

OSNOVNA ŠOLA KAJETANA KOVIČA RADENCI
Radgonska cesta 10, 9252 Radenci

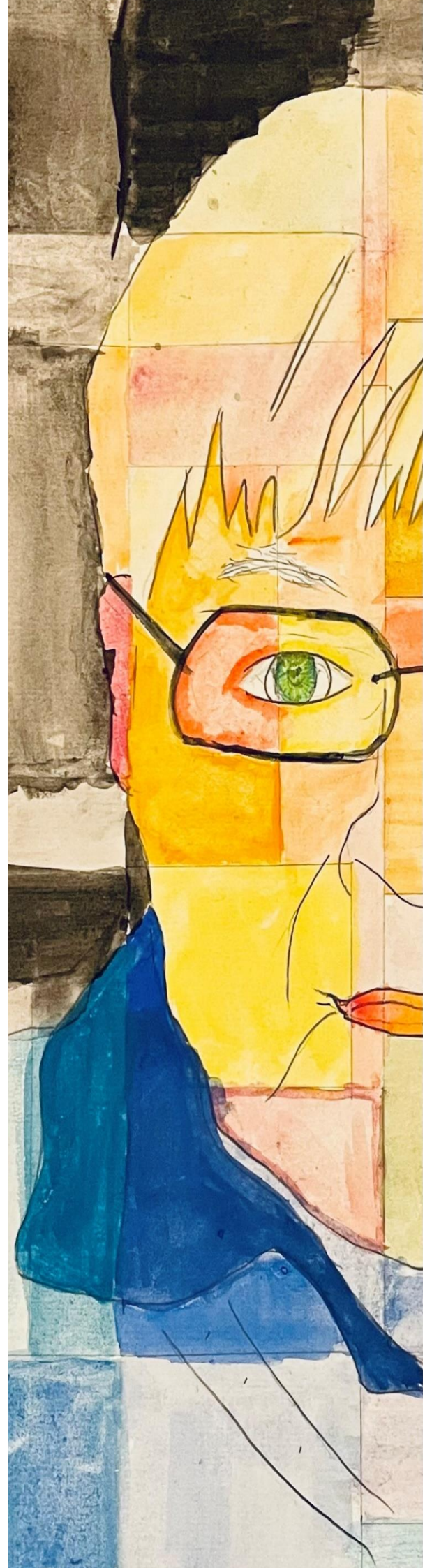
Poročilo o realizaciji Letnega delovnega načrta

za šolsko leto 2023/2024

Številka: 010-1/2023/1

Pripravila: Nataša Lipič, ravnateljica

Radenci, 1. 7. 2024



KAZALO

1. UVOD	6
1.1 POGOJI ZA IZVEDBO PROGRAMA	9
1.1.1 Prostorske zmožnosti	9
1.1.2 Kadri	10
1.1.3 Šolski okoliš	12
2. PREDNOSTNE NALOGE VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA	12
2.1 SAMOEVALVACIJA	13
3. ORGANIZACIJA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA	14
3.1 VZGOJNO IZOBRAŽEVALNI PROGRAM OSNOVNE ŠOLE	14
3.1.1 Časovna organizacija pouka	15
3.2 OBSEG IN VSEBINA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA	16
3.2.1 Šolski koledar	16
3.2.2 Nacionalno preverjanja znanja (NPZ)	17
3.2.3 Ocenjevalna obdobja	22
3.3 EVALVACIJA IZVAJANJA OBVEZNEGA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA	22
3.3.1 Poročilo za celotno šolo	22
3.3.2 Realizacija obveznega programa in realizacija po predmetih	23
3.3.3 Izbirni predmeti	24
3.3.3.1 Obvezni izbirni predmeti	24
3.3.3.2 Neobvezni izbirni predmeti	24
3.3.4 Delo v manjših učnih skupinah	24
3.3.5 Dnevi dejavnosti	25
3.3.6 Tečajne oblike pouka	25
4. RAZŠIRJENI PROGRAM	26
4.1 DODATNI IN DOPOLNILNI POUK	26
4.2 ŠOLA V NARAVI (podatki in analiza)	26
4.3 PODALJŠANO BIVANJE	32
4.4 INTERESNE DEJAVNOSTI in RAP	32
4.5 PROJEKTNO DELO	35
4.6 ORGANIZIRANJE UČENCEV	35

4.7	JUTRANJE VARSTVO	36
4.8	TEKMOVANJA, NATEČAJI IN SODELOVANJA	36
4.9	KULTURNE PRIREDITVE	36
4.10	NADSTANDARDNI PROGRAM	36
4.11	KNJIŽNICA IN UČBENIŠKI SKLAD.....	36
4.12	UKREPI ZA ZAGOTAVLJANJE VARNEGA OKOLJA, ZDRAVJA IN PROMETNE VARNOSTI	37
4.12.1	Zdravstveno varstvo učencev	37
4.12.2	Poročilo aktivnosti prometnega varstva v šolskem letu	37
4.12.3	Evakuacija	38
4.13	PREHRANA UČENCEV	39
5.	PROGRAM DELA STROKOVNIH ORGANOV	40
5.1	UČITELJSKI ZBOR.....	40
5.2	DELO RAZREDNIKOV	40
5.3	STROKOVNI AKTIVI	40
5.4	ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA.....	41
5.5	VODENJE IN UPRAVLJANJE	41
5.6	OCENA DELAVCEV IN NAPREDOVANJA	42
5.7	STROKOVNO IZOBRAŽEVANJE ZAPOSLENIH.....	42
5.8	POROČILO DELOVANJA SVETA ZAVODA.....	43
5.9	POROČILO DELOVANJA SVETA STARŠEV	43
6.	SODELOVANJA S STARŠI	44
6.1	RODITELJSKI SESTANKI IN GOVORILNE URE	44
6.2	PREDVIDENA PLAČILA STARŠEV	44
7.	POVEZOVANJE ŠOLE Z OKOLJEM.....	44
7.1	Sodelovanje z lokalno skupnostjo.....	44
7.2	Sodelovanje z delovnimi organizacijami in društvi.....	44
7.3	Sodelovanje z vzgojno-izobraževalnimi organizacijami	45
7.4	Povezanost z ZŠ, ministrstvi in visokošolskimi izobraževalnimi institucijami.....	45
7.5	Sodelovanje z Zavodom RS za zaposlovanje.....	45
7.6	Povezovanje z drugimi zunanjimi institucijami	45
8.	SPREMLJANJE REALIZACIJE LDN.....	46
9.	PRILOGE	Napaka! Zaznamek ni definiran.

9.1 POROČILA PREDNOSTNIH NALOG VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA IN PROJEKTOV

Napaka! Zaznamek ni definiran.

9.1.1 Poročila projektov **Napaka! Zaznamek ni definiran.**

9.2 Poročilo šolske svetovalne službe (Karmen Vajngerl) **Napaka! Zaznamek ni definiran.**

9.3 Poročilo šolske skupnosti in otroškega parlamenta (Karmen Vajngerl) **Napaka! Zaznamek ni definiran.**

9.4 Poročilo knjižničarke (Petra Cipot) **Napaka! Zaznamek ni definiran.**

9.5 Poročilo upravljavke učbeniškega sklada (Petra Cipot) **Napaka! Zaznamek ni definiran.**

9.6 Poročilo ROID (Darko Fras) **Napaka! Zaznamek ni definiran.**

9.7 Poročilo o šolski prehrani ter šolski shemi (Milena Mencigar) **Napaka! Zaznamek ni definiran.**

9.8 POROČILO SKUPNIH IN INDIVIDUALNIH IZOBRAŽEVANJ **Napaka! Zaznamek ni definiran.**

9.9 DRUGA DELA STROKOVNIH DELAVCEV **Napaka! Zaznamek ni definiran.**

9.10 POROČILA NACIONALNEGA PREVERJANJA ZNANJA **Napaka! Zaznamek ni definiran.**

9.10.13. RAZRED: SLOVENŠČINA **Napaka! Zaznamek ni definiran.**

9.10.23. RAZRED: MATEMATIKA **Napaka! Zaznamek ni definiran.**

9.10.36. RAZRED: SLOVENŠČINA **Napaka! Zaznamek ni definiran.**

9.10.46. RAZRED: MATEMATIKA **Napaka! Zaznamek ni definiran.**

9.10.56. RAZRED: ANGLEŠČINA **Napaka! Zaznamek ni definiran.**

9.10.69. RAZRED: SLOVENŠČINA **Napaka! Zaznamek ni definiran.**

9.10.79. RAZRED: MATEMATIKA **Napaka! Zaznamek ni definiran.**

9.10.89. RAZRED: LIKOVNA UMETNOST **Napaka! Zaznamek ni definiran.**

9.11 POROČILA O DELU STROKOVNIH AKTIVOV **Napaka! Zaznamek ni definiran.**

9.12 POROČILO O REALIZACIJI DNI DEJAVNOSTI **Napaka! Zaznamek ni definiran.**

9.13 POROČILA INTERESNIH DEJAVNOSTI in RaP **Napaka! Zaznamek ni definiran.**

9.14 Sodelovanje in dosežki učencev v šolskem letu 2023/2024 **Napaka! Zaznamek ni definiran.**

9.15 Realizacija vzgojno-izobraževalnega dela po predmetih **Napaka! Zaznamek ni definiran.**

1. UVOD

Pred vami je dokument realizacije zastavljenih ciljev za šolsko leto 2023/24 in vseh dodatnih dejavnosti, dogodkov, ki smo jih še dodatno izvedli. Na realizirano šolsko leto smo ponosni, zadovoljni z našim skupnim delom, saj nas le timski pristop lahko – po poti vizije - vodi k skupnim ciljem.

Vabimo vas, da preberete dokument.

Podatki o šoli

Zavod posluje pod imenom:	Osnovna šola Kajetana Koviča Radenci
Skrajšano ime zavoda:	OŠ Kajetana Koviča Radenci
Sedež zavoda:	Radgonska cesta 10, 9252 Radenci
Elektronska pošta:	pp@os-radenci.si
Spletna stran:	http://www.os-radenci.si/
Telefonska številka:	02 5669 650 – tajništvo 02 5669 651 – ravnateljica
Faks:	02 5669 653
TTR:	01300-6030676949
Davčna številka:	57189684 (nismo davčni zavezanci)
Matična številka:	5082919
Šifra proračunskega uporabnika:	67695

Osnovna šola Radenci je ustanovljena na podlagi Odloka o ustanovitvi vzgojno-izobraževalnega zavoda (Ur. list RS št. 42/1997). Ustanovila jo je Občina Radenci in s tem prevzela ustanoviteljske pravice bivše Občine Gornja Radgona.

Naknadne spremembe Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževanega zavoda so bile uvedene 9. 10. 2007, 10. 6. 2009, 3. 9. 2016; Osnovna šola Radenci se preimenuje v Osnovno šolo Kajetana Koviča Radenci 10. 11. 2023.

Okrožno sodišče v Murski Soboti je v registrski zadevi vpisa spremembe dne 21. 9. 2016 sklenilo:

Pri subjektu vpisa Osnovna šola Kajetana Koviča Radenci, matična številka 5082919000, se v **sodni register** vpiše sprememba Osnovna šola Kajetana Koviča Radenci, skrajšano OŠ Kajetana Koviča Radenci.

V odločbi številka 608-01-0173/2000 z dne 17. 10. 2001, ki je bila izdana OŠ Radenci, v zadevi **vpisa v razvid** izvajalcev vzgojno-izobraževalnega programa osnovna šola, se spremeni ime šole, ki se sedaj glasi Osnovna šola Kajetana Koviča Radenci, 14. 10. 2016.

Osnovno šolo Kajetana Koviča Radenci vodi ravnateljica Nataša Lipič, ki je bila na to delovno mesto imenovana 8. 8. 2023 za mandatno obdobje 5 let. Ravnateljica šole je pedagoški vodja in poslovodni organ šole. Njene naloge opredeljuje 49. člen Zakona o organizaciji in financiranju v vzgoji in izobraževanju, ZOFVI.

Delovanje šole je organizacijsko razdeljeno na tri področja (strokovno-pedagoško, upravno-računovodsko ter gospodarsko-tehniško področje).

Organi Osnovne šole Kajetana Koviča Radenci

USTANOVITELJ: OBČINA RADENCI	
UPRAVLJANJE ŠOLE	
<p>RAVNATELJICA</p> <p>Pomočnica ravnateljice</p>	<p>SVET ŠOLE</p> <ul style="list-style-type: none"> – 3 predstavniki ustanovitelja – 3 predstavniki staršev – 5 predstavnikov delavcev
<ul style="list-style-type: none"> – strokovni delavci – učiteljski zbor – oddelčni učiteljski zbor – razredniki – strokovni aktivni – svetovalna služba – knjižničarka 	<p>SVET STARŠEV</p> <ul style="list-style-type: none"> – predstavniki staršev iz vsakega oddelka
	<p>Organiziranost učencev</p> <ul style="list-style-type: none"> – oddelčna skupnost – skupnost učencev/šolski parlament
	Organizator informacijske dejavnosti
	Organizator šolske prehrane

DRUGE SLUŽBE	
<p>ADMINISTRATIVNI IN RAČUNOVODSKI DELAVCI</p> <ul style="list-style-type: none"> – tajnica – računovodkinja 	<p>TEHNIČNI DELAVCI</p> <ul style="list-style-type: none"> – hišnik – kuharice – čistilke – javni delavci

1.1 POGOJI ZA IZVEDBO PROGRAMA

1.1.1 Prostorske zmožnosti

Prostorske zmožnosti se s tem šolskim letom niso spremenile. Osnovna šola ima v novem delu v nadstropju 7 učilnic, 5 kabinetov, knjižnico in čitalnico ter hodnik. V pritličju je 6 učilnic, 5 kabinetov, zbornica, avla in sanitarije. Na prehodu iz novega v stari del so garderobe, vezni hodnik, jedilnica in kuhinja. V starem delu je v nadstropju 5 učilnic, kabinet, arhiv, hodnik in sanitarije. V pritličju so 3 učilnice, 4 pisarne, arhiv, učna kuhinja, garderoba, zbornica za RP, sanitarije in hodnik.

Učilnice od 1. do 5. razreda so opremljene za delo na razredni stopnji. Na predmetni stopnji od 6. do 9. razreda poteka pouk v klasičnih in specializiranih učilnicah.

Šola ima še telovadnico z garderobami in igrala na zelenici. Igrišča za šolo so v upravljanju Občine Radenci.

Načrt nakupov osnovnih sredstev in drobnega inventarja je bil določen s finančnim načrtom šole za koledarsko leto. Nabavljali smo v okviru razpoložljivih sredstev, ki so bila zagotovljena v državnem proračunu, in tekočem transferju Občine Radenci. Investicijski transfer Občine Radenci je bil v skladu s Pogodbo o sofinanciranju dejavnosti v letu 2023 in v letu 2024.

Pogoje za delo zavoda sta zagotavljala Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje (MVI) ter Občina Radenci. Pridobili smo javna sredstva, sredstva ustanovitelja, sredstva od prodaje storitev, izdelkov, donacij, prispevkov sponzorjev, sredstva Erasmus+ in ZAMS ter iz drugih virov. MVI je zagotavljalo sredstva za plače s prispevki in davki ter druge osebne prejemke na podlagi sistemizacije delovnih mest, materialne stroške v skladu s standardi in normativi, nadomestila stroškov delavcev v skladu s KP, nabavo učil in učnih pripomočkov, potrošni material za pripravo in izvedbo pouka, stroške v okviru izvedenih dni dejavnosti in oskrbo otrok s posebnimi potrebami.

Sredstva lokalne skupnosti – občine ustanoviteljice (v skladu z pogodbo o financiranju) so bila namenjena za plačilo stroškov za uporabo prostora in opreme ter druge materialne stroške, razen zgoraj naštetih, sredstva za prevoze učencev v skladu z Zakonom o osnovni šoli,

sredstva za investicijsko vzdrževanje nepremičnin in opreme, sredstva za dodatne dejavnosti osnovne šole in nadstandardne programe v osnovni šoli ter sredstva za investicije.

Starši so prispevali za prehrano učencev, za dodatni material pri pouku, za stroške dni dejavnosti in za šole v naravi (delno).

1.1.2 Kadri

Kadrovski načrt za leto 2024 smo pripravili na podlagi določbe Zakona o izvrševanju proračunov RS za leti 2024 in 2025, v skladu z Uredbo o načinu priprave kadrovskih načrtov posrednih uporabnikov proračuna in metodologijo spremljanja njihovega izvajanja za leti 2024 in 2025, odobrene sistemizacije delovnih mest s strani Ministrstva za vzgojo in izobraževanje za leto 2023/2024, posredovanih izhodišč in pogodbe Občine Radenci za leto 2024 za pripravo kadrovskih načrtov za posredne uporabnike proračuna.

Kadrovski načrt je usklajen s finančnim načrtom za leto 2024. Pri oblikovanju kadrovskih načrtov še vedno upoštevamo selektivno in restriktivno politiko nadomeščanja delavcev. Bolniške in porodniške odsotnosti tako kot že v preteklih letih delno zamenjamo z novimi in strokovno usposobljenimi strokovnimi delavci, ostale delovne obveznosti prerazporejamo med že zaposlene strokovne delavce.

Soglasje k sistemizaciji delovnih mest za šolsko leto 2023/2024 je izdalo Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje. Pri izdaji soglasja je ministrstvo upoštevalo obseg dejavnosti v šolskem letu 2023/2024.

Podlaga za sistemizacijo delovnega mesta učitelja dodatne strokovne pomoči so izdane odločbe Zavoda RS za šolstvo.

Vsi zaposleni so bili vneseni v programu kadrovski plačni informacijski sistem (KPIS), kjer so zajeti matični podatki, izobrazba, nazivi in plačni razredi. Za vsakega delavca so natančno opredeljena dela in naloge, ki jih opravi delavec tedensko, oziroma delež delovnega mesta. Na podlagi vseh podatkov, ki se vnesejo v omenjeni program (izobrazba, naziv, plačni razred, delovna doba, ure poučevanja ...), je izračunana osnovna plača.

Z nadstandardnim programom smo izvajali fakultativne oblike nemškega jezika v obsegu 10 pedagoških ur.

Preko javnih del smo do 31. 12. 2023 zaposlili 1 (enega) udeleženca javnega programa informator. V letu 2024 smo JD zaposlili od 6. 2. 2024 do 30. 6. 2024/31.12. 2024.

Na področju razreševanja kadrovske politike sodelujemo s sosednjimi šolami. Na tak način zagotavljamo učiteljem polno delovno oz. učno obvezo, šola sama pa si zagotovi ustrezen kader.

Od 1. 9. 2020 dopolnjuje za nedoločen čas učno obvezo za poučevanje kemije strokovna delavka iz OŠ Fokovci.

Surdopedagoga nam je zagotavljal Center za sluh in govor Maribor. Mobilnega specialnega in rehabilitacijskega pedagoga nam je zagotavljala OŠ Gornja Radgona.

Naši delavki dopolnjujeta svojo delovno obvezo na OŠ Apače – področje likovne umetnosti in OŠ Negova – področje geografije.

Pri iskanju ustreznega kadra v primeru daljše bolniške in porodniške se poslužujemo povpraševanja po šolah v Pomurju in na širšem območju Slovenije.

Mentorstvo študentom in dijakom/pripravnictva

Namen praktičnega pedagoškega usposabljanja (PPU) je, da bi študenti in dijaki pod vodstvom mentorjev spoznali delo na svojem delovnem področju in druge dejavnosti v osnovni šoli. Pod vodstvom mentorjev se vključujejo v pedagoški proces. Pri tem dobijo temeljne kompetence za vodenje procesa predmeta v osnovni šoli, ki je opredeljen v študijskem programu.

V tem šolskem letu **ni noben študent ali dijak** opravljal praktičnega usposabljanja.

Na naši šoli letos nismo imeli pripravnikov MVI.

1.1.3 Šolski okoliš

Osnovna šola Kajetana Koviča Radenci zajema učence občine Radenci in obsega naslednji okoliš: Radenci, Rihtarovci, Boračeva, Turjanci in Šratovci.

Zakon o osnovni šoli v 48. členu staršem primarno daje pravico do vpisa otroka v njegovem matičnem šolskem okolišu, to je tam, kjer ima družina prijavljeno stalno oziroma začasno prebivališče. Možen je tudi prepis na izbrano osnovno šolo v drugem šolskem okolišu, vendar pa mora ta šola (želena šola) s tem soglašati. Starši najprej vpišejo otroka v šolo matičnega šolskega okoliša, najpozneje v 14 dneh po izteku roka za vpis, pa lahko v skladu z uredbo, ki ureja mrežo osnovnih šol, vložijo vlogo za prepis pri šoli, kamor bi otroka radi prepisali. Obe šoli se med seboj posvetujeta; o prepisu pa formalno odloči šola, v katero starši želijo otroka prepisati. Če se učenec s starši preseli v drug šolski okoliš, ta s formalno spremembo prebivališča postane njegov primarni šolski okoliš.

2. PREDNOSTNE NALOGE VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA

Vzgojno-izobraževalno delo je temeljilo na izvajanju programa življenja in dela osnovne šole, smernicah za delo osnovne šole, po predpisanem predmetniku in podrobnih učnih načrtih za posamezne predmete. Izhajali smo iz kratkoročnih in dolgoročnih ciljev razvojnega načrta šole ter analize in evalvacije vzgojno-izobraževalnega dela preteklega šolskega leta.

Uresničili smo zadane kratkoročne cilje:

- krepitev odgovornosti na vseh področjih našega delovanja;
- spodbujanje ustvarjalnega in pozitivnega učnega okolja;
- dvig in razvoj digitalne kompetentnosti;
- krepitev evropskega državljanstva in sodelovanje v Erasmus+ in
- trajnostni razvoj.

Uresničili smo zadane dolgoročne cilje:

- skrb za zdravje in gibanje za dobro telesno in duševno počutje;
- razvijanje humanih medsebojnih odnosov in razvijanje ničelne tolerance do nasilja;

- uvajanje sodobnejših metod in oblik poučevanja znotraj posameznih predmetov in področij, opremljanje šole s sodobno učno tehnologijo;
- preizkušanje sodobnih pristopov dela;
- trajnostni razvoj, šola za življenje;
- izvajanje izobraževanja in spodbujanje samoizobraževanja strokovnih in ostalih delavcev;
- medpredmetno povezovanje in skupno sodelovanje pri projektih;
- delo strokovnih aktivov kot strokovnih organov šole pri izboljševanju kakovosti vzgojno-izobraževalnega procesa;
- spodbujanje posameznikovih močnih področij ter pridobivanje kakovostnega znanja in kompetenc za uspešni vseživljenjski karierni razvoj;
- skrb za prijetno počutje učencev v šoli in v delovanju šolske skupnosti ter otroškega parlamenta, ki jim bosta omogočala neposredno vplivanje na celoten šolski red in
- sodelovanje v Erasmus+.

2.1 SAMOEVALVACIJA

Izvedli smo samoevalvacijo na področju dosežkov in delovanju učencev v obveznem in razširjenem programu osnovne šole, na posameznih projektih in na področju šolske prehrane. Spremljali smo vse aktivnosti učencev pri uresničevanju LDN (vsak učenec in učitelj je dobil individualen izpis). Rezultati, pridobljeni s spremljanjem lastnega dela in načrtom izboljšav, so izhodišče za načrtovanje dela v prihodnje.

Samoevalvacijo šolske prehrane smo objavili na spletni strani šole – pod zavihkom prehrana.

Tim za kakovost je pripravil Letno poročilo o samoevalvaciji šole.

3. ORGANIZACIJA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA

3.1 VZGOJNO IZOBRAŽEVALNI PROGRAM OSNOVNE ŠOLE

Število učencev: stanje junij 2024

Fantje	Dekleta		Skupaj
120	121		241

Letnik	Fantje	Dekleta	Skupaj
1. razred	21	24	45
2. razred	16	15	31
3. razred	4	8	12
4. razred	13	14	27
5. razred	18	12	25
6. razred	12	18	30
7. razred	7	10	17
8. razred	16	14	30
9. razred	13	7	20

Oddelek	Fantje	Dekleta	Skupaj
1. a	9	14	23
1. b	12	10	22
2. a	7	8	15
2. b	9	7	16
3. a	4	8	12
4. a	13	14	27
5. a	10	5	15
5. b	8	6	14

6. a	5	10	15
6. b	7	8	15
7. a	7	10	17
8. a	10	5	15
8. b	6	9	15
9. a	13	7	20

3.1.1 Časovna organizacija pouka

Potek pouka

Šolska ura	Čas trajanja	Dejavnost
	5.30–7.30	jutranje varstvo
1. ura	7.30–8.15	pouk
2. ura	8.20–9.05	pouk
	9.05–9.35	malica/odmor
3. ura	9.35–10.20	pouk
4. ura	10.25–11.10	pouk
5. ura	11.15–12.00	pouk/začetek OPB (do 16.15)
6. ura	12.05–12.50	pouk
	12.50–13.20	kosilo
7. ura	13.20–14.05	pouk
8. ura	14.10–14.55	pouk

3.2 OBSEG IN VSEBINA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA

3.2.1 Šolski koledar

2023	petek	1. 9.	ZAČETEK POUKA
	ponedeljek–petek	30. 10.–3. 11.	JESENSKE POČITNICE
	torek	31. 10.	DAN REFORMACIJE
	sreda	1. 11.	DAN SPOMINA NA MRTVE
	ponedeljek	25. 12.	BOŽIČ
	torek	26. 12.	DAN SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI
	ponedeljek-torek	25. 12.–2. 1.	NOVOLETNE POČITNICE
2024	ponedeljek-torek	1. 1.–2. 1.	NOVO LETO
	sreda	31. 1.	ZAKLJUČEK 1. OCENJEVALNEGA OBDOBJA
	četrtek	8. 2.	PREŠERNOV DAN, SLOVENSKI KULTURNI PRAZNIK
	petek–sobota	16. 2.–17. 2.	INFORMATIVNA DNEVA ZA VPIS V SREDNJE ŠOLE
	ponedeljek-petek	26. 2.–1. 3.	ZIMSKE POČITNICE ZA UČENCE Z OBMOČJA JUGOVZHODNE SLOVENIJE (RAZEN OBČIN: RIBNICA, SODRAŽICA, LOŠKI POTOK, KOČEVJE, OSILNICA IN KOSTEL), KOROŠKE, PODRAVSKE, POMURSKE, SAVINJSKE IN POSAVSKE STATISTIČNE REGIJE
	ponedeljek	1. 4.	VELIKONOČNI PONEDELJEK
	sobota	27. 4.	DAN UPORA PROTI OKUPATORJU
	sobota–četrtek	27. 4.–2. 5.	PRVOMAJSKE POČITNICE
	sreda–četrtek	1. 5.–2. 5.	PRAZNIK DELA
	petek	3. 5.	POUKA PROST DAN v skladu z drugim odstavkom 7. člena Pravilnika o šolskem koledarju za osnovne šole
	petek	14. 6.	ZAKLJUČEK 2. OCENJEVALNEGA OBDOBJA ZA UČENCE 9. RAZREDA; RAZDELITEV SPRIČEVAL IN OBVESTIL
	ponedeljek	24. 6.	ZAKLJUČEK 2. OCENJEVALNEGA OBDOBJA ZA UČENCE OD 1. DO 8. RAZREDA; RAZDELITEV SPRIČEVAL IN OBVESTIL
	torek	25. 6.	DAN DRŽAVNOSTI
	sreda–sobota	26. 6.–31. 8.	POLETNE POČITNICE

Izpitni roki za predmetne in popravne izpite		
17. 6.–1. 7. 2024	1. rok	učenci 9. razreda
26. 6.–9. 7. 2024	1. rok	učenci od 1. do 8. razreda
19. 8.–30. 8. 2024	2. rok	učenci od 1. do 9. razreda
Roki za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu		
3. 5.–14. 6. 2024	1. rok	učenci 9. razreda
3. 5.–24. 6. 2024	1. rok	učenci od 1. do 8. razreda
19. 8.–30. 8. 2024	2. rok	učenci od 1. do 9. razreda

3.2.2 Nacionalno preverjanja znanja (NPZ)

Termini 6. in 9. razreda:

7. maj 2024 – SLJ

9. maj 2024 – MAT

13. maj 2024 – tretji predmet/LUM

NPZ je smiseln in koristen, saj učencu in učitelju daje dodatno informacijo o znanju. Odkriva močna in šibka področja v znanju učencev, predpisanem v učnem načrtu. Vsekakor NPZ vpliva na izboljšavo dela na šoli, saj daje učiteljem dodatne informacije o kakovosti njihovega dela. Tako NPZ neposredno vpliva na izboljšanje kakovosti poučevanja in ocenjevanja.

Analizo dosežkov učitelji temeljito predelajo na svojih aktivih, izsledki pa se predstavijo tudi staršem na skupnem sestanku, na seji sveta saršev in sveta zavoda.

V 3. razredu so se učenci preizkusili na poskusnem NPZ iz matematike in slovenskega jezika.

V 6. in 9. razredu se je znanje učencev preverjalo z nacionalnim preverjanjem znanja, s katerim se preverjajo standardi znanja, določeni z učnim načrtom.

V 6. razredu je šola po predpisanem postopku izvedla nacionalno preverjanje znanja iz slovenščine, matematike in prvega tujega jezika; v 9. razredu pa iz slovenščine, matematike in tretjega predmeta (likovna umetnost). Šola je starše pisno obvestila o dosežkih učenca pri nacionalnem preverjanju znanja, pred tem pa omogočila vpogled v ovrednotene preizkuse.

ANALIZA NACIONALNEGA PREVERJANJA ZNANJA slovenščina v 6. razredu PRIMERJAVA DOSEŽKOV ŠOLE NA NPZ Z DRŽAVNIM POVPREČJEM

V nacionalno preverjanje znanja je bilo v rednem roku vključenih 30 učencev. Dosežki NPZ-ja pri učencih so za 1,4 % višji od državnega povprečja.

Povprečno število točk v % za OŠ Kajetana Koviča Radenci	47,3 %
Povprečno število točk v % za Slovenijo	45,9 %
Razlika	1,4 % nad državnim povprečjem

Glede na rezultate letošnjega preizkusa naj učitelji v bodoče pri učencih razvijajo zmožnost branja z razumevanjem, jih spodbujajo k natančnemu in poglobljenemu branju ter izčrpnemu odgovarjanju z navajanjem več pravih odgovorov, ne le enega. Prav tako je smiselno, da učenci pri pouku pri različnih predmetih večkrat tvorijo krajša besedila. Učitelji naj učence postopoma navajajo k tvorjenju smiselnih, koherentnih in jezikovno pravih besedil. To lahko poteka z vključevanjem raznih dejavnosti, ki učence postopoma usmerjajo k prepoznavanju kritičnih mest v njihovem praktičnem obvladovanju slovnice ter odpravljanju le-teh. Pouk naj poteka predvsem procesno (ob delu z besedili, ki nastajajo pri pouku) in na različne načine (tudi z uporabo slovnicih priročnikov v knjižni in elektronski obliki, npr. portala Franček). Ob tem sta zelo pomembna učiteljeva kakovostna povratna informacija in vztrajanje, da naj učenci svoja besedila ne le jezikovno, ampak tudi vsebinsko in zgradbeno popravijo in izboljšajo. Smiselno je, da učitelji pri preverjanju razumevanja prebranih besedil spodbujajo učence, da naj ti svoje odgovore utemeljujejo/pojasnjujejo, in da v pouk vključujejo naloge višjih taksonomskih ravni. Ob sprejemanju neumetnostnih besedil naj učenci spoznavajo različne bralne strategije, bistvene podatke zapišejo strukturirano v obliki miselnega vzorca ali preglednice in tvorijo povzetke besedil (najprej vodeno, potem pa čim samostojneje). Obenem priporočamo, da naj učenci pri pouku usvojijo tudi temeljno metajezikovno in literarnovedno znanje. Predlagamo še kontinuirano sodelovanje učiteljev slovenščine in razrednega pouka po vertikali ter spremljanje dosežkov in napredka učencev.

ANALIZA NACIONALNEGA PREVERJANJA ZNANJA matematika v 6. razredu

V nacionalno preverjanje znanja iz matematike je bilo vključenih 28 šestošolcev, od tega 4 učenci s posebnimi potrebami. Povprečno število točk na naši šoli je bilo 48,2 %, državno povprečje pa 49,1 %. Dosežki NPZ-ja iz predmeta matematika za učence naše šole so 0,9 % nižji od državnega povprečja.

Povprečno število točk v % za OŠ Kajetana Koviča Radenci	48,2 %
Povprečno število točk v % za Slovenijo	49,1 %
Razlika	0,9 % pod državnim povprečjem

ANALIZA NACIONALNEGA PREVERJANJA ZNANJA angleščina v 6. razredu

Pisni preizkus nacionalnega preverjanja znanja za 6. razred pri predmetu angleščina je sestavljen iz štirih delov: slušno razumevanje, bralno razumevanje, besedišče in pisno sporočanje.

Skupaj možnih točk: **50**

Predmet	Število učencev	Povprečno število točk (%) OŠ Kajetana Koviča Radenci	Standardni odklon	Državno povprečje; št. točk (%)
ANGLEŠČINA	27	68,4	26,6	64,8

Na podlagi podatkov, ki jih je obdelal RIC, ugotavljamo, da je odstotek Osnovne šole Kajetana Koviča Radenci v šolskem letu 2023/2024, v drugem obdobju **nad** državnim povprečjem za **3,6 %**.

ANALIZA NACIONALNEGA PREVERJANJA ZNANJA slovenščina v 9. razredu

V nacionalno preverjanje znanja je bilo v rednem roku vključenih 19 učencev. Dva učenca sta imela med šolskim letom status učenca s posebnimi potrebami in so se zato upoštevale dodatne prilagoditve. Dosežki NPZ-ja pri učencih so za 4,7 % nižji od državnega povprečja.

Povprečno število točk v % za OŠ Kajetana Koviča Radenci	51,7 %
Povprečno število točk v % za Slovenijo	56,4 %
Razlika	4,7 % pod državnim povprečjem

Odstopamo v minus (od 0,03 do 0,29) pri 27 postavkah (naloge, ki zahtevajo teoretična znanja, natančnih odgovorov, jezikovno in pravopisno pravilnost v celoti).

V plus odstopamo pri 7 postavkah (naloge modrega območja, ki zahtevajo analizo, sintezo, razumevanje in uporabo (od 0,05 do 0,23).

Pri 2 postavkah smo izenačeni z državnim povprečjem.

Rezultati tudi ob letošnjem preizkusu (podobno kot lani) kažejo, da učenci uspešneje rešujejo naloge izbirnega in povezovalnega tipa, torej take, pri katerih jim odgovora ni treba samostojno napisati, in tiste, pri katerih se ne vrednoti jezikovna pravilnost. V zvezi z jezikovno pravilnostjo se kaže, da to obvladajo (naj)uspešnejši učenci, in sicer velja to za naloge, pri katerih morajo učenci samostojno tvoriti odgovor v obliki povedi ali krajše besedilo, medtem ko naloge, ki preverjajo (meta)jezikovno znanje ob danih primerih, uspešno rešijo le najuspešnejši učenci ali pa še ti ne, npr. pravopisne naloge 15.

Ob izhodiščnih umetnostnih besedilih se je pokazalo, da imajo učenci težave pri prepoznavanju lirske in epske pesmi, pesniškega sredstva, določanju lirskega izpovedovalca, ki ga enačijo s pesnikom, in z razumevanjem prenesenega pomena. Smiselno je, da učitelji pri pouku ob obravnavi besedil na različne načine preverjajo razumevanje besedila (npr. z nalogami različnih taksonomskih stopenj in z uporabo različnih bralnih strategij), učence spodbujajo k razmišljanju, razlaganju in utemeljevanju ter povezovanju razumevanja vsebine z jezikovnimi prvinami in literarnovednim znanjem.

ANALIZA NACIONALNEGA PREVERJANJA ZNANJA matematika v 9. razredu

V nacionalno preverjanje znanja iz matematike je bilo vključenih 19 devetošolcev. Povprečno število točk na naši šoli je bilo 36,7 %, državno povprečje pa je bilo 43,8 %.

Dosežki NPZ-ja iz predmeta matematika za učence naše šole so 7,1 % nižji od državnega povprečja.

Povprečno število točk v % za OŠ Kajetana Koviča Radenci	36,7 %
Povprečno število točk v % za Slovenijo	43,8 %
Razlika	7,1 % pod državnim povprečjem

ANALIZA NACIONALNEGA PREVERJANJA ZNANJA likovna umetnost v 9. razredu

V nacionalno preverjanje znanja iz likovne umetnosti je bilo vključenih 19 učencev. Povprečno število točk na naši šoli je bilo 47,2 %, državno povprečje pa je bilo 50,2 %.

Dosežki NPZ-ja iz predmeta likovna umetnost za učenec naše šole so za 3 % nižji od državnega povprečja.

Povprečno število točk v % za OŠ Kajetana Koviča Radenci	47,2 %
Povprečno število točk v % za Slovenijo	50,2 %
Razlika	3 % pod državnim povprečjem

ANALIZA POSKUSNEGA PREVERJANJA ZNANJA slovenščina in matematika v 3. razredu

Poskusno NPZ v 3. razredu se je izvajalo pri slovenščini in matematiki. Slovenščino je pisalo 12 učencev, matematiko 12 učencev.

Podrobnejša analiza poskusnih NPZ-jev sledi meseca septembra 2024, kot je navedeno v obvestilih RIC-a.

3.2.3 Ocenjevalna obdobja

V tem šolskem letu sta bili dve ocenjevalni obdobji:

- ocenjevalno obdobje: do 31. 1. 2024 in
- ocenjevalno obdobje: do 15. 6. 2024 (9. razred); do 24. 6. 2024 (ostali razredi).

3.3 EVALVACIJA IZVAJANJA OBVEZNEGA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA

3.3.1 Poročilo za celotno šolo

Oddelek	Poz. (%)	Odsotni	Opravičeni	Neopravičeni	Povprečna ocena
1. a	100	1342	1342	0	opisne ocene
1. b	95,5	2445	2445	0	opisne ocene
2. a	93,3	720	720	0	opisne ocene
2. b	100	1076	1076	0	opisne ocene
3. a	100	605	605	0	4,7
4. a	100	1902	1902	0	4,3
5. a	100	1233	1233	0	4,0
5. b	100	1012	1012	0	4,2
6. a	100	1540	1540	0	4,2
6. b	100	1589	1589	0	4,2
7. a	100	1739	1739	0	4,1
8. a	100	1726	1726	0	3,9
8. b	100	1570	1564	6	4,2
9. a	100	1890	1886	4	4,1

3.3.2 Realizacija obveznega programa in realizacija po predmetih

Pedagoška dokumentacija se vodi elektronsko in se tudi v takšni obliki arhivira, kar omogoča takojšnji vpogled v vsak podatek o realizaciji obveznega in seveda tudi razširjenega programa osnovne šole.

Podatki kažejo, da smo ves program izvedli nad 95 % realizacijo. V veliko primerih je bila realizacija tudi nad 100 %. Te ure smo uporabili za dodatno utrjevanje znanja.

V vsakem dnevniku oddelka so učitelji, ki so nosilci predmeta, naredili uradni zaznamek o predelani in utrjeni učni snovi. Ti podatki so pomembni za nadaljnjo razpravo na strokovnih aktivih.

Podatki o realizaciji smo prenesli v aplikacijo MVI za nadaljnjo analizo dela.

Oddelek	Št. ur po predm.	I.	I. [%]	II.	II. [%]	I. + II.	I. + II. [%]
1. a	875,0	455	52,0	411	47,0	866	99,0
1. b	875,0	455	52,0	410	46,9	865	98,9
2. a	910,0	474	52,1	430	47,3	904	99,3
2. b	910,0	474	52,1	427	46,9	901	99,0
3. a	980,0	489	49,9	484	49,4	973	99,3
4. a	980,0	538	54,9	497	50,7	1035	105,6
5. a	1.021,0	527	51,6	490	48,0	1017	99,6
5. b	1.021,0	527	51,6	491	48,1	1018	99,7
6. a	1.049,0	583	55,6	489	46,6	1072	102,2
6. b	1.032,0	570	55,2	470	45,5	1040	100,8
7. a	1.129,5	611	54,1	515	45,6	1126	99,7
8. a	1.130,0	582	51,5	513	45,4	1095	96,9
8. b	1.200,0	625	52,1	564	47,0	1189	99,1
9. a	993,0	604	60,8	425	42,8	1029	103,6

Realizacija po predmetih je predstavljena v preglednici v *Prilogi 9.1*.

3.3.3 Izbirni predmeti

Izbirni predmeti so omogočili učencem, da so poglobili in razširili znanja na tistih predmetnih področjih, ki jih zanimajo.

3.3.3.1 Obvezni izbirni predmeti

7. RAZRED	8. RAZRED	9. RAZRED
Likovno snovanje – LS1	Likovno snovanje II – LS2	
Nemščina I – NI1	Nemščina II – NI2	Nemščina III – NI3
	Multimedija – MME	Računalniška omrežja – ROM
Obdelava gradiv – Les		Izbrani šport – nogomet

3.3.3.2 Neobvezni izbirni predmeti

1. RAZRED	4. RAZRED	5. RAZRED	6. RAZRED
Tuji jezik: Angleščina	Tuji jezik: Nemščina – N2N	Tuji jezik: Nemščina – N2N	Tuji jezik: Nemščina – N2N

3.3.4 Delo v manjših učnih skupinah

Delo v manjših učnih skupinah se je izvajalo pri slovenščini, matematiki in angleščini v naslednjem razredu:

Predmet	Manjše učne skupine
	8. razred
Slovenščina	✓
Angleščina	✓
Matematika	✓

3.3.5 Dnevi dejavnosti

DNEVI DEJAVNOSTI (število dni letno)									
RAZRED	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
Kulturni dnevi	4	4	4	3	3	3	3	3	3
Naravoslovni dnevi	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Tehniški dnevi	3	3	3	4	4	4	4	4	4
Športni dnevi	5	5	5	5	5	5	5	5	5

Vsi dnevi dejavnosti so bili realizirani.

Poročila dni dejavnosti so razvidna v *Prilogi 9.12.*

3.3.6 Tečajne oblike pouka

Učenci 2. razreda so opravili **plavalni tečaj**, ki je potekal od 11. 9. do 17. 9. 2023. Izvajala ga je plavalna šola Delfin, g. Anastazij Veršič, s. p. Črmljenšak 24, 2232 Voličina. Učenci so se preko praktičnih vsebin naučili: hojo in tek v plitvi vodi z različnimi nalogami in igrami, izvajali so vaje za prilagajanje na upor vode, potapljali so glave v vodo, gledali in izdihovali v vodo, izvedli plovnost in drsenje, skakali na noge v globoko vodo, izvajali vaje za varnost v globoki vodi ter se naučili osnovne tehnike prsnega plavanja. Poleg praktičnih vsebin so se učenci naučili nekaj teoretičnih vsebin in spoznali nevarnosti v vodi (še zlasti pri skakanju na glavo) varnostne ukrepe, pomen preoblačenja mokrih kopalk ter vzdrževanja higiene v vodi in zunaj nje. Ob koncu plavalnega tečaja so morali učenci biti prilagojeni na vodo in preplavati 25 metrov.

V 5. razredu so učenci opravili **kolesarski izpit**. Po uspešno opravljenem teoretičnem delu kolesarskega izpita v 4. razredu, se je v mesecu septembru, v okviru kolesarskega tečaja, izvedlo usposabljanje za vožnjo na javnih prometnih površinah. Tečaja so se udeležili vsi učenci 5. a- in 5. b-razreda. Tečaj je potekal v skupinah po 5 učencev, v popoldanskem času. Kolesarski tečaj se je zaključil z opravljanjem kolesarskega izpita. Kolesarski izpit so vsi učenci uspešno opravili. Opravljali so ga v spremstvu mentorice, razredničark, policistov ter članov AMD. Glavni ocenjevalci so bili mentorica ter policisti. Vsi učenci so prejeli kolesarske izkaznice.

Opravili smo **preverjanje plavanja** za učence 6. razreda. Učenci so na preverjanju pokazali plavalno znanje. Preplavati so morali 50 m v poljubni plavalni tehniki. Vajo so začeli s skokom na noge, preplavali so 50 m in vmes naredili vajo za varnost v vodi. Če so učenci vajo uspešno opravili, so dobili naziv plavalec.

4. RAZŠIRJENI PROGRAM

Podrobna statistična analiza sodelovanja učencev pri interesnih dejavnostih ter drugih dejavnostih je razvidna v povzetku o sodelovanju in dosežkih učencev v šolskem letu – *Priloga 9.14.*

4.1 DODATNI IN DOPOLNILNI POUK

Dodatni in dopolnilni pouk od 1. do 5. razreda se je izvajal pri urah matematike in slovenščine. Dodatni in dopolnilni pouk od 6. do 9. razreda se je izvajal pri urah matematike, slovenščine, angleščine in kemije. Ostali učitelji so nudili učno pomoč in pripravo na tekmovanja po dogovoru.

4.2 ŠOLA V NARAVI (podatki in analiza)

3. razred

SPLOŠNI PODATKI

- Datum od: 25. 9. 2023
- Datum do: 27. 9. 2023
- Izvedba programa v OE: CŠOD OE Škorpigon
- Razred: 3. razred
- Program: Šola v naravi
- Dolžina programa: Tridnevni program (npr. ponedeljek–sreda)
- Število učencev: 12
- Število spremljevalcev: 2
- Udeleženci so bili v CŠOD ta teden: prvič

PRIPRAVA NA ŠOLO V NARAVI

- Ali ste se v dogovoru s CŠOD že predhodno v šoli z učenci pripravljali na vsebine programa? Da.
- Katere teme in na kakšen način? Preživetje v naravi. Po e-mailu.
- Ali so bile informacije s strani CŠOD pred prihodom zadostne in ustrezne? Da.
- Kaj ste pogrešali? /

UČNI PROCES

- Ali sta bila trajanje in težavnostna stopnja pouka primerna in prilagojena starosti učencev? Da, v celoti.
- Kateri del programa in aktivnosti posameznih učiteljev bi še posebej pohvalili? Dejavnosti v gozdu, jahanje in kmetijo.
- Česa v programu učenci niso najbolje sprejeli in zakaj? /
- Kako ocenjujete posamezne dele učnega procesa? Zapis številke (6 je najvišja ocena).
 - Motiviranje učencev/dijakov za delo: 6
 - Ustreznost uporabljenih metod in oblik dela za pouk na prostem: 6
 - Dejavnosti za spodbujanje k samostojnosti delovanja in mišljenja: 6
 - Medpredmetno povezovanje: 6
 - Odnos učiteljev CŠOD do učencev/dijakov: 6
 - Zagotavljanje varnosti v učnem procesu: 6
- Kako bi program še izboljšali? Mogoče več kompasov pri orientaciji, za vsakega učenca enega.
- Kako ocenjujete opremljenost z učnimi sredstvi in pripomočki za delo v naravi? Lahko bi imeli več pripomočkov.

URESNIČITEV CILJEV

- V kolikšni meri so bili po vašem mnenju uresničeni cilji programa? V celoti.

MEDSEBOJNO SODELOVANJE

- Ali ocenjujete, da je bilo sodelovanje učiteljev CŠOD z vami glede izvedbe programa in sprotne evalvacije ustrezno? Da, v celoti.

NAMESTITEV IN PREHRANA

- Ali ste bili z namestitvijo zadovoljni? Da, v celoti.
- Ali ste bili s prehrano zadovoljni? Da, v celoti.

ZAKLJUČNE MISLI

- Kaj je na vas naredilo najmočnejši vtis? Sistem delitve hrane v jedilnici in varnost pri različnih aktivnostih, posebno pri naši učenki s sladkorno boleznijo. Prijeten in prijazen odnos učiteljev do učencev.
- Vaši predlogi za izboljšave: Glede na to, da smo bili zelo majhna skupina 12 učencev, med njimi tudi učenka z močno sladkorno boleznijo, smo bili vsi zelo zadovoljni, saj so bili vsi učitelji pripravljene pomagati. Hvala.
- Ali bi se v prihodnje ponovno odločili za obisk iste lokacije? Da.
Zakaj? Mogoče v drugem letnem času – zima.
- Kolikokrat bi se morali po vašem mnenju učenci udeležiti šole v naravi? Vsako triado enkrat.

5. in 6. razred

SPLOŠNI PODATKI

- Datum od: 19. 2. 2024
- Datum do: 23. 2. 2024
- Izvedba programa v OE: CŠOD OE Trilobit
- Vrsta VIZ: Osnovna šola
- Razred: 5. razred, 6. razred
- Dolžina programa: Petdnevni program (npr. ponedeljek–petek)
- Število učencev: 41
- Število spremljevalcev: 4
- Udeleženci so bili v CŠOD ta teden: prvič

PRIPRAVA NA ŠOLO V NARAVI

- Ali ste se v dogovoru s CŠOD že predhodno v šoli z učenci pripravljali na vsebine programa? Da.
- Katere teme in na kakšen način? Alpsko smučanje.
- Ali so bile informacije s strani CŠOD pred prihodom zadostne in ustrezne? Da.

UČNI PROCES

- Ali sta bila trajanje in težavnostna stopnja pouka primerna in prilagojena starosti učencev?
Da, v celoti.
- Kateri del programa in aktivnosti posameznih učiteljev bi še posebej pohvalili? Vse.
- Česa v programu učenci niso najbolje sprejeli in zakaj? Vse je bilo čudovito.
- Kako ocenjujete posamezne dele učnega procesa? Zapis številke (6 je najvišja ocena).
 - Motiviranje učencev/dijakov za delo: 6
 - Ustreznost uporabljenih metod in oblik dela za pouk na prostem: 6
 - Dejavnosti za spodbujanje k samostojnosti delovanja in mišljenja: 6
 - Medpredmetno povezovanje: 6
 - Odnos učiteljev CŠOD do učencev/dijakov: 6
 - Zagotavljanje varnosti v učnem procesu: 6
- Kako bi program še izboljšali? Nimam predlogov, ker učitelji vse izpeljejo tako profesionalno. V primeru, da kaj manjka ali gre narobe, mi tega ne opazimo.
- Kako ocenjujete opremljenost z učnimi sredstvi in pripomočki za delo v naravi?
Opremljenost je ustrezna.

URESNIČITEV CILJEV

- V kolikšni meri so bili po vašem mnenju uresničeni cilji programa? V celoti.

MEDSEBOJNO SODELOVANJE

- Ali ocenjujete, da je bilo sodelovanje učiteljev CŠOD z vami glede izvedbe programa in sprotne evalvacije ustrezno? Da, v celoti.

NAMESTITEV IN PREHRANA

- Ali ste bili z namestitvijo zadovoljni? Da, v celoti.
- Ali ste bili s prehrano zadovoljni? Da, v celoti.

ZAKLJUČNE MISLI

- Kaj je na vas naredilo najmočnejši vtis? Narava, odnos med učitelji, odnos učiteljev do učencev, sodelovanje.
- Vaši predlogi za izboljšave: Jih nimamo, ker smo bili deležni res vsega. Pohvalno tudi, da si v domu lahko sposodimo opremo za smučanje.
- Ali bi se v prihodnje ponovno odločili za obisk iste lokacije? Da.

- Zakaj? Ker, ko nekaj dobro funkcioniira, tega ne zamenjaš.
- Kolikokrat bi se morali po vašem mnenju učenci udeležiti šole v naravi? Vsaki dve leti

8. razred

SPLOŠNI PODATKI

- Datum od: 16. 10. 2023
- Datum do: 20. 10. 2023
- Izvedba programa v OE: CŠOD OE Rak
- Razred: 8. razred
- Program: Šola v naravi
- Dolžina programa: Petdnevni program (npr. ponedeljek–petek)
- Število učencev: 24
- Število spremljevalcev: 3

PRIPRAVA NA ŠOLO V NARAVI

- Ali ste se v dogovoru s CŠOD že predhodno v šoli z učenci pripravljali na vsebine programa? Da.
- Katere teme in na kakšen način? Pri predmetih geografija, zgodovina in biologija so spregovorili o Krasu in njegovih značilnostih. Pri športu so bili seznanjeni z aktivnostmi, ki jih bodo deležni v šoli v naravi. Tekom razrednih ur so bili večkrat seznanjeni in opozorjeni glede hišnega reda, pravil vedenja in programa šole v naravi.
- Ali so bile informacije s strani CŠOD pred prihodom zadostne in ustrezne? Da.
- Kaj ste pogrešali? /

UČNI PROCES

- Ali sta bila trajanje in težavnostna stopnja pouka primerna in prilagojena starosti učencev? Da, v celoti.
- Kateri del programa in aktivnosti posameznih učiteljev bi še posebej pohvalili? Pohvalili bi čisto vse dejavnosti in prav vsakega učitelja posebej. Učitelji so s svojim obsežnim znanjem in izjemnim pedagoškim pristopom odlično opravljali svoje delo prav vse dni. Učenci so z veseljem sodelovali in srkali znanje ter odnesli bogate izkušnje in spomine. Tudi mi spremljevalci smo z veseljem sledili in se učili.
- Česa v programu učenci niso najbolje sprejeli in zakaj? Sprejeli so vse v programu.

- Kako ocenjujete posamezne dele učnega procesa? Zapišite številko (6 je najvišja ocena).
 - Motiviranje učencev/dijakov za delo: 6
 - Ustreznost uporabljenih metod in oblik dela za pouk na prostem: 6
 - Dejavnosti za spodbujanje k samostojnosti delovanja in mišljenja: 6
 - Medpredmetno povezovanje: 6
 - Odnos učiteljev CŠOD do učencev/dijakov: 6
 - Zagotavljanje varnosti v učnem procesu: 6
- Kako bi program še izboljšali? Menimo, da je program takšen, kot je, izjemen.
- Kako ocenjujete opremljenost z učnimi sredstvi in pripomočki za delo v naravi? Opremljenost je ustrezna.

URESNIČITEV CILJEV

- V kolikšni meri so bili po vašem mnenju uresničeni cilji programa? V celoti.

MEDSEBOJNO SODELOVANJE

- Ali ocenjujete, da je bilo sodelovanje učiteljev CŠOD z vami glede izvedbe programa in sprotne evalvacije ustrezno? Da, v celoti.

NAMESTITEV IN PREHRANA

- Ali ste bili z namestitvijo zadovoljni? Da, v celoti.
- Ali ste bili s prehrano zadovoljni? Da, v celoti.

ZAKLJUČNE MISLI

- Kaj je na vas naredilo najmočnejši vtis? Najbolj smo uživali, ko smo videli motivirane, nasmejane in zadovoljne učence. Ti so uživali v prav vsaki dejavnosti in ob vsakem pedagoškem delavcu. Vsi, skupaj z učenci, bi pohvalili tudi hrano. Ta je bila raznolika, zdrava in vedno na voljo. Tudi nepedagoški delavci so bili korektni, prijazni, skupaj smo popili kavo in se pogovarjali z namenom izmenjave izkušenj in primerov dobrih praks.
- Vaši predlogi za izboljšave: Menimo, da je vse odlično.
- Ali bi se v prihodnje ponovno odločili za obisk iste lokacije? Da.
- Zakaj? Na odločitev o ponovnem obisku bo zagotovo vplivalo vse navedeno, hkrati pa nas pritegnejo tudi naravne in kulturne znamenitosti Rakovega Škocjana. Predvsem je zanimiva drugačnost naravnih in kulturnih značilnosti v primerjavi z domačim okoljem.
- Kolikokrat bi se morali po vašem mnenju učenci udeležiti šole v naravi? Vsako leto.

4.3 PODALJŠANO BIVANJE

V tem šolskem letu je bilo na šoli oblikovanih 5 oddelkov podaljšanega bivanja oz. skupaj 81 ur ali 3,24 DM.

Učitelji so delali v skladu z letnim delovnim načrtom in v skladu s smernicami, ki veljajo za podaljšano bivanje. Uresničevali so splošne in operativne cilje podaljšanega bivanja.

V podaljšanem bivanju so se učenci navajali na kulturno uživanje hrane pri kosilu in popoldanski malici, delali domačo nalogo ter ponavljali in utrjevali snov. Preostali čas je bil namenjen ustvarjanju ter družabnim in športnim igram.

Učitelji so bili na razpolago staršem na govorilnih in pogovornih urah, sodelovali so z razredniki, se aktivno vključevali v spremstva na dnevih dejavnosti in se udeleževali sej aktiva.

4.4 INTERESNE DEJAVNOSTI in RAP

Interesne dejavnosti so pomemben del vseživljenjskega učenja. Šola jih je organizirala zunaj šolskega pouka kot razširjeni program šole z namenom, da bi omogočila odkrivanje in razvijanje učenčevih interesov ter učence praktično uvajala v življenje in jih s tem usposabljala za koristno in zdravo preživljanje prostega časa. Učenci in učenke so te aktivnosti izbirali prostovoljno. Šola jim je s pomočjo mentorjev pomagala pri izboru in oblikovanju programa interesnih dejavnosti, strokovno izvajala in evalvira delo ter zagotovila delovanje v prijetnem in sproščenem vzdušju.

Interesne dejavnosti so zajemale področje evropske in domače kulture, športa, matematike, logike, zdravja, ročne spretnosti, bontona in prehrane, raziskovanja, pravljič, ekologije, Malih sivih celic, kolesarskega tečaja in varnosti, Vesele šole, projektnih in mednarodnih aktivnosti itd.

Razširjen program (RaP)

Zdravje je stanje popolne telesne, duševne in družbene blaginje (WHO). Je osnovna pravica vsakega posameznika, od katere je odvisna kakovost njegovega življenja. Redna telesna dejavnost, zdravo prehranjevanje, varno okolje in preventivno ravnanje, so ključni dejavniki, ki

med odraščanjem zagotavljajo optimalno rast in razvoj, izboljšujejo počutje ter dolgoročno krepijo zdravje, povečujejo kakovost življenja in prispevajo k aktivnemu ter zdravemu staranju.

Zato je posebej pomembno, da učencem v šolskem prostoru ponudimo dejavnosti za preprečevanje in odpravljanje negativnih posledic današnjega načina življenja in jih s tem spodbudimo k zdravemu življenjskemu slogu ter pozitivno vplivamo na njihovo duševno zdravje.

Področje Gibanje in zdravje za dobro telesno in duševno počutje v razširjenem programu šole predstavlja čas in prostor, dostopen vsem učencem. Vsebuje različne dejavnosti, s katerimi vplivamo na zdrav telesni, čustveni, kognitivni in socialni razvoj posameznika ter ob tem poskrbimo za dobro počutje in ohranitev zdravih navad. Redna telesna dejavnost, uravnotežena prehrana, skrb za varno okolje vseh in sprostitev, so ključni dejavniki, ki vplivajo na zdravje in dobro počutje.

Naša šola je bila izbrana, da izvede triletni preizkus koncepta razširjenega programa (RaP) v osnovni šoli – področje Zdravje, gibanje ter dobro psihično in fizično počutje otrok. Redna telesna dejavnost, uravnotežena prehrana, skrb za varno okolje in sprostitev, so ključni dejavniki, ki vplivajo na zdravje in dobro počutje. Projekt se je podaljšal za šolsko leto 2023/2024 in se s tem zaključuje v smislu delnega poskusa. V naslednjem šolskem letu prehajamo v celoto.

Uresničevali smo naslednje cilje:

- ozaveščanje pomena telesnega in duševnega zdravja za dobro počutje in kakovostno življenje;
- izgrajevanje razumevanja pomena vsakodnevnega gibanja, uravnotežene prehrane, zdravega in varnega okolja, sprostitev in počitka;
- spoznavanje in aktivno vključevanje v različne gibalne dejavnosti, razvijanje navad zdravega življenja;
- ozaveščanje preprečevanja tveganega vedenja, preprečevanje nezgod in poškodb ter spoznavanje osnov prve pomoči, skrb za higieno, varno in zdravo spolnost, varno mobilnost in
- oblikovanje pozitivnega odnosa do gibanja, hrane in prehranjevanja, okolja, samega sebe in drugih ter razvijanje pozitivna stališča, navad in načinov ravnanja.

V sklopu tega programa je bilo učencem omogočenih 9 ur gibanja na teden in 9 ur spoznavanja in ozaveščanja pomena hrane ter kulture prehranjevanja, zdravja in varnosti.

Ponudba po razredih:

RAZRED	INTERESNA DEJAVNOST
1. razred	Fitko, Ročne spretnosti, Knjiga išče bralca, EKO in DIGI ustvarjalnica, OPZ, RaP (gibanje), RaP (Krepim socialne veščine)
2. razred	Bralna urica, Ročne spretnosti, Didaktične igre, Praktični izdelki, OPZ, RaP (gibanje), učna pomoč
3. razred	Ročne spretnosti, OPZ, RaP (gibanje)
4. razred	Gibanje/sprehod, Kolesarski krožek, English Book, OPZ, RaP (gibanje), RaP (Krepim socialne veščine), Digi Umko, Tehnika, učna pomoč
5. razred	Praktični izdelki, Branje in gibanje, Igre z žogo, English Book, Erasmus+ utrip, OPZ, Kolesarski tečaj, RaP (gibanje), RaP (Krepim socialne veščine), Digi Umko, Tehnika
6. razred	Kulturni krožek, Kulturna dejavnost, English Book, Erasmus+ utrip, MPZ. Likovni krožek, Bralna značka TJN, RaP (gibanje), RaP (Jaz in drugi – doma in v Evropi), RaP (Mi v Evropi), RaP (Didi Umko), RK Drobtinica
7. razred	Kulturni krožek, Kulturna dejavnost, English Book, Erasmus+ utrip, MPZ, Lutkovni krožek, Likovni krožek, Bralna značka TJN, RaP (gibanje), RaP (Mi v Evropi), RK Drobtinica
8. razred	Kulturni krožek, Kulturna dejavnost, Erasmus+ utrip, Sprehod po vesolju, raziskovalne naloge iz FIZ, MPZ, Lutkovni krožek, Likovni krožek, Bralna značka TJN, Bralna značka TJA, RaP (gibanje), RaP (Matematični orehi), RaP (Mi v Evropi), učna pomoč TJA, Rdeči križ, RK Drobtinica
9. razred	Kulturni krožek, Kulturna dejavnost, Sprehod po vesolju, raziskovalne naloge iz FIZ, MPZ, Likovni krožek, Bralna značka TJN, Bralna značka TJA, RaP (gibanje), Rdeči križ, RK Drobtinica

Podatki o vsebini celotnega izvajanja interesnih dejavnosti in RaP po razredih so zbrani v *Prilogi 9.13*.

4.5 PROJEKTNO DELO

Na šoli smo uspešno izvajali projekte, katerih podrobna poročila so v *Prilogi 9.1* :

- Erasmus KA122: Moj, tvoj in evropski utrip;
- eTwinning;
- Zdrava šola;
- Eko šola;
- Inovativna pedagogika 5:0;
- Krokus;
- Naša mala knjižnica;
- SLOfit;
- Šolska shema – Mleko, sadje, zelenjava;
- PolnoZrno;
- TOM telefon;
- Umetnost med nami;
- Križem svet s Kajetanom Kovičem;
- Razvijanje bralne pismenosti;
- Šola Sobivanja;
- Kulturna šola;
- KO-DI-RAM in
- Rastem s knjigo.

4.6 ORGANIZIRANJE UČENCEV

Učenci uveljavljajo svoje pravice po mednarodni Konvenciji o otrokovih pravicah in po Zakonu o osnovni šoli v:

- skupnosti učencev šol: vsaka oddelčna skupnost je imenovala po dva predstavnika v skupnosti učencev šole; skupnost učencev šole je sprejela letni program dela in

- šolskem parlamentu: je izvršni organ skupnosti učencev šole; sestavljajo ga učenci, ki jih izvoli skupnost učencev šole; mentorica skupnosti učencev šole in šolskega parlamenta je bila Karmen Vajngerl.

Poročilo mentorja šolske skupnosti in otroškega parlamenta se nahaja v *Prilogi 9.1.12.*

4.7 JUTRANJE VARSTVO

Učenci 1. razreda so se postopno pripravljali na pouk, se urili v ročnih spretnostih, kot so izdelovanje origamijev, se posluževali različnih likovnih tehnik, izdelovali različne svetovne znamenitosti, živalske like iz papirja. Prav tako so se učenci sproščali ob branju pravljic. Zelo priljubljene so bile igre s konstrukcijskimi igračkami. Učenci so se radi igrali družabne igre, kot so štiri v vrsto, spomin, šah, človek ne jezi se, mikado, sestavljanje puzzel, ob katerih so krepili občutek spoštovanja pravil in razvijali tovarištvo.

4.8 TEKMOVANJA, NATEČAJI IN SODELOVANJA

Tekmovanja, natečaji in sodelovanja so potekali na šolskem, regijskem in državnem nivoju. Učenci so dobivali pohvale za sodelovanja, bronasta, srebrna in zlata priznanja. Na tekmovanja so jih pripravljali mentorji za posamezno tekmovanje – *Priloga 9.14.*

4.9 KULTURNE PRIREDITVE

Realizirane kulturne prireditve so v *Prilogi 9.14.*

4.10 NADSTANDARDNI PROGRAM

Nadstandardni program je financirala Občina Radenci na podlagi Pogodbe o sofinanciranju dejavnosti. Izvajali smo fakultativni pouk nemškega jezika, v obsegu 10 ur tedensko.

4.11 KNJIŽNICA IN UČBENIŠKI SKLAD

Poročilo o delu knjižničarke in skrbnice učbeniškega sklada je podano v *Prilogah 9.4 in 9.5.*

4.12 UKREPI ZA ZAGOTAVLJANJE VARNEGA OKOLJA, ZDRAVJA IN PROMETNE VARNOSTI

4.12.1 Zdravstveno varstvo učencev

S CKZ – Zdravstveni dom Gornja Radgona smo sodelovali pri izvedbi učnih vsebin o duševnem zdravju in zdravem načinu življenja. Organizirali smo predavanja in se redno vključevali v natečaje na temo zdravja in ekologije. Za vsako področje imamo poročila v zbirnikih učencev.

Zobozdravstvena preventiva se je izvajala po programu Zdravstvenega doma Gornja Radgona.

Na področju vzgoje za zdravje so bili izvedeni sistematski pregledi v 2., 4., 6. in 8. razredu, za zobozdravstveno varstvo pa v vseh razredih.

Šola sodeluje v nacionalnem projektu Zdrava šola, kjer sledimo smernicam in dejavnostim na področju trajnosti in duševnega zdravja. Več je zajeto v poročilih projektov.

4.12.2 Poročilo aktivnosti prometnega varstva v šolskem letu

Akcija **Rumena rutica** je bila namenjena prvo- in drugošolcem. Potekala je skozi vse leto, ob začetku šolskega leta pa še intenzivneje. Učence in starše prvošolcev smo natančno seznanili s prometno varnostnim načrtom šole in varnimi potmi v šolo. Pri tem je sodeloval tudi policist. Starši so prejeli knjižico Prvi koraki v prometu, ki jim je bila v pomoč pri prometni vzgoji otrok. Prvo- in drugošolci so prihajali in odhajali v šolo v spremstvu staršev oz. starejše osebe. Prvi šolski teden se je izvajal okrepjen policijski nadzor prometa v okolici šole. Policisti in pooblašcene osebe (člani ZŠAM, AMD) so s svojo prisotnostjo umirjali promet in izvajali okrepjen nadzor prometne varnosti otrok v okolici šole.

Z akcijo **Bodi viden (previden)** smo spodbujali in navajali učence k uporabi kresničk in oblačil z odsevniki. Ob slabi vidljivosti, v mraku in ponoči kot pešci obvezno nosijo kresničko ali drugo odsevno telo, in sicer na vidnem mestu, na strani, ki je obrnjena proti vozišču.

Sodelovali smo na natečaju z naslovom »**Varno v vrtec in šolo – začetek šole**«. Glavni namen projekta je bil preventivno ozavestiti najbolj ranljivo skupino v prometu, t.j. otroke in mlade.

Z akcijo **Bistro glavo varuje čelada** smo spodbujali dosledno uporabo čelade pri kolesarjih.

V tednu otroka so učenci ustvarjali na temo **Živi zdravo – potuj trajnostno**. Prehodili so varne šolske poti v okolici šole in izdelovali izdelke (prometni znak, lutka – policist, plakat o vrstah prometa).

Učenci 5. razreda so opravljali **kolesarski izpit**. Skupaj s starši so poskrbeli za tehnično ustreznost kolesa, kar je potrdil policist z izdajo nalepke »Varno kolo«. Učenci so ob pisnem dovoljenju staršev opravili teoretični preizkus znanja in praktično vožnjo na spretnostnem poligonu ter na cesti. Z uspešno izkazanim znanjem so si pridobili izkaznico o opravljenem kolesarskem izpitu. Starši so s podpisom izkaznice potrdili, da bodo skrbeli za tehnično ustreznost kolesa in da dovolijo otroku kolesarjenje na javnih prometnih površinah.

Pri celotnem zagotavljanju zdravja in varnosti naših učencev je bilo pomembno, da smo se pri izvajanju varnosti učencev orientirali tudi po navodilih Policije in Centra za socialno delo Gornja Radgona.

4.12.3 Evakuacija

Vajo iz evakuacije je šola dolžna izvesti enkrat na koledarsko leto za zaposlene.

Razredniki so učence seznanili z evakuacijskimi potmi šolskega prostora pri RU, se z njimi pogovorili tudi o naravnih nesrečah, ki so prizadela Slovenijo, kako si pomagati med seboj in kako poskušati varno reagirati v takšnih situacijah.

Strokovni delavci in razredniki so pri prvih srečanjih s starši in pri razrednih urah obravnavali Hišni red šole, Pravila šolskega reda z namenom zagotavljanja dobrih medosebnih odnosov in varnosti učencev ter zaposlenih.

4.13 PREHRANA UČENCEV

Za zdrav razvoj učencev smo v tem šolskem letu skrbeli tudi s šolsko prehrano: pripravljali smo zdravo in raznovrstno hrano; vsi učenci so prejeli malico. Pripravljali smo zajtrke, malice, kosila in popoldanske malice.

V sklopu državnega projekta Shema mleka in Shema šolskega sadja in zelenjave ter PolnoZrno smo ponujali učencem zdravo prehrano, zdrav sadni in zelenjavni obrok ter polnozrnat živila. Sodelovali smo tudi v vseslovenskem projektu Tradicionalni slovenski zajtrk.

Prijava na šolsko prehrano se je oddala v juniju za naslednje šolsko leto, na obrazcu, ki ga je predpisal minister, in se hrani do konca šolskega leta, za katerega je bila oddana.

Prijavljenim učencem smo v okviru šolske prehrane nudili zajtrk, malico, kosilo in popoldansko malico. Pri načrtovanju jedilnikov in pripravi obrokov smo upoštevali Smernice zdravega prehranjevanja.

Zajtrk: 1,00 EUR

Malica: 1,10 EUR (predpisano s strani države)

Kosilo za učence od 1. do 5. razreda: 2,60 EUR

Kosilo za učence od 6. do 9. razreda: 3,00 EUR

Popoldanska malica: 1,00 EUR

Čas malice za učence je bil od 9.05 do 9.35. Kosilo za učence OPB se je pričelo ob 11.15, za ostale učence pa po 6. učni uri oz. odvisno od urnika.

Več o šolski prehrani je zapisala vodja prehrane v *Prilogi 9.7*.

5. PROGRAM DELA STROKOVNIH ORGANOV

5.1 UČITELJSKI ZBOR

Učiteljski zbor šole smo sestavljali vsi strokovni delavci šole. Razpravljali smo o tekoči problematiki na učiteljskih zborih in ocenjevalnih konferencah, ki jih je sklicevala ravnateljica. Sklicanih je bilo 12 sej učiteljskega zbora. O poteku in vsebini sej so vodeni zapisniki, shranjeni v šolskem arhivu.

5.2 DELO RAZREDNIKOV

Razredniki so vodili delo oddelčnih učiteljskih zborov, analizirali vzgojne in učne rezultate oddelka, skrbeli za reševanje vzgojnih in učnih problemov posameznih učencev, sodelovali s starši in šolsko svetovalno službo, odločali o vzgojnih ukrepih ter opravljali druge naloge v skladu z zakonom. Še posebej so razreševali tekočo učno-vzgojno problematiko, sodelovali s predstavniki šolskega parlamenta, sodelovali pri oblikovanju razrednih pravil, s ciljem zmanjševanja medvrstniškega nasilja.

5.3 STROKOVNI AKTIVI

Strokovne aktive so sestavljali strokovni delavci, ki poučujejo isti predmet oz. predmetno področje. Analize strokovnih aktivov so podane v *Prilogi 9.11*.

Naziv aktiva	Vodja aktiva in pomočnik vodje
Koordinator strokovnih aktivov – vodja aktivov	Mina Mazouzi, Katja Glazer Leskovšek
Strokovni aktiv učiteljev razrednega pouka in razširjenega programa	Nada Klemenčič, Valerija Žnidarič Žitek
Strokovni aktiv jezikoslovja in umetnosti	Mojca Karnet, Nuša Flisar
Strokovni aktiv naravoslovja	Jana Grosman, Katja Glazer Leskovšek
Strokovni aktiv družboslovja	Gabrijela Žerjal, Simon Belec
Strokovni aktiv učiteljev športa	Denis Ilješ, Sandra Prelog

Strokovni aktiv izvajalcev DSP, ISP in UP	Barbara Bertalanič Domiter, Katja Glazer Leskovšek
---	--

5.4 ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA

Šola zaposluje 1 DM svetovalne delavke, kar opravlja Karmen Vajngerl.

Ožji tim, ki neposredno sodeluje s svetovalno službo na področju učencev s posebno potrebo, vključuje še dve pedagoginji (inkluzivna pedagoginja, specialna rehabilitacijski pedagoginja) in surdopedagoginjo iz Maribora.

Poročilo šolske svetovalne službe je v *Prilogi 9.3*.

5.5 VODENJE IN UPRAVLJANJE

Naloge ravnateljice je opravljala Nataša Lipič.

Naloge ravnateljice **kot organizatorja dela** so bile:

- upravno vodenje;
- finančno vodenje;
- organizacija vzgojno-izobraževalnega procesa;
- strokovna zasedba delovnih mest in
- opremljenost šole.

Naloge ravnateljice **kot pedagoškega vodja** so bile:

- načrtovanje vzgojno-izobraževalnega dela;
- spodbujanje razvojno-raziskovalnih projektov šole;
- strokovno povezovanje znotraj zavoda in z zunanjimi strokovnimi institucijami;
- spremljanje in koordiniranje vzgojno-izobraževalnega dela;
- vrednotenje in
- spodbujanje k posodabljanju vzgojno-izobraževalnega dela.

Vodstvo šole se je povezovalo z Ministrstvom Republike Slovenije za vzgojo in izobraževanje, z Zavodom Republike Slovenije za šolstvo in z drugimi strokovnimi institucijami, z ustanoviteljico šole Občino Radenci, z delavci šole, z učenci in s starši ter drugimi.

5.6 OCENA DELAVCEV IN NAPREDOVANJA

Delavci so bili obveščeni o oceni redne delovne uspešnosti, ki se določi na podlagi predpisanih kriterijev. Opazovalna lestvica je opredeljena s petimi ocenami, ki obsegajo rezultate dela, samostojnost, ustvarjalnost in natančnost, zanesljivost, kakovost sodelovanja in organizacijo dela ter druge sposobnosti. Ocene so vložene v osebne mape delavcev.

Delavce ravnateljica vzpodbuja k razvoju znanja in napredovanju. Tako so lahko zaposleni napredovali v višji naziv. Nazivi so trajni.

Na dan 1. 7. 2024 je stanje nazivov pri strokovnih delavcih, ki imajo sklenjeno pogodbo o zaposlitvi v našem zavodu sledeče:

Podeljen naziv	na dan 1. 7. 2024
Brez naziva	5
Mentor	5
Svetovalec	8
Svetnik	13
Višji svetnik	3

5.7 STROKOVNO IZOBRAŽEVANJE ZAPOSLENIH

Izvedena so bila skupinska in individualna izobraževanja strokovnih delavcev. V celotnem šolskem letu so delavci delovali v organih zavoda, komisijah, bili vodje, člani ali koordinatorji projektov in vodili različne delavnice. Veliko izobraževanj je potekalo online. Za vsako izobraževanje je izdano potrdilo. Večina izobraževanj je potekalo preko sistema KATIS, kjer se beleži analiza za vsa leta.

Analize izobraževanj in drugih del strokovnih delavcev so podane v *Prilogah 9.8* in *9.9*.

5.8 POROČILO DELOVANJA SVETA ZAVODA

Na 1. seji sveta zavoda, 27. 11. 2023 smo obravnavali sledeče teme: Seznanitev s poročilom o volitvah članov predstavnikov zaposlenih v svet zavoda OŠ Kajetana Koviča Radenci, Seznanitev s poročilom o volitvah predstavnikov sveta staršev v svet zavoda OŠ Kajetana Koviča Radenci, Seznanitev s sklepom o izvoljenih članih ustanovitelja (Občine Radenci) v svet zavoda OŠ Kajetana Koviča Radenci, Sprejem sklepa o konstituiranju sveta zavoda OŠ Kajetana Koviča Radenci, Volitve predsednika/predsednice sveta zavoda OŠ Kajetana Koviča Radenci in njegovega/njegove namestnika/namestnice, Seznanitev s pristojnostmi in poslovníkom sveta zavoda OŠ Kajetana Koviča Radenci ter predpisi na področju vzgoje in izobraževanja.

Na 2. seji sveta zavoda OŠ Kajetana Koviča Radenci, 23. 2. 2024 smo obravnavali sledeče teme: Pregled in potrditev Letnega poročila za leto 2023, Delovna uspešnost ravnateljice za leto 2023, Pregled inventure za leto 2023.

Na 3. seji sveta zavoda OŠ Kajetana Koviča Radenci, 24. 6. 2024 smo obravnavali sledeče teme: Sprejetje kadrovskega in finančnega načrta za leto 2024, Obravnava in potrditev Vzgojnega načrta.

5.9 POROČILO DELOVANJA SVETA STARŠEV

Na 1. seji (šolsko leto 2023/2024) so člani obravnavali sledeče točke: Konstituiranje Sveta staršev, Imenovanje zapisnikarja, Seznanitev s poslovníkom Sveta staršev, Seznanitev s Poročilom o realizaciji LDN 2022/2023 (objava na spletni strani šole), Podaja mnenja o Letnem delovnem načrtu OŠ Kajetana Koviča Radenci 2023/24 in soglasje o predlogu nadstandardnih programov/storitev/predstavitev, Izvolitev predstavnikov staršev v Svet zavoda OŠ Kajetana Koviča Radenci.

Na 2. seji so obravnavali sledeče točke: Potrditev skupne nabavne cene delovnih zvezkov, vzgojno delovanje šole – Vzgojni načrt, ravnateljica je podala informacije o terminih CŠOD za leto 2024/2025.

6. SODELOVANJA S STARŠI

Sodelovanje s starši je zajemalo udeležbo staršev na:

- roditeljskih sestankih;
- govorilnih in pogovornih urah z razredniki in učitelji;
- razgovorih s svetovalno delavko in
- razgovorih s pomočnico ravnateljice.

6.1 RODITELJSKI SESTANKI IN GOVORILNE URE

Prvi roditeljski sestanki in govorilne ure so bile realizirane v skladu z načrtanimi aktivnostmi.

6.2 PREDVIDENA PLAČILA STARŠEV

Plačila staršev so zajemala prehrano učencev, izvedene nastope, plavalni tečaj, stroške ob dnevnih dejavnosti, šolo v naravi in druge dejavnosti v skladu s stroškovnikom oz. po dogovoru s starši.

7. POVEZOVANJE ŠOLE Z OKOLJEM

7.1 Sodelovanje z lokalno skupnostjo

Šola je bila pri svojem delu odprta in je sprejela pobude okolja za sodelovanje, predvsem pa pomoč za zagotovitev boljših materialnih pogojev. V prvi vrsti se je šola vključevala v življenje in delo občine s svojim prispevkom pri družbenih aktivnostih in različnih akcijah.

7.2 Sodelovanje z delovnimi organizacijami in društvi

Z delovnimi organizacijami smo sodelovali na področju: karijerne orientacije, zdravstvenega varstva učencev, organiziranja naravoslovnih in kulturnih dni ter raziskovalnega dela in izvajanja prireditev. Prav tako smo nastopali na različnih prireditvah v domačem kraju.

7.3 Sodelovanje z vzgojno-izobraževalnimi organizacijami

Sodelovali smo z različnimi nevladnimi organizacijami in organizacijami, ki so povezane z različnimi izobraževanji. Stalni naši partnerji, s katerimi smo sodelovali, so: Vrtec Radenci – Radenski mehurčki, Osnovna šola v UE Gornja Radgona, SŠGT Radenci, Gimnazija Franca Miklošiča Ljutomer, srednje šole v Pomurju in Podravju, Univerza Maribor in Ljubljana, konzorcijski partnerji, s katerimi podpisujemo sporazume, ki krepijo in razvijajo evropske kompetence, Glasbena šola Gornja Radgona in Zasebna glasbena šola Maestro itd.

7.4 Povezanost z ZŠ, ministrstvi in visokošolskimi izobraževalnimi institucijami

Sodelovanje z Zavodom za šolstvo (ZŠ) je potekalo pri usmerjanju otrok s posebnimi potrebami, preko svetovalne funkcije zavoda, študijskih skupin ter organizacije seminarjev.

Z MVI smo sodelovali na zakonodajnem področju, z Ministrstvom za finance pa pri davčnem opismenjevanju učencev. Ostala ministrstva so nas kontaktirala in povabila k sodelovanju največkrat v dogovoru z MVI.

S Pedagoškim inštitutom smo sodelovali v okviru različnih raziskav.

7.5 Sodelovanje z Zavodom RS za zaposlovanje

Z Zavodom RS za zaposlovanje smo sodelovali na področju karierne orientacije.

7.6 Povezovanje z drugimi zunanjimi institucijami

Pri izvajanju skupinskih nalog se je šola povezovala še z drugimi zunanjimi institucijami: JSKD Gornja Radgona, s Svetom za preventivo v cestnem prometu, Policijo, Zdravstvenim domom GR in MS ter Medicino dela Gornja Radgona, PGD Radenci-Boračeva in Gornja Radgona, fundacijo Prizma in drugimi nevladnimi organizacijami, ki ponujajo preventivne programe, s Centrom za socialno delo Pomurje z pripadajočimi OE, Svetovalnim centrom za otroke, mladostnike in starše Maribor, Centrom za duševno zdravje otrok in mladostnikov Murska Sobota in Maribor, z razvojnimi ambulantami in Rdečim križem Gornja Radgona, CŠOD, NIJZ,

Cankarjevimi domom Ljubljana, Narodno galerijo Ljubljana, podjetjem Elrad Gornja Radgona, z Društvom za zaščito živali Murska Sobota, z Društvom za trajnostni razvoj – Sobivanje, Društvom za boljši svet Maribor, z Dr. Šiftarjevo fundacijo Petanjci, Založbo MK, Zadrugo Pomelaj, Eko šolo, z različnimi zavarovalnicami, Agencijo RS za kmetijske trge (shema šolskega sadja, zelenjave in mleka, PolnoZrno), s Krajinskim parkom Goričko, podjetji v lokalnem okolju, z Društvom diabetikov Slovenije, Zavodom za zdravstveno varstvo, Združenjem borcev za ohranjanje vrednot NOB, Društvom slovenskih pisateljev in drugimi nevladnimi organizacijami, Evropsko hišo Ljubljana, različnimi turističnimi agencijami, ki sodelujejo s šolo pri organizaciji dni dejavnosti in izletov in LTA Slovenska Bistrica.

8. SPREMLJANJE REALIZACIJE LDN

Izvajanje programa so spremljali vodstvo šole, strokovni delavci in vodje posameznih nalog. Letos smo se posvetili predvsem uporabi IKT v učnem procesu v sklopu projekta Pedagogika 5.0. Ravnateljica je opravila hospitacije, se o izvedbi dela strokovnih delavcev pogovorila ter se udeleževala tudi kolegijskih hospitacij, ki so jih izvedli učitelji.

Ravnateljica je ugotavljala kvaliteto in kvantiteto dela ter s svojimi ugotovitvami seznanjala učiteljski zbor in svet šole. O bistvenih spremembah delovnega programa je seznanjala svet šole in svet staršev.

Realizacija LDN 2023/2024 je bila predstavljena učiteljskemu zboru 1. 7. 2024 in v spletni zbornici, staršem bo predstavljena na spletni strani šole v septembru 2024, svetu staršev in svetu šole pa na prvi seji v šolskem letu 2024/2025.