki so zaradi velike obsega kot poseben del LDN.

Priloga št. 3 : – Razširjen program – izvedbeni načrt

6.4 Izvajanje pouka v manjših učnih skupinah

Zakon o osnovni šoli omogoča šolam, da učitelj od 1. do 9. razreda pri pouku in pri drugih oblikah organiziranega dela diferencira delo z učenci glede na njihove zmožnosti.

V 4., 5., 6. in 7. razredu se lahko pri slovenščini ter pri matematiki in tujem jeziku pouk v obsegu največ ene četrtine ur, namenjenih tem predmetom, organizira v manjših učnih skupinah.

Pouk v manjših učnih skupinah se v 4. razredu začne izvajati v mesecu aprilu v kolikor ga šola organizira. V 8. in 9. razredu se pri slovenščini in matematiki in tujem jeziku lahko pouk vse leto organizira z razporeditvijo učencev v manjše učne skupine, ki so lahko heterogene ali homogene.

Če zaradi majhnega števila učencev ni mogoče organizirati pouka v skladu s prejšnjim odstavkom, učitelj pri pouku in pri drugih oblikah organiziranega dela, delo z učenci diferencira glede na njihove zmožnosti.

	4.	5.	6.	7.	8.	9.
Slovenščina	NE	NE	DA	NE	DA	DA
Angleščina	NE	NE	DA	NE	DA	NE
Matematika	NE	NE	DA	NE	DA	DA

6.5 Izbirni predmeti

7. RAZRED	8. RAZRED	9. RAZRED
Likovno snovanje I - LS1	Likovno snovanje II - LS2	Retorika - RET
Nemščina I - NI1	Nemščina II - NI2	Nemščina III - NI3
Urejanje besedil (UBE)	Multimedija - MME	Likovno snovanje III
Verstva in etika I -VIE	Verstva in etika II -VIE	

*Učenec izbere 2 uri pouka izbirnih predmetov tedensko, lahko pa tudi tri ure, če s tem soglašajo njegovi starši.

6.6 Šola v naravi

Šola v naravi pomeni organizirano obliko vzgojno-izobraževalnega dela in sodi v razširjen program osnovne šole. Poteka strnjeno več dni v času pouka in se izvaja izven prostora šole.

V šoli v naravi se lahko izvaja pouk predmetov ali dnevi dejavnosti, katerih obseg je določen s predmetnikom. S specifično obliko vzgojno-izobraževalnega dela šola v naravi uresničuje program, čigar cilji, dejavnosti in vsebine iz učnih načrtov so vezani na izvedbo v obliki terenskega dela, projektne naloge, športne dejavnosti (smučanje, pohodi ...) in za katerega je potrebno medpredmetno povezovanje ter vpetost v naravni in družbeni prostor okolja, kjer šola v naravi poteka.

V skladu z določili Pravilnika o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole mora šola za izvedbo šole v naravi zagotoviti enega strokovnega delavca na 15 učencev (pri posameznih dejavnostih pa upoštevati merila za oblikovanje oddelkov in učnih skupin), lahko pa zagotovi tudi dodatne spremljevalce, če je tako določeno z načrtom aktivnosti.

Če šola izvede posamezno šolo v naravi v okviru CŠOD, pripravi izvedbeni načrt skupaj z učitelji iz CŠOD.

Šola mora za učence, ki se šole v naravi ne udeležijo, v tem času organizirati primerljiv program.

Financiranje in elemente za določitev cene določata ZOFVI in Pravilnik o financiranju šole v naravi s sprejetimi spremembami.

MVI letno zagotavlja sredstva iz državnega proračuna za sofinanciranje ene šole v naravi generaciji učencev. Na naši šoli je to generacija učencev 5. razreda, ki organizira šolo v naravi z alpskim smučanjem. Zagotavljajo se tudi sredstva za subvencioniranje šole v naravi za učence, ki zaradi socialnega položaja ne zmorejo v celoti plačati prispevka za šolo v naravi.

Na oddelčnih roditeljskih sestankih razredniki starše seznaniijo z vsebino in organizacijo šole v naravi ter specifikacijo stroškov in načinom plačila.

Glede izvedbe šol v naravi bomo upoštevali navodila, ki jih bomo prejeli iz CŠOD med šolskim letom.

Jahalno - naravoslovna šola v naravi CŠOD, Dom Škorpion

Termin: od 17. 2. do 20. 2. 2026, 3. razred

Izvajalci: učitelji CŠOD Škorpion

spremljevalci: predvidoma 3

Dejavnosti v šoli v naravi so močno medpredmetno povezane, povezujejo se športne, naravoslovne, družboslovne in umetniške dejavnosti.

Temeljni cilji šole v naravi so:

Oblikovanje čustvenega odnosa do narave, živali saj učenci dalj časa preživijo v naravnem okolju.

Pridobivanje ustrezne in raznolike naravoslovne vsebine, poglobljen stik z naravo, čustven, kulturn, spoštljiv odnos do narave.

Učenje naravoslovja v naravi daje boljše in trajnejše znanje, navduševanje učencev za naravoslovje.

Spoznavanje prostočasnih dejavnosti v naravi, vzgoja za zdrav življenjski slog, številne vzgojne priložnosti, navajanje na red, pospravljanje, opravljanje različnih opravil, navajanje na samostojnost.

Spoznavanje narave in okolice skozi zgodovino, geografijo, naravoslovje, kulturo, etnologijo.

Kulturno in družabno življenje: nastopi, zaključni večer, glasbene točke, plesi, disko, skeči, kvizi, stenski časopis za pisne in likovne izdelke...).

Seznanitev učencev z različnimi športi, s katerimi se lahko ukvarjamo v naravi v prostem času.

Učenje športnih dejavnosti, ki jih ne moremo izpeljati pri rednem pouku ŠVZ.

Prvi del šole v naravi je namenjen uresničevanju izobraževalnih ciljev.

Drugi del predstavljajo sprostitevne dejavnosti, to so odmori med pedagoškimi urami, ki so namenjeni krajšim sprostitvam in počitku. Usmerjen prosti čas, ki ga otroci preživijo po lastni

izbiri. V tem času prisotni učitelj animira, usmerja in spodbuja k aktivnosti, pobudo prepušča učencem.

Tretji del predstavljajo vsakodnevna opravila, npr. vzdrževanje osebne higiene, prehranjevanje, pospravljanje postelj in sob, urejanje osebne opreme, priprava in pospravljanje jedilnice. Učenci morajo imeti tudi red pri spanju: kdaj se gre v sobe, kdaj se ugasnejo luči.

Alpsko smučanje in tek na smučeh CŠOD, Dom Trilobit

Sofinancirana je za učence 5. razreda.

Termin: od 19. 1. do 23. 1. 2026

5. razred in 6. razred

Izvajalci: učitelji CŠOD Trilobit

Spremljevalci 5. r: 2 (1+1 spremljevalec)

Spremljevalci 6. r : 3 (2+1 spremljevalec)

V šoli v naravi bomo uresničevali cilje alpskega smučanja in teka na smučeh z namenom naučiti se in nadgraditi znanje. Hkrati se bodo uresničevali tudi ostali cilji šole v naravi:

Povečanje trajnosti in kakovost znanja, ki ga učenec pridobiva tudi preko te oblike vzgojno-izobraževalnega dela.

Spodbujanje sposobnosti za opazovanje naravnega in družbenega okolja ter samostojno in odgovorno ravnanje do naravnega in družbenega okolja.

Spodbujanje socialne in komunikacijske spretnosti in veščine ter razvijanje demokratične komunikacijske kulture.

Spodbujanje sposobnost za spoštovanje sebe in drugih oseb ter vzpostavljanje medosebnih in družbenih odnosov.

Razvijanje sposobnosti ustvarjalnega in kritičnega mišljenja in presojanja, usposabljanje učenca za soočanje z življenjskimi problemi in za samozavestno odpravljanje/reševanje le-teh.

Spodbujanje pozitivnega odnosa do zdravega načina življenja ter vcepljanje odgovornosti za lastno varnost in zdravje.

Skrb in spodbujanje skladnega telesnega in duševnega razvoja posameznika (možnost izbire in povezovanja različnih področij, spoznavanje praktičnih veščin za življenje).

Zagotavljanje smučarske pismenosti osnovnošolca.

Razvijanje odgovornega odnosa do okolja.

Spodbujanje vseživljenjskega učenja (učenec spoznava različne možnosti pridobivanja znanja (tek na smučeh, športne igre, družabne igre, igre brez meja, kviz, večerna animacija, likovno-literarne aktivnosti).

Cena šole smučanja se spremeni ob spremembi števila učencev, ki se udeležijo šole v naravi. Skupni strošek šole v naravi je prikazan v Stroškovniku dejavnosti za tekoče šolsko leto ob planu dni dejavnosti, tekmovanj ...

6.7 Dnevi dejavnosti

Učitelji, ki so odgovorni za organizacijo določene dejavnosti, pripravijo program dejavnosti in akcijski in varnostni načrt oz. načrt izvajanja aktivnosti, koordinirajo priprave in skupaj s sodelavci določijo konkretne zadolžitve in naloge. Strokovni delavec, odgovoren za pripravo, odda ravnateljici – v Teamse program dneva dejavnosti v pisni obliki. Z vodstvom šole se tudi dogovarja za materialno izvedbo dneva dejavnosti. Koordinator dneva dejavnosti poskrbi za pravočasno informiranost učencev in učiteljev. Učitelje, ki pripravijo in izvajajo dan dejavnosti, pri pouku zamenjajo tisti učitelji, ki so zaradi izvajanja dneva dejavnosti prosti, po urniku pa bi morali imeti pouk.

6. 8 Nadstandardne storitve

Predvideni stroški staršev so navedeni v tabeli.

Priloga št. 4: Nadstandardne storitve

6.8 Tečajne oblike

20-urni plavalni tečaj za učence 2. razreda bo izpeljan v mesecu oktobru v Zdravilišču Radenci. Tečaj v soglasju s starši izvaja Plavalna šola Delfin. Učitelji so določeni kot spremljevalci.

V septembru ali oktobru se izvede kolesarski tečaj za opravljanje kolesarskega izpita za učence 5. razreda.

Izvede se preverjanje znanja plavanja za učence 6. razreda predvidoma do konca koledarskega leta.

6.9 Načrt vzgojnih dejavnosti in druge oblike organiziranega dela z učencem zunaj oddelka ali skupine

Načrt vzgojnih dejavnosti je pripravljen skladno z določili Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (ZOFVI), Zakona o osnovni šoli (ZOSn) ter Pravilnika o šolskem redu. Namen dokumenta je opredeliti cilje, oblike, izvajalce in evalvacijo vzgojnega delovanja, s poudarkom na celostnem razvoju učencev. Dokument služi kot temeljni okvir, ki ga uporabljajo vsi strokovni delavci v šoli, da lahko načrtujejo, izvajajo in spremljajo dejavnosti zunaj rednega pouka. Prav tako je pomemben vir informacij za starše in druge zunanje deležnike, ki želijo razumeti način, kako šola skrbi za celostni razvoj učencev.

Vzgojni cilji šole:

- razvijati strpnost, spoštovanje in sodelovanje med učenci,
- spodbujati odgovornost in samostojnost učencev,
- krepiti digitalno in medijsko pismenost,
- razvijati zdrav življenjski slog in skrb za okolje,
- spodbujati ustvarjalnost in kulturno udejstvovanje.

Cilji so usklajeni s temeljno usmeritvijo osnovne šole, da ne vzgaja le za znanje, temveč tudi za življenje. Posebno pozornost se posveča razvijanju vrednot, kot so spoštovanje različnosti, empatija, solidarnost in kritično mišljenje.

Oblike vzgojnih dejavnosti

1. Dejavnosti razširjenega programa:

- dejavnosti na področju kulture, športa, tehnike, informatike, naravoslovja, jezika, varnosti
- dejavnosti namenjene razvijanju talentov, interesov in projektnim dejavnostim učencev.

Vzgojne dejavnosti, vključujejo več različnih oblik:

2. Dnevi dejavnosti:

- kulturni, športni, naravoslovni in tehniški dnevi,
- prispevajo k povezovanju učne snovi z življenjskimi izkušnjami,
- omogočajo izkustveno učenje, projektno delo in sodelovanje v skupini.

3. Šole v naravi, tabori in ekskurzije:

- večdnevne dejavnosti izven šolskega prostora,
- vključujejo športne, naravoslovne in socialne vsebine,
- krepijo samostojnost, odgovornost in sodelovanje učencev.

Šola organizira tudi posebne oblike dela, ki so usmerjene v specifične potrebe učencev:

4. Prostovoljske aktivnosti in medvrstniška pomoč:

- učenci sodelujejo v humanitarnih akcijah, prostovoljskih projektih in tutorstvu,
- spodbujajo solidarnost, empatijo in pomoč sočloveku.

Preventivne in kurativne dejavnosti

Šola izvaja različne programe za preprečevanje nasilja, zasvojenosti in drugih oblik tveganega vedenja, ki jih delimo na dve skupini:

1. Preventivne dejavnosti:

- delavnice za učence (npr. o varni rabi interneta, preprečevanju nasilja, zdravem življenjskem slogu),
- predavanja in srečanja za starše,
- strokovna usposabljanja za učitelje na področju vzgojnega dela,
- krepitev pozitivne samopodobe in socialnih veščin učencev.

2. Kurativne dejavnosti:

- ukrepi in podpora učencem, ki so že vključeni v vzgojne postopke,
- individualno ali skupinsko delo z učenci s težavami,
- sodelovanje z zunanjimi institucijami (CSD, zdravstvene ustanove, policija),
- cilj je zmanjšanje tveganega vedenja in pomoč pri socialni integraciji učencev.

Posebne oblike organiziranega dela z učenci

1. Individualna vzgojna pomoč in vzgojni razgovori:

- namenjeni so učencem, ki imajo težave v vedenju, odnosih ali osebem razvoju,
- izvajajo jih učitelji, svetovalna služba in po potrebi ravnatelj,
- cilj je poglobljeno razumevanje težav ter načrtovanje ukrepov za izboljšanje vedenja in uspešnosti.

2. Delo z nadarjenimi učenci:

- vključuje dodatne izzive, projektno delo, raziskovalne naloge in sodelovanje na tekmovanjih,
- omogoča razvoj posebnih sposobnosti ter spodbuja kreativnost,
- šola sodeluje tudi z zunanjimi institucijami (fakultete, raziskovalne ustanove, društva).

3. Podpora učencem s težavami v vedenju in učenju:

- pripravijo se individualizirani vzgojni načrti,
- v delo so vključeni učitelji, svetovalna služba, starši in po potrebi zunanji strokovnjaki (psiholog, specialni pedagog),
- cilj je zmanjšati primanjkljaje, razvijati socialne veščine in okrepiti uspešnost učencev pri pouku in v odnosih.

Sodelovanje z okoljem

Pri vzgojnem delu šola sodeluje s starši, lokalno skupnostjo ter zunanjimi institucijami (policija, center za socialno delo, zdravstveni dom, društva in druge organizacije). Sodelovanje vključuje partnerske projekte, gostovanja strokovnjakov na šoli ter udeležbo učencev v lokalnih kulturnih, športnih in humanitarnih dogodkih. Na ta način šola presega ozke okvirje pouka in postaja pomemben dejavnik v skupnosti.

Spremljanje in evalvacija

Uspešnost vzgojnih dejavnosti šola spremlja z evalvacijskimi poročili, anketami, razgovori ter rednimi poročili razrednikov in strokovnih delavcev. Rezultati se obravnavajo na šolski skupnosti, učiteljskem zboru, svetu staršev in svetu šole. Poleg formalnih oblik evalvacije se

uporablja tudi sprotno spremljanje zadovoljstva učencev in staršev. Učitelji vodijo refleksijo o uspešnosti dejavnosti, kar prispeva k stalnemu izboljševanju kakovosti vzgojnega dela. Evalvacija ni razumljena kot nadzor, temveč kot priložnost za učenje in izboljšanje prakse.

Načrt vzgojnih dejavnosti predstavlja temeljni dokument, ki šoli omogoča, da sistematično in celostno skrbi za vzgojo učencev. Dokument je sestavni del letnega delovnega načrta šole in je v skladu z zakonodajnimi zahtevami (ZOFVI, ZOSn). Dokument jasno določa cilje, vsebine, odgovornosti in načine spremljanja, kar omogoča preglednost in jasnost vsem vpletenim. Njegova funkcija je usmerjevalna in hkrati podporna, saj pomaga učiteljem pri organizaciji dela, učencem pa daje vpogled v pričakovane dejavnosti in možnosti, ki jim jih šola nudi.

6.10 Podpora in pomoč pri učenju

6.10.1 DELO Z UČENCI Z UČNIMI TEŽAVAMI, UČENCI S POSEBNIMI VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNIMI POTREBAMI IN UČENCI IZ DRUGIH JEZIKOVNIH IN KULTURNIH OKOLIJ V ŠOLSKEM LETU

Učenci z učnimi težavami so učenci, ki brez prilagoditev metod in oblik dela pri pouku težko dosegajo standarde znanja. Šole tem učencem prilagodijo metode in oblike dela pri pouku ter jim omogočijo vključitev v druge oblike za podporo pri učenju. Za te učence razredniki s pomočjo svetovalne službe ali na osnovi priporočil zunanjih strokovnih ustanov pripravijo Izvirni delovni projekt pomoči (IDPP). V letošnjem letu bomo predvidoma pripravili IDPP-je na ravni cele šole, pri čemer se glede na izkazane težave tekom šolskega leta številka IDPP spreminja. Učence bomo povabili k dejavnostim v okviru Razširjenega programa, katerih vsebina dela se bo nanašala na učno pomoč in pomoč na področjih, kjer se izkazujejo težave.

Delo z učenci s posebnimi vzgojno-izobraževalnimi potrebami, ki so usmerjeni v prilagojeno izvajanje izobraževalnega programa osnovne šole z dodatno strokovno pomočjo (DSP), vodijo učitelji ali izvajalci različnih izobrazb (odvisno od odločbe). Delo z njimi koordinirajo inkluzivna pedagoginja Barbara Bertalanič Domiter, ki je vodja aktiva, pedagoginja Jasmina Zemljič in svetovalna delavka Karmen Vajngerl, pri čemer intenzivno sodelujejo vsi izvajalci dodatne strokovne pomoči (učitelji, inkluzivna pedagoginja, pedagoginja, psihologinja). Za učence s posebnimi vzgojno-izobraževalnimi potrebami z odločbo o usmeritvi strokovna skupina (razrednik, izvajalci, svetovalna delavka) pripravi Individualiziran program. Nosilec Individualiziranega programa je razrednik. Strokovna skupina se za vsakega učenca sestane 2-krat letno, z namenom predstavitve programa staršem, evalvacije in po potrebi dopolnitve ter spremembe. Šola učencem, ki imajo v odločbi določenega začasnega ali stalnega spremljevalca, tega zagotovi v skladu s sistemizacijo.

Učenci iz drugih jezikovnih in kulturnih okolij imajo v skladu s Smernicami za vključevanje otrok, učencev in dijakov iz drugih jezikovnih in kulturnih okolij v slovenski vzgojno-izobraževalni sistem ter v skladu z veljavno zakonodajo ob vključitvi v osnovno šolo pripravljen Individualni načrt aktivnosti (INA), katerega nosilec je razrednik, izvajalci pa vsi učeči učitelji. Vse prilagoditve in načini napredovanja v naslednji razredi so sprejeti v skladu z zakonodajo na sejah učiteljskega zbora v sodelovanju s starši.

O vseh navedenih učencih je sproti seznanjen celoten oddelčni učiteljski zbor ter vsi, ki se z njimi srečujejo. Prilagoditve VIZ dela so za vse učence vidne v e-Asistentu.

NAČRT ORGANIZACIJSKIH UKREPOV ZA DELO Z UČENCI, KI TEŽJE NAPREDUJEJO V ŠOLSKEM LETU

V šolskem letu bomo nadaljevali z delom za učence, ki težje napredujejo, v skladu z veljavnim Zakonom o osnovni šoli (ZOSn), Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (ZOFVI) ter s Pravilnikom o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanju učencev v osnovni šoli. To so učenci z učnimi težavami in lahko tudi učenci iz drugih jezikovnih in kulturnih okolij. Delo bo temeljilo na načelih prilagajanja metod in oblik dela pri pouku ter vključevanja učencev v RaP – področje učenje učenja.

Načrt je namenjen vsem strokovnim delavcem z namenom načrtovanja in izvajanja dela za učence z UT, učence s posebnimi vzgojno-izobraževalnimi potrebami in učence iz drugih jezikovnih ter kulturnih okolij.

Cilji

- Spodbujanje celostnega osebnostnega razvoja učencev z učnimi težavami, učencev s posebnimi vzgojno-izobraževalnimi potrebami ter učencev iz drugih jezikovnih in kulturnih okolij.
- Omogočanje prilagoditev metod in oblik dela pri pouku ter preverjanja in ocenjevanja znanja.
- Zagotavljanje dodatne strokovne pomoči in izvajanje individualiziranih programov (IP, IDPP, INA).
- Povezovanje z zunanjimi institucijami za dodatne aktivnosti in programe.

Organizacijski ukrepi

Načrtovanje dejavnosti

- **Avgust, september:** Načrtovanje dejavnosti v aktivih (dejavnosti v času pouka, vključitev v dejavnosti v okviru razširjenega programa).
- **Avgust, september:** sestanki s starši učencev, ki že imajo odločbo o usmeritvi v prilagojeno izvajanje izobraževalnega programa z dodatno strokovno pomočjo ter pripravljen IDPP ali INA.
- **Oktober, celo šolsko leto:** pogovorne ure za starše učencev z učnimi težavami.
- **November, celo šolsko leto:** identifikacija učencev z učnimi težavami (testiranja, priporočila zunanjih strokovnih ustanov).
- **Januar:** podroben pregled stanja na podlagi poročil razrednikov in pregled vključitve učencev v ponujene aktivnosti.
- **Maj/junij:** analiza učnega uspeha, podporne aktivnosti v Rap.

Izvedba

- Izvedba dejavnosti v času pouka in ostalih oblik vzgojno-izobraževalnega dela za učence po posameznih področjih, skladno z letnimi pripravami učiteljev in dogovori na aktivih (IP, IDPP, INA).

Individualizirani programi za učence z učnimi težavami (IDPP)

- Prilagoditve metod in oblik dela pri pouku, prilagoditve preverjanja in ocenjevanja znanja.
- Izbor dejavnosti v okviru razširjenega programa.
- Fleksibilna diferenciacija.

Delo z učenci iz drugih jezikovnih in kulturnih okolij (INA)

- Priprava Individualnega načrta aktivnosti (INA), katerega nosilec je razrednik, izvajalci pa vsi učeči učitelji.
- Postopno vključevanje učencev k pouku obveznih predmetov glede na znanje slovenskega jezika.
- Organizacija dodatnih ur slovenščine za učence priseljence v skladu s smernicami za vključevanje učencev iz drugih jezikovnih in kulturnih okolij.
- Prilagoditve metod in oblik dela pri pouku.
- Prilagoditev preverjanja in ocenjevanja znanja ter napredovanje učencev v skladu z veljavno zakonodajo.

Časovni načrt dela v šolskem letu

Čas	Dejavnosti	Nosilec	Zapisi	Ciljna skupina:
Avgust, september	Načrtovanje dejavnosti/programa	vsi učitelji –področje RaP – učenje učenja in letne priprave za posamezno dejavnost oz. predmet aktiv: DSP in IDPP Tim za delo z učenci z učnimi težavami-poda usmeritve	<u>ŠSS</u> - poimenski seznam učencev z IDPP, INA, IP <u>Aktiv</u> : zapisnik, dogovori, urniki <u>OUZ</u> - Potrebe za zagotavljanje ustrezne podpore, za vsakega učenca dogovor o načrtu dela Gradivo odložiti v spletno učilnico za učence z UT	1. – 9. razred
Avgust/september	sestanki s starši učencev	Razrednik in strokovni tim, učeči učitelji	Zapis v ednevniku, zapisnik v osebno mapo	1. – 9. razred
September in dalje	Vloga za ure SLJ za učence priseljence	ravnatelj	Sklep o izvajalcu urnik	Glede na začetek šolanja
September in dalje	Prilagoditve ocenjevanja INA	Razrednik	Zapisnik UZ eAs – govorilne ure	Glede na začetek šolanja
September	Izbor dejavnosti RaP/glede na prijavnico	Učenec, razrednik	prijavnica	1. – 9. razred

Čas	Dejavnosti	Nosilec	Zapisi	Ciljna skupina:
September	Analiza stanja »Primopredaja« na razredni stopnji ob predaji razreda Pregled urnika – vključitev učencev v podporne aktivnosti Nabava učnih pripomočkov glede na učenčeve ovire in potrebe	Razrednik	Zapisnik OUZ	1. – 9. razred
Oktober, celo šolsko leto	Pogovorna ura sestanek za starše učencev z učnimi težavami	Razrednik, šolska svetovalna služba	ŠSS in razrednik uradni zaznamki	1. – 9. razred
Okt./November	Ob prvih pisnih oc. znanja: pregled učencev z učnimi težavami	Šolska svetovalna služba, učitelji	eAS/poročila, mnenja za izboljšave/poročila o težavah	1. – 9. razred
Januar	podroben pregled stanja na podlagi poročil razrednikov in pregled vključitve učencev v ponujene aktivnosti	Razrednik in učeči učitelji Poročila/mnenja/predlogi za izboljšanja	Zapisnik UZ	1. – 9. razred

Načrt dela z učenci, ki težje napredujejo, bo omogočil celostni razvoj učencev, spodbujal njihovo ustvarjalnost in omogočil sodelovanje z zunanjimi institucijami. S tem bomo zagotovili, da bodo učenci imeli priložnost razvijati svoje sposobnosti v spodbudnem okolju.

6.11 Vzgojno-izobraževalno delo z nadarjenimi učenci

Nadaljevali bomo delo z nadarjenimi učenci v skladu s Konceptom odkrivanja in vzgojno-izobraževalnega dela z nadarjenimi učenci v devetletni osnovni šoli (1999) in s Konceptom prepoznavanja nadarjenih otrok, učencev in dijakov ter vzgojno-izobraževalnega dela z njimi (2020), katerega bomo postopno vpeljevali v delo v kolektivu. Delo z nadarjenimi učenci bo izhajalo iz temeljnih načel razvijanja posameznih področij nadarjenosti pri učencih, širjenja in poglobljanja znanja, hitrejšega napredovanja v procesu učenja, razvijanja ustvarjalnosti,

uporabe višjih oblik in sodelovalnih oblik učenja, upoštevanja močnih področij, interesov in sposobnosti posameznika, individualnosti, samostojnosti in odgovornosti. Pozornost bo namenjena skrbi za celostni osebni razvoj. Omogočili bomo raznovrstno ponudbo aktivnosti in svobodno izbiro učencev. Posebna pozornost bo namenjena tudi spodbujanju pozitivnih odnosov med učenci in učitelji. Večina aktivnosti za delo z nadarjenimi učenci bo potekala v času pouka, odmorov in razširjenega programa, kjer jim bodo učeči učitelji dali ustrezno zaposlitev ali nalogo.

Nadaljevali bomo z možnostjo sodelovanja s šolami iz Upravne enote Gornja Radgona pri izvedbi skupnih aktivnosti za nadarjene učence ter na šolo povabili zunanje strokovnjake za izvedbo delavnic z njimi. Učencem bomo sproti posredovali vabila zunanjih institucij k udeležbi na aktivnostih, dejavnostih in taborih za nadarjene učence, ki jih prejmemo na šolo.

V individualiziranih programih nadarjenih učencev (INDEP) bomo nadalje zajemali različne oblike in dejavnosti:

- notranjo diferenciacijo (individualne zadolžitve učencev, individualiziran pouk, skupinsko učenje),
- dneve dejavnosti,
- izbor dejavnosti v okviru razširjenega programa,
- fleksibilno diferenciacijo,
- pripravo na udeležbo na tekmovanjih,
- izbirne predmete,
- raziskovalne naloge.

NAČRT ORGANIZACIJSKIH UKREPOV ZA DELO Z NADARJENIMI UČENCI V ŠOLSKEM LETU

Delo z nadarjenimi bo temeljilo na načelih razvijanja posameznih področij nadarjenosti, širjenja in poglobljanja znanja, hitrejšega napredovanja v procesu učenja, razvijanja ustvarjalnosti, uporabe višjih oblik in sodelovalnih oblik učenja, ter upoštevanja močnih področij, interesov in sposobnosti posameznika.

Navodila so namenjena vsem strokovnim delavcem z namenom načrtovanja in izvajanja dejavnosti za nadarjene učence.

Cilji

- Spodbujanje celostnega osebnostnega razvoja nadarjenih učencev.
- Omogočanje raznovrstne ponudbe in svobodne izbire učencev.
- Spodbujanje pozitivnih odnosov med učenci in učitelji.
- Povezovanje z zunanjimi institucijami za dodatne aktivnosti in programe.

Organizacijski ukrepi

Načrtovanje dejavnosti

- **Avgust, september:** Načrtovanje dejavnosti (dejavnosti v času pouka, priprave na tekmovanja, vključitev v dejavnosti v okviru razširjenega programa).
- **Oktober:** Roditeljski sestanek za starše evidentiranih nadarjenih učencev (podpis soglasij za identifikacijo in individualizirane programe dela).
- **November:** Identifikacija nadarjenih učencev (testi, ocenjevalne lestvice).
- **December, januar:** Potrditev identificiranih nadarjenih učencev, predstavitev staršem in učencem.

Izvedba

- Izvedba dejavnosti v času pouka in ostalih oblik vzgojno-izobraževalnega dela za nadarjene učence po posameznih področjih, skladno z letnimi pripravami posameznih učiteljev in dogovori v aktivih.
- Sodelovanje s šolami iz Upravne enote Gornja Radgona pri izvedbi skupnih aktivnosti za nadarjene učence.
- Posredovanje vabil zunanjih institucij k udeležbi na aktivnostih, dejavnostih in taborih za nadarjene učence.

Individualizirani programi nadarjenih učencev (INDEP)

- Notranja diferenciacija (individualne zadolžitve učencev, individualiziran pouk, skupinsko učenje).
- Dnevi dejavnosti.
- Izbor dejavnosti v okviru razširjenega programa.
- Fleksibilna diferenciacija.
- Priprava na udeležbo na tekmovanjih.
- Izbirni predmeti.
- Raziskovalne naloge.

Časovni načrt dela

Čas	Dejavnosti	Nosilec	Zapis	Vključeni učenci po razredih
Avgust, september	Dejavnosti v času pouka / vključitev vsebin v letno pripravo	ŠSS	Navodila VSEM učiteljem svetovalne službe preko eAs za zapis dejavnosti v letne priprave	4. – 9. razred
Avgust, september	Načrtovanje dejavnosti v aktivih Na aktivih se dogovori o dejavnostih / vezano na posamezna področja prepoznavanja nadarjenosti. Tim za nadarjene se poveže z drugimi šolami, zunanjimi izvajalci glede organizacije različnih delavnic.	Tim za delo z nadarjenimi učenci, strokovni aktiv	Predlogi aktivov Ponudbe dejavnosti zunanjih izvajalcev Povezovanje z drugimi šolami – raziskovalne dejavnosti za nadarjene	1. – 9. razred
September	Učenci si iz področja RaP izberejo interesna področja in aktivnosti	Razredniki, urnikar, ravnateljica	Prijavnica, umiki	1.– 9. razred

Čas	Dejavnosti	Nosilec	Zapis	Vključeni učenci po razredih
	Uskladijo se urniki z zunanjimi izvajalci – glasbene šole			
September – za že identificirane December – za nove	OUZ na podlagi predlogov aktivov in predlaganih aktivnosti ožjega tima za delo z nadarjenimi načrtuje in oblikuje delo z nadarjenimi učenci	OUZ	Zapisnik OUZ	4.-9. razred
Oktober	Roditeljski sestanek za starše evidentiranih nadarjenih učencev	Šolska svetovalna služba	Soglasja , obvestila	4. – 9. razred
November	Identifikacija nadarjenih učencev	Šolska svetovalna služba, učitelji	Vsi učeči učitelji	4. – 9. razred
December, januar	Potrditev identificiranih nadarjenih učencev	Šolska svetovalna služba, učitelji, razredniki	Seznani tev vseh strokov. delavcev	4. – 9. razred
Skozi celotno šolsko leto	Izvedba programa in dejavnosti	Učitelji in mentorji dejavnosti	Vnos aktivnosti v skupno bazo	4. – 9. razred

Načrt dela z nadarjenimi učenci bo omogočil celostni razvoj učencev, spodbujal njihovo ustvarjalnost in omogočil sodelovanje z zunanjimi institucijami. S tem bomo zagotovili, da bodo učenci imeli priložnost razvijati svoje potenciale, svojo nadarjenost ali talente v spodbudnem in podporno naravnem okolju.

6.12 Vključevanje v projekte

Projektno in raziskovalno delo na osnovnih šolah dobiva vse večji pomen, saj gre za pripravo učencev na življenje, na nadaljnje izobraževanje in samostojnost. Projekti na šoli so vsebinsko smiselno povezani in so usmerjeni v krepitev in razvoj evropskih izobraževalnih kompetenc, na področju digitalizacije, ekologije in trajnostnega razvoja, duševnega zdravja, vključevanja in evropski kulturi in državljanstva.

Naslov projekta: Erasmus+ KA122

Naslov projekta: eTwinning

Naslov projekta: Za varno in vključujoče šolsko okolje

Naslov projekta: Eko šola

Naslov projekta: Inovativna pedagogika 5.0

Naslov projekta: Holokavst

Naslov projekta: TOM telefon

Naslov projekta: SLOfit

Naslov projekta: Kulturna šola

Naslov projekta: Razvijanje bralne pismenosti

Naslov projekta: Križem svet s Kajetanom Kovičem

Naslov projekta: Umetnost med nami

Naslov projekta: Brainfinity

Naslov projekta: Kaj nas o umetni inteligenci naučijo palčki in bomboni?

Naslov projekta: Keep Young and Fit

Priloga št. 5: Vsebina in cilji projektov

6.13 Šolske kulturne prireditve in drugi kulturni dogodki

S kulturnimi dogodki želimo pri učencih:

- razvijati pozitivno stališče do ohranjanja kulturne in naravne dediščine;
- da spoznavajo pomembne osebnosti svojega kraja;
- spoznavajo pomen ročne izdelave izdelkov;
- razvijajo ročne spretnosti, izdelujejo izdelke z določeno tehniko;
- oblikujejo smisel za kulturo, obzirnost, strpnost in prijateljsko sodelovanje v skupini in
- razvijajo ustvarjalnost na kulturnem in umetniškem področju ter na geografskem, zgodovinskem in likovnem področju (izdelajo plakate in druge izdelke ter jih slikovno/likovno opremijo).

Sodelovali bomo na različnih natečajih in dogodkih, ki jih organizira Javni sklad Republike Slovenije za kulturne dejavnosti - Območna izpostava Gornja Radgona, DPM, Združenje za vrednote slovenske vojske in Združenje Sever, Občina Radenci itd. Nekaj kulturnih dogodkov bomo organizirali sami.

Št.	Naziv kulturne prireditve/ kulturnega dogodka:	Vrsta kulturne prireditve:	Organizator:	Datum:	Kraj:	Koordinator/ji:	Mentorji:
1.	Sprejem šolskih novincev	Javna kulturna prireditve v	OŠ Kajetana Koviča Radenci	Ponedeljek, 1. 9. 2025	Radenci	Valerija Š.	Učiteljice 1. triade
2.	Komemoracija	Javna kulturna prireditve v (izven šole)	Združenje borcev za ohranjanje vrednot NOB	Zadnji teden v oktobru 2025	Radenci	Mojca K.	Učiteljica GUM, Mojca K.
3.	Proslava ob dnevu samostojnosti in enotnosti ter božično-novoletnih praznikih (1.–9. razreda)	Šolska proslava	OŠ Kajetana Koviča Radenci	Sreda, 24. 12. 2025, dopoldne, (predvidoma ob 10. uri)	Radenci (šolska avla)	Veronika M. V.	Učitelji 1., 2. in 3. triade
4.	Dobrodela prireditve DPM »Za srečo naših otrok«	Javna kulturna prireditve v (izven šole, na OŠ Kapela)	DPM Radenci	Januar, 2026	Kapela (športna dvorana)	Lidija L.	Učitelji RP
5.	Proslava ob slovenskem kulturnem prazniku (1.–9. razreda)	Šolska proslava	OŠ Kajetana Koviča Radenci	Petek, 6. 2. 2026, dopoldne (ob 10.00)	Radenci (šolska avla)	Mojca K., Simona C., Sandra P.	Učitelji 1., 2. in 3. triade Učiteljica GUM Renata S.

6.	Občinska proslava ob slovenskem kulturnem prazniku	Javna kulturna prireditev (izven šole)	Občina Radenci	6.2.2026 Ob 16h	Radenci/Kapela	Mojca K., Simona C.	Učitelji 2. in 3. triade
7.	»Ti zame, jaz zate« – javna kulturna prireditev RP za starše (1.–5. razreda)	Javna kulturna prireditev	OŠ Kajetana Koviča Radenci	Torek, 24. 3. 2026 (popoldne, predvidoma ob 16.00)	Radenci (Športna dvorana Radenci)	Valerija Ž. Ž.	Učitelji 1. in 2. triade
8.	»RINpijada«		OŠ Kajetana Koviča Radenci	četrtek, 9. 4. 2026	Radenci (Športna dvorana Radenci)	Simon Belec	Učitelji, ki so v projektu Inovativna pedagogika 5.0
9.	Obisk književnika (1.–9. razreda)	kulturni dogodki (v dveh delih)	OŠ Kajetana Koviča Radenci	13. maj, 2026	Radenci (šolska avla)	Petra C.	Mentorice bralne značke, učiteljice slovenščine 1., 2. in 3. triade
10.	Noč knjige	kulturni dogodki v šoli	OŠ Kajetana Koviča Radenci	Maj, 2026	Radenci (šolska knjižnica)	Petra C.	Mentorice bralne značke, učiteljice slovenščine 2. in 3. triade
11.	Valeta (9.)	javna kulturna prireditev	OŠ Kajetana Koviča Radenci	Petek, 12. 6. 2026 (predvidoma ob 16.00/17. uri)	Radenci (Športna dvorana Radenci)	Katja Glazer Leskovšek, Renata S., Mojca K.	Katja Glazer Leskovšek Renata S. Mojca K. Učiteljica GUM Simon Belec (ozvočenje)

12.	Javna zaključna kulturna prireditev ob zaključku šol. leta in podelitev priznanj ter nagrad	javna zaključna kulturna prireditev	OŠ Kajetana Koviča Radenci	Torek, 2. 6. 2026 (popoldne – ob 17.00)	Radenci (Športna dvorana Radenci)	Petra C., Romana L.	Učitelji 1., 2. in 3. triade
13.	Proslava ob dnevu državnosti	šolska proslava	OŠ Kajetana Koviča Radenci	Sreda, 24. 6. 2026 (dopoldne – ob 10.00)	Radenci (šolska avla)	Petra C., Romana L.	Učitelji 1., 2. in 3. triade

6.14 Organiziranje učencev

6.14.1 Oddelčna in šolska skupnost

V šoli se učenci organizirajo v oddelčne skupnosti. Oddelčna skupnost je temeljna oblika organiziranosti učencev enega oddelka. Učenci skupaj z razrednikom obravnavajo vprašanja, povezana z delom in življenjem učencev. Iz vsake oddelčne skupnosti sta izvoljena dva predstavnika v šolsko skupnost.

Za uveljavljanje svojih pravic in interesov se oddelčne skupnosti od 1. do 9. razreda preko svojih predstavnikov povezujejo v šolsko skupnost. Izmed predstavnikov oddelčne skupnosti se izvoli predsednika in namestnika šolske skupnosti. Mandat vseh voljenih članov traja eno šolsko leto. Šolska skupnost:

- zbira pripombe, predloge in ideje oddelčnih skupnosti, povezane z življenjem in delom na šoli;
- predlaga izboljšave bivalnega okolja in sodeluje pri uresničitvi idej;
- spremlja uresničevanje pravic in dolžnosti učencev;
- načrtuje in organizira skupne akcije (zbiralne, solidarnostne akcije ipd.);
- oblikuje predloge za pohvale in priznanja učencem;

- informira učence o svoji dejavnosti in
- opravlja druge naloge, za katere se dogovorijo.

Pri svojem delovanju daje poudarek na vrednotah odgovornosti, strpnosti, spoštovanju, znanju, učenju in pomoči. Na prvi seji predstavniki imenujejo mentorja šolske skupnosti.

6.14.2 Šolski otroški parlament

Šolski otroški parlament je izvršilni organ skupnosti učencev šole. Sestavljajo ga učenci iz posameznih oddelkov, po dva predstavnika, ki sta izvoljena v oddelčni skupnosti. Osrednja tema ostaja »Šolski sistem«.

6.15 Zdravje in varnost

6.15.1 Šolska shema, šolska prehrana

V šoli nudimo malico, kosilo in popoldansko malico.

Prehrana in način življenja pomembno vplivata na zdravje in počutje posameznika. Zdrava prehrana je še posebej pomembna v obdobju odraščanja. Ob zagotavljanju ustreznega psihofizičnega razvoja in zdravih prehranjevalnih navad, ki jih otroci in mladostniki pridobijo v tem obdobju, vplivajo na izbiro živil in način prehranjevanja tudi v poznejšem življenjskem obdobju ter s tem na zdravje v odrasli dobi. Ustrezna prehrana v šoli lahko vpliva tudi na izboljšanje kognitivnih zmožnosti učencev, kar je še zlasti pomembno za uspešno delo.

Pri pripravi prehranskih obrokov na naši šoli upoštevamo veljavna strokovna priporočila in posebne prehranske potrebe otrok oziroma medicinsko indicirane diete, ki so strokovno utemeljene s strani osebnega zdravnika ali zdravnika specialista.

Načrtovanje in priprava obrokov na naši šoli vključuje:

- izhodišča za prehrano otrok in mladostnikov;
- priporočila za energijski in hranilni vnos vseh starostnih skupin otrok in mladostnikov na šoli;

- usmeritve za izvajanje prehranskih priporočil, ki vključujejo režim prehranjevanja, načrtovanje jedilnikov, pogostost uživanja priporočenih živil, priporočila glede uživanja odsvetovanih živil, kulturo prehranjevanja, osnovne usmeritve za nabavo živil;
- priporočila glede izbire in priprave različnih skupin živil (meso, ribe, mleko in mlečni izdelki, sadje, zelenjava, stročnice, žita in žitni izdelki, sol, pijače);
- usmeritve za nadzor nad izvajanjem prehranskih priporočil (uradni nadzor, samonadzorni kontrolni sistem, laboratorijsko preizkušanje) in
- drugo.

Skladno z Zakonom o šolski prehrani za učence v okviru šolskega leta načrtujemo in izvedemo vzgojno-izobraževalne dejavnosti, ki pripomorejo k oblikovanju zdravih prehranjevalnih navad in zdravega načina življenja. Na naši šoli se zavedamo, da imamo idealno oz. pomembno vlogo pri vzgoji in izobraževanju s področja zdrave prehrane, oblikovanju zdravih prehranjevalnih navad ter zdravega načina življenja predvsem iz naslednjih razlogov:

- s področja prehrane in zdravega prehranjevanja vzgajamo ter izobražujemo vse učence in
- v sklopu ponudbe šolske prehrane na naši šoli omogočamo uživanje zdravih obrokov vsem učencem.

Otroci in mladostniki prinesejo prehranske navade iz domačega okolja, zato je lahko uvedba oziroma ponudba zdrave prehrane in zdravega načina življenja sprememba za vsakega posameznika. Da spremembe lažje sprejemajo in jih ozavešajo, potrebujejo spremljajoče vzgojno-izobraževalne dejavnosti, ki pripomorejo k oblikovanju zdravih prehranskih navad, zdravega načina življenja, pozitivnega in spoštljivega odnosa do hrane in njenih virov.

Cilji prehranjevanja in trajnostnega razvoja v vzgojno-izobraževalnih zavodih so:

- oblikovanje, vzgajanje in izobraževanje zdravih prehranskih navad otrok in mladostnikov,
- oblikovanje, vzgajanje in izobraževanje za pozitiven in spoštljiv odnos do hrane in njenih virov,
- razvijanje kulture prehranjevanja,
- dvig ozaveščenosti o pomenu uravnoteženega prehranjevanja,
- spodbujanje otrok in mladostnikov k raziskovanju o pomenu prehranjevanja in izvoru hrane ter razvijanju kritičnega razmišljanja, kako njihove prehranske navade in izbira vplivajo na njihovo zdravje in okolje,
- ustvarjanje primernih in ustreznih okolij, ki podpirajo kulturno prehranjevanje,
- uresničevanje načel trajnostnega razvoja,
- uresničevanje in implementacija nacionalnih, evropskih in mednarodnih strategij, dokumentov in priporočil na področju trajnostnega razvoja,

- sodelovanje s starši in pridobivanje njihove podpore pri spodbujanju uravnoveženega prehranjevanja in primernih prehranskih navad njihovih otrok,
- spremljanje kakovosti in učinkovitosti na področju trajnostnega razvoja in smernic prehranjevanja,
- uporaba digitalnih orodij kot podpore pri načrtovanju in realizaciji ciljev na področju prehranjevanja.

Vsebine s področja prehrane, prehranjevanja in zdravega načina življenja so vključene v učne načrte različnih predmetov.

V osnovni šoli so te vsebine vključene pri različnih predmetih, največ vsebin in ciljev s področja prehrane in hranoslovja pa učenci pridobijo pri predmetu gospodinjstvo in pri izbirnih predmetih s področja prehrane.

Poleg pouka zgoraj naštetih predmetov smo vsebine s področja hrane in prehranjevanja letos v LDN vključili tudi v naslednje dejavnosti:

- ure oddelčne skupnosti (tematsko obravnavane glede prehrane in prehranjevanja);
- RAP (seznanitev učencev s kulturo prehranjevanja in zdravo prehrano);
- dnevi dejavnosti;
- projektno delo (medpredmetno povezovanje vsebin o prehrani pri različnih predmetih);
- ekskurzije (pomen lokalne ponudbe hrane in kulture prehranjevanja);
- delavnice (različne delavnice za otroke in starše) in
- predavanja.

Vlada Republike Slovenije je sprejela sklep, da se v šolskem letu obeležuje tudi Teden slovenske hrane, ki bo potekal tretji teden v mesecu novembru in takrat bo učencem postrežen Tradicionalni slovenski zajtrk. Obeležili bomo teden oz. mesec slovenske hrane, ki je podprt s tem projektom. Prav tako bomo sodelovali pri različnih natečajih glede prehrane in prehranjevanja.

Na osnovi različnih nacionalnih pobud se bomo vključili v različne organizirane dejavnosti.

Šolska shema je ukrep skupne kmetijske politike EU v sektorju sadja in zelenjave. Nosilec ukrepa je Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano v sodelovanju z Ministrstvom za vzgojo in izobraževanje, Ministrstvom za zdravje, Nacionalnim inštitutom za javno zdravje, Kmetijsko gozdarsko zbornico Slovenije in Gospodarsko zbornico Slovenije. Izvajalec ukrepa je Agencija Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja. Glavni element šolske

sheme je razdeljevanje dodatnega brezplačnega obroka sadja in zelenjave oz. mleka in mlečnih izdelkov otrokom v izobraževalnih ustanovah.

Obvezni spremljevalni izobraževalni ukrepi povezujejo otroke s kmetijstvom in spodbujajo zdravo prehranjevanje.

Namen sheme je povečati uživanje sadja in zelenjave ter mleka in mlečnih proizvodov pri otrocih s poudarkom na lokalni pridelavi ter izboljšati prehranske navade otrok. Prehranske navade se oblikujejo v otroštvu, vzgojno-izobraževalne ustanove, kjer se izvaja ta shema, pa imajo pri tem velik pomen. Šolska shema naj bi pripomogla k ustavitvi naraščanja pojava prekomerne teže in debelosti pri otrocih, ki sta eden od večjih dejavnikov tveganja za bolezni sodobnega časa.

Spremljevalne izobraževalne dejavnosti v okviru omenjene Sheme:

- izdelava plakatov na temo sadja in zelenjave ter mleka in mlečnih izdelkov;
- v sodelovanju s SŠGT priprava jedi iz sadja in zelenjave ter mleka in mlečnih izdelkov;
- ozaveščanje učencev o pomenu sadja in zelenjave ter mleka in mlečnih izdelkov in
- informacije o šolski shemi na spletni strani šole.

Za izboljšanje prehranskih navad otrok in mladostnikov se aktivno vključujemo v različne projekte.

Subvencioniranje šolske prehrane

Upravičenci do subvencije za malico in kosilo so tisti učenci, ki jim je po Zakonu o šolski prehrani, ki ureja uveljavljanje pravic iz javnih sredstev, ta pravica priznana.

Učenci imajo pravico do subvencije za malico oziroma kosilo za vsak dan prisotnosti pri pouku in drugih dejavnostih obveznega programa v skladu s šolskim koledarjem

6.15.2 Skrb za zdrav telesni in duševni razvoj ter promocija zdravja

Institut za nacionalno zdravje v (nadaljevanju NIJZ) pripravlja/sproti osvežuje navodila in smernice za pravilno in odgovorno ravnanje delavcev šole v primeru ukrepanja ob nujnih stanjih in nenadno nastalih bolezenskih znakih. NIJZ dokumente objavlja na svoji spletni strani, šola pa jim je dolžna slediti in narediti vse kar je v njeni moči, da zaščiti varstvo in zdravje vseh udeležencev. V ta namen pripravlja svoje interne načrte, akcijske plane, ukrepe ... Delavci šole jih obravnavajo na svojih delovnih srečanjih, dostopni pa so jim zmeraj v spletni zbornici z namenom učinkovitega osveščanja in delovanja. V tem času so najbolj aktualni dokumenti:

- promocija zdravja vključno z terminskimi plani sistematskih zdravstvenih in zobozdravstvenih pregledov;

- načrt za ukrepanje v osnovnih šolah ob nujnih stanjih in nenadno nastalih bolezenskih znakih;
- protokol za preprečevanje širjenja nalezljivih bolezni.

6.15.2.1 Promocija zdravja na delovnih mestih

Skrb za ohranjanje in izboljševanje zdravja zaposlenih je nujno potrebna, saj so zdravi in zadovoljni delavci, ki delajo v varnem in spodbudnem delovnem okolju produktivnejši in ustvarjalnejši, redkeje zbolijo in redkeje odhajajo v bolniški staž ter ostajajo zvesti organizaciji oz. delodajalcu. Promocija zdravja na delovnem mestu so sistematične aktivnosti in ukrepi, ki jih delodajalec izvaja z namenom ohranjanja in krepitev telesnega in duševnega zdravja delavcev, kot so npr. izboljšanje organizacije dela in delovnega okolja, spodbujanje zaposlenih, da se aktivno udeležujejo aktivnosti za varovanje in krepitev zdravja, omogočanje izbire zdravega načina življenja in spodbujanje osebnostnega razvoja. Pravne temelje podaja Zakon o varnosti in zdravju pri delu. V skladu z zakonom mora delodajalec načrtovati in izvajati promocijo zdravja na delovnem mestu, zagotoviti potrebna sredstva in način spremljanja izvajanja le tega, kar pomeni, da izvaja določene aktivnosti in ukrepe, da se ohranja in krepi telesno in duševno zdravje delavcev. Načrt promocije zdravja na delovnem mestu je poseben dokument in ni del LDN.

6.15.2.2 Zdravstveno varstvo učencev

Za zdrav razvoj učencev skrbimo na več načinov: v šoli pripravljamo zdravo in raznovrstno hrano; poskrbimo, da vsi učenci vsaj malicajo; pripravljamo tudi kosila in popoldanske malice.

V sklopu državnega projekta shema šolskega sadja in zelenjave, mleka, ponujamo učencem zdrav sadni in zelenjavni obrok. Vključeni smo tudi v vsedržavni projekt Tradicionalni slovenski zajtrk.

Učencem zagotavljamo pitno vodo in v glavnem odmoru omogočamo gibanje v šolski telovadnici in na šolskih igriščih pod nadzorom učiteljev.

Učencem, ki so vključeni v razširjen program, po končanem pouku oz. kosilu zagotovimo redno rekreacijo na svežem zraku.

Z Zdravstvenim domom Gornja Radgona sodelujemo pri izvedbi učnih vsebin o zdravem načinu življenja. Organiziramo predavanja in se redno vključujemo v natečaje na temo zdravja in ekologije.

Vzgoja za ustno zdravje otrok in mladostnikov se izvaja pod okriljem ZD Gornja Radgona v obliki predavanj o razvoju zob, ustni higieni, zdravi prehrani, sladkih pijačah (prilagojena starost otrok), demonstracije in aktivno poučevanje pravilnega izvajanja ustne higiene, kontrole čistosti zob, akcije »Tekmovanje za čiste zobe«, čiščenja zob s fluorovimi pastami, delavnic.

Na nacionalnem nivoju so pripravljene vsebine Vzgoje za zdravje, katerih namen je podajanje enotnih vsebin posameznim starostnim skupinam in zdravstveno vzgojne vsebine povezati s šolskimi vsebinami. Zavedamo se, da je zdravstvena vzgoja dinamični proces učenja. Ne pomeni le širjenja informacij, ampak je aktiven proces informiranja, motiviranja in učenje posameznikov, da pridobijo veščine, s katerimi bodo lažje vzpostavili in okrepili zdrav življenjski slog.

Ob izvedbi sistematskih pregledov (2., 4., 6. in 8. razred), bodo učenci deležni zdravstveno vzgojnih vsebin, kot do sedaj - to ostaja nespremenjeno in velja tudi za zasebnike, ki morajo prav tako nuditi tovrstno zdravstveno vzgojo, saj le-ta spada pod sistematski pregled.

Zobozdravstvena preventiva se bo (1.- 9. razred) izvajala po usklajenem programu, ki ga vsako leto pripravi ZD Gornja Radgona. Za vsebino in termine se sproti dogovarjamo z vodjo strokovnega aktiva RP.

Slovenija se je vključila v projekt »Premagovanje ovir pri cepljenju«, ki poteka pod okriljem izvajalske agencije za zdravje in digitalno tehnologijo. Med regijami v Sloveniji je izbrano tudi Pomurje in tako tudi naša šola.

Ne glede na dodelitev zdravnika, ki ob sistematskem pregledu obravnava učence, bodo izvajalci Centra za krepitev zdravja iz Zdravstvenega doma Gornja Radgona izvedli predavanja, ki trajajo 90 minut. Poleg Centra za krepitev duševnega zdravja, še sodelujemo z drugimi izvajalci na področju preventive npr. NIJZ, Safe.si, Brez izgovora Slovenija, Prizma, Ozare, Ginekološka ambulanta za mladostnice in drugi izvajalci kvalitetnih programov.

Program Vzgoje za zdravje je zaživel kot sestavni del šolske politike in s tem vodil k boljšemu zdravju in višji kakovosti življenja naših otrok in mladostnikov.

Vse dejavnosti so vpletene v dneve dejavnosti in pouk.

6.15.3 Trajnostna mobilnost v vzgoji in izobraževanju

Trajnostna mobilnost je družbena vrednota, ki jo strokovni in vodstveni delavci v vzgoji in izobraževanju privzgamy otroku skozi celotno šolanje. Naloga šole je, da ustvari varno in spodbudno učno okolje za vse in vsakogar. Temelji na načelih upoštevanja potreb in interesov posameznika ter skupine in zagotavljanja enakih možnosti. Učenci spoznavajo in se ozaveščajo, da ljudje s svojim vsakodnevnim delovanjem in odločitvami vplivamo na okolje, kar je bistveno za trajnostno mobilnost in prihodnost celotne družbe.

Pri uresničevanju načel in ciljev trajnostne mobilnosti načrtujejo dejavnosti za posamezno leto v letnem delovnem načrtu in vzgojnem načrtu šole ter v letnih pripravah posameznih predmetov. Sodelujemo z lokalno skupnostjo, starši in drugimi deležniki ter jih vključujemo v delovanje.

Sledimo ciljem in ukrepom Strategije kulture vedenja in vzgoje za varno mobilnost otrok in mladostnikov v sistemu vzgoje in izobraževanja. Spodbujamo in krepimo veščine za kulturo vedenja v prometu, zdrav način življenja, odnos do okolja ter ekonomičnost vlog udeležencev v prometu.

Na področju šolskega okoliša se povezujemo z različnimi deležniki in izvajalci (Polijsko postajo Gornja Radgona in Svetom za preventivo občine Radenci). Skrbimo, da je prihod učencev v šolo in domov varen, opozarjamo vse udeležence v prometu, da je za kulturo vedenja v prometu potreben strpen, zgleden, odgovoren odnos do sebe in ostalih ter dobro poznavanje cestno prometnih pravil.

Z varnostnimi ukrepi so učenci seznanjeni na začetku šolskega leta in med celotnim šolskim letom pri posameznih predmetih, še posebej pa ob dnevih dejavnosti in učnih sprehodih ter ekskurzijah. Varnostni načrt je obvezna priloga k pripravi aktivnosti izven šole, dneva dejavnosti in ekskurziji.

Priloga št. 6: Načrt aktivnosti prometnega varstva

Priloga št. 7: Prometno varnostni načrt - izvleček

6.15.3.1 Dežurstva učiteljev

Dežurstvo v času malice:

Pri učencih od 1. do 5. razreda so prisotni razredniki, učence od 6. do 9. razreda pospremijo v jedilnico učitelji.

Dežurstvo v jedilnici v času kosila: v času kosila od 1. do 9. razreda so prisotni učitelji, ki so v RaP v tistem terminu.

6.15.4 Evakuacija in varnost v šoli

Vajo iz evakuacije je šola dolžna izvesti enkrat na koledarsko leto za zaposlene.

Razredniki bodo učence seznanili z evakuacijskimi potmi šolskega prostora pri RU ali pri RaP, kako si pomagati med seboj in kako poskušati varno reagirati v takšnih situacijah.

Strokovni delavci in razredniki bodo pri prvih srečanjih s starši in pri razrednih urah obravnavali Hišni red šole, Pravila šolskega reda z namenom zagotavljanja dobrih medosebnih odnosov in varnosti učencev in zaposlenih.

7 Vsebine in oblike dela strokovnih organov

7.1 Učiteljski zbor

Stalne naloge učiteljskega zbora:

- obravnava in odloča o strokovnih vprašanjih, povezanih z vzgojno-izobraževalnim delom;
- daje mnenje o letnem delovnem načrtu;
- predlaga uvedbo nadstandardnih in drugih programov ter dejavnosti;
- odloča o posodobitvah programov vzgoje in izobraževanja in njihovi izvedbi v skladu s predpisi;
- daje mnenje o predlogu za imenovanje ravnatelja;
- daje pobude za napredovanje strokovnih delavcev in mnenje o predlogih ravnatelja;
- odloča o vzgojnih ukrepih in
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

Delovna obveznost učitelja obsega pouk in druge oblike organiziranega dela z učenci. Priprava na pouk obsega sprotno vsebinsko in metodično pripravo, pripravo didaktičnih pripomočkov.

Drugo delo obsega sodelovanje s starši, sodelovanje v strokovnih organih šole, opravljanje nalog razrednika, organizirano strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje, zbiranje in obdelavo podatkov v zvezi z opravljanjem vzgojno-izobraževalnega in drugega dela, mentorstvo učencem ter sodelovanje s šolami in zavodi, mentorstvo pripravnikom, urejanje kabinetov, zbirk,

telovadnice, igrišča, vrta, organiziranje dni dejavnosti in drugih splošno koristnih in humanitarnih akcij, pri katerih sodelujejo učenci, pripravo in izvedbo dni dejavnosti, tekmovanj, šole v naravi, ki jih organizira šola, in opravljanje drugih nalog, določenih z LDN.

7.1.1 Letna razporeditev sej učiteljskega zbora in ocenjevalnih konferenc:

- 26. 8. 2025
- 22. 9. 2025
- 25. 11. 2025
- 28. 1. 2026
- 14. 4. 2026
- 8. 6. 2026 – 9. razred
- 22. 6. 2026 – 1.- 8. razred
- julij – zaključna konferenca

Ostale seje so po potrebi delovanja šole in v dogovoru s strokovnimi delavci.

7.2 Oddelčni učiteljski zbor

Razredniki sklicujejo sestanke učiteljskega zbora. Oddelčni učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci, ki poučujejo v posameznem oddelku. Obravnavali bodo vzgojno-izobraževalno problematiko oddelka, oblikovali program dela z nadarjenimi in s tistimi, ki težje napredujejo, ter opravljali naloge v skladu z zakonom.

7.3 Razredniki

Razredniki imajo v skladu z ZOŠ pomembno vlogo usmerjevalca in koordinatorja dela UZ oddelka. Enako pomembno je, kako si razredniki zastavijo vzgojno-izobraževalni program dela za oddelčno skupnost. Ta program mora biti sestavljen skrbno in pokrivati mora vse učenčeve potrebe za njegov nemoten telesni in duševni razvoj. Naloga svetovalne službe je, da razrednikom pri sestavljanju programov svetuje in se vključuje v njihovo realizacijo.

7.4 Strokovni aktiv

Naziv aktiva	Vodja aktiva
Strokovni aktiv učiteljev razrednega pouka	Romana Lazar

Strokovni aktiv jezikoslovja in umetnosti	Mojca Karnet
Strokovni aktiv naravoslovja	Sara Fekonja
Strokovni aktiv družboslovja	Gabrijela Žerjal
Strokovni aktiv učiteljev športa	Denis Ilješ
Strokovni aktiv učiteljev RAP RS	Nuša Flisar
Strokovni aktiv učiteljev RAP PS	Petra Cipot
Strokovni aktiv izvajalcev DSP	Barbara Bertalanič Domiter

Priloga št. 8: Letni delovni načrti strokovnih aktivov

7.5 Pedagoško vodenje

Ravnateljica opravlja naslednje naloge določene z ZOFVI:

- organizira, načrtuje in vodi delo vrtca oziroma šole,
- pripravlja program razvoja vrtca oziroma šole,
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta in je odgovoren za njegovo izvedbo,
- je odgovoren za uresničevanje pravic otrok ter pravic in dolžnosti učencev, vajencev, dijakov, študentov višje šole in odraslih,
- vodi delo vzgojiteljskega, učiteljskega in predavateljskega zbora,
- imenuje in razrešuje pomočnika ravnatelja,
- oblikuje predlog nadstandardnih programov,
- spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,
- organizira mentorstvo za pripravnike,
- prisostvuje pri vzgojno-izobraževalnem delu vzgojiteljev oziroma učiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje,
- predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive,
- odloča o napredovanju delavcev v plačilne razrede,
- spremlja delo svetovalne službe,
- skrbi za sodelovanje zavoda s starši (roditeljski sestanki, govorilne ure in druge oblike sodelovanja),
- obvešča starše o delu vrtca oziroma šole in o spremembah pravic in obveznosti učencev, vajencev in dijakov,
- obvešča svet in strokovne organe zavoda ter ustanovitelja o ugotovitvah in ukrepih iz inšpekcijskih in drugih nadzorov,
- spodbuja in spremlja delo skupnosti učencev, vajencev oziroma dijakov ter študentov višje šole,
- odloča o vzgojnih ukrepih,
- zagotavlja izvrševanje odločb državnih organov,
- zastopa in predstavlja vrtec oziroma šolo in je odgovoren za zakonitost dela,
- določa sistemizacijo delovnih mest,
- odloča o sklepanju delovnih razmerij in o disciplinski odgovornosti delavcev,
- skrbi za sodelovanje šole s šolsko zdravstveno službo in
- je odgovoren za zagotavljanje in ugotavljanje kakovosti s samoevalvacijo in pripravo letnega poročila o samo-evalvaciji šole oziroma vrtca,
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi.

7.6 Spremljanje dela strokovnih delavcev

Spremljanje vzgojno-izobraževalnega procesa je povezano z izboljševanjem šole (vidik kakovosti). Spremljanje procesa in spremljanje rezultatov je treba uravnotežiti.

Pomembno je, da strokovni delavec, katerega delo se bo spremljalo, ve, kaj se od njega pričakuje, in da dobi konstruktivno povratno informacijo. Ob tem moramo izpolnjevati še nekaj pogojev za uspešno spremljanje vzgojno-izobraževalnega procesa:

- hospitacije bodo ciljno naravnane;
- strokovni delavci bodo seznanjeni z obliko spremljave;
- jasno bodo postavljeni cilji hospitacije;
- dosledno bo upoštevano načelo zaupnosti;
- izveden bo odkrit in pozitivno naravnan pogovor po hospitaciji in
- hospitacije bodo načrtovane in opravljene tudi na povabilo učitelja.

Spremljanje celotnega dela strokovnih delavcev bo vezano na:

- pregledovanje pedagoške dokumentacije in spremljanje realizacije učnih načrtov;
- globlji uvid v načrtovanje in izvajanje pedagoškega dela;
- spremljanje pouka in ugotavljanje, kako posamezni strokovni delavec uresničuje cilje, zastavljene v predpisanih učnih načrtih;
- preverjanje, kako strokovni delavci uresničujejo Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanje učencev;
- Uporabo digitalizacije v učni proces;
- Izvedbo projektov in širjenje rezultatov.

Ravnateljica bo svoj načrt spremljanja uresničevala preko posrednih oblik, kot so:

- vpogled v eAsistenta in Spletne učilnice;
- pregled letne in dnevne priprave na vzgojno-izobraževalno delo in
- branje poročil o pedagoškem delu in zapisov o napredku učencev ... kakor tudi preko neposrednega spremljanja pouka ter ostalih vzgojno-izobraževalnih dejavnosti.

O namenu in pomenu spremljanja oz. vrednotenja pedagoškega dela in o pomenu medsebojnih kolegičnih hospitacij se pogovorimo na pedagoških konferencah.

Za vsakega strokovnega delavca bo s strani ravnateljice vedno pripravljena in na ustrezen način posredovana povratna informacija. *Priloga št. 9: Načrt spremljave pouka in drugih dejavnosti*

7.7 Redni letni razgovori in redna delovna uspešnost

V obdobju od marca do junija bodo potekali redni letni razgovori z zaposlenimi. Redni letni razgovor nam namreč omogoča, da sistematično evalviramo opravljeno delo, sodelovanje, delovni odnos in premislimo o ciljih pri svojem delu.

Od 1. 7. 2020 dalje se v skladu z določili ZSPJS ugotavlja redna delovna uspešnost. Redna delovna uspešnost se na 6 mesecev od 1. 1. 2023 dalje. Na tem področju se pričakujejo zakonodajne spremembe.

7.8 Delovni čas učiteljev in iLDN

Z začetkom šolskega leta 2019/20 so se pričele uporabljati določbe iz Sprememb in dopolnitev Kolektivne pogodbe za dejavnost vzgoje in izobraževanja v RS o delovnem času učiteljev v osnovnih in srednjih šolah.

Veljavni predpisi, ki urejajo delovni čas in delovno obveznost učiteljev v OŠ.

Šolsko leto, trajanje pouka, čas šolskih počitnic, izraba letnega dopusta učiteljev, čas organiziranega izobraževanja in usposabljanja, predmetnik za OŠ.

KP VIZ (in novosti): struktura delovne obveznosti učitelja (3 stebri), pravila razporejanja delovnega časa (pravilo neenakomerno razporejenega delovnega časa), 62. člen - zmanjšanje učne obveznosti.

a) Letna delovna obveza

(1) Letna delovna obveza je delovna obveza strokovnega delavca, izračunana za referenčno obdobje enega šolskega leta, od 1. septembra tekočega leta do 31. avgusta naslednjega leta.

(2) Letna delovna obveza strokovnih delavcev se določi glede na trajanje šolskega leta v skladu s Pravilnikom o šolskem koledarju za osnovne šole, prazniki in dela prostimi dnevi v skladu z Zakonom o praznikih in dela prostih dnevih v RS s pravico strokovnega delavca do letnega dopusta ter pravico do odmora med delovnim časom v času trajanja pouka.

(3) Letna delovna obveza se določi v delovnih urah.

(4) Delovna ura traja praviloma 60 minut.

- Strokovni delavec svojo letno delovno obvezo opravi praviloma v času trajanja pouka v tekočem šolskem letu.
- Zaradi narave pedagoškega dela je delovni čas strokovnega delavca med šolskim letom lahko neenakomerno razporejen in v času pouka znaša tudi več kot 40 ur na teden, vendar ne več kot 57 ur.
- Dnevno lahko opravi največ 7 ur pouka. Razširjeni program ne šteje kot pouk.
- Razliko med številom prostih dni v času šolskih počitnic za učence in številom dni letnega dopusta posameznega strokovnega delavca, ki nastane v posameznem šolskem letu, strokovni delavci lahko opravijo v času pouka kot povečani obseg dela ali koristijo letni dopust.
- Pri tem je potrebno upoštevati izjeme za varovane kategorije delavcev.

b) Struktura letne delovne obveznosti učitelja

Delovne ure v koledarskem letu, ki jih strokovni delavci, upoštevaje praznike, odmore in pripadajoči dopust opravijo v referenčnem obdobju od 1. 9. do 31. 8. Prenosa morebitnega presežka ali primanjkljaja ur ni možno prenesti v naslednje referenčno obdobje.

Struktura delovnega časa je razvrščena v tri stebre:

I. STEBER zajema nabor del in nalog v obsegu 33 ur (pouk, dnevi dejavnosti, sistemizirani DSP, šola v naravi, vse vrste priprav in LDN, priprava pripomočkov, vse v zvezi s preverjanjem in ocenjevanjem, popravljanje testov, pregled zvezkov, domačih nalog, vodenje obvezne dokumentacije, ostale aktivnosti v prostih urah, ko se pripravlja strokovni delavec na nemoteno izvedbo pouka).

10 ur od 33 lahko učitelj opravi na domu po lastnem časovnem razporedu.

II. STEBER zajema DRUGO DELO, skupno vsem učiteljem, v obsegu 150 - 180 ur, ki ga določi ravnatelj z LDN, ovrednoti pa v okviru iLDN.

Nabor zajema: Vse oblike sodelovanja s starši, sodelovanje v strokovnih organih šole, sodelovanje z zunanjimi inštitucijami, organizirano strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje, urejanje šolskega prostora, zbirk in kabinetov, opravljanje drugih nalog iz LDN zavoda.

III. STEBER zajema DRUGO DELO do zapolnitve delovne obveznosti, ki se določi individualno v okviru iLDN.

Učiteljem, ki so zaposleni za krajši delovni čas, se obseg ur določi v sorazmernem deležu, ravno tako velja za učitelje, ki dopolnjujejo na več šolah. V teh primerih je potrebno določiti naloge II. in III. stebra ter določiti, katere bodo opravili v celoti, katere delno in katerih ne bodo.

Poravnava za čas dopusta je izračunana individualno v skladu z Odločbo o odmeri dopusta za posameznika.

V juliju in avgustu se praviloma koristi letni dopust, ki ga posamezniki koristijo v skladu z odločbo o izmeri letnega dopusta.

Zaposleni, ki zaradi bolniške odsotnosti ne morejo koristiti oz. v celoti koristiti letnega dopusta, ga izkoristijo med letom, kolikor je mogoče v času počitnic (jesenskih, zimskih, novoletnih, prvomajskih) oz. v skladu z dogovorom z delodajalcem.

Natančna opredelitev ur, ki so jih strokovni delavci dolžni opraviti za poravnavo, se nahaja v posebnem dokumentu - iLDN strokovnega delavca. iLDN je trajni dokument.

Mesečna prisotnost/odsotnost se vodi v tajništvu šole.

Dnevno prisotnost prihoda in odhoda beležijo strokovni delavci na elektronskih evidenčnih listih, ki jih konec meseca oddajo ravnateljici.

Izobraževanja, ki jih na začetku šolskega leta niste predvideli v načrtu izobraževanj, morajo biti v predhodnem dogovoru z ravnateljico in v skladu s predvidenim obsegom ur.

č) Tedenska delovna obveza

Tedenska učna obveznost učitelja po normativu zajema:

- za učitelje 22 pedagoških ur;
- za učitelje slovenščine 21;
- za razširjen program 25;
- za laboranta 30;

7.9 Šolska svetovalna služba

Temeljni cilj svetovalne službe je optimalni razvoj otroka ter zadovoljstvo in dobri medsebojni odnosi vseh udeležencev vzgojno-izobraževalnega procesa.

Svetovalna služba pomaga in sodeluje z vsemi udeleženci vzgojno-izobraževalnega procesa na področju: učenja in poučevanja, šolske kulture, vzgoje, počutja in reda, telesnega, osebnega in socialnega razvoja, šolanja in poklicne orientacije, socialno-ekonomskih stisk.

Vsako izmed navedenih področij obsega sodelovanje z učenci, učitelji, s starši, z vodstvom šole ter zunanjimi ustanovami. Pri delu nas vodijo osnovna etična načela svetovanja, ki so: prostovoljnost, zaupnost in delovanje v dobrobit svetovanca.

Šolska svetovalna služba prisluhne, pomaga ali poišče ustrezno pomoč pri različnih vprašanjih.

Šolska svetovalna služba je na poti skozi osnovno šolo spremljevalec, ki poskuša pristopiti, ko zmanjka moči, ali usmeriti pogled v pravo smer, ko se zazdi, da se vse rešitve izmikajo.

Sami svetujte otroku, da se lahko obrne na nas z drobnimi zadregami, ki jih prinašata šolanje in odraščanje. S tem ga boste naučili ene od najpomembnejših veščin za življenje, to je, kako pravočasno poiskati pomoč.

Priloga št. 10: Letni delovni načrt šolske svetovalne službe

7.10 Delovanje knjižnice

Šolska knjižnica je s svojim gradivom, urejenostjo in dejavnostjo redni del vzgojno-izobraževalnega sistema, procesa in razvoja. Kot »kabinet za delo s knjigo in drugimi sredstvi informiranja« je v šoli tudi središčna strokovna celica, namenjena pretoku znanj in vrednot.

SPLOŠNI CILJI:

- Učenci se navajajo na knjižnično okolje in vzdušje knjižničnega prostora ter zavzemajo pozitiven odnos do knjižnice in njenega gradiva s posebnim poudarkom na vzgoji za knjigo, motivaciji za branje in estetskem doživljanju.
- Učenci z uporabo knjižničnega gradiva in drugih informacijskih virov spoznavajo probleme in se učijo učinkovitih strategij njihovega reševanja.
- Učenci razvijajo različne spretnosti in sposobnosti, npr. komunikacijske, informacijske, raziskovalne.

SPECIFIČNI CILJI:

- Učenci spoznajo knjižnični fond, knjižno in neknjižno gradivo, in druge informacijske vire v šolski knjižnici.
- Učenci se seznajajo z bibliografskimi podatki knjižničnega gradiva, ki ga znajo identificirati.
- Učenci spoznajo primarne in sekundarne informacijske vire in jih znajo uporabljati za tekoče informiranje.
- Učenci znajo poleg lokalnih podatkovnih zbirk uporabljati globalno-informacijsko omrežje kot orodje za iskanje podatkov in kritično vrednotenje informacij.
- Spoznajo pojem citat, citiranje in referenca za potrebe raziskovalnega in projektnega dela.

Priloga št. 11: Delovanje knjižnice, knjižnični red in učbeniški sklad

8 Izobraževanje zaposlenih

Učitelji in ostali delavci šole se bodo izobraževali na posvetih, seminarjih, študijskih skupinah in organiziranih oblikah strokovnega izobraževanja glede na ponudbe izobraževanj. V načrtu izobraževanj se nameni poseben poudarek aktivnostim in izobraževanjem za razvoj znanj vključevanja in raznolikosti, digitalnih kompetenc, boja proti podnebnim spremembam, demokratičnemu življenju, skupnim vrednotam in državljskemu udejstvovanju.

Zaposleni se bodo vključevali v:

CŠL: Študijska srečanja

CŠL: Srečanja – nosilci projektov

CŠL: Izobraževanja na strukturiranih tečajih v sklopu KA122

CŠL: Izobraževanja na sledenju na delovnem mestu KA122

Zaposleni se bodo tekom šolskega leta udeleževali izobraževanj, ki bodo skladna z njihovim delovnim mestom in jih ni mogoče predvidevati v naprej. Delavci se udeležijo izobraževanj v dogovoru z ravnateljico.

9 Svet šole

Organ upravljanja je svet šole. Imenuje in razrešuje ravnatelja, sprejema program razvoja zavoda, sprejema letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresničitvi, odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov, obravnava poročilo o izobraževalni in vzgojni problematiki, odloča o pritožbah v zvezi s statusom učenca, odloča o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja, odloča o pritožbah staršev v zvezi z vzgojnim in izobraževalnim delom v šoli, sprejema pravila in druge splošne akte zavoda, ki jih določa ta odlok ali drugi splošni akt zavoda, določa finančni načrt in sprejema zaključne in periodične račune, predlaga ustanovitelju spremembo ali razširitev dejavnosti, daje ustanovitelju in ravnatelju zavoda predloge in mnenja o posameznih vprašanjih, razpisuje volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda, sprejema program razreševanja presežnih delavcev v skladu s kolektivno pogodbo, imenuje predstavnike zavoda v drugih asociacijah, odloča v soglasju z ustanoviteljem o povezovanju v skupnost zavodov za opravljanje skupnih administrativnih in računovodskih nalog in za opravljanje drugih skupnih del, opravlja druge z zakonom in aktom o ustanovitvi določene naloge. Sestavljajo ga trije predstavniki ustanovitelja, pet predstavnikov delavcev šole in trije predstavniki staršev.

10 Svet staršev

Na šoli je svet staršev sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na roditeljskem sestanku oddelka. Prvi sklic sveta staršev opravi ravnateljica.

Svet staršev:

- predlaga nadstandardne programe;
- daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah;
- daje mnenje o predlogu programa razvoja šole in o LDN;
- razpravlja o poročilih ravnatelja, o vzgojno-izobraževalni problematiki;
- obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom in
- opravlja druge naloge, ki so v skladu z zakonom in drugimi predpisi.

Staršem je treba zagotoviti dovolj informacij o vzgojno-izobraževalnem delu, o inovacijah na tem področju, da bodo lahko odgovorno sodelovali in pri tem ne bodo posegali v avtonomijo šole in pedagoških delavcev, vendar pa bodo lahko dovolj neodvisno in samostojno delovali.

Razred	Razrednik	Predstavniki staršev
1.a	Valerija Žnidarič Žitek	Klavdija Borovič
1. b	Petra Ritonja	Vita Jagrič
2.a	Lidija Lepoša	Nataša Frangež
3. a	Veronika Merčnik Valner	Maja Mauko
3. b	Romana Lazar	Natalija Vajs Mikl
4. a	Sandra Prelog	Boštjan Gjergjek
4. b	Renata Kolbl	Monika Ščančar
5. a	Simona Celec	Iris Šoštarič
6. a	Mina Mazouzi	Jerneja Trofenik Dimnik
7. a	Petra Cipot	Dušanka Veber
7. b	Denis Ilješ	Andreja Bot Filipič
8.a	Mojca Karnet	Tjaša Felkar
8. b	Simon Belec	Vesna Šavel Geder
9. a	Katja Glazer Leskovšek	Špela Fekonja

11 Program sodelovanja s starši

Program sodelovanja zajema:

- roditeljske sestanke;
- govorilne in pogovorne ure razrednikov in vseh učiteljev;
- razgovore s svetovalno delavko;
- delovanje sveta staršev;
- seznanjanje staršev z možnostjo koriščenja brezplačnih izobraževalnih vsebin in
- predavanje za starše na izbrano temo – področje zdravja in odnosov.

11.1 Roditeljski sestanki in govorilne ure

Roditeljski sestanki bodo predvidoma sklicani za vsak oddelek posebej v mesecu septembru, kjer se bodo razredniki in starši dogovorili o nadaljnjem sodelovanju.

Govorilne ure bomo določili na roditeljskih sestankih oz. jih najavili preko spletne strani šole v razdelku "Napovednik".

Načeloma bodo za skupne govorilne ure določeni sledeči termini:

25. 11. 2025

14. in 16. 4. 2026

Razredniki, ki imajo v razredu večje število učencev bodo starše povabili na pogovor v dveh skupinah oz. mesecih.

Na spletni strani šole so objavljeni elektronski naslovi strokovnih delavcev z namenom vzpostavitve komunikacije z učitelji in dogovarjanja o morebitni individualni pogovorni uri.

11.2 Obveščanje staršev in učencev

Šola obvešča starše in učence s pisnimi obvestili, na spletni strani šole, preko eAsistenta in spletnih učilnic.

11.3 Izobraževanja za starše

Preprečimo obolevanje za rakom – projekt NIJZ in ZD GR.

Teme o varnosti otrok – spletna izobraževanja.

Nazaj v šolo – spletno izobraževanje.

Tekom šolskega leta bomo starše obveščali o aktualnih izobraževalnih dogodkih.

Oktober - online predavanje o uporabi elektronskih cigaret (vejpi), ogrevanih tobačnih izdelkih, nikotinskih vrečkah (beli snus) in brezdimnih tobačnih izdelkih (snus, fuge, tobak za žvečenje).

12 Program povezovanja šole z okoljem

12.1 Sodelovanje z lokalno skupnostjo

Šola bo pri svojem delu odprta in bo sprejela pobude okolja za sodelovanje, predvsem pa pomoč za zagotovitev boljših materialnih pogojev. V prvi vrsti se bo šola vključevala v življenje in delo občine s svojim prispevkom pri družbenih, kulturnih aktivnostih in različnih akcijah.

12.2 Sodelovanje z delovnimi organizacijami in društvi

Z delovnimi organizacijami bomo sodelovali na področju: karijerne orientacije, zdravstvenega varstva učencev, organiziranja dni dejavnosti ter raziskovalnega dela, izvajanja prireditev.

12.3 Sodelovanje z vzgojno-izobraževalnimi organizacijami

Sodelovali bomo z različnimi nevladnimi organizacijami in organizacijami, ki so povezane z različnimi izobraževanji. Stalni naši partnerji s katerimi bomo sodelovali: z Vrtcem Radenci – Radenski mehurčki, z Osnovno šolo v UE Gornja Radgona, SŠGT Radenci, Srednjimi šolami v Pomurju in Podravju, Univerzami Maribor in Ljubljana, konzorcijskimi partnerji s katerimi podpisujemo sporazume, ki krepijo in razvijajo evropske kompetence, z Glasbeno šolo Gornja Radgona in Zasebno glasbeno šolo Maestro, nosilci evropskih projektov, ki se izvajajo na šoli itd.

12.4 Povezanost z Zavodom za šolstvo, ministrstvi in visokošolskimi izobraževalnimi institucijami

Sodelovanje z Zavodom za šolstvo bo potekalo pri usmerjanju otrok s posebno potrebo, preko svetovalne funkcije zavoda, študijskih skupin ter organizacije seminarjev. Z MVI sodelujemo na

zakonodajnem področju. Z Univerzami v Mariboru, Ljubljani in Kopru sodelujemo v nujenju prakse študentom. S Pedagoškim inštitutom sodelujemo v okviru različnih raziskav.

Z ministrstvom za finance sodelujemo pri davčnem opismenjevanju učencev.

Ostala ministrstva nas kontaktirajo in povabijo k sodelovanju največkrat v dogovoru z MVI.

12.5 Sodelovanje z Zavodom RS za zaposlovanje

Z Zavodom RS za zaposlovanje bomo sodelovali na področju karijerne orientacije, izvedbe predavanj za učence in starše ter štipendiranja.

12.6 Povezovanje z drugimi zunanjimi institucijami

Pri izvajanju skupinskih nalog se bo šola povezovala še z drugimi zunanjimi institucijami: z JSKD G. Radgona, s Svetom za preventivo v cestnem prometu, Policijo, Zdravstvenim domom GR in MS in Medicino dela Gornja Radgona, PGD Radenci-Boračeva in Gornja Radgona, Prizma in druge nevladne organizacije, ki ponujajo preventivne programe (No excuse itd.) S Centrom za socialno delo Pomurje z pripadajočimi OE, Svetovalnim centrom za otroke, mladostnike in starše Maribor, z Centrom za duševno zdravje otrok in mladostnikov Murska Sobota in Maribor, razvojnimi ambulantami in Rdečim križem Gornja Radgona,

CŠOD, NIJZ, Cankarjev dom Ljubljana, Narodna galerija Ljubljana, Elrad G. Radgona, Društvo za zaščito živali Murska Sobota, Sobivanje - Društvo za trajnostni razvoj, Društvo za boljši svet Maribor, Dr. Šiftarjeva fundacija Petanjci, Založba Rokus Klett, Založba MK, Zadruga Pomelaj, Eko šola, zavarovalnice, Agencija RS za kmetijske trge (shema šolskega sadja, zelenjave in mleka), Krajinski park Goričko, Arcont d.o.o. Gornja Radgona, Društvo diabetikov Slovenije, Zavod za zdravstveno varstvo, Združenje borcev za ohranjanje vrednot NOB, Društvo slovenskih pisateljev in drugimi nevladnimi organizacijami, Evropska hiša Ljubljana, turistične agencije, ki sodelujejo s šolo pri organizaciji in izvedbi dni dejavnosti.

13 Spremljanje in uresničevanje letnega delovnega načrta

Izvajanje programa spremlja vodstvo šole, razredniki, mentorji in vodje posameznih nalog. Ravnateljica ugotavlja kvaliteto in kvantiteto dela ter s svojimi ugotovitvami seznanja učiteljski zbor in svet šole. O bistvenih spremembah delovnega programa seznanja svet staršev in svet zavoda.

Realizacijo letnega delovnega načrta bomo spremljali s sprotnimi vpisi v uradno dokumentacijo, z mesečnimi poročili in ovrednotenjem posameznih aktivnosti na učiteljskih zborih in z analizami na strokovnih aktivih. Končna realizacija pouka se izvozi tudi v bazo MVI v mesecu juliju.

Predlog LDN smo obravnavali strokovni delavci na pedagoški konferenci 22. 9. 2025 in ga soustvarjali preko datotek v Teamsih ter na svetu staršev na seji dne 21. 10. 2025.

Svet zavoda OŠ Kajetana Koviča Radenci je obravnaval in sprejel LDN dne 21. 10. 2025.

14 Priloge

14.1 Priloga št. 1: Seznam zaposlenih na dan 1. 9. 2025.

	ime in priimek	področje dela
1	BEJEK INES	FIZ, RaP
2	BELEC SIMON	GEO, ZGO, RaP
3	BERTALANIČ DOMITER BARBARA	DSP
4	BILIĆ ANJA	spremljevalec učenca
5	BOROVICH KLAVDIJA	spremljevalec učenca
6	BOROVICH KRISTIJAN	hišnik
7	BRATKOVIČ BORUT	javna dela
8	CELEC SIMONA	RP, RaP
9	CIPOT PETRA	SLJ, RaP, knjižničar
10	FEKONJA HAMLER ANDREJA	pomočnik ravnatelja, RP, RaP
11	FEKONJA SARA	BIO,NAR,GOS, organizator prehrane
12	FLISAR NUŠA	RaP
13	FRAS DARKO	ROID,IP
14	GLAZER LESKOVŠEK KATJA	MAT, DSP, IP
15	HALIČ POLONA	spremljevalec učenca
16	HOLDINAR PETRA	spremljevalec učenca
17	ILJEŠ DENIS	ŠPO, RaP
18	JURE BERTALANIČ	RaP
19	KARLO PAVLA	kuharica
20	KARNET MOJCA	SLJ, IP, RaP
21	KOLBL RENATA	RP, RaP
22	LAZAR ROMANA	RP, RaP
23	LEPOŠA JASMINA	SLJ - dopolnilni pouk za zamejce
24	LEPOŠA LIDIJA	RP, RaP
25	LIPICH NATAŠA	ravnatelj
26	MAUKO SIMONA	spremljevalec učenca
27	MAZOUZI MINA	TJA, RaP
28	MERČNIK VALNER VERONIKA	RP, RaP
29	MEŠKO ALBINA	čistilka
30	MIKLAUŽIČ KARINA	GUM, RaP
31	PRELOG SANDRA	RP, RaP
32	PUKLAVEC SILVA	čistilka
33	PURNOMO ERLINA	TJA, RaP
34	RITONJA PETRA	RP, RaP
35	SENČAR MILICA	čistilka
36	SPORN RENATA	LUM, IP, RaP
37	STARČIČ TADEJA	tajnik VIZ
38	STROPNIK TOMAŽ	TIT, RaP, MAT

39	ŠIJANEC VALERIJA	drugi učitelj v 1.r, RaP
40	ŠTUHEC ROMANCA	kuharica
41	TOT SONJA	KEM, RaP
42	VAJDA ANDREJA	čistilka
43	VAJNGERL KARMEN	ŠSD, DSP
44	VALENTINA MEZNARIČ	GUM, RaP - nadomeščanje
45	ZADRAVEC OLGA	čistilka, kuh. pomočnik
46	ZAMUDA MILKO	RaP
47	ZEMLJIČ JASMINA	TJN,IP, Rap, DSP
48	ZVER TINA	RP, RaP
49	ŽERJAL GABRIJELA	DKE,IP,RaP
50	ŽNIDARIČ ŽITEK VALERIJA	RP, RaP

14.2 Priloga št. 2: Urniki obveznega programa in razširjenega programa

Urnik obveznega programa

1. A

Izbrani teden

◀

▶

Teden 3: 15. 9. - 21. 9. ▼

Opombe

Ura	Ponedeljek 15. 9.	Torek 16. 9.	Sreda 17. 9.	Četrtek 18. 9.	Petek 19. 9.
0.pr 6:00 - 6:45					
0.pre 6:46 - 7:29					
1. 7:30 - 8:15	V. Žnidarič Žitek, TJA, rp-24	V. Žnidarič Žitek, MAT, rp-3	V. Žnidarič Žitek, TJA, rp-24	V. Žnidarič Žitek, MAT, rp-3	V. Žnidarič Žitek, SLJ, rp-3
2. 8:20 - 9:05		V. Žnidarič Žitek, RU, rp-3			
3. 9:10 - 9:55	V. Žnidarič Žitek, SLJ, rp-3	V. Žnidarič Žitek, SLJ, rp-3	V. Žnidarič Žitek, MAT, rp-3	V. Žnidarič Žitek, SLJ, rp-3	V. Žnidarič Žitek, MAT, rp-3
4. 10:00 - 10:45	V. Žnidarič Žitek, SLJ, rp-3	V. Šijanec, GUM, rp-3	V. Žnidarič Žitek, SLJ, rp-3	V. Žnidarič Žitek, LUM, rp-3	V. Šijanec, SPO, rp-4
5. 10:50 - 11:35	V. Šijanec, ŠPO, ŠPOstara	V. Šijanec, SPO, rp-3	V. Šijanec, SPO, rp-3	V. Žnidarič Žitek, LUM, rp-3	V. Šijanec, GUM, rp-3
6. 11:40 - 12:25			V. Šijanec, ŠPO, ŠPOstara		V. Šijanec, ŠPO, ŠPOstara

1. B

Izbrani teden

Teden 3: 15. 9. - 21. 9. ▾

Opombe

Ura	Ponedeljek 15. 9.	Torek 16. 9.	Sreda 17. 9.	Četrtek 18. 9.	Petek 19. 9.
0.pr 6:00 - 6:45					
0.pre 6:46 - 7:29					
1. 7:30 - 8:15	P. Ritonja, SLJ, rp-4	P. Ritonja, MAT, rp-4	P. Ritonja, SLJ, rp-4	P. Ritonja, MAT, rp-4	P. Ritonja, SLJ, rp-4
2. 8:20 - 9:05	P. Ritonja, RU, rp-4				
3. 9:10 - 9:55	P. Ritonja, SLJ, rp-4	P. Ritonja, SLJ, rp-4	P. Ritonja, MAT, rp-4	P. Ritonja, SLJ, rp-4	P. Ritonja, MAT, rp-4
4. 10:00 - 10:45	P. Ritonja, GUM, rp-4	P. Ritonja, SPO, rp-4	P. Ritonja, GUM, rp-4	P. Ritonja, LUM, rp-4	P. Ritonja, SPO, rp-3
5. 10:50 - 11:35	V. Žnidarič Žitek, TJA, rp-24	P. Ritonja, SPO, rp-4	V. Žnidarič Žitek, TJA, rp-24	P. Ritonja, LUM, rp-4	P. Ritonja, ŠPO, ŠPOstara
6. 11:40 - 12:25		P. Ritonja, ŠPO, ŠPOstara		P. Ritonja, ŠPO, ŠPOstara	

2. A

Ura	Ponedeljek 15. 9.		Torek 16. 9.		Sreda 17. 9.		Četrtek 18. 9.		Petek 19. 9.	
0.pr 8:00 - 8:45										
0.pre 8:46 - 7:29										
1. 7:30 - 8:15	L. Lepoša, SPO, rp-23	L. Lepoša, MAT, rp-23	L. Lepoša, SLJ, rp-23	L. Lepoša, MAT, rp-23	L. Lepoša, SLJ, rp-23					
2. 8:20 - 9:05				L. Lepoša, RU, rp-23						
3. 9:10 - 9:55	L. Lepoša, SLJ, rp-23	L. Lepoša, SLJ, rp-23	L. Lepoša, SPO, rp-23	L. Lepoša, SLJ, rp-23	L. Lepoša, SLJ, rp-23					
4. 10:00 - 10:45	L. Lepoša, SLJ, rp-23	V. Žnidarič Žitek, TJA, rp-24	T. Zver, ŠPO, ŠPOstara	L. Lepoša, GUM, rp-23	L. Lepoša, MAT, rp-23					
5. 10:50 - 11:35	L. Lepoša, MAT, rp-23	L. Lepoša, GUM, rp-23	L. Lepoša, LUM, rp-23	T. Zver, ŠPO, ŠPOstara	L. Lepoša, SPO, rp-23					
6. 11:40 - 12:25	T. Zver, ŠPO, ŠPOstara		L. Lepoša, LUM, rp-23	V. Žnidarič Žitek, TJA, rp-24						

3. A

Ura	Ponedeljek 15. 9.	Torek 16. 9.	Sreda 17. 9.	Četrtek 18. 9.	Petek 19. 9.
0.pr 6:00 - 6:45					
0.pre 6:45 - 7:29					
1. 7:30 - 8:15	V. Merčnik Valner, SLJ, rp-19	V. Merčnik Valner, SLJ, rp-19	V. Merčnik Valner, SLJ, rp-19	V. Merčnik Valner, SLJ, rp-19	V. Merčnik Valner, SLJ, rp-19
2. 8:20 - 9:05		V. Merčnik Valner, RU, rp-19			
3. 9:10 - 9:55	V. Merčnik Valner, SLJ, rp-19	V. Merčnik Valner, MAT, rp-19	V. Merčnik Valner, MAT, rp-19	V. Merčnik Valner, MAT, rp-19	V. Merčnik Valner, SLJ, rp-19
4. 10:00 - 10:45	V. Merčnik Valner, ŠPO, ŠPOstara	V. Merčnik Valner, ŠPO, ŠPOstara	V. Merčnik Valner, SPO, rp-19	V. Merčnik Valner, ŠPO, ŠPOstara	V. Žnidarič Žitek, TJA, rp-24
5. 10:50 - 11:35	V. Merčnik Valner, MAT, rp-19	V. Žnidarič Žitek, TJA, rp-24	V. Merčnik Valner, LUM, rp-19	V. Merčnik Valner, SPO, rp-19	V. Merčnik Valner, MAT, rp-19
6. 11:40 - 12:25	V. Merčnik Valner, SPO, rp-19	V. Merčnik Valner, GUM, rp-19	V. Merčnik Valner, LUM, rp-19		V. Merčnik Valner, GUM, rp-19

3. B

Ura	Ponedeljek 15. 9.		Torek 16. 9.		Sreda 17. 9.		Četrtek 18. 9.		Petek 19. 9.
0.pr 6:00 - 6:45									
0.pre 6:46 - 7:29									
1. 7:30 - 8:15	R. Lazar, SLJ, rp-18		R. Lazar, MAT, rp-18		R. Lazar, SLJ, rp-18		R. Lazar, MAT, rp-18		R. Lazar, SLJ, rp-18
2. 8:20 - 9:05	R. Lazar, RU, rp-18								
3. 9:10 - 9:55	R. Lazar, SLJ, rp-18		R. Lazar, SLJ, rp-18		R. Lazar, MAT, rp-18		R. Lazar, SLJ, rp-18		R. Lazar, MAT, rp-18
4. 10:00 - 10:45	R. Lazar, MAT, rp-18		R. Lazar, GUM, rp-18		R. Lazar, SPO, rp-18		R. Lazar, SLJ, rp-18		R. Lazar, ŠPO, ŠPOstara
5. 10:50 - 11:35	R. Lazar, SPO, rp-18		R. Lazar, ŠPO, ŠPOstara		R. Lazar, ŠPO, ŠPOstara		R. Lazar, LUM, rp-18		V. Žnidarič Žitek, TJA, rp-24
6. 11:40 - 12:25			V. Žnidarič Žitek, TJA, rp-24		R. Lazar, GUM, rp-18		R. Lazar, LUM, rp-18		R. Lazar, SPO, rp-18

Ura	Ponedeljek 15. 9.	Torek 16. 9.	Sreda 17. 9.	Četrtek 18. 9.	Petek 19. 9.
0.pr 6:00 - 6:45					
0.pre 6:46 - 7:29					
1. 7:30 - 8:15	A. Fekonja Hamler, NIT, rp-47	S. Prelog, SLJ, rp-47	S. Prelog, MAT, rp-47	S. Prelog, SLJ, rp-47	S. Prelog, MAT, rp-47
2. 8:20 - 9:05					S. Prelog, RU, rp-47
3. 9:10 - 9:55	S. Prelog, SLJ, rp-47	S. Prelog, MAT, rp-47	S. Prelog, SLJ, rp-47	S. Prelog, MAT, rp-47	S. Prelog, SLJ, rp-47
4. 10:00 - 10:45	S. Prelog, MAT, rp-47	D. Ilješ, ŠPO, ŠPONova	M. Mazouzi, TJA, Tja 52	A. Fekonja Hamler, NIT, rp-47	D. Ilješ, ŠPO, ŠPONova
5. 10:50 - 11:35		A. Fekonja Hamler, NIT, rp-47	S. Prelog, LUM, rp-47	S. Prelog, DRU, rp-47	
6. 11:40 - 12:25	D. Ilješ, ŠPO, ŠPONova	S. Prelog, DRU, rp-47	S. Prelog, LUM, rp-47	M. Mazouzi, TJA, Tja 52	S. Prelog, GUM, rp-47
7. 12:30 - 13:15	S. Prelog, GUM, rp-47				

4. B

Ura	Ponedeljek 15. 9.		Torek 16. 9.		Sreda 17. 9.		Četrtek 18. 9.		Petek 19. 9.	
0.pr 6:00 - 6:45										
0.pre 6:45 - 7:29										
1. 7:30 - 8:15	R. Kolbl, SLJ, rp-21		R. Kolbl, SLJ, rp-21		R. Kolbl, MAT, rp-21		R. Kolbl, SLJ, rp-21		D. Ilješ, ŠPO, ŠPOnova	
2. 8:20 - 9:05					R. Kolbl, RU, rp-21					
3. 9:10 - 9:55	R. Kolbl, MAT, rp-21		R. Kolbl, MAT, rp-21		R. Kolbl, SLJ, rp-21		R. Kolbl, MAT, rp-21			
4. 10:00 - 10:45	A. Fekonja Hamler, NIT, rp-21		A. Fekonja Hamler, NIT, rp-21		D. Ilješ, ŠPO, ŠPOnova		R. Kolbl, DRU, rp-21		R. Kolbl, SLJ, rp-21	
5. 10:50 - 11:35	R. Kolbl, DRU, rp-21		M. Mazouzi, TJA, Tja 52		R. Kolbl, GUM, rp-21		A. Fekonja Hamler, NIT, rp-21		R. Kolbl, MAT, rp-21	
6. 11:40 - 12:25	M. Mazouzi, TJA, Tja 52		D. Ilješ, ŠPO, ŠPOnova				R. Kolbl, LUM, Lum 33		R. Kolbl, GUM, rp-21	
7. 12:30 - 13:15							R. Kolbl, LUM, Lum 33			

5. A

Ura	Ponedeljek 15. 9.		Torek 16. 9.		Sreda 17. 9.		Četrtek 18. 9.		Petek 19. 9.
0.pr 6:00 - 6:45									
0.pre 6:45 - 7:29									
1. 7:30 - 8:15			S. Celec, ŠPO, ŠPOstara		A. Fekonja Hamler, NIT, rp-51		S. Celec, ŠPO, ŠPOstara		
2. 8:20 - 9:05							S. Celec, RU, rp-51		
3. 9:10 - 9:55	A. Fekonja Hamler, NIT, rp-51		R. Sporn, LUM, Lum 33		S. Celec, GUM, rp-51		S. Celec, MAT, rp-51		S. Celec, MAT, rp-51
4. 10:00 - 10:45	S. Celec, SLJ, rp-51		R. Sporn, LUM, Lum 33		S. Celec, DRU, rp-51		S. Celec, SLJ, rp-51		S. Celec, SLJ, rp-51
5. 10:50 - 11:35	S. Celec, MAT, rp-51		S. Celec, GUM, rp-51		M. Mazouzi, TJA, Tja 52		M. Mazouzi, TJA, Tja 52		S. Fekonja, GOS, Bio 37
6. 11:40 - 12:25	S. Celec, DRU, rp-51		S. Celec, SLJ, rp-51		M. Mazouzi, TJA, Tja 52		A. Fekonja Hamler, NIT, rp-51		S. Celec, DRU, rp-51
7. 12:30 - 13:15	S. Celec, ŠPO, ŠPOstara		S. Celec, MAT, rp-51		S. Celec, SLJ, rp-51				

6. A

Ura	Ponedeljek 15. 9.	Torek 16. 9.	Sreda 17. 9.	Četrtek 18. 9.	Petek 19. 9.
0.pr 8:00 - 8:45					
0.pre 8:46 - 7:29					
1. 7:30 - 8:15	P. Cipot, SLJ, Slj 53		P. Cipot, SLJ, Slj 53	S. Belec, ZGO, Zgo 49	K. Glazer Leskovšek, MAT, Tja 52
2. 8:20 - 9:05	S. Fekonja, NAR, Bio 37	S. Belec, ZGO, Zgo 49	K. Glazer Leskovšek, MAT, Gum 31	P. Cipot, SLJ, Slj 53	S. Fekonja, NAR, Fiz 35
3. 9:10 - 9:55		M. Mazouzi, RU, Tja 52			
4. 10:00 - 10:45	M. Mazouzi, TJA, Tja 52	K. Glazer Leskovšek, MAT-mus, Fiz 35 Skupina 1 M. Mazouzi, TJA-mus, Tja 52 Skupina 2	K. Glazer Leskovšek, MAT, Gum 31	M. Mazouzi, TJA, Tja 52	
5. 10:50 - 11:35	M. Mazouzi, TJA, Tja 52	S. Fekonja, GOS, Bio 37 Fantje R. Sporn, LUM, Lum 33 Dekleta	A. Fekonja Hamler, SLJ-mus, rp-51 Skupina 2 P. Cipot, SLJ-mus, Slj 53 Skupina 1	D. Ilješ, ŠPO, ŠPONova Fantje T. Stropnik, TIT, Fiz 35 Dekleta	V. Meznarič, GUM, Gum 31
6. 11:40 - 12:25	R. Sporn, LUM, Lum 33 Fantje S. Fekonja, GOS, Bio 37 Dekleta	K. Glazer Leskovšek, MAT-mus, Fiz 35 Skupina 2 M. Mazouzi, TJA-mus, Tja 52 Skupina 1		D. Ilješ, ŠPO, ŠPONova Dekleta T. Stropnik, TIT, Fiz 35 Fantje	P. Cipot, SLJ, Slj 53
7. 12:30 - 13:15	D. Ilješ, ŠPO, ŠPONova Fantje S. Fekonja, GOS, Bio 37 Dekleta	D. Ilješ, ŠPO, ŠPONova Dekleta S. Fekonja, GOS, Bio 37 Fantje	D. Ilješ, ŠPO, ŠPONova Dekleta T. Stropnik, TIT, Fiz 35 Fantje		
8. 13:16 - 14:00			D. Ilješ, ŠPO, ŠPONova Fantje T. Stropnik, TIT, Fiz 35 Dekleta		

7. A

Ura	Ponedeljek 15. 9.	Torek 16. 9.	Sreda 17. 9.	Četrtek 18. 9.	Petek 19. 9.
0.pr 6:00 - 6:45					
0.pre 6:46 - 7:29					
1. 7:30 - 8:15	E. Purnomo, TJA, Tjn 56	V. Meznarič, GUM, Gum 31	E. Purnomo, TJA, Tjn 56	E. Purnomo, TJA, Tjn 56	T. Stropnik, MAT, Mat 38
2. 8:20 - 9:05	S. Belec, ZGO, Zgo 49	S. Fekonja, NAR, Bio 37	T. Stropnik, MAT, Mat 38	E. Purnomo, TJA, Tjn 56	P. Cipot, SLJ, Slj 53
3. 9:10 - 9:55		P. Cipot, RU, Slj 53			
4. 10:00 - 10:45	D. Ilješ, ŠPO, ŠPOnova Fantje	S. Fekonja, NAR, Bio 37	P. Cipot, SLJ, Slj 53	T. Stropnik, MAT, Mat 38	P. Cipot, SLJ, Slj 53
	R. Sporn, LUM, Lum 33 Dekleta				
5. 10:50 - 11:35	D. Ilješ, ŠPO, ŠPOnova Dekleta	S. Belec, ZGO, Zgo 49	D. Ilješ, ŠPO, ŠPOnova Dekleta	P. Cipot, SLJ, Slj 53	S. Belec, ZGO, Zgo 49
	R. Sporn, LUM, Lum 33 Fantje		T. Stropnik, TIT, Fiz 35 Fantje		
6. 11:40 - 12:25	G. Žerjal, VE1, Gum 31	J. Zemljič, NI1, Tjn 56	D. Ilješ, ŠPO, ŠPOnova Fantje	S. Fekonja, NAR, Bio 37	S. Belec, ZGO, Zgo 49
			T. Stropnik, TIT, Fiz 35 Dekleta		
7. 12:30 - 13:15	G. Žerjal, DKE, Gum 31	T. Stropnik, MAT, Mat 38	J. Zemljič, NI1, Tjn 56	D. Fras, UBE, Mme 40	R. Sporn, LS1, Lum 33
8. 13:16 - 14:00					R. Sporn, LS1, Lum 33

7. B

Ura	Ponedeljek 15. 9.	Torek 16. 9.	Sreda 17. 9.	Četrtek 18. 9.	Petek 19. 9.
0.pr 6:00 - 6:45					
0.pre 6:46 - 7:29					
1. 7:30 - 8:15	M. Mazouzi, TJA, Tja 52	S. Belec, ZGO, Zgo 49	T. Stropnik, MAT, Mat 38	M. Mazouzi, TJA, Tja 52	M. Karnet, SLJ, Slj 54
2. 8:20 - 9:05	T. Stropnik, MAT, Mat 38	V. Meznarič, GUM, Gum 31	G. Žerjal, DKE, Slj 54	M. Mazouzi, TJA, Tja 52	M. Karnet, SLJ, Slj 54
3. 9:10 - 9:55		D. Ilješ, RU, Tjn 56			
4. 10:00 - 10:45	D. Ilješ, ŠPO, ŠPONova Fantje R. Sporn, LUM, Lum 33 Dekleta	M. Karnet, SLJ, Slj 54	S. Belec, ZGO, Zgo 49	S. Fekonja, NAR, Bio 37	S. Belec, ZGO, Zgo 49
5. 10:50 - 11:35	D. Ilješ, ŠPO, ŠPONova Dekleta R. Sporn, LUM, Lum 33 Fantje	T. Stropnik, MAT, Mat 38	D. Ilješ, ŠPO, ŠPONova Dekleta T. Stropnik, TIT, Fiz 35 Fantje	S. Fekonja, NAR, Bio 37	T. Stropnik, MAT, Mat 38
6. 11:40 - 12:25	G. Žerjal, VE1, Gum 31	J. Zemljič, NI1, Tjn 56	D. Ilješ, ŠPO, ŠPONova Fantje T. Stropnik, TIT, Fiz 35 Dekleta	S. Belec, ZGO, Zgo 49	S. Fekonja, NAR, Bio 37
7. 12:30 - 13:15	M. Karnet, SLJ, Slj 54	M. Mazouzi, TJA, Tja 52	J. Zemljič, NI1, Tjn 56	D. Fras, UBE, Mme 40	R. Sporn, LS1, Lum 33
8. 13:16 - 14:00					R. Sporn, LS1, Lum 33

8. A

Ura	Ponedeljek 15. 9.	Torek 16. 9.	Sreda 17. 9.	Četrtek 18. 9.	Petek 19. 9.
0.pr 6:00 - 6:45					
0.pre 6:46 - 7:29					
1. 7:30 - 8:15	T. Stropnik, MAT, Mat 38	E. Purnomo, TJA, Mat 38	S. Tot, KEM, Bio 37	I. Bejek, FIZ, Fiz 35	S. Belec, GEO, Zgo 49
2. 8:20 - 9:05	I. Bejek, FIZ, Fiz 35	T. Stropnik, MAT, Mat 38	E. Purnomo, TJA, Tjn 56	S. Fekonja, BIO, Bio 37	S. Tot, KEM, Bio 37
3. 9:10 - 9:55		M. Karnet, RU, Slj 54			
4. 10:00 - 10:45	S. Belec, ZGO, Zgo 49	T. Stropnik, MAT, Mat 38	T. Stropnik, MAT, Mat 38	M. Karnet, SLJ, Slj 54	V. Meznarič, GUM, Gum 31
5. 10:50 - 11:35	S. Fekonja, BIO, Bio 37	M. Karnet, SLJ, Slj 54	S. Belec, ZGO, Zgo 49	E. Purnomo, TJA, Tjn 56	D. Ilješ, ŠPO, ŠPOnova Dekleta R. Sporn, LUM, Lum 33 Fantje
6. 11:40 - 12:25	M. Karnet, SLJ, Slj 54 Dodaj uro Dodaj uro	M. Karnet, SLJ, Slj 54	G. Žerjal, VE2, Lum 33	J. Zemljič, NI2, Tjn 56	D. Ilješ, ŠPO, ŠPOnova Fantje R. Sporn, LUM, Lum 33 Dekleta
7. 12:30 - 13:15		J. Zemljič, NI2, Tjn 56	G. Žerjal, DKE, Mat 38	D. Ilješ, ŠPO, ŠPOnova Fantje T. Stropnik, TIT, Fiz 35 Dekleta	
8. 13:16 - 14:00				D. Ilješ, ŠPO, ŠPOnova Dekleta T. Stropnik, TIT, Fiz 35 Fantje	

8. B

Ura	Ponedeljek 15. 9.	Torek 16. 9.	Sreda 17. 9.	Četrtek 18. 9.	Petek 19. 9.
0.pr 6:00 - 6:45					
0.pre 6:46 - 7:29					
1. 7:30 - 8:15	S. Fekonja, BIO, Bio 37	M. Karnet, SLJ, Slj 54	S. Belec, GEO, Zgo 49	T. Stropnik, MAT, Mat 38	V. Meznarič, GUM, Gum 31
2. 8:20 - 9:05	E. Purnomo, TJA, Tjn 56	E. Purnomo, TJA, Tjn 56	S. Tot, KEM, Bio 37	M. Karnet, SLJ, Slj 54	T. Stropnik, MAT, Mat 38
3. 9:10 - 9:55		S. Belec, RU, Zgo 49			
4. 10:00 - 10:45	I. Bejek, FIZ, Fiz 35	S. Belec, ZGO, Zgo 49	M. Karnet, SLJ, Slj 54	I. Bejek, FIZ, Fiz 35	S. Tot, KEM, Bio 37
5. 10:50 - 11:35	T. Stropnik, MAT, Mat 38	J. Zemljič, NI2, Tjn 56	E. Purnomo, TJA, Tjn 56	G. Žerjal, DKE, Mat 38	D. Ilješ, ŠPO, ŠPONova Dekleta
		K. Glazer Leskovšek, MME, Mme 40			R. Sporn, LUM, Lum 33 Fantje
6. 11:40 - 12:25	T. Stropnik, MAT, Mat 38	S. Fekonja, BIO, Bio 37	G. Žerjal, VE2, Lum 33		D. Ilješ, ŠPO, ŠPONova Fantje
					R. Sporn, LUM, Lum 33 Dekleta
7. 12:30 - 13:15	J. Zemljič, NI2, Tjn 56	M. Karnet, SLJ, Slj 54	S. Belec, ZGO, Zgo 49	D. Ilješ, ŠPO, ŠPONova Fantje	
				T. Stropnik, TIT, Fiz 35 Dekleta	
8. 13:16 - 14:00				D. Ilješ, ŠPO, ŠPONova Dekleta	
				T. Stropnik, TIT, Fiz 35 Fantje	

9. A

Ura	Ponedeljek 15. 9.	Torek 16. 9.	Sreda 17. 9.	Četrtek 18. 9.	Petek 19. 9.
0.pr 6:00 - 6:45					
0.pre 6:45 - 7:29					
1. 7:30 - 8:15	K. Glazer Leskovšek, MAT, Gum 31 Skupina 1	M. Mazouzi, TJA, Tja 52	M. Mazouzi, TJA, Tja 52	S. Fekonja, BIO, Bio 37	S. Tot, KEM, Bio 37
	M. Karnet, SLJ, Slj 54 Skupina 2				
2. 8:20 - 9:05	K. Glazer Leskovšek, MAT, Gum 31 Skupina 2	M. Mazouzi, TJA, Tja 52	S. Belec, ZGO, Zgo 49	I. Bejek, FIZ, Fiz 35	V. Meznarič, GUM, Gum 31
	M. Karnet, SLJ, Slj 54 Skupina 1				
3. 9:10 - 9:55		K. Glazer Leskovšek, RU, Gum 31			
4. 10:00 - 10:45	S. Fekonja, BIO, Bio 37	J. Zemljič, NI3, Tjn 56	S. Tot, KEM, Bio 37	D. Ilješ, ŠPO, ŠPONova	K. Glazer Leskovšek, MAT, Tja 52 Skupina 1
					M. Karnet, SLJ, Slj 54 Skupina 2
5. 10:50 - 11:35	I. Bejek, FIZ, Fiz 35	D. Ilješ, ŠPO, ŠPONova	K. Glazer Leskovšek, MAT, Gum 31 Skupina 1	K. Glazer Leskovšek, MAT, Gum 31 Skupina 2	K. Glazer Leskovšek, MAT, Tja 52 Skupina 2
			M. Karnet, SLJ, Slj 54 Skupina 2	M. Karnet, SLJ, Slj 54 Skupina 1	M. Karnet, SLJ, Slj 54 Skupina 1
6. 11:40 - 12:25	S. Belec, ZGO, Zgo 49	S. Belec, ZGO, Zgo 49	K. Glazer Leskovšek, MAT, Gum 31 Skupina 2	M. Karnet, RET, Slj 54	J. Zemljič, NI3, Tjn 56
			M. Karnet, SLJ, Slj 54 Skupina 1		
7. 12:30 - 13:15	R. Sporn, LUM, Lum 33	S. Belec, ZGO, Zgo 49		K. Glazer Leskovšek, MAT, Gum 31 Skupina 1	
				M. Karnet, SLJ, Slj 54 Skupina 2	
8. 13:16 - 14:00	R. Sporn, LUM, Lum 33				
9. 14:01 - 14:45	R. Sporn, LUM, Lum 33				

Urnik razširjenega programa

RaP zjutraj

1. a in 1. b	URA	PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
1.	6.00 – 6.45	Za dober začetek dneva	Za dober začetek dneva	Za dober začetek dneva	Za dober začetek dneva	Za dober začetek dneva
2.	6.45 – 7.30	Minutke za pravljico	Minutke za pravljico	Minutke za pravljico	Minutke za pravljico	Minutke za pravljico
	7.00 – 7.25	Fitko	Fitko	Fitko	Fitko	Fitko

RaP v odmoru

RaG – gibanje od 1. do 9. razreda

RaP popoldan

1. a in 1. b	URA	PONEDELJEK		TOREK		SREDA		ČETRTEK		PETEK	
		1. a	1. b	1. a	1. b	1. a	1. b	1. a	1. b	1. a	1. b
1./6.	11.40 -12.25	Bonton pri mizi	Bonton pri mizi	Bonton pri mizi	X	X	Bonton pri mizi	Bonton pri mizi	X	X	Bonton pri mizi
		Sodelovalno učenje	Sodelovalno učenje	Sodelovalno učenje			Sodelovalno učenje	Sodelovalno učenje			Sodelovalno učenje
2./7.	12.30-13.15	Brihtne glavce	Beremo in ustvarjam o	Brihtne glavce	Bonton pri mizi	Bonton pri mizi	Brihtne glavce	Digi	Bonton pri mizi	Bonton pri mizi	Digi
					Sodelovalno učenje	Sodelovalno učenje			Sodelovalno učenje	Sodelovalno učenje	
3./8.	13.15-14.00	Nemška urica	Beremo in ustvarjam o	Otroški pevski zbor		Beremo in ustvarjam o	Gibalnica	Znam več	Nemška urica	Prosta igra	Beremo in ustvarjam o
				Beremo in ustvarjamo							
4./9.	14.00-14.45	Ustvarjalni prstki		Ustvarjalni prstki		Ustvarjalni prstki		Telesno gibanje		Telesno gibanje	
		Beremo in ustvarjamo		Beremo in ustvarjamo							
5./10.	14.45-15.30	Prosta igra v naravi		Prosta igra v naravi		Prosta igra v naravi		Prosta igra v naravi		Prosta igra v naravi	

2. a	URA	PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
1./6.	11.40 -12.25	X	Bonton pri mizi	X	X	Znam več
		Sodelovalno učenje	Sodelovalno učenje	Sodelovalno učenje	Sodelovalno učenje	Ustvarjanje z računalnikom
2./7.	12.30-13.15	Bonton pri mizi	Otroški pevski zbor	Bonton pri mizi	Bonton pri mizi	Bonton pri mizi
		Sodelovalno učenje	Namizne igre	Sodelovalno učenje	Sodelovalno učenje	Sodelovalno učenje
3./8.	13.15-14.00	Gradimo	Naša mala knjižnica	Nemška urica	Gradimo	Sodelovalno učenje
		Digivedež 2	Gradimo	Ustvarjanje z računalnikom		Naša mala knjižnica
4./9.	14.00-14.45	Namizne igre	Namizne igre	Gradimo	Gradimo	Gradimo
5./10.	14.45-15.30	Prosta igra v naravi	Prosta igra v naravi	Prosta igra v naravi	Prosta igra v naravi	Prosta igra v naravi

3. a in 3. b	URA	PONEDELJEK		TOREK		SREDA		ČETRTEK		PETEK	
		3. a	3. b	3. a	3. b	3. a	3. b	3. a	3. b	3. a	3. b
1./6.	11.40 -12.25	X	Znam več	X	X	X	X	Znam več	X	X	X
			Skupaj zmoremo vse					Skupaj zmoremo o vse			
2./7.	12.30-13.15	Bonton pri mizi	Bonton pri mizi	Bonton pri mizi	Bonton pri mizi	Bonton pri mizi	Bonton pri mizi	Bonton pri mizi	Bonton pri mizi	Bonton pri mizi	Bonton pri mizi
		Sodelova Ino učenje	Sodelova Ino učenje	Sodelov alno učenje	Sodelov alno učenje	Sodelova Ino učenje	Sodelova Ino učenje	Sodelova Ino učenje	Sodelova Ino učenje	Sodelov alno učenje	Sodelov alno učenje
3./8.	13.15-14.00	Mizica pogrni se	Gibalnica	Nemška urica	Pomaga mo si	Socialne igre	Znam več	Socialne igre	Socialne igre	Naša mala kuhinja	Digitalčke
				Z znanjem rastem							
4./9.	14.00-14.45	Mizica pogrni se	Humanit arček	Otroški pevski zbor	Vesele nogice	Humanit arče	Spoznav am družabne igre in igre na prostem	Spoznav am družabne igre in igre na prostem	Nemška urica	Digitalčke	Naša mala kuhinja

5./10.	14.45-15.30	Prosta igra v naravi	Prosta igra v naravi	Prosta igra v naravi	Prosta igra v naravi	Prosta igra v naravi	Prosta igra v naravi	Prosta igra v naravi	

4. a in 4. b	URA	PONEDELJEK		TOREK		SREDA		ČETRTEK		PETEK	
		4. a	4. b	4. a	4. b	4. a	4. b	4. a	4. b	4. a	4. b
1./6.	11.40 -12.25	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
2./7.	12.30-13.15	x	Znam več	Bonton pri mizi		Bonton pri mizi		Znam več	x	x	x
			Digivedež 4	Sodelovalno učenje		Sodelovalno učenje		Sodelovalno učenje			
3./8.	13.15-14.00	Bonton pri mizi	Bonton pri mizi	Tea time		Spoznavam sebe in sošolce		Bonton pri mizi		Bonton pri mizi	
		Sodelovalno učenje	Varno s kolesom	Digivedež 4				Sodelovalno učenje		Sodelovalno učenje	

4./9.	14.00-14.45	Varno s kolesom	Spoznavam države	Otroški pevski zbor	Narava vabi	Telesno gibanje	Spoznavam družabne igre in igre na prostem	Telesno gibanje	Gradimo
				Telesno gibanje					

5. a	URA	PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
1./6.	11.40 -12.25	x	x	x	x	x
2./7.	12.30-13.15	x	x	x	Bonton pri mizi	Veščine za mladostnike
					Sodelovalno učenje	
3./8.	13.15-14.00	Bonton pri mizi	Bonton pri mizi	Bonton pri mizi	Tea time	Bonton pri mizi
		Sodelovalno učenje	Sodelovalno učenje	Sodelovalno učenje	Digivedež 5	Sodelovalno učenje
4./9.	14.00-14.45	Namizne igre	Otroški pevski zbor	Gradimo	Gradimo	Gradimo
			Namizne igre			

+ Dejavnost Kolesarski izpit v 5. razredu bo po dogovoru.

	Ponedeljek	Torek	Sreda	Četrtek	Petek
1.		TJN 6. a			
2.					
3.	Šport	Razredna ura (6.–9.)	Šport	Šport	Šport
	Rdeči križ		Sodobna fotografija	Take action!	Mladinski pevski zbor
	Korak za korakom		Take action!	Gradimo znanje do fizike	Krea(k)tivni
	Tea time		Korak za korakom		Kemija +
	Krea(k)tivni		Tea time		
	Gradimo znanje do fizike		Krea(k)tivni		
	Zmoremo skupaj		Kemija +		
	Matematični orehi		Zmoremo skupaj		
			Matematični orehi		
4.					TJN 6. a
5.					
6.	Vsemu smo kos	3D ustvarjalnica	Sodelujemo in raziskujemo	Vseved	

			Domače po naše Vseživljenjsko učenje	Evropa v šoli	
7.	Potujemo v vesolje		Tea time		Mladinski pevski zbor
8.	Fizika +	Krea(k)tivni			Mladinski pevski zbor (do 13.40)
		Take action!			
		Nogomet			

+ RaP Ribičija, po dogovoru

+ RaP Priprave na maraton, po dogovoru

+ Bralno-dramski klub, po dogovoru

14.3 Priloga št. 3 Razširjen program – izvedbeni načrt

Osnovna šola načrtuje in izvaja razširjeni program skladno z določbami Zakona o osnovni šoli in predmetnikom osnovne šole. Cilji vzgoje in izobraževanja v razširjenem programu osnovne šole izhajajo iz prizadevanj za skladen razvoj znanja in kompetenc, za katere verjamemo, da so in bodo nujne za kakovostno življenje vsakega posameznika in posameznice v 21. stoletju, zato so tudi smiselno integrirane v vsa področja razširjenega programa. So namreč pomemben vidik celovitega razvoja učenk in učencev, kar je tudi temeljni cilj osnovnošolskega izobraževanja nasploh.

Dejavnosti razširjenega programa potekajo pred, med in po pouku. Odvisne so od razpoložljivosti učiteljev, možnosti udeležbe učencev ter njihovih interesov. Glede na želje in izbiro učencev bodo ti lahko odločili, katero dejavnost bodo obiskovali. Aktivnosti bodo potekale celotno šolsko leto.

V letošnjem šolskem letu bomo pri dejavnostih RaP-a razvijali digitalno pismenost.

Vsak dan potekajo dejavnosti iz vseh treh sklopov.

1. Cilji razširjenega programa na ravni šole:

- smiselna in kakovostna nadgradnja obveznega vzgojno-izobraževalnega programa osnovne šole, skladno s potrebami in interesi učencev, pogoji šole ter možnostmi ožjega in širšega okolja;
- zagotoviti spodbudno, inkluzivno, ustvarjalno in varno učno okolje za učenje, igro, druženje, sprostitev ali počitek v času pred izvedbo obveznega programa, med njo ali po njej;
- ustvariti pogoje za uspešno samostojno ali sodelovalno učenje in pripravo učenk in učencev na pouk (opravljanje šolskih in domačih nalog ter drugih učnih obveznosti);
- ponuditi učencem pester in raznolik nabor dejavnosti z vseh področij razširjenega programa;
- omogočiti dostop do širokega izbora različnih učnih sredstev in pripomočkov (didaktična sredstva, informacijsko-komunikacijska tehnologija) ter raznolikih učnih virov (tiskani, digitalni itd.);
- zagotoviti skupinsko ter individualno podporo in usmerjanje učencev pri vključevanju v dejavnosti razširjenega programa od aktivnega načrtovanja do sodelovanja pri izvajanju ter spremljanju in evalvaciji (formativno spremljanje);
- zagotoviti interdisciplinarnost med vsebinami posameznih področij.

2. Cilji razširjenega programa na ravni učencev:

- glede na lastne potrebe, interese in cilje izbirajo dejavnosti razširjenega programa;
- razvijajo zmožnosti za razumevanje in uravnavanje procesov lastnega učenja ter se usposabljaajo za izbiro svoje nadaljnje izobraževalne poti in vseživljenjsko učenje;
- razvijajo delovne navade, znanje in veščine, ki so ključne za njihovo učno in siceršnjo uspešnost;
- razvijajo različne vrste pismenosti, večjezičnost in zmožnosti sporazumevanja v različnih jezikih;

- usvajajo znanje in veščine prve pomoči ter se usposabljaajo za ustrezno odzivanje in za samopomoč v stresnih okoliščinah;
- kakovostno preživljajo svoj prosti čas ter razvijajo zdrav življenjski slog (npr. zdravo prehranjevanje, gibanje itd.);
- razvijajo socialno-komunikacijske veščine (veščine sodelovanja in upoštevanja drugih);
- razvijajo veščino samoregulacije (samozavedanje, aktivno poslušanje, empatijo, zmožnost samoobvladovanja, nadzor jeze itd.);
- usvajajo znanje in spoštljiv odnos do lastne kulture ter nacionalne in svetovne kulturno-umetniške dediščine.

Načela:

- načelo odprtosti, fleksibilnosti in izbirnosti razširjenega programa,
- načelo avtonomije in odgovornosti,
- načelo povezovanja, sodelovanja in timskega dela,
- načelo enakih možnosti ter upoštevanja potreb in interesov učencev,
- načelo formativnega spremljanja in spodbujanja samoregulacije,
- načelo sistematičnega razvoja prečnih veščin,
- načelo stalnega strokovnega izobraževanja in usposabljanja.

Sklop: GIBANJE IN ZDRAVJE ZA DOBRO TELESNO IN DUŠEVNO POČUTJE

Učenci:

- ozaveščajo pomen telesnega in duševnega zdravja za dobro počutje ter kakovostno življenje;
- razumejo in oblikujejo pozitiven odnos do gibanja, uravnotežene prehrane, sprostitve in počitka, do samega sebe in do drugih ter razvijajo s tem povezana ustrezna stališča, navade in ravnanja;
- raziskujejo vplive človeka na naravo in okolje, razvijajo ozaveščenost in trajnostno delujejo ter sodelujejo v različnih dejavnostih, povezanih z okoljskimi in družbenimi aktualnimi temami na področju trajnostnega razvoja;

- pridobivajo znanje in veščine o preventivnem ravnanju v skrbi za telesno in duševno zdravje in varnost, npr. na področju preprečevanja različnih oblik nasilja in odvisnosti, preprečevanja nezgod in poškodb, prve pomoči, higiene, tvegane vedenja, varne in zdrave spolnosti, kemijske in biološke varnosti, varne mobilnosti.

Sklopi področja na šoli:

- Gibanje za dobro počutje, gibanje in sprostitev
- Gibanje za boljšo gibalno učinkovitost
- Ustvarjanje z gibanjem
- Okolje in trajnostni razvoj
- Skrb za lastno telesno varnost in varnost drugih pred poškodbami
- Prva pomoč
- Kakovostno preživljanje prostega časa
- Kultura prehranjevanja
- Različni načini prehranjevanja
- Telesno zdravje in dobrobit
- Duševno zdravje in dobrobit

Naziv dejavnosti:	Ciljna skupina:	Število ur na teden:	Opis dejavnosti:
Bonton pri mizi	1. - 5. razred	17,5	V času dejavnosti Bonton pri mizi bodo učenci pojedli kosilo, ob tem pa spoznali pomen uravnotežene prehrane, razvijali bodo navade zdravega prehranjevanja, upoštevali osnovna higienska načela prehranjevanja, pridobivali znanje o ustreznih navadah prehranjevanja in

			oblikovali osnovne vrednote pri prehranjevanju za mizo. Učenci bodo oblikovali ustrezne in zdrave prehranske navade, znali bodo upoštevati bonton oz. kulturno vedenje pri mizi.
RaG	1. - 5. razred	5	Pri dejavnosti »RaG« bodo učenci skozi igro in različne športne dejavnosti razvijali telesne spretnosti, koordinacijo in vzdržljivost. Hkrati bodo spodbujeni k sodelovanju in medsebojni pomoči. Dejavnosti bodo namenjene tudi sprostitvi ter oblikovanju zdravih gibalnih navad.
Gibalnica	1. in 3. razred	2	Učenci bodo odkrivali osebne interese, želje in talente za določene športne dejavnosti ter oblikovali pozitiven odnos do gibanja in zdravega življenjskega sloga. Uporabljali bodo različne športne rekvizite in spoznavali nove igre.
Za dober začetek dneva	1. razred	5	Za dober začetek dneva se bodo učenci trudili oblikovati pozitiven odnos do gibanja. Z različnimi gibalnimi dejavnostmi (plesne igre, talne igre, pantomima, gumitvist, jutranje razgibavanje in sprostitev ...) bodo razvijali osnovne motorične spretnosti in poskrbeli za dobro počutje in aktivno sodelovanje pri pouku.
FITKO	2. - 5. razred	2,5	Z učenci bodo vodeno izvajali ob glasbi razne vaje za telo. Tako se bodo izvajale raztezne vaje za celotno telo, vaje za hrbtenico, raztezne vaje za sklepe, joga za začetnike, osnove pilatesa in vaje za moč. Cilj je usvojiti jutranjo rutino raztega telesa in tako pripraviti telo za dnevne izzive.
Prosta igra v naravi	2. razred	5	Skozi igro bodo učenci krepili socialni in čustveni razvoj, razvijali bodo svojo ustvarjalnost in domišljijo. Ker bo ta dejavnost za učence od 1. do 5. razreda skupna, bodo učenci skozi igro spoznali nove prijatelje in znance, urili bodo sobivanje z drugimi ter krepili razumevanje in doživljanje igre kot sprostitev.
Naša mala kuhinja	3. razred	2	»Lačen/lačna sem« je najverjetneje največkrat izrečen stavek vsakega izmed nas. Pri dejavnosti Naša mala kuhinja je cilj, da se učence spodbudi, da zavijajo rokave, si nadenejo predpasnike in zavihtijo s kuhalnico v loncu. Učenje bo potekalo na zanimiv in praktičen način, saj se bo hrana, o kateri se bomo pogovarjali, tudi pripravili. Recepti bodo enostavni, jedi bodo slane in sladke za povrh pa zdrave.
Vesele nogice	3. razred	1	Zaradi spremenjenega načina življenja se ugotavlja, da se ljudje precej manj gibajo, kot so se nekoč. Ker se tega zavedamo, in ker vemo, da je za zdravje in dobro fizično-psihično dobrobit pomembno gibanje, se bodo v okviru dejavnosti Vesele nogice izvajale različne športne dejavnosti: gibanje z razteznimi vajami, s skupinskimi, gibalnimi in elementarnimi igrami ter z različnimi vadbami.

Mizica pogrni se	3. razred	2	Učenci se bodo seznanili z različnimi pogrinjki in jih tudi sestavljali. Poudarek bo na lokalni prehrani in prehranjevalnih navadah domačega okolja. Iskali bodo recepte in pregledovali kuharske knjige.
Varno s kolesom	4. razred	2	Vsak učenec si želi opraviti kolesarski izpit in zaradi tega se mora prej seznaniti s prometnimi predpisi, pravilno opremo, s pravili varne vožnje ter ponoviti in utrditi teoretična prometna znanja, ki jih je pridobil pri rednem pouku in drugih dejavnostih v šoli. Z vsem tem se bo seznanil pri dejavnosti Varno s kolesom
Narava vabi	4. razred	1	Razvijali bomo ljubezen do narave, se učili ceniti naravne lepote, skrbeli za okolje, spoznavali pomen varovanja okolja, naravnih virov in trajnostnega ravnanja, raziskovali različne naravne habitate, rastline, živali in ekosisteme. Vse to bomo počeli z različnimi dejavnostmi na prostem, kot so pohodi, opazovanje narave, igre na prostem in druge fizične aktivnosti. To bo tudi prispevalo k izboljšanju telesne pripravljenosti in zdravja otrok.
Kolesarki tečaj	5. razred	0,5	V 5.razredu se bodo učenci v okviru dejavnosti Kolesarski tečaj praktično pripravljali na kolesarski izpit. S tem bodo pridobili večjo samostojnost pri premikanju po mestu ali vasi. Uspešno opravljeni kolesarski izpit jim bo kasneje omogočil varno in odgovorno kolesarjenje brez stalnega spremstva odraslih, obenem pa bodo uporabljali okolju prijazno obliko prevoza.
Veščine za mladostnike	5. razred	1	Učenci bodo krepili socialno-čustvene veščine z namenom preprečevanja tveganih vedenj, spodbujanja spoštljive komunikacije in medsebojnega sodelovanja ter ustvarjanja varnega in spodbudnega učnega okolja.
Rdeči križ	6. – 9. razred	1	V življenju prihaja vsak dan do nezgodnih položajev, kjer se ljudje lažje ali težje poškodujejo oziroma je njihovo življenje neposredno ogroženo. Zato je pomembno že zgodaj razvijati preventivno miselnost ter se naučiti ukrepov za preprečevanje nezgod. Učenci bodo pri dejavnosti Rdeči križ – prva pomoč pridobili teoretična in praktična znanja iz prve pomoči, da bodo lahko pomagali sebi in drugim ob nesrečah, nezgodah in nenadnih obolenjih. Ob tem se bodo približali vrednotam humanosti in solidarnosti ter sodelovali pri projektih Drobtinica in Božični bazar, s čimer bodo prispevali k širjenju prostovoljstva in pomoči sočloveku.
Domače po naše	6. – 9. razred	1	Dejavnost "Domače po naše" povezuje bogato kulturno dediščino s sodobnim načinom življenja, kar učencem omogoča razumevanje preteklosti in njen vpliv na sedanost. Učenci bodo ustvarjali z različnimi materiali, kuhali tradicionalne jedi ter spoznavali običaje in navade naših prednikov. S primerjanjem življenja nekoč in danes bodo razvijali kritično mišljenje ter

			spoštovanje do kulturne raznolikosti. Dejavnost spodbuja ustvarjalnost, sodelovanje in ohranjanje lokalne identitete na sodoben način.
Aktivni odmor (šport)	6. – 9. razred	2,5	Pri tej dejavnosti bodo učenci po malici izkoristili čas za aktivni oddih, kjer bomo razgibali tako telo kot tudi možgane in se pripravili na nadaljnji pouk.
Priprave na maraton	6. – 9. razred	1	Dejavnost Priprave na maraton je namenjena učencem, ki se želijo postopno in varno pripraviti na udeležbo na Maratonu treh src. Skozi redne vadbe bomo razvijali vzdržljivost, izboljševali telesno pripravljenost ter spoznavali pomen zdravega življenjskega sloga. Učenci bodo spoznali osnove tekaške tehnike, pomen ogrevanja, raztezanja in regeneracije. Poleg gibanja bomo spodbujali tudi timski duh, vztrajnost in veselje do gibanja v naravi.
Vseživljenjsko učenje	8. razred	1	Ljudje se učimo vse življenje, ne glede na to, ali se tega zavedamo ali ne. Svet okrog nas se nenehno spreminja, zato se moramo prilagajati in usvajati nova znanja ter veščine. Da bo prehod v adolescenco lažji, se bodo učenci pri dejavnosti Vseživljenjsko učenje osredotočili predvsem na praktične vsakodnevne spretnosti – med drugim se bodo učili osnov prve pomoči, kuhanja, šivanja, vrtnarjenja in drugih življenjsko uporabnih veščin.
Ribičija	6. – 9. razred	0,5	Pridruži se aktivnosti Ribičija, kjer bomo skupaj odkrivali čarobni svet rib in narave. Spoznal/a boš osnovne ribiške tehnike v teoretičnem delu, nato pa se v praktičnem delu preizkusil/a ob vodi – z ribiško palico v roki in nasmehom na obrazu.

Sklop: KULTURA IN DRŽAVLJANSKA VZGOJA

Učenci:

- pridobivajo znanje in spretnosti za razvoj lastnega kulturnega in svetovnega nazora ter oblikujejo pozitiven odnos do nacionalne, evropske in svetovne kulturno-umetniške dediščine ter njenega vključevanja v sodobnost;
- pridobivajo estetske izkušnje ter krepijo in razvijajo zaznavno-doživljaljske zmožnosti, ročne spretnosti, interese, predstave, domišljijo, ustvarjalnost in inovativnost;
- z uporabo različnih medijev izražajo svoje zamisli, izkušnje in občutja;
- krepijo in razvijajo pozitivno samopodobo, (samo)spoštovanje, zaupanje in odgovornost do sebe, drugih in okolja;

- se usposabljaajo za aktivno in odgovorno demokratično državljanstvo, za uresničevanje človekovih pravic, miru in pravičnejšega sveta;
- razvijajo znanje, spretnosti in veščine za učinkovito sodelovanje ter sporazumevanje v maternem in tujih jezikih;
- usvajajo strategije o učenju jezikov in razvijajo medkulturno sporazumevalno zmožnost;
- krepijo in razvijajo prosocialno vedenje (npr. empatijo, altruizem, solidarnost, prostovoljstvo);
- oblikujejo in udejanjajo zamisli ter pobude v šolskem, lokalnem in širšem okolju z upoštevanjem načela proaktivnosti.

Sklopi področja na šoli:

- Kulturno umetnostna vzgoja
- Naravna dediščina in varovanje okolja
- Tehniška kultura in dediščina
- Tuji jeziki v razširjenem programu
- Socialno učenje
- Kultura pogovora
- Prostovoljstvo

Naziv dejavnosti:	Ciljna skupina:	Število ur na teden:	Opis dejavnosti:
Nemška urica	1. - 3. razred	5	Znanje tujih jezikov nam odpira nešteto možnosti v življenju. Tako kot star slovenski pregovor »Več znaš, več veljaš,« kar posebej velja za znanje tujih jezikov v današnjem času. Učenci bodo pri nemških uricah spoznali osnove nemškega jezika in pri tem razvijali jezikovne spretnosti, prilagojene njihovi starosti. Učenje nemškega jezika bo potekalo na sproščen in zabaven način, saj se bodo učenci jezika učili s pomočjo različnih didaktičnih pristopov: petje, izštevanka, igre itn.

Tuji jezik – nemščina	1. – 6.razred	8	Učenci skozi igro, pesmi in interaktivne naloge spoznavajo osnovne nemške besede in izraze. Poudarek je na razvijanju poslušanja, govora in razumevanja v sproščenem učnem okolju. Dejavnost spodbuja radovednost in veselje do učenja tujega jezika.
Ustvarjalni prstki	1. razred	3	Učenci si bodo ob ustvarjanju razvijali ročne spretnosti, domišljijo, vztrajnost in kreativnost.
Beremo in ustvarjamo	1. razred	7	Pri dejavnosti »Beremo in ustvarjamo« bodo učenci spoznavali književna dela, primerna njihovi starosti in zanimanju. Ob tem bodo razvijali bralne veščine in se učili aktivnega poslušanja. Po branju se bodo vključili v likovno ustvarjanje, povezano z vsebino. Svoje izdelke bodo lahko predstavili sošolcem, s čimer bodo urili javno nastopanje in izražanje lastnega mnenja.
Otroški pevski zbor	1. in 2. razred	2	Pri otroškem pevskem zboru bodo otroci odkrivali kaj lahko storijo s svojim glasom. S pomočjo glasbeno-didaktičnih iger bodo razvijali ritmični in melodični posluš ter ustvarjalnost. Ob petju pesmic, glasbenih igrach in nastopih bodo pridobivali prve izkušnje v skupnem muziciranju. Pri tem bodo razvijali veselje do glasbe in sposobnost sproščenega nastopanja. Predstavili se bodo na šolskih prireditvah.
Naša mala knjižnica	2. razred	2	Učenci bodo brali zanimive knjige, poznavali avtorje in druge kulture, reševali Ustvarjalnike ter likovno in literarno ustvarjali. Razvijali bodo bralno pismenost, ustvarjalnost, domišljijo, sodelovalno učenje, digitalno pismenost.
Gradimo	2. razred	6	Graditelji bodo gradili različne objekte, od hiš, preprostih strojev, pripomočkov za delo, elementov za igro in podobno. Uporabljali bodo elemente iz paketov Lego, FischerTechnik, elemente iz lesa kvadratne oblike in lesene elemente za izgradnjo železnice. Sestavljene objekte bomo fotografirali, fotografije pripeli na oglasno tablo v razredu in jih razstavili za uporabo pri naslednjem ustvarjanju.
Socialne igre	3. razred	3	Učenci bodo krepili in razvijali socialne veščine: komunikacijo, komunikacijo čustev, odgovornost, sodelovanje, empatijo ... v odnosu do sebe, sošolcev, vrstnikov.
Humanitarček	3. razred	2	Dejavnost Humanitarček spodbuja učence k razmišljanju o vrednotah, kot so prostovoljstvo, solidarnost in pomoč sočloveku. Skozi pogovor o različnih oblikah pomoči drugim razvijajo občutek za empatijo in odgovornost do skupnosti. Ustvarjajo izdelke z namenom razveseliti druge, hkrati pa naredijo prve korake v spoznavanju delovanja Rdečega križa in osnov prve pomoči.
Otroški pevski zbor	3. – 5. razred	1	Pri otroškem pevskem zboru bodo pevci od 3. do 5. razreda nadgrajevali svoje izkušnje v petju in nastopanju. Pridobili bodo prve izkušnje dvoglasnega petja in razvijali muzikalnost,

			ustvarjalnost in estetsko doživljanje pesmi. Razvijali bodo veselje do glasbe, širili repertoar znanih pesmi, še bolj sproščeno in pogumno nastopali ter razvijali glasbene in pevske sposobnosti. Nastopali bodo na šolskih in izvenšolskih prireditvah.
Tea time	4. in 5. razred	2	Učenci bodo spoznavali kulturne značilnosti anglo-saksonskega govornega področja in ga primerjali s svojim, brali raznovrstna besedila v angleškem jeziku in s tem utrjevali preproste pa tudi zahtevnejše bralne in učne strategije (razumevanje, interpretacija, sklepanje, vrednotenje, poustvarjanje ...), ohranjali in krepili motivacijo za branje ter raziskovanje sveta skozi spoznavanje in samostojno raziskovanje evropske dimenzije (pestrost in raznolikosti prostora v katerem živimo), obenem pa poglobljali in utrjevali usvojeno znanje.
Spoznavam sebe in sošolce	4. razred	1	Učenci bodo preko različnih socialnih iger spoznavali sebe in svoja močna področja. Hkrati bodo spoznavali svoje sošolce ter ob tem razvijali pozitivne medsebojne odnose.
Spoznavam države	4. razred	1	Učenci bodo na igriv način spoznavali države in mesta, v Sloveniji in po svetu.
Bralno-dramski klub	6. – 9. razred	1	Namenjen je učencem, ki želijo razvijati in nadgraditi svoje bralne in dramske sposobnosti, se pogovarjati in debatirati o knjigah oz. opraviti bralno značko, se pripraviti na tekmovanje za Cankarjevo priznanje na šolski, območni in državni ravni ter se preizkusiti v vlogi voditeljev in deklamatorjev na šolskih proslavah in pripraviti vsaj eno dramsko igrico. Učenci se bodo učili kritično in ustvarjalno razmišljati ter sodelovati. Ohranjali bodo motivacijo za branje, bralno pismenost in kulturno dediščino. Odkrivali in razvijali bodo osebne interese in talente.
Krea(k)tivni	6. – 9. razred	3	Pri urah bomo kreativni/aktivni na različnih likovnih področjih, oblikovali bomo scene, razstave in se vključevali v šolske projekte. Izdelovali bomo tudi lutke in pripravili lutkovno predstavo od idejne zasnove do končne izvedbe.
Sodobna fotografija	6. – 9. razred	1	Dejavnost učencem odpira vrata v svet sodobne vizualne umetnosti. Spoznali bodo osnovne zakonitosti fotografije, ki jih bodo nadgradili s praktičnim delom – fotografiranjem šolskih razstav, projektov in prireditev. Poleg obdelave fotografij se bodo učenci preizkusili tudi v snemanju in urejanju video posnetkov. Svoje izdelke bodo predstavili na šolski fotografski razstavi kot tudi na različnih natečajih, s čimer bodo razvijali ustvarjalnost, tehnično znanje ter digitalno izražanje.
Mladinski pevski zbor	6. – 9. razred	2	V mladinskem pevskem zboru bodo pevci od 6. do 9. razreda nadgrajevali svoje glasbene sposobnosti. Izvajali bodo nekoliko zahtevnejše pesmi in vaje, ob katerih bodo razvijali

			pravilno tehniko petja, samostojnost izvajanja melodije, oblikovanje glasbenih fraz in širili obseg pevskega glasu. Še naprej bodo ohranjali veselje do glasbe in poglobljali sproščenost nastopanja ter glasbene in pevske sposobnosti. S tem bodo pridobili tudi podlago za kasnejše ukvarjanje z glasbenimi dejavnostmi. Predstavili se bodo na šolskih in izvenšolskih prireditvah.
3D ustvarjalnica	6. – 9. razred	1	3D ustvarjalnica je prostor domišljije in ustvarjalnosti, kjer bomo s pomočjo programa SketchUp stopili v svet prostorskega oblikovanja. Učenci bodo spoznavali, kako iz preprostih oblik nastanejo hiše, sobe in različni predmeti. Skozi igro in raziskovanje bodo razvijali prostorsko predstavo, logično razmišljanje ter odkrivali, kako zabavno je ustvarjati v 3D svetu.

Sklop: UČENJE UČENJA

Učenci:

- spoznavajo strategije učenja in razvijajo sposobnosti samostojnega in/ali sodelovalnega učenja ter vrednotenja le-tega, za uspešno opravljanje učnih nalog;
- odpravljajo vrzeli v znanju in poglobljajo že pridobljeno znanje;
- razvijajo znanje in veščine za raziskovalno delo in tekmovanja;
- razvijajo motivacijo za branje, bralno kulturo in bralno pismenost;
- razvijajo inovativnost in uporabo različnih tehnologij;
- razvijajo sposobnost reševanja problemov s pomočjo znanja s področja računalništva in informatike;
- odkrivajo in razvijajo osebne interese in talente;
- se izražajo in učijo skozi igro ter načrtujejo;
- razvijajo veščine načrtovanja in organiziranja nestrukturiranega prostega časa;
- razvijajo občutljivost za zaznavanje aktualnih problemov šole in okolja šole ter sposobnosti reševanja le-teh z medvrstniškim in medgeneracijskim sodelovanjem;
- razvijajo veščine komuniciranja in medijske pismenosti na šolski, lokalni, nacionalni in mednarodni ravni;
- razvijajo lastne interese, spoznavajo sebe in svoje sposobnosti (močna področja), postavljajo temelje nadaljnega kariernega razvoja.

Sklopi področja na šoli:

- Učenje za uspešno opravljanje učnih nalog
- Dodatna podpora in pomoč učencem pri učenju
- Učenje z raziskovanjem in reševanjem problemov
- Priprava na tekmovanja
- Spodbujanje branja in bralne pismenosti
- Reševanje problemov s pomočjo znanja s področja računalništva in informatike
- Igra in samostojno načrtovanje prostega časa

Naziv dejavnosti:	Ciljna skupina:	Število ur na teden:	Opis dejavnosti:
Sodelovalno učenje	1. - 5. razred	31,5	Dejavnost Sodelovalno učenje učencem omogoča, da v spodbudnem in organiziranem okolju dokončajo domače naloge, uredijo nedokončane obveznosti ter se pripravijo na preverjanja znanja in tekmovanja. Skozi medsebojno sodelovanje, pomoč vrstnikom in usmerjanje učitelja razvijajo odgovornost do šolskega dela ter krepijo učne navade. Poseben poudarek bo tudi na razvijanju motivacije za branje, bralne kulture in bralne pismenosti, saj bodo učenci spodbujeni k samostojnemu delu z besedili, razumevanju prebranega in izražanju lastnih misli. Dejavnost prispeva k večji uspešnosti, samozavesti in boljšemu počutju učencev v šolskem okolju.
Znam več	1. - 4.razred	5	Dejavnost Znam več je namenjena učencem, ki potrebujejo dodatno razlago učne snovi ali želijo svoje znanje poglobiti in nadgraditi. V spodbudnem učnem okolju bodo učenci utrjevali vsebine, ki jim predstavljajo izziv, ter razvijali strategije za uspešnejše učenje. Tistim, ki zmorejo več, bodo ponujeni zahtevnejši izzivi, s katerimi bodo lahko razvijali svoje sposobnosti in interese. Dejavnost spodbuja individualni napredek, odgovornost za lastno učenje ter krepi samozavest in motivacijo učencev pri doseganju učnih ciljev.

Brihtne glavce	1. razred	4	Učenci bodo pridobivali in razvijali učne navade, odpravljali vrzeli v znanju ter razvijali strategije in veščine za uspešno učenje in medsebojno pomoč.
Minutke za pravljico	1. razred	5	Učenci se bodo prepustili domišljiji v pravljичni deželi, kjer bodo odkrivali pomen pravlјic. Poustvarjali bodo njihovo vsebino in izdelovali različne izdelke, risali, barvali ter se vživeli v različne vloge pravljичnih junakov.
Digivedež	2., 4. in 5. razred	4	Dejavnost bo učencem omogočila, da se spoznajo z osnovami računalništva in digitalnih tehnologij na zanimiv in igriv način. Razvijali bodo svoje digitalne veščine, logično mišljenje in kreativnost, hkrati pa se bodo naučili varne in odgovorne uporabe interneta.
Ustvarjanje z računalnikom	2. razred	2	Ustvarjalci bodo s pomočjo računalnika izražali svoje zamisli na likovnem področju s programom Slikar. Z uporabo programa za pisanje se bodo podali v ustvarjanje besedil. Poudarek bo na upoštevanju pravil za pravilni zapis besedila, velike in male črke, presledek, ločila Pozornost bo usmerjena tudi na osnovne prijeme pri oblikovanju zapisanega.
Namizne igre	2. razred	3	Uporabljali bodo družabne igre kot so Šah, Človek ne jezi se, Domine, igre s kartami in druge družabne igre. Namen je, da udeleženci uspešno igrajo, znajo športno prenesti poraz in zmago. Poudarek bo na redu in disciplini tako pred začetkom, kot tudi na koncu igre.
Skupaj zmoremo vse	3. razred	5	Vsakemu se pripeti, da kdaj, česar ne razume pri matematiki, slovenščini ali spoznavanju okolja. Iz tega razloga, bodo učenci pri dejavnosti Skupaj zmoremo odpravljali vrzeli v znanju in poglobljali znanje. Ob dopolnilni razlagi, učiteljevi in medvrstniški pomoči bodo učenci s prilagojenimi metodami dela lažje usvajali standarde znanja.
Pomagamo si	3. razred	1	Učenci se bodo seznanili z dejavnostmi za razvijanje pozitivnih medsebojnih odnosov. Spoznali bodo, kako vplivajo čustva, vedenje in komunikacija na odnose med ljudmi.
Digitalček	3. razred	2	Učenci se bodo računalniško opismenjevali, usvajali veščine dela z računalnikom, svoje znanje povezovali z logičnim mišljenjem in razvijali kreativnost.
Z znanjem rastem	3. razred	1	Pri dejavnosti »Z znanjem rastem« bodo učenci spoznavali različne strategije učenja ter razvijali sposobnosti za samostojno in sodelovalno učenje. Poudarek bo na odpravljanju primanjkljajev v znanju ter poglobljanju že pridobljenega znanja, kar bo učencem omogočilo uspešnejše opravljanje učnih nalog in lažje sledenje novi učni snovi. S sodelovalnim učenjem bodo učenci nadgrajevali medosebne odnose, se urili v socialnih veščinah, ob tem pa se bo stopnjevala tudi njihova motivacija za delo.

Spoznavam družabne igre in igre na prostem	3. in 4. razred	2	Učenci bodo spoznavali različne družabne igre, predstavili svoje najljubše družabne igre, spoznavali pravila iger ter se preizkusili v igri s sovrstniki. Obenem bodo ustvarili »novo« družabno igro ter spoznavali igre na prostem.
Vsemu smo kos	6. – 9. razred	2	Dejavnost "Vsemu smo kos" je namenjena celostni podpori učencem pri premagovanju učnih izzivov in razvijanju samozavesti. Učenci bodo utrjevali znanje, pridobivali digitalne kompetence ter se učili tehnik sproščanja za boljše počutje in koncentracijo. Skupaj se bomo pripravljali na tekmovanja, raziskovali zanimive teme in spodbujali radovednost. Dejavnost spodbuja sodelovanje, ustvarjalnost in osebni razvoj vsakega posameznika.
Korak za korakom	6. – 9. razred	1	Vsakemu se pripeti, da kdaj, česar ne razume pri matematiki. Iz tega razloga, bodo učenci pri dejavnosti Korak za korakom odpravljali vrzeli v znanju in poglobljali znanje. Ob dopolnilni razlag bodo učenci s prilagojenimi metodami dela lažje usvajali standarde znanja.
Vseved	6. – 9. razred	1	VSEVED bo učence spodbujal k razširjanju splošnega znanja in socialnih veščin. Vsebine bodo raznovrstne (vsebine Vesele šole, obeleževanje mednarodnih dni, ekologija in razvijanje socialnih veščin).
Zmoremo skupaj – slovenščina	6. – 9. razred	1	Pri dejavnosti zmoremo skupaj bodo učenci utrjevali, nadgrajevali in poglobljali znanje iz slovenščine. Prav tako bodo lahko v času dejavnosti opravljali bralno značko in se pripravljali na govorne nastope. Učili se bodo javnega nastopanja, sproščanja, koncentracije, medsebojnega sodelovanja, odgovornosti in vztrajnosti ter razvijali dobre medvrstniške odnose.
Matematični orehi	6. – 9. razred	1	Učenci bodo razvijali veščine logičnega mišljenja preko razvedrilnih nalog in življenjskih problemov. Nadgrajevali bodo preproste strategije kritičnega mišljenja, se učili strategij reševanja zahtevnejših problemov in nalog v zvezi z logičnim sklepanjem.
Tea time	6., 7. in 9. razred	2	Učenci bodo spoznavali kulturne značilnosti anglo-saksonskega govornega področja in ga primerjali s svojim, brali raznovrstna besedila v angleškem jeziku in s tem utrjevali preproste pa tudi zahtevnejše bralne in učne strategije (razumevanje, interpretacija, sklepanje, vrednotenje, poustvarjanje ...), ohranjali in krepili motivacijo za branje ter raziskovanje sveta skozi spoznavanje in samostojno raziskovanje evropske dimenzije (pestrost in raznolikosti prostora v katerem živimo), obenem pa poglobljali in utrjevali usvojeno znanje. Učenci bodo nadgrajevali znanje za potrebe tekmovanja iz znanja angleščine ter aktivno sodelovali v eTwinning projektih.

Take action!	7. in 8. razred	2	Vabljeni vsi, ki potrebujete dodatno učno pomoč ali želite nadgraditi svoje znanje angleščine. Lahko se preizkusite tudi v učni pomoči sošolcem.
Skupaj zmoremo vse	7. razred	1	Pri dejavnosti Skupaj zmoremo vse bodo učenci na sproščen in podporen način odpravljali vrzeli v znanju ter poglobljali razumevanje učne snovi. S pomočjo dopolnilne razlage, učiteljeve podpore in medvrstniške pomoči bodo utrjevali znanje iz različnih predmetnih področij. Poseben poudarek bo na prilagojenih metodah dela, ki učencem omogočajo lažje usvajanje učnih standardov. Skozi dejavnost bodo učenci spodbujeni k samoiniciativnosti in razvoju občutka odgovornosti za lastno učenje, kar je še posebej pomembno v obdobju mladostniškega razvoja.
Sodelujemo in raziskujemo	8. razred	1	Pridruži se aktivnostim, kjer se združijo znanje, ustvarjalnost in sodobna tehnologija. V manjših ekipah boš skupaj s sošolci reševal(a) resnične probleme z uporabo IKT orodij. Ob tem boš: • razvijal(a) sodelovanje in timski duh • uril(a) kritično mišljenje • krepil(a) ustvarjalnost • izpopolnjeval(a) veščine nastopanja in predstavitve Ta dejavnost odlično podpira projektno in medpredmetno delo ter te navduši z zelo konkretnimi, življenjskimi nalogami, ki te bodo pripravile na izzive prihodnosti. Pripravi se, da pokažeš, kaj znaš — in se ob tem tudi zabavaš!
Kemija +	8. in 9. razred	1	Učenci bodo poglobili in razširili znanje s področja kemije. Razvijali bodo veščine samostojnega in sodelovalnega učenja, veščine načrtovanja ter dela v skupini. Učenci se bodo pripravljali na tekmovanje iz kemije. Odkrivali in razvijali bodo osebne interese ter talente.
Potujemo v vesolje	8. in 9. razred	1	Pogledali si bomo nastanek in zgradbo vesolja, naučili se bomo uporabljati zvezdno karto na višji ravni. Spoznali bomo planete osončja in zakonitosti, ki veljajo v vesolju.
Fizika +	8. in 9. razred	1	Poglobili in razširili bomo znanje s področja fizike. Razvijali bomo veščine samostojnega in sodelovalnega učenja, veščine načrtovanja ter dela v skupini. Učenci se bodo pripravljali na tekmovanje iz fizike in astronomije. Odkrivali in razvijali bodo osebne interese ter talente.
Gradimo znanje do fizike	8. in 9. razred	1	Poglobili in utrdili bomo znanje s področja fizike. Razvijali bomo veščine samostojnega in sodelovalnega učenja, veščine načrtovanja ter dela v skupini.

Evropa v šoli	9. razred	1	Poudarek bo na medvrstniškem, medgeneracijskem in mednarodnem sodelovanju. Vzporedno bomo namenili čas tudi zdravju, okolju in trajnostnemu razvoju. Pri delu bodo uporabljali različna digitalna orodja, se učili poslušati in spoštovati različna mnenja ter graditi empatijo.
----------------------	-----------	---	--

14.4 Priloga št. 4: Nadstandardne storitve, dnevi dejavnosti, tekmovanja in plan ocenjevanj

DAN DEJAVNOSTI		DATUM	VSEBINA	KRAJ	Nadstandardne storitve	PRIPRAVA (Ime in priimek)	KLJUČNE BESEDE
KULTURNI DAN							
1. RAZRED							
1	Svet filma in odra	5. 2. 2026	Ogled filma	Murska Sobota	5 € +prevoz	Valerija Ž. Ž., Petra Ritonja in Valerija Šijanec	Bonton obnašanja, kulturni ogled filma, poustvarjanje
2	Pust širokih ust	17. 2. 2026	Pustna maska	Radenci	/	Valerija Ž. Ž., Petra Ritonja in Valerija Šijanec	Kulturna dediščina, šege in navade, eko - maska
3	TI ZAME, JAZ ZATE kulturna prireditev za starše	24. 3. 2026	Kulturna prireditev	Radenci	/	Valerija Ž. Ž., Petra Ritonja in Valerija Šijanec	Dan žena, materinski dan, družina, kulturna prireditev, izdelek za starše
4	Mačje mesto	19. 6. 2026	Mačje mesto	Radenci	/	Valerija Ž. Ž., Petra Ritonja in Valerija Šijanec	Občinski praznik, delavnice,
2. RAZRED							
1	Svet filma in odra	5. 2. 2026	Ogled filma	Murska Sobota	5 € + prevoz	Lidija L.	Kultura, film, kino, bonton, obnašanje na kulturni predstavi, kulturni ogled filma, poustvarjanje
2	Pust krivih ust	17. 2. 2026	Pustna maska	Radenci	/	Lidija L.	Kulturna dediščina, šege in navade, eko maska,
3	TI ZAME, JAZ ZATE	24. 3. 2026	Kulturna prireditev	Radenci	/	Lidija L.	Dan žena, materinski dan, družina, kulturna prireditev, izdelek za starše

4	Mačje mesto	19. 6. 2026	Mačje mesto	Radenci	/	Lidija L.	Občinski praznik, delavnice
3. RAZRED							
1.	Svet filma in odra	5. 2. 2026	Ogled filma	Murska Sobota Radenci	/5 € + prevoz	Romana L. Veronika M. V.	Bonton obnašanja, kulturni ogled filma, poustvarjanje.
2.	Pust krivih ust	17. 2. 2026	Pustna maska	Radenci		Romana L. Veronika M. V.	Značilnosti pustnih mask in običaji po Sloveniji in svet, izvedba pustne povorke.
3.	Ti zame, jaz zate	24. 3. 2025	Materinski dan, družina	Radenci	/	Romana L. Veronika M. V.	Proslava, kulturno obnašanje, program, vrednote, ki veljajo v družini in njihov pomen.
4.	Mačje mesto	19. 6. 2026	Mačje mesto	Radenci	/	Romana L. Veronika M. V.	Občinski kulturni praznik, sodelovanje v delavnicah
4. RAZRED							
1.	Svet filma in odra	5. 2. 2026	Ogled filma	Murska Sobota	5 € + prevoz	Sandra P. Renata K.	Bonton obnašanja, kulturni ogled filma, poustvarjanje
2.	Jaz zate, ti zame – materinski dan	24.3.2026	Kulturna prireditev	Radenci	/	Sandra P. Renata K.	Proslava, kulturno obnašanje, program, praznične vrednote in običaji, scena
3.	Mačje mesto	19.6.2026	Mačje mesto	Radenci	/	Sandra P. Renata K.	Občinski praznik, sodelovanje v delavnicah
5. RAZRED							
1	Svet filma in odra	5. 2. 2026	Ogled filma	Murska Sobota	5 € +prevoz	Simona Celec	Bonton obnašanja, kulturni ogled filma, poustvarjanje
2	Ti zame – jaz zate kulturna prireditev za starše	24. 3. 2026	Kulturna prireditev	Radenci	/	Simona Celec	Prazniki, medsebojni odnosi, vrednote, družina, kulturna prireditev, izdelek za starše
3	Mačje mesto	19. 6. 2026	Mačje mesto	Radenci	/	Simona Celec	Občinski praznik, ustvarjalne delavnice
6. RAZRED							
1	Obisk književnika in projekti šole	13. 5. 2026	Projektno delo	Radenci	/	Petra C. idr.	Razvijanje bralne pismenosti in bralne kulture, ustvarjanje v bralnih delavnicah, razvijanje IKT znanja, strpnost do vseh živih bitij,

							trajnost in skrb za okolje, komunikacija in spoštovanje, sobivanje
2	Ogled Pomurskega (pokrajinskega) muzeja in Galerije Murska Sobota	16. 6. 2026	Ogled muzeja in galerije	Murska Sobota	2 € (muzej) + 2 € (galerija) + prevoz	Simon B., Renata S.	Spoznavanje kulturne dediščine Pomurja Spoznavanje galerije in interaktivno spoznavanje umetnikov slikarjev in kiparjev
3	Mačje mesto in projekti šole	19. 6. 2026	Obisk festivala	Radenci	/	Mojca K.	Kulturno-umetniška vzgoja Ustvarjanje v umetniških, bralnih in muzejskih delavnicah Sodelovanje in krepitev medsebojnih odnosov Gibanje, zdrav življenjski slog
7. RAZRED							
1	Rastem s knjigo (obisk knjižnice in muzeja Špital v G. Radgoni)	november, 2025	Obisk radgonske knjižnice in muzeja Špital	Gornja Radgon a	Vstopnina.: 3 €/osebo + prevoz	Petra C., Simon B.	Kulturna vzgoja, bralna pismenost Spoznavanje zgodovine in kulturne dediščine krajev ob reki Muri
2	Obisk književnika in projekti šole	13. 5. 2026	Projektno delo	Radenci	/	Petra C. idr.	Razvijanje bralne pismenosti in bralne kulture, ustvarjanje v bralnih delavnicah, razvijanje IKT znanja, strpnost do vseh živih bitij, trajnost in skrb za okolje, komunikacija in spoštovanje, sobivanje
3	Mačje mesto	19. 6. 2026	Projektno delo	Radenci	/	Mojca K.	Kulturno-umetniška vzgoja Ustvarjanje v umetniških, bralnih in muzejskih delavnicah Sodelovanje in krepitev medsebojnih odnosov Gibanje, zdrav življenjski slog
8. RAZRED							
1	Ogled operne predstave »Mož, ki je ukrotil strelo (Tesla)«	7. 1.2026 (ob 11. uri)	Ogled predstave v SNG Maribor	Maribor	Cena vstopnice: 9 evrov in prevoz (naročilnica je že bila poslana)	Učiteljica GUM, Mojca K. in Simon B.	Bonton v gledališču, opazovanje, razumevanje in podoživljanje umetnosti oz. spoznavanje opere, medpredmetno povezovanje (GUM, FIZ)

1	Delavnica zdravstvenega varstva - Zdrave navade	1. 10. 2025	Zdrave navade	Radenci	/	Valerija Ž. Ž., Petra Ritonja in Valerija Šijanec	Zdrav življenjski slog, zdrave navade, higiena telesa, zdravo prehranjevanje
2	Eko dan	22. 4. 2026		Radenci	/	Valerija Ž. Ž., Petra Ritonja in Valerija Šijanec	Ločeno zbiranje odpadkov, ekologija, varovanje okolja
3	Življenjska okolja	5. 6. 2026	Pot ob Muri	Šratovci	/	Valerija Ž. Ž., Petra Ritonja in Valerija Šijanec	Ohranjanje biotske pestrosti, pot ob Muri, življenjski prostori - učna pot Mokrišče, sobivanje
2. RAZRED							
1	Delavnica zdravstvenega varstva - Osebna higiena	3. 11. 2025	Osebna higiena	Radenci	/	Primož R. Lidija L.	Pomen zdravja, osebne higienske navade
2	EKO dan	22. 4. 2026	Raziskovanje okolja ob reki Muri	Radenci	/	Lidija L.	Skrb za naše okolje, trajnostna naravnost, odpadki, biotska raznolikost
3	Obisk pri čebelarju	8. 5. 2026	Čebele in sadno drevo	Radenci	/	Lidija L.	Pomen čebel, čebelja družina, sadno drevje, opraševanje
3. RAZRED							
1.	Delavnice zdravstvenega varstva	13. 10. 2025	Zdrav način življenja	Radenci	/	Romana L. Veronika M. V. P. Rakovec	Pomen zdravega načina življenja, osebne higiene, prehrane in gibanja
2.	ŠVN	19.2. 2026	Ustvarjam o v naravi	CŠOD Škorpjono	/	Romana L. Veronika M. V.	Orientacija, taborni ogenj, astronomija
3.	EKO dan	22. 4. 2026	Dan Zemlje	Radenci	/	Romana L. Veronika M. V.	Skrb za naše okolje, trajnostna naravnost, energija, biotska pestrost.
4. RAZRED							
1.	Živi zdravo, potuj trajnostno	25. 9. 2025	Varnost, policijska postaja	Radenci Mele	/	Sandra P. Renata K.	Varnost na cesti, promet Ogled policijske postaje Mele, delo policista
2.	Zdrav način življenja	10. 2025	Preperečevanje poškodb	Radenci	/	Sandra P. Renata K.	Pomen zdravja, preprečevanje poškodb

3	Eko dan	22. 4. 2026	Eko dan	Radenci	/	Sandra P. Renata K. Romana L.	Ekologija, varovanje okolja
5. RAZRED							
1	Jumicar	4 . 9. 2025		Radenci	/	Simona Celec	Trajnostna mobilnost, varovanje okolja, promet, sobivanje
2	Šola v naravi	19. 1. 2026	Pogled v naravo	CŠOD Trilobit	/	Valerija Ž. Ž.	Gibanje, narava, biotska pestrost narave, izviri potoka Javornika, orientacija
3	Eko dan	22. 4. 202		Radenci	/	Romana L.	Ekologija, varovanje okolja
6. RAZRED							
1	ŠVN	19. 1. 2026	Pogled v naravo	CŠOD Trilobit	85 €	Valerija Ž.Ž.	Opazovanje spreminjanja pokrajine od Pomurja do Gorenjske, vodno zajetje, ureditev sob
2	ŠVN	20. 1. 2026	Naravna dediščina	CŠOD Trilobit	/	Valerija Ž.Ž.	Naravna dediščina, prebivalci, pokrajine, orientacija, vodni viri, lastnosti krajevnih voda, porabniki vode
3	Eko dan ob Muri	22. 4. 2026	Skrb za okolje in zemlja, voda - naše bogastvo	Radenci	/	Sara Fekonja	Skrb za okolje, odpadki, voda, biotska pestrost
7. RAZRED							
1	Zdrava prehrana mladostnika (SŠGT)	21. 10. 2025	Obisk SŠGT	Radenci	/	Sara Fekonja, Petra Cipot	Zdrava prehrana, pogrinjki, poklicna orientacija
2	Eko dan ob Muri	22. 4. 2026	Skrb za okolje in zemljo.	Radenci	/	Sara FEKONJA	Skrb za okolje, odpadki, voda, biotska pestrost
3	Obisk čokoladnice in gradu Riegersburg in mesta Graz	22. 5. 2026	Obisk mestnega jedra	Graz	55 €	Petra Cipot, Denis Ilješ	Muzej, ogled mesta, čokoladnica.

			Graz, čok. Zotter				
8. RAZRED							
1	Odklopimo	10. 11. 2025	Delavnica Let's play a game. Delavnica Online (samo)pod oba.	Radenci	/	Sara Fekonja *zunanji izvajalec	Poz. In neg. učinki socialnih omrežij na človekovo samopodobo ter poz. in neg. vidiki video iger na mladostnika.
2	Eko dan ob Muri	22. 4. 2026	Skrb za okolje in zemlja, voda - naše bogastvo, biotska pestrost.	Radenci	/	Sara Fekonja	Skrb za okolje, odpadki, voda, biotska pestrost
3	Strokovna ekskurzija	9. 6. 2026	Potepanje po Gorenjski	Radenci, Bled, Vrba, Kranj		Mojca K. Simon B.	Naravne in kulturne znamenitosti (Bled, Blejski grad, Vintgar, Vrba, Kranj)
9. RAZRED							
1	Odklopimo	10. 11. 2025	Delavnica Let's play a game. Delavnica Online (samo)pod oba.	Radenci	/	Sara Fekonja *zunanji izvajalec	Poz. In neg. učinki socialnih omrežij na človekovo samopodobo ter poz. in neg. vidiki video iger na mladostnika.
2	Eko dan	22. 4. 2026	Skrb za okolje in zemlja, biotska pestrost, izdelava	Radenci	/	Renata Sporn, Katja Glazer Leskovšek	Skrb za okolje, odpadki, voda, biotska pestrost

1	Pikin festival	10. 9. 2025	Pika nogavička	Velenje	10 €	Romana L. Veronika M. V.	Vodeni ogled prizorišč festivala, sodelovanje na delavnicah, igre na prostem.
2	Živi zdravo, potuj trajnostno	25. 9. 2025	Promet	Radenci	/	Romana L. Veronika M. V.	Varna pot v šolo, pomen trajnostne mobilnosti, promet, sobivanje.
3	Čarobni december	11. 12. 2025	Prazniki	Radenci	/	Romana L. Veronika M. V.	Izdelovanje prazničnih okraskov, praznične vrednote in običaji.
4. RAZRED							
1	Jumicar	4. 9. 2025	Teden mobilnosti	Radenci	/	Sandra P. Renata K.	Trajnostna mobilnost, varovanje okolja,
2	Čarobni december	11. 12. 2025	Čarobni december	Radenci	/	Sandra P. Renata K.	Praznične vrednote
3	Praznik nekoč in danes	22.12. 2025	Izdelek Razredna čajanka	Radenci	/	Sandra P. Renata K.	Papirna gradiva, spajanje gradiv, delovni prostor, orodja, pripomočki Praznični običaji in obdarovanja
4	Rokodelske delavnice	23. 3. 2026	Delavnice	Radenci	/	Sandra P. Renata K.	Ročni izdelki delavnica Vitice
5. RAZRED							
1	Kolesarski izpit	29. 9. 2025		Radenci	/	Simona C.	Kolesar, kolesarski izpit, prometna pravila, prometna varnost
2	Robotki na misiji	23. 10. 2025		Radenci	/	Simon Belec	Razvijanje digitalnih kompetenc
3	Šola v naravi	20. 1. 2026	Preživetje v naravi	CŠOD Trilobit	/	Valerija Ž. Ž.	Gibanje - izdelava bivaka, odlitek fosila, vozli
4	Kodiranje za zabavo	12. 2. 2026		Radenci	/	Simon Belec	Sodelovanje z zunanjimi izvajalci, osnove računalništva in informatike
6. RAZRED							
1	Kreativna ustvarjalnica	5. 12. 2025	Delavnice izdelovanja izdelkov	Radenci	/	Tomaž Stropnik, Renata Sporn	Trajnostni izdelki, varovanje okolja, medsebojni odnosi in sodelovanje

			iz lesa, papirja, odpadnega materiala				
2	ŠVN	21. 1. 2026	Pogled v naravo	CŠOD Trilobit	/	Valerija Ž.Ž.	Preživetje v naravi - izdelava bivaka, odlitek fosila, vozli
3	ŠVN	22. 1. 2026	Naravna dediščina	CŠOD Trilobit	/	Valerija Ž.Ž.	Biotska raznovrstnost, spoznavanje kamnin Javornika in izdelek iz kamna, mini elektrarna,
4	Eko socialna kmetija Korenika	19. 5. 2026	Obisk Eko socialne kmetije Korenika z delavnicami	Prekmurje, Šalovci	10 € + prevoz	Sara Fekonja, Mina M.	Zdrava prehrana, zelišča, trajnostni razvoj, permakultura, izkustveno učenje
7. RAZRED							
1	Kreativna ustvarjalnica	5. 12. 2025	Delavnice izdelovanja izdelkov iz lesa, papirja, odpadnega materiala	Radenci	/	Tomaž Stropnik, Renata Sporn	Trajnostni izdelki, varovanje okolja, medsebojni odnosi in sodelovanje.
2	Astronomija	22. 12. 2025	Suoerluna, Meteorski dež Geminidov in	Radenci	/	Ines Bejek	Sodelovanje, aktualni pojavi na nebu, ročne spretnosti, ustvarjalno mišljenje

			sestava našega osončja				
3	Dan projektov	20. 3. 2025	Predavanja o varni rabi interneta, delavnice v sklopu projekta Inovativna pedagogika.	Radenci	/	Simon Belec. Tomaž Stropnik. Katja Glazer Leskovšek, Renata Sporn *zunanji izvajalec	Internet, IKT
4	Sam svoj mojster	22. 6. 2025	Izdelava praktičnih izdelkov za domačo rabo.	Radenci	/	Tomaž Stropnik	Tehnika, izdelki, praktično delo.
8. RAZRED							
1	-Festival poklicev (fantje). -Izdelovanje kozmetičnih pripravkov (deklice)	15. 10. 2025	Spoznava nje različnih poklicev in njihovih značilnosti. Ustvarjanje naravnih kozmetič	Lendava, Radenci	/	Simon Belec, Sonja Tot	Poklici, naravna kozmetika.

9. RAZRED

1	Pomursko zaposlitveno-karierni sejem MS	25. 9. 2025	Ogled sejma in poklicna orientacija.	Murska Sobota (Srednja ekonomska šola MS)	Javni prevoz (2 €)	Katja Glazer Leskovšek, Jasmina Zemljič	Poklicna orientacija
2	Dan projektov	20. 3. 2025	Predavanja o varni rabi interneta, delavnice v sklopu projekta Inovativna pedagogika	Radenci	/	Simon Belec. Tomaž Stropnik. Katja Glazer Leskovšek, Renata Sporn *zunanji izvajalec	Internet, IKT
3	Raziskujem Ljubljano	14. 4. 2026	Obisk ljubljanskega gradu, soba pobega.	Ljubljana	40 eur + Prevoz (vlak)	Katja Glazer Leskovšek, Renata Sporn	Raziskovanje zgodovine Ljubljane, sodelovanje, soba pobega
4	Priprave na valet	15. 5. 2026	Izdelovanje vabil, daril, scene za valet.	Radenci	/	Renata Sporn	Medsebojni odnosi in sodelovanje, kreativnost, digitalna tehnologija
ŠPORTNI DAN							
1. RAZRED							
1	Dan slovenskega športa	24. 9. 2025	Kros in štafetne igre	Radenci	/	Denis I.	Gibanje, zdrav življenjski slog, okolje, medsebojni odnosi, narava

2	Igre na prostem	9. 10. 2025	Elementarn o gibanje, štafetne igre	Radenci	/	Valerija Ž. Ž., Petra Ritonja in Valerija Šijanec	Gibanje, naravne oblike gibanja in premagovanje ovir v naravi, zdrav življenjski slog, okolje, medsebojni odnosi, narava
3	Dan za ples in proslava ob dnevu samostojnosti	24. 12. 2025	Ples	Radenci	/	Valerija Ž. Ž., Petra Ritonja in Valerija Šijanec	Ples, gibanje, sproščanje, skupinsko delo
4	Trim steza, kros	13. 4. 2026	Elementarn o gibanje, tek	Radenci	/	Valerija Ž. Ž., Petra Ritonja in Valerija Šijanec	Gibanje, zdrav življenjski slog, pravila igre, medsebojni odnosi, narava
5	Ekскурzija	17. 6. 2026	Motorični park, hoja,	Expano, Vulkanija	10 € +prevoz	Valerija Ž. Ž., Petra Ritonja in Valerija Šijanec	Gibanje, plezanje in premagovanje ovir v naravi – motorik park, zdrav življenjski slog, okolje - vulkani, medsebojni odnosi, narava
2. RAZRED							
1	Dan slovenskega športa - kros	24. 9. 2025	Kros in igre z žogo	Radenci	/	Denis I. Lidija L.	Gibanje, zdrav življenjski slog, medsebojni odnosi, narava, tek, tekmovalnost
2	Igre na prostem	9. 10. 2025	Elementarn e igre	Radenci	/	Lidija L.	Gibanje, naravne oblike gibanja in premagovanje ovir v naravi, zdrav življenjski slog, zadovoljevanje potrebe po gibanju, narava
3	Dan za ples in proslava ob dnevu samostojnosti	24. 12. 2025	Ples	Radenci	/	Lidija L.	Ples, gibanje, sproščanje, skupinsko delo
4	Trim steza, kros	13. 4. 2026	Elementarn o gibanje, tek	Radenci	/	Lidija L.	Gibanje, zdrav življenjski slog, pravila igre, medsebojni odnosi, narava
5	Ekскурzija	17. 6. 2026	Ogledi in spoznavanj e mesta	Maribor	12 € + prevoz	Lidija L.	Ogled starejšega dela mesta, obisk parka, obisk akvarija, železniške in avtobusne postaje; hiša eksperimentov.
3. RAZRED							
1	Dan slovenskega športa - pohod	24. 9. 2025	Pohod	Radenci	/	Romana L. Veronika M. V.	Gibanje, zdrav življenjski slog, okolje, medsebojni odnosi, narava
2	Dan za ples in proslava ob dnevu samostojnosti in enotnosti	24.12. 2025	Ples	Radenci	/	Romana L. Veronika M. V.	Plesno gibanje, sproščanje, skupinsko delo

3	Šola v naravi	18. 2. 2026	Gibanje	CŠOD Škorpijon	/	Romana L. Veronika M. V.	Zdrav življenjski slog, gibanje, narava
4	Šola v naravi	20. 2. 2026	Jaz in narava	CŠOD Škorpijon	82 €	Romana L. Veronika M. V.	Pohod v okolici doma, preživetje v naravi
5	Trim steza, kros	13. 4. 2026	pohod	Radenci	/	Romana L. Veronika M. V. Denis I.	Orientacija, pohod
4. RAZRED							
1.	Dan slovenskega športa - predstavitev športov	24. 9. 2025	Kros in igre z žogo	Radenci	/	Sandra P. Renata K. Denis I.	Gibanje, zdrav življenjski slog, okolje, medsebojni odnosi, narava
2.	Dan za ples in proslava ob dnevu samostojnosti	24. 12. 2025	Ples	Radenci	/	Sandra P. Renata K.	Ples, gibanje, sproščanje, skupinsko delo, kulturno obnašanje
3.	Pohod	9. 3. 2026	Pohod	Radenci	/	Sandra P. Renata K.	Zdrav življenjski slog, gibanje, narava, sprostitev
4	Ekskurzija v Celje	14. 4. 2026	Ekskurzija	Celje	30 € + prevoz	Sandra P. Renata K.	Mesto grofov, gibanje, ogledi znamenitosti, kulturna dediščina
5.	Igre z žogo, minigolf	15. 5. 2026	Igre z žogo, minigolf	Radenci	2 €	Sandra P. Renata K.	Gibanje, tekmovalnost, spoštovanje tekmeca, zdrav življenjski slog, medsebojni odnosi
5. RAZRED							
1	Dan slovenskega športa - KROS	24. 9. 2025	Kros in igre z žogo	Radenci	/	Denis I.	Gibanje, zdrav življenjski slog, medsebojni odnosi, narava, tekmovalnost
2	Dan za ples in proslava ob dnevu samostojnosti	24. 12. 2025	Ples	Radenci	/	Simona Celec	Ples, gibanje, sproščanje, skupinsko delo
3	Šola v naravi	21.1. 2026	Smučanje	CŠOD Trilobit	51,42€ + karte	Valerija Ž. Ž.	Smučanje, gibanje, narava, sproščanje
4	Šola v naravi	22. 2. 2026	Smučanje	CŠOD Trilobit	/	Valerija Ž. Ž.	Smučanje, gibanje, narava, sproščanje
5	Šola v naravi	23. 1. 2026	Smučanje	CŠOD Trilobit	/	Valerija Ž. Ž.	Smučanje, gibanje, narava, sproščanje
6. RAZRED							
1	Dan slovenskega športa	24. 9. 2025	Predstavitve v društev in igre z žogo	Radenci	/	Denis Ilješ	Gibanje, zdrav življenjski slog, okolje, medsebojni odnosi, narava, tekmovalnost

1	Dan slovenskega športa	24. 9. 2025	Predstavite v društev in igre z žogo	Radenci	/	Denis Ilješ	Gibanje, zdrav življenjski slog, okolje, medsebojni odnosi, sproščanje, narava
2	Fitnes, kickboks	24. 12. 2025	Fitnes, kickboks	Radenci	/	Denis Ilješ	Gibanje, zdrav življenjski slog, okolje, medsebojni odnosi, narava
3	Atletski mnogoboj	13. 4. 2026	atletika	Radenci	/	Denis Ilješ	Gibanje, tekmovalnost, narava, razvijanje osebnosti, spoštovanje tekmeca
4	Orientacijski tek	21. 5. 2026	Orientacijski i tek	Radenci	/	Denis Ilješ	Gibanje, tekmovalnost, narava, razvijanje osebnosti
5	Priprava na valetu	8. 6. 2026	priprava, ples	Radenci	/	Denis Ilješ	Gibanje, sproščanje, narava, medsebojni odnosi

Dnevi dejavnosti se terminsko lahko spreminjajo glede na objektivne razmere in različne ponudbe, ki do sprejetja LDN še niso bile posredovane šoli.

Ažurirani plani tekmovanj iz znanj ter plan ocenjevanj, so objavljeni na spletni strani šole in v eAsistentu.

14.5 Priloga št. 5: Vsebina in cilji projektov

Naslov projekta: Erasmus+ KA122: Naša šolska harmonija
Koordinator: Katja Glazer Leskovšek
Prednostne naloge: Razvijati čustveno opismenjevanje in krepiti socialne kompetence pri učencih in zaposlenih Digitalna preobrazba, uvajanje sodobnejših metod in oblik poučevanja znotraj posameznih predmetov in področij, udeležba v demokratičnem življenju, skupne vrednote in državljansko udejstvovanje
Cilji: E-kompetence, krepitev socialnih kompetenc in čustveno opismenjevanje.
Cilji v LDN: Digitalna preobrazba, Vključevanje in raznolikost, Udeležba v demokratičnem življenju, skupne vrednote in državljansko udejstvovanje, Okolje in boj proti podnebnim spremembam

Izvedene aktivnosti – delovanje šole: dan dejavnosti (delavnice), deseminacija (konference, aktivni, RU in pouk, neformalna srečanja sodelavcev, kolegialne hospitacije),
Načrtovane aktivnosti za doseganje ciljev: aktivna udeležba sodelavcev na sledenju na delovnem mestu in strukturiranih tečajih, priprava in izvedba dneva dejavnosti za učence, izvedba/prenos vsebin na urah pouka, RaP in RU, organizacija delavnic za učitelje in učence o uporabi digitalnih orodij, socialnega vključevanja in emocionalnega opismenjavanja, inkluzije vseh učencev v vzgojno učni proces, in programov, spodbujanje medkulturnega dialoga skozi projekte in šolske dejavnosti, medpredmetno povezovanje in skupno sodelovanje na projektih.
Samoevalvacija: anketni vprašalniki (BM), vprašalnik (šola)
Naslov projekta: eTwinning
Koordinator: Mina Mazouzi
Prednostne naloge: Digitalna preobrazba, Vključevanje in raznolikost , Udeležba v demokratičnem življenju, skupne vrednote in državljansko udejstvovanje , Okolje in boj proti podnebnim spremembam
Cilji opredeljeni v LDN: Skozi eTwinning projekte bodo učenci uporabljali sodobne informacijsko-komunikacijske tehnologije (IKT) kot oporo učenju in sodelovanju (na nivoju šole - tudi medvrstniško in širše na mednarodnem nivoju) Uresničevale se bodo naslednje prednostne naloge: skrb za zdravje in okolje (spodbujanje okoljske trajnosti in odgovornega vedenja); skrb za razvijanje in krepitev dobrih medsebojnih odnosov, komuniciranja ter sodelovanja; razvijanje digitalnih kompetenc (spoznavanje različnih spletnih orodij in praktična raba le-teh); razvijanje kompetenc učenje učenja; krepitev in razvijanje medkulturnih kompetenc.
Načrtovane aktivnosti: Videokonference za učitelje/ videokonference za učence Učenje izdelave večpredstavnostnih gradiv

Samoevalvacija: vprašalnik o delovanju šole v projektih eTwinning / pogoj za pridobitev znaka eTwinning šola
Samoevalvacija: posamezni zaključeni projekti
Naslov projekta: Za varno in vključujoče šolsko okolje
Koordinator: Jasmina Zemljič
Prednostne naloge Erasmus+: Digitalna preobrazba, Vključevanje in raznolikost, Udeležba v demokratičnem življenju, skupne vrednote in državljansko udejstvovanje, Okolje in boj proti podnebnim spremembam
Cilji opredeljeni v LDN: Ljudje smo socialna bitja. Povezave, ki jih gradimo z drugimi, so ključne za socialno, psihično in telesno zdravje. Medosebni odnosi so tisti, ki pomembno prispevajo k smislu življenja in vplivajo na to, kako posameznik zaznava kakovost svojega življenja. Močno se povezujejo z našimi najrazličnejšimi izkušnjami – lahko so vir pozitivne samopodobe, zadovoljstva z življenjem in dobrega počutja, lahko pa so vir težav, problemov, potrnosti. Spoštljiva, prijazna komunikacija predstavlja pomembno vlogo v izboljševanju odnosov z drugimi. Učinkovita komunikacija vodi v močnejše čustvene povezave z drugimi, v oblikovanje in vzdrževanje močnih in stabilnih prijateljskih odnosov, ki nam dajejo moč pri spoprijemanju z vsakodnevnimi izzivi. Rdeča nit je tako namenjena spodbujanju dobrih medsebojnih odnosov med učenci, učitelji, starši in vsemi, ki sodelujejo v vzgojno-izobraževalnem procesu, (s)pobudami za zmanjševanje vseh vrst nasilja in predvsem različnim dejavnostim, ki pripomorejo k dobremu duševnemu zdravju.
Načrtovane aktivnosti: Izvedba razrednih ur po oddelkih, izvedba DD (kulturni in EKO dan), udeležba na srečanjih regionalnih Zdravih šol.
Samoevalvacija: izvedene načrtovane aktivnosti
Naslov projekta: Eko šola
Koordinator: Romana Lazar
Prednostne naloge Erasmus+: Digitalna preobrazba, Vključevanje in raznolikost, Udeležba v demokratičnem življenju, skupne vrednote in državljansko udejstvovanje, Okolje in boj proti podnebnim spremembam

Cilji opredeljeni v LDN: Skozi dejavnosti v programu Eko šole postajajo učenci ambasadorji trajnostnega razvoja, ekološke ozaveščenosti in aktivne skrbi za okolje. Učitelji jim skozi skrbno načrtovane dejavnosti nudimo številne aktivnosti na različnih področjih, skozi katere spodbujamo aktivno sodelovanje, pridobivanje odgovornosti in kreativnosti. Učenci so vključeni v načrtovanje eko projektov. Šola sodeluje tudi s širšo skupnostjo, lokalnimi organizacijami, podjetji in prebivalci.

Cilji Eko šole so:

- razvijati odgovoren in spoštljiv odnos do narave ter skrb za čistočo okolja;
- ločeno zbiranje odpadkov, zmanjšanje količine odpadkov, zlasti hrane;
- varčevanje z energijo, z vodo in elektrike;
- skrb za zdrav način življenja;
- sprejemanje trajnostnih rešitev;
- razvijanje prijateljskega in sodelovalnega odnosa ter pomoči drugim.

V okviru programa Eko šole bo naša šola uresničevala tudi cilje poučevanja na prostem. Okolica šole je urejena tako, da omogoča izvajanje pouka na prostem. Pouk na prostem ima številne pozitivne učinke saj pri učencih poveča fizično aktivnost (danes prevladuje pretežno sedeč življenjski slog). Povečanje fizične aktivnosti omogoča aktivnejše učenje, izkustveno učenje in s tem boljše pomnjenje ter doseganje boljših rezultatov pri ocenjevanju znanja. Učilnica na prostem, ki smo jo zgradili skupaj s starši, je odlična izhodiščna točka za tovrstno, drugačno, praktično učenje ali pa samo miren kotiček za oddih učencev ali naših obiskovalcev.

Načrtovani projekti in aktivnosti:

ODPADKOM DAJEMO NOVO ŽIVLJENJE

MISIJA ZELENİ KORAKI

MLADI V SVETU ENERGIJE

ŠOLSKA VRTILNICA

BIOTSKA PESTROST IN VODA

HRANA NI TA TJAVENDAN

MLADI POROČEVALCI ZA OKOLJE

PODNEBNE SPREMEMBE – EKOBRANJE ZA EKOŽIVLJENJE

Priprava načrta za zmanjševanje ostankov hrane Uporaba elektronske pošte za komuniciranje s starši Ureditev ekokotička v ustanovi in dogovor o sprotne urejanju Zbiranje hrane za mačke Ločeno zbiranje odpadkov Čistilna akcija v okolici šole in širše Predstavitev okoljskih dosežkov ustanove
Samoevalvacija: cilji in dejavnosti posameznih projektov se vpisujejo v predpisan obrazec za vsako šolsko leto. To je pogoj za potrditev statusa EKO šola, ter ohranitev oziroma pridobitev znaka zelene zastave. Pri uresničevanju eko ciljev so vključeni vsi učitelji in učenci naše šole. Izvedli bomo tako večje projekte kot številne manjše aktivnosti, ki skupaj močno vplivajo na ozaveščenost o pomenu ekologije ter trajnostno naravnani šoli in družbi.
Naslov projekta: Inovativna pedagogika 5.0
Koordinator: Simon Belec
Prednostne naloge Erasmus+: Digitalna preobrazba , Vključevanje in raznolikost, Udeležba v demokratičnem življenju, skupne vrednote in državljansko udejstvovanje, <u>Okolje in boj proti podnebnim spremembam</u>
Cilji opredeljeni v LDN: Celovit razvoj digitalnih kompetenc in temeljnih znanj računalništva ter informatike v inovativnih oddelkih oz. skupinah na VIZ. Namen projekta Inovativna pedagogika 5.0 je razvoj digitalne didaktike za dvig digitalnih kompetenc in temeljnih znanj računalništva ter informatike učečih se z uvajanjem inovativnih pristopov ter uporabo sodobnih digitalnih orodij, ki bodo podpora transformaciji vzgojno-izobraževalnega procesa. Učečim bomo omogočili učne priložnosti, v katerih bodo pridobivali nova znanja in kompetence, tako po vertikali, kot po posameznih horizontalah izobraževalnega sistema, skupaj z drugimi ključnimi kompetencami in spretnostmi. V projekt je vključenih 42 razvojnih in 8 mentorskih šol. Družbene spremembe in življenje v povezanem, hitro spreminjajočem se svetu (Družba 5.0), postavljajo posameznika in družbo pred mnoge izzive, ki jih ne moremo rešiti le z uporabo ustaljenih vzorcev. Svetovni gospodarski forum, druge organizacije in delodajalci ne povprašujejo le po kompetencah ustvarjalnosti, kritičnega razmišljanja, reševanja problemov in veščinah, povezanih z razvojem in

uporabo tehnologije, ampak dajejo vedno večji poudarek tudi medosebnim in socialno-čustvenim veščinam (Taksonomija 4.0). Slednje vključujejo predvsem sposobnost sodelovanja, usklajevanja in učinkovitega komuniciranja z drugimi. Vloga izobraževanja bo tako morala biti priprava mladih na reševanje izzivov prihodnosti. Na področju izobraževanja to pomeni odmik od ustaljenih vzorcev transmisije znanja k inoviranju lastne prakse in uvajanju inovativnih oblik poučevanja ter učenja, ki bodo učečim se omogočale razvijanje njihovih digitalnih kompetenc, temeljnih vsebin RIN, kritičnega mišljenja, kreativnosti in ustvarjalnosti.

Inoviranje lastne prakse poučevanja in učenja je soodvisno od usposobljenosti učitelja ter dostopne tehnologije. Z digitalno transformacijo izobraževanja/pouka je moč pri učiteljih spodbuditi uporabo učnih okolij in strategij poučevanja, ki učencem omogočajo samostojno delo v digitalnem in inovativnem učnem okolju ter posledično s tem pri učencih spodbujajo kritično mišljenje ter razvoj višjih miselnih procesov. To pomeni spremenjen način poučevanja, pri katerem dejavnosti od učencev zahtevajo, da kritično razmišljajo, vrednotijo, povezujejo in uporabljajo usvojene kompetence za reševanje problemov.

Takšen pristop bo spodbujal in zagotavljal pridobivanje znanj in kompetenc, potrebnih za digitalno transformacijo poučevanja oz. trajnostno digitalno prestrukturiranje poučevanja in učenja. V sklopu projekta tako želimo nadgraditi inovativne pristope poučevanja, podprte s tehnologijo na takšen način, ki bo odgovarjal na potrebe družbe 5.0 in bo temeljil na spoznanjih industrije 4.0. To bo izvirni prispevek k stroki in znanosti, saj na tem področju še ne obstaja takšen celovit model, ki bi za temelj digitalne transformacije šole postavil dvig digitalnih kompetenc učečih se ter njihovih temeljnih vsebin RIN preko inovativnega modela permanentnega usposabljanja učiteljev vključno z učečimi se skupnostmi.

Načrtovane aktivnosti:

Na šoli imamo v šolskem letu 2025/26 6 inovativnih oddelkov in sicer, 8. a, 8. b, 7. a, 7. b in 6. a, kjer načrtujemo spodbujanje digitalnih kompetenc ter 5. a v katerem krepimo elemente RIN. Prav tako sta bila oblikovana razvojni tim, v katerem sodelujejo 4 strokovnih delavcev, in 19 strokovnih delavcev v projektnem timu. V projektnem timu bomo v skladu z Dig Comp 2.2 načrtovali izvedbeni kurikul z digitalnimi kompetencami, izvajali medkolegialne hospitacije z evalvacijami in predstavitvami primerov dobre rabe ter načrtovali digitalno strategijo šole. Za potrebe projekta je ustvarjeno skupno spletišče v OneNote. Vsak učitelj bo oddal tudi primer vzorčnega učnega scenarija, ki jih bo koordinator oddal v skupno spletišče projekta. Pomurski inovativni grozd bo v okviru projekta Inovativna pedagogika 5.0 bo 9. aprila 2026 na OŠ Kajetana Koviča Radenci izvedel strokovni dogodek z naslovom RIN–pijada, kjer bo v medsebojnem druženju

nastala prava RIN-pijska vas. Dogodek je namenjen razvijanju in povezovanju RIN kompetenc kot jih opredeljuje okvir računalništva in informatike, ki vsebuje področja od računalniških sistemov, podatke in analizo, algoritme in programiranje, omrežja in internet ter učinke računalništva in informatike. Srečanje bo potekalo kot strokovna izmenjava izkušenj in primerov dobrih praks, pri čemer bodo sodelovali strokovni delavci ter učenci izbranih inovativnih razredov.

Za pomursko regijo dogodek predstavlja pomemben doprinos k sistematičnemu razvijanju RIN kompetenc in krejitvi vloge inovativnega izobraževalnega prostora. Učencem omogoča razvoj računalniškega razmišljanja, razumevanje algoritmov, analizo podatkov ter kritično presojo učinkov tehnologije, kar je ključno za ustvarjalno in odgovorno delovanje v sodobni družbi. Učiteljem dogodek nudi priložnost strokovnega povezovanja in soustvarjanja pristopov, ki bodo prispevali k bolj kakovostni vpeljavi RIN v vsakdanjo šolsko prakso. Prav tako načrtujemo znotraj projekta sodelovanje in predstavitev aktivnosti pomurskega grozda v projektu »Digitrajni mesec«.

Samoevalvacija: Učenci in učitelji, vključeni v projekt, izpolnijo na začetku in koncu spletno evalvacijo (anketni vprašalnik).

Naslov projekta: **Holokavst**

Koordinator: **Simon Belec, Romana Lazar**

Prednostne naloge Erasmus+: Digitalna preobrazba, Vključevanje in raznolikost, **Udeležba v demokratičnem življenju, skupne vrednote in državljansko udejstvovanje**, Okolje in boj proti podnebnim spremembam

Cilji opredeljeni v LDN: Krokus je projekt, namenjen mladim od 10. leta dalje, da bi se spominjali vseh otrok, ki so umrli v holokavstu. Projekt Krokus je nastal na Irskem, na pobudo združenja HETI (Holocaust Education Ireland). Združenje mladim in šolarjem podarja čebulice rumenih krusov (žafra), da jih posadijo v spomin na 1,5 milijona judovskih otrok umrlih v holokavstu in v spomin na tisoče drugih otrok, ki so bili žrtve nacističnih grozodejstev. Rumeni cvetovi spominjajo na rumene Davidove zvezde, ki so jih bili Judje prisiljeni nositi v času nacistične vladavine. Krokus cveti proti koncu januarja, približno v času mednarodnega dneva spomina na žrtve holokavsta (27. januar). Ko ljudje občudujejo rože, učenci razložijo, kaj te predstavljajo in se tako spomnijo na vse umrle otroke.

Načrtovane aktivnosti:

Obeležitev dneva spominjanja na žrtve holokavsta s spominsko uro, razstava, zasaditev čebulic krusov pred šolo.

Samoevalvacija: Tematika se obnovi pri pouku ZGO in DKE.

Naslov projekta: TOM telefon
Koordinator: Gabrijela Žerjal
Prednostne naloge Erasmus+: Digitalna preobrazba, Vključevanje in raznolikost , Udeležba v demokratičnem življenju, skupne vrednote in državljansko udejstvovanje, Okolje in boj proti podnebnim spremembam
Cilji opredeljeni v LDN: V okviru projekta bomo aktivni na temo Odgovor je pogovor. Iskali bomo poti reševanja stisk, problemov pri otrocih, mladostnikih. Še kako pomembno je, da otroci in mladostniki vedo, da nam pogovor pomaga, pa čeprav po telefonu, da se lahko počutimo bolje.
Načrtovane aktivnosti: obisk TOM nahrbtnika, ure oddelčne skupnosti (predstavitev, pogovor), poustvarjanje.
Samoevalvacija: notranja evalvacija v TOM zvezek.
Naslov projekta: SLOfit
Koordinator: Denis Ilješ
Prednostne naloge Erasmus+: Digitalna preobrazba, Vključevanje in raznolikost , Udeležba v demokratičnem življenju, skupne vrednote in državljansko udejstvovanje , Okolje in boj proti podnebnim spremembam
Cilji opredeljeni v LDN: Gibanje, vzpodbujanje zdravega življenjskega sloga, sodelovanje s starši in zdravniki. Analitika šole in države.
Načrtovane aktivnosti: ŠVZ karton, vnos podatkov v bazo, posredovanje podatkov za vpogled staršem.
Samoevalvacija: analiza na nivoju šole, na nivoju posameznika. Digitalen dostop – aplikacija.
Naslov projekta: Kulturna šola
Koordinator: Mojca Karnet

Prednostne naloge Erasmus+: Digitalna preobrazba, Vključevanje in raznolikost, Udeležba v demokratičnem življenju, skupne vrednote in državljansko udejstvovanje, Okolje in boj proti podnebnim spremembam
Cilji opredeljeni v LDN: Kulturna šola je nacionalni projekt v osnovnih šolah, namenjen predvsem RAP oz. dejavnostim s področja kulture, ki ima jasen cilj – dvigniti kvaliteto in obseg aktivnega in pasivnega kulturnega udejstvovanja učencev in njihovih staršev, starih staršev ter mentoric in mentorjev. Javni sklad RS za kulturne dejavnosti v sodelovanju z Zvezo kulturnih društev Slovenije ter društvom Geoss vsako leto objavi razpis za laskav naziv KULTURNA ŠOLA. Šola, ki si pridobi ta naziv, ga lahko uporablja tri leta, nato pa se je ponovno potrebno z večletnim delom dokazati na mnogih področjih kulturnega življenja. Namen projekta je: krepiti ustrezno kulturno vzgojo na osnovnih šolah ter ustvarjalnost mladih na različnih umetnostnih področjih; podpirati kakovostne dosežke mladih na kulturnem področju; spodbuditi izobraževanje mentorjevih organizatorjev v osnovnih šolah, ki se udeležujejo na ljubiteljskem kulturnem področju; motivirati šole, da postanejo žarišča kulturnih programov v lokalnem okolju z namenom promocije ustvarjalnosti, vseživljenjskega učenja in povezovanja. Šola se mora truditi za razvejano in kakovostno kulturno delovanje (na vsaj petih izmed spodaj naštetih področij): glasbena umetnost (vokalna in inštrumentalna); gledališka dejavnost; lutkovna dejavnost; folklorna dejavnost; film in avdiovizualna kultura; sodobni ples; likovna umetnost (likovno snovanje/ustvarjanje, slikarstvo, kiparstvo, fotografija, oblikovanje); literatura in bralna kultura; varovanje kulturne dediščine; arhitektura; drugo (npr. intermedijske umetnosti, tehniška kultura, turizem idr.). V kulturno delovanje šole mora biti vključeno čim večje število učencev in učiteljev
Načrtovane aktivnosti: Izvedba predvidenih šolskih proslav in kulturnih prireditev v šoli in izven nje. Udeležba lutkovne skupine na območnem (12. 3. 2026), regijskem (23. 4. 2026) in državnem srečanju. Urejanje Kovičevega kotička in drugih kotičkov, povezanih s projekti s področja kulturno-umetnostne vzgoje. Priprava razstav (npr. obeležitev praznikov, pomembnih dni v letu, ob obisku književnika/umetnika, ob zaključku projektov s področja kulturno-umetnostne vzgoje). Sodelovanje na literarnih in likovnih natečajih.

Dejavnosti v okviru v okviru RAP 1.-9.r. (recitacijski, dramski, plesni, glasbeni, lutkovni in folklorni nastopi, likovne in fotografske razstave, medijske predelave, literarni in bralni dogodki, odkrivanje kulturne dediščine domačega kraja in širše okolice ...).
Bralne medvrstniške delavnice (BDK, ZS – RAP 6-9).
Oživitev e-glasila Kapljice.
Samoevalvacija: Podatki se vpisujejo v predpisan obrazec za vsako šolsko leto. To je pogoj za pridobitev statusa Kulturna šola.
Naslov projekta: Razvijanje bralne pismenosti
Koordinator: Mojca Karnet
Prednostne naloge Erasmus+: Digitalna preobrazba, Vključevanje in raznolikost, Udeležba v demokratičnem življenju, skupne vrednote in državljansko udejstvovanje, Okolje in boj proti podnebnim spremembam
Cilji opredeljeni v LDN: Projekt Bralna pismenost se osredotoča na bralno pismenost in razvoj bralne kulture. Bralna pismenost je osnova vseh drugih pismenosti in ima bistven pomen pri mišljenju in učenju. Prizadevanje za doseganje višjih ravni bralne pismenosti je tudi pomemben dejavnik ohranjanja in razvijanja jezikovne in bralne kulture. Razvite bralne zmožnosti zagotavljajo dvig splošnih kompetenc učencev na vseh stopnjah šolanja in jim omogočajo uspešno vključevanje v družbo ter kasneje neposredno na trg dela. Bralna pismenost je stalno razvijajoča se zmožnost posameznika za razumevanje, kritično vrednotenje in uporabo pisnih informacij. Kot zmožnost in družbena praksa se razvija vse življenje v različnih okoliščinah in na različnih področjih ter prežema vse človekove dejavnosti. Vključuje razvite bralne veščine, (kritično) razumevanje prebranega in bralno kulturo (pojmovanje branja kot vrednote in motiviranost za branje). Bralna pismenost in bralna kultura sta osnovi za razvijanje drugih specifičnih pismenosti, kot na primer naravoslovne pismenosti, digitalne pismenosti, medijske pismenosti, ki so ključne za razvijanje posameznikovih sposobnosti ter njegovo uspešno vključevanje v družbo. Namen projekta je širiti bralno pismenost med vsemi učenci, pri vseh predmetih, v okviru RAP in s pomočjo nacionalnih projektov, ki promovirajo branje: Nacionalni mesec skupnega branja: Za osrednjo temo Nacionalnega meseca skupnega branja 2025 je izbrano “ Glasno branje in pripovedovanje ”. S tem nadaljujemo rdečo nit z lanskega leta, ko smo v ospredje postavili branje v javnem prostoru. S spodbujanjem

glasnega branja in pripovedovanja v javnem prostoru želimo v svet pisane in govorjene besede privabiti tudi tiste, ki še niso začutili ljubezni do knjig in zgodb ali pa so nanjo pozabili. Ko pripovedujemo zgodbe ali jih beremo na glas, besede oživijo, zgodbe pa zaživijo v skupnosti. Skupno branje nas povezuje – bodisi kot poslušalce bodisi kot pripovedovalce, saj v nas prebuja radovednost, empatijo in ljubezen do literature. Javne prostore lahko spremenimo v domove zgodb, kjer se vsakdo lahko začuti povabljenega, da prisluhne ali sodeluje. Vsaka prebrana stran je korak bližje k ustvarjanju bralne kulture, ki nas bogati in združuje.

Pobuda za 10 minut branja na dan: Ob zavedanju, kako pomembno je branje za zdrav, uspešen razvoj otrok in mladih ter ob sočasnem spremljanju zaskrbljujočih rezultatov različnih raziskav, ki pričajo o slabi bralni pismenosti slovenskih otrok, se Društvo Bralna značka Slovenije – ZPMS, Bralno društvo Slovenije, Andragoški center Slovenije in Javna agencija za knjigo RS zavzema za vpeljavo desetih minut branja na dan, ki naj (v prvi fazi) poteka v vrtcih (vzgojitelji berejo otrokom), v osnovnih in srednjih šolah (v tem času naj berejo ne samo šolarji in dijaki, pač pa tudi vsi odrasli, torej zaposleni na šoli) ter na fakultetah. Želimo si, da deset minut vsakodnevnega branja postane vseslovenska redna praksa v vzgojno-izobraževalnih ustanovah, kar je v skladu s predlogom Nacionalnega programa vzgoje in izobraževanja za obdobje 2023-2033, ki med strateškimi cilji in ukrepi omenja tudi spodbujanje bralne pismenosti in bralne kulture. Zavedamo se, da je deset minut branja na dan malo, a trdno verjamemo, da je to veliko bolje kot nič. Otrok, ki le redko pride v stik s knjigo, ima zagotovo veliko manjše možnosti, da postane bralec in človek, sposoben kritičnega mišljenja in empatije, kot otrok, ki je v stiku s knjigo vsak dan, pa čeprav za krajši čas

Rastem s knjigo je projekt, ki spodbujanja bralne kulture, ki ga v sodelovanju s splošnimi knjižnicami izvaja Javna agencija za knjigo Republike Slovenije. Namen projekta je spodbujanje osnovnošolcev in srednješolcev k branju mladinskega leposlovja slovenskih avtorjev in k obiskovanju splošnih knjižnic. Izvedemo ga v 7. razredu. Učenci obišejo knjižnico v Gornji Radgoni in prejmejo eno leposlovno literarno delo ter si ogledajo še radgonski Muzej Špital in Alejo velikih.

Bralna značka je slovensko nacionalno kulturno gibanje in prostovoljna pristočasna dejavnost, ki predšolske in osnovnošolske otroke, srednješolce in odrasle z raznimi programi in akcijami spodbuja k branju, predvsem pa širi bralno kulturo med mladimi. Bralna značka spodbuja med učenci od 1. do 9. razreda prostovoljno branje v prostem času. Ves čas se razvija kot dopolnilo k pouku slovenskega jezika in književnosti ter dejavnostim šolske knjižnice, hkrati pa je kot obšolska/interesna dejavnost lahko svobodnejša, bližja otrokom

in mladim, ter tako uspešnejša pri oblikovanju bralcev za vse življenje. Oblike motiviranja za branje so zelo različne, saj jih mentorice prilagajamo objektivnim možnostim, predvsem pa interesom in željam mladih bralcev. Dejavnosti zajemajo pogovore o knjigah, bralne klube, bralne delavnice, medvrstniško branje, medgeneracijsko branje, projektno delo, literarne uganke, kvize, literarne natečaje, srečanja s književnikom/književnico in/ali z drugimi ustvarjalci, povezanimi s knjigo in z branjem, sodelovanje pri e-literarnem šolskem glasilu Kapljice ipd. (v okviru RAP).

Mesec pisanja z roko (od 1. do 31. januarja 2026): Je projekt, s katerim se ozavešča pomen ohranjanja pisanja z roko namesto uporabe tipkovnic in zaslonov. Organizira ga Društvo Radi pišemo z roko skupaj z Ministrstvom za izobraževanje in šport ter Zavodom RS za šolstvo. S pomočjo tega projekta se spodbuja čitljivo, tekoče in »lepo« pisanje. »Raziskave namreč kažejo, da si pri pisanju z roko več zapomnimo, oblikujemo več idej, razvijamo fine motorične spretnosti in ustvarjamo dobre medosebne odnose. S sporočili, napisanimi z roko, namreč izražamo več spoštovanja in naklonjenosti kot s tipkanimi sporočili,« je poudarila predsednica društva Marijana Jazbec. Kot so zapisali v društvu Radi pišemo z roko: »Strokovnjaki ugotavljajo, da naši možgani bolj kompleksno delujejo pri pisanju z roko kot pri pisanju s tipkovnico. Informacija, ki jo napišemo z roko, se v spominu ohrani dlje časa.« Osrednje teme projekta so vsako leto predhodno določene. Vsako šolsko leto tako vedno znova poskrbimo, da vključimo v projekt vse učence naše šole ter z različnimi idejami popestrimo oglasne deske na šolskih hodnikih pred jedilnico šole. **Osrednja tema Meseca pisanja z roko 2026 bo »Humor je najboljšo črnilo«.** S temo Humor je najboljšo črnilo želimo pokazati, da smeh in dobra volja ob pisanju povezujeta ljudi ter prinašata lahkotnost v vsakdan. Namen je razvijati ustvarjalnost, toplino in človečnost v komunikaciji, ki jo s pisanjem na roko težje dosežemo na tipkovnici. Pisanje z roko krepi spomin, ustvarjalno mišljenje in izražanje čustev – z dodatkom humorja pa še gradi mostove med generacijami.

Naša mala knjižnica (koordinator Lidija Lepoša): Bralni projekt Naša mala knjižnica je namenjen spodbujanju branja, razvijanju bralne pismenosti in bralne kulture, ustvarjalnosti, povezovanju, spoznavanju različnih avtorjev ter drugih kultur. V okviru projekta bo učencem od 1. do 4. razreda ponujen izbor odličnih knjig, v spremstvu katerih bo branje prijetna izkušnja, Ustvarjalnik pa jim bo omogočal reševanje izvirnih nalog na temo predstavljenih knjig. Skozi vso šolsko leto bodo branje in ustvarjalnost otrok dodatno spodbujale še druge dejavnosti, kot so npr. oblikovanje bralnega kotička, ustvarjanje bralnega vlakca, pismo presenečenja, knjižne razglednice, NMK kviz, medgeneracijsko/medvrstniško branje, literarni natečaj, gibanje in dejavnosti za razvijanje digitalne pismenosti. Projekt je odličen

način, kako kakovostno literaturo približati učencem, jo vključiti v pouk in dejavnosti RaP-a, otrokom pa predati tisto, kar bogati naša življenje – ljubezen do branja.
Načrtovane aktivnosti v okviru projektov: Nacionalni mesec skupnega branja: Dejavnosti v knjižnici. Naša mala knjižnica: branje izbranih knjig (glasno/ tiho, v naravi), reševanje ustvarjalnih nalog, literarno in likovno ustvarjanje ter poustvarjanje, bralni kotiček in bralni vlak, gibalne dejavnosti, interaktivne naloge, spoznavanje drugih kultur. Branje knjig iz izbora in ustvarjanje bomo izvajali tudi med dejavnostmi Razširjenega programa. Rastem s knjigo: Obisk knjižnice v Gornji Radgoni in prejem enega leposlovnega literarnega dela ter ogled radgonskega Muzeja Špital in Aleje velikih v G. Radgoni. Bralna značka: Pogovori o knjigah v bralnih kotičkih in v knjižnici ter bralni klubi (branje knjig za slovensko bralno značko ter tekmovanje v angleški in nemški bralni znački), projektno delo (povezano s knjigo in z bralno kulturo), sodelovanje v literarnih natečajih, literarne uganke, interaktivne naloge, e-kvizi, srečanja s književnikom/književnico in/ali z drugimi ustvarjalci, povezanimi s knjigo in branjem, bralne delavnice, medvrstniško in medgeneracijsko branje ipd. (v okviru RAP in projektov s področja bralne pismenosti). Samoevalvacija: priznanja za opravljene bralne značke, razstave v kotičkih in na hodnikih šole ter v avli, priznanja na literarnih natečajih, plakati na oglasnih deskah, (po)ustvarjalne naloge v dnevnikih branja (Igrišče zgodb 6-9) in v zvezkih za slovenščino, zbirnik dosežkov za posameznega učenca idr.
Naslov projekta: Križem svet s Kajetanom Kovičem
Koordinator: Mojca Karnet
Prednostne naloge Erasmus+: Digitalna preobrazba, Vključevanje in raznolikost, Udeležba v demokratičnem življenju, skupne vrednote in državljansko udejstvovanje, Okolje in boj proti podnebnim spremembam
Cilji opredeljeni v LDN: Znan slovenski pesnik, pisatelj, prevajalec, akademik in častni občan Občine Radenci Kajetan Kovič se je rodil 21. 10. 1931 v Mariboru v učiteljski družini. Po njem se od leta 2016 imenuje tudi naša osnovna šola. Kovič je zgodnja otroška leta preživel v Poljčanah, potem pa se je njegova družina zaradi vojne preselila v Hrastje Moto pri Radencih (na domačijo Kovičeve matere), kjer je že

kot osnovnošolec spoznal kmečko življenje in tegobe vojnega časa. V tem času je obiskoval osnovno šolo v Vučji vasi in Gornji Radgoni. Po vojni je z družino živel v Slatini Radenci (danes so to Radenci) in obiskoval gimnazijo v Mariboru.

Na šoli bodo skozi šolsko leto potekale različne dejavnosti pod skupnim naslovom »Križemsvet s Kajetanom Kovičem«. Prizadevali si bomo, da bo tudi to šolsko leto ostalo vsem – učencem, učiteljem in staršem v lepem spominu. Septembra bomo sodelovali na tradicionalnem Kovičevem literarnem natečaju OŠ Kajetana Koviča Poljčane. V oktobru in novembru, ko obeležujemo obletnico pesnikovega rojstva in smrti, bomo preuredili Kovičev kotiček, kjer bomo med drugim razstavili pesmi, s katerimi smo sodelovali in bili tudi nagrajeni na omenjenem natečaju. Skozi vse šolsko leto bomo brali Kovičeva dela, ki jih bodo učenci spoznavali tudi pri pouku slovenščine in na bralnih delavnicah (v okviru RAP).

Učenci obeh Kovičevih šol se vsako leto odzovemo tudi na razpis Občine Radenci pod skupnim naslovom Sanje so velika skleda, v okviru katerega učenci od 6. do 8. razreda ustvarjajo literarne prispevke in se tako potegujejo za pohvale in nagrade, ki jih prejmejo na podlagi presoje strokovne žirije, sestavljene iz priznanih slovenskih pesnikov/pisateljev. Tudi letošnji projekt Križemsvet s Kajetanom Kovičem bomo zaključili s svečanostjo/druženjem s poljčanskimi osnovnošolci, z ravnateljico in njenimi sodelavci v okviru Mačjega mesta ob zaključku omenjenega literarnega natečaja; še prej pa se bomo Koviču posvetili tudi na kulturnih prireditvah naše šole in v okviru RAP.

Načrtovane aktivnosti: urejanje Kovičevega kotička, sodelovanje na tradicionalnem Kovičevem literarnem natečaju OŠ Kajetana Koviča Poljčane in literarnem natečaju Sanje so velika skleda Občine Radenci; sodelovanje z OŠ K. K. Poljčane (medsebojni obiski in stiki, dopisovanje preko e-pošte); branje Kovičevih knjig in ohranjanje njegovega izročila.

Samoevalvacija: izvedba načrtanih aktivnosti, objava literarnih prispevkov na oglasni deski, kulturnih prireditvah, v šolskem e-glasilu Kapljice, lokalnih in drugih medijih.

Naslov projekta: **Umetnost med nami**

Koordinator: **Renata Sporn**

Prednostne naloge Erasmus+: Digitalna preobrazba, Vključevanje in raznolikost, Udeležba v demokratičnem življenju, skupne vrednote in državljansko udejstvovanje, Okolje in boj proti podnebnim spremembam

Cilji opredeljeni v LDN: Projekt vključuje tematiko: prostor, kultura, ustvarjalnost, medsebojno povezovanje, trajnostni razvoj, skrb za okolje, razvijanje digitalnih kompetenc.

V organizaciji Centra arhitekture Slovenije, Zavoda za izobraževanje o arhitekturi, prostoru in oblikovanju ter Ministrstva za naravne vire in prostor se bo **mesec prostora** pričel z obeležitvi Svetovnega dne Habitata, 7. oktobra in zaključil s praznovanjem Svetovnega dne mest, 31. oktobra. Potekal bo z osrednjim sloganom **“Naj nas prostor navdihuje”**, s katerim želi Ministrstvo za naravne vire in prostor opozoriti na nujnost prilagajanja naselij na podnebne spremembe in vlogo prostorskega urejanja ter graditve pri tem. Vsi oblikujemo prostor, prostor pa oblikuje nas.

Cilji projekta so opozarjanje na aktualne teme in probleme povezane s prostorskim in urbanim razvojem, izpostavljanje pomena in vloge prostora v njegovem najširšem pomenu, ozaveščanje in izobraževanje učencev o pomenu prostora kot skupni vrednoti, dvig prepoznavnosti področja urejanja prostora in graditve, dvig prepoznavnosti kakovostne arhitekture, urbanističnih in krajinskih ureditev, kakovostnih naselij, urbanih prostorov ter kakovostne in inovativne gradnje, opozoriti na nujnost prilagajanja naselij na podnebne spremembe, izpostaviti zlasti vlogo celovitega prostorskega in urbanističnega načrtovanja, projektiranja, arhitekture ter gradbeništva pri tem.

Arhitekturni natečaj **“Od kozolca do nebotičnika - Les v arhitekturi”** organizira Center arhitekture Slovenije (**Igriva arhitektura**) v sodelovanju z Ministrstvom za okolje in prostor ter Zavodom za šolstvo RS v okviru Vseslovenskega dneva habitata. Namen natečaja je nagovoriti učence k razmišljanju o pomenu lesa v arhitekturi oz. v prostoru, spodbuditi kritično razmišljanje o tem, kako smo z arhitekturo povezani, saj v njej prebijemo kar nekaj časa (dom, šola, športna dvorana, glasbena šola, knjižnica, ...). Arhitektura, produktno oblikovanje iz lesa in lesarstvo so tako tradicionalno kot tudi v sodobnem svetu ostali močno prepleteni. Povezujejo jih znanja o tehnični obdelavi in patologiji lesa, veščine oblikovanja tega materiala in zavedanje o njegovi vsestranski uporabnosti in privlačnosti. Trajnostno načrtovanje in gradnja nista le odgovor za razbremenitev škodljivih vplivov na naravo in okolje, temveč predstavljata tudi skrb za ohranjanje našega zdravja in kakovostno bivanje.

Projekt **Teden umetnosti (3. teden v maju 2026)**, katerega nosilec je Zavod RS za šolstvo, bo potekal z namenom spodbujanja in vključevanja umetnosti in kulture v vzgojno-izobraževalni proces. Poslanstvo projekta izhaja iz spodbujanja in aktiviranja mladih k lastnim produktivnim umetniškim odzivom na različne aktualne družbene teme. Projekt vzpostavlja prostor in priložnost razumevanja umetnosti v izobraževanju kot pomembnega področja za celosten spoznavni, čustveni, socialni in kulturni razvoj mladih. Temelji na petih ključnih stebrih, ki izhajajo iz povezovanja učiteljev, prečnega načrtovanja vsebin, razvoja učečih se skupnosti, evalvacije dosežkov ter ozaveščanja pomena in vloge umetnosti v izobraževanju.

Načrtovane aktivnosti:

Sodelovanje učencev v eko projektih - ureditev Eko kotička

Sodelovanje učencev na arhitekturnem natečaju "Od kozolca do nebotičnika - Les v arhitekturi" in priprava razstave

Sodelovanje v projektu Teden umetnosti

Samoevalvacija: udeležba na natečajih in tekmovanjih. Zunanji ocenjevalci. Izvedene načrtovane aktivnosti.

Naslov projekta: **Brainfinity**

Koordinator: **Katja Glazer Leskovšek, Simon Belec**

Brainfinity je mednarodni izobraževalni projekt, ki spodbuja sodelovalno reševanje problemov med učenci s pomočjo sodobnih tehnologij in metod projektnega učenja. Učenci v timih rešujejo realne izzive, pri čemer razvijajo kritično mišljenje, ustvarjalnost, digitalne veščine in sposobnost timskega dela. Projekt vključuje delavnice, tekmovanja in mednarodno sodelovanje, s ciljem opolnomočiti mlade za uspešno delovanje v hitro spreminjajočem se svetu.

Prednostne naloge: Spodbujanje ustvarjalnega in kritičnega mišljenja pri učencih skozi reševanje odprtih problemov in izzivov v skupinah. Razvijanje sodelovalnih veščin z delom v timih, kjer učenci skupaj iščejo rešitve in se učijo medsebojne komunikacije. Uporaba sodobnih digitalnih orodij za raziskovanje, predstavitev rešitev in krepitev digitalne pismenosti.

Načrtovane aktivnosti: Učenci bodo sodelovali v reševanju problemskih nalog (mesečnih izzivov), kjer bodo razvijali logično mišljenje, ustvarjalnost in timsko delo. Načrtujemo sodelovanje na nacionalnem tekmovanju Brainfinity, kjer bodo učenci predstavili svoje rešitve pred strokovno komisijo. Na šoli bodo v aktivnostih sodelovale 4 ekipe po 4 učenci (3 ekipe iz 9. razreda, 1 ekipa 8. razred).
Samoevalvacija: udeležba na tekmovanju, zagovor rešitev pred strokovno komisijo
Naslov projekta: Kaj nas o umetni inteligenci naučijo palčki in bomboni?
Koordinator: Simon Belec, Katja Glazer Leskovšek, Andreja Fekonja Hamler
Namen projekta je učitelje opolnomočiti za suvereno izvajanje vsebin, povezanih s podatkovno pismenostjo in UI, učencem omogočiti dostop do podatkovnih in digitalnih znanj na naraven in zabaven način, spodbujati sodelovalno učenje in reševanje problemov z uporabo tehnologije, razvijati kritično mišljenje o sodobnih digitalnih orodjih in informacijah, s katerimi smo obkroženi v digitalnem svetu.
Načrtovane aktivnosti: Učenci bodo sodelovali v štirih tematsko in vsebinsko povezanih izzivih vezanih na področja: Priporočilni sistemi za risanke, Kaj počnejo palčki, Podnebni pasovi, Računalnik iz bonbonov.
Samoevalvacija: Uspešno zaključeni izzivi.
Naslov projekta: Keep Young and Fit
Koordinator: Denis Ilješ
Prednostne naloge Erasmus+: Digitalna preobrazba, Vključevanje in raznolikost, Udeležba v demokratičnem življenju, skupne vrednote in državljansko udejstvovanje, Okolje in boj proti podnebnim spremembam
Cilji opredeljeni v LDN: Gibanje, vzpodbujanje zdravega življenjskega sloga, sodelovanje s starši in strokovnjaki.
Načrtovane aktivnosti:

V sklopu projekta "Keep young and fit" se bo Zdravstveni dom Gornja Radgona vključeval v vse aktivnosti, ki se bodo izvajale za šole. Aktivnosti se delijo na področje prehrane, telesne dejavnosti in promocije zdravega življenjskega sloga. Učenci in spremljevalci iz Madžarske se bodo udeležili športnega dne Dan slovenskega športa, ki se bo izvedel 24. 9. 2025.

Samoevalvacija: analiza na nivoju šole in UE. Odgovornost nosilca projekta.

14.6 Priloga št. 6: Načrt aktivnosti prometnega varstva

RUMENA RUTICA

Akcija je namenjena prvošolcem in drugošolcem. Poteka skozi vse leto, ob začetku šolskega leta pa še intenzivneje. Učence in starše prvošolcev natančno seznanimo s prometno varnostnim načrtom šole in varnimi potmi v šolo. Pri tem sodeluje tudi policist, vodja šolskega okoliša. Starši prejmejo knjižico Prvi koraki v prometu, ki je v pomoč staršem pri prometni vzgoji otrok. Prvošolci in drugošolci prihajajo in odhajajo v šolo v spremstvu staršev oz. starejše osebe.

PRVI ŠOLSKI TEDEN

se izvaja okrepljen policijski nadzor prometa v okolici šole. Policisti ali pooblašcene osebe (člani ZŠAM, AMD) s svojo prisotnostjo umirjajo promet in izvajajo okrepljen nadzor prometne varnosti otrok v okolici šole.

BODI VIDEN (PREVIDEN)

Z akcijo spodbujamo in navajamo učence k uporabi kresničk in oblačil z odsevniki. Ob slabi vidljivosti, v mraku in ponoči kot pešci obvezno nosijo kresničko ali drugo odsevno telo, in sicer na vidnem mestu, na strani, ki je obrnjena proti vozišču. Učenci 4. razreda pišejo na to temo starejšim ljudem.

BISTRO GLAVO VARUJE ČELADA

Z akcijo spodbujamo dosledno uporabo čelade pri kolesarjih.

TEDEN OTROKA

Učenci rišejo, pišejo, ustvarjajo na temo promet, prehodijo varne šolske poti v okolici šole.

KOLESARSKI IZPITI IN VARNO KOLO

Učenci 5. razreda skupaj s starši poskrbijo za tehnično ustreznost kolesa, kar potrdi policist ali pooblaščen oseb z izdajo nalepke "Varno kolo". Učenci ob pisnem dovoljenju staršev opravijo teoretični preizkus znanja in praktično vožnjo na spretnostnem poligonu in na cesti. Z uspešno izkazanim znanjem si pridobijo izkaznico o opravljenem kolesarskem izpitu. Starši s podpisom izkaznice potrdijo, da bodo skrbeli za tehnično ustreznost kolesa in da dovolijo kolesarjenje na javnih prometnih površinah.

PROGRAM JUMICAR

Po poligonu s pravo cestno ureditvijo se učenci 4. in 5. razreda popeljejo s pravimi malimi avtomobili. Preizkusijo se v vlogi voznika. Na zanimiv način se poučijo o prometnih pravilih in o upoštevanju le-teh v cestnem prometu. Program se izvaja vsako drugo leto.

POLICIST LEON SVETUJE

Projekt je namenjen učencem in učenkam 5. razreda, ki jih policisti seznanijo z nevarnostmi, s katerimi se lahko srečajo v vsakdanjem življenju in jih poučijo o primernem samozaščitnem oziroma preventivnem ravnanju ter spoštovanju pravil na različnih področjih. Osrednji pripomoček pri izvajanju projekta je delovni zvezek. V njem so obravnavane različne varnostne vsebine s katerimi izvajalci želijo okrepiti partnersko sodelovanje med otroki, učitelji in starši ter policijo.

14.7 Priloga št. 7: Prometno varnostni načrt - izvleček

Otroci naše šole so v promet vključeni na različne načine. Nekateri pridejo v šolo kot pešci, kot sopotniki v osebnih vozilih, nekateri občasno celo s kolesom. Ker imajo otroci manj izkušenj in zaradi svojih psihofizičnih lastnosti, so v prometu še posebej ogroženi. Zaradi navedenega Zakon o varnosti cestnega prometa navaja in poudarja, da morajo biti otroci kot udeleženci v cestnem prometu deležni posebne pozornosti in pomoči drugih udeležencev.

Od poletja 2000 je prometna situacija v Radencih bistveno boljša in varnejša za vse udeležence v prometu, ker so dve križišči preuredili v krožišče. Obnovili so cesto in razširili pločnike za uporabo pešcem in kolesarjem.

Prometna signalizacija je urejena, pot do šole je označena s srčki, ki otroke varno vodijo do šole in nazaj domov. Parkiranje avtomobilov je omogočeno na parkirišču pri šoli, ob šoli in ob železnici.

Načrti šolskih poti so dokumenti posameznih šol, podpisani s strani njihovih vodstev (pripravljalcev načrtov in ravnateljev), objavljeni in dosegljivi tako za šolarje in njihove starše, kot tudi za vso zainteresirano javnost. Za učinkovit načrt šolskih poti je torej potrebno stalno ažuriranje načrtov in spremljanje prometnih ureditev v območjih šolskih okolišev. Pri tem je ključno tudi spremljanje načrtov s strani lokalnih svetov za preventivo in vzgojo v cestnem prometu, ki, skupaj z občinskimi pristojnimi službami, predstavljajo strokovno oporo osnovnim šolam pri izdelavi aktualnih in učinkovitih načrtov, hkrati pa tudi bdijo nad aktualnostjo in usklajenostjo le-teh z dejanskimi razmerami na prometni infrastrukturi. V zvezi s tem so torej lokalni sveti za preventivo in vzgojo v cestnem prometu tudi kontrolno-posvetovalni organi, ki spremljajo ažurnost in kvaliteto načrtov šolskih poti.

Osnovni namen načrta je prikazati najvarnejšo pot v šolo in iz nje ter povečati varnost v prometu, poudariti probleme na sami poti, promovirati zdrav in varen način mobilnosti.

NAČRTOVANJE VARNIH ŠOLSKIH POTI

Namen: poiskati možne izboljšave ugotovljenih nevarnih mest.

Cilj: izboljšanje prometne varnosti na obstoječih prometnih poteh.

Ukrepi:

- vzpostavitev komisije (šola, starši, Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu - SPVCP, policija, redarska služba, upravljavci ceste);
- ogled na "licu mesta";
- iskanje možnih izboljšav in
- vzpostavitev strategije, kako zadevo realizirati.

Regulativni ukrepi:

- sprememba prometnega režima;
- prepovedi voženj;
- posebna določila in
- drugo.

Gradbeni ukrepi:

- investicijsko vzdrževanje;
- umirjanje prometa in
- drugo.

Na prvih roditeljskih sestankih razredniki opozorijo starše predvsem na najpogostejša nepravilna vedenja, nevarnosti ter na pravilno ravnanje otrok v prometu.

Opozorimo jih na to, kako pripeljejo svoje otroke v šolo in kje jih izpustijo iz avtomobilov, da bodo otroci varno prispeli v šolo.

ŠOLSKI OKOLIŠ

Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Radenci, št. 603-0001/97: Šolski okoliš je določen z odlokom o šolskem okolišu in zajema naslednja naselja: Radenci, Boračeva, Šratovci, Rihtarovci, Turjanci.

NAČRT VARNIH ŠOLSKIH POTI

Osnovna šola ima izdelan načrt varne šolske poti za učence, ki:

- prihajajo v šolo peš in
- se vozijo v šolo s kolesom.

Pešpoti

V načrtu so varne poti za učence, ki prihajajo v šolo peš, označene z rdečo barvo. Tudi na teh poteh morajo biti učenci pozorni in upoštevati promet, posebej pa morajo biti previdni na posameznih točkah, ki so označene s številkami:

- prehod za pešce pri Pošti;
- prehodi pri šoli, prečkanje Radgonske ceste;
- prehod za pešce v krožišču cest za smer Ljutomer in Kapela in
- cesta brez pločnika v Boračevi.

Kolesarske poti

V načrtu so varne kolesarske poti za učence, ki se vozijo v šolo s kolesom, označene z modro barvo. Tudi na teh poteh morajo biti učenci pozorni in morajo upoštevati promet, posebej pa morajo biti previdni na posameznih točkah, ki so označene s številkami:

- prehod pri šoli, prečkanje Radgonske ceste in
- prehod za pešce v krožišču cest za smer Ljutomer in Kapela.

Organiziran šolski prevoz na dneve dejavnosti, tekmovanja in dogodke

Za prevoz imajo učenci organiziran avtobusni prevoz. Učitelji - spremljevalci pripravijo varnostni načrt. Za izredni prevoz šolskih otrok (izleti, ekskurzije, tekmovanja ...) morajo vozila, s katerimi se opravljajo prevozi v cestnem prometu, izpolnjevati poleg splošnih zahtev za vozila tudi posebne tehnične zahteve iz Pravilnika o posebnih pogojih za vozila, s katerimi se prevažajo skupine otrok.

Zakon o osnovni šoli zagotavlja učencem pravico do brezplačnega prevoza v šolo. Starši oz. vozniki osebnih vozil, ki pripeljejo otroke v šolo, se morajo zavedati odgovornosti in pomembne vloge, ki jo imajo v prometu. Starši morajo biti v prometu zgled otrokom, upoštevati morajo cestno prometne predpise in se morajo v prometu kulturno obnašati. Le tako lahko poskrbimo za učinkovit prenos dobre prometne vzgoje na učence oz. otroke. Starši morajo poskrbeti za kar največjo možno varnost otrok v vozilih. Upoštevati je treba, da otroci sedijo pripeti na zadnjih sedežih do 12. leta. Za mlajše otroke je potrebno uporabljati avtomobilske otroške sedeže, ki morajo imeti ustrezno homologacijo. Predvsem je pomembno, da avtomobilski otroški sedež pravilno uporabljamo in da upoštevamo navodila proizvajalca. Poškodovanega avtomobilskega sedeža ne uporabljamo. Otrok pa naj bo pravilno pripet v sam sedež.

SKRB ZA PROMETNO VARNOST UČENCEV

1. razred: po zakonu je predpisano obvezno spremstvo na poti v šolo in iz nje.
2. razred: varno prihajanje/odhajanje učencev v in iz šole.
3. razred: učiteljice se o varnem prihodu v šolo z učenci večkrat pogovarjajo, in sicer ob začetku šolskega leta in ob različnih priložnostih, ko so z učenci v okolici šole.

4. razred: ugotovijo pomen posebnih pravil za promet, utemeljijo pomen ustrezne opreme za različne načine gibanja, pojasnijo, da je za varnost prometa pomembno, da so udeleženci v prometu pozorni na druge, razložijo, čemu so namenjeni signalna oprema vozil in pešcev ter prometni znaki, utemeljijo pomen varnostne čelade pri vožnji s kolesom ter pripenjanja varnostnega pasu v avtu, poimenujejo in opišejo sestavne dele in obvezno opremo kolesa, znajo pravilno vzdrževati kolo, razložijo in utemeljijo pomen ravnanja v prometu skladno s predpisi in glede na razmere na cestišču, prepoznajo in analizirajo varne in manj varne poti za pešce in kolesarje, poznajo različne dejavnike, ki vplivajo na ravnanje udeležencev v prometu, na primerih analizirajo in presojuje strategije ravnanja pešcev in kolesarjev, znajo opisati varne in manj varne poti v šolo za pešce in kolesarje.

5. razred: v okviru kolesarskega krožka spoznajo prometne predpise, vadijo pravilno vožnjo na prometnem poligonu in opravljajo kolesarski izpit.

Prometne vsebine so vključene v posameznih učnih načrtih tudi v višjih razredih, kjer učitelji učence ponovno opozarjajo in osveščajo o pravilnem ravnanju v prometu.

Kadar potekajo dnevi dejavnosti izven okolice šole ali v drugih krajih, vodstvo šole zagotovi ustrezno število spremljevalcev, ki učence opozorijo na varno udeležbo v prometu.

O načrtu varnih šolskih poti razpravljajo učenci pri razrednih urah in v šolski skupnosti.

Za učence nižjih razredov je priporočljiv ogled varnih šolskih poti, prehodov za pešce ipd.

Z Načrtom varnih šolskih poti so seznanjeni vsi učitelji, šolska skupnost, svet staršev, Svet za preventivo v cestnem prometu - SPVCP in policija.

14.8 Priloga št. 8: Letni delovni načrti strokovnih aktivov

14.8.1 Plan dela strokovnega aktiva izvajalcev DSP

Člani aktiva izvajalcev DSP bomo opravljali dela in naloge, ki smo si jih zadali v okviru letnega delovnega načrta aktiva. Naše naloge bodo: spremljanje zakonodaje in sprememb na področju OŠ, izvajanje nalog po navodilih ravnateljice, izvajanje nalog v skladu z letnim delovnim načrtom šole, povezovanje z drugimi aktivimi in medpredmetno sodelovanje, povezovanje s šolsko svetovalno službo in zunanjimi institucijami, vnašanje in vodenje ur DSP preko e-asistenta, vnašanje ur svetovalnih storitev v e-asistenta in mesečno vodenje in oddaja ur UP.

14.8.2 Plan dela strokovnega aktiva jezikoslovja in umetnosti

Strokovni aktiv se bo v šolskem letu 2025/2026 predvidoma sestal na treh rednih sejah. Med šolskim letom bomo članice aktiva:

- strokovno sodelovale, pogosto tudi z drugimi strokovnimi aktivimi na šoli (zlasti pri organizaciji in izvedbi kulturnih dni ter kulturnih prireditev in šolskih proslav ter razstav, pri literarnih in likovnih natečajih, projektnem delu, delu z nadarjenimi učenci in medpredmetnem sodelovanju, v okviru RAP idr.);
- uskladile in potrdile splošna merila in kriterije za pisno in ustno ocenjevanje pri slovenščini, angleščini in nemščini ter glasbeni in likovni umetnosti ter IP (retorika) (dogovarjale in usklajevale se bomo glede načinov ocenjevanja, kriterijev in meril ustnega in pisnega ocenjevanja znanja ter rokov preverjanja in ocenjevanja znanja) (na 1. seji aktiva in v mesecu avgustu);
- spremljale veljavno zakonodajo s področja vzgoje in izobraževanja za OŠ (zlasti posodobljen Zakon o osnovni šoli in posodobljen Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja in napredovanju učencev);
- načrtovale in izvedle načrtovane kulturne dneve ter kulturne prireditve oz. dogodke in tekmovanja iz znanj jezikov (na šolski, območni in državni ravni), bralne značke (slovensko bralno značko, tekmovanje iz nemške in angleške bralne značke) ter zaključek bralnih značk;
- na podlagi strokovnih razprav pripravile predlog seznama učnih gradiv in šolskih potrebščin, ki jih bomo uporabljale pri pouku v prihodnjem šolskem letu (na 2. seji aktiva);
- sodelovale v okviru formativnega spremljanja (opravile bomo medkolegialne hospitacije formativnega spremljanja za strokovne sodelavce) (Mina Mazouzi – TJA, Erlina Purnomo – TJA, Renata Sporn – LUM, Mojca Karnet – SLJ);
- neformalno sodelovale glede na potrebe, strokovno delo in problematiko svojih predmetnih področij in glede na vzgojno problematiko v oddelkih, kjer poučujemo;

- sodelovale z učiteljicami slovenščine, angleščine in nemščine ter glasbene in likovne umetnosti na razredni stopnji;
- sodelovale tudi z drugimi ustanovami in organizacijami;
- poročale o dosežkih učencev na NPZ v 6. in 9. razredu ter analizirale rezultate;
- opravljale druga dela po navodilu ravnateljice.

14.8.3 Plan dela strokovnega aktiva učiteljev razrednega pouka

Strokovni aktiv učiteljev razrednega pouka se bo v šolskem letu 2025/2026 predvidoma sestel na štirih rednih sejah. Med šolskim letom bomo članice aktiva:

- strokovno sodelovale, zlasti pri organizaciji in izvedbi tekmovanj, dni dejavnosti, kulturnih prireditev in šolskih razstav, pri literarnih in likovnih natečajih, projektnem delu, delu z učenci, ki potrebujejo dodatno učno pomoč v okviru RAP idr.); prav tako bomo sodelovale z drugimi strokovnimi aktivi, ravnateljico, svetovalno delavko in drugimi delavci šole;
- uskladile in pregledale merila in kriterije za pisno in ustno ocenjevanje pri slovenščini, matematiki, spoznavanju okolja, glasbena umetnost, likovna umetnost, naravoslovje in tehnika, gospodinjstvo;
- spremljale veljavno zakonodajo s področja vzgoje in izobraževanja za OŠ (zlasti posodobljen Zakon o osnovni šoli in posodobljen Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja in napredovanju učencev);
- na podlagi strokovnih razprav pripravile predlog seznama učnih gradiv in šolskih potrebščin, ki jih bomo uporabljale pri pouku v prihodnjem šolskem letu (na 3. seji aktiva);
- sodelovale v okviru formativnega spremljanja (opravile bomo medkolegialne hospitacije formativnega spremljanja za strokovne sodelavce);
- sodelovale glede na potrebe reševanja vzgojne problematike;
- sodelovale z učiteljicami angleščine in nemščine ter učitelji predmetne stopnje;
- sodelovale tudi z drugimi ustanovami in organizacijami;
- poročale o dosežkih učencev na NPZ v 3. razredu ter analizirale rezultate;
- opravljale druga dela po navodilu ravnateljice.
- pregledali smo kateri učni pripomočki so dovoljeni pri pisnih preizkusih znanja, vir NPZ;
- načrtovale in uskladile smo teme in termine za dneve dejavnosti za učence od 1. do 5. razreda;
- pregledale smo termine tekmovanj iz znanj in se okvirno dogovorile o organizaciji izvedbe le-teh;
- aktivno in strokovno bomo sodelovale tudi pri šolskih projektih: Inovativna pedagogika 0.5, E-Twinning, Erasmus +, Bralna pismenost, Križem svet s Kajetanom Kovičem (medvrstniške dejavnosti), Kulturna šola, Eko šola, Zdrava šola, Teden pisanja z roko 2026, bralna značka, SLOfit, ...);
- v pouk vnašale sodobne oblike poučevanja Varno in spodbudno učno okolje (Romana Lazar, SPO);

- izvedle bomo predstavitve uvajanja sodobnih digitalnih oblik dela (Romana Lazar, KOBI v šoli);
- aktivno bomo sodelovale pri načrtovanju in izvajanju dela v RAP.

14.8.4 Plan dela strokovnega aktiva družboslovja

Plan dela aktiva: usklajevanje in potrditev kriterijev (meril) za ocenjevanje znanja, oblikovanje mrežnega plana pisnih ocenjevanj znanj (1. ocen. obdobje in 2. ocen. obdobje), analiza vzgojnega in izobraževalnega dela (.ocen. obdobje in 2. ocen. obdobje), načrtovanje projektov, tekmovanj, dni dejavnosti, ekskurzij, oblikovanje predlogov za nabavo opreme, učbenikov, šolskih pripomočkov; načrtovanje predlogov za obeležitev pomembnejših mednarodnih dni; aktivnosti medpredmetnega načrtovanja in izvajanja pouka, učitelj Simon Belec bo izvedel enoletno dokumentirano izvedbo vzgojno-izobraževalnega procesa po načelih z inovativno uporabo sodobnih tehnologij v učnem procesu s predstavitvijo. Učiteljica Gabrijela Žerjal bo izvedla enoletno dokumentirano izvajanje dejavnosti, ki so usmerjene h krepitvi varnega in spodbudnega učnega okolja s predstavitvijo; načrtovanje medsebojnih hospitacij; sodelovanje z ostalimi aktivni; druga dela po navodilu ter analiza dela aktiva ob koncu šolskega leta; predvideni so 3. sestanki strokovnega aktiva družboslovcev v šolskem letu.

14.8.5 Plan dela strokovnega aktiva naravoslovja

Člani aktiva naravoslovcev bomo svoje delo usmerjali v uresničevanje ciljev letnega delovnega načrta, ki smo si ga zadali ter skrbeli za sprotno spremljanje zakonodaje in usklajevanje meril ocenjevanja znanja. Poseben poudarek bomo namenili projektom (Erasmus, eTwinning, Zdrava in Eko šola, Inovativna pedagogika), delu z nadarjenimi učenci ter organizaciji naravoslovnih in tehniških dni. Člani aktiva bomo izvajali priprave in tekmovanja iz različnih naravoslovnih področij ter razvijali digitalne kompetence učencev in učiteljev. Pomemben del dela predstavljajo medpredmetno sodelovanje, kolegialne hospitacije in samoevalvacija kakovosti pouka. Člani aktiva bomo aktivno vključeni tudi v strokovna izobraževanja in projekte.

14.8.6 Plan dela strokovnega aktiva športa

Dela in naloge aktiva za šport:

- spremljanje zakonodaje na področju osnovnega šolstva,

- obravnavanje in usklajevanje meril ocenjevanja znanja
- naloge strokovnih aktivov opredeljene v Zakonu o devetletni OŠ,
- naloge v skladu z letnim delovnim načrtom šole,
- načrtovanje petih športnih dni,
- povezovanje z drugimi aktivni, medpredmetno sodelovanje,
- evalvacija športnih dni,
- analiza poročila zdravniških pregledov učencev,
- registracija staršev (učencev) v Slofit
- analiza ŠV kartonov
- spoznavanje in delo z novimi pripomočki za šport,
- učence seznaniti s športnimi klubi v kraju in širše in jih usmerjati za treniranje pri njih,
- naloge po navodilih ravnateljice.

14.8.7 Plan dela strokovnega aktiva RaP a- na razredni stopnji

Plan dela vključuje:

- timsko povezovanje in načrtovanje dejavnosti,
- medsebojno pomoč in izmenjavo informacij,
- obravnavo pripomb staršev in učencev,
- razreševanje strokovnih in vzgojnih vprašanj ter dogovore o izboljšavah,
- sodelovanje z aktivom predmetne stopnje,
- načrtovanje razvoja metodično-didaktičnih kompetenc in medpredmetnega sodelovanja,
- seznanjanje z obvestili in novostmi,
- načrtovanje delavnic,
- izvajanje drugih strokovnih nalog, določenih z letnim delovnim načrtom.

14.8.8 Plan dela strokovnega aktiva RaP a- na predmetni stopnji

Člani aktiva Razširjenega programa – Predmetne stopnje bomo opravljali dela in naloge, ki smo si jih zadali, v okviru letnega delovnega načrta RaP-a. Pozornost bomo namenili predvsem povezovanju med dejavnostmi in vključevali projekte iz šole, nudili si bomo medsebojno pomoč, povezovali in sodelovali bomo z ostalimi aktivimi in predvsem z aktivom Razširjenega programa – RP, medsebojno se bomo informirali z novostmi, novicami in si predajali informacije, hkrati pa bomo opravljali tudi druge naloge, ki so določene z letnim delovnim načrtom.

14.9 Priloga št. 9: Načrt spremljave pouka in drugih dejavnosti

MESEC	AKTIVNOST
September	Prvi šolski dan in spremljanje poteka dela v začetnem mesecu (usklajevanja med učitelji, aktivimi). Roditeljski sestanki - področje komunikacije in sodelovanja s starši. Priprava iLDN in začetek letnih razgovorov.
Oktober	Spremljanje načrtovanja projektnega dela.
November - CŠL	Hospitacije področje razvoja digitalnih kompetenc, dejavnosti RaP.
December	Spremljanje priprav na šolo v naravi 3., 5. in 6. razreda.

Januar-februar	iLDN/ pregled realizacije, kontrola števila LD in aktivnosti.
Marec-junij	Evalvacija projektov. Evalvacija NPZ. Poročila in analiza dela aktivov. Načrtovanje za prihodnje šolsko leto/pogovori s strokovnimi delavci glede razporeditve delovnih obvez in urnikov.

14.10 Priloga št. 10: Letni delovni načrt šolske svetovalne službe

Šolska svetovalna služba deluje na naslednjih področjih:

- razvoj VI ustanove in profesionalni razvoj,
- vzgojno delovanje za varno, spodbudno in vključujoče okolje,
- učenje in poučevanje,
- celostni razvoj učencev,
- vzgojno izobraževalni prehodi.

Pri vseh navedenih področjih svetovalna delavka sodeluje z ostalimi udeleženci. To sodelovanje je lahko individualno ali skupinsko z namenom razvojnega in preventivnega delovanja ali nudenja pomoči. Ti udeleženci so: strokovni delavci, vodstvo, učenci, starši oziroma skrbniki (v nadaljevanju starši), podporno osebje (spremljevalci, javni delavci, administrativno tehnični delavci idr.), zunanje ustanove (vrtci, dijaški domovi, osnovne in srednje šole, svetovalni centri, zdravstveni domovi, centri za duševno zdravje otrok in mladostnikov, Zavod RS za šolstvo, organizacije v lokalnem okolju, Zavod RS za zaposlovanje, policija, centri za socialno delo, sodišča, nevladne organizacije, prostovoljna društva ter druge zdravstvene, socialno-varstvene ustanove in druge ustanove in organizacije).

Razvoj VI ustanove in profesionalni razvoj

Svetovalna delavka se aktivno vključuje v sooblikovanje vizije in strateških ciljev VI ustanove ter njenih strateških in delovnih dokumentov. S tem aktivno prispeva k sistematičnemu in kontinuiranemu dvigu kakovosti VI procesov, krepitvi usposobljenosti sodelavcev za VI dejavnosti in tako vpliva na profesionalni razvoj zaposlenih. S svojo udeležbo prispeva k raziskovanju, razvijanju in kritičnemu vrednotenju strok svetovalnega dela. Na ta način svetovalna služba opravlja svojo razvojno-preventivno dejavnost v najširšem smislu ter s tem postavlja temelje za delovanje na ostalih področjih dela.

Delo na ravni VI ustanove

Sooblikovanje vizije in ključnih strateških ter delovnih dokumentov (razvojnega načrta, letnega delovnega načrta idr.); sooblikovanje sistema ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti ter samoevalvacije; sodelovanju pri uvajanju in evalvaciji razvojnih projektov ter inovacijah; sodelovanje pri načrtovanju, oblikovanju in izvajanju nadstandardnih programov in dejavnosti (različni projekti, prostovoljstvo, dejavnosti v okviru

razširjenega programa, sodelovanje z lokalnim okoljem); sodelovanje na sejah učiteljskega zbora, oddelčnega učiteljskega zbora, strokovnih aktivih učiteljev ipd.; sodelovanje pri načrtovanju, izbiri zunanjih izvajalcev, izvajanju in evalvaciji kratkoročnega/dolgoročnega načrta izobraževanj za strokovne delavce; povezovanje z drugimi strokovnimi delavci in skrb za prenos dobrih praks; povezovanje s svetovalnimi delavci izven VI ustanove v obliki aktivov; povezovanje, sodelovanje s starši in zunanjimi strokovnimi institucijami pri skupnih akcijah; sodelovanje pri načrtovanju in izvajanju izobraževanj ter svetovanj za starše; sodelovanje pri razpravah o sistemskih vprašanjih na področju VI; sodelovanje z zunanjimi strokovnjaki, institucijami pri izvajanju razvojnih projektov, inovacij ipd.

Delo s skupino/oddelkom

Tematske in problemske razprave s strokovnimi delavci pri uvajanju in evalvaciji razvojnih projektov ter inovacij za VI delo; koordiniranje ali izvajanje projektov namenjenih učencem in strokovnim delavcem na področju razvojno-preventivnega delovanja; sodelovanje s starši pri razvojno-preventivnih projektih, inovacijah ipd.; podpora in sodelovanje v ožjem timu pri izvajanju razvojnih projektov, inovacij.

Profesionalni razvoj

Izbira prioriteten nalog glede na potrebe udeležencev ter v skladu z lastno strokovno usposobljenostjo in oblikovanje ter evalvacija letnega delovnega načrta; skrb za lastni profesionalni razvoj in kariero (sprotno zapisovanje refleksije dela, letni pogovori z vodstvom ipd.); strokovno izpopolnjevanje in vključevanje novih znanj, ki temeljijo na empiričnih dokazih, krepitev kompetenc; vključitev v supervizijo oz. intervizijo pri reševanju intenzivnih, kompleksnih izzivov pri delu; mentorstvo študentom in pripravnikom.

Vzgojno delovanje za varno, spodbudno in vključujoče okolje

Varno, spodbudno in vključujoče okolje je pomembno za vsakega učenca. Strokovni delavci organizirajo takšno VI okolje in dejavnosti, kjer se učenci počutijo varno in sprejeto, kjer so VI pristopi prilagojeni potrebam in značilnostim razvoja vsakega posameznika. Pomemben element zagotavljanja spodbudnega učnega okolja temelji na upoštevanju celovitosti posameznika (poznavanju in razumevanju/sprejemanju slehernega učenca z njegovimi značilnostmi in posebnostmi) in vzpostavljanju vključujočega okolja (kar je še predvsem pomembno za otroke z veliko tveganji in izzivi). Zaščita otrok pred ne-obravnavo nasilja se zagotavlja z zakonodajo (npr. Pravilnik o obravnavi nasilja v družini za VI zavode) in s pomočjo protokolov za strokovno delovanje (npr. Protokol ob zaznavi medvrstniškega nasilja). Pri tem svetovalni delavec vzpostavlja preventivne in kurativne dejavnosti ter izvaja svetovalne dejavnosti s starši, otrokom, skupino ter pri tem sodeluje s strokovnimi delavci znotraj in izven šole.

Delo na ravni VI ustanove

Sooblikovanje vzgojnega načrta in pravil šolskega reda ter protokolov; sooblikovanje sistema spremljanja in evalvacije vzgojnega delovanja; koordinacija in sodelovanje z zunanjimi institucijami pri podpori vzgojnega delovanja; sooblikovanje programa in načrtovanje dela podpornega šolskega osebja (spremljevalci, javni delavci); uvajanje in sooblikovanje sodelovalne, timske kulture ter učeče se skupnosti (predlaga in izvaja različne pristope in aktivnosti za razvijanje pripadnosti šoli/oddelku/vključujočega okolja); sodelovanje pri načrtovanju in izvajanju izobraževanj za varno, spodbudno in vključujoče okolje za strokovne delavce in starše; sodelovanje s strokovnimi delavci pri vzgojnih ravnanjih, zagotavljanju osnovne varnosti in spodbudnega okolja tudi zunaj pouka (med odmori, v garderobi, na igrišču, na stranišču, v jedilnici ipd.).

Delo s skupino/oddelkom

Sooblikovanje vzgojnih dejavnosti in ukrepov pri uresničevanju ciljev vzgojnega načrta in pravil šolskega reda; sooblikovanje oddelčnih/razrednih pravil; sodelovanje s strokovnimi delavci pri delu z oddelčno skupnostjo in dejavnostih, ki se nanašajo na organizacijo, vodenje oddelka, načrt ur oddelčne skupnosti, pa tudi reševanje konfliktov, oblikovanje ustrezne oddelčne klime ipd.; sodelovanje s strokovnimi delavci in starši pri delu z oddelkom, ko se pojavijo vzgojne/disciplinske težave; sodelovanje z drugimi strokovnimi delavci v VI ustanovi in izven nje pri načrtovanju, izvajanju in evalvaciji različnih dejavnosti, ki naslavlja specifične značilnosti in potreb posameznih skupin učencev (npr. nenasilna komunikacija, soustvarjanje vključujočega okolja za učence z veliko tveganji in izzivi).

Podpora in pomoč posamezniku

Pomoč in svetovanje učencem z veliko tveganji in izzivi, vzgojnimi težavami in s težavami pri vključevanju v skupine; pomoč in svetovanje strokovnim delavcem in staršem učencev z veliko tveganji in izzivi, vzgojnimi težavami in s težavami pri vključevanju v skupine; pomoč in svetovanje vsem vpletenim v konfliktne situacije, medvrstniško nasilje ali nasilje v družini.

Učenje in poučevanje (dobra poučevalna praksa, metodično-didaktični pristopi in prilagoditve)

Šolski uspeh (ali neuspeh) ima pomemben vpliv tako na funkcioniranje učenca, na njegovo družino, sistem šole in posredno na širšo družbo, zato ga je potrebno razumeti in obravnavati kot pomemben varovalni (ali rizični) dejavnik v razvoju. Še posebej to velja za učence z veliko tveganji in izzivi. Svetovalna delavka sodeluje pri odkrivanju vzrokov šolskega neuspeha ter se vključuje v vzpostavljanje ustreznih pogojev in oblik pomoči za spodbujanje šolske uspešnosti vseh učencev (individualizacija in diferenciacija). Pri tem podpira aktivno vlogo učenca v procesu učenja in se zavzema za participacijo otrok v različnih dejavnosti, tako v procesu načrtovanja, izvedbe, evalvacije in refleksije.

Delo na ravni VI ustanove

Sodelovanje pri evalvaciji stanja, načrtovanju dejavnosti za spodbujanje posameznih področij razvoja učencev; sodelovanje pri načrtovanju in izvajanju izobraževanj ter usposabljanj strokovnih delavcev in staršev za spremljanje in podporo celostnemu razvoju učencev; načrtovanje in izvajanje kakovostnih in strokovno preverjenih preventivnih programov v podporo celostnemu razvoju učencev (npr. programi za krepitev samopodobe, za razvijanje učinkovitejše komunikacije, za učinkovito spoprijemanje s problemskimi situacijami, urjenje učencev v socialnih spretnostih, za sproščanje, za preprečevanje zlorabe drog, različnih oblik nasilja ipd.); prepoznavanje specifičnih značilnosti v določenem časovnem obdobju (kot npr. povečan pojav anksioznosti po pandemiji, vprašanja spolne identitete ipd.); ozaveščanje strokovnih delavcev in staršev ob aktualnih izzivih s področja razvoja učencev in učenja.

Delo s skupino/oddelkom

Sodelovanje s strokovnimi delavci pri prepoznavanju, načrtovanju in izvajanju učinkovitih pristopov za spodbujanje celostnega razvoja učencev; izvajanje preventivnih dejavnosti (predavanj, delavnic ipd.) za spodbujanje celostnega razvoja, zdravega življenjskega sloga, osebne rasti in duševnega zdravja; sodelovanje pri načrtovanju in izvajanju roditeljskih sestankov in drugih oblik sodelovanja s starši v podporo celostnemu razvoju učencev; intervencije v oddelku v primeru izrednega dogodka.

Podpora in pomoč posamezniku

Pomoč in svetovanje učencem s težavami v gibalnem, spoznavnem, čustvenem in socialnem razvoj (npr. težave v duševnem zdravju, ob travmatičnem dogodku - npr. smrt, ločitev, žalovanje itd.); sodelovanje pri načrtovanju, izvajanju in evalvaciji dodatnih oblik dela in pri oblikovanju individualnih programov za učence s težavami v gibalnem, spoznavnem, čustvenem in socialnem razvoj; pomoč in svetovanjem učiteljem in staršem pri delu z učenci s težavami v gibalnem, spoznavnem, čustvenem in socialnem razvoju.

Vzgojno izobraževalni prehodi

Naloge: vpis šolskih novincev, karierna orientacija, šolanje, prešolanje, odlogi šolanja, akceleracija

Svetovalna delavka sodeluje, načrtuje in sooblikuje z vodstvom VI, strokovnimi delavci in starši pogoje za uspešen vertikalni/ horizontalni VI prehod, tako da upošteva razvojne značilnosti, interese in posebnosti posameznega učenca. Sodeluje pri oblikovanju oddelkov in skupin, pri tem pa si pomaga z različnimi predhodnimi analizami npr. o skupinski dinamiki, o učnih in osebnostnih značilnostih učencev. V procesu VI

prehoda z vso skrbnostjo in strokovnostjo vstopa v zahtevne sodelovalno-svetovalne odnose z učenci z veliko tveganji in izzivi ter njihovimi starši.

Delo na ravni VI ustanove

Sodelovanje in koordinacija izvedbe vpisa ter sprejema otrok v šolo (potek vpisa, roditeljski sestanki za starše bodočih prvošolcev); sodelovanje pri načrtovanju in izvajanju uspešnih prehodov učencev na horizontalni in vertikalni ravni (vpis in vključevanje prvošolcev, prehodi iz razredne na predmetno stopnjo, v heterogene učne skupine pri temeljnih predmetih, vključevanje novincev); sooblikovanje načrta za izvajanje karijerne orientacije v sodelovanju s strokovnimi delavci in s starši (roditeljski sestanki, priprava načrta izvedbe pri pouku); koordinacija in izvedba vpisnega postopka za vpis učencev v nadaljnje izobraževanje; sodelovanje pri oblikovanju skupin in oddelkov (npr. oblikovanje prvih razredov, ob združevanju različnih oddelkov, učne skupine, ob vzgojni problematiki v oddelkih).

Delo s skupino/oddelkom

Sodelovanje pri izvajanju karijerne orientacije pri pouku, razrednih urah in drugih dejavnostih; načrtovanje in izvajanje skupinskih oblik osnovnega kariernega svetovanja za učence; sodelovanje in svetovanje pri učinkovitem prehajanju učencev v novo šolsko okolje; sodelovanje in izvajanje roditeljskih sestankov v procesu karijerne orientacije.

Pomoč in podpora posamezniku

Pomoč in svetovanje učencem ob vertikalnih in horizontalnih prehodih (presoja pripravljenosti otroka na šolo; strokovna ocena/mnenje glede potrebe po odložitvi šolanja/akceleraciji/prehodu učenca v drugi vzgojno-izobraževalni program in v programe srednješolskega izobraževanja; sodeluje v postopku prešolanja učenca v drugo šolo, oddelek ali v drugi vzgojno-izobraževalni program); pomoč in svetovanje staršem ob vertikalnih in horizontalnih prehodih učencev (sodelovanju pri pripravi družine in učenca na postopek prešolanja, priprava dokumentacije za uvedbo postopka usmerjanja učenca, pridobitev dokumentacije učenca ob prešolanju, prehod v srednješolsko izobraževanje ali na trg dela, itd.); pomoč in svetovanje učencem z veliko tveganji in izzivi pri prehodu v nadaljnje izobraževanje ali na trg dela.

14.11 Priloga št. 11: Delovanje knjižnice, knjižnični red in učbeniški sklad

Šolska knjižnica je s svojim gradivom, urejenostjo in dejavnostjo redni del vzgojno-izobraževalnega sistema, procesa in razvoja. Kot »kabinet za delo s knjigo in drugimi sredstvi informiranja« je v šoli tudi središčna strokovna celica, namenjena pretoku znanj in vrednot.

SPLOŠNI CILJI:

Učenci se navajajo na knjižnično okolje in vzdušje knjižničnega prostora ter zavzemajo pozitiven odnos do knjižnice in njenega gradiva s posebnim poudarkom na vzgoji za knjigo, motivaciji za branje in estetskem doživljanju.

Učenci z uporabo knjižničnega gradiva in drugih informacijskih virov spoznavajo probleme in se učijo učinkovitih strategij njihovega reševanja.

Učenci razvijajo različne spretnosti in sposobnosti, npr. komunikacijske, informacijske, raziskovalne.

SPECIFIČNI CILJI:

Učenci spoznajo knjižnični fond, knjižno in neknjižno gradivo ter druge informacijske vire v šolski knjižnici.

Učenci se seznaniijo z bibliografskimi podatki knjižničnega gradiva, ki ga znajo identificirati.

Učenci spoznajo primarne in sekundarne informacijske vire in jih znajo uporabljati za tekoče informiranje.

Učenci znajo poleg lokalnih podatkovnih zbirk uporabljati globalno-informacijsko omrežje kot orodje za iskanje podatkov in kritično vrednotenje informacij.

Spoznajo pojem citat, citiranje in referenca za potrebe raziskovalnega in projektnega dela.

KNJIŽNIČNI RED ŠOLSKE KNJIŽNICE KAJETANA KOVIČA RADENCI

1

ČLANSTVO

Člani knjižnice so vsi učenci in delavci šole.

2

IZKAZNICA

Ob vpisu vsak član dobi izkaznico – izposoja brez izkaznice ni možna. Izkaznica ni prenosljiva.

Članarine ni; izposoja je brezplačna.

3

IZPOSOJA KNJIŽNIČNEGA GRADIVA

Knjižno gradivo je postavljeno v prosti pristop z namenom, da učence vzpodbujamo k samostojnemu iskanju gradiva. Leposlovno gradivo je urejeno po abecedi priimkov avtorjev ter starostnih stopnjah (slikanice, C, P, M, L), strokovna literatura pa po univerzalni decimalni klasifikaciji (UDK). Člani si lahko izposojajo leposlovne in strokovne knjige ter periodiko.

Gradivo, izposojeno v šolski knjižnici, ni dovoljeno izposojati dalje (sošolcem, prijateljem, drugim osebam).

Učenci 1. razreda si lahko naenkrat izposodijo eno knjigo.

Učenci, ki večkrat pravočasno ne vračajo gradiva, si prav tako lahko izposodijo samo eno knjigo naenkrat.

4

IZPOSOJA

Rok izposoje za

- leposlovna in strokovna dela je 14 dni,
- za periodiko, enciklopedije in leksikone 3 dni,
- za knjige, ki so na seznamu za EPI bralno značko (angleško in nemško), 5 dni.

Če po gradivu ni povpraševanja, lahko učenec izposoji podaljša.

Uporabniku, ki dlje časa ni vrnil izposojenega gradiva, se lahko odreče nadaljna izposoja, dokler le-ta gradiva ne vrne.

Določeno gradivo je namenjeno samo uporabi v čitalnici.

5

URNIK IZPOSOJE

Urnik izposoje je izobešen pri vходу v knjižnico, na oglasni deski šole ter v matičnih učilnicah razredne stopnje. Izjemoma se lahko spremeni med šolskim letom.

Knjižnica je zaprta, če imajo vsi ali določeni oddelki dan dejavnosti. Prav tako je zaprta v času izvajanja knjižničnih informacijskih znanj.

6

RAVNANJE S KNJIŽNIČNIM GRADIVOM

S knjižničnim gradivom morajo uporabniki ravnati skrbno. Če je uporabnik izgubil ali poškodoval gradivo, ga knjižničarka izloči in odpiše, uporabnik pa mora zanj plačati odškodnino, gradivo nadomestiti z enako enoto ali pa z novo enoto, katere vrednost je enaka izgubljeni ali poškodovani enoti.

7

VRAČILO GRADIVA OB KONCU ŠOLSKEGA LETA

Ob koncu šolskega leta je treba vso izposojeno gradivo vrniti v knjižnico.

8

OBNAŠANJE V PROSTORIH KNJIŽICE IN ČITALNICE

Poleg knjižnice se nahaja čitalnica. V njej lahko učenci:

- berejo knjige in revije,
- se učijo,
- najdejo svoj mir.

Pred vstopom v knjižnico/čitalnico morajo učenci o tem obvestiti knjižničarko.

Učenci so lahko v čitalnici v času delovnega časa knjižnice, razen v času knjižničnih ur ali ob morebitni drugi zasedenosti čitalnice.

Knjižnica in čitalnica sta prostora za mirne, tihe dejavnosti. Pravila obnašanja so izobešena v knjižnici in čitalnici. Če učenci pravila kršijo, s tem motijo druge, zato jih knjižničarka prvič opozori, pri drugem opozorilu pa morajo moteči učenci zapustiti knjižnico.