



SIMBIOZA  
ŠOLA



OSNOVNA ŠOLA KAJETANA KOVIČA RADENCI, RADGONSKA CESTA 10, 9252 RADENCI

Telefon: 02 566 96 50

Fax.: 02 566 96 53

E-pošta: pp@os-radenci.si

Matična št.: 5082919

DŠ: 57189684

www.os-radenci.si

Številka: 223-1/2020/4

## Pravila ravnanja v OŠ KAJETANA KOVIČA RADENCI v času razbremenitvenih ukrepov epidemije COVID – 19 (v besedilu: Pravila)

### KAZALO VSEBINE

1. UVOD .....	2
2. PODLAGA ZA SPREJEM PRAVIL.....	2
2.1 Pravna podlaga.....	2
2.2 Druge podlage .....	2
3. DELEŽNIKI VIZ (vzgojno - izobraževalnega ) PROCESA .....	2
4. IZVAJANJE VIZ (vzgojno – izobraževalnega) DELA .....	2
4.1 Izvajanje VIZ dela v prostorih.....	2
4.2. Izvajanje VIZ dela za učence z zdravstvenimi omejitvami.....	3
4.3. Pridobivanje podatkov za izvedbo VIZ dela .....	3
5. OBSEG VIZ DELA .....	3
6. OBLIKOVANJE SKUPIN.....	4
7. OSEBNA VAROVALNA OPREMA.....	4
8. RAZPORED UČNIH SKUPIN PO RAZREDIH.....	4
9. UKREPI V ČASU TRAJANJA RAZBREMENILNIH UKREPOV .....	4
9.1. Vstop v šolo .....	4
9.2. Gibanje po šoli .....	5
9.3. Zračenje učilnic .....	5
9.4. Preventivni ukrepi v učilnicah .....	6
9.5. Odmori in šolska prehrana .....	7
9.6. Pisna gradiva in knjižnica.....	7
9.7. Odhod domov .....	8
9.8. Čiščenje prostorov .....	8
9.9. Drugi ukrepi.....	8
9.10. Šolska kuhinja in jedilnica ter proces prehranjevanja.....	8
9.11. Zaposleni .....	9
10.UKREPI V PRIMERU POJAVA OBOLENJA S SIMPTOMI COVID 19.....	9
11.SPREJEM, UPORABA, VELJAVNOST .....	10



SIMBIOZA  
ŠOLA



OSNOVNA ŠOLA KAJETANA KOVIČA RADENCI, RADGONSKA CESTA 10, 9252 RADENCI

Telefon: 02 566 96 50

Fax.: 02 566 96 53

E-pošta: pp@os-radenci.si

Matična št.: 5082919

DŠ: 57189684

www.os-radenci.si

## **1. UVOD**

Ta pravila so sprejeta z namenom, da se opredelijo ravnanja, dejanja, ukrepi in njihovo izvajanje v času razbremenitvenih ukrepov epidemije COVID-19 v OŠ Kajetana Koviča Radenci (v nadaljevanju šola).

Ta pravila predstavljajo dinamičen in ne statičen dokument. Spreminjajo se po potrebi glede na dejansko situacijo, glede na državne ukrepe, glede na pravne akte, smernice, navodila, usmeritve pristojnih institucij in v odvisnosti od epidemiološke situacije v RS. Šola jih bo dopolnjevala in spreminjala v odvisnosti od navodil MIZŠ.

## **2. PODLAGA ZA SPREJEM PRAVIL**

### ***2.1 Pravna podlaga***

Pravno podlago za sprejem pravil predstavljajo:

- Sklep ministrice o ukrepih za nemoteno opravljanje vzgojno – izobraževalnega dela v OŠ
- Priporočila Zavoda RS za šolstvo za izvajanje vzgojno – izobraževalnega procesa v OŠ
- Spremembe Odloka o začasni prepovedi zbiranja ljudi v zavodih s področja VIZ

### ***2.2 Druge podlage***

Pravila so sprejeta tudi na podlagi spodnjih dokumentov:

- okrožnice MIZŠ
- Higienških priporočil za izvajanje pouka v osnovni šoli v času epidemije COVID-19

## **3. DELEŽNIKI VIZ (vzgojno - izobraževalnega ) PROCESA**

Organizacija dela v času razbremenitvenih ukrepov epidemije COVID – 19 zajema vse deležnike VIZ procesa: učence, učitelje, druge strokovne delavce, druge zaposlene v šoli, starše, tretje osebe, ki so v stiku s šolo (dobavitelji,... itd).

## **4. IZVAJANJE VIZ (vzgojno – izobraževalnega) DELA**

### ***4.1 Izvajanje VIZ dela v prostorih***

Vzgojno izobraževalno delo po obveznem predmetniku se po Sklepu ministrice izvaja v enem ocenjevalnem obdobju, ki traja od 1. 9. 2020 do 24. 6. 2021, razen za učenke/učence 9. razreda, kjer traja do 15. 6. 2021.



SIMBIOZA  
ŠOLA



OSNOVNA ŠOLA KAJETANA KOVIČA RADENCI, RADGONSKA CESTA 10, 9252 RADENCI

Telefon: 02 566 96 50

Fax.: 02 566 96 53

E-pošta: pp@os-radenci.si

Matična št.: 5082919

DŠ: 57189684

www.os-radenci.si

#### **4.2. Izvajanje VIZ dela za učence z zdravstvenimi omejitvami**

Učenke in učence, ki zaradi zdravstvenih razlogov ne bodo mogli obiskovati pouka v prostorih šole, strokovni delavci šole po ustaljenih komunikacijskih kanalih dnevno informirajo z obsegom učne snovi, ki se je pri pouku obravnavala in jim posredujejo tudi pisna gradiva, ki so jih uporabljali pri neposrednem pouku v oddelku ostali učenci. Poleg tega s temi učenkami in učenci strokovni delavci tedensko izvedejo tudi govorilno uro na daljavo v smislu motiviranja za delo in razlage učne snovi.

#### **4.3. Pridobivanje podatkov za izvedbo VIZ dela**

Šola mora pred prvim dnevom pouka pridobiti podatke o številu otrok, ki se bodo v navedenem času vključili v pouk, jutranje varstvo in podaljšano bivanje.

Starši do dolžni v šolo poslati izključno zdravega otroka.

Priporoča se, da starši otrok, ki se VIZ dela v prostorih šole ne bodo udeležili, pred prvim dnevom, torej pred pričetkom izvajanja VIZ dela v prostorih šole, predložijo potrdilo pediatra (pošljejo ga razredniku preko eAsistenta), iz katerega je razvidno, da obstajajo utemeljeni zdravstveni razlogi pri učencu, ki pomenijo rizično stanje in pri katerih bi obstoj v izjavi navedenih okoliščin pomenil, da je preveč rizično, da se otrok udeleži VIZ dela v prostorih šole.

### **5. OBSEG VIZ DELA**

V času veljavnosti teh pravil se VIZ delo v prostorih šole izvaja le po obveznem programu.

Znotraj matičnih oddelkov se izvaja jutranje varstvo in podaljšano bivanje.

Dnevi dejavnosti se izvajajo na šoli v okviru matičnega oddelka ali skupine z upoštevanjem higienskih in splošnih zdravstvenih priporočil.

Ne izvajajo se:

- Šole v naravi
- **Proslave in druge kulturne prireditve**
- Interesne dejavnosti v mešanih skupinah
- Razstave
- Koncerti
- Drugi množični dogodki
- Ekскурzije (ne za učence ne za učitelje)
- **Govorilne ure**
- **Roditeljski sestanki**
- **Seje organov šol in učiteljskega zbora**
- **Sestanki aktivov**



SIMBIOZA  
ŠOLA



OSNOVNA ŠOLA KAJETANA KOVIČA RADENCI, RADGONSKA CESTA 10, 9252 RADENCI

Telefon: 02 566 96 50

Fax.: 02 566 96 53

E-pošta: pp@os-radenci.si

Matična št.: 5082919

DŠ: 57189684

www.os-radenci.si

- **Drugi sestanki, zbori, seje, srečanja**
- **Prostori se ne izdajajo zunanjim uporabnikom**

Dejavnosti, zapisane v odebeljenem besedilu, se smiselno v odvisnosti od narave posameznega primera in zmožnosti udeležencev ob vsakokratni presoji učinkovitosti in ekonomičnosti procesa izvajajo na daljavo, z uporabo informacijske tehnologije, ali v dopisni obliki (po elektronski pošti).

Starši lahko informacije od razrednikov in drugih učiteljev pridobivajo po elektronski pošti, spletni strani šole, telefonu ali klasični pošti.

## **6. OBLIKOVANJE SKUPIN**

Učenke in učenci iz različnih oddelkov ali učnih skupin se ne mešajo ali združujejo, razen pri športni vzgoji, mus-ih, IP ( če je zagotovljena varnostna razdaja ) oz. po priporočilih ZŠ.

Za skupine jutranjega varstva in podaljšanega bivanja je pripravljena organizacija dela tako, da je zagotovljeno delo znotraj matične skupine oz. zagotovljena ustrezna varnostna razdalja.

## **7. OSEBNA VAROVALNA OPREMA**

Pravila nošenja zaščitne maske sproti določi NIJZ. O tem se deležniki seznanijo preko medijev. Objava bo tudi na spletni strani šole.

Vsi zaposleni in učenci se seznanijo z načinom pravilne namestitve, uporabe in odstranitve zaščitne maske z infografiko, nameščeno v učilnicah, na hodnikih, v skupnih prostorih. Pred namestitvijo maske si je potrebno temeljito umiti ali razkužiti roke.

## **8. RAZPORED UČNIH SKUPIN PO RAZREDIH**

Učenci so ves čas trajanja pouka v matični učilnici.

Uporaba učilnic je razvidna iz urnika.

Pred in po uporabi učitelj razred razkuži (mize, kljuke) in prezrači prostor.

Med posameznimi učenci je zagotovljena razdalja 1,5 metra.

## **9. UKREPI V ČASU TRAJANJA RAZBREMENILNIH UKREPOV**

### ***9.1. Vstop v šolo***

V šolo učenci vstopajo in izstopajo skozi vrata glavnega vhoda. Usmerja jih eden od zaposlenih delavcev.



SIMBIOZA  
ŠOLA



OSNOVNA ŠOLA KAJETANA KOVIČA RADENCI, RADGONSKA CESTA 10, 9252 RADENCI

Telefon: 02 566 96 50

Fax.: 02 566 96 53

E-pošta: pp@os-radenci.si

Matična št.: 5082919

DŠ: 57189684

www.os-radenci.si

Vstop v šolo je dovoljen izključno učencem in zaposlenim.

Starši učencev, ki so v podaljšanem bivanju, svoje otroke ob **poprej** individualno **dogovorjeni uri** med staršem in učiteljem v podaljšanem bivanju počakajo pred šolo v varni medosebni razdalji, to je 1,5 – 2,0 m do druge osebe.

Druge osebe v šolo lahko vstopajo izključno po predhodni najavi in ob uporabi zaščitne maske, ki so si jo dolžne priskrbeti same.

Ob vstopu v šolo si vstopajoči roke razkužijo z razkužilom, ki je na voljo pri vhodu.

Učenci si razkužujejo roke tudi potem, ko odložijo garderobo, in sicer si jih razkužujejo ob vstopu v njihovo učilnico – pred pričetkom pouka.

Zaposleni vstopajo v šolo in iz nje izključno skozi glavni vhod. Ob vstopu si razkužijo roke z razkužilom, ki je tam na voljo. Ob vstopu v šolske prostore morajo vsi zaposleni nositi zaščitne maske. Zaščitno opremo za zaposlene priskrbi šola.

## **9.2. Gibanje po šoli**

Gibanje po šoli poteka po desni strani; kot v prometu.

Učenci posamične matične učilnice uporabljajo izključno vnaprej določene toaletne prostore. Učenci od 1.-3. razreda v starem delu šole, 6.-9. v novem delu šole.

## **9.3. Zračenje učilnic**

Hišnik ali čistilka zjutraj odklene in odpre vse učilnice. Iz varnostnih razlogov se ne odklene FI, KE in MME - odprejo se le okna.

Vrata učilnice so odprta do začetka pouka, zato, da se čim manjkrat dotaknemo kljuko. Pred začetkom pouka učitelj zapre vrata, kljuko pa na obeh straneh obriše s papirnato brisačko, prepojeno z razkužilom.

Učitelj, ki je zadolžen za posamično učno skupino in s tem za posamično matično učilnico, deset minut pred pričetkom pouka temeljito prezrači učilnico tako, da odpre okna in pusti odprta vrata. Okna nato zapre, vrata pa, kot določeno v prejšnjem odstavku te točke, pusti odprta do pričetka pouka.

Po vsaki šolski uri - med vsakim odmorom učitelj, ki je izvedel predhodno uro in sedaj odhaja iz učilnice, izvede vsaj kratkotrajno zračenje učilnice.



SIMBIOZA  
ŠOLA



OSNOVNA ŠOLA KAJETANA KOVIČA RADENCI, RADGONSKA CESTA 10, 9252 RADENCI

Telefon: 02 566 96 50

Fax.: 02 566 96 53

E-pošta: pp@os-radenci.si

Matična št.: 5082919

DŠ: 57189684

www.os-radenci.si

#### **9.4. Preventivni ukrepi v učilnicah**

V učilnicah so:

- Umivalniki s tekočo vodo
- Podajalniki papirnatih brisač
- Koši za smeti
- Razkužilo z najmanj 70% etanola (koncentracija 70 – 80%)

Učenci v učilnicah sedijo na za to določenih stolih. Med seboj se na stolih ne izmenjujejo. Sedežni red se mora ohranjati ves čas trajanja ukrepov, učitelji učencev ne presedajo. Pri morebitnih stikih dosledno upoštevajo medsebojno razdaljo. Poleg tega jih učitelj opozarja na ustrezno medsebojno razdaljo.

Ob vstopu v učilnico si učenci razkužijo roke.

Ob odhodu domov ( po opraviu v garderobi) si učenci razkužijo roke.

Pouk v telovadnici, računalniški, tehniški, glasbeni in kemijski učilnici se izvaja. Po uporabi je potrebno učilnice prezračiti, delovne pripomočke in mize pa razkužiti (miška, tipkovnica, orodje...)

Računalnik v posamezni učilnici lahko uporablja izključno učitelj.

Učenci si med seboj ne izmenjujejo šolskih potrebščin.

Učence mora učitelj dosledno spodbujati k rednemu in pravilnemu umivanju rok. Učence prve triade dodatno usmerja učitelj.

Učenci šolske potrebščine nosijo s seboj in vsak dan poskrbijo, da jih ustrezno razkužijo oz. doma odlagajo na le eno točno določeno mesto, ki ni v stiku z drugimi domačimi potrebščinami in predmeti.

Zaradi ohranjanja telesne zmogljivosti in spodbujanja telesne aktivnosti se priporoča izvajanje čim več gibalnih aktivnosti tudi na prostem, pri čemer je potrebno upoštevati preventivne zdravstvene ukrepe; ohranjanje predpisane medsebojne razdalje in nošenje maske.

Starše se zaprosi, da imajo učenci s seboj sledeče dodatne potrebščine:

- Dodatna oblačila – ker se učilnice veliko zračijo.
- Plastični bidon ali platenko z vodo za pitje – da se zmanjša uporaba in možna kontaminacija umivalnika.





SIMBIOZA  
ŠOLA



OSNOVNA ŠOLA KAJETANA KOVIČA RADENCI, RADGONSKA CESTA 10, 9252 RADENCI

Telefon: 02 566 96 50

Fax.: 02 566 96 53

E-pošta: pp@os-radenci.si

Matična št.: 5082919

DŠ: 57189684

www.os-radenci.si

## **9.5. Odmori in šolska prehrana**

Med odmori učenci ostajajo v matični učilnici. Enako velja za odmor, ko poteka šolska malica.

Učenci učilnic med odmori ne zapuščajo, razen za odhod na stranišče – posamezno in izmenjaje. Okna v toaletnih prostorih morajo biti ves čas odprta, da se ustrezno zračijo.

Učenci malicajo v jedilnici, avli ali v za to določenem prostoru. Pripravljen je časovni raspored.

Kosilo poteka v jedilnici, po določenem časovnem rasporedu.

Hrano pri malici razdeli izključno učitelj, ki si pred tem temeljito umije roke z vodo in milom.

Malico pred pričetkom odmora za malico, na določen prostor prinese čistilka ali druga zaposlena oseba.

Pred in po malici/kosilu učenci svojo mizo obrišejo s papirnato brisačko in razkužilom. Nato naredijo pogrinjek iz papirnate brisačke. Pred zaužitjem si učenci temeljito umijejo roke z vodo in milom. Po zaužitju ostanke odvržejo v za to namenjene koše – ločevanje odpadkov: papir, plastika, itd. Nato obrišejo svojo mizo s papirnato brisačko in razkužilom. Temu sledi temeljito umivanje rok z vodo in milom.

Mlajšim učencem pri čiščenju in razkuževanju miz pomaga učitelj. Starejši učenci to opravijo sami.

## **9.6. Pisna gradiva in knjižnica**

Knjižničar v zaklenjeni knjižnici lahko opravlja tekoča dela. V knjižnici je lahko 5 izposojevalcev pri upoštevanju varnostne razdalje. Izposoja gradiva je možna po predhodni najavi. Po vrnitvi knjig, gredo le-te za 3 dni v karanteno.

V kolikor je neobhodno potrebno, da se za izvajanje pouka uporablja tiskano gradivo, npr. učni listi, le te deli učitelj s poprej razkuženimi rokami. V kolikor bi učitelj pregledoval ali ocenjeval pisne izdelke, mora le te minimalno 1 dan hraniti v varnem prostoru, preden jih vrne učencem – razlog za to so znanstvena dognanja iz laboratorijskih raziskav, v katerih so dokazovali čas preživetja virusa SARS - Cov -2.

Učitelji se morajo izogibati dejavnostim, pri katerih bi uporabljali od zunaj prinesen material - npr. kartonske škatle, les, tekstil, ipd, saj virus preživi različen čas na različnih površinah in se je treba temu izogniti.



SIMBIOZA  
ŠOLA



OSNOVNA ŠOLA KAJETANA KOVIČA RADENCI, RADGONSKA CESTA 10, 9252 RADENCI

Telefon: 02 566 96 50

Fax.: 02 566 96 53

E-pošta: pp@os-radenci.si

Matična št.: 5082919

DŠ: 57189684

www.os-radenci.si

### **9.7. Odhod domov**

Učenci odhajajo domov posamično oziroma tako, da ohranjajo medsebojno razdaljo in v skladu z v naprej dogovorjeno uro odhoda.

### **9.8. Čiščenje prostorov**

Šola zagotavlja, da so šolski prostori temeljito očiščeni z običajnimi sredstvi, ki jih sicer uporablja za čiščenje, dan pred ponovnim pričetkom pouka.

Nadalje šola zagotavlja, da tekom trajanja pouka poteka redno čiščenje in razkuževanje površin. Po končanem pouku čistilke izvedejo temeljito čiščenje vseh prostorov v stalni uporabi z razkuževanjem miz, stolov, kljuk, ograj, držal in drugih površin, ki se jih učenci in zaposleni dotikajo. Površin, ki se jih dotikamo pogosteje, kot npr. kljuk, ograj, držal, stikal, čistilka razkužuje tudi v dopoldanskem času. V prostorih, ki niso v stalni uporabi, se razkuževanje tovrstnih površin opravi enkrat dnevno, ob koncu pouka.

Čistilke praznijo koše za smeti 2x dnevno. Obvezno po opravljeni malici.

Čistilke imajo zagotovljeno zadostno količino ustreznih razkužil in osebne varovalne opreme.

### **9.9. Drugi ukrepi**

Šola bo v 2 (dveh) dneh pred ponovnim pričetkom pouka poskrbela za intenzivno izpiranje vodovodnega omrežja tako, da se poveča pretok pitne vode v vodovodnem omrežju na vseh pipah v stavbi za najmanj 15 minut. Poleg tega bo šola izvajala redna preventivna izpiranja vodovodnega omrežja tudi nadalje, vsak konec tedna.

### **9.10. Šolska kuhinja in jedilnica ter proces prehranjevanja**

Za šolo velja, da v času izvajanja po teh pravilih:

- Zajtrk ni organiziran.
- Malica in pop. malica sta enoporcijsko pripravljena.
- Kosilo je organizirano za vse prijavljene učence.

Zaposleni v kuhinji morajo obvezno nositi zaščitno masko ves čas, ko so na delovnem mestu. Delovna oblačila so dolžni zamenjati vsak dan, oprati jih je potrebno vsaj pri 60°C.





SIMBIOZA  
ŠOLA



OSNOVNA ŠOLA KAJETANA KOVIČA RADENCI, RADGONSKA CESTA 10, 9252 RADENCI

Telefon: 02 566 96 50

Fax.: 02 566 96 53

E-pošta: pp@os-radenci.si

Matična št.: 5082919

DŠ: 57189684

www.os-radenci.si

Zaposleni v kuhinji si morajo redno umivati roke.

Obvezno je redno čiščenje in po potrebi razkuževanje površin in pultov.

Medosebna razdalja med zaposlenimi je 1,5 – 2,0 m.

Pred prihodom v jedilnico si učenci umijejo roke, enako po odhodu iz nje. V jedilnici je lahko maksimalno toliko učencev, da je zagotovljena medosebna razdalja 1,5 – 2,0 m med razredi oz. skupinami. Prisotni učitelji jih opozarjajo in ne smejo spustiti v jedilnico učencev, dokler se mesto ne sprostí.

Mize, stole in pladnje se razkuži. Kuhinjsko osebje pladnje razkužuje dnevno oziroma po potrebi v odvisnosti od rabe tudi večkrat.

Šola naredi nov raspored uporabe šolske jedilnice glede na število učencev, ki kosijo v šoli.

Z rasporedom seznaní učence.

Poti vstopa in izstopa se ne križajo, temveč potekajo po označenih koridorjih.

### **9.11. Zaposleni**

Zaposleni opustijo vsa neformalna druženja v šolskih prostorih in v šolski okolici, pri svojem delu pa dosledno upoštevajo preventivne zdravstvene ukrepe (razkuževanje rok, nošenje maske vsehkozi, medosebna varnostne razdalja, zračenje prostorov).

Zaposleni ne sestankujejo v živo, svoje medsebojne dogovore sklenejo po telefonu, elektronski pošti, videokonferenci ali z uporabo eAsistenta.

Na dosledno upoštevanje vseh preventivnih ukrepov zaposleni ves čas spodbujajo tudi učence in njihove starše.

## **10. UKREPI V PRIMERU POJAVA OBOLENJA S SIMPTOMI COVID 19**

V kolikor zbolí učenec, ga učitelj pelje v prostor za izolacijo – št.12 in z njim počaka do prihoda starša, ki ga prevzame po predhodnem klicu, ki ga opravi sam ali pomočnica ravnateljice. Učenec, ki kaže znake obolenja, ta čas nosi zaščitno masko.

Starši so dolžni obvestiti ravnatelja šole v roku 24 ur (telefonsko, elektronska pošta), v kolikor se izkaže, da je učenec pozitiven na Covid-19.

Pričetek kužnosti je 2 dni pred pojavom bolezni. NIJZ svetuje kontaktom, da v inkubacijski dobi spremljajo svoje zdravstveno stanje.



SIMBIOZA  
ŠOLA



OSNOVNA ŠOLA KAJETANA KOVIČA RADENCI, RADGONSKA CESTA 10, 9252 RADENCI

Telefon: 02 566 96 50

Fax.: 02 566 96 53

E-pošta: pp@os-radenci.si

Matična št.: 5082919

DŠ: 57189684

www.os-radenci.si

V kolikor zboli učitelj, se umakne z delovnega mesta in pokliče izbranega zdravnika. V primeru, da je okužen s Covid-19, o tem v roku 24 ur obvesti ravnatelja šole (telefonsko, elektronska pošta, eAsistent). V primeru pojava okužbe šola zagotovi temeljito zračenje, čiščenje in razkuževanje celotne šolske stavbe.

*Osnovne informacije o COVID-19 Okužba z virusom SARS-CoV-2 lahko povzroči COVID-19. Inkubacijska doba (čas med okužbo in pojavom bolezni) je lahko do 14 dni, povprečno približno 6 dni. Bolezen se najpogosteje kaže z znaki/simptomi okužbe dihal, to je s slabim počutjem, utrujenostjo, nahodom, vročino, kašljem in pri težjih oblikah z občutkom pomanjkanja zraka. Pri približno 80% okuženih bolezen poteka v lažji obliki. Pri otrocih je potek bolezni praviloma lažji, tveganje za težek potek in zaplete pa se poveča pri starejših (zlasti starejših od 60 let) in osebah s pridruženimi boleznimi, kot so srčno-žilne bolezni, bolezni pljuč, jeter, ledvic, sladkorna bolezen, imunske pomanjkljivosti ipd. Za težji potek bolezni je značilna pljučnica. Za potrditev ali izključitev okužbe s SARS-CoV-2 je potrebno mikrobiološko testiranje. Okužba s SARS-CoV-2 se med ljudmi prenaša kapljično, z izločki dihal. Za prenos potreben tesnejši stik z bolnikom (razdalja do bolnika manj kot 1,5 m). Okužba je možna tudi ob stiku s površinami, onesnaženimi z izločki dihal. Za preprečevanje okužbe je tako najpomembnejša dosledna higiena rok in kašlja. Podrobna navodila za preprečevanje okužbe in več informacij na spletni strani Nacionalnega inštituta za javno zdravje: <https://www.nijz.si/sl/koronavirus-2019-ncov>.*

Vir: NIJZ

## **11.SPREJEM, UPORABA, VELJAVNOST**

Ta pravila je sprejela ravnateljica OŠ Kajetana Koviča Radenci. Pravila pričnejo veljati 22. 2. 2021. Veljajo in uporabljajo se do preklica upoštevne pravnega akta ali več teh, ki urejajo to materijo, ali do sprejema novega pravnega akta, ki razveljavlja tiste pravne akte, ki so podlaga za sprejem dokumentov in aktov, na katerih temeljijo ta Pravila. Posamezne spremembe veljajo z dnem, ko so objavljene na spletni strani šole, bodisi v sklopu popravljenih Pravil bodisi posamično.

Simona Grosman, ravnateljica