

OSNOVNA ŠOLA KAJETANA KOVIČA RADENCI

Radgonska cesta 10, 9252 Radenci

Letni delovni načrt Osnovne šole Kajetana Koviča Radenci

za šolsko leto 2019/2020

Številka: 010-2/2019/1
Radenci, september 2019

Pripravila:
Simona Grosman



Predsednik sveta zavoda



Simon Belec



Ravnateljica



Simona Grosman

KAZALO

1	UVOD.....	6
1.1	O Letnem delovnem načrtu	6
1.2	Ime in sedež šole.....	7
1.3	Organizacijska shema zavoda	8
1.4	Pogoji za izvedbo programa	8
1.4.1	Prostorske in materialne zmožnosti	8
1.4.2	Investicijsko-vzdrževalna dela	9
1.4.3	Razvoj kadrovskih virov	9
1.4.4	Kadrovski načrt za leto 2019	10
1.4.5	Šolski okoliš.....	12
2	PREDNOSTNE NALOGE VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA V ŠOLSKEM LETU 2019/2020	12
2.1	Poslanstvo in vizija zavoda.....	12
2.2	Prednostni cilji šole.....	12
2.2.1	Kratkoročni cilji	12
2.2.2	Dolgoročni cilji	13
2.3	Samoevalvacija šole.....	13
3	PROJEKTNO DELO	14
3.1	Projekti	14
3.2	Dogodki v šolskem letu.....	24
3.3	Natečaji	25
4	ORGANIZACIJA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA PROCESA	25
4.1	Učenci in oddelki	25
4.2	Časovna organizacija pouka.....	26
5	OBSEG IN VSEBINA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA.....	27
5.1	Šolski koledar za osnovne šole.....	27
5.1.1	Koledar o izvedbi nacionalnega preverjanja znanja (NPZ) v osnovni šoli.....	28
6	OBVEZNI PROGRAM.....	29
6.1	Predmetnik	29
6.1.1	Predmetnik – obseg.....	29
6.1.2	Izbirni predmeti.....	31
6.1.3	Izvajanje pouka v manjših učnih skupinah	31
6.1.4	Dnevi dejavnosti	32
6.2	Tečajne oblike pouka.....	32
7	RAZŠIRJENI PROGRAM.....	32
7.1	Zdravje in gibanje za dobro psihično in fizično počutje, RaP.....	32
7.2	Dodatni in dopolnilni pouk.....	33

7.3	Dodatna pomoč otrokom s posebnimi potrebami.....	34
7.4	Individualni in skupinski pouk za nadarjene učence in učence s težavami.....	34
7.5	Šola v naravi.....	34
7.6	Oddelki podaljšanega bivanja.....	37
7.7	Interesne dejavnosti	37
7.8	Neobvezni izbirni predmeti	39
7.9	Jutranje varstvo	39
7.10	Organiziranje učencev.....	40
7.11	Tekmovanja, natečaji in sodelovanja	40
7.12	Kulturne prireditve	41
7.13	Nadstandardni program.....	42
7.14	Delovanje knjižnice.....	42
7.15	Ukrepi za zagotavljanje zdravja in varnosti	42
7.15.1	Zdravstveno varstvo učencev	42
7.15.2	Zdravstveno varstvo za zaposlene	44
7.15.3	Prometna varnost / Varna mobilnost.....	44
7.15.4	Dežurstva učiteljev	44
7.16	ŠOLSKA PREHRANA	45
7.16.1	Subvencioniranje šolske prehrane.....	46
8	DELO STROKOVNIH ORGANOV.....	47
8.1	Organ upravljanja	47
8.2	Ravnateljica.....	48
8.3	Učiteljski zbor	48
8.4	Oddelčni zbor	49
8.5	Razrednik	49
8.6	Strokovni aktivni	49
8.7	Šolska svetovalna služba	50
8.8	Pedagoško vodenje	50
8.9	Spremljanje dela strokovnih delavcev.....	51
8.10	Redni letni razgovori in ocena delavcev.....	52
8.11	Delovni čas učiteljev ILDN (primer).....	52
8.12	Strokovno izobraževanje učiteljev in drugih delavcev šole	55
9	PROGRAM SODELOVANJA S STARŠI.....	55
9.1	Roditeljski sestanki	55
9.2	Govorilne ure.....	56
9.3	Alternativne oblike sodelovanja s starši	56
9.4	Obveščanje staršev in učencev	57
9.5	Predvidena plačila staršev	57

9.6	Svet staršev.....	57
10	PROGRAM POVEZOVANJA ŠOLE Z OKOLJEM.....	57
10.1	Sodelovanje z lokalno skupnostjo.....	57
10.2	Sodelovanje z delovnimi organizacijami in društvi	58
10.3	Sodelovanje z vzgojno-izobraževalnimi organizacijami.....	58
10.4	Povezanost z Zavodom za šolstvo, MIZŠ in visokošolskimi izobraževalnimi institucijami	58
10.5	Sodelovanje z Zavodom RS za zaposlovanje	58
10.6	Povezovanje z drugimi zunanjimi institucijami	58
10.7	Sodelovanje z zunanjimi ustanovami in organizacijami.....	59
11	SPREMLJANJE REALIZACIJE LDN.....	59
12	PRILOGE	60
12.1	Priloga št. 1: Seznam zaposlenih na dan 1. 9. 2019	60
12.2	Priloga št. 2: Dnevi dejavnosti	62
12.3	Priloga št. 3: Interesne dejavnosti.....	76
12.4	Priloga št. 4: Seznam predvidenih kulturnih prireditev v šoli in izven šole	76
12.5	Priloga št. 5: Knjižnični red in učbeniški sklad.....	77
12.6	Priloga št. 6: Program vzgoje za zdravje.....	79
12.7	Priloga št. 7: Načrt aktivnosti prometnega varstva v šolskem letu	81
12.8	Priloga št. 8: Prometno varnostni načrt – izvleček.....	82
12.9	Priloga št. 9: Seznam dežurnih učiteljev	86
12.10	Priloga št. 10: Učitelji, ki poučujejo 1. 9. 2019	86
12.11	Priloga št. 11: Letni delovni načrti strokovnih aktivov	91
12.11.1	Plan dela strokovnega aktiva izvajalcev DSP, UP in ISP	91
12.11.2	Načrt dela strokovnega aktiva jezikoslovcev in glasbene umetnosti.....	92
12.11.3	Plan dela strokovnega aktiva učiteljev razrednega pouka, OPB in likovne umetnosti.....	93
12.11.4	Plan dela strokovnega aktiva družboslovcev	94
12.11.5	Plan dela strokovnega aktiva naravoslovja	95
12.11.6	Plan dela strokovnega aktiva športa	95
12.12	Priloga št. 12: Letni delovni načrt šolske svetovalne službe.....	96
12.13	Priloga št. 13: Načrt spremljave pouka in druge dejavnosti.....	99
12.14	Priloga št. 14: Individualna izobraževanja strokovni delavci.....	99
12.15	Priloga št. 15: Sestava sveta staršev.....	109
12.16	Priloga št. 16: Koledar za šolsko leto 2019/20	109

1 UVOD

1.1 O Letnem delovnem načrtu

Letni delovni načrt šole (v nadaljevanju LDN) je osrednji dokument šole, s katerim se določijo vsebina, obseg in razporeditev vzgojno-izobraževalnega in drugega dela, skladno s predmetnikom in z učnim načrtom, ter obseg, vsebina in razporeditev interesnih in drugih dejavnosti, ki jih izvaja šola.

Določi se delo šolske svetovalne službe in drugih služb, delo šolske knjižnice, aktivnosti, s katerimi se šola vključuje v okolje, obseg dejavnosti, s katerimi šola zagotavlja zdrav razvoj učencev, oblike sodelovanja s starši, strokovno izpopolnjevanje učiteljev in drugih delavcev, sodelovanje z visokošolskimi zavodi, ki izobražujejo učitelje, raziskovalnimi ustanovami oz. svetovalnimi centri, sodelovanje z zunanjimi sodelavci in druge naloge, potrebne za uresničitev programa osnovne šole.

Letni delovni načrt sprejme svet osnovne šole, skladno z zakonom in drugimi predpisi, najpozneje do konca meseca septembra v vsakem šolskem letu (31. čl. Zakona o osnovni šoli, Ur. l. RS, št 81/06, 102/07, 63/13); predlog LDN pripravi ravnateljica in je odgovorna za njegovo izvajanje. (49. čl. ZOFVI, pristojnosti ravnatelja)

Osnovna šola Radenci je ustanovljena na podlagi Odloka o ustanovitvi vzgojno-izobraževalnega zavoda št. 603-0001/97 (Ur. list RS št. 42/1997). Ustanovila jo je Občina Radenci in s tem prevzela ustanoviteljske pravice bivše Občine Gornja Radgona.

Naknadne spremembe Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda so bile 9. 10. 2007, 10. 6. 2009 in 3. 9. 2016, ko se je Osnovna šola Radenci preimenovala v Osnovno šolo Kajetana Koviča Radenci.

Okrožno sodišče v Murski Soboti je v registrski zadevi vpisa spremembe dne 21. 9. 2016 sklenilo:

Pri subjektu vpisa Osnovna šola Kajetana Koviča Radenci, matična številka 5082919000, se v **sodni register** vpiše sprememba Osnovna šola Kajetana Koviča Radenci, skrajšano OŠ Kajetana Koviča Radenci.

V odločbi številka 608-01-0173/2000 z dne 17. 10. 2001, ki je bila izdana OŠ Radenci, v zadevi **vpisa v razvid** izvajalcev vzgojno-izobraževalnega programa osnovna šola, se spremeni ime šole, ki se sedaj glasi Osnovna šola Kajetana Koviča Radenci, 14. 10. 2016.

1.2 Ime in sedež šole

Zavod posluje pod imenom:	Osnovna šola Kajetana Koviča Radenci
Skrajšano ime zavoda:	OŠ Kajetana Koviča Radenci
Sedež zavoda:	Radgonska cesta 10, 9252 Radenci
Elektronska pošta:	pp@os-radenci.si
Spletna stran:	http://www.os-radenci.si/
Telefonska številka	02 5669 650 – tajništvo
Faks:	02 5669 653
TRR:	01300-6030676949
Davčna številka:	57189684 (nismo davčni zavezanci)
Matična številka:	5082919
Šifra proračunskega uporabnika:	67695

Javni vzgojno-izobraževalni zavod Osnovna šola Kajetana Koviča Radenci upravljata ravnateljica in svet zavoda.

Ravnateljica: Simona Grosman, e-pošta: simona.grosman@os-radenci.si,
ravnatelj@o-radenci.ms.mss.edus.si

Svetovalna delavka: Nataša Lipič, e-pošta: natasa.lipic@os-radenci.si

Vodja prehrane: Milena Mencigar, e-pošta: milena.mencigar@os-radenci.si

Knjižničarka: Tadeja Slavič, e-pošta: knjiznica@os-radenci.si

Računalnikar: Darko Fras, e-pošta: darko.fras@guest.arnes.si

Učitelji: navedeni posebej

Poslovna sekretarka: Tadeja Starčič, pp@os-radenci.si

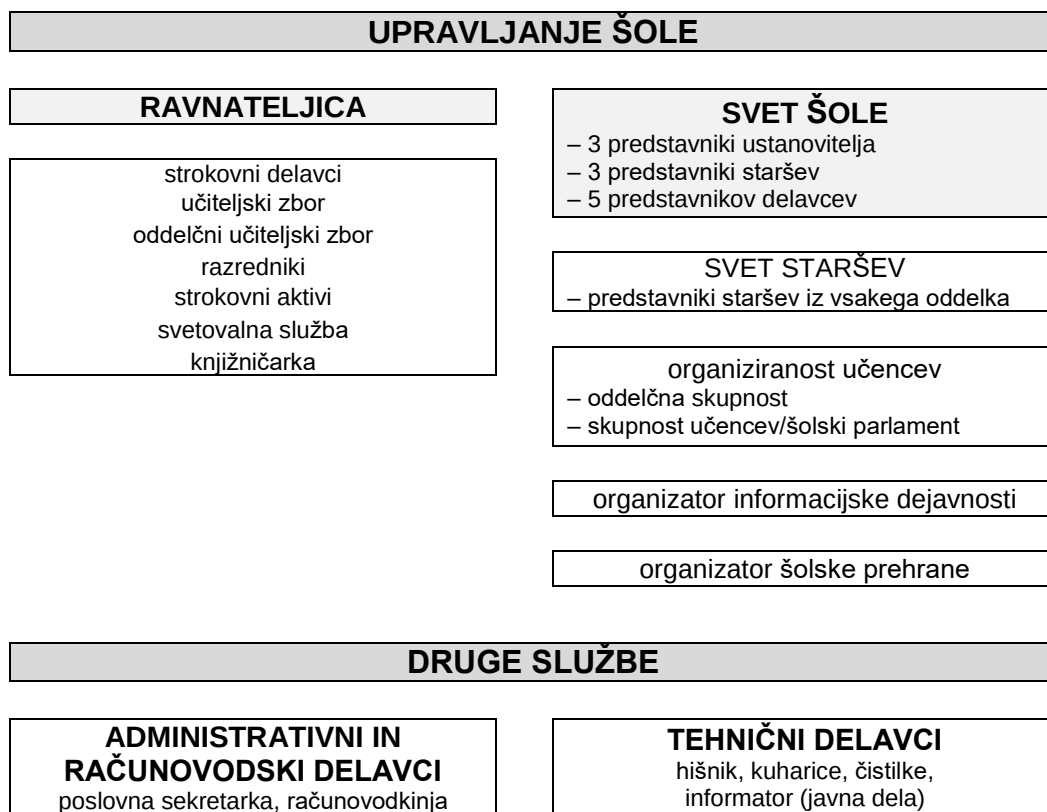
Računovodkinja: Sonja Horvat, sonja.horvat@guest.arnes.si

Hišnik: Vekoslav Štuhec

Kuhinjsko osebje: Romanca Štuhec, Pavla Karlo, Andreja Vajda

Čistilke: Milica Senčar, Albina Meško, Angela Kociper, Silva Puklavc

1.3 Organizacijska shema zavoda



Svet šole sestavljajo:

V novembru 2019 se bo konstituiral svet šole v novi sestavi:

- 3 predstavniki ustanovitelja
- 3 predstavniki staršev
- 5 predstavnikov delavcev.

Svet staršev je posvetovalni organ ravnateljici in učiteljskemu zboru. Sestavljen je tako, da ima v njem vsak oddelk po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na prvem roditeljskem sestanku oddelka. Svet staršev vodi predsednik.

1.4 Pogoji za izvedbo programa

1.4.1 Prostorske in materialne zmožnosti

Osnovna šola Kajetana Koviča Radenci ima v novem delu v nadstropju 7 učilnic, 5 kabinetov, knjižnico, čitalnico in hodnik. V pritličju je 6 učilnic, 5 kabinetov, zbornica, avla in sanitarije. Na prehodu iz novega v stari del so garderobe, vezni hodnik, jedilnica in kuhinja. V starem delu je v nadstropju 5 učilnic, kabinet, arhiv, hodnik in sanitarije. V pritličju so 3 učilnice, 4 pisarne, arhiv, učna kuhinja, garderoba, sanitarije in hodnik.

Učilnice od 1. do 5. razreda so opremljene za delo na razredni stopnji. Na predmetni stopnji od 6. do 9. razreda poteka pouk v klasičnih in specializiranih učilnicah. Šola ima še telovadnico z garderobami in igrala na zelenici. Igrišča za šolo so v upravljanju Zavoda za turizem in šport Radenci.

Načrt nakupov osnovnih sredstev in drobnega inventarja je določen s finančnim načrtom šole za koledarsko leto. Nabavljali bomo v okviru razpoložljivih sredstev, ki so zagotovljena v državnem proračunu in tekočem transferju Občine Radenci. Investicijski transfer Občine Radenci je v skladu s Pogodbo o sofinanciranju dejavnosti v letu 2019.

Pogoje za delo zavoda zagotavljata MIZŠ in Občina Radenci. Osnovna šola Kajetana Koviča Radenci pridobiva sredstva iz javnih sredstev, sredstev ustanovitelja, sredstev od prodaje storitev in izdelkov, donacij, prispevkov sponzorjev ter iz drugih virov. MIZŠ zagotavlja sredstva za plače s prispevki in davki ter druge osebne prejemke na podlagi sistemizacije delovnih mest, materialne stroške v skladu s standardi in normativi, nadomestila stroškov delavcev v skladu s KP, nabavo učil in učnih pripomočkov, potrošni material za pripravo in izvedbo pouka, stroške obveznih ekskurzij in oskrbo otrok s PP.

Sredstva lokalne skupnosti – občine Radenci – ustanoviteljice so sredstva za plačilo stroškov za uporabo prostora in opreme ter druge materialne stroške, razen zgoraj naštetih, sredstva za prevoze učencev v skladu z ZOŠ, sredstva za investicijsko vzdrževanje nepremičnin in opreme, sredstva za dodatne dejavnosti osnovne šole in nadstandardne programe v osnovni šoli ter sredstva za investicije za osnovne šole.

Prispevki staršev so za prehrano učencev, za dodatni material pri pouku, za stroške dni dejavnosti, za šole v naravi (delno), prostovoljni prispevki v šolski sklad ter donatorska sredstva.

1.4.2 Investicijsko-vzdrževalna dela

V naslednjih šolskih letih bomo izvedli:

- postavitev plezalnih konstrukcij z varnostnimi conami po standardu TUV na zelenici pred šolo (op. dela bodo izvedena v začetku šolskega leta),
- sanacijo dela kanalizacije in asfaltne prevleke pred platojem šole,
- izolacijsko fasado na starem delu šole,
- prenovo tal na hodniku starega dela šole v nadstropju,
- sanacijo ogrevanja in zvočne izolacije v šolski jedilnici,
- druga nepredvidena sprotna dela.

Vse potrebe bomo poskušali reševati prioritetno in v dogovoru z ustanoviteljem.

1.4.3 Razvoj kadrovskih virov

Na šoli se zavzemamo za kakovostno delo, ki stremi k razširjenemu profesionalizmu. Razširjeni profesionalizem upošteva vizijo naše ustanove, pomen spodbujanja stalnega razmišljanja o znanju, učenju in poučevanju. Skrb za lasten razvoj je nedvomno eden pomembnih dejavnikov učiteljevega profesionalizma. Poleg skrbi za nadgrajevanje, širjenje, posodabljanje in poglobljanje strokovnega znanja s strokovnim izpopolnjevanjem je ključnega pomena, da učitelji nenehno reflektirajo in raziskujejo svojo prakso.

Učiteljevo sodelovanje zahteva tudi določanje potreb po izpopolnjevanju, ki je ključ do kakovostnega in učinkovitega poklicnega razvoja. Tako načrtno spodbujamo in usmerjamo strokovne delavce v sodelovanje in proces refleksije, preučevanja in raziskovanja njihovega dela.

V Letnem delovnem načrtu je podan program (spodbujanja) strokovnega spopolnjevanja vseh delavcev šole. Cilj usposabljanja je zagotavljanje strokovne usposobljenosti oziroma usposobljenost za opravljanje določenega strokovnega dela, podpiranje profesionalnega in strokovnega razvoja vsakega delavca ter s tem razvoja šole in povečanja njene kakovosti in učinkovitosti.

1.4.4 Kadrovski načrt za leto 2019

Kadrovski načrt za leto 2019 smo pripravili na podlagi določbe Zakona o izvrševanju proračunov RS za leti 2019 in 2020, v skladu z Uredbo o načinu priprave kadrovskih načrtov posrednih uporabnikov proračuna in metodologiji spremljanja njihovega izvajanja za leti 2019 in 2020, odobrene sistemizacije delovnih mest s strani Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport za leto 2018/2019, posredovanih izhodišč Občine Radenci za pripravo kadrovskih načrtov za posredne uporabnike proračuna.

Kadrovski načrt je usklajen s finančnim načrtom za leto 2019. Pri oblikovanju kadrovskih načrtov še vedno upoštevamo selektivno in restriktivno politiko nadomeščanja delavcev. Bolniške in porodniške odsotnosti bomo tako kot že v preteklih letih delno zamenjali z novimi in strokovno usposobljenimi strokovnimi delavci, ostale delovne obveznosti bomo prerazporedili med že zaposlene strokovne delavce.

Tabelarni del kadrovskega načrta

Vir financiranja	Število zaposlenih po kadrovskem načrtu na dan 1. januar 2019	Število zaposlenih po kadrovskem načrtu na dan 1. januar 2020
1. Državni proračun	43	42
2. Proračun občin	1,59	1,59
3. ZZZS in ZPIZ	0	0
4. Sredstva EU ali drugih mednarodnih virov, vključno s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna	0,0	0,0
5. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu	1,00	1,00
6. Sredstva za financiranje javnih del	0	0
Skupno število vseh zaposlenih	45,5	44,5

Pri izdaji Soglasja k sistemizaciji delovnih mest za šolsko leto 2018/2019, ki ga je izdalo Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport 19. 12. 2018, se je upoštevalo obseg dejavnosti v šolskem letu 2018/19.

Podlaga za sistemizacijo delovnega mesta učitelja dodatne strokovne pomoči so izdane odločbe Zavoda RS za šolstvo.

Vsi zaposleni so vneseni v programu KPIS (kadrovski plačni informacijski sistem), kjer so zajeti matični podatki, izobrazba, nazivi in plačni razredi. Za vsakega delavca so natančno opredeljena dela in naloge, ki jih opravi delavec tedensko / oziroma delež delovnega mesta. Na podlagi vseh podatkov, ki se vnesejo v omenjeni program (izobrazba, naziv, plačni razred, delovna doba, ure poučevanja ...), je izračunana osnovna plača.

2. Obrazložitev

Iz spodnje razpredelnice je razvidno število zaposlenih na OŠ Kajetana Koviča Radenci v celoti na dan 1. 1. 2019 in predvideno število zaposlenih na dan 1. 1. 2020:

	1. 1. 2019	1. 1. 2020
Vodstveni delavci	1	1
Strokovni delavci (učitelji, Projekt Rap, delavka napotena v tujino)	29	29
Spremljevalec gibalno oviranega učenca (upoštevana delavka na porodniškem)	3	2
Administrativni in računovodski delavci	2	2
Tehnični delavci	8	8
Skupaj zaposleni	43	42

Z šolskim letom 2019/20 se glede na veljavne odločbe za otroke s posebnimi potrebami, ki jih je izdal Zavod RS za šolstvo, in s soglasjem ministra, sistemizira eno delovno mesto stalnega spremljevalca gibalno oviranih otrok. Začasnega spremljevalca pa zagotavljamo v okviru obstoječe kadrovske zasedbe.

Na podlagi občinskega proračuna na dan zaposlujemo 1 kuharja, 10 ur tedensko se financira poučevanje fakultativne oblike nemškega jezika in 0,25 % deleža zaposlitve računalnikarja za poučevanje fakultativne oblike računalništva.

Iz sredstev od prodaje blaga in storitev pokrivamo 1,00 deleža zaposlitve.

Preko javnih del zaposlujemo 3 (tri) udeležence javnega programa, 2 udeleženca za učno pomoč učencem in 1 (eden) kot informator do 31. 12. 2019.

Na področju razreševanja kadrovske politike sodelujemo s sosednjimi šolami. Na tak način zagotavljamo učiteljem polno delovno oz. učno obvezo, šola pa si zagotovi ustrezen kader. Tako ima učitelj ROID sklenjeno pogodbo o zaposlitvi za določen čas na OŠ Cankova in na OŠ Kajetana Koviča Radenci v deležu 0,30 delovnega mesta.

Od 1. 1. 2016 dopolnjuje delovno oz. učno obvezo za nedoločen čas strokovna delavka iz OŠ Kapela za področje glasbene umetnosti.

Od 1. 9. 2019 do 31. 8. 2020 dopolnjuje delovno oz. učno obvezo za poučevanje kemije in dveh izbirnih predmetov strokovna delavka iz OŠ Fokovci.

Surdopedagoga v obsegu ene ure nam zagotavlja Center za sluh in govor Maribor.

Dopolnjevanje angleščine v obsegu 6 ur bo izvajala strokovna delavka iz Ekonomske šole Murska Sobota.

Naši učiteljici dopolnjujeta delovno oz. učno obvezo na OŠ Kapela (zgodnje poučevanje angleščine v I. triadi) in OŠ Apače (likovno umetnost).

Pri iskanju ustreznega kadra v primeru daljše bolniške, porodniške se poslužujemo povpraševanja po drugih šolah.

Priloga št. 1: Seznam zaposlenih

Mentorstvo

V letošnjem šolskem bomo sodelovati z Univerzo Ljubljana – Pedagoško fakulteto, Univerzo v Mariboru – Filozofsko fakulteto in Univerzo na Primorskem – Filozofsko fakulteto, in sicer pri izvajanju praktičnega usposabljanja v okviru študijskih programov izobraževanja učiteljev. Sodelovali bomo tudi s Srednjo elektro in računalniško šolo Maribor in Srednjo poklicno in tehniško šolo Murska Sobota. V kolikor bo treba, bomo sodelovanje tudi razširili.

1.4.5 Šolski okoliš

Osnovna šola Kajetana Koviča Radenci zajema učence občine Radenci in obsega naslednji okoliš: Radenci, Rihtarovci, Boračeva, Turjanci in Šratovci.

Zakon o osnovni šoli v 48. členu staršem primarno daje pravico do vpisa otroka v njegovem matičnem šolskem okolišu, to je tam, kjer ima družina prijavljeno stalno oziroma začasno prebivališče. Možen je tudi prepis na izbrano osnovno šolo v drugem šolskem okolišu, vendar pa mora ta šola (torej zelena šola) s tem soglašati. Starši najprej vpišejo otroka v šolo matičnega šolskega okoliša, najpozneje v 14 dneh po izreku roka za vpis pa lahko v skladu z uredbo, ki ureja mrežo osnovnih šol, vložijo vlogo za prepis pri šoli, kamor bi otroka radi prepisali. Obe šoli se med seboj posvetujeta; o prepisu formalno odloči šola, v katero želijo starši otroka prepisati. Če se učenec s starši preseli v drug šolski okoliš, ta s formalno spremembo prebivališča postane njegov primarni šolski okoliš.

Število učencev, vključenih v šolo iz drugih šolskih okolišev: Gornja Radgona – 3 učenci, Kapela – 11 učencev, Sveti Jurij ob Ščavnici – 4 učenci, Tišina – 4 učenci.

2 PREDNOSTNE NALOGE VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA V ŠOLSKEM LETU 2019/2020

2.1 Poslanstvo in vizija zavoda

Na podlagi vseživljenjskega učenja in primerljivega znanja je Osnovna šola Kajetana Koviča Radenci šola, prepoznavna po odprtosti v okolju in za okolje. Zavzemamo se za spoštljiv odnos do vseh udeležencev vzgojno-izobraževalnega procesa. Pri tem sta osnovi za vizijo in poslanstvo naše šole timsko delo in medsebojna pomoč.

Smo mehurčki na izvirih znanja, spoštovanja in zdravja; želimo biti srce prijaznega kraja, uspešne šole in ponos okolju, kjer živimo.

Cilji delovanja šole temeljijo na štirih načelih: vedeti, znati, znati živeti v skupnosti, znati biti. Osnovni cilj je razvijanje potrebe po stalnem lastnem razvoju in učenju – učenje za življenje. Delavci šole se zavedamo, da je naše kvalitetno in ustvarjalno delo odvisno od začrtanih ciljev, zato smo zapisali poslanstvo šole, ki izhaja iz znanja, spodbujanja individualnega napredka in ustvarjalnosti posameznika, spodbujanja h kritičnemu in odgovornemu razmišljanju, dosežkov na tekmovanjih in natečajih, občutljivosti pri prepoznavanju nasilja in odločno soočanje z njim, vzgoje za humanost, pravičnost in mir, dobrih medsebojnih odnosih, spoštovanja dogovorjenih pravil, zaupanja, skrbi za zdravje z zdravo prehrano in gibanjem ter občutka varnosti in pripadnosti.

2.2 Prednostni cilji šole

Vzgojno-izobraževalno delo bo temeljilo na izvajanju programa življenja in dela osnovne šole, smernicah za delo osnovne šole ter po predpisanem predmetniku in podrobnih učnih načrtih za posamezne predmete. Pri realizaciji temeljnih družbenih ciljev osnovne šole, opredeljenih v zakonu, si bomo pri vzgojno-izobraževalnem delu prizadevali uresničiti zlasti naslednje:

2.2.1 Kratkoročni cilji:

1. izboljšanje zdravja in gibanja za dobro telesno in duševno počutje;
2. razvijanje ničelne tolerance do nasilja;

3. spodbujanje učnega okolja, v katerem se upoštevajo individualne potrebe vsakega posameznega učenca;
4. spodbujanje posameznikovih močnih področij ter pridobivanje kakovostnega znanja in kompetenc za uspešni vseživljenjski karierni razvoj;
5. dograjevanje in izpolnjevanje oblike medpredmetnega povezovanja, projektnega učnega dela, bralne kulture in formativnega spremljanja;
6. poudarjanje in večja doslednost pri ponavljanju, utrjevanju, preverjanju in ocenjevanju znanja ter pisanju domačih nalog;
7. razvijanje dobrih in kvalitetnih odnosov med učitelji, med učenci in učitelji ter drugimi delavci šole;
8. implementiranje inovativne pedagogike;
9. razvijanje vseh vrst pismenosti.

2.2.2 Dolgoročni cilji:

- razvijanje humanih medsebojnih odnosov;
- uvajanje sodobnejših metod in oblik poučevanja znotraj posameznih predmetov in področij in opremljanjem šole s sodobno učno tehnologijo;
- preizkušanje sodobnih pristopov dela;
- podprtost z informacijsko-komunikacijsko tehnologijo ob pomoči strokovnjakov;
- izvajanje izobraževanja in spodbujanje samoizobraževanja strokovnih in ostalih delavcev;
- medpredmetno povezovanje in skupno sodelovanje pri projektih;
- delo strokovnih aktivov kot strokovnih organov šole pri izboljševanju kakovosti vzgojno-izobraževalnega procesa;
- delo z nadarjenimi učenci in tudi tistimi, ki imajo učne težave ter druge ovire v razvoju;
- skrb za človeka, varovanje zdravja ter skrb za okolje in naravo, za urejenost šolskega prostora in dobro materialno poslovanje šole;
- sodelovanje s starši in celotnim šolskim okoljem;
- skrb za prijetno počutje učencev v šoli v delovanju šolske skupnosti in otroškega parlamenta, ki jim bosta omogočala neposredno vplivanje na celoten šolski red.

2.3 Samoevalvacija šole

Samoevalvacija šole temelji na določilih 48. in 49. člena ZOFVI (Ur. l. 115/03, 36/08) in zasnovi uredbe sistema ugotavljanja kakovosti vzgojno-izobraževalnih organizacij. V področje samoevalvacije so zajeta področja šolske klime, vodenja šole in učenje oz. poučevanje. V šolskem letu 2019/2020 načrtujemo samoevalvacijo na področju bralne pismenosti, šolskih pravil in doseganja zastavljenih ciljev ter stopnjo zadovoljstva učencev s šolsko prehrano in z dejavnostmi, s katerimi šola vzpodbuja zdravo prehranjevanje in kulturo prehranjevanja.

3 PROJEKTNO DELO

Projektno in raziskovalno delo na osnovnih šolah dobiva vse večji pomen, saj gre za pripravo učencev na življenje, na nadaljnje izobraževanje in samostojnost.

3.1 Projekti

Mednarodni projekti:

Ekošola

Program Ekošola je namenjen spodbujanju in večanju ozaveščenosti o trajnostnem razvoju med otroki. Namen projekta ni le posredovanje in pridobivanje znanja, ampak dejavno spreminjanje kulture obnašanja in ravnanja.

Ekošola je šola za življenje, zato uresničujemo naslednja načela:

- skrb za človeka, varovanje zdravja ter skrb za okolje in naravo,
- okoljska vzgoja kot sestavni del ciljev in programskih vsebin,
- naravoslovne dejavnosti povezujejo cilje in vsebine med predmeti,
- dejavnosti mladih, ustvarjalnosti, ideje in akcij oziroma izvedba projektov,
- vzgojno delo znotraj šole.

Koordinatorica: Lidija Mohor

Zdrava šola

Zdrava šola sledi 12-im ciljem, ki so enaki ciljem Evropski mreži Zdravih šol, in sicer:

- aktivno bomo podpirali pozitivno samopodobo vseh učencev tako, da bodo pokazali, da lahko prav vsak prispeva k življenju v šoli;
- skrbeli za vsestranski razvoj dobrih medsebojnih odnosov med učitelji in učenci, učiteljev med seboj ter med učenci;
- se potrudili, da bodo socialni cilji šole postali jasni učiteljem, učencem in staršem;
- vse učence spodbujali k različnim dejavnostim tako, da bodo oblikovali raznovrstne pobude;
- izrabili vsako možnost za izboljšanje šolskega okolja;
- skrbeli za razvoj dobrih povezav med šolo, domom in skupnostjo;
- skrbeli za razvoj povezav med osnovno in srednjo šolo zaradi priprave skladnega učnega načrta zdravstvene vzgoje;
- aktivno podprli zdravje in blaginjo naših učiteljev;
- upoštevali dejstvo, da so učitelji in šolsko osebje zgled za zdravo obnašanje;
- upoštevali komplementarno vlogo, ki jo ima šolska prehrana pri učnem načrtu zdravstvene vzgoje;
- sodelovali s specializiranimi službami v skupnosti, ki jim lahko svetujejo in pomagajo pri zdravstveni vzgoji;
- vzpostavili poglobljen odnos s šolsko zdravstveno in zobozdravstveno službo, da jih bo dejavno podprla pri učnem načrtu zdravstvene vzgoje.

Rdeča nit letošnjega šolskega leta se nadaljuje iz preteklega šolskega leta in se glasi **GIBANJE, PREHRANA IN DUŠEVNO ZDRAVJE.**

Prednostne naloge v šolskem letu 2019/2020 so:

- duševno zdravje
- medgeneracijsko sodelovanje
- neenakost
- zasvojenost
- ljubezen in spolnost
- osebna higiena
- gibanje
- zdrava prehrana.

Ker se sadje in zelenjava priporočata v vsakem obroku in lahko z njunim rednim vključevanjem izboljšujemo kakovost skupnih obrokov, bomo pripravljali in izvajali t. i. »sadne odmore«. Tesno bomo sodelovali z Ekošolo in projektom RaP. Podrobneje so posamezne naloge opisane v Načrtovanju aktivnosti v okviru projekta Zdrava šola za šolsko leto 2019/2020.

Koordinatorica: Jasmina Zemljič

eTwinning šola

eTwinning projekti bodo ponovno povezovali učence naše šole z učenci partnerskih šol po Evropi. V vsaki državi bodo učenci ustvarili kratke predstavitve v obliki filmov, fotografij ali videoposnetkov. Odkrivali bodo tudi kulturne raznolikosti krajev, v katerih živijo učenci partnerskih šol, njihove lokalne in nacionalne dediščine in jih povezovali z matematičnimi temami.

Koordinatorke: Katja Glazer Leskovšek, Jana Grosman, Tadeja Slavič, Roman Lazar

Stop nasilju – »Empowering the child's strengths for violence prevention«

Šola bo z učenci že tretje leto zapored vključena v mednarodni projekt *“Empowering child's strengths for violence prevention”*, ki se se izvaja v osmih evropskih državah. Nosilec projekta za Slovenijo je Društvo za boljši svet iz Maribora, preko katerega v projektu deluje tudi naša šola. Predstavniki društva bodo izvedli tri delavnice preventive pred nasiljem, ostale pa bo izvedla Gabrijela Žerjal. Glavni cilj je razvijanje strpnosti, kvalitetnih medsebojnih odnosov in kulture sobivanja.

Koordinatorica: Gabrijela Žerjal

»Krepitev kompetence podjetnosti in spodbujanje prožnega prehajanja med izobraževanjem in okoljem v osnovnih šolah« POGUM

Namen projekta je v osnovnih šolah spodbuditi način razmišljanja in razumevanja podjetnosti kot ustvarjalnost, inovativnost in proaktivnost posameznika in skupin, upoštevajoč nacionalne in mednarodne socio-ekonomske, kulturne in okoljske pogoje, na osnovi rezultatov analiz vseh konzorcijskih partnerjev.

Ključni cilji projekta so razvoj, preizkušanje, implementacija, spremljanje in evalviranje celotnega modela podjetnosti v osnovni šoli in odprtega ter prožnega prehajanja med osnovno šolo in okoljem. Vsebinska področja, ki jih zajema projekt, so ekonomsko, okoljsko, socialno in kulturno področje.

Koordinatorica: Jasmina Zemljič

INOVATIVNA PEDAGOGIKA 1:1

Namen projekta je premišljena in celovita uporaba orodij, storitev in prenosnih naprav, kar že samo po sebi opozarja na izziv preseganja pasivne rabe IKT v šolah. Usmerjeno usposabljanje v povezavi z izmenjavo dobrih praks, ki s smotno rabo IKT podpirajo sodelovalno delo, dostop do izobraževalnih virov, spremljanje napredka in vrednotenje miselnih procesov na zahtevnejših taksonomskih stopnjah lahko učiteljem predstavi različne možnosti ustvarjanja učnih priložnosti in sodobnih didaktičnih pristopov, kot so problemsko učenje, avtentične naloge, projektno učenje in mnoge druge. Vsi v izobraževanje vključeni deležniki se morajo pri tem zavedati, da uporaba sodobnih e-storitev in e-vsebin sama po sebi še ne pomeni spremembe in uvajanja inovativnih metod poučevanja in učenja, lahko pa ga močno spodbuja in podpira, če so le-te uporabljene tako, da v ustrezno pripravljenih prožnih učnih okoljih omogočajo aktivno vlogo učencev. V letošnjem letu je izbrani inovativni oddelek 7. A-razreda; v njem bodo sodelovali naslednji učitelji: Nataša Lipič, Jana Grosman, Karina Miklaužič, Renata Sporn, Mojca Karnet, Gabrijela Žerjal in Simon Belec (koordinator). Učiteljici Andreja Fekonja Hamler in Romana Lazar bosta sodelovali v projektu na razredni stopnji.

Koordinator: Simon Belec

PREHISTORY ADVENTURE - IZKUSTVENI SPREHOD SKOZI PRAZGODOVINO

Projekt »Prehistory adventure – izkustveni sprehod skozi dediščino prazgodovine« oz. Od kamna do železa je podprt s strani Evropske unije in je sofinanciran iz Evropskega sklada za regionalni razvoj v okviru Programa sodelovanja Interreg V-A Slovenija-Hrvaška 2014-2020. V projektu sodelujejo partnerji: Občina Donja Voća (kot vodilni partner), Občina Zreče, Muzej Turobolja, Arheološki muzej iz Zagreba, Univerza v Ljubljani in Občina Radenci. S projektom se želijo razvijati storitve trajnostnega turizma z vidika kulturne dediščine oz. prazgodovine območja. V projekt je preko Občine Radenci vključena tudi Osnovna šola Kajetana Koviča Radenci, predvsem z izvedbo različnih delavnic na temo prazgodovine za učence osnovne šole in dijake. Cilj projekta je, kako na poučen in raziskovalen način povezati potek prazgodovine od starejše kamene dobe do železne dobe, ovrednotiti in izpostaviti pomembnost posamičnih najdb ter izkustveno pokazati, kako je pračlovek živel v različnih obdobjih.

Koordinator: Simon Belec

Državni projekti

Kulturna šola

V okviru državnega projekta bomo skozi šolsko leto:

- gojili vrednote kulturnega delovanja šole na vseh področjih (glasbena umetnost, gledališče, lutke, folklorna dejavnost, likovna umetnost, fotografija, ples, film, literatura, novinarstvo, ohranjanje kulturne dediščine ...);
- nadaljevali z bogato glasbeno oz. pevsko tradicijo, saj na šoli delujejo odlični šolski pevski zbori in dobro sodelovanje z obema glasbenima šolama;
- sodelovali na številnih likovnih in literarnih natečajih ter naredili tematske razstave;
- s kulturnimi programi sodelovali v projektu prostovoljstva Nitke prijateljstva

- pripravili dopoldanske kulturne prireditve v šoli za učence, popoldanske kulturne prireditve za starše in javnost;
- sodelovali na kulturnih prireditvah izven šole;
- aktivno sodelovali na tekmovanjih JSKD.

V ŠOLI	IZVEN ŠOLE
– Sprejem šolskih novincev – Obletnica preimenovanja šole po Kajetanu Koviču – Srečanje upokojencev šole – Proslava ob dnevu samostojnosti in enotnosti – Proslava ob slovenskem kulturnem prazniku – Proslava ob zaključku bralne značke – Noč knjige – Zaključna kulturna prireditev – Valeta – Proslava ob dnevu državnosti in zaključku šolskega leta	– Uvodna prireditev projekta Nitke prijateljstva – Komemoracija v Spominskem parku Radenci – Zaključna prireditev v Parku spominov na Petanjcih – Dobrodelna prireditev DPM Radenci – Območno srečanje lutkovnih skupin Lutkovni oder – Območna revija otroških in mladinskih pevskih zborov Čriček poje – Postavljanje mlaja in kresovanje – Aktivnosti ob občinskem prazniku (Mačje mesto) – Zaključna kulturna prireditev projekta Nitke prijateljstva

Koordinatorica projekta: Valerija Žnidarič Žitek

Simbioza šola

Cilj projekta je vzpostaviti aktivno nacionalno mrežo proaktivnih osnovnih in srednjih šol po Sloveniji in tujini, ki si pridobijo naziv Simbioza Šola. Za pridobitev naziva šole brezplačno ponudijo računalniške učilnice za izvajanje računalniških delavnic za starejše in/ali izvajajo aktivnosti medgeneracijskega gibanja. S svojimi učenci – prostovoljci v roku tekočega šolskega leta izvedejo računalniške delavnice po naših učnih načrtih in/ali učne ure gibanja med generacijami ter na ta način starejšim v lokalnem okolju brezplačno predstavijo osnove dela z računalnikom in zdravo življenje prek gibanja.

Koordinator: Simon Belec

Razširjeni program (RaP): Gibanje in zdravje za dobro psihično in fizično počutje

Zdravje je stanje popolne telesne, duševne in družbene blaginje (WHO). Je osnovna pravica vsakega posameznika, od katere je odvisna kakovost njegovega življenja. Redna telesna dejavnost, zdravo prehranjevanje, varno okolje in preventivno ravnanje so ključni dejavniki, ki med odraščanjem zagotavljajo optimalno rast in razvoj, izboljšujejo počutje ter dolgoročno krepijo zdravje, povečujejo kakovost življenja in prispevajo k aktivnemu in zdravemu staranju.

Zato je posebej pomembno, da učencem v šolskem prostoru ponudimo dejavnosti za preprečevanje in odpravljanje negativnih posledic današnjega načina življenja in jih s tem spodbudimo k zdravemu življenjskemu slogu ter pozitivno vplivamo na njihovo duševno zdravje. Področje **Gibanje in zdravje za dobro telesno in duševno počutje** v razširjenem

programu šole predstavlja čas in prostor, dostopen vsem učencem. Vsebuje različne dejavnosti, s katerimi vplivamo na zdrav telesni, čustveni, kognitivni in socialni razvoj posameznika ter ob tem poskrbimo za dobro počutje in ohranitev zdravih navad. Redna telesna dejavnost, uravnotežena prehrana, skrb za varno okolje vseh in sprostitvev so ključni dejavniki, ki vplivajo na zdravje in dobro počutje.

Koordinatoriki: Simona Grosman, Andreja Fekonja Hamler

SLOfit

SLOfit je nadgradnja uveljavljenega nacionalnega sistema spremljave telesnega in gibalnega razvoja otrok in mladine – Športno-vzgojnega kartona (ŠVK).

ŠVK je nacionalna zbirka podatkov, ki jo mora skladno s šolsko zakonodajo voditi vsaka šola, SLOfit pa je nadgradnja ŠVK, ki je podprta z aplikacijo Moj SLOfit. Sistem SLOfit sestavljajo merska baterija ŠVK, vprašalniki (o gibalnih navadah najstnikov, osnovni podatki o starših), podatkovna zbirka SLOfit ter poročilni sistemi SLOfit za posameznika in za šolo. Z uporabo aplikacije Moj SLOfit lahko starši (ki so dali soglasje, da je njihov otrok vključen v meritve za ŠVK, in so v šolski sistem e-administracije vnesli svoj e-naslov), učitelji in druge pooblaščen osebe dostopajo do zbranih podatkov o telesnem fitnesu in telesni dejavnosti ter tako vidijo, kakšno je zdravstveno tveganje, ki izhaja iz njih. Starši (ki se registrirajo v aplikacijo) lahko posredujejo dostop do podatkov drugim osebam (npr. zdravniku, starim staršem, trenerju). Vsem uporabnikom SLOfit sistem omogoča tudi izpis poročil o telesnem fitnesu.

S pomočjo SLOfit podatkov lahko otroci in mladostniki ter njihovi starši ugotovijo, kako se šolarji telesno in gibalno razvijajo, učitelji športa in zdravniki pa pridobivajo pomembne informacije, na podlagi katerih lahko otrokom ali mladostnikom, ki imajo v svojem razvoju težave, ali pa so gibalno nadarjeni, strokovno pomagajo in jih usmerjajo.

SLOfit predstavlja:

- dostop do ŠVK rezultatov in povratnih informacij prek aplikacije Moj SLOfit, kjer je dodatno prikazana zdravstvena ogroženost glede na rezultate meritev
- zbiranje dodatnih podatkov, ki lahko pojasnijo telesni in gibalni razvoj posameznika (npr. gibalne navade najstnikov)
- povratno informacijo o tem
- trajno hranjenje SLOfit podatkov prek aplikacije
- možnost deljenja vpogleda v svoje SLOfit podatke.

Zakaj je SLOfit pomemben in komu je namenjen

SLOfit podatki so pomembni za vsakega otroka ali mladostnika, starše, učitelje športne vzgoje in zdravnike – skupaj spremljajo telesni in gibalni razvoj ter mladim pomagajo k boljšemu telesnemu fitnesu in počutju.

Podatki lahko usmerijo pozornost šolarja na njegovo telo in telesno učinkovitost in mu pomagajo pri samozavedanju o tem, da lahko sam veliko stori za njeno ohranjanje ali izboljšanje.

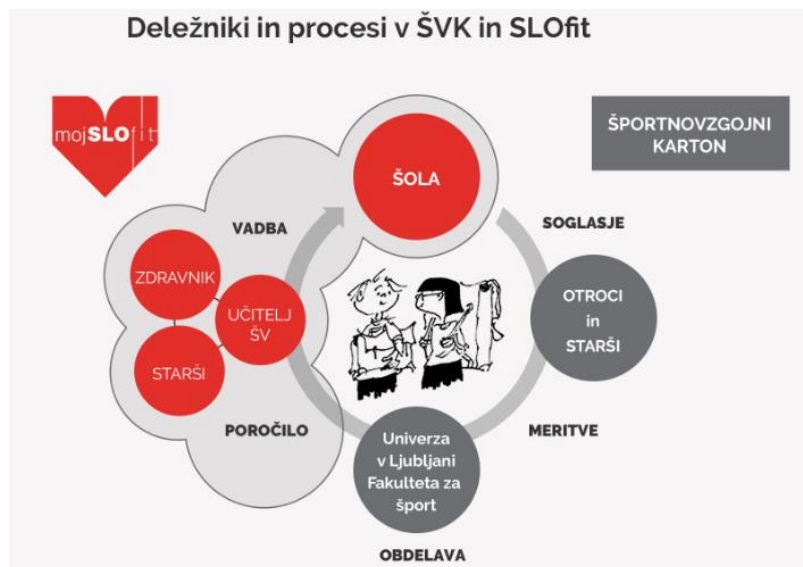
Starši lahko spoznajo in spremljajo telesni in gibalni razvoj svojih otrok in njihove dosežke primerjajo z dosežki enako starih slovenskih vrstnikov.

Učitelj športne vzgoje in zdravnik lahko na podlagi rezultatov svetujeta staršem ter šolarjem glede primerne pristočasne športne vadbe, korektivne vadbe ali drugih ukrepov.

Učitelju športne vzgoje omogoča objektivno diagnosticiranje stanja in s tem ustrezno individualizacijo vadbe ter posledično bolj kakovosten pouk.

Z analizami populacijskih podatkov ugotavljamo, do kakšnih sprememb prihaja na nacionalni ravni. Neposredno vplivamo na izboljšave šolskega in zdravstvenega sistema.

Več o projektu SLOfit na: <http://www.slofit.org/o-slofit>



Koordinator projekta: Ilješ Denis

Šola sobivanja

Šola sobivanja je državni projekt pod okriljem Sobivanja-Društva za trajnostni razvoj, ki ima status društva, ki deluje v javno dobro na področju Vzgoja in izobraževanja (Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport), Promet in energija (Ministrstvo za infrastrukturo) in Varstvo okolja (Ministrstvo za okolje in prostor).

V sklopu programa Šola sobivanja, ki združuje projekte vseh navedenih področij, bomo v šol. letu 2019/20 sodelovali v treh projektih:

- Varno v šolo in vrtec, ki bo od septembra do februarja zasnovan kot natečaj, v sklopu katerega je naloga otrok in mentorjev v šoli predstaviti okolico in izraziti poznavanje varnosti v prometu;
- Spodbujamo prijateljstvo, s katerim želimo nadgraditi socialne odnose;
- Sobivanje - brezplačna revija za majhne in velike, ki izide dvakrat letno v nakladi 30.000 izvodov. Prejeli jo bodo tudi vsi učenci OŠ Kajetana Koviča Radenci.

Koordinatorica projekta: Zdenka Šiplič

Rastem s knjigo

»Rastem s knjigo« je nacionalni projekt spodbujanja bralne kulture. Z njim skušamo osnovnošolce in srednješolce motivirati za branje mladinskega leposlovja slovenskih avtorjev ter jih spodbuditi k obiskovanju splošnih knjižnic.

Cilji projekta:

- spodbujati dostopnost kakovostnega in izvirnega slovenskega mladinskega leposlovja,

- promovirati vrhunske domače ustvarjalce mladinskega leposlovja,
- spodbujati bralno motivacijo šolarjev in njihov obisk splošnih knjižnic,
- motivirati založnike za večje vključevanje sodobnih slovenskih piscev v založniške programe za mladino ter povečevanje deleža izdanega izvirnega slovenskega mladinskega leposlovja.

V okviru projekta bomo aprila 2020 s sedmošolci obiskali Javni zavod Knjižnica v Gornji Radgoni.

Koordinatorica: Tadeja Slavič

Naša mala knjižnica / bralni projekt

Mednarodni projekt Naša mala knjižnica je namenjen spodbujanju branja, dviganju bralne pismenosti, spoznavanju slovenskih in tujih avtorjev ter spoznavanju drugih kultur.

V projektu sodeluje že več kot 170 slovenskih šol in je namenjen otrokom, starim od 4 do 10 let. V okviru projekta bodo učenci spoznali in prebirali knjige različnih žanrov in avtorjev ter reševali izvirne naloge na temo predstavljenih knjig. Skozi vso šolsko leto bodo branje in ustvarjalnost otrok dodatno spodbujale zanimive dejavnosti, kot na primer izdelava lutke in izmenjava literarnega junaka, izdelava bralnega kotička, pismo presenečenja, ustvarjanje bralnega vlakca, NMK kviz, knjižne razglednice in literarni natečaj v času Slovenskih dnevov knjige. V tem šolskem letu bodo naša ciljna skupina učenci 4. A-, 4. B- in 5. A- razreda.

Koordinatorica projekta: Lidija Lepoša

Regionalni projekt

Evropska vas

Tudi šolskem letu 2019/20 bomo nadaljevali z izvedbo projekta Evropska vas, povezani z Europa Direct Pomurje in OŠ II. Murska Sobota. Odkrivali bomo eno izmed držav Evropske unije, ko bo izveden žreb držav posameznih sodelujočih šol iz Pomurja. Učenci bodo spoznavali naravno-geografske in družbeno-geografske značilnosti izžrebane države. Kot del projekta bo pripravljena razstava v šolskih prostorih in predstavitev države na zaključni prireditvi projekta, predvidoma na Trgu kulture v Murski Soboti, okrog 9. maja 2020.

Mentorica: Gabrijela Žerjal

Šolski projekti

»Križem svet s Kajetanom Kovičem«

Na šoli bodo skozi šolsko leto 2019/20 potekale različne dejavnosti pod skupnim naslovom »Križemsvet s Kajetanom Kovičem«. Prizadevali si bomo, da bo tudi to šol. leto ostalo vsem - učencem, učiteljem in staršem v lepem spominu.

Septembra bomo sodelovali na 3. Kovičevem literarnem natečaju OŠ Kajetana Koviča Poljčane in se oktobra udeležili slavnostne podelitve priznanj nagrajenim učencem. Obenem bomo na naši šoli pripravili spominsko uro in kulturno prireditev, posvečeno Kajetanu Koviču

in njegovemu delu oz. 3. obletnici preimenovanja šole v šolo Kajetana Koviča Radenci. Ob obletnici preimenovanja bomo pripravili bogato razstavo izdelkov učencev.

Novembra, ob obletnici Kovičeve smrti; se bomo na radgonskem pokopališču izjemnemu pesniku, pisatelju, častnemu občanu Občine Radenci ..., poklonili s cvetjem in svečo.

Preuredili bomo Kovičev kotiček, kjer bomo med drugim razstavili pesmi, s katerimi smo sodelovali in bili tudi nagrajeni na omenjenem natečaju.

Skozi vse šolsko leto bomo brali Kovičeva dela, ki jih bodo učenci spoznavali tudi med medvrstniškim branjem.

Učenci obeh šol se vsako leto odzovemo tudi na razpis Občine Radenci pod skupnim naslovom Sanje so velika skleda, v okviru katerega učenci od 7. do 9. razreda ustvarjajo literarne prispevke in se tako potegujejo za pohvale in denarne nagrade, ki jih prejmejo na podlagi presoje strokovne žirije, sestavljene iz priznanih slovenskih pesnikov/pisateljev. Letošnji projekt Križemsvet s Kajetanom Kovičem tako zaključujemo s svečanostjo/druženjem s poljčanskimi osnovnošolci, ravnateljico in njenimi sodelavci v okviru Mačjega mesta ob zaključku omenjenega literarnega natečaja; še prej pa se bomo Koviču posvetili tudi na zaključni kulturni prireditvi naše šole ter v šolskem e-glasilu Kapljice.

Koordinatorica: Zdenka Šiplič

RAZVIJANJE BRALNE PISMENOSTI

V šol. letu 2019/20 bomo nadaljevali s šolskim projektom Razvijanje bralne pismenosti, čigar začetki segajo v šol. leto 2014/15.

Nosilci aktivnosti: vsi učenci in vsi učitelji (predvsem učiteljice slovenščine, angleščine in nemščine, knjižničarka ...).

Ciljna skupina: učenci od 1. do 9. razreda.

Namen projekta je:

- dvig bralne pismenosti;
- izboljšanje bralnih in učnih navad učencev;
- spoznavanje in uvajanje novih bralnih učnih strategij pri pouku vseh predmetov;
- promocija branja ...

Cilji:

– uporaba in uvajanje sodobnih pristopov k branju in skrb za promocijo branja (s šolskimi projekti: Noč branja 2020, »Križemsvet s Kajetanom Kovičem« ...; z državnimi projekti: Šola sobivanja, Nacionalni mesec skupnega branja 2019, Slovenska bralna značka; z mednarodnimi projekti: Mednarodni mesec šolskih knjižnic, Naša mala knjižica; z udeležbo na literarnih natečajih, šolskih kulturnih prireditvah in razstavah; z medpredmetno povezavo in medvrstniškim branjem med mlajšimi in starejšimi učenci ...;

– izboljšanje rezultatov pri nacionalnem preverjanju znanja ter pisnih in ustnih ocenjevanjih znanja, predvsem iz materinščine in tujih jezikov (z uporabo novih bralnih učnih strategij ...);

– spoznavanje in uvajanje novih bralnih učnih strategij pri pouku slovenščine in tujih jezikov (glede na zaznavne stile učenja, vrsto besedil, taksonomske stopnje ...);

- branje knjig za slovensko, angleško in nemško bralno značko (skupno branje in pogovor, bralni dnevnik, pisno (po)ustvarjanje, samoocena učenca za branje) (učenci od 1. do 9. razreda) (mentorice bralnih značk, knjižničarka);
- priprava učencev na šolsko Cankarjevo tekmovanje (skupno branje in pogovor, literarno poustvarjanje, problemski pouk, ustvarjalno učenje) (učiteljice slovenščine od 1. do 9. razreda);
- priprava učencev na regijsko in državno tekmovanje iz materinščine za Cankarjevo priznanje (učiteljice slovenščine v 8. in 9. razredu);
- uvajanje »okrogle mize« o prebranem v okviru pouka slovenščine od 1. do 9. razreda, npr. pri obravnavi domačega branja (menja o knjigah, ocene knjig, glasovanja, postavljanja vprašanj drug drugemu o vsebini knjige, kviz o vsebini knjige/pisatelju, igre vlog ...), pri interesnih dejavnostih (kulturnih in dramskih krožkih, bralnih značkah ...);
- jezikovna in vsebinska preoblikovanja književnih besedil pri urah slovenščine in dodatnem pouku iz slovenščine od 1. do 9. razreda (literarno (po)ustvarjanje, dramatiziranje, deklamiranje ...);
- razvijanje vodenega branja (mentorica/učiteljica, vrstnik/starejši učenec, ki je učenčev bralni model) v okviru ur slovenščine od 1. do 9. razreda in v okviru interesnih dejavnosti in projektov;
- ozaveščanje vseh učencev, da je branje napor, ki učenca odvzame nekaj prostega časa (»branje, papir, svinčnik«) pri urah slovenščine in dodatnem pouku iz slovenščine od 4. do 9. razreda;
- visoka pričakovanja glede branja in dvig ravni znanja vseh – v okviru pouka slovenščine in dodatnega pouka iz slovenščine od 1. do 9. razreda ter in pri interesni dejavnosti Kulturni krožek in Kulturna dejavnost od 6. do 9. razreda) ...
- spodbujanje in razvijanje kritičnega mišljenja in samoregulacije (učenci večkrat rešujejo zahtevnejše naloge, razmišljajo o načinih reševanja in dela z besedili – pri urah slovenščine od 6. do 9. razreda, pri urah dodatnem pouku iz slovenščine in drugih predmetih od 6. do 9. razreda);
- spodbujanje učencev k ločevanju med nalogami različnih taksonomskih ravni in tvorjenju le-teh (učitelji od 6. do 9. razreda pri vseh predmetih);
- razvijanje družinskega branja, osveščanje staršev in starih staršev o pomenu branja (odrasli so otrokom zgled) (v okviru roditeljskih sestankov, sestankov s starši, delavnic, proslav ...) (učiteljice slovenščine, mentorji, razredniki ...);
- redna izposoja knjig v knjižnici ter redno sodelovanje učiteljic slovenščine s knjižničarko (od 1. do 9. razreda, skozi celo šolsko leto);
- urejanje spletnega e-šolskega glasila Kapljice (učenci od 6. do 9. razreda, skozi celo šolsko leto) ...

Koordinatorica: Mojca Karnet

NACIONALNI MESEC SKUPNEGA BRANJA 2019

Nacionalni mesec skupnega branja letos poteka od 8. 9. 2019 do 13. 10. 2019. Dolgoročni cilj nacionalne mreže za bralno kulturo in bralno pismenost je dvig bralne kulture in bralne pismenosti vseh prebivalcev v Sloveniji in zamejstvu.

V okviru projekta bomo izvedli medgeneracijsko branje.

Mentorici: Gabrijela Žerjal in Tadeja Slavič

MEDNARODNI MESEC ŠOLSKIH KNJIŽNIC 2019

Mednarodni mesec šolskih knjižnic 2019 letos poteka pod geslom Predstavljajmo si ... Geslo se nanaša na tematiko letne konference IASL 2019 z naslovom "Konvergenca – opolnomočenje – preoblikovanje: šolske knjižnice". Tako bomo letos razmišljali o povezavi med knjigami, branjem, šolskimi knjižnicami in domišljijo.

V okviru projekta bomo bomo v sodelovanju s knjižničarko Srednje šole za gostinstvo in turizem Radenci za drugošolce izvedli pravljico uro s čajanko.

Koordinatorica: Tadeja Slavič

Bralna značka

Bralna značka je slovensko gibanje, spodbuja razvoj bralne kulture mladih. Organizirana je v okviru Društva Bralna značka – ZPMS. Bralna značka spodbuja prostovoljno branje v prostem času. Ves čas se razvija kot dopolnilo pouku slovenskega jezika in književnosti ter dejavnostim (šolske) knjižnice. Bralna značka se vseskozi močno vključuje v strokovna in družbena prizadevanja, da bi se dvignila bralna pismenost posameznikov in družbe v celoti.

Koordinatorici: Mojca Karnet, Tadeja Slavič

Nitke prijateljstva

Projekt NITKE PRIJATELJSTVA se bo izvajal enkrat mesečno (tretjo sredo v mesecu) v DOSOR-ju od 14.00 do 15.00. V projekt bodo vključeni učenci predmetne stopnje 8. in 9. razredov s soglasjem staršev. Srečanja bodo namenjena druženju naših učencev s starejšimi občani in stanovalci doma.

Ob našem druženju se bodo uresničevali naslednji vzgojno izobraževalni cilji:

- spoznati pomen prostovoljstva
- biti aktiven kot prostovoljec
- bogatiti sebe in druge z različnimi oblikami druženja
- opraviti nekaj družbeno koristnega dela v svoji ožji in širši okolici
- se učiti od drugih ali pa biti vzgled drugim s svojimi dejanji
- spoznati in uporabljati različne veščine in znanja
- krepi odgovornost in pomembnost pri prostovoljnem delu
- povezati šolo in dom starejših občanov kot organizaciji na način prostovoljnega dela
- vzpodbuditi in razviti samoiniciativnost za prostovoljno delo s starejšimi ter razbiti mit o nepovezovanju generacij
- prenos učenja in izkušenj učenci – starejši občani v obeh smereh
- povezovanje na kulturnem in ustvarjalnem področju
- prevzemanje različnih socialnih vlog s strani mladih prostovoljcev.

Srečanja pa bomo obogatili še z naslednjimi temami:

- družabne igre: domino, človek ne jezi se, spomin in podiranje kegljev,
- sprehodi v okolici doma,
- likovne in kreativne delavnice, keksijada,
- terapevtske vaje na njihovem igrišču,
- družabni pogovori in krajši kulturni programi.

Mentorica: Sandra Prelog

Učilnica na prostem

V šolskem letu 2019/20 bomo nadaljevali s šolskim projektom Učilnica na prostem, saj je prinesel v vzgojno-izobraževalno življenje naše šole veliko pozitivnega. S tem smo omogočili, da lahko učitelji vzgojno-izobraževalno delo izvajajo tudi izven šolskih prostorov, vendar še vedno v neposredni okolici šole.

Šolski projekt Učilnica na prostem bo v tem šolskem letu začel tesno sodelovati s projektom Pogum. Načrtovanje ciljev in izvajanje dejavnosti bo močno prepleteno, zato tudi kvalitetnejše, vključeni bodo učenci druge in tretje triade, širil se bo krog sodelujočih učiteljev.

V tem šolskem letu je cilj:

- izdelovanje in postavitve skulpture, ki bo krasila trato pred šolo,
- v okviru tehniškega dne izvesti dejavnosti in izdelati izdelke, t.j. »Raziskovalne škatle«, s katerimi bodo učenci spoznavali in razvijali svoje senzorne spretnosti ter predstavitev »raziskovalnih škatel« na šolski razstavi,
- znanja, pridobljena na tehniškem dnevu, bomo prenesli na prosto, in sicer s postavitvijo senzorne (taktilne) poti na zelenici pred šolo,
- izdelava in postavitve košev v okolici šole,
- izdelava in postavitve ptičjih krmilnic in valilnic v okolici šole,
- izdelava in postavitve smerokaza pred šolo,
- izdelava Knjigobežnice in postavitve le-te pri šolskem vhodu.

Splošni cilji projekta Učilnica na prostem ostajajo isti in so tudi ključni cilji projekta, ti so:

- seznanjanje vseh učiteljev in staršev s projektom in spodbujanje k sodelovanju,
- spodbujanje medvrstniškega sodelovanja in na ta način graditi socialno zavest in pripadnost skupnosti,
- omogočiti aktivnejše učenje, boljše pomnjenje, dosegati boljše rezultate pri ocenjevanju znanja,
- povečati fizično aktivnost učencev (prevladuje pretežno sedeč življenjski slog),
- bolj zdrav način poučevanja,
- prenos učnih vsebin v odprto, naravno učno okolje,
- omogočanje aktivnejšega, izkustvenega učenja, učenje za življenje,
- učenje oz. poučevanje je bolj medpredmetno povezano.

Ob zavedanju, da današnji pouk poteka preveč izključno v učilnici, sede in ob knjigi, da je premalo izkustvenega učenja in učenja za življenje, bo učilnica na prostem odlična izhodiščna točka za tovrstno, drugačno, praktično učenje ali pa samo miren kotiček za oddih učencev ali naših obiskovalcev.

Koordinatorica: Romana Lazar

3.2 Dogodki v šolskem letu

- 25. oktober 2019, Evakuacijska vaja z reševanjem (Mikro Medica d.o.o., PGD Radenci-Boračeva)
- dogodki, ki jih organizira JSKD (Javni sklad Republike Slovenije za kulturne dejavnosti) Območna izpostava Gornja Radgona
- ogled baletne predstave Glasbene šole Gornja Radgona, marec 2020 (vsi učenci).

NAZIV PRIREDITVE:	DATUM:	KRAJ:
LUTKOVNI ODER – Območno srečanje lutkovnih skupin	6. 3. 2020	OŠ dr. A. Trstenjaka Negova
MLADI ODER – območno srečanje otroških gledaliških skupin	13. 3. 2020	DK Gornja Radgona
KO MLINČEK ROPOČE – Območno srečanje otroških folklornih skupin	19. 3. 2020	OŠ Gornja Radgona
Območno Linhartovo srečanje	2. 4. 2020	DK Gornja Radgona
ČRIČEK POJE – Območna revija OPZ in MPZ	22. 4. 2020	OŠ Gornja Radgona

REGIJSKA SREČANJA 2020:

Ustvarjalni likovni in literarni natečaj Turnišče	1. 1.– 31. 1. 2020, Turnišče
Regijsko srečanje lutkovnih skupin	7. 4. 2020, Ljutomer
Regijsko srečanje otroških gledaliških skupin	14. 4. 2020, Ljutomer
Regijsko Linhartovo srečanje	13. 5. 2020, DK G. Radgona
Mini likovna kolonija	4., 5. 9. 2020, DSO G. Radgona

OSTALO:

Obisk koncerta za učence 9. razredov OŠ v Cankarjevem domu in ogled razstave v Narodni galeriji	1. 4. 2020, Ljubljana
Mačje mesto 1.–3. razred: lutkovna predstava, napihljiva igrala in športne igre, 4.–6. razred: delavnice 7., 8. razred: otvoritev učne poti, iskanje skritega zaklada	19. 6. 2020, Park, Organizator Občina Radenci

Osnovna šola Kajetana Koviča Radenci bo v sodelovanju z agencijo AŽ Lenart učencem izbirnega predmeta Nemščina v 8. in 9. razredu, omogočila s soglasjem staršev, prijave na strokovno ekskurzijo v Graz, ki ni del LDN šole. Program in izvedbo pripravi agencija, ki je tudi odgovorna za ustrezno izvedbo, varnost, spremljevalce in ostale zadeve, povezane s to aktivnostjo.

3.3 Natečaji

Skozi vse šolsko leto bomo sodelovali na različnih natečajih in dogodkih na podlagi razpisov.

4 ORGANIZACIJA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA PROCESA

4.1 Učenci in oddelki

Fantje	Dekleta	Skupaj
120	111	231

Letniki

Letnik	Fantje	Dekleta	Skupaj
1. razred	16	11	27

2. razred	12	17	29
3. razred	6	10	16
4. razred	17	12	29
5. razred	11	8	19
6. razred	15	13	28
7. razred	16	14	30
8. razred	14	12	26
9. razred	13	14	27

Oddelki

Oddelek	Fantje	Dekleta	Skupaj
1. a	16	11	27
2. a	5	10	15
2. b	7	7	14
3. a	6	10	16
4. a	10	5	15
4. b	7	7	14
5. a	11	8	19
6. a	6	8	14
6. b	9	5	14
7. a	9	7	16
7. b	7	7	14
8. a	14	12	26
9. a	13	14	27
Razred / Število učencev	Razrednik	sorazrednik	Prostor
1. a / 27	A. F. Hamler	Valerija Šijanec	23
2. a / 15	Romana Lazar	Milko Zamuda	18
2. b / 13	Sandra Prelog	Milko Zamuda	21
3. a / 17	Renata Kolbl	Valerija Ž. Žitek	19
4. a / 14	Simona Celec	B. B. Domiter	49
4. b / 15	Lidija Lepoša	B. B. Domiter	4
5. a / 19	Nada Klemenčič	Lidija Mohor	47
6. a / 14	Simon Belec	Renata Sporn	49
6. b / 14	Gabrijela Žerjal	Marija Mauko	31
7. a / 16	Jana Grosman	Milena Mencigar	38
7. b / 14	Zdenka Šiplič	Milena Mencigar	54
8. a / 26	Mojca Karnet	Anica Černčec	53
9. a / 27	Mina Mazouzi	Jasmina Zemljič	52
TJA 1.–5. r.:Valerija Ž. Žitek.			3

4.2 Časovna organizacija pouka

Šolska ura	Čas trajanja	Dejavnost
	5.30–7.30	jutranje varstvo
1. ura	7.30–8.15	pouk
2. ura	8.20–9.05	pouk
	9.05–9.35	malica/odmor
3. ura	9.35–10.20	pouk
4. ura	10.25–11.10	pouk

5. ura	11.15–12.00	pouk / začetek OPB (do 15.25)
6. ura	12.05–12.50	pouk
	12.50–13.20	kosilo
7. ura	13.20–14.05	pouk
8. ura	14.10–14.55	pouk

Urniki obveznega in nadstandardnega programa, podaljšanega bivanja in jutranjega varstva bodo dodani kot posebna priloga in ne kot priloga v LDN.

5 OBSEG IN VSEBINA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA

5.1 Šolski koledar za osnovne šole

Sprememba Pravilnika o šolskem koledarju za osnovne šole

Sprememba Pravilnika o šolskem koledarju se nanaša na ukinitve omejitve minimalnega števila dni pouka v šolskem letu. Ohranjajo se samo datumi začetka in konca pouka.

- Ponedeljek, 2. 9. 2019: ZAČETEK POUKA
- Ponedeljek–petek, 28. 10. 2019–1. 11. 2019: JESENSKE POČITNICE
- Četrtek, 31. 10. 2019: DAN REFORMACIJE
- Petek, 1. 11. 2019: DAN SPOMINA NA MRTVE
- Torek, 24. 12. 2019: PROSLAVA PRED DNEVOM SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI
- Sreda, 25. 12. 2019: BOŽIČ
- Četrtek, 26. 12. 2019: DAN SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI
- Sreda–četrtek, 25. 12. 2019–2. 1. 2020: NOVOLETNE POČITNICE
- Petek, 3. 1. 2020: POUKA PROST DAN
- Sreda–četrtek, 1. 1.–2. 1. 2020: NOVO LETO
- Petek, 31. 1. 2020: ZAKLJUČEK 1. OCENJEVALNEGA OBDOBJA
- Petek, 7. 2. 2020: PROSLAVA PRED SLOVENSKIM KULTURNIM PRAZNIKOM
- Sobota, 8. 2. 2020: PREŠERNOV DAN, SLOVENSKI KULTURNI PRAZNIK
- Petek–sobota, 14. 2. 2020–15. 2. 2020: INFORMATIVNA DNEVA ZA VPIS V SREDNJE ŠOLE
- Ponedeljek–petek, 24. 2. 2020–28. 2. 2020: ZIMSKE POČITNICE
- Ponedeljek, 13. 4. 2020: VELIKONOČNI PONEDELJEK
- Ponedeljek, 27. 4. 2020: DAN UPORA PROTI OKUPATORJU
- Ponedeljek–petek, 27. 4. 2020–1. 5. 2020: PRVOMAJSKE POČITNICE
- Petek–sobota, 1. 5. 2020–2. 5. 2020: PRAZNIK DELA

- Ponedeljek, 15. 6. 2020: ZAKLJUČEK 2. OCENJEVALNEGA OBDOBJA ZA UČENCE 9. RAZREDA; RAZDELITEV SPRIČEVAL IN OBVESTIL
- Sreda, 24. 6. 2020: ZAKLJUČEK 2. OCENJEVALNEGA OBDOBJA ZA UČENCE OD 1. DO 8. RAZREDA; RAZDELITEV SPRIČEVAL IN OBVESTIL; POUK IN PROSLAVA PRED DNEVOM DRŽAVNOSTI
- Četrtek, 25. 6. 2020: DAN DRŽAVNOSTI
- Petek–ponedeljek, 26. 6. 2020–31. 8. 2020: POLETNE POČITNICE

Izpitni roki za predmetne in popravne izpite

Izpitni roki za predmetne in popravne izpite		
16. 6.–29. 6. 2020	1. rok	učenci 9. razreda
26. 6.–9. 7. 2020	1. rok	učenci od 1. do 8. razreda
18. 8.–31. 8. 2020	2. rok	učenci od 1. do 9. razreda

5.1.1 Koledar o izvedbi nacionalnega preverjanja znanja (NPZ) v osnovni šoli

Leto	Mesec	Datum	Dejavnost
2019	SEPTEMBER	2. ponedeljek	Objava sklepa o izboru predmetov in določitvi tretjega predmeta (angleščina), iz katerih se bo na posamezni osnovni šoli preverjalo znanje učencev 9. razreda z nacionalnim preverjanjem znanja
	NOVEMBER	29. petek	Zadnji rok za posredovanje podatkov o učencih 6. in 9. razreda , ki bodo opravljali NPZ (razen za Ljudske univerze oziroma organizacije, ki izvajajo program osnovne šole za odrasle)
2020	FEBRUAR	12. sreda	Zadnji rok za posredovanje podatkov o odraslih udeležencih , ki bodo opravljali NPZ v rednem roku v Ljudskih univerzah oziroma organizacijah, ki izvajajo program osnovne šole za odrasle
	MAJ	5. torek	NPZ iz slovenščine/italijanščine/madžarščine za 6. in 9. razred
		7. četrtek	NPZ iz matematike za 6. in 9. razred
		11. ponedeljek	NPZ iz tretjega predmeta za 9. razred (angleščina) NPZ iz tujega jezika za 6. razred
		1. ponedeljek	RIC posreduje šolam ovrednotene preizkuse z dosežki učencev pri NPZ v 9. razredu Seznaiter učencev z dosežki v 9. razredu

JUNIJ		Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu
	2. torek	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu Posredovanje podatkov o poizvedbah v 9. razredu na RIC
	3. sredo	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu Posredovanje podatkov o poizvedbah v 9. razredu na RIC
	8. ponedeljek	RIC posreduje šolam ovrednotene preizkuse z dosežki učencev pri NPZ v 6. razredu Seznaiter učencev z dosežki v 6. razredu Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 6. razredu
	9. torek	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse v 6. razredu Posredovanje podatkov o poizvedbah v 6. razredu na RIC
	sreda	RIC posreduje šolam spremembe dosežkov (po poizvedbah) učencev v 9. razredu Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse v 6. razredu Posredovanje podatkov o poizvedbah v 6. razredu na RIC
	15. ponedeljek	Razdelitev obvestil o dosežkih za učence 9. razreda
	16. torek	RIC posreduje šolam spremembe dosežkov (po poizvedbah) v 6. razredu
	24. sredo	Razdelitev obvestil o dosežkih za učence 6. razreda

6 OBVEZNI PROGRAM

6.1 Predmetnik

6.1.1 Predmetnik – obseg

OBVEZNI PROGRAM										skupaj ur predmeta
predmeti / število ur tedensko	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.	
SLOVENŠČINA	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5	1.631,5
MATEMATIKA	4	4	5	5	4	4	4	4	4	1.318,0
TUJI JEZIK		2	2	2	3	4	4	3	3	796,0
LIKOVNA UMETNOST	2	2	2	2	2	1	1	1	1	487,0
GLASBENA UMETNOST	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1	452,0
DRUŽBA				2	3					175,0

GEOGRAFIJA						1	2	1,5	2	221,5
ZGODOVINA						1	2	2	2	239,0
DOMOVINSKA IN DRŽAVLJANSKA KULT							1	1		70,0
SPOZNAVANJE OKOLJA	3	3	3							315,0
FIZIKA								2	2	134,0
KEMIJA								2	2	134,0
BIOLOGIJA								1,5	2	116,5
NARAVOSLOVJE						2	3			175,0
NARAVOSLOVJE IN TEHNIKA				3	3					210,0
TEHNIKA IN TEHNOLOGIJA						2	1	1		140,0
GOSPODINJSTVO					1	1,5				87,5
ŠPORT	3	3	3	3	3	3	2	2	2	834,0
IZBIRNI PREDMETI *							2/3	2/3	2/3	204/306
skupaj vseh ur 7740 / 7842										
	6	7	7	8	9	11	12/13/14	14/15/16	12/13/14	
število predmetov število ur	20	23	24	23,5	25,5	25,5	27/28	27,5/28,5	27,5/28,5	
tedensko število tednov pouka	35	35	35	35	35	35	35	35	32	
ODDELČNA SKUPNOST	0	0	0	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	
dnevi dejavnosti / število dni letno skupaj ur dejavnosti										
KULTURNI DNEVI	4	4	4	3	3	3	3	3	3	150,0
NARAVOSLOVNI DNEVI	3	3	3	3	3	3	3	3	3	135,0
TEHNIŠKI DNEVI	3	3	3	4	4	4	4	4	4	165,0
ŠPORTNI DNEVI	5	5	5	5	5	5	5	5	5	225,0
skupaj vseh ur 675,0										
število tednov dejavnosti	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
ŠOLA V NARAVI										
B RAZŠIRJENI PROGRAM										
NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI	1.r	2.r	3.r	4.r	5.r	6.r	7.r	8.r	9.r	
PRVI TUJI JEZIK	2									
DRUGI TUJI JEZIK							2	2	2	
DRUGI TUJI JEZIK ali UMETNOST, RAČUNALNIŠTVO, ŠPORT, TEHNIKA				2/1	2/1	2/1				
	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	

INDIVIDUALNA IN SKUPINSKA POMOČ UČENCEM	1	1	1	1	1	1	1	1	1
DOPOLNILNI IN DODATNI POUK	2	2	2	2	2	2	2	2	2
INTERESNE DEJAVNOSTI									
PODALJŠANO BIVANJE, JUTRANJE VARSTVO									
Minimalno število ur, potrebnih za uresničevanje učnega načrta, je 95 %.									
* Učenec izbere 2 uri pouka izbirnih predmetov tedensko, lahko pa tudi 3 ure, če s tem soglašajo njegovi starši.									
Predmetnik je bil sprejet na 23. seji SSSI, dne 17. 12. 1998 in usklajen s spremembami ZOŠ (2011, 2012), na 153. seji SSSI, dne 13. 12. 2012 ter usklajen s spremembami ZOŠ (2013), na 162. seji SSSI, dne 13. 2. 2014									

6.1.2 Izbirni predmeti

OBVEZNI IZBIRNI PREDMETI		
7. RAZRED	8. RAZRED	9. RAZRED
Likovno snovanje: Likovno snovanje I	Likovno snovanje: Likovno snovanje II	Nemščina: Nemščina III
Nemščina: Nemščina I	Nemščina: Nemščina II	Šport: Šport za zdravje
Šport: Šport za sprostitev	Šport: Izbrani šport/nogomet	Retorika: Retorika
	Elektrotehnika: Elektrotehnika	Kemija: Kemija v življenju
	Kemija: Poskusi v kemiji	

6.1.3 Izvajanje pouka v manjših učnih skupinah

Zakon o osnovni šoli omogoča šolam, da učitelj od 1. do 9. razreda pri pouku in pri drugih oblikah organiziranega dela diferencira delo z učenci glede na njihove zmožnosti. V 4., 5., 6. in 7. razredu se pri slovenščini in italijanščini ali madžarščini na narodno mešanih območjih ter pri matematiki in tujem jeziku lahko pouk v obsegu največ ene četrtine ur, namenjenih tem predmetom, organizira v manjših učnih skupinah. Pouk v manjših učnih skupinah se v 4. razredu začne izvajati v mesecu aprilu. V 8. in 9. razredu se pri slovenščini in italijanščini ali madžarščini na narodno mešanih območjih ter pri matematiki in tujem jeziku lahko pouk vse leto organizira z razporeditvijo učencev v manjše učne skupine. Če zaradi majhnega števila učencev ni mogoče organizirati pouka v skladu s prejšnjim odstavkom, učitelj pri pouku in pri drugih oblikah organiziranega dela, delo z učenci diferencira glede na njihove zmožnosti.

Predmet	Manjše učne skupine			
	5. a		8. a	9. a
Slovenščina	✓		✓	✓
Matematika	✓		✓	✓
Angleščina	✓		✓	✓

6.1.4 Dnevi dejavnosti

Učitelji, ki so odgovorni za organizacijo določene dejavnosti, pripravijo program dejavnosti in akcijski načrt, koordinirajo priprave in skupaj s sodelavci določijo konkretne zadolžitve in naloge. Strokovni delavec, odgovoren za pripravo, odda ravnateljici program dneva dejavnosti v pisni obliki. Z vodstvom šole se tudi dogovarja za materialno izvedbo dneva dejavnosti. Koordinator dneva dejavnosti poskrbi za pravočasno informiranost učencev in učiteljev. Učitelje, ki pripravijo in izvajajo dan dejavnosti, pri pouku zamenjajo tisti učitelji, ki so zaradi izvajanja dneva dejavnosti prosti, po urniku pa bi morali imeti pouk.

Priloga št. 2: Dnevi dejavnosti

6.2 Tečajne oblike pouka

20-urni plavalni tečaj za učence 2. A- in 2. B-razreda bo izpeljan v mesecu septembru 2019 v Zdravilišču Radenci. Tečaj izvaja Plavalna šola Delfin. Učitelji so določeni kot spremljevalci. Izvede se kolesarski tečaj za opravljanje kolesarskega izpita za učence 5. razreda in preverjanje znanja plavanja za učence 6. razreda.

7 RAZŠIRJENI PROGRAM

7.1 Zdravje in gibanje za dobro psihično in fizično počutje, RaP

Naša šola je bila izbrana, da izvede triletni preizkus koncepta razširjenega programa (RaP) v osnovni šoli – področje Zdravje, gibanje ter dobro psihično in fizično počutje otrok. Redna telesna dejavnost, uravnotežena prehrana, skrb za varno okolje in sprostitev so ključni dejavniki, ki vplivajo na zdravje in dobro počutje.

Uresničevali se bodo naslednji cilji:

- ozaveščanje pomena telesnega in duševnega zdravja za dobro počutje in kakovostno življenje,
- izgrajevanje razumevanja pomena vsakodnevnega gibanja, uravnotežene prehrane, zdravega in varnega okolja, sprostitve in počitka,
- spoznavanje in aktivno vključujejo v različne gibalne dejavnosti, razvijanje navad zdravega življenja,
- ozaveščanje preprečevanja tveganega vedenja, preprečevanje nezgod in poškodb ter spoznavanje osnov prve pomoči, skrb za higieno, varno in zdravo spolnost, varno mobilnost,
- oblikovanje pozitivnega odnosa do gibanja, hrane in prehranjevanja, okolja, samega sebe in drugih ter razvijanje pozitivna stališča, navad in načinov ravnanja.

Izvedene dejavnosti bodo naslednje:

Gibanje in zdravje za dobro psihično in fizično počutje (Področje A)		
Denis Ilješ		
Sklop področja		
RaP Gibanje:	Razred	

Športni izzivi	VIO III	3
Igre brez meja	VIO II	3
Gibalni mehurčki	VIO I	3
Skupaj		9
Lidija Mohor		
Sklop področja		
RaP Hrana in prehranjevanje:	Razred	
Koraki zdravja	VIO II; III	1
Poznam bonton	VIO I	1
Simona Celec		
Sklop področja		
RaP: Zdravje in varnost	Razred	
Kolesarski tečaj	VIO II	1
RaP Hrana in prehranjevanje:	Razred	
Moč začimb	VIO II	1
Valerija Žnidarič Žitek		
Sklop področja		
RaP: Zdravje in varnost	Razred	
Fitko	VIO I	1
Fitko	VIO II, III	1
Gabrijela Žerjal		
Sklop področja		
RaP: Zdravje in varnost	Razred	
Socialne igre	VIO III	2
Renata Kolbl		
Sklop področja		
RaP Hrana in prehranjevanje	Razred	
Prehrambeni mehurčki	VIO I	1
Skupaj		9

V sklopu tega programa bo učencem omogočeno 9 ur gibanja na teden ter 9 ur spoznavanja in ozaveščanja pomena hrane in kulture prehranjevanja ter zdravja in varnosti. Dejavnosti bodo prilagojene razvojni stopnji učencev in njihovim sposobnostim.

7.2 Dodatni in dopolnilni pouk

Dodatni pouk je namenjen učencem, ki želijo pri posameznih predmetih še poglobiti in razširiti svoje znanje. Del dodatnega pouka bodo učitelji namenili pripravi učencev na različna tekmovanja na posameznih predmetnih področjih.

Učencem, ki poleg rednega pouka potrebujejo še dopolnilno razlago snovi in pomoč učitelja, je namenjen dopolnilni pouk. Z individualnim načinom dela učenci lažje usvojijo temeljne učne cilje. Šola je dolžna učencem ponuditi dopolnilni in dodatni pouk. Če učenec, ki ima učne težave, odkloni obiskovanje dopolnilnega pouka pri posameznem predmetu, razrednik o tem obvesti starše.

	1. r	2. r	3. r	4. r	5. r	6. r	7. r	8. r	9. r
št. ur tedensko	1	2	1	2	1	2	2	1	1

Dodatni in dopolnilni pouk se bo izvajal od 1. do 9. razreda.

7.3 Dodatna pomoč otrokom s posebnimi potrebami

Pri vzgojno-izobraževalnem delu na razredni in predmetni stopnji vsako leto ugotavljamo, s katerimi postopki in pristopi identificirati učence s posebnimi potrebami ter iščemo najboljše metode dela z njimi. Pri spoznavanju individualnih posebnosti učencev smo pozorni na:

- odkrivanje močnih in šibkih otrokovih področij,
- izboljšanje otrokove samopodobe z nalogami, ki omogočajo doživljanje uspešnosti,
- zmanjševanje otrokovega strahu pred neuspehom,
- omogočanje doživljanja napredovanja otroka s samim seboj,
- individualna pomoč je učencem nudena pri predmetih, ki jim povzročajo težave v obsegu ur, ki jih jim določijo s posebno odločbo o usmeritvi (Zavod RS za šolstvo).

Evidentiranje učencev s posebnimi potrebami predstavlja prvo etapo v procesu odkrivanja učencev. Poteka v sodelovanju z učiteljico, ki učenca poučuje, svetovalno službo, Centrom za socialno delo, pedagogi in drugimi institucijami ter s starši. Skrbno pripravimo urnik, cilje individualnega dela in diagnosticiranje, ki je usmerjeno v podrobno spoznavanje učenca in njegovega funkcioniranja.

7.4 Individualni in skupinski pouk za nadarjene učence in učence s težavami

Ure za nadarjene so namenjene učencem, ki pri posameznem predmetu presegajo določene standarde znanja. Pri urah za nadarjene učenci snov poglobljajo, razširjajo, raziskujejo, se pripravljajo na tekmovanja, sodelujejo pri projektih, natečajih, razstavah in drugih dejavnostih. S poglobljenimi in razširjenimi vsebinami ter z različnimi metodami dela zagotavljamo doseganje višjih učnih ciljev. Metode, ki se pri tem uporabljajo, so metode samostojnega učenja, problemski pristop, projektno raziskovalne naloge, priprave na tekmovanja, sodelovanje na natečajih in podobno. K uram za nadarjene se učenci vključijo prostovoljno. Učitelj vodi dokumentacijo, iz katere so razvidni urnik, realizacija programa in evidenca prisotnosti učencev.

Pomoč učencem z učnimi težavami se izvaja tako, da se jim prilagodijo oblike in metode dela (pogovor, branje, poslušanje, kratke, enoznačne in razumljive informacije, navajanje na samostojno delo in učenje, nudenje takojšnje povratne informacije, vključevanje konkretnih učnih pripomočkov in opor, prilagajanje obsega nalog učenčevi sposobnosti bližina učitelja idr.) ter se jim omogoči vključitev v dopolnilni pouk in druge oblike individualne in skupinske oblike pomoči.

Število ur tedensko/	1. a	2. a, 2. b	3. a	4. a, 4. b	5. a	6. a, 6. b	7. a, 7. b	8. a	9. a
na oddelek	0,5	1	0,5	1	0,5	1	1	0,5	0,5

7.5 Šola v naravi

Šola v naravi pomeni organizirano obliko vzgojno-izobraževalnega dela in sodi v razširjen program osnovne šole. Poteka strnjeno več dni v času pouka in se izvaja izven prostora šole.

V šoli v naravi se lahko izvaja pouk predmetov ali dnevi dejavnosti, katerih obseg je določen s predmetnikom. S specifično obliko vzgojno-izobraževalnega dela šola v naravi uresničuje program, čigar cilji, dejavnosti in vsebine iz učnih načrtov so vezani na izvedbo v obliki terenskega dela, projektne naloge, športne dejavnosti (smučanje, pohodi ...) in za katerega

je potrebno medpredmetno povezovanje ter vpetost v naravni in družbeni prostor okolja, kjer šola v naravi poteka.

V skladu z določili Pravilnika o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole mora šola za izvedbo šole v naravi zagotoviti enega strokovnega delavca na 15 učencev (pri posameznih dejavnostih pa upoštevati merila za oblikovanje oddelkov in učnih skupin).

Če šola izvede posamezno šolo v naravi v okviru CŠOD, pripravi izvedbeni načrt skupaj z učitelji iz CŠOD.

Šola mora za učence, ki se šole v naravi ne udeležijo, v tem času organizirati primerljiv program.

Pravilnik o financiranju šole v naravi določa elemente za določitev cene šole v naravi, elemente za določitev prispevka učenca, plačila strokovnim delavcem, ki izvajajo šolo v naravi, ter ureja zagotavljanje sredstev za sofinanciranje in subvencioniranje šole v naravi.

Sofinanciranje in subvencioniranje šole v naravi iz državnega proračuna

MIZŠ letno zagotavlja sredstva iz državnega proračuna za sofinanciranje ene šole v naravi generaciji učencev. Na naši šoli je to generacija učencev 5. razreda, ki organizira šolo v naravi z alpskim smučanjem. Isti generaciji se letno zagotavljajo tudi sredstva za subvencioniranje za učence, ki zaradi socialnega položaja ne zmorejo v celoti plačati prispevka za šolo v naravi.

V letošnjem šolskem letu organiziramo tri šole v naravi, in sicer za učence 3., 5. in 7. razreda.

Naravoslovni teden CŠOD, Dom Škorpijon Termin: 16. –18. 9. 2019 15 učencev 3. a	Izvajalci: CŠOD Škorpijon in spremljevalki: Renata Kolbl, Valerija Žnidarič Žitek
Financiranje: Cena bivanja na učenca 37,50 € Posteljnina 4,40 € Prevoz 21,26 € <u>Spremljevalci 35,04 €</u> Prispevek MIZŠ na učenca 1,53 € Že zbran papir 4,07 € <u>Cena na učenca: 92,56 €.</u> Cena se spremeni glede na zbrane donacije in zbrani papir v septembru 2019	Vsebina: Astronomija, Mladi vremenoslovec, Travniki, Ustvarjamo v naravi, Doživimo gozd, Jahanje, Lokostrelstvo, Preživetje v naravi, Taborni ogenj Cilji: – zna opisati pot Sonca, povezuje gibanje Sonca z dnevom in nočjo, – spoznava vremenske pojave, veter, padavine, – spoznava živa bitja ter okolja, v katerem žive, – aktivno in ustvarjalno sodeluje pri aktivnostih v naravi na svežem zraku, – se samostojno približa konju, – razvija gibalne sposobnosti z različnimi nalogami, – spozna in preizkusi osnovno lokostrelsko opremo in pripomočke, – se nauči osnovne tehnike streljanja na manjših razdaljah, – spozna nevarnosti bivanja v naravi, – oblikuje pristen, čustven, spoštljiv in kulturn odnos do narave ter okolja.
Alpsko smučanje CŠOD, Dom Bohinj Termin: 16.–20. 3. 2020 19 učencev 5. A-razreda	Izvajalci: CŠOD Bohinj in spremljevalki: Nada Klemenčič, Lidija Mohor

Financiranje / na učenca <table> <tr> <td>Cena bivanja</td> <td>65,30 €</td> </tr> <tr> <td>Posteljnina</td> <td>4,40 €</td> </tr> <tr> <td>Prevoz</td> <td>62,64 €</td> </tr> <tr> <td>Ski bus</td> <td>14,00 €</td> </tr> <tr> <td>Smučarske karte</td> <td>44,00 €</td> </tr> <tr> <td>Učitelj smučanja</td> <td>16,84 €</td> </tr> </table> - prispevek MIZŠ za ekskurzije - 7,3 € <u>Cena na učenca: 199,88 €.</u> Cena se spremeni glede na prispevek MIZŠ za ekskurzije, zbrane donacije in zbrani papir.	Cena bivanja	65,30 €	Posteljnina	4,40 €	Prevoz	62,64 €	Ski bus	14,00 €	Smučarske karte	44,00 €	Učitelj smučanja	16,84 €	Cilji: – pridobivanje splošno uporabnih znanj in praktičnih veščin za življenje, – razvijanje učenčevih osebnostnih lastnosti v skladu z njegovimi sposobnostmi in zakonitostmi razvoja, – oblikovanje in spodbujanje zdravega načina življenja, – dopolnjevanje znanja in širjenje tem, ki so del učnega načrta osnovne šole, – spoznavanje določenih vsebin iz naravoslovja, družboslovja, športa, kulture in življenja v naravi z aktivnim vključevanjem v dejavnosti, – razvijanje pozitivnega in odgovornega odnosa do okolja, – socializacija posameznika in skupine, vzgajanje za medsebojno strpnost, spoštovanje drugačnosti, razvijanje sposobnosti za življenje v demokratični družbi, – navajanje na samostojno učenje in samovrednotenje doseženega znanja, – spodbujanje sproščenosti, prijateljstva in medsebojne pomoči. Vsebina: – smučanje in nekatere zimske dejavnosti; – alpsko smučanje; hoja in tek na smučeh; – naravoslovne dejavnosti: Pestrost okolice Bohinjskega jezera, zgodovina Bohinja; – dejavnosti v usmerjenem prostem času: športne igre, spoznavanje živali, kviz, ples, likovna delavnica.
Cena bivanja	65,30 €												
Posteljnina	4,40 €												
Prevoz	62,64 €												
Ski bus	14,00 €												
Smučarske karte	44,00 €												
Učitelj smučanja	16,84 €												
Naravoslovni teden CŠOD, Dom Rak Termin: 4.–8. 11. 2019 29 učencev 7. A-/B-razreda	Izvajalci: CŠOD Rak in spremljevalki: Jana Grosman, Mojca Karnet												
Financiranje: <table> <tr> <td>Cena bivanja na učenca</td> <td>66,40 €</td> </tr> <tr> <td>Posteljnina</td> <td>4,40 €</td> </tr> <tr> <td>Prevoz</td> <td>34,02 €</td> </tr> <tr> <td>Spremljevalci</td> <td>34,81 €</td> </tr> </table> <u>Cena na učenca: 139,63 €</u> Cena se spremeni glede na prispevek MIZŠ za ekskurzije, zbrane donacije in zbrani papir.	Cena bivanja na učenca	66,40 €	Posteljnina	4,40 €	Prevoz	34,02 €	Spremljevalci	34,81 €	V šoli v naravi bodo zajete naslednje vsebine: – Bogastvo gozda – Postanimo stezosledci – Reka Rak – Zelške jame – Od Kotla do Tkalca jame – Plezanje, veslanje in pohodništvo – Unška koliševka – Preživetje v naravi – Nočni sprehod. Narava je učilnica, učno sredstvo in objekt raziskovanja, na katerem temeljijo naravoslovni predmeti. Znanje, doživljanje in razumevanje naravnih procesov, ki je poleg učenja v razredu pridobljeno tudi v naravnem okolju, je bolj kvalitetno in trajno. Spodbujali bomo tudi zdrav način življenja, izvajale se bodo športne dejavnosti v naravnem okolju, kot so veslanje, pohodništvo, plezanje in spretnosti preživetja v naravi.				
Cena bivanja na učenca	66,40 €												
Posteljnina	4,40 €												
Prevoz	34,02 €												
Spremljevalci	34,81 €												

Na oddelčnih roditeljskih sestankih razredniki in sorazredniki starše seznajajo z vsebino in organizacijo šole v naravi ter specifikacijo stroškov in načinom plačila. Za zamenjave v primeru bolniške ali druge odsotnosti spremljevalcev je določen profesor športa Denis Ilješ.

7.6 Oddelki podaljšanega bivanja

2/3 ur podaljšanega bivanja se bo izvajalo v skladu s splošnimi in operativnimi cilji podaljšanega bivanja in je sestavljeno iz kosila, sprostitvene dejavnosti, usmerjenega preživljanja prostega časa in samostojnega učenja.

1/3 ur se izvaja kot Gibanje in zdravje za dobro psihično in fizično počutje, RaP (urnik dodan pri RaP-u).

SPLOŠNI CILJI PB

Učencem:

- zagotavljamo spodbudno, zdravo in varno psihosocialno in fizično okolje za razvoj in izobraževanje;
- omogočamo redno, samostojno in uspešno opravljanje obveznosti za šolo in jim v primeru potrebe nudimo ustrezno strokovno pomoč;
- omogočamo skupno načrtovanje in izbiranje aktivnosti in s tem sooblikovanje programa posamezne dejavnosti;
- omogočamo razumevanje pomena vednosti in znanja za odraščanje in osebni razvoj;
- omogočamo razumevanje pomena kvalitetnih odnosov v skupini vrstnikov za dobro počutje in skupne dosežke.

7.7 Interesne dejavnosti

V skladu s predmetnikom sta za interesne dejavnosti namenjeni 2 uri tedensko na oddelek za čas trajanja pouka (38 tednov). V skladu s pravilnikom, ki ureja normative in standarde, na šoli sistemiziramo 2 uri tedensko za otroški pevski zbor in 4 ure tedensko za MPZ. 3 ure interesnih dejavnosti tedensko namenjamo področju umetnosti ter tehniki in tehnologiji III. triade, kolesarski izpit v 5. razredu.

Nabor ostalih nesistemiziranih interesnih dejavnosti pa je naslednji:

Kulturna dejavnost je prostovoljna in prostočasna dejavnost ter spada med interesne dejavnosti šole. Povezuje se s številnimi predmeti iz obveznega programa šole, predvsem z likovno/ glasbeno umetnostjo ter tehnično vzgojo. Povezuje pa se tudi z drugimi predmeti in področji, predvsem z vzgojo za medije, knjižnično vzgojo, računalništvom, tujimi jeziki, zgodovino, geografijo, etnologijo ter etiko in družbo. Povezati pa ga je mogoče tudi z izbirnimi predmeti (predvsem s šolskim novinarstvom, z literarnim klubom, gledališkim klubom, retoriko ...). Dejavnost predstavlja poglobljanje in razširitev sposobnosti in znanj v okviru predmeta slovenščina, upošteva interese učencev in uravnoteženost področij umetnostne in neumetnostne rabe jezika. Navezuje se na bogato izročilo osnovnošolskih novinarskih in dopisniških krožkov ter uredništev šolskih glasil. Združuje raziskovanje neumetnostnih jezikovnih zvrsti, posebej publicističnih, pa tudi umetnostnih zvrsti. V praktičnem delu z besedili (branje in pisanje) učenci pod učiteljevim vodstvom dograjujejo svojo zmožnost sprejemanja in tvorjenja neumetnostnih besedil (zlasti sporočanje). Opazujejo jezik in slog teh in umetnostnih besedil. K interesni dejavnosti se lahko priključijo učenci od 6. do 9. razreda, in sicer prostovoljno. Interesna dejavnost bo potekala po urniku, dogovorjenem v septembru.

Mentorica: Zdenka Šiplič

Kulturni krožek je prostovoljna in prostočasna dejavnost ter predstavlja poglobljanje in razširitev sposobnosti in znanj v okviru predmeta slovenščina, upošteva interese učencev in uravnoteženost področij umetnostne in neumetnostne rabe jezika. Izhaja iz vsebin dramske vzgoje pri pouku književnosti v šoli, vendar jih dopolnjuje z novimi vsebinami (pojmi) in besedili.

Učenci:

- pridobivajo bralno in gledališko kulturo, tj. naklonjenost do branja leposlovnih in dramskih besedil ter gledaliških aktivnosti in obiskovanja gledaliških predstav/kulturnih prireditev/šolskih proslav;
- ob branju domačih in tujih leposlovnih del ter ob gledanju predstav razvijajo osebnostno in narodno identiteto;
- pridobivajo temeljne dramsko-recitacijske, gledališko teoretične pojme, poglobljajo in usvajajo literarnovedno znanje, povezano z govorništvom in dramatiko;
- razmišljajo, sprejemajo književna/neumetnostna besedila in dramske predstave ter jih samostojno vrednotijo;
- se pogovarjajo o besedilih ter o nastopih/predstavah;
- samostojno ustvarjajo besedila in predstave, nastopajo na odru ter se učijo delati v skupini;
- doživljajo in sooblikujejo prvine recitacijske/gledališke umetnosti (besedilo in nastop);
- berejo besedila slovenske in tuje mladinske literature;
- spoznavajo zgradbo recitacijskega in dramskega besedila;
- leposlovno besedilo razčlenjujejo;
- pretvarjajo literarno besedilo v predlogo za predstavo;
- udeležujejo se posamičnih ali skupinskih vaj in sproščeno improvizirajo besedila;
- ogledajo si nastop/predstavo-e, se o njem/njej/njej pogovarjajo in ga/jo vrednotijo;
- pripravijo govorne interpretacije nedramskih zvrsti, predvsem poezije;
- razvijajo možnosti izražanja z mimiko, kretnjami, gibanjem in govorom v odorskem prostoru;
- pripravljajo šolsko gledališko uprizoritev;
- urejajo razredne ali šolske literarne publikacije (e-glasilo Kapljice) ...

K interesni dejavnosti se lahko priključijo učenci od 6. do 9. razreda, in sicer prostovoljno. Interesna dejavnost bo potekala po urniku, dogovorjenem v septembru (predvidoma v ponedeljek in petek 6./7. uro in/ali sredo in četrtek 7. uro in/ali po dogovoru z učenci). Potekala bo od oktobra do junija.

Mentorica: Mojca Karnet

Matematični orehi. Pri urah interesne dejavnosti "Matematični orehi" gre za reševanje igrivo in zabavno zastavljenih matematičnih problemov. Reševali bomo naloge tudi iz tekmovanj (logika, matematika za Vegova priznanja). Tako se bo učence, ki bodo obiskovali Matematične orehe, spodbujalo k razvijanju logičnega mišljenja in strategij reševanja. Z usmerjenim matematičnim razmišljanjem bomo prišli do zanimivih rešitev.

Učenci bodo lahko poglobili svoje znanje matematike in obenem tudi dobili dodatno razlago ob nerazumevanju snovi, ki jo obravnavamo pri pouku. Učence se bo Matematičnih oreh tudi usmerjalo, da se spopadejo tudi z nalogami, ki se jim na prvi pogled zdijo nerešljivi matematični orehi.

Mentorica: Katja Glazer Leskovšek

Cilji športnega krožka

Učenci:

- se seznani s cilji športnega krožka
- vedo, da imajo igre pravila, ki jih je treba upoštevati
- učijo se podajanja in lovljenja žoge
- premagujejo ovire na postavljenih orodjih
- učenje elementarnih oblik skokov
- pravilno vrednotijo dosežene rezultate
- izpopolnjujejo tek
- razvijajo aerobne vzdržljivosti
- razvijajo sposobnosti hitrih reakcij
- naučijo se tehniko podajanja
- oblikujejo odnos do soigralcev
- naučijo se tehniko vodenja žoge
- naučijo se metati na koš
- razvijajo orientacijo in ravnotežje
- skladno in zaporedno izvajajo sestavljene motorične naloge
- čustveno se sprostijo v različnih elementarnih gibanjih.

Mentor: Zdravko Mauko

Priloga 3: Interesne dejavnosti

Dejavnosti, ki potekajo pod okriljem športnih, plesnih in drugih klubov, niso sestavni del LDN šole. Izvajalci tako prevzemajo vso odgovornost za strokovno izvajanje in varnost učencev.

7.8 Neobvezni izbirni predmeti

V skladu z zakonom osnovna šola izvaja naslednje neobvezne izbirne predmete

NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI		
1. RAZRED		
Tuji jezik: Angleščina		
4. RAZRED	5. RAZRED	6. RAZRED
Tuji jezik: Nemščina	Tuji jezik: Nemščina	Tuji jezik: Nemščina
Tehnika	Tehnika	Tehnika
Šport	Šport	Šport

7.9 Jutranje varstvo

Normativ za oblikovanje skupine jutranjega varstva je 28 učencev. Skupina učencev za jutranje varstvo se oblikuje, če je vanjo vključeno najmanj 27 učencev 1. razreda.

Na naši šoli je oblikovana ena skupina jutranjega varstva, v katero je vključenih 19 učencev na podlagi pisnih prijav staršev. Varstvo se izvaja od 5.30 do 7.30.

Učencem je zagotovljeno varno in vzpodbudno okolje v učilnici starega dela šole, ki je prilagojena dejavnosti. Prepleta se sprostitev dejavnost in zajtrk.

Učence 1. razreda pripeljejo v šolo in odpeljejo iz šole starši. V primeru, da po otroka prihajajo druge osebe, morajo starši podpisati posebno dovoljenje. Zaradi varnosti otroka in

odgovornosti šole lahko učitelji predčasno dovolijo odhod učenca iz šole samo s pisnim obvestilom staršev.

Jutranje varstvo učenci 1. razreda v učilnici št. 3	Ponedeljek Milko Zamuda	Torek Milko Zamuda	Sreda Simon Belec	Četrtek Simon Belec	Petek Simon Belec
---	-----------------------------------	------------------------------	--------------------------	----------------------------	--------------------------

7.10 Organiziranje učencev

ŠOLSKA SKUPNOST IN OTROŠKI PARLAMENT

Za uveljavljanje svojih interesov se oddelčne skupnosti povezujejo v šolsko skupnost. Skupnost učencev šole preko predstavnikov sprejme svoj program dela na prvem srečanju. Namen otroškega parlamenta je, da učenci javno spregovorijo o svojih vprašanjih, ki so pomembna v okolju, kjer živijo in se šolajo. Tema otroškega parlamenta 2019/20 je Moja poklicna prihodnosti.

Mentorica Gabrijela Žerjal

7.11 Tekmovanja, natečaji in sodelovanja

Tekmovanje	Šolsko	Regijsko	Državno	Nosilec tekmovanja
Male sive celice	10. 9. 2019			Jasmina Zemljič
Logika za OŠ	26. 9. 2019		19. 10. 2019	Jana Grosman
Tekmovanje v znanju o sladkorni bolezni	11. 10. 2019		16. 11. 2019	Milena Mencigar
Biologija za OŠ za Proteusovo priznanje	16. 10. 2019		29. 11. 2019	Milena Mencigar
Angleščina OŠ, 8. raz.	21. 10. 2019		25. 11. 2019	Mina Mazouzi
Tekmovanje iz kemijskega poskusa	6. 11. 2019		6. 12. 2019	Sonja Tot
Slovenščina	12. 11. 2019	9. 1. 2020	7. 3. 2020	Mojca Karnet, Zdenka Šiplič
Angleščina OŠ, 9. raz.	14. 11. 2019	15. 1. 2020	17. 3. 2020	Mina Mazouzi
Nemščina OŠ	21. 11. 2019		12. 3. 2020	Marija Mauko
Zgodovina OŠ	3. 12. 2019	4. 2. 2020	14. 3. 2020	Simon Belec
Razvedrilna matematika	4. 12. 2019		1. 2. 2020	Simona Celec
Tekmovanje v znanju astronomije za Dominkova priznanja OŠ	5. 12. 2019		11. 1. 2020	Simon Belec

Geografija	11. 12. 2019	13. 2. 2020	17. 4. 2020	Gabrijela Žerjal
Tekmovanje iz znanja kemije za Preglova priznanja - OŠ	20. 1. 2020		4. 4. 2020	Sonja Tot
Tekmovanje v znanju angleščine – 7. r. OŠ	31. 1. 2020		29. 2. 2020	Mina Mazouzi
Naravoslovje (Kresnička)	5. 2. 2020			Milena Mencigar Romana Lazar
Fizika OŠ	5. 2. 2020	27. 3. 2020	9. 5. 2020	Anica Černčec
Vesela šola	11. 3. 2020		8. 4. 2020	Renata Kolbl
Matematika OŠ	19. 3. 2020		18. 4. 2020	Jana Grosman
Slovenščina (Mehurčki)	2. 4. 2020			Razredničarke od 1. do 3. razreda
Kaj veš o prometu?		maj 2020		Nada Klemenčič
Znam več z Lili in Binetom – medpredmetno tekmovanje	13. 5. 2020			Razredničarke od 1. do 3. razreda
Znam več z Lili in Binetom – matematično tekmovanje	14. 5. 2020			Razredničarke od 1. do 3. razreda
Bralna značka	do 31. 3. 2020			Razredničarke od 1. do 5. razreda Tadeja Slavič
Šolska športna tekmovanja	celo leto			Zdravko Mauko
Med dvema ognjema	marec 2020	junij 2020		Lidija Lepoša
Eko kviz	29.1.2020		marec 2020	Lidija Mohor
Cicivesela šola	14. 5. 2020			Romana Lazar

7.12 Kulturne prireditve

Namen kulturnih prireditev je pri učencih razvijati naslednje cilje:

- razvijajo pozitivno stališče do ohranjanja kulturne in naravne dediščine;
- spoznavajo življenje in kulturno dediščino svojih prednikov;
- spoznavajo pomembne osebnosti svojega kraja;
- spoznavajo pomen ročne izdelave izdelkov;
- razvijajo ročne spretnosti, izdelujejo izdelke z določeno tehniko;
- oblikujejo smisel za kulturo, obzirnost, strpnost in prijateljsko sodelovanje v skupini;

– razvijajo ustvarjalnost na kulturnem in umetniškem področju, na geografskem in zgodovinskem, likovnem področju (izdelajo plakate in druge izdelke ter jih slikovno/likovno opremijo) ...

Priloga št. 4: Seznam predvidenih kulturnih prireditev v šoli v šolskem letu

7.13 Nadstandardni program

V okviru nadstandardnega programa izvajamo na šoli pouk nemškega jezika v obsegu 10 ur tedensko na razredni stopnji. Pouk računalništva se izvaja v obsegu 25 % delovne obveze učitelja. Program financira Občina Radenci.

7.14 Delovanje knjižnice

Šolska knjižnica je s svojim gradivom, urejenostjo in dejavnostjo redni del vzgojno-izobraževalnega sistema, procesa in razvoja. Kot »kabinet za delo s knjigo in drugimi sredstvi informiranja« je v šoli tudi središčna strokovna celica, namenjena pretoku znanj in vrednot.

SPLOŠNI CILJI:

- Učenci se navajajo na knjižnično okolje in vzdušje knjižničnega prostora ter zavzemajo pozitiven odnos do knjižnice in njenega gradiva s posebnim poudarkom na vzgoji za knjigo, motivaciji za branje in estetskem doživljanju.
- Učenci z uporabo knjižničnega gradiva in drugih informacijskih virov spoznavajo probleme in se učijo učinkovitih strategij njihovega reševanja.
- Učenci razvijajo različne spretnosti in sposobnosti, npr. komunikacijske, informacijske, raziskovalne.

SPECIFIČNI CILJI:

- Učenci spoznajo knjižnični fond, knjižno in neknjižno gradivo, in druge informacijske vire v šolski knjižnici.
- Učenci se seznaniijo z bibliografskimi podatki knjižničnega gradiva, ki ga znajo identificirati.
- Učenci spoznajo primarne in sekundarne informacijske vire in jih znajo uporabljati za tekoče informiranje.
- Učenci znajo poleg lokalnih podatkovnih zbirk uporabljati globalno-informacijsko omrežje kot orodje za iskanje podatkov in kritično vrednotenje informacij.
- Spoznajo pojem citat, citiranje in referenca za potrebe raziskovalnega in projektnega dela.

Priloga št. 5: Knjižnični red in učbeniški sklad

7.15 Ukrepi za zagotavljanje zdravja in varnosti

7.15.1 Zdravstveno varstvo učencev

Za zdrav razvoj učencev skrbimo na več načinov: v šoli pripravljamo zdravo in raznovrstno hrano; poskrbimo, da vsi učenci vsaj malicajo; pripravljamo tudi kosila in popoldanske malice. V sklopu državnega projekta Shema šolskega sadja in zelenjave ponujamo učencem zdrav sadni in zelenjavni obrok. Vključeni smo tudi v vsedržavni projekt Zdrav slovenski zajtrk.

Učencem, ki so vključeni v OPB, po končanem pouku oziroma kosilu zagotovimo redno rekreacijo na svežem zraku.

Z Zdravstvenim domom Gornja Radgona sodelujemo pri izvedbi učnih vsebin o zdravem načinu življenja. Organiziramo predavanja in se redno vključujemo v natečaje na temo zdravja in ekologije.

Zobozdravstvena preventiva se bo v šolskem letu 2019/2020 izvajala po usklajenem programu:

- predavanja o razvoju zob, ustni higieni, zdravi prehrani (vsa predavanja so prilagojena starosti otrok);
- čiščenje zob (demonstracija in aktivno poučevanje);
- kontrola čistosti zob (s testnimi tabletkami);
- akcije (tekmovanje za čiste zobe);
- želiranje z različnimi pastami (prilagojeno otrokovi starosti);
- delavnice ob naravoslovnih dnevih;
- sodelovanje z razredniki, učitelji, vzgojitelji in starši.

Ob izvedbi sistematskih pregledov (1., 3., 6., in 8. razred) bodo učenci deležni zdravstveno vzgojnih vsebin, kot do sedaj – to ostaja nespremenjeno in velja tudi za zasebnike, ki prav tako morajo nuditi tovrstno zdravstveno vzgojo, saj le-ta spada pod sistematski pregled.

- 1. A-razred: 15. 1. 2020,
- 3. A-razred: 13. 11. 2019,
- 6. A-razred: 27. 11. 2019,
- 6. B-razred: 4. 12. 2019,
- 8. A-razred: 9. 10. 2019.
- 6. A- in b-razred: 19. 11. 2019 ob 16.00, Predavanje HPV, dr. Martina Mlaker za starše in vse učence.

Vzgoja za zdravje

Ne glede na dodelitev zdravnika, ki naše šolarje obravnava ob sistematskem pregledu, pa bodo izvajalci Vzgoje za zdravje iz Zdravstvenega doma Gornja Radgona v letošnjem šolskem letu izvedli predavanja z naslednjimi vsebinami:

RAZREDI IN VSEBINE/ ŠOLE	OŠ KAJETANA KOVIČA RADENCI
1. RAZRED (ZDRAVE NAVADE/90 min)	11.11. 2019, 7.30
2. RAZRED (OSEBNA HIGIENA/ 90 min)	8. 10. 2019, 7.30–11. 10
3. RAZRED (ZDRAV NAČIN ŽIVLJENJA/90 min)	11. 11. 2019, 11.30
4. RAZRED (PREPREČEVANJE POŠKODB/90 min)	11.10. 2019, 7.30–11.10
5. RAZRED (ZASVOJENOST/90 min)	18.10. 2019, 7.30–9.05
6. RAZRED (ODRAŠČANJE/90 min)	6.11. 2019, 11.10–12.50
7. RAZRED (DUŠEVNO ZDRAVJE–POZITIVNA SAMOPODOBA IN STRES/90 min)	18. 10. 2019, 9.35–11.10
8. RAZRED (MEDOSEBNI ODNOSI/90min)	24. 9. 2019, 7.30–11.10
9. RAZRED (VZGOJA ZA ZDRAVO SPOLNOST/90 min)	25.10. 2019
8. RAZRED (Temeljni postopek oživljanja Z UPORABO AED /90 min)	22. 4. 2020, 9.35
PO DOGOVORU LAHKO PRIPRAVIMO DELAVNICE PO POTREBI: HIGIENA, ZDRAVA SPOLNOST, KAJENJE	25. 10. 2019, 9. a, 9.35
PREDSTAVITEV POKLICA ZDRAVSTVENEGA DELAVCA,	22. 4. 2019, 6. r., 7.30

Priloga št. 6: Program vzgoje za zdravje

7.15.2 Zdravstveno varstvo za zaposlene

Skrb za ohranjanje in izboljševanje zdravja zaposlenih je nujno potrebna, saj so zdravi in zadovoljni delavci, ki delajo v varnem in spodbudnem delovnem okolju, produktivnejši in ustvarjalnejši, redkeje zbolijo in redkeje odhajajo v bolniški staž ter ostajajo zvesti organizaciji oz. delodajalcu. Promocija zdravja na delovnem mestu so sistematične aktivnosti in ukrepi, ki jih delodajalec izvaja z namenom ohranjanja in krepitev telesnega in duševnega zdravja delavcev, kot so npr. izboljšanje organizacije dela in delovnega okolja, spodbujanje zaposlenih, da se aktivno udeležujejo aktivnosti za varovanje in krepitev zdravja, omogočanje izbire zdravega načina življenja in spodbujanje osebnostnega razvoja. Pravne temelje podaja Zakon o varnosti in zdravju pri delu. V skladu s 6. in 32. členom zakona mora delodajalec načrtovati in izvajati promocijo zdravja na delovnem mestu, zagotoviti potrebna sredstva in način spremljanja izvajanja le tega, kar pomeni, da izvaja določene aktivnosti in ukrepe, da se ohranja in krepi telesno in duševno zdravje delavcev.

Načrt promocije zdravja na delovnem mestu je posebna priloga in ni del LDN.

7.15.3 Prometna varnost / Varna mobilnost

V šolskem letu še naprej sledimo ciljem in ukrepom Strategije kulture vedenja in vzgoje za varno mobilnost otrok in mladostnikov v sistemu vzgoje in izobraževanja do leta 2020.

Spodbujamo in krepiamo veščine za kulturo vedenja v prometu, zdrav način življenja, odnos do okolja ter ekonomičnost vlog udeležencev v prometu.

Na področju šolskega okoliša se povezujemo z različnimi deležniki in izvajalci (Polijsko postajo Gornja Radgona in Svetom za preventivo Občine Radenci). Skrbimo, da je prihod učencev v šolo in domov varen, opozarjamo vse udeležence v prometu, da je za kulturo vedenja v prometu potreben strpen, zgleden, odgovoren odnos do sebe in ostalih ter dobro poznavanje cestno prometnih pravil.

Z varnostnimi ukrepi so učenci obveščeni na začetku šolskega leta pri posameznih predmetih, še posebej pa ob dnevih dejavnosti in učnih sprehodih in ekskurzijah. Varnostni načrt je obvezna priloga k pripravi dneva dejavnosti in ekskurzij.

Priloga št. 7: Načrt aktivnosti v šolskem letu

Priloga št. 8: Načrt varnih šolskih poti

7.15.4 Dežurstva učiteljev

Dežurstvo učiteljev bo potekalo po naslednjem razporedu:

Dežurstvo v jedilnici v času malice

- pri učencih od 6. do 9. razreda dežurajo učitelji od 9.05 do 9.20,
- pri učencih od 1. do 5. razreda dežurajo razredniki od 9.05 do 9.35.

Dežurstvo v odmorih

- dežurstvo v odmorih v pritličju, I. nadstropju in jedilnici v času malice ter v rekreativnih odmorih izvajajo učitelji po seznamu,
- dežurstvo v telovadnici izvajata učitelja športa.

Dežurstvo v času kosila

- dežurstvo v času kosila za učence izvajajo učitelji podaljšanega bivanja.

Učitelji dežurajo na določenih mestih šolskih prostorov med odmori. Tako zagotavljajo red in disciplino v skladu s Šolskimi pravili.

Priloga št.9: Seznam dežurnih učiteljev

7.16 ŠOLSKA PREHRANA

Prehrana in način življenja pomembno vplivata na zdravje in počutje posameznika. Zdrava prehrana je še posebej pomembna v obdobju odraščanja. Ob zagotavljanju ustreznega psihofizičnega razvoja in zdravih prehranjevalnih navad, ki jih otroci in mladostniki pridobijo v tem obdobju, vplivajo na izbiro živil in način prehranjevanja tudi v poznejšem življenjskem obdobju in s tem na zdravje v odrasli dobi. Ustrezna prehrana v šoli lahko vpliva tudi na izboljšanje kognitivnih zmožnosti učencev, kar je še zlasti pomembno za uspešno delo.

Otroci in mladostniki prinesejo prehranjevalne navade iz družine, zato je lahko uvedba oziroma ponudba zdrave prehrane in zdravega načina življenja sprememba za vsakega posameznika.

Pri pripravi prehranskih obrokov na naši šoli upoštevamo veljavna strokovna priporočila in posebne prehranske potrebe otrok, ki so strokovno utemeljene s strani osebnega zdravnika ali zdravnika specialista.

Načrtovanje in priprava obrokov na naši šoli vključuje:

- *izhodišča za prehrano otrok in mladostnikov,*
- *priporočila za energijski in hranilni vnos vseh starostnih skupin otrok in mladostnikov na šoli,*
- *usmeritve za izvajanje prehranskih priporočil, ki vključujejo režim prehranjevanja, načrtovanje jedilnikov, pogostost uživanja priporočenih živil, priporočila glede uživanja odsvetovanih živil, kulturo prehranjevanja, osnovne usmeritve za nabavo živil,*
- *priporočila glede izbire in priprave različnih skupin živil (meso, ribe, mleko in mlečni izdelki, sadje, zelenjava, stročnice, žita in žitni izdelki, sol, pijače),*
- *usmeritve za nadzor nad izvajanjem prehranskih priporočil (uradni nadzor, samonadzorni kontrolni sistem, laboratorijsko preizkušanje)*
- *in drugo.*

Skladno z Zakonom o šolski prehrani za učence v okviru šolskega leta načrtujemo in izvedemo vzgojno-izobraževalne dejavnosti, ki pripomorejo k oblikovanju zdravih prehranjevalnih navad in zdravega načina življenja. Na naši šoli se zavedamo, da imamo idealno oziroma pomembno vlogo pri vzgoji in izobraževanju s področja zdrave prehrane, oblikovanju zdravih prehranjevalnih navad in zdravega načina življenja predvsem iz naslednjih razlogov:

- s področja prehrane in zdravega prehranjevanja vzgajamo in izobražujemo vse učence,

- v sklopu ponudbe šolske prehrane na naši šoli omogočamo uživanje zdravih obrokov vsem učencem.

Vzgojno-izobraževalni vidik šolske prehrane vključuje cilje in vzgojno-izobraževalne dejavnosti, ki so povezane s šolsko prehrano. Tako zasledujemo predvsem naslednje cilje:

- vzgajati in izobraževati učence za razvoj navad zdravega življenja in navajanje na varovanje zdravja,
- vplivati na optimalni razvoj učencev z zagotavljanjem kakovostnih obrokov šolske prehrane,
- vzgajati in izobraževati učence o zdravi, varni in varovalni prehrani,
- vzgajati in izobraževati učence za odgovoren odnos do sebe, svojega zdravja in okolja,
- vzgajati, izobraževati ter razvijati zavest učencem za odgovorno ravnanje s hrano,
- vzgajati, izobraževati ter razvijati zavest učencem o kulturi prehranjevanja.

Vsebine s področja prehrane, prehranjevanja in zdravega načina življenja so vključene v učne načrte različnih predmetov.

V osnovni šoli so te vsebine vključene pri različnih predmetih, največ vsebin in ciljev s področja prehrane in hranoslovja pa učenci pridobijo pri predmetu gospodinjstvo in pri izbirnih predmetih s področja prehrane.

Poleg pouka zgoraj naštetih predmetov smo vsebine s področja hrane in prehranjevanja letos v letni delovni načrt vključili tudi v naslednje dejavnosti:

- ure oddelčne skupnosti (tematsko obravnavane glede prehrane in prehranjevanja),
- podaljšano bivanje (seznanitev učencev s kulturo prehranjevanja in zdravo prehrano),
- interesne dejavnosti,
- dnevi dejavnosti,
- projektno delo (medpredmetno povezovanje vsebin o prehrani pri različnih predmetih),
- ekskurzije (pomen lokalne ponudbe hrane in kulture prehranjevanja),
- delavnice (različne delavnice za otroke in starše),
- predavanja itd.

Tudi v letošnjem šolskem letu smo vključeni v projekt Šolska shema.

15. 11. 2019 bomo obeležili dan slovenske hrane, podprt s projektom Tradicionalni slovenski zajtrk. Prav tako bomo sodelovali pri različnih natečajih glede prehrane in prehranjevanja.

Na osnovi različnih nacionalnih pobud se bomo vključili v različne organizirane dejavnosti.

CENA OBROKOV:

Razred	Zajtrk	Malica	Kosilo	Popoldanska malica
1.–5.	0,60	0,80	2,45	0,60
6.–9.		0,80	2,90	

Vodja prehrane: Milena Mencigar

7.16.1 Subvencioniranje šolske prehrane

Upravičenci do subvencije za malico so tisti učenci, ki se redno izobražujejo, so prijavljeni na malico in po zakonu, ki ureja uveljavljanje pravic iz javnih sredstev, izpolnjujejo naslednje kriterije:

- do polne subvencije za malico oziroma do v celoti brezplačne malice so upravičeni učenci iz družin, v katerih povprečni mesečni dohodek na osebo, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku, ne presega 53 % neto povprečne plače v RS;

- do subvencije za kosilo v višini cene kosila so upravičeni učenci iz družin, v katerih povprečni mesečni dohodek na osebo, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku, ne presega 18 % neto povprečne plače v RS (prvi dohodkovni razred otroškega dodatka);
- subvencijo za malico lahko ne glede na zgoraj navedene pogoje dobijo tudi učenci v rejništvu oziroma prosilci za azil;
- učencem, ki bivajo v zavodih za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami in se šolajo izven zavoda, pripada pravica do subvencije v višini cene malice;
- vloge za uveljavljanje subvencije malice in kosila na centru za socialno delo ni več treba oddajati, saj bodo vzgojno-izobraževalni zavodi upoštevali uvrstitev v dohodkovni
- razred na osnovni podatkov o povprečnem mesečnem dohodku na osebo, ugotovljenem v veljavni odločbi o otroškem dodatku;
- vloga za subvencijo malice in subvencijo kosila se na centru za socialno delo odda samo v primeru, če družina učenca ne razpolaga z veljavno odločbo o otroškem dodatku.

8 DELO STROKOVNIH ORGANOV

8.1 Organ upravljanja

Organ upravljanja je svet šole. Imenuje in razrešuje ravnatelja, sprejema program razvoja zavoda, sprejema letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresničitvi, odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov, obravnava poročilo o izobraževalni in vzgojni problematiki, odloča o pritožbah v zvezi s statusom učenca, odloča o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja, odloča o pritožbah staršev v zvezi z vzgojnim in izobraževalnim delom v šoli, sprejema pravila in druge splošne akte zavoda, ki jih določa ta odlok ali drugi splošni akt zavoda, določa finančni načrt in sprejema zaključne in periodične račune, predlaga ustanovitelju spremembo ali razširitev dejavnosti, daje ustanovitelju in ravnatelju zavoda predloge in mnenja o posameznih vprašanjih, razpisuje volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda, sprejema program razreševanja presežnih delavcev v skladu s kolektivno pogodbo, imenuje predstavnike zavoda v drugih asociacijah, odloča v soglasju z ustanoviteljem o povezovanju v skupnost zavodov za opravljanje skupnih administrativnih in računovodskih nalog in za opravljanje drugih skupnih del, opravlja druge z zakonom in aktom o ustanovitvi določene naloge. Sestavljajo ga trije predstavniki ustanovitelja, pet predstavnikov delavcev šole in trije predstavniki staršev.

Za pedagoško izvajanje vzgojno-izobraževalnih dejavnosti so odgovorni ravnateljica, šolski strokovni aktiv, razredniki, sorazredniki in učiteljski zbor.

- Učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci šole.
- Oddelčni učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci, ki opravljajo vzgojno-izobraževalno delo v posameznem oddelku.
- Strokovni aktiv sestavljajo učitelji predmeta oziroma predmetnih področij.
- Razredniki vodijo delo oddelkov.

8.2 Ravnateljica

Ravnateljica opravlja naslednje naloge, določene z ZOFVI:

- organizira, načrtuje in vodi delo šole,
- pripravlja program razvoja šole,
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta in je odgovorna za njegovo izvedbo,
- je odgovorna za uresničevanje pravic otrok ter pravic in dolžnosti učencev,
- vodi delo učiteljskega zbora,
- oblikuje predlog razširjenih programov,
- spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,
- organizira mentorstvo za pripravnike,
- prisostvuje pri vzgojno-izobraževalnem delu učitelje, spremlja njihovo delo in jim svetuje,
- predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive,
- odloča o napredovanju delavcev v plačilne razrede,
- spremlja delo svetovalne službe,
- skrbi za sodelovanje zavoda s starši (roditeljski sestanki, govorilne ure in druge oblike sodelovanja).
- obvešča starše šole o spremembah pravic in obveznosti učencev,
- spodbuja in spremlja delo skupnosti učencev,
- odloča o vzgojnih ukrepih,
- zastopa in predstavlja šolo in je odgovoren za zakonitosti dela,
- določa sistemizacijo delovnih mest,
- odloča o sklepanju delovnih razmerij in o disciplinski odgovornosti delavcev,
- skrbi za sodelovanje šole s šolsko zdravstveno službo in
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi.

8.3 Učiteljski zbor

Učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci šole.

Učiteljski zbor:

- obravnava in odloča o strokovnih vprašanjih, povezanih z vzgojno-izobraževalnim delom,
- daje mnenje o letnem delovnem načrtu,
- predlaga uvedbo nadstandardnih in drugih programov ter dejavnosti,
- odloča o posodobitvah programov vzgoje in izobraževanja in njihovi izvedbi v skladu s predpisi,
- daje mnenje o predlogu za imenovanje ravnatelja,
- daje pobude za napredovanje strokovnih delavcev in mnenje o predlogih ravnatelja,
- odloča o vzgojnih ukrepih in
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

Delovna obveznost učitelja obsega pouk in druge oblike organiziranega dela z učenci. Priprava na pouk obsega sprotno vsebinsko in metodično pripravo, pripravo didaktičnih pripomočkov.

Drugo delo obsega sodelovanje s starši, sodelovanje v strokovnih organih šole, opravljanje nalog razrednika, organizirano strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje, zbiranje in obdelavo podatkov v zvezi z opravljanjem vzgojno-izobraževalnega in drugega dela, mentorstvo učencem ter sodelovanje s šolami in zavodi, mentorstvo pripravnikom, urejanje kabinetov, zbirk, telovadnice, igrišča, vrta, organiziranje dni dejavnosti in drugih splošno koristnih in humanitarnih akcij, pri katerih sodelujejo učenci, pripravo in vodstvo ekskurzij, izletov, tekmovanj, šole v naravi, ki jih organizira šola, in opravljanje drugih nalog, določenih z Letnim delovnim načrtom.

Letna razporeditev sej učiteljskega zbora in ocenjevalnih konferenc:

12. 9. 2019, UZ	16. 10. 2019, UZ	16. 12. 2019, UZ
29. 1. 2020, UZ in I. OK	17. 3. 2020, UZ	16. 4. 2020, UZ
13. 5. 2020, UZ	12. 6. 2020, II. OK (9. r., jutraj)	18. 6. 2020, UZ in II. OK (1.–8. r.)
26. 6. 2020, Strokovna ekskurzija	29. 6. 2020, UZ	1. 7. 2020, UZ

Priloga št. 10: Učitelji, ki poučujejo

8.4 Oddelčni zbor

Razredniki po potrebi sklicujejo sestanke učiteljskega zbora. Oddelčni učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci, ki poučujejo v posameznem oddelku. Obravnavali bodo vzgojno-izobraževalno problematiko oddelka, oblikovali program dela z nadarjenimi in s tistimi, ki težje napredujejo, ter opravljali naloge v skladu z zakonom.

8.5 Razrednik

Razredniki imajo v skladu z ZOŠ pomembno vlogo usmerjevalca in koordinatorja dela UZ oddelka. Enako pomembno je, kako si razredniki zastavijo vzgojno-izobraževalni program dela za "svojo" oddelčno skupnost. Ta program mora biti sestavljen skrbno in pokrivati mora vse učenčeve potrebe za njegov nemoten telesni in duševni razvoj. Naloga svetovalne službe je, da razrednikom pri sestavljanju programov svetuje in se vključuje v njihovo realizacijo.

8.6 Strokovni aktivni

Naziv aktiva	Vodja aktiva in pomočnik
Strokovni aktiv učiteljev razrednega pouka, podaljšanega bivanja in likovne umetnosti	Sandra Prelog, Valerija Žnidarič Žitek
Strokovni aktiv jezikoslovcev in glasbene umetnosti	Mojca Karnet, Zdenka Šiplič

Strokovni aktiv naravoslovja	Jana Grosman, Milko Zamuda
Strokovni aktiv družboslovja	Simon Belec, Gabrijela žerjal
Strokovni aktiv učiteljev športa	Zdravko Mauko, Lazar Romana
Strokovni aktiv izvajalcev DSP, ISP in UP	Jasmina Zemljič, Barbara Bertalanič Domiter

Priloga št. 11: LDN strokovnih aktivov

8.7 Šolska svetovalna služba

Temeljni cilj svetovalne službe je optimalni razvoj otroka ter zadovoljstvo in dobri medsebojni odnosi vseh udeležencev vzgojno-izobraževalnega procesa.

Svetovalna služba pomaga in sodeluje z vsemi udeleženci vzgojno-izobraževalnega procesa na področju: učenja in poučevanja, šolske kulture, vzgoje, počutja in reda, telesnega, osebnega in socialnega razvoja, šolanja in poklicne orientacije, socialno-ekonomskih stisk.

Vsako izmed navedenih področij obsega sodelovanje z učenci, učitelji, s starši, z vodstvom šole ter zunanjimi ustanovami. Pri delu nas vodijo osnovna etična načela svetovanja, ki so: prostovoljnost, zaupnost in delovanje v dobrobit svetovanca.

Šolska svetovalna služba prisluhne, pomaga ali poišče ustrezno pomoč pri vprašanjih, povezanih z zdravjem, s prevozom v šolo in pri drugih težavah, vezanih na socialno-ekonomsko področje; pri vprašanjih, povezanih z učenjem in nudenjem konkretnih pomoči, z vzgojo, vstopom v šolo; prav tako vam bo odgovorila na vsa vprašanja, povezana z izbiro najustrežnejšega poklica.

Šolska svetovalna služba je na poti skozi osnovno šolo spremljevalec, ki poskuša pristopiti, ko zmanjka moči, ali usmeriti pogled v pravo smer, ko se zazdi, da se vse rešitve izmikajo.

Sami svetujte otroku, da se lahko obrne na nas z drobnimi zadregami, ki jih prinašata šolanje in odraščanje. S tem ga boste naučili ene od najpomembnejših veščin za življenje, to je, kako pravočasno poiskati pomoč. Delo opravlja socialna pedagoginja Nataša Lipič.

Priloga št. 12: Letni delovni načrt svetovalne službe

8.8 Pedagoško vodenje

Ravnateljica opravlja naslednje naloge določene z ZOFVI:

- organizira, načrtuje in vodi delo šole,
- pripravlja program razvoja šole,
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta in je odgovorna za njegovo izvedbo,
- je odgovorna za uresničevanje pravic otrok ter pravic in dolžnosti učencev,
- vodi delo učiteljskega zbora,
- oblikuje predlog razširjenih programov,
- spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,
- organizira mentorstvo za pripravnike,
- prisostvuje pri vzgojno-izobraževalnem delu učitelje, spremlja njihovo delo in jim svetuje,

- predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive,
- odloča o napredovanju delavcev v plačilne razrede,
- spremlja delo svetovalne službe,
- skrbi za sodelovanje zavoda s starši (roditeljski sestanki, govorilne ure in druge oblike sodelovanja)
- obvešča starše šole o spremembah pravic in obveznosti učencev,
- spodbuja in spremlja delo skupnosti učencev,
- odloča o vzgojnih ukrepih,
- zastopa in predstavlja šolo in je odgovoren za zakonitosti dela,
- določa sistemizacijo delovnih mest,
- odloča o sklepanju delovnih razmerij in o disciplinski odgovornosti delavcev,
- skrbi za sodelovanje šole s šolsko zdravstveno službo in
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi.

V okviru spremljanja dela celotnega kolektiva bo ravnateljica izvajala redne letne razgovore za zaposlene.

Ravnatelj lahko za opravljanje posameznih nalog iz svoje pristojnosti in za nadomeščanje v času odsotnosti pisno pooblasti delavca šole.

8.9 Spremljanje dela strokovnih delavcev

Spremljanje vzgojno-izobraževalnega procesa je povezano z izboljševanjem šole (vidik kakovosti). Spremljanje procesa in spremljanje rezultatov je treba uravnotežiti.

Pomembno je, da strokovni delavec, katerega delo se bo spremljalo, ve, kaj se od njega pričakuje, in da dobi konstruktivno povratno informacijo. Ob tem moramo izpolnjevati še nekaj pogojev za uspešno spremljanje vzgojno-izobraževalnega procesa:

- hospitacije bodo ciljno naravnane;
- strokovni delavci bodo seznanjeni z obliko spremljave;
- jasno bodo postavljeni cilji hospitacije;
- dosledno bo upoštevano načelo zaupnosti;
- izveden bo odkrit in pozitivno naravnan pogovor po hospitaciji.

Hospitacije bodo načrtovane in opravljene tudi na povabilo učitelja.

Spremljanje celotnega dela strokovnih delavcev bo vezano na:

- pregledovanje pedagoške dokumentacije in spremljanje realizacije učnih načrtov,
- globlji uvid v načrtovanje pedagoškega dela,
- spremljanje pouka in ugotavljanje, kako posamezni strokovni delavec uresničuje cilje, zastavljene v predpisanih učnih načrtih,
- preverjanje, kako strokovni delavci uresničujejo Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanje učencev.

Ravnateljica bo svoj načrt spremljanja uresničevala preko posrednih oblik, kot so:

- vpogled v eAsistenta,
- pregled letne in dnevne priprave na vzgojno-izobraževalno delo,

- branje poročil o pedagoškem delu in zapisov o napredku učencev ... kakor tudi preko neposrednega spremljanja pouka ter ostalih vzgojno-izobraževalnih dejavnosti.

O namenu in pomenu spremljanja oz. vrednotenja pedagoškega dela se pogovorimo na pedagoški konferenci.

Za vsakega strokovnega delavca bo s strani ravnateljice vedno pripravljena in na ustrezen način posredovana povratna informacija.

Priloga št. 13: Načrt spremljave pouka

8.10 Redni letni razgovori in ocena delavcev

V mesecu februarju in marcu 2020 bodo potekali redni letni razgovori z zaposlenimi. Redni letni razgovor nam namreč omogoča, da sistematično evalviramo opravljeno delo, sodelovanje, delovni odnos in premislimo o ciljih pri svojem delu. O razgovorih bo voden zapisnik.

Do 15. marca 2020 bodo vsi delavci obveščeni o oceni delovne uspešnosti, ki se določi na podlagi določenih kriterijev. Opazovalna lestvica je opredeljena s petimi ocenami, ki obsegajo rezultate dela, samostojnost, ustvarjalnost in natančnost, zanesljivost, kakovost sodelovanja in organizacije dela, druge sposobnosti. Ocene se vložijo v osebne mape delavcev.

8.11 Delovni čas učiteljev ILDN primer

Z začetkom šolskega leta se začnejo uporabljati določbe iz Sprememb in dopolnitev Kolektivne pogodbe za dejavnost vzgoje in izobraževanja v RS (Ur. l. RS, št. 45/17) o delovnem času učiteljev v osnovnih in srednjih šolah.

Veljavni predpisi, ki urejajo delovni čas in delovno obveznost učiteljev v OŠ.

ZDR-1: Določbe o sprejemu splošnih aktov (organizacija dela), vse določbe o delovnem času, odmoru, počitku, letnem dopustu.

ZOFVI: 119. člen o obsegu VIZ dela učiteljev, 120.–123. člen o obsegu tedenske učne obveznosti, 63. člen o nalogah razrednika.

PRAVILNIKI O ŠOLSKEM KOLEDARJU:

Šolsko leto, trajanje pouka, čas šolskih počitnic, izraba letnega dopusta učiteljev, čas organiziranega izobraževanja in usposabljanja, predmetnik za OŠ.

KP VIZ (in novosti): Struktura delovne obveznosti učitelja (3 stebri), pravila razporejanja delovnega časa (pravilo neenakomerno razporejenega delovnega časa), 62. člen - zmanjšanje učne obveznosti.

a) Letna delovna obveza

(1) Letna delovna obveza je delovna obveza strokovnega delavca, izračunana za referenčno obdobje enega šolskega leta, od 1. septembra tekočega leta do 31. avgusta naslednjega leta.

(2) Letna delovna obveza strokovnih delavcev se določi glede na trajanje šolskega leta v skladu s Pravilnikom o šolskem koledarju za osnovne šole, prazniki in dela prostimi dnevi v

skladu z Zakonom o praznikih in dela prostih dnevih v RS s pravico strokovnega delavca do letnega dopusta ter pravico do odmora med delovnim časom v času trajanja pouka.

(3) Letna delovna obveza se določi v delovnih urah.

(4) Delovna ura traja praviloma 60 minut.

- Strokovni delavec svojo letno delovno obvezo opravi praviloma v času trajanja pouka v tekočem šolskem letu.
- Zaradi narave pedagoškega dela je delovni čas strokovnega delavca med šolskim letom lahko neenakomerno razporejen in v času pouka znaša tudi več kot 40 ur na teden, vendar ne več kot 57 ur.
- Dnevno lahko opravi največ 7 ur pouka. Razširjeni program ne šteje kot pouk.
- Razliko med številom prostih dni v času šolskih počitnic za učence in številom dni letnega dopusta posameznega strokovnega delavca, ki nastane v posameznem šolskem letu, strokovni delavci lahko opravijo v času pouka kot povečani obseg dela ali koristijo letni dopust.
- Pri tem je potrebno upoštevati izjeme za varovane kategorije delavcev.

b) Struktura letne delovne obveznosti učitelja

Koledarsko leto zajema 2088 delovnih ur, ki jih strokovni delavci, upoštevaje praznike, odmore in pripadajoči dopust opravijo v referenčnem obdobju od 1. 9. 2019 do 31. 8. 2020. Prenosa morebitnega presežka ali primanjkljaja ur ni možno prenesti v naslednje referenčno obdobje.

Struktura delovnega časa je razvrščena v tri stebre:

- I. STEBER zajema nabor del in nalog v obsegu 33 ur (pouk, dnevi dejavnosti, JV 1. razreda, sistemizirani DSP, šola v naravi, vse vrste priprav in LDN, priprava pripomočkov, vse v zvezi s preverjanjem in ocenjevanjem, popraviljanje testov, pregled zvezkov, domačih nalog, vodenje obvezne dokumentacije, ostale aktivnosti v prostih urah, ko se pripravlja strokovni delavec na nemoteno izvedbo pouka.)
10 ur od 33 lahko učitelj opravi na domu po lastnem časovnem razporedu.
- II. STEBER zajema DRUGO DELO, skupno vsem učiteljem, v obsegu 150 – 180 ur, ki ga določi ravnatelj z LDN, ovrednoti pa v okviru iLDN.
Nabor zajema: Vse oblike sodelovanja s starši, sodelovanje v strokovnih organih šole, sodelovanje z zunanjimi inštitucijami, organizirano strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje, urejanje šolskega prostora, zbirk in kabinetov, opravljanje drugih nalog iz LDN zavoda.
- III. STEBER zajema DRUGO DELO do zapolnitve delovne obveznosti, ki se določi individualno v okviru iLDN (naloge razrednika, priprava in izvedba tekmovanj, nadomeščanje, ki se ne izvaja kot pouk, vse oblike nadzora na šoli, šola v naravi – nad 33 ur, vsa spremstva, čas prevoza med različnimi lokacijami, sodelovanje v raznih skupinah – inventurna ipd., drugo del po navodilu delodajalca.

Učiteljem, ki so zaposleni za krajši delovni čas, se obseg ur določi v sorazmernem deležu, ravno tako velja za učitelje, ki dopolnjujejo na več šolah. V teh primerih je potrebno določiti

naloge II. in III. stebra ter določiti, katere bodo opravili v celoti, katere delno in katerih ne bodo.

Letno število dni po koledarju 2019/20		261	dni		2088	ur
Dela prosti dnevi - prazniki v šolskem letu		10	dni		80	ur
Letno število delovnih dni		251	dni		2008	ur

c) Letni delovni koledar strokovnih delavcev

LETNI DELOVNI KOLEDAR STROKOVNIH DELAVCEV OŠ KAJETANA KOVIČA RADENCI 2019/2020					
SEPTEMB. 2019	OKTOBER 2019	NOVEMBER 2019	DECEMBER 2019	JANUAR 2020	FEBRUAR 2020
	Jesenske počitnice: 28. 10. – 1. 11. 2019		Novoletne počitnice: 25. 12. 2019 – 2. 1. 2020	3. 1. 2020 – pouka prost dan	Zimske počitnice: 24. 2. – 28. 2. 2020
Praznik: 0	Praznik: 1	Praznik: 1	Praznik: 2	Praznik: 2	Praznik: 0
Počitnice: 0	Počitnice: 3	Počitnice: 0	Počitnice: 3	Počitnice: 0	Počitnice: 5
Delovni dnevi: 21	Delovni dnevi: 22	Delovni dnevi: 20	Delovni dnevi: 20	Delovni dnevi: 20	Delovni dnevi: 20
Poravnava: /	Poravnava: 24	Poravnava: 8	Poravnava: 24	Poravnava: /	Poravnava: 40
MAREC 2020	APRIL 2020	MAJ 2020	JUNIJ 2020	JULIJ 2020	AVGUST 2020
	Prvomajske počitnice: 27. 4. – 1. 5. 2020		Delovni dnevi 26. 6. - 30. 6. 2020 (3 dni)	Delovni dnevi 1. 7. - 3. 7. 2020 (3 dni) Dopust: 20 dni Pričetek: 6. 7. 2020	Dopust: 16 dni Vrnitev 25. 8. 2020
Praznik: 0	Praznik: 2	Praznik: 0	Praznik: 1	Praznik: 0	Praznik: 1
Počitnice: 0	Počitnice: 3	Počitnice: 0	Počitnice: 0	Počitnice: 20	Počitnice: 21
Delovni dnevi: 22	Delovni dnevi: 20	Delovni dnevi: 20	Delovni dnevi: 21	Delovni dnevi: 23	Delovni dnevi: 21
Poravnava: 0	Poravnava: 24	Poravnava: /	Poravnava: /	Poravnava: /	Poravnava: /
				Skupaj dni za koriščenje letnega dopusta: 36	

Poravnava za čas dopusta je izračunana individualno v skladu z Odločbo o odmeri dopusta za posameznika.

V juliju in avgustu se praviloma koristi letni dopust, ki ga posamezniki koristijo v skladu z odločbo o izmeri letnega dopusta.

Zaposleni, ki zaradi bolniške odsotnosti ne morejo koristiti oz. v celoti koristiti letnega dopusta, ga izkoristijo med letom, kolikor je mogoče v času počitnic (jesenskih, zimskih, novoletnih, prvomajskih)

Natančna opredelitev ur, ki so jih strokovni delavci dolžni opraviti za poravnavo, se nahaja v posebnem dokumentu - ILDN strokovnega delavca.

Mesečna prisotnost/odsotnost se vodi ročno v tajništvu.

Dnevno prisotnost prihoda in odhoda beležijo strokovni delavci v zbornici.

Izobraževanja, ki jih na začetku šolskega leta niste predvideli v načrtu izobraževanj, morajo biti v predhodnem dogovoru z ravnateljico in v skladu s predvidenim obsegom ur.

č) Tedenska delovna obveza

Tedenska učna obveznost učitelja po normativu zajema:

- 22 pedagoških ur,
- za učitelje slovenščine 21,
- za OPB 25,
- za laboranta 30,
- za učitelja v JV 35,
- učitelja ISP in DSP 22.

Kot polna zaposlitev šteje 19 ur delovne obveze do maksimalnega povečanega obsega 5 ur.

Dnevno prisotnost izkazujemo zaposleni z vodenjem evidence prisotnosti na delovnem mestu, ki se vodi v tajništvu in se na koncu meseca potrdi s podpisom.

8.12 Strokovno izobraževanje učiteljev in drugih delavcev šole

Učitelji in ostali delavci šole se bodo izobraževali na posvetih, seminarjih, študijskih skupinah in organiziranih oblikah strokovnega izobraževanja glede na ponudbe izobraževanj. Skupinska izobraževanja strokovnih delavcev

Priloga št. 14: Skupinska in individualna izobraževanja učiteljev in drugih delavcev šole

9 PROGRAM SODELOVANJA S STARŠI

Program sodelovanja zajema:

- roditeljske sestanke,
- govorilne in pogovorne ure razrednikov in vseh učiteljev,
- razgovore s svetovalno delavko,
- delovanje sveta staršev,
- predavanja in delavnice za starše z izobraževalnimi vsebinami.

9.1 Roditeljski sestanki

Prvi roditeljski sestanek bo 19. 9. 2019 ob 16.00. Staršem bo predstavljeno Poročilo o realizaciji letnega delovnega načrta za šolsko leto 2018/19 in predstavitev smernic za delo v šolskem letu 2019/20 ter projekt Razširjenega programa, sklop: Zdravje in gibanje za dobro telesno in duševno počutje.

Drugi skupni roditeljski sestanki (30. 1. 2020, ob 16.00) bodo namenjeni predavanjem za starše. Izvajalec bo Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše Maribor.

1.–3. razred: Trebušček me boli! Čustvene stiske in psihosomatika otrok; Miran Babič, univ. dipl. psiholog;

4. –6. razred: Starševsko soočanje z izstopajočim vedenjem otrok; dr. Mitja Muršič, uni. dipl. soc. pedagog, transakcijski analitik svetovalec;

7. –9. razred: Dobre učne navade in malo tudi zakaj prihaja do težav v 1. letniku; Aljaž Tulimirovič, univ. dipl. soc. kult., univ. dipl. pedagog.

Oddelčni roditeljski sestanki bodo predvidoma trije oz. štirje, odvisno od programa oddelka. Teme sestankov bodo vezane na predstavitev dela v šolskem letu, pregledu vzgojnega načrta, pravil šolskega in hišnega reda ter šolske prehrane, šole v naravi in drugih dejavnosti. Obravnavani bodo učni rezultati v ocenjevalnih obdobjih in izvedba nacionalnih preizkusov znanja. Izvedena bo analiza šolskega uspeha ob koncu šolskega leta. V okviru oddelčnih skupnosti bodo na podlagi dogovora z razredniki izpeljana predavanja in različne delavnice.

9.2 Govorilne ure

so terminsko določene, izvajajo se v popoldanskem času od 16.00 naprej. Govorilne ure posameznega oddelka se lahko iz utemeljenih razlogov izjemoma organizirajo tudi drugi dan v tednu, v dogovoru z ravnateljico. Termini predvidenih skupnih govorilnih ur so vidni iz spodnje tabele.

Termini govorilnih ur in roditeljskih sestankov 2019/20
19. 9. 2019
21. 10. 2019
19. 11. 2019
30. 1. 2020
17. 3. 2020, 5. razred 11. 3. 2020
22. 4. 2020
18. 5. 2020

Posamezne govorilne ure lahko potekajo v prisotnosti učenca. Informacij o učnem uspehu ne dajemo po telefonu. Ob večjih težavah pokličemo starše na pogovor k razredniku, svetovalni delavki ali ravnateljici, tudi izven predvidenih govorilnih ur.

Individualne pogovorne ure pa se izvedejo na podlagi dogovora z učiteljem po eAsistentu.

9.3 Alternativne oblike sodelovanja s starši

Med šolskim letom bodo starši dobili neposreden vpogled v učno-vzgojno delo še:

- ob predstavitvi pouka in projektov,
- starše bomo pritegnili k neposrednemu učno-vzgojnemu delu,
- ob šolskih prireditvah in s sodelovanjem s krajevnimi in drugimi organizacijami,
- prvo naše srečanje je že prvi šolski dan, ko za naše prvošolce pripravimo kratek kulturni program in pogostitev.

Vključevanje staršev v različne dejavnosti:

- vabili jih bomo na pohode, delavnice, srečanja, odprte učne ure ... (odvisno od pripravljenosti staršev).

Promocija:

- spletna stran – aktualne stvari, obvestila, slike in podatke sproti pošiljamo na pripravljeno internetno stran šole;

- glasila, kjer bomo s prispevki (literarnimi in likovnimi) sodelovali pri nastajanju spletnega šolskega glasila Kapljice;
- izdelke objavljamo tudi v drugih lokalnih časopisih;
- razstava – izdelke naših učencev razstavljamo v šolski avli in šolskih hodnikih.

9.4 Obveščanje staršev in učencev

Šola obvešča starše in učence s pisnimi obvestili, na spletni strani šole, preko eAsistenta, na oglasnih deskah pri vhodu in na hodniku šole, na pogovornih urah, roditeljskih sestankih ter razgovorih.

9.5 Predvidena plačila staršev

Plačila staršev zajemajo prehrano učencev, filmske in gledališke predstave, nastope zunanjih umetnikov, vstopnine razstav, muzejev, plavalni tečaj, prevozne stroške ob dnevnih dejavnosti, šolo v naravi, druge dejavnosti po dogovoru s starši.

9.6 Svet staršev

Na šoli je svet staršev sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na roditeljskem sestanku oddelka. Prvi sklic sveta staršev opravi ravnateljica. Mandat predstavnika staršev je vezan na status učenca v šoli.

Svet staršev:

- predlaga nadstandardne programe,
- daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah,
- daje mnenje o predlogu programa razvoja šole in o LDN,
- razpravlja o poročilih ravnatelja, o vzgojno-izobraževalni problematiki,
- obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom,
- opravlja druge naloge, ki so v skladu z zakonom in drugimi predpisi.

Staršem je treba zagotoviti dovolj informacij o vzgojno-izobraževalnem delu, o inovacijah na tem področju, da bodo lahko odgovorno sodelovali in pri tem ne bodo posegali v avtonomijo šole in pedagoških delavcev, vendar pa bodo lahko dovolj neodvisno in samostojno delovali.

Priloga št. 15: Sestava sveta staršev

Priloga št. 16: Koledar za šolsko leto 2019/20

10 PROGRAM POVEZOVANJA ŠOLE Z OKOLJEM

10.1 Sodelovanje z lokalno skupnostjo

Šola bo pri svojem delu odprta in bo sprejela vse pobude okolja za sodelovanje, predvsem pa pomoč za zagotovitev boljših materialnih pogojev. V prvi vrsti se bo šola vključevala v življenje in delo občine s svojim prispevkom pri družbenih aktivnostih in različnih akcijah. V

sklopu prostovoljnega dela „Nitke prijateljstva“ bomo sodelovali z Domom starejših občanov Radenci.

10.2 Sodelovanje z delovnimi organizacijami in društvi

Z delovnimi organizacijami bomo sodelovali na področju: poklicne orientacije, zdravstvenega varstva učencev, organiziranja naravoslovnih in kulturnih dni ter raziskovalnega dela, izvajanja prireditev. Prav tako bomo nastopali na različnih prireditvah v domačem kraju s kulturnimi točkami (sodelovanje z DPM Radenci, Društvom upokojencev Radenci, Turističnim društvom Radenci, Zavodom za turizem in šport Radenci, Zdraviliščem Radenci, Radensko tri srca).

10.3 Sodelovanje z vzgojno-izobraževalnimi organizacijami

Sodelovali bomo z Vrtcem Radenci – Radenski mehurčki, z Osnovno šolo Kapela pri strokovnem povezovanju pedagoških delavcev in organizaciji ter izvedbi tekmovanj, projektih, natečajih, s srednjimi šolami: SŠGT Radenci, Gimnazijo Franca Miklošiča Ljutomer, Gimnazijo Murska Sobota, Srednjo poklicno in tehnično šolo Murska Sobota in SERŠ Maribor s ponodbami predavanj, poklicne orientacije, ponudbo različnih delavnic ter na področju krajše delovne prakse dijakov; z višjimi in visokimi šolami bomo sodelovali pri omogočanju delovne prakse študentov, z Glasbeno šolo Gornja Radgona in Zasebno glasbeno šolo Maestro pri uporabi šolskih prostorov za poučevanje naših učencev.

10.4 Povezanost z Zavodom za šolstvo, MIZŠ in visokošolskimi izobraževalnimi institucijami

Sodelovanje z Zavodom za šolstvo bo potekalo preko svetovalne funkcije zavoda, študijskih skupin ter organizacije seminarjev. Z MIZŠ sodelujemo na zakonodajnem področju. Z Univerzami v Mariboru, Ljubljani in Kopru sodelujemo v nudenju prakse študentom. S Pedagoškim inštitutom pa sodelujemo v okviru različnih raziskav.

10.5 Sodelovanje z Zavodom RS za zaposlovanje

Z Zavodom RS za zaposlovanje bomo sodelovali na področju poklicne orientacije, izvedbe predavanj za učence in starše ter štipendiranja.

10.6 Povezovanje z drugimi zunanjimi institucijami

Pri izvajanju skupinskih nalog se bo šola povezovala še z drugimi zunanjimi institucijami: z JSKD G. Radgona: obisk CD v Ljubljani, z društvi in klubi na področju mentorstva, organizacije interesnih dejavnosti učencev, uporabo prostorov šole za potrebe kulture, tehnične kulture in športa, s Svetom za preventivo v cestnem prometu, s Policijo pri izvajanju prometne vzgoje učencev, s Centrom za socialno delo Gornja Radgona, z Zdravstvenim domom in Medicino dela Gornja Radgona, PGD Radenci-Boračeva in CZ.

S Centrom za socialno delo Gornja Radgona, Svetovalnim centrom za otroke, mladostnike in starše Maribor, Dispanzerjem za pedopsihiatrijo, Policijo in Rdečim križem Gornja Radgona.

10.7 Sodelovanje z zunanjimi ustanovami in organizacijami

Sikaluzoojem, Center eksperimentov Maribor, Maximus, CŠOD Škorpion, CSOD Rak, CSOD Bohinj, NIJZ Murska Sobota, Cankarjev dom Ljubljana, Narodna galerija Ljubljana, Elrad G. Radgona, Društvo za zaščito živali Murska Sobota, Gasilci in Slovenska vojska - sejem SOBRA, Sobivanje - Društvo za trajnostni razvoj, Društvo za boljši svet Maribor, Dr. Šiftarjeva fundacija Petajnci, ZOO market M. Sobota (akvarij), Založba Rokus Klett, Založba MK, Zadruga Pomelaj, Saubermacher, Eko šola, zavarovalnice, Agencija RS za kmetijske trge (Shema šolskega sadja), Krajinski park Goričko, Reflex Gornja Radgona, d. o. o., Arcont d.o.o. Gornja Radgona, Društvo diabetikov Slovenije, Zavod za zdravstveno varstvo, Združenje borcev za ohranjanje vrednot NOB, Društvo slovenskih pisateljev.

11 SPREMLJANJE REALIZACIJE LDN

Izvajanje programa spremlja vodstvo šole, razredniki, mentorji, vodje posameznih nalog. Ravnateljica ugotavlja kvaliteto in kvantiteto dela ter s svojimi ugotovitvami seznanja učiteljski zbor in svet šole. O bistvenih spremembah delovnega programa seznanja Ssvet staršev in svet zavoda.

Realizacijo letnega delovnega načrta bomo spremljali s sprotnimi vpisi v uradno dokumentacijo, z mesečnimi poročili in ovrednotenjem posameznih aktivnosti na učiteljskih zborih in z analizami na strokovnih aktivih.

Predlog LDN so obravnavali strokovni delavci na pedagoški konferenci 28. 8., 12. 9. in 19. 9. 2019, svet staršev pa na prvem sestanku 26. 9. 2019.

Svet zavoda OŠ Kajetana Koviča Radenci je obravnaval in sprejel LDN na 22. seji 26. 9. 2019.

Predsednik Sveta zavoda:

Simon Belec



Ravnateljica:

Simona Grosman



12 PRILOGE

12.1 Priloga št. 1: Seznam zaposlenih na dan 1. 9. 2019

Pedagoški delavci:

	Priimek in ime	Izobrazba
	Belec Simon	prof. zgodovine in geografije
2.	Celec Simona	prof. razrednega pouka
3.	Domiter B. Barbara	mag. inkluzivne pedagogike
4.	Černčec Anica	predm. učiteljica tehnike in fizike
5.	Fekonja Hamler Andreja	prof. razrednega pouka
6.	Fras Darko	računalnikar
7.	Grosman Jana	prof. matematike
8.	Grosman Simona	mag. educ. geografije
9.	Leskovšek Glazer Katja	prof. pedagogike in matematike (bolniška)
10.	Ilješ Denis	prof. športa
11.	Karnet Mojca	prof. slovenščine
12.	Lipič Nataša	prof. socialne pedagogike
13.	Klemenčič Nada	prof. razrednega pouka
14.	Kolbl Renata	prof. razrednega pouka
15.	Lazar Romana	prof. razrednega pouka
16.	Lepoša Jasmina	prof.slovenščine in sociologije (tujina)
17.	Mauko Marija	predmetna učiteljica nemškega in slovenskega jezika
18.	Mauko Zdravko	prof. športne vzgoje
19.	Miklaužič Karina	prof. glasbene umetnosti
20.	Mazouzi Mina	prof. angleščine in nemščine
21.	Mencigar Milena	predmetna učiteljica biologije in gospodinjstva
22.	Mohor Lidija	predmetna učiteljica razrednega pouka
23.	Pajnhart Simona	prof. angleščine
24.	Prelog Sandra	prof. razrednega pouka
25.	Slavič Tadeja	univerzitetna diplomirana nemcistka (bolniška)
26.	Sporn Renata	prof.likovnega pouka
27.	Lepoša Lidija	prof. razrednega pouka
28.	Šijanec Valerija	vzgojiteljica predšolskih otrok
29.	Šiplič Zdenka	predmetna učiteljica slovenskega in nemškega jezika
30.	Tot Sonja	prof. biologije in kemije
31.	Zamuda Milko	univ.dipl.ing.elektrotehnike
32.	Zemljič Jasmina	prof. nemščine in pedagogike
33.	Žerjal Gabrijela	prof. geografije in sociologije
34.	Žnidarič Žitek Valerija	prof. razrednega pouka

Mobilni surdopedagog iz Centra za sluh in govor Maribor

	Priimek in ime	Delovno mesto
1.	Marija Fras Fijačko	mobilna izvajalka DSP

Spremljevalki gibalno oviranih učencev

	Priimek in ime	Delovno mesto
1.	Jerneja Vazzaz (porodniška)	Spremljevalka gibalno ovirane učenke
2.	Simona Mauko (nadomeščanje)	Spremljevalka gibalno ovirane učenke

Tehnično-administrativno osebje:

	Priimek in ime	Delovno mesto
1.	Horvat Sonja	računovodkinja
2.	Karlo Pavla	kuharica
3.	Kociper Angela	čistilka
4.	Meško Albina	čistilka
5.	Puklavec Silva	čistilka
6.	Senčar Milica	čistilka
7.	Starčič Tadeja	tajnica VIZ
8.	Štuhec Romanca	vodja kuhinje
9.	Štuhec Vekoslav	hišnik
10.	Vajda Andreja	kuharska pomočnica, čistilka

Javna dela:

	Priimek in ime	Delovno mesto
1.	Irena Ferlan	učna pomoč
2.	Borut Bratkovič	učna pomoč
3.	Sandi Dora	informatorec

12.2 Priloga št. 2: Dnevi dejavnosti

1. RAZRED		
KULTURNI DAN		
	Vsebina Datum Medpredmetno povezovanje	Nosilci dejavnosti
1.	3. obletnica preimenovanja šole po K. Koviču; četrtek, 14. 11. 2019 Medpredmetno povezovanje: SLJ, GUM, LUM: literarno in likovno ustvarjanje ter kulturna prireditve	Zdenka Šiplič, Mojca Karnet, Valerija Šijanec, Andreja Fekonja Hamler
2.	Veseli december; torek, 3. 12. 2019 Medpredmetno povezovanje: SLJ, GUM, LUM, MAT, SPO: prazniki in običaji v decembru ter praznična tržnica	Valerija Šijanec, Andreja Fekonja Hamler
3.	Z glasbo skozi čas; četrtek, 16. 4. 2020 Medpredmetno povezovanje: SLJ, GUM: Glasbeno-literarni koncert Gojmira L. Gojca in Marte Zore in podelitev priznanj za bralne značke	Valerija Žnidarič Žitek, Valerija Šijanec, Andreja Fekonja Hamler
4.	Zaključek šolskega leta; sreda, 24. 6. 2020 Medpredmetno povezovanje: SLJ, GUM, LUM: razredni koncert ob zaključku leta, proslava ob dnevu državnosti ter podelitev spričeval ter priznanj	Valerija Šijanec, Andreja Fekonja Hamler
TEHNIŠKI DAN:		
1.	Promet; četrtek, 3. 10. 2019 Medpredmetno povezovanje: SPO, LUM, SLJ: obisk policista, ogled varnih poti v okolici šole, izdelovanje na temo promet	Valerija Šijanec, Andreja Fekonja Hamler
2.	Pogumno v učilnico na prostem; torek, 22. 10. 2019 Medpredmetne povezave: SPO, SLJ: izdelovanje taktilne poti, prepoznavanje predmetov z otipom, sodelovalno učenje - Inovativna pedagogika 1:1	Valerija Šijanec, Andreja Fekonja Hamler, Simon Belec
3.	Mačje mesto; petek, 19. 6. 2020 Medpredmetno povezovanje: ŠPO, SLJ, SPO: Športne igre, napihljiva igrala, lutkovna predstava, igre v parku	Valerija Šijanec, Andreja Fekonja Hamler
NARAVOSLOVNI DAN:		

1.	Zdrave navade; ponedeljek, 11. 11. 2019 Medpredmetno povezovanje: SPO, SLJ: spodbuditi učence za razmišljanje o zdravih navadah, osebni higieni, prehranskih navadah, telesnih aktivnostih in počitku	Primož Rakovec - zunanji sodelavec, Valerija Šijanec, Andreja Fekonja Hamler	
2.	Medsebojni odnosi; petek, 17. 1. 2020 Medpredmetno povezovanje: SLJ, SPO, LUM: pogovor o medsebojnih odnosih, družabne in socialne igre, Inovativna pedagogika 1:1	Valerija Šijanec, Andreja Fekonja Hamler, Gabrijela Žerjal, Simon Belec	
3.	Eko dan; sreda, 22. 4. 2020 Za zdravje v naravo Medpredmetno povezovanje: SPO, SLJ, LUM, ŠPO, seznanjanje z življenjskimi okolji bližnji okolici šole	Valerija Šijanec, Andreja Fekonja Hamler, Lidija Mohor	
ŠPORTNI DAN:			
1.	Šolski kros in elementarne igre; petek, 4. 10. 2019 Medpredmetno povezovanje: ŠPO, MAT: naravne oblike gibanja, čustveno in razumsko dojemanje športa, igra	Zdravko Mauko, Valerija Šijanec, Andreja Fekonja Hamler	
2.	Ples; torek, 24. 12. 2019 Medpredmetno povezovanje: ŠPO, GUM: spoznavanje praktična izvedba družabnih plesov	Zdravko Mauko, Valerija Šijanec, Andreja Fekonja Hamler	
3.	Pohod; ponedeljek, 20. 4. 2020 Medpredmetno povezovanje: ŠPO, SPO: razvijanje vztrajnosti z dalj časa trajajočimi gibalnimi nalogami v naravi	Valerija Šijanec, Andreja Fekonja Hamler	
4.	Igre z žogo, Mini olimpijada; sreda, 13. 5. 2020 Medpredmetno povezovanje: ŠPO, GUM, SLJ: spoznavanje osnov nogometa, rokometa, košarke in plesa	Valerija Šijanec, Andreja Fekonja Hamler	
5.	Ekskurzija Goričko; sreda, 13. 5. 2020 Medpredmetno povezovanje: SPO, SLJ, ŠPO: seznanitev s čebelarstvo in ekološkim kmetovanjem	Valerija Šijanec, Andreja Fekonja Hamler	
2. A in 2. B RAZRED			
KULTURNI DAN:			
	Vsebina/ Medpredmetno povezovanje	Datum:	Nosilci dejavnosti

1.	Proslava ob obletnici preimenovanja OŠ Kajetana Koviča Radenci; četrtek, 14. 11. 2019 Medpredmetno povezovanje: SLJ, GUM, LUM: literarno in likovno ustvarjanje ter kulturna prireditve	Zdenka Šipič Mojca Karnet Romana Lazar, Sandra Prelog Milko Zamuda
2.	Veseli december; torek, 3. 12. 2019 Medpredmetno povezovanje: SLJ, GUM, LUM: literarno in likovno ustvarjanje ter kulturna prireditve	Romana Lazar Sandra Prelog Milko Zamuda
3.	Z glasbo skozi čas; četrtek, 16.4.2020 Medpredmetno povezovanje: SLO, GUM: Glasbeno-literarni koncert Gojmira L. Gojca in Marte Zore in podelitev priznanj za bralne značke	Romana Lazar Sandra Prelog Milko Zamuda
4.	Zaključek šolskega leta; sreda, 24. 6. 2020 Medpredmetno povezovanje: SLJ, GUM, LUM: razredni koncert ob zaključku leta, proslava ob dnevu državnosti ter podelitev spričeval ter priznanj.	Romana Lazar Sandra Prelog Milko Zamuda
TEHNIŠKI DAN:		
1.	Pogumno v učilnico na prostem; torek, 22. 10. 2019 Medpredmetne povezave: SPO, SLJ: izdelovanje taktilne poti, prepoznavanje predmetov z otipom, sodelovalno učenje - Inovativna pedagogika 1:1	Romana Lazar Sandra Prelog Milko Zamuda Gabrijela Žerjal Simon Belec
2.	Promet; četrtek, 3. 10. 2019 Medpredmetne povezave: SPO, SLJ, LUM: izdelovanje in prepoznavanje prometnih znakov, obnašanje v prometu in udeleženci prometa.	Romana Lazar Sandra Prelog Milko Zamuda
3.	Mačje mesto; petek, 19. 6. 2020 Medpredmetno povezovanje: SPO, ŠPO: Športne igre, napihljiva igrala: Lutkovna predstava Mačje mesto	Romana Lazar Sandra Prelog Milko Zamuda
NARAVOSLOVNI DAN:		
1.	Osebna higiena, torek, 8. 10. 2019 Medpredmetno povezovanje: SPO, SLJ: spodbuditi učence za razmišljanje o higienskih navadah, o telesnih aktivnostih, in počitku	Romana Lazar Sandra Prelog Milko Zamuda
2.	Ekodan; sreda, 22. 4. 2020 Za zdravje v naravo Medpredmetno povezovanje: SPO, SLJ, LUM, ŠPO, seznanjanje z življenjskimi okolji v bližnji okolici šole	Romana Lazar Sandra Prelog Milko Zamuda
3.	Medsebojni odnosi; januar 2020 Medpredmetno povezovanje:	Romana Lazar Sandra Prelog

	SLJ, SPO, LUM: pogovor o medsebojnih odnosih, družabne in socialne igre, Inovativna pedagogika 1:1	Milko Zamuda
ŠPORTNI DAN:		
1.	Šolski kros; petek, 4. 10. 2019 Medpredmetno povezovanje: ŠPO, MAT: naravne oblike gibanja, čustveno in razumsko dožemanje športa, igra	Romana Lazar Sandra Prelog Milko Zamuda
2.	Ples; torek, 24. 12. 2019 Medpredmetno povezovanje: ŠPO, GUM: spoznavanje praktična izvedba družabnih plesov	Romana Lazar Sandra Prelog Milko Zamuda
3.	Pohod; ponedeljek, 20. 4. 2020 Medpredmetno povezovanje: ŠPO, SPO: razvijanje vztrajnosti z dalj časa trajajočimi gibalnimi nalogami v naravi	Romana Lazar Sandra Prelog Milko Zamuda
4.	Igre z žogo, Mini olimpijada; sreda, 13. 5. 2020 Medpredmetno povezovanje: ŠPO, GUM, SLJ: spoznavanje osnov nogometa, rokomet, košarke in plesa	Romana Lazar Sandra Prelog Milko Zamuda
5.	Ekskurzija Maribor; četrtek, 28. 5. 2020 Medpredmetno povezovanje: SPO, SLJ, ŠPO, MAT: se seznanijo z lažjimi eksperimenti v HIši eksperimentov Maribor, spoznajo mesto Maribor z okolico.	Romana Lazar Sandra Prelog Milko Zamuda
3. A RAZRED		
KULTURNI DAN:		
	Vsebina/ Medpredmetno povezovanje	Datum: Nosilci dejavnosti
1.	Proslava ob obletnici preimenovanja OŠ Kajetana Koviča Radenci; četrtek, 14. 11. 2019 Medpredmetno povezovanje: SLJ, GUM, LUM: literarno in likovno ustvarjanje in kulturna prireditev	Renata Kolbl Zdenka Šiplič Mojca Karnet
2.	Veseli december; Torek, 3. 12. 2019 Medpredmetno povezovanje: SLJ, GUM, LUM: literarno ustvarjanje in kulturna prireditev	Renata Kolbl
3.	Z glasbo skozi čas; četrtek, 16. 4. 2020 Medpredmetno povezovanje: SLO, GUM: Glasbeno-literarni koncert Gojmira L. Gojca in Marte Zore in podelitev priznanj za bralne značke	Renata Kolbl

4.	Zaključek šolskega leta; sreda, 24. 6. 2020 Medpredmetno povezovanje: SLJ, GUM, LUM: razredni koncert ob zaključku šolskega leta, proslava ob dnevu državnosti ter podelitev spričeval in priznanj	Renata Kolbl
TEHNIŠKI DAN:		
1.	Pikin festival; torek, 10. 9. 2019 Medpredmetno povezovanje: SPO, SLJ, GUM, LUM: ogled lutkovne predstave Lisička Zvitorepka ter sodelovanje v ustvarjalnih delavnicah	Renata Kolbl
2.	ŠVN; ponedeljek, 16. 9. 2019 Medpredmetno povezovanje: ŠPO, SPO, SLJ, MAT: jahanje, lokostrelstvo, športne igre, preživetje v naravi, živali v potoku, taborni ogenj, gremo v Avstrijo	Renata Kolbl Valerija Ž. Žitek
3.	Mačje mesto; petek, 19. 6. 2020 Medpredmetno povezovanje: ŠPO: Športne igre, napihljiva igrala, SLO: Lutkovna predstava Mačje mesto	Renata Kolbl
NARAVOSLOVNI DAN:		
1.	Pogumno v učilnico na prostem; torek, 22. 10. 2019 Medpredmetno povezovanje: SPO, ŠPO, SLJ: izdelava taktilne poti, prepoznavanje predmetov z otipom, sodelovalno učenje - Inovativna pedagogika 1:1	Renata Kolbl Simon Belec Gabrijela Žerjal
2.	Zdrav način življenja; ponedeljek, 11. 11. 2019 Medpredmetno povezovanje: SLJ, SPO, LUM: seznanitev učencev z zdravim načinom življenja; kako živimo zdravo in kako sami prispevamo k temu	Renata Kolbl Primož Rakovec - zunanji sodelavec
3.	EKO dan; sreda, 22. 4. 2020 Za zdravje v naravo Medpredmetno povezovanje: SPO, SLJ, LUM, ŠPO, seznanijo se z življenjskimi okolji v bližnji okolici šole	Renata Kolbl Lidija Mohor
ŠPORTNI DAN:		
1.	ŠVN; torek, 17. 9. 2019 Medpredmetno povezovanje: ŠPO, SPO, SLJ, MAT: jahanje, lokostrelstvo, športne igre, preživetje v naravi, živali v potoku, taborni ogenj, gremo v Avstrijo	Renata Kolbl Valerija Ž. Žitek
2.	ŠVN; sreda, 18.9.2019 Medpredmetno povezovanje: ŠPO, SPO, SLJ, MAT: jahanje, lokostrelstvo, športne igre, preživetje v naravi, živali v potoku, taborni ogenj, gremo v Avstrijo	Renata Kolbl Valerija Ž. Žitek
3.	Šolski kros; petek, 4. 10. 2019 Medpredmetno povezovanje: ŠPO, MAT: naravne oblike gibanja, čustveno in razumsko dožemanje športa, igre na prostem	Renata Kolbl Zdravko Mauko

4.	Dan za ples; torek, 24. 12. 2019 Medpredmetno povezovanje: ŠPO, GUM: spoznavanje plesov, praktična izvedba družabnih plesov	Renata Kolbl Zdravko Mauko
5.	Igre z žogo in Mini olimpijada; sreda, 13. 5. 2020 Medpredmetno povezovanje: ŠPO, GUM, SLJ: spoznavanje osnov nogometa, rokomet, košarke in plesa	Renata Kolbl
4. A in 4. B RAZRED		
KULTURNI DAN:		
	Vsebina/ Medpredmetno povezovanje	Datum: Nosilci dejavnosti
1.	Proslava ob obletnici preimenovanja OŠ Kajetana Koviča Radenci; četrtek, 14. 11. 2019 Medpredmetno povezovanje: SLJ, GUM, LUM: literarno in likovno ustvarjanje in kulturna prireditev.	Zdenka Šiplič, Mojca Karnet, Simona Celec, Lidija Lepoša
2.	Z glasbo skozi čas; četrtek, 16. 4. 2020 Medpredmetno povezovanje: SLO, GUM: Glasbeno-literarni koncert Gojmira L. Gojca in Marte Zore in podelitev priznanj za bralne značke	Simona Celec, Lidija Lepoša, Valerija Žnidarič Žitek
3.	Zaključek šolskega leta; sreda, 24. 6. 2020 Medpredmetno povezovanje: SLJ, GUM, LUM: razredni koncert ob zaključku leta, proslava ob dnevu državnosti ter podelitev spričeval ter priznanj	Simona Celec, Lidija Lepoša
TEHNIŠKI DAN:		
1.	Jumicar; petek, 22. 11. 2019 Medpredmetno povezovanje: NIT, DRU, ŠPO: seznanjanje s preventivno vzgojo v cestnem prometu ter praktična izvedba poligona s kompletno prometno signalizacijo in avtomobilčki	Nada Klemenčič Simona Celec Lidija Lepoša
2.	Veseli december; četrtek, 5. 12. 2019 Medpredmetno povezovanje: SLJ, GUM, LUM, MAT, DRU: prazniki in običaji v decembru ter praznična tržnica, izdelovanje okrasov	Lidija Lepoša Simona Celec
3.	Kako premikamo predmete; četrtek, 30. 1. 2020 Medpredmetno povezovanje: NIT, SLJ, TEH: izdelava izdelka (avtomobilček na balonski pogon) in preizkušanje, kako deluje, glede na št.vpihov, vrsto podlage in mase	Simona Celec Lidija Lepoša

4.	Mačje mesto; petek, 19. 6. 2020 Medpredmetno povezovanje: ŠPO, SLJ, DRU: Športne igre, napihljiva igrala, lutkovna predstava, igre v parku LUM: likovno ustvarjanje	Simona Celec, Lidija Lepoša
NARAVOSLOVNI DAN:		
1.	Varujemo zdravje; petek, 11. 10. 2019 Medpredmetne povezave: NIT, SLJ, LUM: zdrav način življenja za zdravje in dobro počutje; zdravstvena delavnica; izdelava izdelka (lutke iz papirja) in preizkušanje, kako deluje	Primož Rakovec - zunanji sodelavec Simona Celec Lidija Lepoša
2.	Pogumno v učilnico na prostem; torek, 22. 10. 2019 Pogumno v učilnico na prostem Medpredmetne povezave: DRU, NIT, SLJ: izdelovanje taktilne poti, prepoznavanje predmetov z otipom, sodelovalno učenje - Pedagogika 1:1	Simona Celec Lidija Lepoša Simon Belec
3.	EKO dan; sreda, 22. 4. 2020 Za zdravje v naravo Medpredmetno povezovanje: NIT, SLJ, LUM, ŠPO, seznanjanje z življenjskimi okolji, ekologija, varovanje okolja	Lidija Mohor Lidija Lepoša Simona Celec
ŠPORTNI DAN:		
1.	Atletski troboj in igre z žogo; petek, 27. 9. 2019 Medpredmetno povezovanje: ŠPO,SLJ, DRU: spoznavanje atletskih disciplin, igre z žogo	Lidija Lepoša Simona Celec Zdravko Mauko (v sodelovanju z ZTIŠ)
2.	Šolski kros; petek, 4. 10. 2019 Medpredmetno povezovanje: ŠPO, MAT: naravne oblike gibanja, čustveno in razumsko dožemanje športa, igra na prostem	Zdravko Mauko, Lidija Lepoša Simona Celec
3.	Dan za ples; torek, 24. 12. 2019 Medpredmetno povezovanje: ŠPO, GUM: spoznavanje plesov, praktična izvedba družabnih plesov	Zdravko Mauko Lidija Lepoša Simona Celec
4.	Pohodništvo; ponedeljek, 20. 4. 2020 Medpredmetno povezovanje: ŠPO,NIT, DRU: razvijanje vztrajnosti z dalj časa trajajočimi gibalnimi nalogami v naravi	Lidija Lepoša Simona Celec

5.	Ekskurzija Ptuj; četrtek, 28. 5. 2020 Medpredmetno povezovanje: DRU, SLJ, ŠPO: spoznavanje kraja (Ptuj), ogled gradu, delavnica	Simona Celec Lidija Lepoša Barbara Bertalanič Domiter
5. A RAZRED		
KULTURNI DAN:		
	Vsebina/Datum/ Medpredmetno povezovanje	Nosilci dejavnosti
1.	Proslava ob obletnici preimenovanja šole po Kajetanu Koviču; četrtek, 14. 11. 2019 Medpredmetno povezovanje: SLJ, GUM, LUM: literarno in likovno ustvarjanje in kulturna prireditve.	Zdenka Šiplič, Mojca Karnet, Nada Klemenčič Lidija Mohor
2.	Veseli december; četrtek, 5. 12. 2019 Medpredmetno povezovanje: SLJ, GUM, LUM, MAT, DRU: prazniki in običaji v decembru ter praznična tržnica, izdelovanje okraskov	Nada Klemenčič Lidija Mohor
3.	Z glasbo skozi čas; četrtek, 16. 4. 2020 Medpredmetno povezovanje: SLO, GUM: Glasbeno-literarni koncert Gojmira L. Gojca in Marte Zore in podelitev priznanj za bralne značke	Nada Klemenčič Lidija Mohor
TEHNIŠKI DAN:		
1.	JUMICAR; petek, 22. 11. 2019 Medpredmetno povezovanje: NIT, DRU, ŠPO: seznanjanje s preventivno vzgojo v cestnem prometu ter praktična izvedba poligona s kompletno prometno signalizacijo in avtomobilčki.	Nada Klemenčič Lidija Mohor Simona Celec Lidija Lepoša
2.	Kolesarski izpit; torek, 8. 10. 2019 Medpredmetno povezovanje: NIT, DRU, ŠPO Učenci opravijo praktični del kolesarskega izpita.	Simona Celec
3.	ŠVN; ponedeljek, 16. 3. 2020 Medpredmetno povezovanje: ŠPO, DRU, NIT, LUM, GUM: smučanje in nekatere zimske dejavnosti, alpsko smučanje, hoja in tek na smučeh, okolica Bohinjskega jezera, zgodovina Bohinja, športne igre, spoznavanje živali, kviz, ples, likovna delavnica	CŠOD Bohinj Nada Klemenčič Lidija Mohor
4.	Mačje mesto; petek, 19. 6. 2020 Medpredmetno povezovanje: ŠPO, SLJ, DRU: Športne igre, napihljiva igrala, lutkovna predstava, igre v parku LUM: likovno ustvarjanje	Nada Klemenčič Lidija Mohor

NARAVOSLOVNI DAN:		
1.	Pogumno v učilnico na prostem; torek, 22. 10. 2019 Medpredmetne povezave: DRU, NIT, SLJ: izdelovanje taktilne poti, prepoznavanje predmetov z otipom, sodelovalno učenje - Pedagogika 1:1	Simon Belec Nada Klemenčič Lidija Mohor
2.	ŠVN; torek, 17. 3. 2020 Medpredmetno povezovanje: ŠPO, DRU, NIT, LUM, GUM: smučanje in nekatere zimske dejavnosti, alpsko smučanje, hoja in tek na smučeh, okolica Bohinjskega jezera, zgodovina Bohinja, športne igre, spoznavanje živali, kviz, ples, likovna delavnica	CŠOD Bohinj Nada Klemenčič Lidija Mohor
3.	Eko dan; sredo, 22. 4. 2020 Za zdravje v naravo Medpredmetno povezovanje: NIT, SLJ, LUM, ŠPO: seznanjanje z življenjskimi okolji, ekologija, varovanje okolja	Lidija Mohor Nada Klemenčič
ŠPORTNI DAN:		
1.	Šolski kros; petek, 4. 10. 2019 Medpredmetno povezovanje: ŠPO, MAT: naravne oblike gibanja, čustveno in razumsko dožemanje športa, igra na prostem	Zdravko Mauko Nada Klemenčič Lidija Mohor
2.	Dan za ples; torek, 24. 12. 2019 Medpredmetno povezovanje: ŠPO, GUM: spoznavanje plesov, praktična izvedba družabnih plesov	Zdravko Mauko Nada Klemenčič Lidija Mohor
3.	ŠVN; sredo, 18. 3. 2020 Medpredmetno povezovanje: ŠPO: alpsko smučanje in nekatere zimske dejavnosti, športne igre, ples.	CŠOD Bohinj Nada Klemenčič Lidija Mohor
4.	ŠVN; četrtek, 19. 3. 2020 Medpredmetno povezovanje: ŠPO, DRU, NIT, LUM, GUM: smučanje in nekatere zimske dejavnosti.	CŠOD Bohinj Nada Klemenčič Lidija Mohor
5.	ŠVN; petek, 20. 3. 2020 Medpredmetno povezovanje: ŠPO, DRU, NIT, LUM, GUM: smučanje in nekatere zimske dejavnosti.	CŠOD Bohinj Nada Klemenčič Lidija Mohor
6. A in 6. B RAZRED		
KULTURNI DAN:		
	Vsebina/Datum/ Medpredmetno povezovanje	Nosilci dejavnosti

1.	Ogled gledališke predstave Kit na plaži; torek, 22. 10.2019 (Gledališče Park M. Sobota) Medpredmetno povezovanje: SLO, GUM, LUM	Zdenka Šiplič, Mojca Karnet, Simon Belec, Gabrijela Žerjal
2.	3. obletnica preimenovanja šole po K. Koviču; četrtek, 14. 11. 2019 (ustvarjalne delavnice na temo življenja in ustvarjanja Kajetana Koviča in kulturna prireditve) Medpredmetno povezovanje: ZGO, SLO, LUM, GUM	Zdenka Šiplič, Mojca Karnet, Simon Belec, Gabrijela Žerjal, Renata Sporn, Karina Miklavžič
3.	Z glasbo skozi čas; četrtek, 16. 4. 2020 Medpredmetno povezovanje: SLO, GUM: Glasbeno-literarni koncert Gojmira L. Gojca in Marte Zore in podelitev priznanj za bralne značke	Mojca Karnet, Zdenka Šiplič, Simon Belec, Gabrijela Žerjal, Renata Sporn
TEHNIŠKI DAN:		
1.	Evropska vas; ponedeljek, 23. 3. 2020 Medpredmetno povezovanje: geografija, zgodovina, glasbena umetnost, likovna umetnost, tehnika in tehnologija	Gabrijela Žerjal Simon Belec
2.	EKO dan; sreda, 22. 4. 2020 Za zdravje v naravo Medpredmetno povezovanje: NAR, BIO, SLO	Lidija Mohor, Anica Černčec
3.	Zaključna ekskurzija Koroška; četrtek, 28. 5. 2020	Simon Belec Gabrijela Žerjal
4.	Mačje mesto; petek, 19. 6. 2020	Simon Belec Gabrijela Žerjal
NARAVOSLOVNI DAN:		
1.	Geološki zakladi Goriškega; četrtek, 26.9.2019 Medpredmetno povezovanje: naravoslovje, zgodovina, geografija, tehnika in tehnologija, gospodinjstvo	Milena Mencigar
2.	Zdravje - sistematski pregled; 27. 11. 2019 - 6. a 4. 12. 2019 - 6. b Medpredmetno povezovanje: biologija, šport	Simon Belec Gabrijela Žerjal
3.	Hrana, vonji in okusi; četrtek, 30. 1. 2020 Medpredmetno povezovanje: gospodinjstvo, naravoslovje	Milena Mencigar
ŠPORTNI DAN:		
1.	ŠOLSKI KROS, IGRE Z ŽOGO; petek, 4. 10. 2019	Zdravko Mauko
2.	DAN ZA PLES; torek, 24. 12. 2019	Zdravko Mauko

3.	ŠTAFETNI TEK ; ponedeljek, 20. 4. 2020	Zdravko Mauko
4.	ORIENTACIJSKI POHOD ; sreda, 13. 5. 2020	Zdravko Mauko
5.	ATLETSKI TROBOJ, IGRE Z ŽOGO ; torek, 23. 6. 2020	Zdravko Mauko
7. A in 7. B RAZRED		
KULTURNI DAN:		
	Vsebina/ Datum/Medpredmetno povezovanje	Nosilci dejavnosti
1.	3. obletnica preimenovanja šole po K. Koviču; četrtek, 14. 11. 2019 (ustvarjalne delavnice na temo življenja in ustvarjanja Kajetana Koviča in kulturna prireditev) Medpredmetno povezovanje: SLO, GUM, LUM, ZGO, TIT	Zdenka Šiplič, Mojca Karnet, Jana Grosman, Milena Mencigar Renata Sporn, Karina Miklavžič
2.	Rastem s knjigo; torek, 14. 4. 2020 (Obisk knjižnice in muzeja v G. Radgoni) Medpredmetno povezovanje: slovenščina, knjižnična informacijska znanja, zgodovina, domovinska in državljanska kultura in etika	Tadeja Slavič Simon Belec
3.	Z glasbo skozi čas; četrtek, 16. 4. 2020 Medpredmetno povezovanje: SLO, GUM: Glasbeno-literarni koncert Gojmira L. Gojca in Marte Zore in podelitev priznanj za bralne značke	Mojca Karnet, Zdenka Šiplič, Jana Grosman, Milena Mencigar
TEHNIŠKI DAN:		
1.	ŠVN Rakov Škocjan; četrtek, 7. 11. 2019 (naravoslovni teden- spoznavanje tehnične in kulturne dediščine pokrajine v naravnem parku) Medpredmetno povezovanje: SLO, TIT, ZGO, GEO	Jana Grosman Mojca Karnet
2.	ŠVN Rakov Škocjan; petek, 8. 11. 2019 (naravoslovni teden-spoznavanje tehnične dediščine naravnega parka) Medpredmetno povezovanje: SLO, TIT, GEO, ZGO	Jana Grosman Mojca Karnet
3.	Ekodan; sreda, 22. 4. 2020 Za zdravje v naravo Medpredmetno povezovanje: NAR, BIO, SLO	Lidija Mohor Zdenka Šiplič Jana Grosman Milena Mencigar
4.	Mačje mesto; petek, 19. 6. 2020 - otvoritev učne poti in iskanje skritega zaklada Medpredmetno povezovanje: SLO, ZGO, GEO, ŠPO, LUM	Jana Grosman Zdenka Šiplič Milena Mencigar

NARAVOSLOVNI DAN:			
1.	ŠVN Rakov Škocjan; ponedeljek, 4. 11. 2019 (naravoslovni teden-spoznavanje živalstva in rastja v naravnem parku) Medpredmetno povezovanje: NAR, BIO, GEO, ZGO, ŠPO	Jana Grosman Mojca Karnet	
2.	ŠVN Rakov Škocjan; torek, 5. 11. 2019 (naravoslovni teden-spoznavanje živalstva in rastja v naravnem parku) Medpredmetno povezovanje: NAR, BIO, GEO, ZGO, ŠPO	Jana Grosman Mojca Karnet	
3.	ŠVN Rakov Škocjan; sreda, 6. 11. 2019 (naravoslovni teden-spoznavanje živalstva in rastja v naravnem parku) Medpredmetno povezovanje: NAR, BIO, GEO, ZGO, ŠPO	Jana Grosman Mojca Karnet	
ŠPORTNI DAN:			
1.	ŠOLSKI KROS, IGRE Z ŽOGO; petek, 4. 10. 2019	Zdravko Mauko Jana Grosman Zdenka Šiplič Milena Mencigar	
2.	DAN ZA PLES; torek, 24. 12. 2019	Zdravko Mauko Jana Grosman Zdenka Šiplič Milena Mencigar	
3.	ŠTAFETNI TEK; ponedeljek, 20. 4. 2020	Zdravko Mauko razredniki sorazrednik	
4.	ORIENTACIJSKI POHOD; sreda, 13. 5. 2020	Zdravko Mauko razredniki sorazrednik	
5.	ATLETSKI TROBOJ, IGRE Z ŽOGO; torek, 23. 6. 2020	Zdravko Mauko razredniki sorazrednik	
8. A RAZRED			
KULTURNI DAN:			
	Vsebina/ Medpredmetno povezovanje	Datum:	Nosilci dejavnosti
1.	3. obletnica preimenovanja šole po K. Koviču; Četrtek, 14. 11. 2019 (ustvarjalne delavnice na temo življenja in ustvarjanja Kajetana Koviča in kulturna prireditve)		Zdenka Šiplič Mojca Karnet Renata Sporn, Karina Miklavžič

	Medpredmetno povezovanje: SLO, GUM, LUM, ZGO, TIT	
2.	Ogled muzikala Figarova svatba; petek, 31. 1. 2020 (v izvedbi EST II. gimnazije v Mariboru)	Karina Miklaužič Mojca Karnet
3.	Z glasbo skozi čas; četrtek, 16. 4. 2020 Medpredmetno povezovanje: SLO, GUM: Glasbeno-literarni koncert Gojmira L. Gojca in Marte Zore in podelitev priznanj za bralne značke	Mojca Karnet Zdenka Šiplič
TEHNIŠKI DAN:		
1.	SPTŠ; sredo, 16. 10. 2019 Medpredmetno povezovanje: tehnika in tehnologija, fizika, računalništvo, elektrotehnika, biologija	Anica Černčec
2.	Evropska vas; ponedeljek, 23. 3. 2020 Medpredmetno povezovanje: geografija, zgodovina, glasbena umetnost, likovna umetnost, tehnika in tehnologija	Gabrijela Žerjal Simon Belec
3.	Ekodan; sredo, 22. 4. 2020 Za zdravje v naravo Medpredmetno povezovanje: NAR, BIO, SLO	Lidija Mohor
4.	Mačje mesto; petek, 19. 6. 2020 - otvoritev učne poti in iskanje skritega zaklada Medpredmetno povezovanje: zgodovina, geografija	Mojca Karnet
NARAVOSLOVNI DAN:		
1.	Zdrava prehrana mladostnika; četrtek, 21. 11. 2019	Milena Mencigar Mojca Karnet
2.	Zdravje - sistematski zdravstveni pregled; sredo, 9. 10. 2019 Medpredmetno povezovanje: biologija, šport, gospodinjstvo	Mojca Karnet Milena Mencigar
3.	Zaključna ekskurzija Dolenjska Krka; četrtek, 28.5.2020	Mojca Karnet Milena Mencigar Anica Černčec
ŠPORTNI DAN:		
1.	ŠOLSKI KROS, IGRE Z ŽOGO; petek, 4. 10. 2019	Zdravko Mauko
2.	DAN ZA PLES; torek, 24. 12. 2019	Zdravko Mauko
3.	ŠTAFETNI TEKLI; ponedeljek, 20. 4. 2020	Zdravko Mauko

4.	ORIENTACIJSKI POHOD; sreda, 13. 5. 2020		Zdravko Mauko
5.	ATLETSKI TROBOJ, IGRE Z ŽOGO; torek, 23. 6. 2020		Zdravko Mauko
9. A razred			
KULTURNI DAN:			
	Vsebina:	Datum:	Nosilci:
1.	3. obletnica preimenovanja šole po K. Koviču; četrtek, 14. 11. 2019 (ustvarjalne delavnice na temo življenja in ustvarjanja Kajetana Koviča in kulturna prireditve) Medpredmetno povezovanje: SLO, GUM, LUM, ZGO, TIT		Mojca Karnet, Zdenka Šiplič, Renata Sporn, Karina Miklavžič
2.	Obisk Cankarjevega doma in Narodne galerije v Ljubljani; sreda, 1.4.2020 Medpredmetno povezovanje: slovenščina, umetnost, zgodovina		Karina Miklaužič Mina Mazouzi
3.	Z glasbo skozi čas; četrtek, 16. 4. 2020 Medpredmetno povezovanje: SLO, GUM: Glasbeno-literarni koncert Gojmira L. Gojca in Marte Zore in podelitev priznanj za bralne značke		Mojca Karnet
TEHNIŠKI DAN:			
1.	Ogled proizvodne dejavnosti v Elradu; četrtek, 10.10.2019 Medpredmetno povezovanje: tehnika in tehnologija, naravoslovje, fizika, elektrotehnika, računalništvo		Anica Černčec
2.	Priprava na valet; torek, 18.2.2020 Medpredmetno povezovanje: tehnika in tehnologija, likovna umetnost, glasbena umetnost, slovenščina		Anica Černčec Renata Sporn
3.	Evropska vas; ponedeljek, 23.3.2020 Medpredmetno povezovanje: geografija, zgodovina, glasbena umetnost, likovna umetnost, tehnika in tehnologija		Gabrijela Žerjal Simon Belec
4.	Ekodan; sreda, 22.4.2020 Za zdravje v naravo Medpredmetno povezovanje: NAR, BIO, SLO		Lidija Mohor
NARAVOSLOVNI DAN:			
1.	Strokovna ekskurzija Piran, ponedeljek, 16.9.2019 Medpredmetno povezovanje: GEO, ZGO, BIO		Mina Mazouzi Tadeja Slavič

2.	Zdrav način življenja; petek, 25.10.2019 Medpredmetno povezovanje: biologija, šport	Jasmina Zemljič
3.	Biotehnologija in mikrobiologija; četrtek, 30.1.2020 Medpredmetno povezovanje: biologij, kemija, fizika, gospodinjstvo	Milena Mencigar
ŠPORTNI DAN:		
1.	ŠOLSKI KROS, IGRE Z ŽOGO; petek, 4. 10. 2019	Zdravko Mauko
2.	DAN ZA PLES; torek, 24. 12. 2019	Zdravko Mauko
3.	ŠTAFETNI TEKLI; ponedeljek, 20. 4. 2020	Zdravko Mauko
4.	ORIENTACIJSKI POHOD; sreda, 13. 5. 2020	Zdravko Mauko
5.	Treljanje z zračno puško, igre z žogo; 28.5.2020	Zdravko Mauko

12.3 Priloga št. 3: Interesne dejavnosti

Mentor	Interesna dejavnost	Razred
Renata Kolbl	Vesela šola	4.– 9.
Jasmina Zemljič	Male sive celice	7.– 9.
Roman Lazar	Kresnička	1. - 3.
Sandra Prelog	Ročne spretnosti	1., 2.
Karina Matjašič	OPZ	1., 2.
Karina Matjašič	OPZ	3.– 5.
Karina Matjašič	MPZ	6.– 9.
Mojca Karnet	Kulturna dejavnost	6.– 9.
Zdenka Šiplič	Kulturna dejavnost	6.– 9.
Nada Klemenčič	Kaj veš o prometu	6.– 8.
Zdravko Mauko	Šport	6.– 9.
Zunanji sodelavec	Korepetitorstvo – pevski zbor	6.– 9.
Nataša Ros* zunanja sodelavka	Folklor	1.– 5.

12.4 Priloga št. 4: Seznam predvidenih kulturnih prireditev v šoli in izven šole

Zap. šte.	Naziv prireditve	Organizator/partner	Datum	Kraj	Koordinator - vodja
1.	Sprejem šolskih novincev	OŠ Kajetana Koviča Radenci	2. 9. 2019	Radenci	Valerija Šijanec
2.	Spominska slovesnost v Kovičevem kotičku	OŠ Kajetana Koviča Radenci	Oktober 2019	Radenci	Barbara Bertalanič Domiter
3.	Obletnica preimenovanja šole po Kajetanu Koviču	OŠ Kajetana Koviča Radenci	14. 11. 2019	Radenci	Mojca Karnet
4.	Srečanje upokojencev	OŠ Kajetana Koviča Radenci	december 2019	Radenci	Renata Kolbl
5.	Proslava ob dnevu samostojnosti in enotnosti	OŠ Kajetana Koviča Radenci	24. 12. 2019	Radenci	Romana Lazar
6.	Proslava ob slovenskem kulturnem prazniku	OŠ Kajetana Koviča Radenci	7. 2. 2020	Radenci	Mojca Karnet

7.	Sprejem šolskih novincev	OŠ Kajetana Koviča Radenci	marec 2020	Radenci	Valerija Šijanec
8.	Obisk književnika ob zaključku bralne značke	OŠ Kajetana Koviča Radenci	16. 4. 2020	Radenci	Zdenka Šiplič
9.	Noč knjige	OŠ Kajetana Koviča Radenci	24. 4. 2020	Radenci	Mojca Karnet
10.	Zaključna kulturna prireditev (popoldan)	OŠ Kajetana Koviča Radenci	10 . 6. 2019	Radenci	Mojca Karnet
11.	Valeta	OŠ Kajetana Koviča Radenci	15. 6. 2020	Radenci	Mina Mazouzi, Jasmina Zemljič
12.	Proslava ob dnevu državnosti in zaključku šolskega leta	OŠ Kajetana Koviča Radenci	24. 6. 2020	Radenci	Valerija Žnidarič Žitek

SEZNAM PREDVIDENIH PRIREDITEV IZVEN ŠOLE

Zap. št.	Naziv prireditve	Organizator/partner	Datum	Kraj	Koordinator - vodja
1.	Uvodna prireditev projekta Nitke prijateljstva	OŠ Kajetana Koviča Radenci in Dosor	oktober 2019	Radenci	Sandra Prelog
2.	Komemoracija v spominskem parku	Združenje Sever ...	oktober 2019	Radenci	Zdenka Šiplič
3.	Dobrodelna prireditev DPM Radenci	DPM Radenci in javne OŠ ter vrtec v Radencih	28.11.2019	Radenci	Lidija Lepoša
4.	Območno srečanje lutkovnih skupin Lutkovni oder	JSKD G. Radgona	6. 3. 2020 7. 4. 2020	Negova Ljutomer	Renata Sporn
5.	Območna revija otroških in mladinskih pevskih zborov – Čriček poje	JSKD G. Radgona	22.4.2020	Gornja Radgona	Karina Matjašec
6.	Postavljanje mlaja in kresovanje (počastitev praznika dela)	Zavod za turizem in šport Radenci	30. 4. 2020	Radenci	Nada Klemenčič
7.	Zaključna kulturna prireditev projekta Nitke prijateljstva	OŠ Kajetana Koviča Radenci in Dosor	maj 2020	Radenci	Sandra Prelog
8.	Aktivnosti ob občinskem prazniku (Mačje mesto)	Občina Radenci	19. 6. 2020	Radenci	Simona Grosman

Koordinatorice kulturnih prireditev: Valerija Žnidarič Žitek, Zdenka Šiplič, Mojca Karnet

12.5 Priloga št. 5: Knjižnični red in učbeniški sklad

KNJIŽNIČNI RED ŠOLSKE KNJIŽNICE KAJETANA KOVIČA RADENCI

1. ČLANSTVO

Člani knjižnice so vsi učenci in delavci šole.

2. IZKAZNICA

Ob vpisu vsak član dobi izkaznico – izposoja brez izkaznice ni možna. Izkaznica ni prenosljiva. Članarine ni; izposoja je brezplačna.

3. IZPOSOJA KNJIŽNIČNEGA GRADIVA

Knjižno gradivo je postavljeno v prosti pristop z namenom, da učence vzpodbujamo k samostojnemu iskanju gradiva. Leposlovno gradivo je urejeno po abecedi priimkov avtorjev ter starostnih stopnjah (slikanice, C, P, M, L), strokovna literatura pa po univerzalni decimalni klasifikaciji (UDK). Člani si lahko izposojajo leposlovne in strokovne knjige ter periodiko.

Gradivo, izposojeno v šolski knjižnici, ni dovoljeno izposojati dalje (sošolcem, prijateljem, drugim osebam).

Učenci 1. razreda si lahko naenkrat izposodijo eno knjigo.

Učenci, ki večkrat pravočasno ne vračajo gradiva, si prav tako lahko izposodijo samo eno knjigo naenkrat.

4. IZPOSOJA

Rok izposoje za

- leposlovna in strokovna dela je 14 dni,
- za periodiko, enciklopedije in leksikone 3 dni,
- za knjige, ki so na seznamu za EPI bralno značko (angleško in nemško), 5 dni.

Če po gradivu ni povpraševanja, lahko učenec izposoji podaljša.

Uporabniku, ki dlje časa ni vrnil izposojenega gradiva, se lahko odreče nadaljna izposoja, dokler le-ta gradiva ne vrne.

Določeno gradivo je namenjeno samo uporabi v čitalnici.

5. URNIK IZPOSOJE

Urnik izposoje je izobešen pri vhodu v knjižnico, na oglasni deski šole ter v matičnih učilnicah razredne stopnje. Izjemoma se lahko spremeni med šolskim letom.

Knjižnica je zaprta, če imajo vsi ali določeni oddelki dan dejavnosti. Prav tako je zaprta v času izvajanja knjižničnih informacijskih znanj.

6. RAVNANJE S KNJIŽNIČNIM GRADIVOM

S knjižničnim gradivom morajo uporabniki ravnati skrbno. Če je uporabnik izgubil ali poškodoval gradivo, ga knjižničarka izloči in odpiše, uporabnik pa mora zanj plačati odškodnino, gradivo nadomestiti z enako enoto ali pa z novo enoto, katere vrednost je enaka izgubljeni ali poškodovani enoti.

7. VRAČILO GRADIVA OB KONCU ŠOLSKEGA LETA

Ob koncu šolskega leta je treba vso izposojeno gradivo vrniti v knjižnico.

8. OBNAŠANJE V PROSTORIH KNJIŽICE IN ČITALNICE

Poleg knjižnice se nahaja čitalnica. V njej lahko učenci:

- berejo knjige in revije,
- se učijo,
- najdejo svoj mir.

Pred vstopom v knjižnico/čitalnico morajo učenci o tem obvestiti knjižničarko.

Učenci so lahko v čitalnici v času delovnega časa knjižnice, razen v času knjižničnih ur ali ob morebitni drugi zasedenosti čitalnice.

Knjižnica in čitalnica sta prostora za mirne, tihe dejavnosti. Pravila obnašanja so izobešena v knjižnici in čitalnici. Če učenci pravila kršijo, s tem motijo druge, zato jih knjižničarka prvič opozori, pri drugem opozorilu pa morajo moteči učenci zapustiti knjižnico.

Knjižničarka: Tadeja Slavič

Učbeniški sklad

Vodenje učbeniškega sklada poteka v skladu s Pravilnikom o upravljanju učbeniških skladov.

Aktivnosti v zvezi z vodenjem učbeniškega sklada se bodo začele januarja 2020, ko bo Ministrstvo določila vrednost točke za nabavo učbeniškega gradiva za naslednje šolsko leto. Učitelji bodo začeli izbirati gradivo, ki ga bodo uporabljali v naslednjem šolskem letu. Le-tega bodo potrdili na sejah strokovnih aktivov, ravnateljica pa ga bo potrdila do 31. maja 2020, skupno nabavno ceno delovnih zvezkov pa mora potrditi Svet staršev do 10. 6. 2020.

Ko bodo učitelji izbrali učna gradiva, bo upravljavka učbeniškega sklada pripravila seznime izbranih učbenikov, delovnih zvezkov in drugih učnih gradiv ter potrebščin. Junija starši izpolnijo prijavnico, na kateri označijo, ali bodo učenci imeli učbenike izposojene iz učbeniškega sklada. Učenci prejmejo natisnjene seznime; seznami pa so objavljeni tudi na spletni strani šole. .

Ko bodo na koncu šolskega leta učenci vrnili izposojene učbenike, bo upravljavka le-te pregledala, odpisala uničene, jih preštela in manjkajoče dokupila.

Zadnji teden v avgustu bo za vsakega učenca, ki se je prijavil za izposojeno iz učbeniškega sklada, pripravila komplet učbenikov z evidenčnim listom izposojenih učbenikov v dveh izvodih: en izvod je za uporabnika učbeniškega sklada, en izvod ostane skrbnici.

Pri delu bo upoštevala sprotna navodila Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport ter Pravilnik o upravljanju učbeniških skladov.

Upravljavka učbeniškega sklada: Tadeja Slavič

12.6 Priloga št. 6: Program vzgoje za zdravje

Na nacionalnem nivoju so pripravljene vsebine Vzgoje za zdravje, katerih namen je podajanje enotnih vsebin posameznim starostnim skupinam in zdravstvene vzgoje vsebine povezati s šolskimi vsebinami. Zavedamo se, da je zdravstvena vzgoja dinamični proces učenja. Ne pomeni le širjenja informacij, ampak je aktiven proces informiranja, motiviranja in učenje posameznikov, da pridobijo veščine, s katerimi bodo lažje vzpostavili in okrepili zdrav življenjski slog.

Ob izvedbi sistematskih pregledov (1., 3., 6. in 8. razred), bodo učenci deležni zdravstveno vzgojnih vsebin, kot do sedaj – to ostaja nespremenjeno in velja tudi za zasebnike, ki prav tako morajo nuditi tovrstno zdravstveno vzgojo, saj le-ta spada pod sistematski pregled.

Ne glede na dodelitev zdravnika, ki ob sistematskem pregledu obravnava učence, pa bodo izvajalci Vzgoje za zdravje iz Zdravstvenega doma Gornja Radgona izvedli predavanja, ki trajajo 90 minut. Teme za posamezno starostno obdobje v osnovni šoli so naslednje:

1. RAZRED: ZDRAVE NAVADE

Namen: povečati skrb za zdrave navade prvošolcev.

Vsebina: »*Zgodba o materi naravi*« (osebna higiena, prehrana in pijača, gibanje in prosti čas, počitek).

2. RAZRED: OSEBNA HIGIENA

Namen: utrjevanje in dopolnjevanje znanja o osebni higieni.

Vsebina: *Pravljica »Mali Facko in škrat Packo«* (osnove razmnoževanja mikroorganizmov, umivanje rok, higiena kašlja in kihanja ter brisanje nosu, nega celega telesa, higiena spolovil, nega lasišča, osebni predmeti, higiena obleke in obutve, higiena prostora, živali v bivalnem okolju, pravilna drža).

3. RAZRED: ZDRAV NAČIN ŽIVLJENJA

Namen: spoznati pojme zdravja kot celote in vlogo zdrave prehrane in gibanja pri krepitvi zdravja.

Vsebina: Dramatizacija stripa »Miha živi zdravo« (zdrava prehrana šolskega otroka, piramida zdrave prehrane, telesna dejavnost).

4. RAZRED: PREPREČEVANJE POŠKODB

Namen: analiziranje vzrokov, ki predstavljajo tveganje in posledično poškodbe pri otrocih in mladostnikih.

Vsebina (vrste nezgod, posledice nezgod, prva pomoč po dogodku, pomen preprečevanja).

5. RAZRED: ZASVOJENOST

Namen: spoznati vrste zdravju škodljivih razvad – tveganih vedenj.

Vsebina (alkohol, kajenje, droge, zasvojenost z igrami na srečo, odnosi, zasvojenost z virtualnim svetom, vpliv na naše zdravje, izogibanje škodljivim razvadam).

6. RAZRED: ODRAŠČANJE

Namen: seznaniti mladostnike o dejavnih tveganja ter varovalnih dejavnih v adolescenci, ki so pomembni za zdravo rast in razvoj.

Vsebina (mladostništvo ali adolescenca, mladostnik, pomembna dogajanja v adolescenci, puberteta, življenjski slog, doživljanje zdravja in duševno zdravje, prehrana in telesna dejavnost kot varovalni dejavnik ali vedenjski dejavnik tveganja, uporaba tobaka, alkohola in prepovedanih drog, družina kot varovalni dejavnik oz. dejavnik tveganja, šola kot varovalni dejavnik oz. dejavnik tveganja, vrstniki kot varovalni dejavnik oz. dejavnik tveganja, prosti čas kot varovalni dejavnik oz. dejavnik tveganja, spolnost kot vedenjski dejavnik tveganja, nasilje med mladimi, poškodbe med mladimi).

7. RAZRED: DUŠEVNO ZDRAVJE – POZITIVNA SAMOPODOBA IN STRES

Namen: krepitev duševnega zdravja.

Vsebina (spoštujem se in se sprejemam, učim se spopadati s stresom).

8. RAZRED: MEDOSEBNI ODNOSI

Namen: osvojiti in krepiti komunikacijske veščine; poudariti pomen zaupanja pri razvijanju dobrih medosebnih odnosov; spoznati pomen spretnosti poslušanja; ustvariti in gojiti dobre odnose v skupini.

Vsebina (komunikacija: pozorno poslušanje, razumevanje informacij; spoštovanje in samospoštovanje: jaz sem v redu, ti si v redu, prijaznost, spoštovanje in strahospoštovanje; asertivnost: znati reči »ne«, kaj je asertivno vedenje, kaj z asertivnim vedenjem povzročamo sebi, kako z asertivnim obnašanjem vplivamo na vedenje drugih do nas).

9. RAZRED: VZGOJA ZA ZDRAVO SPOLNOST

Namen: seznanjanje mladih o različnih vidikih spolnosti – duševnih, telesnih in socialnih; vplivanje na oblikovanje stališč in prepričanj, ki bodo mladim v pomoč pri odgovornejših odločitvah na področju spolnosti; prepoznavanje in odzivanje na pritisk socialne mreže in

pomembnih drugih; oblikovanje veščin za sposobnost lastnega nadzora in prepoznavanje nevarnih situacij.

Vsebina (odnosi, spolni odnosi, ljubezen, zaljubljenost, telo in spolnost, komunikacija, nosečnost in kontracepcija, spolno prenosljive okužbe.

Želimo si, da bo program Vzgoje za zdravje zaživel kot sestavni del šolske politike in s tem vodil k boljšemu zdravju in višji kakovosti življenja naših otrok in mladostnikov.

ZD Rornja Radgona: Primož Rakovec

12.7 Priloga št. 7: Načrt aktivnosti prometnega varstva v šolskem letu

RUMENA RUTICA

Akcija je namenjena prvošolcem in drugošolcem. Poteka skozi vse leto, ob začetku šolskega leta pa še intenzivneje. Učence in starše prvošolcev natančno seznanim s prometno varnostnim načrtom šole in varnimi potmi v šolo. Pri tem sodeluje tudi policist, vodja šolskega okoliša. Starši prejmejo knjižico Prvi koraki v prometu, ki je v pomoč staršem pri prometni vzgoji otrok. Prvošolci in drugošolci prihajajo in odhajajo v šolo v spremstvu staršev oz. starejše osebe.

PRVI ŠOLSKI TEDEN

se izvaja okrepljen policijski nadzor prometa v okolici šole. Policisti ali pooblaščen osebe (člani ZŠAM, AMD) s svojo prisotnostjo umirjajo promet in izvajajo okrepljen nadzor prometne varnosti otrok v okolici šole.

BODI VIDEN (PREVIDEN)

Z akcijo spodbujamo in navajamo učence k uporabi kresničk in oblačil z odsevniki. Ob slabi vidljivosti, v mraku in ponoči kot pešci obvezno nosijo kresničko ali drugo odsevno telo, in sicer na vidnem mestu, na strani, ki je obrnjena proti vozišču. Učenci 4. razreda pišejo na to temo starejšim ljudem.

BISTRO GLAVO VARUJE ČELADA

Z akcijo spodbujamo dosledno uporabo čelade pri kolesarjih.

V TEDNU OTROKA učenci:

Rišejo, pišejo, ustvarjajo na temo promet, prehodijo varne šolske poti v okolici šole.

VARNO V VRTEC IN ŠOLO

Sodelovanje pri projektu s prijavo na natečaj z naslovom „Varno v vrtec in šolo – začetek šole“. Glavni namen projekta je preventivno ozavestiti najbolj ranljivo skupino v prometu, t.j. otroke in mlade.

KOLESARSKI IZPITI IN VARNO KOLO

Učenci 5. razreda skupaj s starši poskrbijo za tehnično ustreznost kolesa, kar potrdi policist ali pooblaščen oseba z izdajo nalepke »Varno kolo«. Učenci ob pisnem dovoljenju staršev opravijo teoretični preizkus znanja in praktično vožnjo na spretnostnem poligonu in na cesti. Z uspešno izkazanim znanjem si pridobijo izkaznico o opravljenem kolesarskem izpitu. Starši s

podpisom izkaznice potrdijo, da bodo skrbeli za tehnično ustreznost kolesa in da dovolijo kolesarjenje na javnih prometnih površinah.

KAJ VEŠ O PROMETU

Občinsko tekmovanje je dodatna spodbuda učencem za učenje prometnih pravil, razvijanje spretnosti in pravilne vožnje v prometu. Udeležijo se ga učenci III. triade.

PROGRAM JUMICAR

Po poligonu s pravo cestno ureditvijo se učenci 4. in 5. razreda popeljejo s pravimi malimi avtomobili. Preizkusijo se v vlogi voznika. Na zanimiv način se poučijo o prometnih pravilih in o upoštevanju le-teh v cestnem prometu.

POLICIST LEON SVETUJE

Projekt je namenjen učencem in učenkam 5. razreda, ki jih policisti seznanijo z nevarnostmi, s katerimi se lahko srečajo v vsakdanjem življenju in jih poučijo o primernem samozaščitnem oziroma preventivnem ravnanju ter spoštovanju pravil na različnih področjih. Osrednji pripomoček pri izvajanju projekta je delovni zvezek. V njem so obravnavane različne varnostne vsebine s katerimi izvajalci želijo okrepiti partnersko sodelovanje med otroki, učitelji in starši ter policijo.

Koordinatorica: Nada Klemenčič

12.8 Priloga št. 8: Prometno varnostni načrt – izvod

Otroci naše šole so v promet vključeni na različne načine. Nekateri pridejo v šolo kot pešci, kot sopotniki v osebnih vozilih, nekateri občasno celo s kolesom. Ker imajo otroci manj izkušenj in zaradi svojih psihofizičnih lastnosti, so v prometu še posebej ogroženi. Zaradi navedenega Zakon o varnosti cestnega prometa navaja in poudarja, da morajo biti otroci kot udeleženci v cestnem prometu deležni posebne pozornosti in pomoči drugih udeležencev.

Od poletja 2000 je prometna situacija v Radencih bistveno boljša in varnejša za vse udeležence v prometu, ker so dve križišči preuredili v krožišče. Obnovili so cesto in razširili pločnike za uporabo pešcem in kolesarjem.

Z odprtjem celotne pomurske avtoceste leta 2008, ko se je dotedanji mednarodni promet preusmeril iz osrčja Radencev, pa lahko rečemo, da je prometna varnost vsem pešcem - otrokom in odraslim - zagotovljena. Prometna signalizacija je urejena, pot do šole je označena s srčki, ki otroke varno vodijo do šole in nazaj domov.

Velika pomanjkljivost okolišnice naše šole je »miniturno parkirišče«. Zato je bil sklenjen dogovor, da starši vozila parkirajo na posebej urejenem parkirišču preko glavne ceste. To pa je verjetno vzrok, da se starši ne držijo tega dogovora. Pojavlja se namreč strah pri odraslih, da njihov otrok ne bo sam varno prečkal ceste, ker je promet v jutranjih urah zgoščen. Dogovor, da naj otroka spremljajo preko ceste do šole, upošteva le nekaj staršev. Zato smo šli še en korak dlje z razširitvijo in ureditvijo dovoza k naši šoli ter zarisom talnih oznak. 13.10.2015 smo postavili prometni znak, ki ureja parkiranje na področju modre cone.

Zakonska podlaga za izdelavo načrta varnih šolskih poti

Načrti šolskih poti so dokumenti posameznih šol, podpisani s strani njihovih vodstev (pripravljalcev načrtov in ravnateljev), objavljeni in dosegljivi tako za šolarje in njihove starše,

kot tudi za vso zainteresirano javnost. Za učinkovit načrt šolskih poti je torej potrebno stalno ažuriranje načrtov in spremljanje prometnih ureditev v območjih šolskih okolišev. Pri tem je ključno tudi spremljanje načrtov s strani lokalnih svetov za preventivo in vzgojo v cestnem prometu, ki, skupaj z občinskimi pristojnimi službami, predstavljajo strokovno oporo osnovnim šolam pri izdelavi aktualnih in učinkovitih načrtov, hkrati pa tudi bdijo nad aktualnostjo in usklajenostjo le-teh z dejanskimi razmerami na prometni infrastrukturi. V zvezi s tem so torej lokalni sveti za preventivo in vzgojo v cestnem prometu tudi kontrolno-posvetovalni organi, ki spremljajo ažurnost in kvaliteto načrtov šolskih poti.

Osnovni namen načrta je prikazati najvarnejšo pot v šolo in iz nje ter povečati varnost v prometu, poudariti probleme na sami poti, promovirati zdrav in varen način mobilnosti.

Načrt varnih šolskih poti je izdelan na snovi določil:

- Zakon o osnovni šoli - ZOsn (Ur.l. št. 81/06 UPB3, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12, 63/13 in 46/16 – ZOFVI-K)
- Zakona o pravilih cestnega prometa (ZPrCP, Ur. l. RS, št. 109/10, 57/12, 82/13 – uradno prečiščeno besedilo, 69/17 – popr., 68/16, 54/17 in 3/18 – odl. US)
- Zakona o voznikih (ZVoz, Ur. l. RS, št. 109/10, 25/14, 85/16 – ZVoz-1 in 10/18 – ZCes-1C)
- Zakon o motornih vozilih (ZMV- Ur. l. RS, št. 106/10, 23/15, 68/16 in 75/17 – ZMV-1)
- Pravilnika o posebnih pogojih za vozila, s katerimi se prevažajo skupine otrok Uradni list RS, št. 23/09, 106/10 – ZMV in 44/13)
- Pravilnika o pedagoških spremljevalcih pri prevozu skupin otrok (Ur. l. RS, št. 42/09, 109/2010-ZPrCP, 83/2011)

Načrtovanje varnih šolskih poti

Namen: poiskati možne izboljšave ugotovljenih nevarnih mest.

Cilj: izboljšanje prometne varnosti na obstoječih prometnih poteh.

Ukrepi:

- vzpostavitev komisije (šola, starši, Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu - SPVCP, policija, redarska služba, upravljavci ceste),
- ogled na "licu mesta",
- iskanje možnih izboljšav,
- vzpostavitev strategije, kako zadevo realizirati.

Regulativni ukrepi:

- sprememba prometnega režima,
- prepovedi vožnje,
- posebna določila, itn.

Gradbeni ukrepi:

- investicijsko vzdrževanje,
- umirjanje prometa, itn.

Na prvih roditeljskih sestankih razredniki opozorijo starše predvsem na najpogostejša nepravilna vedenja, nevarnosti ter na pravilno ravnanje otrok v prometu.

Poudarimo, da se otroci lahko vozijo v osebnih avtomobilih le na homologiranih otroških sedežih, ki omogočajo uporabo običajnih varnostnih pasov ali v homologiranih varnostnih sedežih z lastnimi pasovi. Otroci sedijo pripeti na zadnjih sedežih do 12. leta.

Opozorimo jih na to, kako pripeljejo svoje otroke v šolo in kje jih izpustijo iz avtomobilov, da bodo otroci varno prispeli v šolo.

Šolski okoliš

Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Radenci, št. 603-0001/97: Šolski okoliš je določen z odlokom o šolskem okolišu in zajema naslednja naselja: Radenci, Boračeva, Šratovci, Rihtarovci, Turjanci.

Načrt varnih šolskih poti

Osnovna šola ima izdelan načrt varne šolske poti za učence, ki:

- prihajajo v šolo peš,
- se vozijo v šolo s kolesom ali s posebnimi prevoznimi sredstvi (skiro, rolke, rolerji).

Uporabijo se lahko v cestnem prometu samo tam, kjer je dovoljena hoja pešcev oziroma vožnja s kolesi in ne smejo presegati hitrosti, s kakršno se gibljejo pešci (v zakonodaji ta hitrost sicer ni opredeljena).

Pešpoti

V načrtu so varne poti za učence, ki prihajajo v šolo peš, označene z rdečo barvo. Tudi na teh poteh morajo biti učenci pozorni in upoštevati promet, posebej pa morajo biti previdni na posameznih točkah, ki so označene s številkami:

1. Prehod za pešce pri Pošti in Novi ljubljanski banki
2. Prehodi pri šoli, prečkanje Radgonske ceste
3. Prehod za pešce v krožišču cest za smer Ljutomer in Kapela
4. Cesta brez pločnika v Boračevi.

Kolesarske poti

V načrtu so varne kolesarske poti za učence, ki se vozijo v šolo s kolesom, označene z modro barvo. Tudi na teh poteh morajo biti učenci pozorni in morajo upoštevati promet, posebej pa morajo biti previdni na posameznih točkah, ki so označene s številkami:

1. Prehod pri šoli, prečkanje Radgonske ceste
2. Prehod za pešce v krožišču cest za smer Ljutomer in Kapela.

Organiziran šolski prevoz na dneve dejavnosti, tekmovanja in dogodke

Za prevoz imajo učenci organiziran avtobusni prevoz. Učitelji-spremljevalci pripravijo Varnostni načrt.

Za izredni prevoz šolskih otrok (izleti, ekskurzije, tekmovanja ...) morajo vozila, s katerimi se opravljajo prevozi v cestnem prometu, izpolnjevati poleg splošnih zahtev za vozila tudi posebne tehnične zahteve iz Pravilnika o posebnih pogojih za vozila, s katerimi se prevažajo skupine otrok (Ur. l. RS, 23/09).

Zakon o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 81/06 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12 – ZUJF, 63/13 in 46/16 – ZOFVI-K) v 56. členu zagotavlja učencem pravico do brezplačnega prevoza v šolo

Starši oz. vozniki osebnih vozil, ki pripeljejo otroke v šolo, se morajo zavedati odgovornosti in pomembne vloge, ki jo imajo v prometu. Starši morajo biti v prometu zgled otrokom, upoštevati morajo cestno prometne predpise in se morajo v prometu kulturno obnašati. Le tako lahko poskrbimo za učinkovit prenos dobre prometne vzgoje na učence oz. otroke. Starši morajo poskrbeti za kar največjo možno varnost otrok v vozilih. Upoštevati je treba, da otroci sedijo pripeti na zadnjih sedežih do 12. leta. Za mlajše otroke je potrebno uporabljati avtomobilске otroške sedeže, ki morajo imeti ustrezno homologacijo. Predvsem je pomembno, da avtomobilski otroški sedež pravilno uporabljamo in da upoštevamo navodila proizvajalca. Poškodovanega avtomobilskega sedeža ne uporabljamo. Otrok pa naj bo pravilno pripet v sam sedež.

SKRB ZA PROMETNO VARNOST UČENCEV

1. razred - po zakonu je predpisano obvezno spremstvo na poti v šolo in iz nje.
2. razred – varno prihajanje/odhajanje učencev v in iz šole.
3. razred - učiteljice se o varnem prihodu v šolo z učenci večkrat pogovarjajo, in sicer ob začetku šolskega leta in ob različnih priložnostih, ko so z učenci v okolici šole.
4. razred – ugotovijo pomen posebnih pravil za promet, utemeljijo pomen ustrezne opreme za različne načine gibanja, pojasnijo, da je za varnost prometa pomembno, da so udeleženci v prometu pozorni na druge, razložijo, čemu so namenjeni signalna oprema vozil in pešcev ter prometni znaki, utemeljijo pomen varnostne čelade pri vožnji s kolesom ter pripenjanja varnostnega pasu v avtu, poimenujejo in opišejo sestavne dele in obvezno opremo kolesa, znajo pravilno vzdrževati kolo, razložijo in utemeljijo pomen ravnanja v prometu skladno s predpisi in glede na razmere na cestišču, prepoznajo in analizirajo varne in manj varne poti za pešce in kolesarje, poznajo različne dejavnike, ki vplivajo na ravnanje udeležencev v prometu, na primerih analizirajo in presojujejo strategije ravnanja pešcev in kolesarjev, znajo opisati varne in manj varne poti v šolo za pešce in kolesarje.
5. razred – v okviru kolesarskega krožka spoznajo prometne predpise, vadijo pravilno vožnjo na prometnem poligonu in opravljajo kolesarski izpit.

Prometne vsebine so vključene v posameznih učnih načrtih tudi v višjih razredih, kjer učitelji učence ponovno opozarjajo in osveščajo o pravilnem ravnanju v prometu.

Kadar potekajo dnevi dejavnosti izven okolice šole ali v drugih krajih, vodstvo šole zagotovi ustrezno število spremljevalcev, ki učence opozorijo na varno udeležbo v prometu.

ZAKLJUČNI DEL

O načrtu varnih šolskih poti razpravljajo učenci pri razrednih urah in v šolski skupnosti. Za učence nižjih razredov je priporočljiv ogled varnih šolskih poti, prehodov za pešce ipd.

Z NAČRTOM VARNIH ŠOLSKIH POTI SO SEZNANJENI:

- vsi učitelji šole,
- šolska skupnost,
- svet staršev,
- Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu – SPVCP,
- policija.

Nada Klemenčič

12.9 Priloga št. 9: Seznam dežurnih učiteljev

- Dežurstvo učiteljev bo potekalo po naslednjem razporedu:
- **Jutranje varstvo v učilnici št. 3**
- 1.a: varstvo se izvaja od 5.30 do 7.30.
- **Dežurstvo v jedilnici v času malice**
- pri učencih od 6. do 9. razreda dežurajo učitelji od 9.05 do 9.20,
- pri učencih od 1. do 5. razreda dežurajo razredniki od 9.05 do 9.35.
- **Dežurstvo v odmorih**
- dežurstvo v odmorih v pritličju in v I. nadstropju, v jedilnici v času malice ter v rekreativnih odmorih izvajajo učitelji po seznamu,
- dežurstvo v telovadnici izvajata učitelja športa.
- **Dežurstvo v času kosila**
- dežurstvo v času kosila za učence izvajajo učitelji OPB.

Seznam dežurnih učiteljev

PROSTOR	PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
V novem delu šole v odmorih in v jedilnici v času malice ter v rekreativnih odmorih	Anica Černčec	Jana Grosman	Gabrijela Žerjal	Milena Mencigar	Karina Miklaužič
	Simon Belec	Mojca Karnet	Mina Mazouzi	Barbara B. Domiter	Valerija Ž. Žitek
	Renata Sporn	Milko Zamuda	Jasmina Zemljč	Zdravko Mauko	Sonja Tot
	Marija Mauko	Simona Pajnhart	Lidija Mohor	Katja G. Leskovšek	Anica Černčec
Jedilnica v času malice od 1. do 5. razreda	Razredniki	Razredniki	Razredniki	Razredniki	Razredniki
Telovadnica	Zdravko Mauko	Zdravko Mauko	Zdravko Mauko	Denis Ilješ	Zdravko Mauko
Jedilnica v času kosila	Učitelji OPB	Učitelji OPB	Učitelji OPB	Učitelji OPB	Učitelji OPB

Učitelji dežurajo na določenih mestih šolskih prostorov med odmori. Tako zagotavljajo red in disciplino v skladu s Šolskimi pravili.

12.10 Priloga št. 10: Učitelji, ki poučujejo 1. 9. 2019

ANDREJA FEKONJA HAMLER

RU: 1

Sorazrednik: Valerija Šijanec

Razrednik 1. a

Predmetno področje	Razred	Število ur	Ustreznost
SLJ	1. a	6	DA
MAT	1. a	4	DA

ROMANA LAZAR

RU: 0,5

Razrednik 2. a Sorazrednik: M. Zamuda

Predmetno področje	Razred	Število ur	Ustreznost
SLJ	2. a	7	DA
MAT	2. a	4	DA

LUM	1. a	2	DA
GUM	1. a	2	DA
SPO	1. a	3	DA
ŠPO	1. a	3	DA
DOD/DOP	1. a	1	DA
		21	
PB		1	DA

**RENATA
KOLBL**

RU: 0,5

Sorazrednik: Valerija
Žnidarič Žitek

Razrednik 3. a

Predmetno področje	Razred	Število ur	Ustreznost
SLJ	3. a	7	DA
MAT	3. a	5	DA
LUM	3. a	2	DA
GUM	3. a	2	DA
Rap Hrana in prehranjevanje	1. r, 2. r, 3. r	1	DA
SPO	3. a	3	DA
DOP/DOD	3. a	1	DA
		21	
PB		3	DA

**SIMONA
CELEC**

RU: 0,5

Sorazrednik: B. B.
Domiter

Razrednik 4. a

Predmetno področje	Razred	Število ur	Ustreznost
SLJ	4. a	5	DA
MAT	4. a	5	DA
GUM	4. a	1,5	DA
DRU	4. a	2	DA
NIT	4. a	3	DA
ŠPO	4. a	3	DA
DOD/DOP	4. a	1	DA
Rap Zdravje in , Hrana	4.,5.,6.	2	DA
Kolesarski (20 ur:38 tednov)	5. a	0,52	DA
		23,02	

**VALERIJA
ŠIJANEC**

Sorazrednik:
1. A

Predmetno področje	Razred	Število ur	Ustreznost
Druga strokovna delavka	1. a	15	DA
PB	1. a	8	DA

LUM	2. a	2	DA
GUM	2. a	2	DA
SPO	2. a	3	DA
ŠPO -plavalni	2. a	2,43	DA
DOD/DOP	2. a	1	DA
		21,43	
PB		1	DA

**SANDRA
PRELOG**

RU: 0,5

Razrednik 2. b

Sorazrednik: M. Zamuda

Predmetno področje	Razred	Število ur	Ustreznost
SLJ	2. b	7	DA
MAT	2. b	4	DA
LUM	2. b	2	DA
GUM	2. b	2	DA
SPO	2. b	3	DA
ŠPO -plavalni	2. b	2,43	DA
DOD/DOP	2. b	1	DA
		21,43	
PB		1	DA

**LIDIJA
LEPOŠA**

RU: 0,5

Sorazrednik: B. B.
Domiter

Razrednik 4. b

Predmetno področje	Razred	Število ur	Ustreznost
SLJ	4. b	5	DA
MAT	4. b	5	DA
LUM	4. b	2	DA
GUM	4. b	1,5	DA
DRU	4. b	2	DA
NIT	4. b	3	DA
ŠPO	4. b	3	DA
DOD/DOP	4. b	1	DA
		22,5	

4. člen Pravilnik o normativih in standardih
/druga strokovna delavka

Število učencev v posameznem oddelku 1.
razreda:
24 do 28
učencev 15 ur

**NADA
KLEMENČIČ**

RU: 0,5

Razrednik 5.a

Sorazrednik: L. Mohor

Predmetno področje	Razred	Število ur	Ustreznost
SLJ	5. a	5	DA
MAT	5. a	4	DA
DRU	5. a	3	DA
ŠPO	3. a	3	DA
ŠPO	5. a	3	DA
DOP/DOD	5. a	1	DA
		19	
PB		1	DA

sporazum

VALERIJA ŽNIDARIČ ŽITEK

Sorazrednik: 3. a

Predmetno področje	Razred	Število ur	Ustreznost
NIA	1. a	2	DA
TJA	2. a, 2. b	4	DA
TJA	3. a	2	DA
TJA	4. a	2	DA
TJA	4. b	2	DA
TJA	5. a	3,75	DA
TJA OŠ Kapela	1-3.r	6	DA
RaP Zdravje in varnost	1 - 3 in 4. - 6.	2	DA
		23,75	

**ZDRAVKO
MAUKO**

Predmetno področje	Razred	Število ur	Ustreznost
ŠPO	6. a, b (M)	3	DA
ŠPO	6. a, b (Ž)	3	DA
ŠPO	7. a, b (M)	2	DA
ŠPO	7. a, b (Ž)	2	DA
ŠPO	8. a (M)	2	DA
ŠPO	8. a (Ž)	2	DA
ŠPO	9. a (M);	2	DA
ŠPO	9. a (Ž)	2	DA
ŠSP - OIP	7. r	1	DA
IŠP - OIP	8. r	1	DA
ŠZZ - OIP	9. r	1	DA
		21	

**JANA
GROSMAN**

RU: 0,5

Razrednik: 7. a

Sorazrednik: M.
Mencigar

**LIDIJA
MOHOR**

Sorazrednik: 5. a

Predmetno področje	Razred	Število ur	Ustreznost
RaP Hrana in prehranjevanje	1.-9.	2	
GUM	5. a	1,5	DA
Gos	5. a	1	DA
LUM	5. a	2	DA
NIT	5. a	3	DA
SLJ mus	5. a	1,25	DA
MAT mus	5. a	1	DA
		11,75	100,5%
OPB		10	DA

**MINA
MAZOUZI**

RU: 1

Sorazrednik: Jasmina
Zemljič

Razrednik: 9.a

Predmetno področje	Razred	Število ur	Ustreznost
TJA	6. a, 6. b	8	DA
TJA	7. a, 7. b	8	DA
TJA mus	8. a	3	DA
TJA mus	9. a	3	DA
		22	

Dogovor Srednja ekonomska
šola M. Sobota

Simona Pajnhart

TJA mus	8. a	3	DA
TJA mus	9. a	3	DA
		6	

**KATJA GLAZER
LESKOVŠEK**

Predmetno področje	Razred	Število ur	Ustreznost
MAT	6. b	4	DA
MAT	7. a, 7. b	8	DA
MAT mus	8. a (1 skupina)	4	DA
MAT mus	9. a (2 skupina)	4	DA
DOP/dod MAT	6. - 9. r.	1	DA
		21	

ZDENKA ŠIPLIČ

RU: 0,5

Razrednik: 7. b

Sorazrednik: Milena Mencigar

Predmetno področje	Razred	Število ur	Ustreznost
SLJ	6. a	5	DA
SLJ (3+2 dif)	7. b	5	DA
SLJ mus 2	8. a	3,5	DA
SLJ mus2	9. a	4,5	DA
DOP/dod SLJ	6. - 9	0,5	DA
		18,5	

SIMON BELEC

RU: 0,5

Razrednik: 6.a

Sorazrednik: R. Sporn

Predmetno področje	Razred	Število ur	Ustreznost
ZGO	6. a, b	2	DA
ZGO	7. a, 7. b	4	DA
ZGO	8. a	2	DA
ZGO	9. a	2	DA
ISP Nadarjeni	6. - 9. r	1	DA
GEO	9. a	2	DA
GEO	8. a	1,5	DA
GEO	7. a, 7. b	4	DA
		18,5	
JV-3 dni	1. a, b	6	DA

MILENA MENCIGAR

dodatek za tretji predmet

Sorazrednik: 7. a, b

Predmetno področje	Razred	Število ur	Ustreznost
BIO	8. a	1,5	DA
BIO	9. a	2	DA
GOS	6. a, b	3	DA
NAR	6. a, b	4	DA
NAR	7. a, b	6	DA

Predmetno področje	Razred	Število ur	Ustreznost
MAT mus	9. a (1 skupina)	4	DA
MAT mus	8. a (2 skupina)	4	DA
MAT	6. a	4	DA
DSP		7	DA
DOP/DOD MAT	6. - 9. r	1	
		20	

MOJCA KARNET

RU: 0,5

Razrednik 8. a

Sorazrednik: Anica Černčec

Predmetno področje	Razred	Število ur	Ustreznost
SLJ	6. b	5	DA
SLJ	7. a	3	DA
SLJ mus1	8. a	3,5	DA
SLJ mus1	9. a	4,5	DA
DOP/dod SLJ	6. - 9	1,5	DA
		17,5	

GABRIJELA ŽERJAL

RU: 0,5

Razrednik: 6. b

Sorazrednik: M. Mauko

Predmetno področje	Razred	Število ur	Ustreznost
ISP		3,5	DA
RaP : Zdravje in varnost		2	DA
GEO	6. a, b	2	DA
DKE	7. a, 7. b	2	DA
DKE	8. a	1	DA
Retorika	9. r.	1	DA
DOP/DOD		0,5	DA
Knjižnica		1	NE
OPB		11	DA

ANICA ČERNČEC

Sorazrednik: 8. a

Predmetno področje	Razred	Število ur	Ustreznost
FIZ	8. a, 9. a	4	DA
TIT	6. a, b	4	DA
TIT	7. a, b	2	DA
TIT	8. a (delitev)	2	DA
TEHNIKA - NIP	4. r + 5. r	1	DA

		16,5	
VODJA PREHRANE		10,4	DA

sporazum

RENATA SPORN

Sorazrednik: 6. a

Predmetno področje	Razred	Število ur	Ustreznost
LUM	9. a	1,3	DA
LUM	6. a, b	2	DA
LUM	7. a, 7. b	2	DA
LUM	8. a	1,3	DA
ID UTT	6. r - 9. r	3	DA
LUM	4. a	2	DA
OIP Likovno snovanje I, II	7. a, 8. a	2	DA
OŠ Apače LUM + 1 x OIP		6	DA
OŠ Apače PB		5	DA
		18,6 + 5 PB	

MILKO ZAMUDA

Sorazrednik: 2. a, 2. b

Predmetno področje	Razred	Število ur	Ustreznost
Rač. nadstandard (občina)	4. a	1	DA
Rač. nadstandard. (občina)	4. b	1	DA
Rač. nadstandard (občina)	5. a (delitev)	2	DA
Rač. nadstandard	6. a, b	2	DA
ETH-OIP	8. r	1	DA
JV (2 dni)		4	DA
OPB		15	DA

JASMINA ZEMLJIČ

Sorazrednik: 9. a

Predmetno področje		Število ur	Ustreznost
Nadstandard NEM	1.delitev, 2. a, 2. b	8	DA
DSP		17	DA
Skupaj:		25	

TADEJA SLAVIČ

62,5%

Ostalo
bolniška

TEHNIKA - NIP	6. r	1	DA
DOP/DOD	8., 9. r.	1	DA
		15	
OPB		5	DA
Laborant	8.a,9.a(kem, bio,fiz)	2,8	DA

KARINA MIKLAUŽIČ

Dopolnjevanje iz OŠ Kapela

Predmetno področje	Razred	Število ur	Ustreznost
GUM	6. a, b	2	DA
GUM	7. a, 7. b	2	DA
GUM	8. a	1	DA
GUM	9. a	1	DA
OPZ	1. - 5.	2	DA
MPZ	6. - 9.	4	DA
		12	

MARIJA MAUKO

Sorazrednik: 6. a

Predmetno področje	Razred	Število ur	Ustreznost
TJN nadstandard	3. a	2	DA
N2N-NIP	4. r, 5. r	2	DA
N2N-NIP	6. r	2	DA
NI1-OIP	7. r	2	DA
NI2-OIP	8. r	2	DA
NI3-OIP	9. r	2	DA
		12	
OPB		9	DA

BARBARA B. DOMITER

Sorazrednik:
4. a, 4. b

Predmetno področje	Razred	Število ur	Ustreznost
DSP (Inkluzivni pedagog)		23	DA
Skupaj:		23	

NATAŠA LIPIC

Predmetno področje		Število ur	Ustreznost
Knjižnica	62,5%	25	DA

SIMONA GROSAN

Predmetno področje		Število ur	Ustreznost
ISP	6-9.r	2	DA

DARKO FRAS

Predmetno področje		Število ur	Ustreznost
ROID	30%	12	NE
Skupaj:			

DENIS ILJEŠ

Predmetno področje		Število ur	Ustreznost
Zdravje, gibanje	1. r - 9. r	9	DA
NIP ŠPORT	4. 5.	1	
NIP ŠPORT	6.	1	
Skupaj:		11	

SIMONA MAUKO nadomeščanje porodniške

Predmetno področje	Razred	Število ur	Ustreznost
Spremljevalka gibalno ovirane učenke	5. a	35,2	DA

Predmetno področje		Število ur	Ustreznost
Svetovalno delo	65%	26	DA
DSP (socialni pedagog)		8	DA

SONJA TOT Dopolnjevanje iz OŠ Fokovci

Predmetno področje	Razred	Število ur	Ustreznost
KEM	8. a	2	DA
KEM	9. a	2	DA
KEŽ-OIP (Kemija v življenju)	9. r	1	DA
POK-OIP (Poskusi v kemiji)	8. a	1	DA
Skupaj:		6	

Jerneja Vazzaz porodniška

Predmetno področje	Razred	Število ur	Ustreznost
Spremljevalka gibalno oviranega učenca			

Marija Fras Fijačko Dogovor: OŠ za sluh in govor Maribor

Predmetno področje	Razred	Število ur	Ustreznost
Surdopedagog	2. b	1	DA

12.11 Priloga št. 11: Letni delovni načrti strokovnih aktivov

12.11.1 Plan dela strokovnega aktiva izvajalcev DSP, UP in ISP

Strokovni aktiv izvajalcev DSP, UP in ISP sestavljajo učiteljice in učitelji različnih predmetnih področij (pedagoginja, socialna pedagoginja, inkluzivna pedagoginja, surdopedagoginja, učitelji različnih predmetnih področij).

Strokovni aktiv izvajalcev DSP, UP in ISP kot stalne članice in člani sestavljajo Simon Belec, Barbara Bertalanič Domiter, Nataša Lipič, Zdenka Šiplič, Gabrijela Žerjal, Simona Celec, Jana Grosman, Mojca Karnet, Katja Glazer Leskovšek, Renata Sporn, Sandra Prelog, Simona Grosman in Jasmina Zemlič.

Pomočnica: Barbara Bertalanič Domiter

Strokovni aktiv se bo sestal v šolskem letu 2019/20 predvidoma dvakrat, po potrebi trikrat.

DELA IN NALOGE AKTIVA IZVAJALCEV DSP, UP IN ISP

Spremljanje zakonodaje na področju OŠ.

Naloge strokovnih aktivov opredeljene v Zakonu o devetletni osnovni šoli

Naloge po navodilih ravnateljice.

Naloge v skladu z letnim delovnim načrtom šole.

Povezovanje z drugimi aktivni, medpredmetno sodelovanje.

Spremljanje in dogovarjanje glede dela z otroki s posebnimi potrebami.

VODJA AKTIVA: Jasmina Zemljič

12.11.2 Načrt dela strokovnega aktiva jezikoslovcev in glasbene umetnosti

Aktiv jezikoslovk in učiteljice glasbene umetnosti sestavljajo učiteljici slovenščine in učiteljice tujih jezikov (angleščina in nemščina) ter učiteljica glasbene umetnosti in knjižničarka. Aktiv bo v šolskem letu 2019/20 sestavljen iz stalnih članic, ki so učiteljici slovenščine Zdenka Šiplič in Mojca Karnet, učiteljici nemščine Marija Mauko in Jasmina Zemljič, učiteljice angleščine Mina Mazouzi, Simona Pajnhart in Valerija Žitek Žnidarič (ki je tudi vodja Kulturne šole) ter učiteljica glasbene umetnosti Karina Miklaužič. Renata Sporn (učiteljica likovne umetnosti) in Tadeja Slavič (vodja knjižnice) bosta na sestanke aktiva vabljeni po potrebi. Sandra Prelog, vodja aktiva učiteljev razrednega pouka in podaljšanega bivanja, je zadolžena za prenos relevantnih informacij. Vodja aktiva je učiteljica slovenščine Mojca Karnet, namestnica Zdenka Šiplič.

Strokovni aktiv se bo v šolskem letu 2019/2020 predvidoma sestal na treh rednih sejah. Med šolskim letom bomo članice aktiva:

- strokovno sodelovale, pogosto tudi z drugimi strokovnimi aktivni na šoli (zlasti pri organiziranju in izvedbi dni dejavnosti – kulturnih dni – ter kulturnih prireditev oz. kulturnih dogodkov na šoli in izven nje, pri medpredmetnem sodelovanju, projektnem delu, delu z nadarjenimi ...);
- sprejele in potrdile plan dela aktiva za šol. l. 2019/2020 ter uskladile in potrdile merila in kriterije za pisno in ustno ocenjevanje slovenščine, nemščine in angleščine ter glasbene umetnosti (dogovarjale in usklajevale se bomo glede načinov ocenjevanja, kriterijev ocenjevanja ustnega in pisnega znanja ter rokov preverjanja in ocenjevanja znanja) (na 1. seji aktiva);
- spremljale veljavno zakonodajo s področja vzgoje in izobraževanja za devetletno OŠ, zlasti Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja in Pravilnik o dokumentaciji;
- načrtovale in izvedle planirane kulturne dneve ter kulturne prireditve v šoli in izven nje, šolsko, regijsko in državno Cankarjevo tekmovanje, šolsko in državno tekmovanje iz nemščine, šolsko, regijsko in državno tekmovanje iz angleščine, slovensko bralno značko, tekmovanje iz nemške in angleške bralne značke ter podelitev priznanj za vse bralne značke idr.;
- na podlagi strokovnih razprav pripravile predlog seznama delovnih zvezkov in drugih učnih gradiv ter šolskih potrebščin, ki jih bomo uporabljali pri pouku v prihodnjem šolskem letu;
- med šolskim letom ves čas aktivno sodelovale tudi neformalno, in sicer glede na potrebe, strokovno delo in problematiko svojih predmetnih področij in raznovrstnih kulturnih dejavnosti na šoli in izven nje, kot so projektno delo (šolski projekti: »Križemsvet s Kajetanom Kovičem«, Razvijanje bralne pismenosti, Noč branja ...; nacionalni projekti: Kulturna šola, Šola sobivanja, Nacionalni mesec skupnega branja 2019, Slovenska bralna

- značka, angleška in nemška bralna značka ...; mednarodni projekti: Mednarodni mesec šolskih knjižnic, Naša mala knjižica ...);
- strokovno sodelovale pri udeležbi na različnih literarnih natečajih, šolskih kulturnih prireditvah in razstavah ter kulturnih dogodkih izven šole; z medpredmetno povezavo med predmeti s področja jezikoslovja ter med mlajšimi in starejšimi učenci – npr. medvrstniško branje ...), pri interesnih dejavnostih s področja kulture in besedne umetnosti (bralne značke, kulturni in dramski krožki idr.), pri pripravi na Cankarjevo tekmovanje ter tekmovanje iz angleščine in nemščine, pri sodelovanju z lokalno skupnostjo, z različnimi kulturnimi ustanovami (z Gledališčem Park v Murski Soboti, z II. Gimnazijo v Mariboru, z radgonsko knjižnico in muzejem, s Cankarjevim domom v Ljubljani in z Narodno galerijo, s kulturnikomarto Marto Zore in Gojmirjem Lešnjakom Gojcem, z mediji ...

Učiteljice angleščine in slovenščine se bodo redno (tedensko in dnevno) sestajale glede usklajevanja pouka v oddelkih, še posebej tam, kjer bo pouk potekal v manjših učnih skupinah (v 8. in 9. razredu pri angleščini ter v 7., 8. in 9. razredu pri slovenščini). Prav tako se bosta učiteljici slovenščine večkrat letno povezovali z učiteljico glasbene umetnosti Karino Miklaužič, z učiteljicami slovenščine 1. in 2. triade, z vodjo aktiva RP in OPB Sandro Prelog, z vodjo knjižnice Tadejo Slavič, učiteljico likovne umetnosti Renato Sporn, z vodjo Kulturne šole Valerijo Žnidarič Žitek in tudi ravnateljico Simono Grosman (zaradi organizacije in izvedbe različnih kulturnih dogodkov na šoli in izven nje).

Mojca Karnet in Zdenka Šiplič ter Valerija Žnidarič Žitek (vodja kulturne šole) so se dogovorile, da se bodo skupaj s Karino Matjašič, učiteljico glasbene umetnosti, in z Renato Sporn, učiteljico likovne umetnosti, sproti dogovarjale o okvirnih naslovih in vsebinah šolskih proslav oz. javnih kulturnih prireditev in drugih kulturnih dogodkov, o čemer bodo seznanjeni tudi vsi drugi učitelji (v okviru aktivov).

Vodja aktiva: Mojca Karnet

12.11.3 Plan dela strokovnega aktiva učiteljev razrednega pouka, OPB in likovne umetnosti

Strokovni aktiv se bo v šolskem letu 2019/2020 sestel predvidoma štirikrat, po potrebi tudi večkrat. Naslednja seja bo predvidoma pred zaključkom prvega ocenjevalnega obdobja, tretja ob potrjevanju učbenikov in delovnih zvezkov za naslednje šolsko leto in četrta ob koncu šolskega leta.

- Strokovni aktiv RP, OPB, JV in LUM bo imel naslednje naloge:
- spremljanje zakonodaje na področju OŠ
- naloge strokovnih aktivov opredeljene v Zakonu o devetletni osnovni šoli
- naloge po navodilih ravnateljice
- naloge v skladu z letnim delovnim načrtom šole
- načrtovanje, koordiniranje in evalvacija dni dejavnosti
- povezovanje z drugimi aktivi, načrtovanje in izvajanje medpredmetnega povezovanja
- načrtovanje in dogovor o interesnih dejavnostih in drugih dejavnostih na šoli
- šolska in državna tekmovanja
- sodelovanje, načrtovanje in udeležba pri projektih in proslavah

- spremljanje in dogovarjanje glede dela z nadarjenimi učenci
- spremljanje vzgojne problematike in učno-vzgojnega uspeha ob koncu ocenjevalnih obdobj.

Za usklajevanje aktualnih dejavnosti se bo po potrebi sestajal ožji tim. V ožji tim spadajo vodja aktiva, učiteljica z 2. triade Valerija Žnidarič Žitek. Kot povezovalni člen za podaljšano bivanje bo sodelovala tudi Lidija Mohor.

Vodja aktiva: Sandra Prelog

12.11.4 Plan dela strokovnega aktiva družboslovcev

Strokovni aktiv sestavljajo učitelji: družbe, geografije, zgodovine, domovinske in državljanske kulture in etike ter izbirnega predmeta: retorika.

Strokovni aktiv sestavljajo: Gabrijela Žerjal, Simon Belec, Simona Celec, Nada Klemenčič, Lidija Lepoša.

POMOČNIK VODJE AKTIVA družboslovcev je Gabrijela Žerjal.

DELA IN NALOGE AKTIVA DRUŽBOSLOVCEV

- Naloge v skladu z letnim delovnim načrtom šole.
- Spremljanje zakonodaje na področju OŠ.
- Usklajevanje meril ocenjevanja znanja in njihova potrditev na aktivu družboslovcev.
- Obravnavanje problematike predmetnega področja, strokovne teme.
- Pomoč pri načrtovanju dni dejavnosti.
- Spodbujanje medpredmetnega sodelovanja.
- Sodelovanje pri projektne delu (Evropska vas ... ter proslavah (dan samostojnosti in enotnosti, dan državnosti).
- Šolska, regijska in državna tekmovanja – tekmovanje iz znanja geografije, zgodovine, astronomije
- Spremljanje vzgojne problematike in učno-vzgojnega uspeha ob koncu posameznega ocenjevalnega obdobja.
- Povezovanje z drugimi aktivimi.
- Naloge po navodilih ravnateljice
- Delo z nadarjenimi učenci.

VODJA AKTIVA družboslovcev: Simon Belec

12.11.5 Plan dela strokovnega aktiva naravoslovja

Strokovni aktiv naravoslovcev sestavljajo učitelji predmetnih področij kemija, biologija, matematika, naravoslovje, gospodinjstvo, fizika, tehnika in tehnologija, računalništvo, elektrotehnika, tehnika, poskusi v kemiji in kemija v življenju.

Strokovni aktiv naravoslovcev sestavljajo učitelji: Milena Mencigar, Milko Zamuda, Anica Černčec, Sonja Tot, Katja Glazer Leskovšek in Jana Grosman.

Strokovni aktiv naravoslovcev se bo v šolskem letu 2019/2020 sestel predvidoma tri krat.

Dela in naloge aktiva naravoslovcev:

- Naloge v skladu z letnim delovnim načrtom šole,
- Spremljanje zakonodaje na področju OŠ,
- Projektno delo, delo z nadarjenimi učenci
- Medpredmetno sodelovanje
- Načrtovanje interesnih dejavnosti,
- Načrtovanje dni dejavnosti,
- Šolska, regijska in državna tekmovanja – tekmovanje iz znanja matematike, logike, fizike, kemije, biologije, sladkorna bolezen, naravoslovje in tekmovanje bober,
- Povezovanje z drugimi aktivimi,
- Naloge po navodilih ravnateljice.

Vodja aktiva: Jana Grosman

12.11.6 Plan dela strokovnega aktiva športa

Strokovni aktiv športne vzgoje sestavljajo učitelji, ki poučujejo športno vzgojo na šoli: na razredni stopnji, Lazar Romana, Prelog Sandra, Celec Simona, Klemenčič Nada, Lepoša Lidija, Šijanec Valerija, Denis Ilješ (učitelj športa) in Mauko Zdravko (učitelj športa). V šolskem letu 2019/20 se bomo predvidoma sestali tri krat ali še po potrebi.

DELA IN NALOGE AKTIVA ŠPORTA

- Spremljanje zakonodaje na področju osnovnega šolstva.
- Naloge strokovnih aktivov opredeljene v Zakonu o devetletni OŠ.
- Naloge v skladu z letnim delovnim načrtom šole.
- Načrtovanje športnih dni.
- Povezovanje z drugimi aktivimi, medpredmetno sodelovanje.
- Evalvacija športnih dni.
- Analiza poročila zdravniških pregledov učencev.
- Spoznavanje in delo z novimi pripomočki za športno vzgojo.
- Naloge po navodilih ravnateljice.
- Razno-aktualno v športu v šoli

Vodja aktiva športa: Zdravko Mauko

12.12 Priloga št. 12: Letni delovni načrt šolske svetovalne službe

DELOVNA PODROČJA	NALOGE	NOSILEC	SODELAVCI	ROK
UČENJE IN POUČEVANJE	SVETOVALNO DELO Z UČENCI: učencem s posebnimi potrebami razvijanje učnih strategij individualno svetovanje nadarjenim učencem koordinacija pomoči učencem SVETOVALNO IN POSVETOVALNO DELO Z UČITELJI, VODSTVOM: neposredna pomoč in svetovanje učiteljem pri izboljšanju učinkovitosti poučevanja sodelovanje pri oblikovanju individualiziranih programov neposredna pomoč učiteljem pri uresničevanju IP koordinacija in sodelovanje pri strokovnem izpopolnjevanju učiteljev na šoli SVETOVALNO IN POSVETOVALNO DELO S STARŠI: individualno svetovanje staršem predavanja in delavnice za starše NAČRTOVANJE IN EVALVACIJA: Analiza učnega uspeha otrok s PP	ŠSD razred- nik učitelji	Izvajalci DSP,UP,ISP učitelji zunanje institucije ravnateljica	CŠL
ŠOLSKA KULTURA, VZGOJA, KLIMA IN RED	SVETOVALNO DELO Z UČENCI: organizacija pomoči in/ali neposredna pomoč ter svetovanje učencem z vzgojnimi in disciplinskimi težavami skupinsko svetovanje učencem s težavami (RU, predavanja) SVETOVALNO IN POSVETOVALNO DELO Z UČITELJI, VODSTVOM: posvetovanje z učitelji o vzgojno- izobraževalnih ravnanjih med poukom in zunaj pouka in svetovanje za učinkovito delo z učenci, ki imajo težave koordinacija individualiziranih programov posvetovanje z učitelji pri delu z oddelčnimi skupnostmi (reševanje konfliktov, oblikovanje ustrezne oddelčne klime) delo v delovnih skupinah timske obravnave SVETOVALNO DELO S STARŠI: individualno svetovanje staršem za učinkovito delo z učenci, ki imajo težave skupinsko svetovanje staršem NAČRTOVANJE IN EVALVACIJA: Analiza problematike, sodelovanje na OUZ	ŠSD razred- nik učitelji	Učitelji razredniki Izvajalci DSP,UP,ISP Zunanje institucije vodstvo	CŠL
TELESNI, OSEBNI (spoznavni, čustveni), SOCIALNI RAZVOJ	SVETOVALNO DELO Z UČENCI: individualno svetovanje in neposredna pomoč učencem s težavami v telesnem, osebnem in socialnem razvoju koordinacija pomoči	ŠSD razred- nik učitelji	Učitelji Razredniki Zunanje institucije	CŠL

	skupinsko svetovanje (socialne igre, dejavnosti za razvoj samopodobe, učenje socialnih veščin ...) RAZVOJNO – ANALITIČNO DELO (ugotavljanje potreb učencev, potek vsakdanjega življenja, projekti, delo pri raziskavah razvoja učencev) POSVETOVALNO IN SVETOVALNO DELO Z UČITELJI, VODSTVOM: posvetovalno delo z učitelji in koordinacija pri izdelavi individualiziranih programov dela za učence, ki imajo težave neposredna pomoč učiteljem pri delu z učenci, ki imajo težave pomoč pri izdelavi programa razrednih ur koordinacija predavanj in delavnic na temo telesnega, osebnega in socialnega razvoja SVETOVALNO DELO S STARŠI: svetovanje o učinkovitih pristopih k učencem s težavami koordinacija predavanj in delavnic za starše NAČRTOVANJE IN EVALVACIJA: analiza učinkov individualne in skupinske pomoči učencem, staršem in učiteljem			
ŠOLANJE	SVETOVALNO DELO Z UČENCI: vpis otrok v šolo komisija za sprejem v šolo koordinacija ugotavljanja pripravljenosti otrok za šolo pomoč otrokom s težavami prilagajanja na šolo obveščanje staršev in učencev o vpisu podajanje strokovnega mnenja o ponavljanju, akceleraciji in prešolanju otrok sodelovanje pri razvrščanju učencev v muse SVETOVALNO IN POSVETOVALNO DELO Z UČITELJI IN VODSTVOM: pomoč pri vključevanju otrok v šolsko življenje svetovanje o izbiri otrok v manjše skupine svetovanje za otroke, ki naj bi ponavljali /akcelerirali razred SVETOVALNO DELO S STARŠI: razgovori s starši otrok, ki imajo prilagoditvene težave razgovori s starši otrok, ki želijo odložitev šolanja razgovori s starši otrok, ki naj bi ponavljali razgovori s starši - tujci roditeljski sestanek ob začetku šolanja – 1. razred individualni razgovori s starši otrok, vpisanih v 1. razred NAČRTOVANJE IN EVALVACIJA: analiza vpisa/Sokol analiza potreb staršev	ŠSD	MIZŠ Vodstvo	CŠL

VKO	SVETOVALNO DELO Z UČENCI: informiranje učencev o nadaljnjem izobraževanju, poklicih, štipendijah in možnostih zaposlovanja, osebna rast izvedba RU za učence tretje triade organizacija in koordinacija predavanj in pogovorov z zunanjimi strokovnjaki, predstavniki poklicev, poklicnimi svetovalci zbiranje podatkov o učencih za potrebe VKO individualno in skupinsko svetovanje učencem (namenski zdravniški pregledi) svetovanje pri izbiri izbirnih predmetov informiranje o štipendiranju urejanje panoja izvedba vpisnega postopka poklicna tržnica – sodelovanje na sosednji šoli SVETOVALNO DELO Z UČITELJI, VODSTVOM: sodelovanje z učitelji pri načrtovanju in izvedbi VKO organizacija in vodenje timskih posvetov o poklicni nameri učencev SVETOVALNO DELO S STARŠI: organizacija in izvedba predavanj in o vlogi staršev pri VKO individualno svetovanje za starše svetovanje o izbiri izbirnih predmetov NAČRTOVANJE IN EVALVACIJA: ugotavljanje povezanosti med poklicnimi cilji učencev in njihovo izbiro poklica	ŠSD	Razredniki Vodstvo Srednje šole Gospodarska zbornica Zavod za zaposlovanje ZŠ Druge OŠ Druge organizacije	CŠL
SOCIALNO EKONOMSKE STISKE	SVETOVALNO DELO Z UČENCI: razgovori z otroki in spremljanje stisk seznanjanje otrok z možnostmi letovanj, subvencioniranja šole v naravi (RU, spletna stran šole) SVETOVALNO IN POSVETOVALNO DELO Z UČITELJI IN VODSTVOM: razgovori z učitelji o prepoznavanju stisk otrok sodelovanje pri subvenciji/sofinanciranju šole v naravi SVETOVALNO DELO S STARŠI: individualni razgovori s starši, ki potrebujejo pomoč pridobivanje vlog in soglasij	ŠSD	MIZŠ Donatorji RK Vodstvo Razredniki	CŠL
NAČRTOVANJE, SPREMLJANJE, EVALVACIJA	tedenski, mesečni, letni delovni načrt urejanje dokumentacije in evalvacija svetovalnega dela		učitelji, vodstvo	CŠL
USPOSABLJANJE, IZOBRAŽEVANJE	aktivni, študijske skupine/mreže, seminarji, strokovne ekskurzije prebiranje strokovne literature	Zunanji strokovnjaki, šss	Šss, vodstvo	CŠL
OSTALO DELO	Šolski sklad, projekti, NPZ, statusi K in Š, analiza VN in ŠR, dela po nalogu ravnateljice, administrator e Asistent – vodenje baz in priprava urnika			

SODELOVAN-JE Z ZUNANJIMI INSTITUCIJA-MI	Center za socialno delo, Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše, Dispanzer za pedopsihiatrijo, Zavod za šolstvo, MIZŠ, Zveza prijateljev mladine, Vzgojno varstvena ustanova, Srednje šole, Policija, Rdeči križ, Pedagoški inštitut, Krizni centri, druge organizacije, ki se ukvarjajo z preventivo ali kurativo.
---	---

Svetovalna delavka: Nataša Lipič

12. 13 Priloga št. 13: Načrt spremljave pouka in druge dejavnosti

Mesec/Leto	Aktivnosti
Avgust, september 2019	Usklajevanje dela znotraj posameznega aktiva in podaljšano bivanje Delovni čas učiteljev in iLDN
November 2019	Spremljava pouka angleščine; M. Mazouzi Spremljava pouka nadstandard računalništvo; M. Zamuda
Januar 2020	Spremljava pouka zgodovine ali geografije; S. Belec Spremljava pouka NIP ali IP Nemščina; M. Mauko Spremljava interesnih dejavnosti, po dogovoru
Februar 2020	Redni letni razgovori iLDN
Marec 2020	Redni letni razgovori iLDN Letna ocena
April, maj 2020 ali po dogovoru	Spremljava Rap: R. Kolbl, S. Celec L. Mohor, V. Žnidarič Žitek, G. Žerjal, D. Ilješ.
Junij 2020	Evalvacija projekta Razvijanje bralne pismenosti in medpredmetnega povezovanja Poročila in analiza dela aktivov v šolskem letu 2019/2020 Načrtovanje za prihodnje šolsko leto

12. 14 Priloga št. 14: Individualna izobraževanja strokovni delavci

Simon Belec			
Datum:	Kraj:	Naziv izobraževanja:	Kotizacija
13. 9. 2019	Šalovci	Ob dvajseti obletnici sončevega mrka	ne
16. 10. 2019	Radenci	Varstvo pri delu	ne

16. 11. 2019	Maribor	Inovativna pedagogika 1:1, ZAMŠ	ne
13.3.- 28.3. 2020	Maribor	Uporaba sodelovalnih orodij v izobraževanju	da, 21,59 €
Barbara Bertalanič Domiter			
4.11.- 22.11.19	Ljubljana	Kako spodbujati čustveno inteligenco in učinkovite komunikacije	da 18,79 €
16. 10. 2019	Radenci	Varstvo pri delu	ne
april, 2020	Ljubljana	Kulturni bazar	ne
25.9. - 6.11. 2019, popoldan	Odranci	Spoštljiva komunikacija (Le z drugimi smo)	ne
Simona Celec			
Datum:	Kraj:	Naziv izobraževanja:	Kotizacija
27.8.2019	Beltinci	Študijska skupina za RP	ne
16. 10. 2019	Radenci	Varstvo pri delu	ne
oktober-maj	Murska Sobota	Delavnice na enoti ZRSŠ	ne
9.11.2019	Dunaj	Interpedagogica	ne
9. 10. 2019 – nov., popoldan	Odranci	Spoštljiva komunikacija (Le z drugimi smo)	ne
11.3 in 12.3. 2020	Laško	2.konferenca učiteljev razrednega pouka	Samoizobraževanje
marec	Maribor	Akademija radovednih pet- Rokus	ne
maj 2020	Radenci	Mednarodna konferenca "Prehrana, gibanje in zdravje"	ne
maj 2020	Bistrica	Mednarodna konferenca	da, 40,00 €
Anica Černčec			
Datum:	Kraj:	Naziv izobraževanja:	Kotizacija
16. 10. 2019	Radenci	Varstvo pri delu	ne
9.11.2019	Dunaj	Interpedagogica	ne
14.3.2020	Brdo pri Kranju	Simpozij Rokus	ne
Marec	Laško	Simpozij MK	ne
Andreja Fekonja Hamler			
Datum:	Kraj:	Naziv izobraževanja:	Kotizacija
27. 8. 2019	Beltinci	Študijska skupina za RP	ne

oktober - maj	M.Sobota	Delavnice na enoti ZRSŠ	ne
2019/20	Radenci	Predavanja v sklopu projekta "Inovativna pedagogika 1:1"	ne
marec	Maribor	5. Akademija z Lili in Binetom	ne
april 2020	Ljubljana	Kulturni bazar	ne
maj 2020	Radenci	Mednarodna konferenca "Prehrana, gibanje in zdravje"	ne
Katja Glazer Leskovšek			
Datum:	Kraj:	Naziv izobraževanja:	Kotizacija
16. 10. 2019	Radenci	Varstvo pri delu	ne
25.9. - 6.11. 2019	Odranci	Spoštljiva komunikacija (Le z drugimi smo)	ne
13.3.- 28.3. 2020	Maribor	Uporaba sodelovalnih orodij v izobraževanju	da, 21, 59 €
26.10.2019	Beltinci	Dodane vrednosti in vsebine v sodobni osnovni šoli	da, 60,00 €
maj 2020	Radenci	Mednarodna konferenca "Prehrana, gibanje in zdravje"	ne
Jana Grosman			
Datum:	Kraj:	Naziv izobraževanja:	Kotizacija
22. 8. 2019	Murska Sobota	Srečanje študijske skupine za matematiko	ne
16. 10. 2019	Radenci	Varstvo pri delu	ne
naknadno	Laško	Druge oblike ocenjevanja pri matematiki	da, 50,00 €
tekem leta	Pomurje, Maribor	Predavanja v sklopu projekta "Inovativna pedagogika 1:1"	ne
tekem leta	Radenci	Arnes izobraževanja	ne
Simona Grosman			
Datum:	Kraj:	Naziv izobraževanja:	Kotizacija
21. 8. 2019	Brdo	5. konferenca ravnateljev VIZ	ne
16. 11. 2019	Maribor	Inovativna pedagogika 1:1, ZAMŠ	ne
Tekom leta	Pomurje	Skupna strokovna srečanja ravnateljev	ne
Tekom leta	Brdo	Projekt Rap, implementacijske šole	ne
Tekom leta	Brdo	Projekt Pogum, srečanja implementacijskih šol	ne

Tekom leta	Bistrica	Srečanje implementacijskih šol v okviru projekta "Inovativna pedagogika 1:1"	ne
Marec 2020	Laško	XIII. strokovno srečanje Šola in ravnatelj	da, 70,00 €
Denis Ilješ			
Datum:	Kraj:	Naziv izobraževanja:	Kotizacija
ni določeno	M. Sobota	Študijska skupina za šport	ne
16. 10. 2019	Radenci	Varstvo pri delu	ne
Mojca Karnet			
Datum:	Kraj:	Naziv izobraževanja:	Kotizacija
22. 8. 2019	Miklavž	Študijsko srečanje za slovenščino	NE
16. 10. 2019	Radenci	Varstvo pri delu	ne
19. 9. 2019	M. Sobota	Branje z učenci s posebnimi potrebami	DA
25. 9. do 6. 11. 2019	Odranci	Spoštljiva komunikacija in reševanje konfliktnih situacij	NE
april 2020	Ljubljana	Kulturni bazar	NE
marec (sobota)	Laško	Simpozij Mladinske knjige	NE
14. 3. 2019	Brdo	Rokusov simpozij	NE
maj 2020	Radenci	Mednarodna konferenca "Prehrana, gibanje in zdravje"	NE
11. 6. 2020	Ljubljana	Bralni seminar Knjige nam pomagajo, da ne hitimo	NE
Nada Klemenčič			
Datum:	Kraj:	Naziv izobraževanja:	Kotizacija
27.8.2019	Beltinci	Študijska skupina za RP	NE
16. 10. 2019	Radenci	Varstvo pri delu	ne
9.11.2019	Dunaj	Interpedagogica	NE
marec/april	Maribor	Akademija Radovednih pet (Rokus)	NE
marec(sobota)	Laško	Simpozij Mladinske knjige	NE
Renata Kolbl			
Datum:	Kraj:	Naziv izobraževanja:	Kotizacija
27.8.2019	Beltinci	Študijska skupina za RP	NE
16. 10. 2019	Radenci	Varstvo pri delu	ne

23. in 24. 10. 2019	Laško	5. konferenca za učitelje naravoslovnih predmetov - NAK: Izobraževanje za sedanjost in prihodnost	NE
20.11.2019	Maribor	Izobraževanje mentorjev Znam več z Lili in Binetom	NE
februar/marec	Maribor	Predstavitve učbenikov Rokus Klett	NE
februar/marec	Maribor	5. Akademija z Lili in Binetom	NE
11. in 12. 3.2020	Laško	Konferenca učiteljev razrednega pouka	NE
maj 2020	Radenci	3. Mednarodna konferenca Prehrana, gibanje in zdravje	NE
maj 2020	Bistrica	Mednarodna konferenca	da, 40 €
4. 10.2019	LJ	Srečanje mentorjev Vesele šole	NE
Romana Lazar			
Datum:	Kraj:	Naziv izobraževanja:	Kotizacija
21. 8. 2019	M.Sobota	Študijska skupina za RP	ne
16. 10. 2019	Radenci	Varstvo pri delu	ne
26. 10. 2019	Beltinci	Dodane vrednosti in vsebine v sodobni osnovni šoli	da, 60,00 €
maj, 2020	Radenci	Mednarodna konferenca "Prehrana, gibanje in zdravje"	ne
2019/20	Radenci	Predavanja v sklopu projekta "Inovativna pedagogika 1:1"	ne
marec	Maribor	5. Akademija z Lili in Binetom	ne
20. 11. 2019	Maribor	Izobraževanje za mentorje tekmovanja Znam več Maribor	ne
Lidija Lepoša			
Datum:	Kraj:	Naziv izobraževanja:	Kotizacija
27.8.2019	Beltinci	Študijska skupina za RP	ne
16. 10. 2019	Radenci	Varstvo pri delu	ne
23., 24.10. 2019	Laško	5. konferenca za učitelje naravoslovnih predmetov – NAK: Izobraževanje za sedanjost in prihodnost	ne
oktober - maj	M. Sobota	Delavnice na enoti ZRSS	ne
maj 2020	Radenci	Mednarodna konferenca "Prehrana, gibanje in zdravje"	ne
maj/junij 2020	Ljubljana	Bralni seminar Knjige nam pomagajo (KUD Sodobnost)	ne

februar/marec 2020	Maribor	Akademija Radovednih pet (Rokus)	ne
28.8.2019	Ljubljana	Moj SLOfit	ne
25. 9. do 6. 11. 2019	Odranci	Spoštljiva komunikacija in reševanje konfliktnih situacij	ne
Nataša Lipič			
Datum:	Kraj:	Naziv izobraževanja:	Kotizacija
10. 9. 2019	Maribor	Tehnike sproščanja	ne
24. 9. 2019	Radenci	Webinar – VKO (Vseživljenjska karierna orientacija)	ne
16. 10. 2019	Radenci	Varstvo pri delu	ne
Marija Mauko			
Datum:	Kraj:	Naziv izobraževanja:	Kotizacija
16. 10. 2019	Radenci	Varstvo pri delu	ne
9.11. 2019	Dunaj	Interpedagogika	ne
15.-16.11. 2019	Rimske toplice	Mednarodno zborovanje učiteljev nemščine	da, 25,00 €
14.3. 2020	Brdo	Rokusova konferenca	ne
Marec- 2020	Laško	Letna konferenca	ne
Zdravko Mauko			
Datum:	Kraj:	Naziv izobraževanja:	Kotizacija
5. 9.2019	MS	Nova aplikacija za šport	ne
16. 10. 2019	Radenci	Varstvo pri delu	ne
18.10. /19	Debeli Rtič	Društvo športnih pedagogov SLO	da, 50,00 €
28. 8.2019	MS	Načrtovanje tekmovanj	ne
Mina Mazouzi			
Datum:	Kraj:	Naziv izobraževanja:	Kotizacija
16. 10. 2019	Radenci	Varstvo pri delu	ne
naknadno	Ljubljana	Testing and ASSESSING	ne
29. 8. 2019	SL. Bistrica	Študijska skupina	ne
Milena Mencigar			
Datum:	Kraj:	Naziv izobraževanja:	Kotizacija
22. 8. 2019	Maribor	Srečanje študijskih skupin za NAR, BIO, GOS in šolsko prehrano	ne

21. 9. 2019	Ljubljana	Strokovni seminar mentorjev o sladkorni bolezni	da
16. 10. 2019	Radenci	Varstvo pri delu	ne
23., 24. 10. 2019	Laško	5. konferenca za učitelje naravoslovnih predmetov – NAK	ne
14. 3. 2020	Brdo	Simpozij Rokus	ne
marec	Laško	Simpozij MK	ne
april/maj	Ljubljana	Nacionalni posvet o šolski prehrani	da
Karina Miklaužič			
Datum:	Kraj:	Naziv izobraževanja:	Kotizacija
22.8.2019	M. Sobota	Študijsko srečanje za GUM	ne
11.10.2019	Otočec	Zborovska šola, 1. del	ne
12.10.2019	Otočec	Zborovska šola, 2. del	ne
29. 11. 2019	Otočec	Mala zborovska šola, 1. del	da, 20,00 €
30.11.2019	Otočec	Zborovska šola, 2. del	ne
celo leto	različne lokacije	Formativno spremljanje pri pouku GUM - Razvojna skupina (Zavod za šolstvo RS)	ne
ni podatka	Pomurje	Inovativna pedagogika 1:1	NE
ni podatka	Online	webinarji	NE
Lidija Mohor			
Datum:	Kraj:	Naziv izobraževanja:	Kotizacija
27.8.2019	Beltinci	ŠS učiteljev RP	ne
16. 10. 2019	Radenci	Varstvo pri delu	ne
maj 2020	Radenci	Prehrana, gibanje in zdravje	ne
marec/april	Maribor	Predstavitev založb Rokus/MK	ne
Sandra Prelog			
Datum:	Kraj:	Naziv izobraževanja:	Kotizacija
16. 10. 2019	Radenci	Varstvo pri delu	ne
11. 12. 3 2020	Laško	2. konferenca učiteljev razrednega pouka	ne
april, 2020	CD Ljubljana	Kulturni bazar	ne
marec, april 2020	Maribor	Predstavitev založb MK, Rokus	ne
20.11.2019	Maribor	Izobraževanje za mentorje tekmovanja Znam več Maribor	ne

27.8.2019	OŠ Beltinci	Študijska skupina za RP	ne
Tadeja Slavič			
Datum:	Kraj:	Naziv izobraževanja:	Kotizacija
8. 10. 2019	Črenšovci	Študijsko srečanje za knjižničarje	ne
16. 10. 2019	Radenci	Varstvo pri delu	ne
24. 10. 2019	Maribor	Kako učence in dijakom približati sitem COBISS	ne
26. 11. 2019	Maribor	Obnovitvena delavnica COBISS	ne
maj 2020	Ljubljana	Konferenca za šolske knjižničarje	ne
maj/junij 2020	Ljubljana	Bralni seminar v organizaciji KUD Sodobnost	ne
2019/2020	Online	webinarji eTwinning	ne
2019/2020	Online	webinarji Rokus Klett	ne
2019/2020	Ljubljana	mednarodna konferenca	da
Renata Sporn			
Datum:	Kraj:	Naziv izobraževanja:	Kotizacija
27. 8. 2019	Maribor	Študijska skupina za LUM	ne
16. 10. 2019	Radenci	Varstvo pri delu	ne
naknadno	Maribor	Lončarski tečaj	da, 50,00 €
april 2020	Ljubljana	Kulturni bazar	ne
tekem leta	Pomurje	Inovativna pedagogika 1:1	ne
Valerija Šijanec			
Datum:	Kraj:	Naziv izobraževanja:	Kotizacija
16. 10. 2019	Radenci	Varstvo pri delu	ne
9.11. 2019	Dunaj	Interpedagogica	ne
marec 2020	Maribor	Akademija z Lili in Binetom	ne
marec 2020	Radenci	Stop nasilju, mednarodna konferenca	da, 75,00 €
Zdenka Šiplič			
Datum:	Kraj:	Naziv izobraževanja:	Kotizacija
22. 8. 2019	Miklavž	Študijsko srečanje za slovenščino	ne
16. 10. 2019	Radenci	Varstvo pri delu	ne
Junij 2020	Ljubljana	Knjige nam ...	ne

april 2020	Ljubljana	Kulturni bazar	NE
marec	ni določeno	Simpozij Mladinske knjige	da, 10,00 €
april	ni določeno	Rokusov simpozij	da, 10,00 €
Milko Zamuda			
Datum:	Kraj:	Naziv izobraževanja:	Kotizacija
16. 10. 2019	Radenci	Varstvo pri delu	ne
26. 10. 2019	Beltinci	Dodane vrednosti in vsebine v sodobni šoli	da, 60,00 €
9. 11. 2019	Dunaj	Interpedagogika	ne
13. 3. -28. 3. 2020	Maribor	Uporaba sodelovalnih orodij v izobraževanju	da, 21,59 €
Marec 2020	Radenci	Stop nasilju – mednarodna konferenca	da, 75,00 €
2019/2020	Radenci	Inovativna pedagogika 1:1, predavanja	ne
Maj 2020	Bistrica	Mednarona konferenca	da, 40,00 €
Maj 2020	Radenci	Mednarodna konferenca »prehrana, gibanje in zdravje«	ne
Jasmina Zemljč			
Datum:	Kraj:	Naziv izobraževanja:	Kotizacija
16. 10. 2019	Radenci	Varstvo pri delu	ne
oktober 19, april, junij 20	M. Sobota	Izobraževanja v okviru Zdravih šol	ne
25.9. - 6.11. 2019	Odranci	Spoštljiva komunikacija (Le z drugimi smo)	ne
13.3.- 28.3. 2020	Maribor	Uporaba sodelovalnih orodij v izobraževanju	da, 21,59 €
Gabrijela Žerjal			
Datum:	Kraj:	Naziv izobraževanja:	Kotizacija
22. 8. 2019	Slivnica	ŠS za geografijo in domovinsko in državljansko kulturo in etiko	ne
16. 10. 2019	Radenci	Varstvo pri delu	ne
26. 10. 2019	Beltinci	Dodane vrednosti in vsebine v sodobni šoli	da, 50,00 €
april in maj 2020	Maribor, Celje	Šolska mediacija <u>Po nalogu šole</u>	da 780,00 €
marec 2020	Radenci	Stop nasilju - mednarodna konferenca	da, 50,00 €
Valerija Žnidarič Žitek			
Datum:	Kraj:	Naziv izobraževanja:	Kotizacija

27.8.2019	Beltinci	Študijska skupina za RP	ne
16. 10. 2019	Radenci	Varstvo pri delu	ne
9. 11. 2019	Dunaj	Interpedagogika	ne
20. 1. 2020	OŠ Kapela	Fit4kid	ne
februar/marec 2020	Maribor	Akademija Radovednih pet (Rokus)	ne
marec	Maribor	5. akademija z Lili in Binetom	ne
7. 3. 2020	Ljubljana	Pridobivanje retoričnih veščin	da, 37,45 €
maj 2020	Radenci	Mednarodna konferenca »Prehrana, gibanje in zdravje«	ne

Tehnično-administrativni delavci

Sonja Horvat			
Datum:	Kraj:	Naziv izobraževanja:	Kotizacija
16. 10. 2019	Radenci	Varstvo pri delu	ne
15., 16. 2020	Laško	Zaključni račun	da
April 2020	naknadno	Konferenca računovodij in tajnikov VIZ	da
Tadeja Starčič			
Datum:	Kraj:	Naziv izobraževanja:	Kotizacija
16. 10. 2019	Radenci	Varstvo pri delu	ne
28. 9. 2019	Maribor	Delovna razmerja in plačni razredi	da
naknadno	naknadno	Konferenca računovodij in tajnikov VIZ	da

Izobraževanja tehničnih delavcev

Varstvo pri delu, 16. 10. 2019, Radenci	Vsi
Zagotavljanje kakovosti in higienskih standardov pri pripravi jedi	Delavci kuhinje
Vzdrževanje in urejanje šolskih objektov	Hišnik
Čistila in nove čistilne tehnike	Čistilno osebje

12.15 Priloga št. 15: Sestava sveta staršev

Razred	Razrednik	Predstavniki staršev	Elektronska pošta
1. a	Andreja F. Hamler	Katja Mlinarič	katjamlinaric@hotmail.com
2. a	Romana Lazar	Blaž Tropenauer	blaztropenauer@gmail.com
2. b	Sandra Prelog	Nina Majstorović	nina.vrbanez@gmail.com
3. a	Renata Kolbl	Špela Fekonja	spela.sana@gmail.com
4. a	Simona Celec	Trofenik Dimnik Jerneja	neja.trofenik@gmail.com
4. b	Lidija Lepoša	Tonja Stanek	tonja.stanek@gmail.com
5. a	Nada Klemenčič	Mojca Leben	mojca.leben1@gmail.com
6. a	Simon Belec	Metka Červek	metka00@gmail.com
6. b	Gabrijela Žerjal	Monika Paluc Zamuda	mpaluc@gmail.com
7. a	Jana Grosman	Miha Jurjovič	miha.jurjovic@gmail.com
7. b	Zdenka Šiplič	Boris Ratej	boris.ratej@emsiso.com
8. a	Mojca Karnet	Gregor Tompa	gregor.tompa@gmail.com
9. a	Mina Mazouzi	Helena Poznič Kos	poznic.kos@gmail.com

12.16 Priloga št. 16: Koledar za šolsko leto 2019/20

SEPTEMBER 2019							OKTOBER 2019							NOVEMBER 2019						
P	T	S	Č	P	S	N	P	T	S	Č	P	S	N	P	T	S	Č	P	S	N
						1		1	2	3	4	5	6					1	2	3
2	3	4	5	6	7	8	7	8	9	10	11	12	13	4	5	6	7	8	9	10
9	10	11	12	13	14	15	14	15	16	17	18	19	20	11	12	13	14	15	16	17
16	17	18	19	20	21	22	21	22	23	24	25	26	27	18	19	20	21	22	23	24
23	24	25	26	27	28	29	28	29	30	31				25	26	27	28	29	30	
30																				
DECEMBER 2019							JANUAR 2020							FEBRUAR 2020						
P	T	S	Č	P	S	N	P	T	S	Č	P	S	N	P	T	S	Č	P	S	N
						1			1	2	3	4	5						1	2
2	3	4	5	6	7	8	6	7	8	9	10	11	12	3	4	5	6	7	8	9
9	10	11	12	13	14	15	13	14	15	16	17	18	19	10	11	12	13	14	15	16
16	17	18	19	20	21	22	20	21	22	23	24	25	26	17	18	19	20	21	22	23
23	24	25	26	27	28	29	27	28	29	30	31			24	25	26	27	28	29	
30	31																			
MAREC 2020							APRIL 2020							MAJ 2020						
P	T	S	Č	P	S	N	P	T	S	Č	P	S	N	P	T	S	Č	P	S	N
						1			1	2	3	4	5					1	2	3
2	3	4	5	6	7	8	6	7	8	9	10	11	12	4	5	6	7	8	9	10
9	10	11	12	13	14	15	13	14	15	16	17	18	19	11	12	13	14	15	16	17
16	17	18	19	20	21	22	20	21	22	23	24	25	26	18	19	20	21	22	23	24
23	24	25	26	27	28	29	27	28	29	30				25	26	27	28	29	30	31
30	31																			

JUNIJ 2020								JULIJ 2020								AVGUST 2020						
P	T	S	Č	P	S	N		P	T	S	Č	P	S	N		P	T	S	Č	P	S	N
1	2	3	4	5	6	7				1	2	3	4	5							1	2
8	9	10	11	12	13	14		6	7	8	9	10	11	12		3	4	5	6	7	8	9
15	16	17	18	19	20	21		13	14	15	16	17	18	19		10	11	12	13	14	15	16
22	23	24	25	26	27	28		20	21	22	23	24	25	26		17	18	19	20	21	22	23
29	30							27	28	29	30	31				24	25	26	27	28	29	30
																31						

Legenda:

	Prvi in zadnji dan pouka		Praznik		Počitnice
	Šola v naravi 3., 5. in 7. r.		Informativni dan		NPZ 6. in 9. r.
	Pouka prost dan		Skupni dan dejavnosti		Govorilna ura/Roditeljski sestanek 9. 9. 2019 3. razred (ŠVN) 11. 3. 2020 5. razred (ŠVN)
	Ekskurzija učencev (1., 2., 4., 6. 8. in 9. r.)		Seja UZ		