

Na podlagi 83. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 16/07-uradno prečiščeno besedilo in spremembe) in 14. člena Pravilnika o financiranju šole v naravi (Uradni list RS, št. 19/24) je Svet zavoda OŠ Kajetana Koviča Radenci, s sedežem na Radgonska cesta 10, Radenci na svoji 7. seji dne 26. 3. 2025 po predhodnem mnenju sveta staršev OŠ Kajetana Koviča Radenci z dne 21. 3. 2025 sprejel

Podrobnejše kriterije in postopek za uveljavljanje dodelitve sredstev učencem za subvencioniranje šole v naravi

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem dokumentom se določajo podrobnejši kriteriji in postopek dodelitve sredstev za subvencioniranje šole v naravi.

2. člen

Šola v naravi pomeni organizirano obliko vzgojno-izobraževalnega dela, ki poteka strnjeno tri ali več dni v času pouka in se izvaja izven prostora šole. Za učence, ki se šole v naravi ne udeležijo, osnovno šola v tem času organizira primerljive dejavnosti.

3. člen

Iz državnega proračuna se zagotavljajo sredstva za financiranje obveznega programa osnovne šole, ki se izvaja kot šola v naravi eni generaciji učencev letno, in sicer v višini plač in drugih prejemkov delavcev napotenih v šolo v naravi, v skladu s predpisi, ki urejajo plačni sistem javnih uslužbencev in Kolektivno pogodbo za dejavnost vzgoje in izobraževanja v RS (Uradni list RS, št. 52/94 in spremembe; v nadaljevanju KPviz) in stroški zunanjih izvajalcev največ do višine trikratnika cene bivanja učenca v Centru šolskih in obšolskih dejavnosti (v nadaljevanju: ČŠOD) na dan, določene na podlagi cenika ČŠOD za ceno oskrbnega dne.

Če šola v posameznem letu izvede dodatne šole v naravi, se iz državnega proračuna zagotavljajo sredstva za financiranje osnovne plače in dodatka za delovno dobo delavca, napotenega v šolo v naravi, v skladu s predpisi, ki urejajo sistem javnih uslužbencev.

Iz državnega proračuna se generaciji učencev iz prvega odstavka tega člena zagotavljajo tudi sredstva za subvencioniranje za učence, ki zaradi socialnega položaja ne zmorejo v celoti plačati prispevka za šolo v naravi.

4. člen

Sredstva za sofinanciranje in subvencioniranje šole v naravi se zagotavljajo na podlagi sklepa, ki ga za tekoče koledarsko leto izda minister, pristojen za šolstvo, do 31. marca. Pri določitvi obsega sredstev za sofinanciranje in subvencioniranje šole v naravi se upoštevajo merila in kriteriji iz Pravnika o financiranju šole v naravi.

5. člen

Starši oziroma zakoniti zastopnik lahko uveljavljajo pravico do subvencioniranja šole v naravi prostovoljno na šoli, ki jo obiskuje njihov otrok. Vlogo za dodelitev subvencioniranja šole v naravi najdejo na spletni strani šole ali jo dvignejo pri šolski svetovalni službi ter jo izpolnjeno z določenimi osebnimi podatki in zahtevanimi prilogami, podpisano vrnejo do na vlogi navedenega roka.

6. člen

Prispevek učenca za šolo v naravi določi šola. Prispevek za posameznega učenca se lahko zniža za sredstva, ki jih prispevajo za ta namen občine, za sredstva donacij, prispevkov sponzorjev, za sredstva iz šolskega sklada za ta namen in druga sredstva.

7. člen

Šola upravičenost do subvencije za posameznega učenca določi sama na podlagi ocenjevanja vlog ob upoštevanju podrobnejših kriterijev iz tega dokumenta.

Šola lahko upošteva tudi druge objektivne okoliščine, ki vplivajo na socialno-ekonomski položaj družine. Šola lahko v ta namen pridobi tudi dodatna dokazila.

Šola je dolžna starše oz. zakonite zastopnike učencev, za katere se bo organizirala šola v naravi, seznanimi z vsebino posamezne šole v naravi, z načinom sofinanciranja in z elementi za določitev cene šole v naravi, z višino stroškov posameznih elementov ter z določitvijo prispevka učenca za šolo v naravi najmanj 3 mesece pred izvedbo šole v naravi. Prav tako mora šola starše seznanimi z višino prispevka učencev za vsako posamezno izvedbo šole v naravi in jih seznanimi z možnostjo subvencioniranja šole v naravi.

8. člen

Vsak učenec šole je do sofinanciranja šole v naravi iz državnega proračuna in do subvencioniranja šole v naravi iz sredstev državnega proračuna v skladu s kriteriji iz Pravnika o financiranju šole v naravi upravičen najmanj enkrat v času njegovega obveznega osnovnošolskega izobraževanja.

II. PODROBNEJŠI KRITERIJI ZA ODLOČANJE O DODELITVI SREDSTEV UČENCEM ZA ŠOLO V NARAVI

9. člen

1. Minimalno preseganje socialnega minimuma:

- prejemanje denarne socialne pomoči po predpisih o socialnem varstvu;
- višina otroškega dodatka glede na uvrstitev družine v dohodkovni razred

- Lestvica, ki je podlaga za ugotavljanje upravičenosti do subvencioniranja šole v naravi:

Subvencija šolske prehrane Podatke šola pridobi iz aplikacije CEUVIZ	Število točk
100% subvencija malice	20 točk
100% subvencija malice in 50% kosila	30 točk
100% subvencija kosila	50 točk

2. Število otrok v družini, vključenih v vzgojno-izobraževalne institucije:

- število otrok pred vstopom v šolo **5 točk** za posameznega otroka;
- število otrok v osnovni šoli **10 točk** za posameznega otroka;
- število otrok v srednješolskem/visokošolskem/univerzitetnem zavodu...**5 točk** za posameznega otroka.

3. Dolgotrajni socialni problemi v družini (ovrednoteno z 10 točkami za posamezni primer):

- dolgotrajna bolezen v družini (kronična bolezen, invalidnost,...) **10 točk**;
- dolgotrajnejši socialni problemi in druge specifike v družini (samohranilstvo,...) **10 točk**;
- huda materialna stiska (ob izgubi zaposlitve, nesrečah in podobnih dogodkih, nedokončanem ločitvenem postopku,...) **10 točk**;

Dolgotrajni socialni problemi in druge izrazite posebnosti v družini se ugotavljajo na podlagi njegove pisne izjave vlagatelja.

III. POSTOPEK DODELITVE SREDSTEV UČENCEM ZA SUBVENCIONIRANJE ŠOLE V NARAVI

10. člen

Šola seznani starše z vsebino posamezne šole v naravi ter z drugimi zahtevanimi podatki ter začne zbirati vloge za subvencionirano šolo naravi. Starši oziroma zakoniti zastopnik uveljavljajo pravico do subvencionirane šole v naravi prostovoljno. Vlogo za dodelitev subvencije za šolo v naravi vložijo po pošti ali osebno v tajništvu šole. Vlogo vlagatelj dobijo na spletni strani šole ali pri šolski svetovalni delavki. Izpolnijo jo do datuma, ki je naveden na vlogi. Svetovalna delavka pregleda vloge in preveri, ali je priložena vsa potrebna dokumentacija. V kolikor vloga ni popolna, vlagatelja pisno pozove, da jo dopolni v primernem roku ter vlagatelja opozori, da se bo v nasprotnem primeru takšna vloga štela za nepopolno in bo izločena iz postopka.

Svetovalna delavka pregleda vloge staršev in vsako vlogo posebej oceni z vnaprej določenimi in ovrednotenimi kriteriji. Starši oziroma zakoniti zastopnik s podpisom vloge dovoljujejo zbiranje podatkov za namen subvencioniranja šole v naravi. Vložnik mora davčne podatke posredovati sam, druge podatke iz uradnih evidenc pa lahko pridobi oziroma preveri njihovo pravilnost šola sama (davčne podatke le s soglasjem zavezanca).

11. člen

Svetovalna delavka v svoji interni dokumentaciji pri ocenjevanju vsake vloge zabeleži uradni zaznamek in določi upravičenost oziroma neupravičenost učenca do subvencioniranja šole v naravi, ob upoštevanju razpoložljivih sredstev.

12. člen

Višina subvencije bo določena glede na število upravičencev in obseg sredstev.

13. člen

Šola staršem oziroma skrbnikom v skladu z določbami ZUP izda odločbo z obrazložitvijo o upravičenosti ali neupravičenosti učenca do subvencioniranja šole v naravi in jo vroči strankam.

V skladu z 60.b členom Zakona o osnovni šoli (ZOSn, Ur. l. RS, št. 81/06 in spremembe) je za odločanje v zvezi z dodelitvijo sredstev učencem, ki zaradi socialnega položaja ne zmorejo v celoti plačati prispevkov za materialne stroške šole v naravi, pristojen ravnatelj šole.

V skladu s 30. členom Zakona o splošnem upravnem postopku (ZUP, Ur. l. RS, št. 24/06 in spremembe) lahko ravnatelj delavca, zaposlenega v šoli, pooblasti za vodenje celotnega postopka oziroma opravo posameznih dejanj v postopku do izdaje odločbe.

Oseba iz prejšnjega odstavka mora izpolnjevati pogoje iz 31. člena ZUP.

14. člen

Starši oz. zakoniti zastopnik učenca lahko na odločbo glede upravičenosti subvencioniranja šole v naravi podajo pritožbo na pritožbeno komisijo Osnovne šole Kajetana Koviča Radenci, Radgonska cesta 1, 9252 Radenci v roku 15 dni od dneva vročitve odločbe. Pritožba se lahko vloži pisno priporočeno po pošti, pisno neposredno ali ustno na zapisnik.

O pritožbi v zvezi z uresničevanjem pravic učenca o višini subvencije ali zavrnitvi vloge odloča pritožbena komisija.

O pritožbi odloči komisija v roku 20 dni od dneva prejema pritožbe.

IV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

15. člen

Dohodkovni razredi, ki so podlaga za ugotavljanje upravičenosti do subvencioniranja šole v naravi predstavljajo usklajeni zneski družinskih prejemkov za tekoče leto in so objavljeni v Odredbi o uskladitvi mej dohodkov za letne pravice.

16. člen

Podrobnejši kriteriji o subvencioniranju šole v naravi se uporabljajo skupaj s Pravilnikom o financiranju šole v naravi.

17. člen

Spremembe in dopolnitve se sprejemajo po istem postopku kot jih določa Pravilnik o financiranju šole v naravi..

18. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po sprejemu na Svetu zavoda, po predhodno pridobljenem mnenju Sveta staršev.



Predsednik Sveta zavoda:

Simon Belec

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Simon Belec'.