

OSNOVNA ŠOLA KAJETANA KOVIČA RADENCI

Radgonska cesta 10, 9252 Radenci

Letni delovni načrt

Osnovne šole

Kajetana Koviča

Radenci

za šolsko leto 2017/2018

Številka: 010-2/2017/1
Radenci, september 2017

Pripravila:
Simona Grosman



KAZALO

1	UVOD.....	7
1.1	O Letnem delovnem načrtu	7
1.2	Ime in sedež šole.....	8
1.3	Organizacijska shema zavoda	9
1.4	Pogoji za izvedbo programa	9
1.4.1	Prostorske in materialne zmožnosti	9
1.4.2	Investicijsko-vzdrževalna dela	10
1.4.3	Razvoj kadrovskih virov	11
1.4.4	Kadrovski načrt za leto 2017	11
1.4.5	Šolski okoliš.....	14
2	PREDNOSTNE NALOGE VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA V ŠOLSKEM LETU 2017/2018	15
2.1	Poslanstvo in vizija zavoda.....	15
2.2	Prednostni cilji šole v šolskem letu 2017/18.....	15
2.2.1	Kratkoročni cilji	15
2.2.2	Dolgoročni cilji	15
2.3	Samoevalvacija šole.....	16
3	PROJEKTI IN RAZISKOVALNO DELO	17
3.1	Raziskovalno delo	25
3.2	Dogodki šolskem letu	25
3.3	Natečaji	26
4	ORGANIZACIJA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA PROCESA	27
4.1	Učenci in oddelki	27
4.2	Časovna organizacija pouka.....	28
5	OBSEG IN VSEBINA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA.....	29
5.1	Šolski koledar za osnovne šole.....	29
5.1.1	Koledar o izvedbi nacionalnega preverjanja znanja (NPZ) v osnovni šoli:.....	30
6	OBVEZNI PROGRAM	32
6.1	Predmetnik 2017/18	32
6.1.1	Predmetnik – obseg.....	32
6.1.2	Izbirni predmeti.....	33
6.1.3	Izvajanje pouka v manjših učnih skupinah	34
6.1.4	Dnevi dejavnosti	34
6.2	Tečajne oblike pouka.....	35
7	RAZŠIRJENI PROGRAM.....	35
7.1	Dodatni in dopolnilni pouk.....	35
7.2	Dodatna pomoč otrokom s posebnimi potrebami.....	35

7.3	Individualni in skupinski pouk za nadarjene učence in učence s težavami.....	36
7.4	Šola v naravi.....	38
7.5	Oddelki podaljšanega bivanja.....	41
7.6	Interesne dejavnosti	41
7.7	Neobvezni izbirni predmeti	42
7.8	Jutranje varstvo	42
7.9	Organiziranje učencev.....	43
7.10	Tekmovanja, natečaji in sodelovanja	44
7.11	Šolsko spletno glasilo Kapljice.....	46
7.12	Kulturne prireditve	46
7.13	Ekskurzije.....	47
7.14	Delavnice in pohodi za učence in starše.....	47
7.15	Nadstandardni program.....	47
7.16	Delovanje knjižnice.....	47
7.17	Ukrepi za zagotavljanje zdravja in varnosti	49
7.17.1	Zdravstveno varstvo učencev	49
7.17.2	Prometna varnost / Varna mobilnost.....	50
7.17.3	Dežurstva učiteljev	51
7.18	ŠOLSKA PREHRANA	52
7.18.1	Subvencioniranje šolske prehrane.....	54
8	DELO STROKOVNIH ORGANOV.....	55
8.1	Organ upravljanja	55
8.2	Ravnateljica.....	55
8.3	Učiteljski zbor	56
8.4	Oddelčni zbor	57
8.5	Razrednik	57
8.6	Strokovni aktivni	58
8.7	Šolska svetovalna služba	58
8.8	Pedagoško vodenje	59
8.9	Spremljanje dela strokovnih delavcev.....	59
8.10	Redni letni razgovori in ocena delavcev.....	61
8.11	Strokovno izobraževanje učiteljev in drugih delavcev šole.....	61
8.11.1	Skupinska izobraževanja strokovnih delavcev	61
9	PROGRAM SODELOVANJA S STARŠI.....	62
9.1	Roditeljski sestanki.....	62
9.2	Govorilne ure.....	62
9.3	Alternativne oblike sodelovanja s starši	64
9.4	Obveščanje staršev in učencev	64

9.5	Predvidena plačila staršev	64
9.6	Svet staršev	64
10	PROGRAM POVEZOVANJA ŠOLE Z OKOLJEM	66
10.1	Sodelovanje z lokalno skupnostjo	66
10.2	Sodelovanje z delovnimi organizacijami in društvi	66
10.3	Sodelovanje z vzgojno-izobraževalnimi organizacijami	66
10.4	Povezanost z Zavodom za šolstvo, MIZŠ in visokošolskimi izobraževalnimi institucijami	66
10.5	Sodelovanje z Zavodom RS za zaposlovanje	67
10.6	Povezovanje z drugimi zunanjimi institucijami	67
11	SPREMLJANJE REALIZACIJE LDN	68
12	PRILOGE	69
12.1	Priloga št. 1: Seznam zaposlenih na dan 1. 9. 2017	69
12.2	Priloga št. 2: Projekti	70
12.2.1	Razvijanje bralne pismenosti	70
12.2.2	Ekošola	73
12.2.3	Od semena, zelenjave, sadja do gibanja in zdravja s poudarkom »Odgovorno s hrano«	77
12.2.4	Zdrava šola	78
12.2.5	Kulturna šola	78
12.2.6	Učilnica na prostem	79
12.3	Priloga št. 3: Urniki obveznega in nadstandardnega programa podaljšanega bivanja in jutranjega varstva	80
12.4	Priloga št. 4: Dnevi dejavnosti	85
12.5	Priloga št. 5: Interesne dejavnosti	93
12.6	Priloga št. 6: Seznam predvidenih kulturnih prireditev v šoli in izven šole	94
12.7	Priloga št. 7: Knjižnični red in učbeniški sklad	95
12.8	Priloga št. 8: Program Vzgoja za zdravje v osnovni šoli	97
12.9	Priloga št. 19: Seznam dežurnih učiteljev	102
12.10	Priloga št. 10: Učitelji, ki poučujejo	103
12.11	Priloga št. 11: Letni delovni načrti strokovnih aktivov	106
12.11.1	Plan dela strokovnega aktiva izvajalcev DSP, UP in ISP	106
12.11.2	Načrt dela strokovnega aktiva jezikoslovcev in glasbene umetnosti	107
12.11.3	Plan dela strokovnega aktiva učiteljev razrednega pouka, OPB in likovne umetnosti	108
12.11.4	Plan dela strokovnega aktiva družboslovcev	110
12.11.5	Plan dela strokovnega aktiva naravoslovja	112
12.11.6	Plan dela strokovnega aktiva športa	113
12.12	Priloga št. 12: Letni delovni načrt šolske svetovalne službe	114

12. 13 Priloga št. 13: Načrt spremljave pouka in druge dejavnosti.....	120
12.14. Priloga št. 14: Načrt izobraževanja za strokovne delavce in administrativno-tehnične delavce	120
12.15 Priloga št. 15: Stroškovnik dejavnosti	128
12. 16 Priloga št. 16: Sestava sveta staršev.....	131
12. 17 Priloga št. 17: Koledar za šolsko leto 2017/18	132

1 UVOD

1.1 O Letnem delovnem načrtu

Letni delovni načrt šole (v nadaljevanju: LDN) je osrednji dokument šole, s katerim se določijo vsebina, obseg in razporeditev vzgojno-izobraževalnega dela in drugega dela skladno s predmetnikom in z učnim načrtom ter obseg, vsebina in razporeditev interesnih in drugih dejavnosti, ki jih izvaja šola.

Določi se delo šolske svetovalne službe in drugih služb, delo šolske knjižnice, aktivnosti, s katerimi se šola vključuje v okolje, obseg dejavnosti, s katerimi šola zagotavlja zdrav razvoj učencev, oblike sodelovanja s starši, strokovno izpopolnjevanje učiteljev in drugih delavcev, sodelovanje z visokošolskimi zavodi, ki izobražujejo učitelje, raziskovalnimi ustanovami oz. svetovalnimi centri, sodelovanje z zunanjimi sodelavci in druge naloge, potrebne za uresničitev programa osnovne šole.

Letni delovni načrt sprejme svet osnovne šole skladno z zakonom in drugimi predpisi najpozneje do konca meseca septembra v vsakem šolskem letu (31. čl. Zakona o osnovni šoli, Ur. l. RS, št 81/06, 102/07, 63/13), predlog LDN pripravi ravnateljica in je odgovorna za njegovo izvajanje (49. čl. ZOFVI, pristojnosti ravnateljca).

Osnovna šola Radenci je ustanovljena na podlagi Odloka o ustanovitvi vzgojno-izobraževalnega zavoda (Ur. list RS št. 42/1997). Ustanovila jo je Občina Radenci in s tem prevzela ustanoviteljske pravice bivše Občine Gornja Radgona.

Naknadne spremembe Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda so bile 9. 10. 2007, 10. 6. 2009 in 3. 9. 2016, ko se je Osnovna šola Radenci preimenovala v Osnovno šolo Kajetana Koviča Radenci.

Okrožno sodišče v Murski Soboti je v registrski zadevi vpisa spremembe dne 21. 9. 2016 sklenilo:

Pri subjektu vpisa Osnovna šola Kajetana Koviča Radenci, matična številka 5082919000, se v **sodni register** vpiše sprememba Osnovna šola Kajetana Koviča Radenci, skrajšano OŠ Kajetana Koviča Radenci.

V odločbi številka 608-01-0173/2000 z dne 17. 10. 2001, ki je bila izdana OŠ Radenci, v zadevi **vpisa v razvid** izvajalcev vzgojno-izobraževalnega programa osnovna šola, se spremeni ime šole, ki se sedaj glasi Osnovna šola Kajetana Koviča Radenci, 14. 10. 2016.

1.2 Ime in sedež šole

Zavod posluje pod imenom:	Osnovna šola Kajetana Koviča Radenci
Skrajšano ime zavoda:	OŠ Kajetana Koviča Radenci
Sedež zavoda:	Radgonska cesta 10, 9252 Radenci
Elektronska pošta:	pp@os-radenci.si
Spletna stran:	http://www.os-radenci.si/
Telefonska številka	02 5669 650 – tajništvo
Faks:	02 5669 653
TRR:	01300-6030676949
Davčna številka:	57189684 (nismo davčni zavezanci)
Matična številka:	5082919
Šifra proračunskega uporabnika:	67695

Javni vzgojno-izobraževalni zavod Osnovna šola Kajetana Koviča Radenci upravljata ravnateljica in Svet zavoda.

Ravnateljica: Simona Grosman, e-pošta: simona.grosman@os-radenci.si,
ravnatelj@o-radenci.ms.mss.edus.si

Svetovalna delavka: Nataša Lipič, e-pošta: natasa.zmazing@guest.arnes.si

Vodja prehrane: Milena Mencigar, e-pošta: milena.mencigar@guest.arnes.si

Knjižničarka: Tadeja Slavič, e-pošta: knjiznicaosradenci@gmail.com

Računalnikar: Darko Fras, e-pošta: darko.fras@guest.arnes.si

Učitelji: navedeni posebej

Poslovna sekretarka: Tadeja Starčič, pp@os-radenci.si

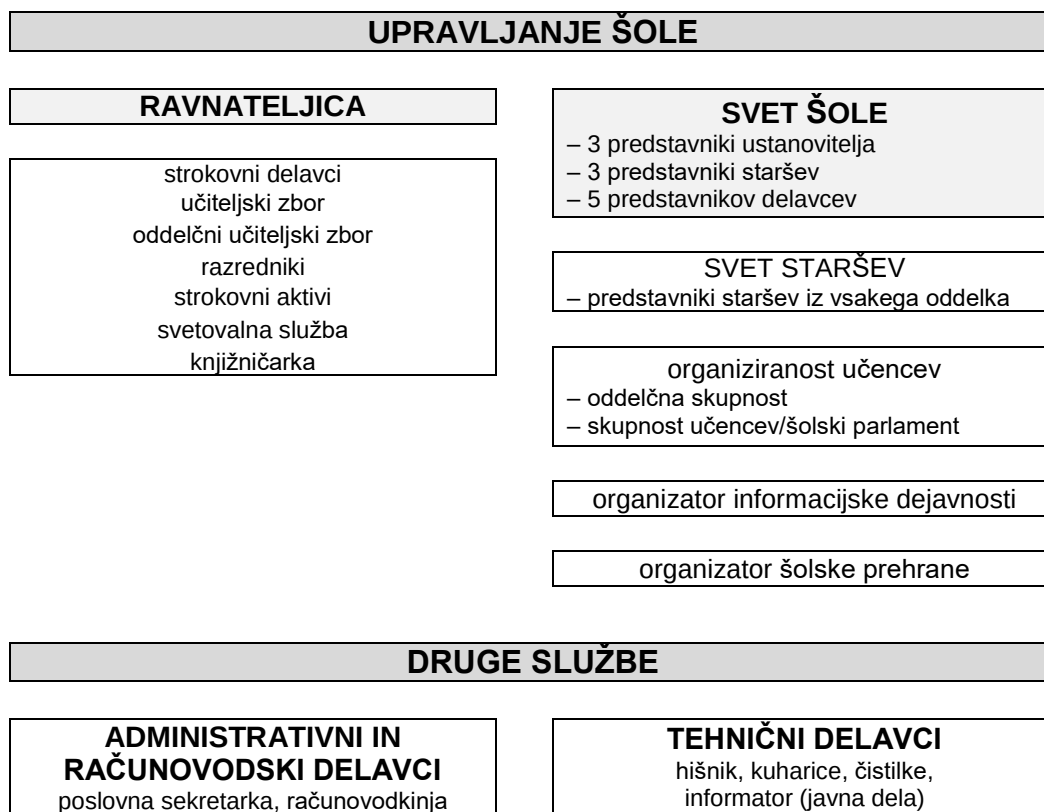
Računovodkinja: Sonja Horvat, sonja.horvat@guest.arnes.si

Hišnik: Vekoslav Štuhec

Kuhinjsko osebje: Romanca Štuhec, Pavla Karlo, Andreja Vajda

Čistilke: Milica Senčar, Albina Meško, Angela Kociper, Silva Puklavac

1.3 Organizacijska shema zavoda



Svet šole sestavljajo:

- 3 predstavniki ustanovitelja (Miroslav Madon, Vera Sever, Jožef Toplak),
- 3 predstavniki staršev (Miha Jurjovič, Helena Poznič Kos, Tonja Stanek),
- 5 predstavnikov delavcev (Simon Belec – predsednik, Milena Mencigar, Milko Zamuda, Gabrijela Žerjal, Tadeja Starčič).

Svet staršev je posvetovalni organ ravnateljici in učiteljskemu zboru. Sestavljen je tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na prvem roditeljskem sestanku oddelka. Predsednik sveta staršev je Miha Jurjovič.

1.4 Pogoji za izvedbo programa

1.4.1 Prostorske in materialne zmožnosti

Osnovna šola Kajetana Koviča Radenci ima v novem delu v nadstropju 7 učilnic, 5 kabinetov, knjižnico in čitalnico ter hodnik. V pritličju je 6 učilnic, 5 kabinetov, zbornica, avla in sanitarije. Na prehodu iz novega v stari del so garderobe, vezni hodnik, jedilnica in kuhinja. V starem delu je v

nadstropju 5 učilnic, kabinet, arhiv, hodnik in sanitarije. V pritličju so 3 učilnice, 4 pisarne, arhiv, učna kuhinja, garderoba, sanitarije in hodnik.

Učilnice od 1. do 5. razreda so opremljene za delo na razredni stopnji. Na predmetni stopnji od 6. do 9. razreda poteka pouk v klasičnih in specializiranih učilnicah.

Šola ima še telovadnico z garderobami in igrala na zelenici. Igrišča za šolo so v upravljanju Zavoda za turizem in šport Radenci.

Načrt nakupov osnovnih sredstev in drobnega inventarja je določen s finančnim načrtom šole za koledarsko leto. Nabavljali bomo v okviru razpoložljivih sredstev, ki so zagotovljena v državnem proračunu in tekočem transferju Občine Radenci. Investicijski transfer Občine Radenci je v skladu s Pogodbo o sofinanciranju dejavnosti v letu 2017.

Pogoje za delo zavoda zagotavljata MIZŠ in Občina Radenci. Osnovna šola Kajetana Koviča Radenci pridobiva sredstva iz javnih sredstev, sredstev ustanovitelja, sredstev od prodaje storitev in izdelkov, donacij, prispevkov sponzorjev ter iz drugih virov. MIZŠ zagotavlja sredstva za plače s prispevki in davki ter druge osebne prejemke na podlagi sistemizacije delovnih mest, materialne stroške v skladu s standardi in normativi, nadomestila stroškov delavcev v skladu s KP, nabavo učil in učnih pripomočkov, potrošni material za pripravo in izvedbo pouka, stroške obveznih ekskurzij in oskrbo otrok s PP.

Sredstva lokalne skupnosti – občine ustanoviteljice – so sredstva za plačilo stroškov za uporabo prostora in opreme ter druge materialne stroške razen zgoraj naštetih, sredstva za prevoze učencev v skladu z ZOŠ, sredstva za investicijsko vzdrževanje nepremičnin in opreme, sredstva za dodatne dejavnosti osnovne šole in nadstandardne programe v osnovni šoli ter sredstva za investicije za osnovne šole.

Prispevki staršev so za prehrano učencev, za dodatni material pri pouku, za stroške dni dejavnosti, za šole v naravi (delno), prostovoljni prispevki v šolski sklad ter donatorska sredstva.

1.4.2 Investicijsko-vzdrževalna dela

V naslednjih šolskih letih bo potrebna obnova oz. sanacija:

- zunanjega platoja pred šolo,
- dotrajanega parketa in popravilo odpiralnega sistema oken v šolski telovadnici,
- tal na hodniku starega dela šole in v nadstropju,

- ogrevanja in zvočne izolacije v šolski jedilnici,
- drugih nepredvidenih sprotnih del.

Vse potrebe bomo poskušali reševati prioriteto in v dogovoru z ustanoviteljem.

1.4.3 Razvoj kadrovskih virov

Na šoli se zavzemamo za kakovostno delo, ki stremi k razširjenemu profesionalizmu. Razširjeni profesionalizem upošteva vizijo naše ustanove, pomen spodbujanja stalnega razmišljanja o znanju, učenju in poučevanju. Skrb za lasten razvoj je nedvomno eden pomembnih dejavnikov učiteljevega profesionalizma. Poleg skrbi za nadgrajevanje, širjenje, posodabljanje in poglobljanje strokovnega znanja s strokovnim izpopolnjevanjem je ključnega pomena, da učitelji nenehno reflektirajo in raziskujejo svojo prakso.

Učiteljevo sodelovanje zahteva tudi določanje potreb po izpopolnjevanju, ki je ključ do kakovostnega in učinkovitega poklicnega razvoja. Tako načrtno spodbujamo in usmerjamo strokovne delavce v sodelovanje in proces refleksije, preučevanja in raziskovanja njihovega dela.

V Letnem delovnem načrtu je podan program (spodbujanja) strokovnega spopolnjevanja vseh delavcev šole. Cilj usposabljanja je zagotavljanje strokovne usposobljenosti oziroma usposobljenost za opravljanje določenega strokovnega dela, podpiranje profesionalnega in strokovnega razvoja vsakega delavca ter s tem razvoja šole in povečanja njene kakovosti in učinkovitosti.

1.4.4 Kadrovski načrt za leto 2017

Kadrovski načrt za leto 2017 smo pripravili na podlagi določbe Zakona o izvrševanju proračunov RS za leti 2017 in 2018, v skladu z Uredbo o načinu priprave kadrovskih načrtov posrednih uporabnikov proračuna in metodologiji spremljanja njihovega izvajanja za leti 2017 in 2018, odobrene sistemizacije delovnih mest s strani Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport za leto 2017 (september), posredovanih izhodišč Občine Radenci za pripravo kadrovskih načrtov za posredne uporabnike proračuna.

Kadrovski načrt je usklajen s finančnim načrtom za leto 2017. Pri oblikovanju kadrovskih načrtov še vedno upoštevamo selektivno in restriktivno politiko nadomeščanja delavcev. Bolniške in porodniške odsotnosti bomo tako kot že v preteklih letih delno zamenjali z novimi in strokovno usposobljenimi strokovnimi delavci, ostale delovne obveznosti bomo prerazporedili med že zaposlene strokovne delavce.

I. KADROVSKI NAČRT

1. Tabelarni del kadrovskega načrta

Vir financiranja	Število zaposlenih po kadrovskem načrtu na dan 1. januar 2017	Število zaposlenih po kadrovskem načrtu na dan 1. januar 1018
1. Državni proračun	38	38
2. Proračun občin	1,59	1,59
3. ZZZS in ZPIZ	0	0
4. Sredstva EU ali drugih mednarodnih virov, vključno s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna	0,5	0,5
5. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu	1,00	1,00
6. Sredstva za financiranje javnih del	3	3
Skupno število vseh zaposlenih	44,09	44,09

Pri izdaji Soglasja k sistemizaciji delovnih mest za šolsko leto 2016/2017, ki ga je izdalo Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport 24. 11. 2016, se je upoštevalo obseg dejavnosti v šolskem letu 2016/17.

Podlaga za sistemizacijo delovnega mesta učitelja dodatne strokovne pomoči so izdane odločbe Zavoda RS za šolstvo.

Vsi zaposleni so vneseni v programu KPIS (kadrovski plačni informacijski sistem), kjer so zajeti matični podatki, izobrazba, nazivi in plačni razredi. Za vsakega delavca so natančno opredeljena dela in naloge, ki jih opravi delavec tedensko / oziroma delež delovnega mesta. Na podlagi vseh podatkov, ki se vnesejo v omenjeni program (izobrazba, naziv, plačni razred, delovna doba, ure poučevanja ...), je izračunana osnovna plača.

2. Obrazložitev

Iz spodnje razpredelnice je razvidno število zaposlenih na OŠ Kajetana Koviča Radenci v celoti na dan 1. 1. 2017 in predvideno število zaposlenih na dan 1. 1. 2018:

	1. 1. 2017	1. 1. 2018
Vodstveni delavci	1	1
Strokovni delavci (učitelji, Zdrav življenjski slog, spremljevalci gibalno oviranih otrok, delavka, napotena v tujino)	31	31
Administrativni in računovodski delavci	2	2
Tehnični delavci	8	8
Skupaj zaposleni	42	42

S šolskim letom 2017/18 se glede na veljavne odločbe za otroke s posebnimi potrebami, ki jih je izdal Zavod RS za šolstvo, in s soglasjem ministra, sistemizira dve delovni mesti stalnega spremljevalca gibalno oviranih otrok. Začasnega spremljevalca zagotavljamo v okviru obstoječe kadrovske zasedbe.

Na podlagi občinskega proračuna na dan 1. 1. 2017 zaposluje 1 kuharja, 10 ur tedensko se financira poučevanje fakultativne oblike nemškega jezika in 0,25 % deleža zaposlitve računalnikarja za poučevanje fakultativne oblike računalništva.

Iz sredstev EU se financira izvajalec programa Zdrav življenjski slog v obsegu 50 % deleža delovnega mesta. Pogodba o zaposlitvi velja od 1. 1. 2016 do 31. 8. 2017. Nova pogodba velja od 1. 9. 2017 do 31. 8. 2018.

Iz sredstev od prodaje blaga in storitev pokrivamo 1,00 deleža zaposlitve.

Preko javnih del od 1. 1. 2017 do 31. 12. 2017 zaposluje 3 (tri) udeležence javnega program, 2 udeleženca za učno pomoč učencem in 1 (eden) kot informator. Vsi imajo prekinitev dela od 1. 7. 2017 do 31. 8. 2017. V tem času so prijavljeni na Zavodu RS za zaposlovanje.

Na področju razreševanja kadrovske politike sodelujemo s sosednjimi šolami. Na tak način zagotavljamo učiteljem polno delovno oz. učno obvezo, šola sama pa si zagotovi ustrezen kader. Tako ima učitelj ROID sklenjeno pogodbo o zaposlitvi za določen čas na OŠ Cankova in na OŠ Kajetana Koviča Radenci.

S 1. 1. 2017 dopolnjuje delovno oz. učno obvezo za nedoločen čas, za poučevanje glasbene umetnosti, strokovna delavka iz OŠ Kapela.

Od 1. 9. 2017 dopolnjuje delovno oz. učno obvezo za poučevanje kemije strokovna delavka iz OŠ Fokovci.

Od 1. 9. 2017 dopolnjuje delovno oz. učno obvezo za poučevanje dodatne specialne pomoči specialna in rehabilitacijska pedagoginja iz POŠ Gornja Radgona. Surdopedagoginja pa bo prihajala iz Centra za sluh in govor Maribor.

Naši učiteljici dopolnjujeta delovno oz. učno obvezo na OŠ Kapela (angleščina v I. triadi in ure dodatne specialne pomoči) in na OŠ Apače (likovna umetnost).

Priloga št. 1: Seznam zaposlenih

1.4.4.1 Mentorstvo

V letošnjem šolskem bomo sodelovati z Univerzo Ljubljana – Pedagoško fakulteto, Univerzo v Mariboru – Filozofsko fakulteto in Univerzo na Primorskem – Filozofsko fakulteto, in sicer pri izvajanju praktičnega usposabljanja v okviru študijskih programov izobraževanja učiteljev. Sodelovali bomo tudi s Srednjo elektro in računalniško šolo Maribor in Srednjo poklicno in tehniško šolo Murska Sobota. V kolikor bo treba, bomo sodelovanje tudi razširili.

1.4.5 Šolski okoliš

Osnovna šola Kajetana Koviča Radenci zajema učence občine Radenci in obsega naslednji okoliš: Radenci, Rihtarovci, Boračeva, Turjanci in Šratovci.

Zakon o osnovni šoli v 48. členu staršem primarno daje pravico do vpisa otroka v njegovem matičnem šolskem okolišu, to je tam, kjer ima družina prijavljeno stalno oziroma začasno prebivališče. Možen je tudi prepis na izbrano osnovno šolo v drugem šolskem okolišu, vendar pa mora ta šola (torej zelena šola) s tem soglašati. Starši najprej vpišejo otroka v šolo matičnega šolskega okoliša, najpozneje v 14 dneh po izreku roka za vpis pa lahko v skladu z uredbo, ki ureja mrežo osnovnih šol, vložijo vlogo za prepis pri šoli, kamor bi otroka radi prepisali. Obe šoli se med seboj posvetujeta; o prepisu pa formalno odloči šola, v katero starši želijo otroka prepisati. Če se učenec s starši preseli v drug šolski okoliš, ta s formalno spremembo prebivališča postane njegov primarni šolski okoliš.

Število učencev, vključenih v šolo iz drugih šolskih okolišev: Gornja Radgona – 3 učenci, Kapela – 12 učencev, Sveti Jurij ob Ščavnici – 5 učencev, Tišina – 5 učencev.

Število učencev našega šolskega okoliša, ki bodo obiskovali druge osnovne šole: Sveti Jurij ob Ščavnici – 1 učenec, Kapela – 7 učencev, Gornja Radgona – 5 učencev, Tišina – 6 učencev.

2 PREDNOSTNE NALOGE VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA V ŠOLSKEM LETU 2017/2018

2.1 Poslanstvo in vizija zavoda

Na podlagi vseživljenjskega učenja in primerljivega znanja je Osnovna šola Kajetana Koviča Radenci šola, prepoznavna po odprtosti v okolju in za okolje. Zavzemamo se za spoštljiv odnos do vseh udeležencev vzgojno-izobraževalnega procesa. Pri tem sta osnovi za vizijo in poslanstvo naše šole timsko delo in medsebojna pomoč.

Smo mehurčki na izvirih znanja, spoštovanja in zdravja; želimo biti srce prijaznega kraja, uspešne šole in ponos okolju, kjer živimo.

Cilji delovanja šole temeljijo na štirih načelih: vedeti, znati, znati živeti v skupnosti, znati biti. Osnovni cilj je razvijanje potrebe po stalnem lastnem razvoju in učenju – učenje za življenje.

Delavci šole se zavedamo, da je naše kvalitetno in ustvarjalno delo odvisno od načrtanih ciljev, zato smo zapisali poslanstvo šole, ki izhaja iz znanja, spodbujanja individualnega napredka in ustvarjalnosti posameznika, spodbujanja h kritičnemu in odgovornemu razmišljanju, dosežkov na tekmovanjih, natečajih in festivalih, občutljivosti pri prepoznavanju nasilja in odločno soočanje z njim, vzgoje za humanost, pravičnost in mir, dobrih medsebojnih odnosih, spoštovanja dogovorjenih pravil, zaupanja, skrbi za zdravje z zdravo prehrano in gibanjem ter občutka varnosti in pripadnosti.

2.2 Prednostni cilji šole v šolskem letu 2017/18

2.2.1 Kratkoročni cilji

- Formativno spremljanje pouka
- Inovativna učna okolja
- Dvig bralne pismenosti
- Medpredmetno povezovanje
- Ničelna toleranca

2.2.2 Dolgoročni cilji

- Uvajanje novih projektov z naslednjimi cilji:
 - stop nasilju,
 - krepitev kompetence podjetnosti,
 - preizkušanje sodobnih pristopov dela, podprtih z informacijsko-komunikacijsko tehnologijo ob pomoči strokovnjakov,

- uvajanje sodobnejših metod in oblik poučevanja znotraj posameznih predmetov in področij in opremljanjem šole s sodobno učno tehnologijo;
- izvajanje izobraževanja in spodbujanje samoizobraževanja strokovnih in ostalih delavcev;
- medpredmetno povezovanje in skupno sodelovanje pri projektih;
- delo strokovnih aktivov kot strokovnih organov šole pri izboljševanju kakovosti vzgojno-izobraževalnega procesa;
- delo z nadarjenimi učenci in tudi tistimi, ki imajo učne težave ter druge ovire v razvoju;
- skrb za človeka, varovanje zdravja ter skrb za okolje in naravo, za urejenost šolskega prostora in dobro materialno poslovanje šole;
- sodelovanje s starši in celotnim šolskim okoljem;
- skrb za prijetno počutje učencev v šoli v delovanju šolske skupnosti in otroškega parlamenta, ki jim bosta omogočala neposredno vplivanje na celoten šolski red, in razvijanje humanih medsebojnih odnosov.

2.3 Samoevalvacija šole

Samoevalvacija šole temelji na določilih 48. in 49. člena ZOFVI (Ur. l. 115/03, 36/08) ter zasnovi uredbe sistema ugotavljanja kakovosti vzgojno-izobraževalnih organizacij. V področje samoevalvacije so zajeta področja šolske klime, vodenja šole in učenje oz. poučevanje.

V šolskem letu 2017/18 načrtujemo samoevalvacijo na področju šolskih pravil, na področju bralne pismenosti in na področju šolske klime.

3 PROJEKTI IN RAZISKOVALNO DELO

Projektno in raziskovalno delo na osnovnih šolah dobiva vse večji pomen, saj gre za pripravo učencev na življenje, na nadaljnje izobraževanje in samostojnost.

Mednarodni projekti:

Preventiva proti nasilju – »Empowering the child's strengths for violence prevention« preko Društva za boljši svet

V letošnjem šolskem letu smo se preko Društva za boljši svet iz Maribora priključili k zanimivemu mednarodnemu projektu z naslovom "Empowering the child's strengths for violence prevention" – Preventiva proti nasilju. Gre za projekt, s katerim se zavzemamo za krepitev odpornosti proti nasilju. Projekt, kibo potekal 4 leta, se izvaja v 8 državah, in sicer v Albaniji, Bolgariji, Latviji, Makedoniji, Moldaviji, Srbiji, Sloveniji in Romuniji. Vanj bodo vključeni učenci 6. in 7. razredov naše šole, njihovi straši (preko šole za starše) in strokovni delavci.

Koordinatorica: Gabrijela Žerjal

»Krepitev kompetence podjetnosti in spodbujanje prožnega prehajanja med izobraževanjem in okoljem v osnovnih šolah«

Namen projekta je v osnovnih šolah spodbuditi način razmišljanja in razumevanja podjetnosti kot ustvarjalnost, inovativnost in proaktivnost posameznika in skupin, upoštevajoč nacionalne in mednarodne socio-ekonomske, kulturne in okoljske pogoje, na osnovi rezultatov analiz vseh konzorcijskih partnerjev.

Ključni cilji projekta so razvoj, preizkušanje, implementacija, spremljanje in evalviranje celotnega modela podjetnosti v osnovni šoli in odprtega ter prožnega prehajanja med osnovno šolo in okoljem.

Vsebinska področja, ki jih zajema projekt, so ekonomsko, okoljsko, socialno in kulturno področje.

Opolnomočenje strokovnih delavcev, drugih strokovnih delavcev in ravnateljev v osnovni šoli s kompetenco podjetnosti se bo začelo od 1. 9. 2017.

Opolnomočenje šolajočih (učencev v osnovni šoli) se bo začelo s 1. 9. 2019.

Koordinatorica: Jasmina Zemljič

Pedagogika 1:1 za udejanjenje personaliziranega in sodelovalnega učenja ter formativnega ocenjevanja 2016–2022

Namen projekta je na osnovi splošnih in specifičnih kompetenc 21. stoletja, inovativnih pristopov poučevanja in učenja, podprtih s sodobnimi e-storitvami in kakovostnimi e-vsebinami ter tehnologijami prihodnosti razviti sistemske mehanizme in pedagoške strategije poučevanja in

učenja, ki zagotavljajo uspešnejše vključevanje učencev iz ranljivih skupin, ter jih preskusiti v pilotnih razredih.

Koordinator: Simon Belec

eTwinning

V tem šolskem letu bodo učenci OŠ Kajetana Koviča Radenci ponovno sodelovali v eTwinning projektih. ETwinning projekti omogočajo mednarodno sodelovanje učencev in učiteljev na spletnem eTwinning portalu. Sodelujoči se lahko preizkušajo ter izmenjujejo ideje na različnih področjih. Poudarek bomo namenili povezovanju učencev preko angleškega jezika in matematike.

Koordinatorica: Katja Glazer Leskovšek

Ekošola

Program Ekošola je namenjen spodbujanju in večanju ozaveščenosti o trajnostnem razvoju med otroki. Namen projekta ni le posredovanje in pridobivanje znanja, ampak dejavno spreminjanje kulture obnašanja in ravnanja.

Ekošola je šola za življenje, zato uresničujemo naslednja načela:

- skrb za človeka, varovanje zdravja ter skrb za okolje in naravo,
- okoljska vzgoja kot sestavni del ciljev in programskih vsebin,
- naravoslovne dejavnosti povezujejo cilje in vsebine med predmeti,
- dejavnosti mladih, ustvarjalnosti, ideje in akcij oziroma izvedba projektov,
- vzgojno delo znotraj šole.

Koordinatorica: Lidija Mohor

Zdrava šola

Zdrava šola sledi 12 ciljem, ki so enaki ciljem Evropski mreži Zdravih šol, in sicer:

- bomo aktivno podpirali pozitivno samopodobo vseh učencev tako, da bodo pokazali, da lahko prav vsak prispeva k življenju v šoli;
- skrbeli za vsestranski razvoj dobrih medsebojnih odnosov med učitelji in učenci, učiteljev med seboj ter med učenci;
- se potrudili, da bodo socialni cilji šole postali jasni učiteljem, učencem in staršem;
- vse učence spodbujali k različnim dejavnostim tako, da bodo oblikovali raznovrstne pobude;
- izrabili vsako možnost za izboljšanje šolskega okolja;
- skrbeli za razvoj dobrih povezav med šolo, domom in skupnostjo;
- skrbeli za razvoj povezav med osnovno in srednjo šolo zaradi priprave skladnega učnega načrta zdravstvene vzgoje;
- aktivno podprli zdravje in blaginjo svojih učiteljev;

- upoštevali dejstvo, da so učitelji in šolsko osebje zgled za zdravo obnašanje;
- upoštevali komplementarno vlogo, ki jo ima šolska prehrana pri učnem načrtu zdravstvene vzgoje;
- sodelovali s specializiranimi službami v skupnosti, ki jim lahko svetujejo in pomagajo pri zdravstveni vzgoji;
- vzpostavili poglobljen odnos s šolsko zdravstveno in zobozdravstveno službo, da jih bo dejavno podprla pri učnem načrtu zdravstvene vzgoje.

Koordinatorica projekta: Jasmina Zemljič

Zdrav življenjski slog

V šolskem letu 2017/2018 se na OŠ Kajetana Koviča Radenci nadaljuje projekt Zdrav življenjski slog, katerega izvajanje delno financira Evropska unija, in sicer iz Evropskega socialnega sklada in Ministrstva za šolstvo in šport.

Projekt *Zdrav življenjski slog* je usmerjen v razvoj temeljnih gibalnih sposobnosti (gibalne pismenosti), pridobivanja gibalnih spretnosti in spodbujanju zdravega življenjskega sloga. Izvaja se od 1. do 9. razreda OŠ in tako učence s pomočjo strokovno usposobljenega kadra spodbuja k oblikovanju vzorcev zdravega življenja.

Cilj projekta je dodatno spodbuditi osnovnošolske otroke k oblikovanju zdravega življenjskega sloga. S pomočjo dodatne športne aktivnosti, ki jo ponuja program, aktivno vključiti 20 do 30 % osnovnošolske populacije na OŠ, vključenih v program, zagotoviti zainteresiranim učencem 5 ur športne aktivnosti na teden, odpravljati posledice negativnih vplivov sodobnega načina življenja (vadba za primerno telesno držo, odpravljanje ploskosti stopal, odpravljanje debelosti, razvoj splošne vzdržljivosti). S programom želimo zagotoviti otrokom, vključenim v program, priporočeno vsakodnevno strokovno vodeno vadbo, v skladu s priporočili EU smernic za telesno dejavnost.

Koordinator projekta: Denis Ilješ

Državni projekti

Kulturna šola

je projekt, namenjen predvsem obšolskim dejavnostim s področja kulture v osnovnih šolah, ki ima jasen cilj – dvigniti kvaliteto in obseg aktivnega in pasivnega kulturnega udejstvovanja učencev in njihovih staršev, starih staršev ter mentorjev v sklopu obšolskih dejavnosti, ki niso del šolskega kurikula.

V okviru projekta si prizadevamo za ustrezno kulturno vzgojo na šoli, ustvarjalnost otrok na raznolikih umetnostnih področjih, podpiramo kakovostne dosežke ter skrbimo za izobraževanje udeležencev in mentorjev kulturnega udejstvovanja. Želimo si, da ostane šola žarišče kulturnih programov v lokalnem okolju z namenom promocije ustvarjalnosti, vseživljenjskega učenja in povezovanja.

Projekt »Kulturna šola« se strukturirano odvija na lokalni, regijski in državni ravni preko mreže 59 območnih izpostav JSKD po vsej Sloveniji.

Koordinatorica projekta: Valerija Žnidarič Žitek

Šola sobivanja

Društvo Sobivanje je zasnovalo in registriralo program Šola sobivanja. Šola sobivanja združuje projekte iz vseh področij trajnostnega razvoja in celostno obravnava tematiko tega. Program Šola sobivanja za prihajajoče šolsko leto vključuje naslednje projekte:

- Šola za jutri,
- Živim zdravo,
- Spodbujamo prijateljstvo,
- Energetsko znanje za odgovorno ravnanje,
- Slovenija – kot jo vidimo otroci,
- Pestrost slovenskih voda,
- Varno v vrtec in šolo,
- Poletje v Hribih in
- Sobivanje, brezplačna revija za majhne in velike

Koordinatorica projekta: Zdenka Šiplič

Simbioza

Simbioza je v treh letih povezala več kot 15.000 starejših in 9.000 mladih po vsej Sloveniji v vseslovenski akciji računalniškega in internetnega opismenjevanja. Akcija Simbioza je razvila model računalniških delavnic za starejše, kjer se le-ti učijo od mladih in v enem tednu spoznajo osnove uporabe računalnika. Delavnice so brezplačne in temeljijo na medgeneracijskem sodelovanju in prenosu znanja z mladih na starejše. V zadnjih letih se v Osnovni šoli Kajetana Koviča Radenci v sklopu Simbioze pridružujemo tudi Simbiozi Giba, kjer učenci povabijo svoje dedke in babice k uram športne vzgoje.

Koordinator projekta: _Simon Belec

Turizmu pomaga lastna glava

Projekt Turizmu pomaga lastna glava je celovit sistem organiziranega delovanja osnovnošolske mladine v turizmu. Vsebina projekta je vezana na raziskovanje turizma v domačem kraju, ugotavljanju možnosti za hitrejši razvoj in oblikovanje take ponudbe, ki bo vzpodbudila podjetništvo in trženje naravnih danosti ter tudi ostale ponudbe v vseh možnih oblikah. Letošnje šolsko leto je naslov projektnega raziskovanja Turizem in kultura.

V šolskem letu 2017/2018 Turistična zveza Slovenije v sodelovanju z Zavodom RS za šolstvo razpisuje 32. državni festival Turizmu pomaga lastna glava na temo **TURIZEM IN KULTURA**. Sodelovanje na festivalu vključuje izdelavo turistične naloge na razpisano temo, osredotočeno na oblikovanje turističnega proizvoda in njegovo javno predstavitev na turistični tržnici.

Koordinator projekta: Simon Belec

Šolska shema

Šolska shema (v nadaljevanju: ŠSH) je ukrep skupne kmetijske politike EU v sektorju sadja in zelenjave ter mleka in mlečnih izdelkov. Namen tega ukrepa je ustaviti trend zmanjševanja porabe sadja in zelenjave ter mleka in mlečnih izdelkov in hkrati omejiti naraščanje pojava prekomerne telesne teže in debelosti pri otrocih. Slednja namreč povečuje tveganje za nastanek številnih bolezni sodobnega časa (sladkorna bolezen tipa 2, srčno-žilne bolezni, rak, osteoporoza itd).

Evropska komisija je po obsežni študiji ugotovila, da je ŠSH eden od ukrepov, ki bi lahko dolgoročno pripomogel k izboljšanju trenutnega stanja. V ta namen je Evropska unija državam članicam namenila določeno finančno pomoč za brezplačno razdeljevanje sadja in zelenjave ter mleka in mlečnih izdelkov učencem, pri čemer je dala velik poudarek pomembnosti vključevanja spremljajočih izobraževalnih in promocijskih aktivnosti.

Koordinatorica projekta: Milena Mencigar

Rastem s knjigo

»Rastem s knjigo« je nacionalni projekt spodbujanja bralne kulture. Z njim skušamo osnovnošolce in srednješolce motivirati za branje mladinskega leposlovja slovenskih avtorjev ter jih spodbuditi k obiskovanju splošnih knjižnic.

Cilji nacionalnega projekta »Rastem s knjigo« so: spodbujati dostopnost kakovostnega in izvirnega slovenskega mladinskega leposlovja, promovirati vrhunske domače ustvarjalce mladinskega leposlovja, spodbujati bralno motivacijo šolarjev in njihov obisk splošnih knjižnic, motivirati založnike za večje vključevanje sodobnih slovenskih piscev v založniške programe za mladino ter povečevanje deleža izdanega izvirnega slovenskega mladinskega leposlovja.

Koordinatorica projekta: Tadeja Slavič

Bralna značka

Bralna značka je slovensko gibanje, ki že 58. leto spodbuja razvoj bralne kulture mladih. Organizirana je v okviru Društva Bralna značka – ZPMS. Bralna značka spodbuja prostovoljno branje v prostem času. Ves čas se razvija kot dopolnilo k pouku slovenskega jezika in književnosti ter dejavnostim (šolske) knjižnice. Bralna značka se vseskozi močno vključuje v strokovna in družbena prizadevanja, da bi se dvignila bralna pismenost posameznikov in družbe v celoti.

Tudi na naši šoli spodbujamo branje in zanj poizkušamo navdušiti čim več učencev. Le-ti dobijo seznam knjig, s katerega si izberejo njim ljube knjige, jih preberejo in se o prebranem pogovorijo z razredničarko na nižji stopnji ali zapišejo obnovo in svoje mnenje o prebranem na višji stopnji.

Bralna značka vsako leto, 17. septembra, ko je dan zlatih knjig, zaznamuje začetek bralnega leta, zaključuje pa se marca oz. aprila, ko v goste povabimo enega od slovenskih pesnikov ali pisateljev, ki se otrokom predstavi na njemu svojstven način. Učenci prejmejo priznanje za uspešno opravljeno bralno značko. Tisti, ki so brali vseh devet let, pa še zlato priznanje in knjigo.

Koordinatorica projekta: Tadeja Slavič

Šolski projekti

Razvijanje bralne pismenosti (slovensko področje)

Bralna pismenost (krajše) BP pomeni razviti zmožnosti učencev, da samostojno pridobivajo informacije, jih povezujejo in interpretirajo, si na osnovi informacij ustvarjajo celostne pomenke predstave in razlage pojavov ter dogodkov, razmišljajo o njih in jih vrednotijo, razvijajo argumente za takšno ali drugačno delovanje na osnovi informacij, se znajdejo v novih situacijah, kritično primerjajo, sklepajo itn. (Načrt projekta BP 2011)

Dejavnosti za opolnomočenje učiteljev in učencev:

- preučitev vzrokov za obstoječe stanje na področju bralne pismenosti;
- (diferenciranega) pedagoškega procesa v smeri, ki omogoča bralno razumevanje in doseganje višjih ravni bralne pismenosti vseh skupin učencev in posameznikov, npr. obvladovanje bralnih učnih strategij, različnih jezikovnih zmožnosti, kritično branje itn.;
- krepitev strokovnega znanja ravnateljev, učiteljev vseh predmetov idr. strokovnih delavcev šole za ustvarjanje spodbudnih učnih okolij in učinkovito poučevanje in učenje;
- načrtovanje in izvajanje diferenciranih in individualiziranih (kompenzacija učnih primanjkljajev) strategij za izboljšanje ravni bralne pismenosti;
- izboljšanje motivacije za branje in učenje;
- raziskovanje in zviševanje ravni pričakovani učiteljev do vseh skupin učencev in posameznikov;
- razvoj procesov refleksije in metakognicije (kontrolne strategije);
- razvoj strokovnih gradiv za podporo dobrih praks v povezavi s projektom;
- krepitev socialnega in kulturnega kapitala učencev v regijah in šolah, ki ne dosegajo želene ravni bralne idr. pismenosti;
- krepitev odgovornosti (ravnatelji, učitelji, učenci), spremljanja in (samo)evalvacije dela šol na področju bralne pismenosti.

Koordinatorica projekta: Mojca Karnet

(Sokoordinatorke: Zdenka Šiplič, Nada Klemenčič, Renata Kolbl)

Razvijanje bralne pismenosti (angleško področje 9. razred in I. triada)

Medpredmetna povezava znotraj projekta Razvijanje bralne pismenosti

Pri predmetu angleščina bo v okviru projekta Razvijanje bralne pismenosti potekala medrazredna povezava med učenci 9. razreda in učenci 1. triade. Učenci 9. razreda bodo

učencem 1. triade brali pravljice in na ta način spodbujali branje, spoznavanju angleškega jezika in izboljšanju branja ter razumevanja. Učenci 9. Razreda pa bodo na ta način prevzemali odgovornost za delo z mlajšimi in izboljšanju medrazredne klime na šoli.

Koordinatorica Mina Mazouzi

Nitke prijateljstva

Učenci prostovoljci spoznajo pomen prostovoljstva in kaj pomeni biti aktiven prostovoljec. S temi oblikami delovanja bogatijo sebe in druge soudeležence. Prav tako opravljajo nekaj družbeno koristnega dela v svoji ožji in širši okolici, se učijo od drugih ali pa so vzgled drugim s svojimi dejanji. Povezujejo šolo in dom starejših občanov kot organizaciji na način prostovoljnega dela, povezujejo generacije in prenašajo izkušnje starejših na mlajše ter obratno. Prostovoljci so aktivni na kulturnem in ustvarjalnem področju, prevzemajo različne socialne vloge.

Koordinatorica projekta: Sandra Prelog

Učilnica na prostem

Projekt Učilnica na prostem je tesno povezan s projektom Ekošole in projektom Od semena, zelenjave, sadja do gibanja in zdravja«, v okviru katerega bomo tudi postavili visoko gredo in v učnih urah vzgajali ter skrbeli za rastline.

Ob zavedanju, da današnji pouk vse preveč poteka izključno v učilnici, sede in ob knjigi, da je premalo izkustvenega učenja in učenja za življenje, bo učilnica na prostem odlična izhodiščna točka za tovrstno, drugačno, praktično učenje ali pa samo miren kotiček za oddih učencev ali naših obiskovalcev.

Koordinatorica projekta: Romana Lazar

Razredni projekt Policist Leon svetuje

V razrednem projektu sodelujejo učenci 5. a- in 5. b-razreda, v sodelovanju z zunanjimi sodelavci – PP Gornja Radgona. S projektom želimo otroke seznaniti o nevarnostih, s katerimi se lahko srečajo v vsakdanjem življenju, in jih poučiti o primernem samozaščitnem oziroma preventivnem ravnanju ter spoštovanju pravil na različnih področjih (promet, šola ...). Poleg tega želimo okrepiti partnersko sodelovanje med učenci, učitelji, starši in policijo ter povečati varnost v prometu.

Osrednji pripomoček pri izvajanju projekta je delovni zvezek Policist Leon svetuje. V njem so obravnavane varnostne vsebine, ki so razdeljene na pet sklopov in zajemajo več vsebin, prilagojenih tudi letnemu času:

- promet (varna pot v šolo, varnostni pas, varnost pešcev),
- pirotehnika (posledice uporabe pirotehnike, vandalizem, varna smuka),

- nasilje (med vrstniki, v družini, srečanje z neznanci ...),
- kriminaliteta (sam doma, vlom v stanovanje, varovanje lastnine ...) in
- kolo (varna vožnja s kolesom, kolesarski izpit, varnost na kopališčih ...).

Razredni projekt poteka čez vse šolsko leto, z večkratnim obiskom policista pri razrednih urah in pri kolesarskem izpitu.

Koordinatorici projekta: Nada Klemenčič, Lidija Strajnšak

Priloga št. 2: Načrti projektov

3.1 Raziskovalno delo

Nadaljujemo s štiriletnim obdobjem obeleževanja **100-letnice prve svetovne vojne**. V letu 2014 je minilo sto let od začetka prve svetovne vojne, maja 2015 pa sto let od začetka Soške fronte, ki predstavlja največji spopad na slovenskih tleh in eno najtežjih bitk prve svetovne vojne. Obdobje obeleževanja 100-letnic prve svetovne vojne je priložnost, da se na mlado generacijo prenese vedenje o takratnih dogodkih na slovenskih tleh in ustvari zavedanje o tem, da je treba storiti vse, da se nasprotja in nesporazumi ne rešujejo z vojnami. Naše aktivnosti obeleževanja se bodo odvijale v okviru pouka zgodovine ter v sodelovanju z lokalno skupnostjo.

Obdobje obeleževanja 100-letnice priključitve Prekmurja matici (16. avgust 2019). Šolske aktivnosti se bodo odvijale v okviru pouka zgodovine (delavnice, kvizi, razstave).

Koordinator: Simon Belec

3.2 Dogodki šolskem letu

- oktober 2018, Evakuacijska vaja;
- dogodki, ki jih organizira JSKD (Javni sklad Republike Slovenije za kulturne dejavnosti);

Območna izpostava Gornja Radgona

LUTKOVNI ODER – Območno srečanje lutkovnih skupin	9. 3. 2018	OŠ dr. A. Trstenjaka Negova
MLADI ODER – območno srečanje otroških gledaliških skupin	16. 3. 2018	KUS Sv. Jurij ob Ščavnici
KO MLINČEK ROPOČE – Območno srečanje otroških folklornih skupin	4. 4. 2018	OŠ Gornja Radgona
Območno Linhartovo srečanje	6. 4.	DK Gornja Radgona
ČRIČEK POJE – Območna revija OPZ in MPZ	20. 4.	OŠ Gornja Radgona
PESEM ZDRUŽUJE – Območna revija odraslih pevskih zasedb	18. 5.	OŠ Kajetana Koviča Radenci

Regijska srečanja:

Ustvarjalni likovni in literarni natečaj Turnišče	1.1. – 31. 1.	Turnišče
Regijsko srečanje lutkovnih skupin	10. 4.	Ljutomer
Regijsko srečanje otroških gledaliških skupin	11. 4.	Dom kulture Gornja Radgona
Regijsko srečanje otroških folklornih skupin	naknadno	

Ostalo:

Obiska koncerta za učence 9. razredov OŠ v Cankarjevem domu in ogled razstave v Narodni galeriji	20. 3.	Ljubljana
--	--------	-----------

- junij 2018, Mačje mesto, organizator Občina Radenci

3.3 Natečaji

Skozi vse šolsko leto bomo sodelovali na različnih natečajih in dogodkih na podlagi razpisov.

4 ORGANIZACIJA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA PROCESA

Za šolsko leto 2017/18 je bila v Uradnem listu RS, št. 46/16, objavljena novela Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (ZOFVI-K). Za delovanje osnovnih šol sta pomembnejši dve dopolnitvi zakona (Novi, 2. a člen in peti odstavek 107. a člena)

4.1 Učenci in oddelki

Program		Fantje	Dekleta	Skupaj
Vzgojno-izobraževalni program osnovne šole		122	112	234
Letnik	Fantje	Dekleta	Skupaj	
1. razred	8	11	19	
2. razred	16	13	29	
3. razred	11	9	20	
4. razred	14	12	26	
5. razred	16	13	29	
6. razred	15	12	27	
7. razred	13	12	25	
8. razred	17	11	28	
9. razred	12	19	31	
Oddelek	Fantje	Dekleta	Skupaj	
1. a	8	11	19	
2. a	9	5	14	
2. b	7	8	15	
3. a	11	9	20	
4. a	14	12	26	
5. a	9	7	16	
5. b	7	6	13	
6. a	15	12	27	
7. a	13	12	25	
8. a	9	5	14	
8. b	8	6	14	
9. a	9	7	16	
9. b	3	12	15	

Število oddelkov v šolskem letu 2017/18 je 13.

Oddelek	Razrednik	Sorazrednik	Številka matične učilnice
1. a	Renata Kolbl	Valerija Šijanec	19
2. a	Romana Lazar	Milko Zamuda	18
2. b	Sandra Prelog	Milko Zamuda	21
3. a	Andreja Fekonja Hamler	Barbara Bertalanič Domiter	4
4. a	Simona Celec	Tadeja Slavič	23
5. a	Nada Klemenčič	Lidija Mohor in	49
5. b	Lidija Strajnsak	Valerija Žnidarič Žitek	51
6. a	Mojca Karnet	Zdravko Mauko	53
7. a	Mina Mazouzi	Jasmina Zemljič	52
8. a	Simon Belec	Katja G. Leskovšek	47
8. b	Gabrijela Žerjal	Marija Mauko	31
9. a	Zdenka Šiplič	Milena Mencigar	54
9. b	Renata Sporn	Anica Černčec	33

4.2 Časovna organizacija pouka

Šolska ura	Čas trajanja	Dejavnost
	5.30–7.30	jutranje varstvo
1. ura	7.30–8.15	pouk
2. ura	8.20–9.05	pouk
	9.05–9.35	malica/odmor
3. ura	9.35–10.20	pouk
4. ura	10.25–11.10	pouk
5. ura	11.15–12.00	pouk / začetek OPB (do 15.25)
6. ura	12.05–12.50	pouk
	12.50–13.20	kosilo
7. ura	13.20–14.05	pouk
8. ura	14.10–14.55	pouk

Priloga št. 3: Urniki obveznega in nadstandardnega programa, podaljšanega bivanja in jutranjega varstva

5 OBSEG IN VSEBINA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA

5.1 Šolski koledar za osnovne šole

Pouk v šolskem letu 2017/2018 se začne v petek, 1. septembra 2017. Zadnji dan pouka za devete razrede bo v petek, 15. junija 2018, za učence od 1. do 8. razreda bo zadnji dan pouka v petek, 22. junija 2018. Pouk traja 189 dni v letu in 5 dni v tednu.

2017	petek	1. 9.	ZAČETEK POUKA
	ponedeljek–petek	30. 10.–3. 11.	JESENSKE POČITNICE
	torek	31. 10.	DAN REFORMACIJE
	sreda	1. 11.	DAN SPOMINA NA MRTVE
	petek	22. 12.	PROSLAVA PRED DNEVOM SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI
	ponedeljek	25. 12.	BOŽIČ
	torek	26. 12.	DAN SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI
	ponedeljek–torek	25. 12.–2. 1.	NOVOLETNE POČITNICE
2018	ponedeljek–torek	1. 1.–2. 1.	NOVO LETO
	sreda	31. 1.	ZAKLJUČEK 1. OCENJEVALNEGA OBDOBJA
	sreda	7. 2.	PROSLAVA PRED SLOVENSKIM KULTURNIM PRAZNIKOM
	četrtek	8. 2.	PREŠERNOV DAN, SLOVENSKI KULTURNI PRAZNIK
	petek–sobota	9. 2.–10. 2.	INFORMATIVNA DNEVA ZA VPIS V SREDNJE ŠOLE
	ponedeljek–petek	19. 2.–23. 2.	ZIMSKE POČITNICE ZA UČENCE Z OBMOČJA GORENJSKE, GORIŠKE, NOTRANJSKO-KRAŠKE, OBALNO-KRAŠKE, OSREDNJE SLOVENSKE IN ZASAVSKE STATISTIČNE REGIJE TER OBČIN JUGOVZHODNE SLOVENIJE: RIBNICA, SODRAŽICA, LOŠKI POTOK, KOČEVJE, OSILNICA IN KOSTEL
	ponedeljek–petek	26. 2.–2. 3.	ZIMSKE POČITNICE ZA UČENCE Z OBMOČJA JUGOVZHODNE SLOVENIJE (RAZEN OBČIN: RIBNICA, SODRAŽICA, LOŠKI POTOK, KOČEVJE, OSILNICA IN KOSTEL), KOROŠKE, PODRAVSKE, POMURSKE, SAVINJSKE IN POSAVSKE STATISTIČNE REGIJE
	ponedeljek	2. 4.	VELIKONOČNI PONEDELJEK
	sobota	7. 4.	POUK (V SKLADU Z 2. ODSTAVKOM 4. ČLENA PRAVILNIKA O ŠOLSKEM KOLEDARJU)
	petek	27. 4.	DAN UPORA PROTI OKUPATORJU
	petek–sreda	27. 4.–2. 5.	PRVOMAJSKE POČITNICE

torek–sreda	1. 5.–2. 5.	PRAZNIK DELA
petek	15. 6.	ZAKLJUČEK 2. OCENJEVALNEGA OBDOBJA ZA UČENCE 9. RAZREDA; RAZDELITEV SPRIČEVAL IN OBVESTIL
petek	22. 6.	ZAKLJUČEK 2. OCENJEVALNEGA OBDOBJA ZA UČENCE OD 1. DO 8. RAZREDA; RAZDELITEV SPRIČEVAL IN OBVESTIL; POUK IN PROSLAVA PRED DNEVOM DRŽAVNOSTI
ponedeljek	25. 6.	DAN DRŽAVNOSTI
torek–petek	26. 6.–31. 8.	POLETNE POČITNICE

Izpitni roki za predmetne in popravne izpite

Izpitni roki za predmetne in popravne izpite		
18. 6.–2. 7. 2018	1. rok	učenci 9. razreda
26. 6.–9. 7. 2018	1. rok	učenci od 1. do 8. razreda
20. 8.–31. 8. 2018	2. rok	učenci od 1. do 9. razreda

5.1.1 Koledar o izvedbi nacionalnega preverjanja znanja (NPZ) v osnovni šoli:

Leto	Mesec	Datum - dan	Aktivnost
2017	SEPTEMBER	1. petek	Objava sklepa o izboru predmetov in določitvi tretjega predmeta, iz katerih se bo na posamezni osnovni šoli preverjalo znanje učencev 9. razreda z nacionalnim preverjanjem znanja: OŠ Kajetana Koviča, tretji predmet: GLASBENA UMETNOST
	NOVEMBER	30. četrtek	Zadnji rok za posredovanje podatkov o učencih 6. in 9. razreda, ki bodo opravljali NPZ (razen za Ljudske univerze oziroma organizacije, ki izvajajo program osnovne šole za odrasle)
2018	FEBRUAR	13. torek	Zadnji rok za posredovanje podatkov o odraslih udeležencih ki bodo opravljali NPZ v rednem roku v Ljudskih univerzah oziroma organizacijah, ki izvajajo program osnovne šole za odrasle
	MAJ	4. petek	NPZ iz slovenščine/italijanščine/madžarščine za 6. in 9. razred
		7. ponedeljek	NPZ iz matematike za 6. in 9. razred
		9. sreda	NPZ iz tretjega predmeta za 9. razred NPZ iz tujega jezika za 6. razred
		29. torek	RIC posreduje šolam ovrednotene preizkuse z dosežki učencev pri NPZ v 9. razredu Seznanitev učencev z dosežki v 9. razredu Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu
		30. sreda	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu Posredovanje podatkov o poizvedbah v 9. razredu na RIC

	JUNIJ	31. četrtek	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu Posredovanje podatkov o poizvedbah v 9. razredu na RIC
		5. torek	RIC posreduje šolam ovrednotene preizkuse z dosežki učencev pri NPZ v 6. razredu Seznanitev učencev z dosežki v 6. razredu Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 6. razredu
		6. sredo	RIC posreduje šolam spremembe dosežkov (po poizvedbah) učencev v 9. razredu Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse v 6. razredu Posredovanje podatkov o poizvedbah v 6. razredu na RIC
		7. četrtek	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse v 6. razredu Posredovanje podatkov o poizvedbah v 6. razredu na RIC
		15. petek	Razdelitev obvestil o dosežkih za učence 9. razreda
		18. ponedeljek	RIC posreduje šolam spremembe dosežkov (po poizvedbah) v 6. razredu
		22. petek	Razdelitev obvestil o dosežkih za učence 6. razreda

6 OBVEZNI PROGRAM

6.1 Predmetnik 2017/18

6.1.1 Predmetnik – obseg

PREDMETNIK OSNOVNE ŠOLE

A OBVEZNI PROGRAM										skupaj ur predmeta
predmeti / število ur tedensko	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.	
SLOVENŠČINA	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5	1.631,5
MATEMATIKA	4	4	5	5	4	4	4	4	4	1.318,0
TUJI JEZIK		2	2	2	3	4	4	3	3	796,0
LIKOVNA UMETNOST	2	2	2	2	2	1	1	1	1	487,0
GLASBENA UMETNOST	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1	452,0
DRUŽBA				2	3					175,0
GEOGRAFIJA						1	2	1,5	2	221,5
ZGODOVINA						1	2	2	2	239,0
DOMOVINSKA IN DRŽAVLJANSKA KULT							1	1		70,0
SPOZNAVANJE OKOLJA	3	3	3							315,0
FIZIKA								2	2	134,0
KEMIJA								2	2	134,0
BIOLOGIJA								1,5	2	116,5
NARAVOSLOVJE						2	3			175,0
NARAVOSLOVJE IN TEHNIKA				3	3					210,0
TEHNIKA IN TEHNOLOGIJA						2	1	1		140,0
GOSPODINJSTVO					1	1,5				87,5
ŠPORT	3	3	3	3	3	3	2	2	2	834,0
IZBIRNI PREDMETI *							2/3	2/3	2/3	204/306
skupaj vseh ur	7740 / 7842									
	6	7	7	8	9	11	12/13/14	14/15/16	12/13/14	
število predmetov število ur	20	23	24	23,5	25,5	25,5	27/28	27,5/28,5	27,5/28,5	
tedensko število tednov pouka	35	35	35	35	35	35	35	35	32	
ODDELČNA SKUPNOST	0	0	0	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	
dnevi dejavnosti / število dni letno										
KULTURNI DNEVI	4	4	4	3	3	3	3	3	3	150,0
NARAVOSLOVNI DNEVI	3	3	3	3	3	3	3	3	3	135,0

TEHNIŠKI DNEVI	3	3	3	4	4	4	4	4	4	165,0
ŠPORTNI DNEVI	5	5	5	5	5	5	5	5	5	225,0
skupaj vseh ur										675,0
število tednov dejavnosti	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
ŠOLA V NARAVI										
B RAZŠIRJENI PROGRAM										
NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI	1.r	2.r	3.r	4.r	5.r	6.r	7.r	8.r	9.r	
PRVI TUJI JEZIK	2									
DRUGI TUJI JEZIK						2	2	2		
DRUGI TUJI JEZIK ali UMETNOST, RAČUNALNIŠTVO, ŠPORT, TEHNIKA			2/1	2/1	2/1					
INDIVIDUALNA IN SKUPINSKA POMOČ UČENCEM	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	
DOPOLNILNI IN DODATNI POUK	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
INTERESNE DEJAVNOSTI	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
PODALJŠANO BIVANJE, JUTRANJE VARSTVO										
Minimalno število ur, potrebnih za uresničevanje učnega načrta, je 95 %.										
* Učenec izbere 2 uri pouka izbirnih predmetov tedensko, lahko pa tudi 3 ure, če s tem soglašajo njegovi starši.										
Predmetnik je bil sprejet na 23. seji SSSI, dne 17. 12. 1998 in usklajen s spremembami ZOŠ (2011, 2012), na 153. seji SSSI, dne 13. 12. 2012 ter usklajen s spremembami ZOŠ (2013), na 162. seji SSSI, dne 13. 2. 2014										

6.1.2 Izbirni predmeti

6.1.2.1 Naravoslovno-tehnično področje

Izbirni predmet in razred	Oznaka predmeta	Učitelj
Robotika v tehniki, 9. razred	RVT	Milko Zamuda
Elektrotehnika, 8. razred	ETH	Milko Zamuda
Sodobna priprava hrane, 7. razred	SPH	Sandra Prelog
Šport za sprostitev, 7. razred	ŠSP	Zdravko Mauko
Izbrani šport, nogomet 8. razred	IŠP	Zdravko Mauko
Šport za zdravje, 9. razred	ŠZZ	Zdravko Mauko
Gledališki klub, 8. razred	GKL	Mojca Karnet
Obdelava gradiv: umetne mase, 8. razred	OGU	Anica Černčec

Obdelava gradiv: les, 7. razred	OGL	Anica Černčec
Nemščina, 7. razred	NI1	Marija Mauko
Nemščina, 8. razred	NI2	Marija Mauko
Nemščina, 9. razred	NI3	Marija Mauko

6.1.3 Izvajanje pouka v manjših učnih skupinah

Zakon o osnovni šoli omogoča šolam, da učitelj od 1. do 9. razreda pri pouku in pri drugih oblikah organiziranega dela diferencira delo z učenci glede na njihove zmožnosti.

V 4., 5., 6. in 7. razredu se pri slovenščini in italijanščini ali madžarščini na narodno mešanih območjih ter pri matematiki in tujem jeziku lahko pouk v obsegu največ ene četrtine ur, namenjenih tem predmetom, organizira v manjših učnih skupinah. Pouk v manjših učnih skupinah se v 4. razredu začne izvajati v mesecu aprilu.

V 8. in 9. razredu se pri slovenščini in italijanščini ali madžarščini na narodno mešanih območjih ter pri matematiki in tujem jeziku lahko pouk vse leto organizira z razporeditvijo učencev v manjše učne skupine.

Če zaradi majhnega števila učencev ni mogoče organizirati pouka v skladu s prejšnjim odstavkom, učitelj pri pouku in pri drugih oblikah organiziranega dela, delo z učenci diferencira glede na njihove zmožnosti.

Predmet	Manjše učne skupine		
	4. a	6. a	7. a
Slovenščina	✓	✓	✓
Matematika	✓	✓	✓
Angleščina	✓	✓	✓

6.1.4 Dnevi dejavnosti

Učitelji, ki so odgovorni za organizacijo določene dejavnosti, pripravijo program dejavnosti in akcijski načrt, koordinirajo priprave in skupaj s sodelavci določijo konkretne zadolžitve in naloge. Strokovni delavec, odgovoren za pripravo, odda ravnateljici program dneva dejavnosti v pisni obliki. Z vodstvom šole se tudi dogovarja za materialno izvedbo dneva dejavnosti. Koordinator dneva dejavnosti poskrbi za pravočasno informiranost učencev in učiteljev. Učitelje, ki pripravijo

in izvajajo dan dejavnosti, pri pouku zamenjajo tisti učitelji, ki so zaradi izvajanja dneva dejavnosti prosti, po urniku pa bi morali imeti pouk.

Priloga št. 4: Dnevi dejavnosti

6.2 Tečajne oblike pouka

20-urni plavalni tečaj za učence 2. a- in 2. b-razreda bo izpeljan naslednje šolsko leto.

Kolesarski tečaj za opravljanje kolesarskega izpita za učence 5. razreda in preverjanje znanja plavanja za učence 6. razreda se bo izvedlo v letošnjem šolskem letu.

7 RAZŠIRJENI PROGRAM

7.1 Dodatni in dopolnilni pouk

Dodatni pouk je namenjen učencem, ki želijo pri posameznih predmetih še poglobiti in razširiti svoje znanje. Del dodatnega pouka bodo učitelji namenili pripravi učencev na različna tekmovanja na posameznih predmetnih področjih.

Učencem, ki poleg rednega pouka potrebujejo še dopolnilno razlago snovi in pomoč učitelja, je namenjen dopolnilni pouk. Z individualnim načinom dela učenci lažje usvojijo temeljne učne cilje. Šola je dolžna učencem ponuditi dopolnilni in dodatni pouk. Če učenec, ki ima učne težave, odkloni obiskovanje dopolnilnega pouka pri posameznem predmetu, razrednik o tem obvesti starše.

	1. r	2. r	3. r	4. r	5. r	6. r	7. r	8. r	9. r
št. ur tedensko	1	2	1	1	2	1	1	2	2

Dodatni in dopolnilni pouk se bo izvajal od 1. do 9. razreda. Ure so razvidne v urniku oddelkov.

7.2 Dodatna pomoč otrokom s posebnimi potrebami

Pri vzgojno-izobraževalnem delu na razredni in predmetni stopnji vsako leto ugotavljamo, s katerimi postopki in pristopi identificirati učence s posebnimi potrebami ter iščemo najboljše metode dela z njimi. Pri spoznavanju individualnih posebnosti učencev smo pozorni na:

- odkrivanje močnih in šibkih otrokovih področij,
- izboljšanje otrokove samopodobe z nalogami, ki omogočajo doživljanje uspešnosti,
- zmanjševanje otrokovega strahu pred neuspehom,
- omogočanje doživljanja napredovanja otroka s samim seboj,

- individualna pomoč je učencem nudena pri predmetih, ki mu povzročajo težave v obsegu ur, ki jih jim določijo s posebno odločbo o usmeritvi (Zavod RS za šolstvo).

Evidentiranje učencev s posebnimi potrebami predstavlja prvo etapo v procesu odkrivanja učencev. Poteka v sodelovanju z učiteljico, ki učenca poučuje, svetovalno službo, Centrom za socialno delo, pedagogi in drugimi institucijami ter s starši. Skrbno pripravimo urnik, cilje individualnega dela in diagnosticiranje, ki je usmerjeno v podrobno spoznavanje učenca in njegovega funkcioniranja.

7.3 Individualni in skupinski pouk za nadarjene učence in učence s težavami

Ure za nadarjene so namenjene učencem, ki pri posameznem predmetu presegajo določene standarde znanja. Pri urah za nadarjene učenci snov poglobljajo, razširjajo, raziskujejo, se pripravljajo na tekmovanja, sodelujejo pri projektih, natečajih, razstavah in drugih dejavnostih. S poglobljenimi in razširjenimi vsebinami ter z različnimi metodami dela zagotavljamo doseganje višjih učnih ciljev. Metode, ki se pri tem uporabljajo, so metode samostojnega učenja, problemski pristop, projektne naloge, priprave na tekmovanja, sodelovanje na natečajih in podobno. K uram za nadarjene se učenci vključijo prostovoljno. Učitelj vodi dokumentacijo, iz katere so razvidni urnik, realizacija programa in evidenca prisotnosti učencev.

Pomoč učencem z učnimi težavami se izvaja tako, da se jim prilagodijo oblike in metode dela (pogovor, branje, poslušanje, kratke, enoznačne in razumljive informacije, navajanje na samostojno delo in učenje, nudenje takojšnje povratne informacije, vključevanje konkretnih učnih pripomočkov in opor, prilagajanje obsega nalog učenčevi sposobnosti, bližina učitelja idr.) ter se jim omogoči vključitev v dopolnilni pouk in druge oblike individualne in skupinske oblike pomoči.

Število ur tedensko/ na oddelek	1. a,	2. a 2. b	3. a	4. a	5. a 5. b	6. a	7. a,	8. a, 8. b	9. a, 9. b
	0,5	1	0,5	0,5	1	0,5	0,5	1	1

PROGRAM DELA Z NADARJENIMI UČENCI 6.– 9. RAZREDA

Ure za nadarjene so namenjene učencem, ki pri posameznem predmetu presegajo določene standarde znanja. Pri urah za nadarjene učenci učno snov poglobljajo, razširjajo, raziskujejo, se pripravljajo na tekmovanja, sodelujejo pri projektih, natečajih, razstavah in drugih dejavnostih.

S poglobljenimi in razširjenimi vsebinami ter z različnimi metodami dela zagotavljamo doseganje višjih učnih ciljev. Metode, ki se pri tem uporabljajo, so metode samostojnega učenja, problemski pristop, projektne naloge, priprave na tekmovanja, sodelovanje na natečajih in podobno.

K uram za nadarjene se učenci vključijo prostovoljno.

Učitelj mora voditi dokumentacijo, iz katere so razvidni urnik, letni program dela, realizacija programa, evidenca prisotnosti učencev ter pedagoška analiza dela in napredka učencev in dosežkov.

2. SPLOŠNI CILJI UR ZA NADARJENE

- preseganje učnega načrta,
- preseganje standardov znanja,
- spodbujanje učencev k temeljitejšemu študiju naravoslovnih vsebin,
- delo na terenu,
- eksperimentalno delo,
- sodelovanje na tekmovanju iz znanja.

3. NAČRT DELA ZA DELO Z NADARJENIMI

Predvidene dejavnosti:

- priprava na tekmovanja iz znanj;
- sodelovanje v obliki delavnic z OŠ Dr. Antona Trstenjaka Negova in OŠ Kapela ter OŠ Kajetana Koviča Radenci, 23. 2. 2018 na OŠ Kapela (od 15.00 do 19.00);
- Simbioza;
- delavnice v Gimnaziji Murska Sobota (načrtovano: Javno nastopanje, Računalniško podprto laboratorijsko in terensko delo pri biologiji);
- Turizmu pomaga lastna glava (Kultura in turizem) – projektna naloga;
- Predvidena raziskovalna naloga;
- Strokovna ekskurzija za nadarjene učence, 12. 6. 2018, Maribor;
- sodelovanje z Društvom veteranov vojne za Slovenijo (brezplačna strokovna ekskurzija);
- sodelovanje z zunanjimi instiucijami.

Koordinator: Simon Belec

7.4 Šola v naravi

Šola v naravi pomeni organizirano obliko vzgojno-izobraževalnega dela in sodi v razširjen program osnovne šole. Poteka strnjeno več dni v času pouka in se izvaja izven prostora šole.

V šoli v naravi se lahko izvaja pouk predmetov ali dnevi dejavnosti, katerih obseg je določen s predmetnikom. S specifično obliko vzgojno-izobraževalnega dela šola v naravi uresničuje program, katerega cilji, dejavnosti in vsebine iz učnih načrtov so vezani na izvedbo v obliki terenskega dela, projektne naloge, športne dejavnosti (smučanje, pohodi ...) in za katerega je potrebno medpredmetno povezovanje ter vpetost v naravni in družbeni prostor okolja, v katerem šola v naravi poteka.

V skladu z določili Pravilnika o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole mora šola za izvedbo šole v naravi zagotoviti enega strokovnega delavca na 15 učencev (pri posameznih dejavnostih pa upoštevati merila za oblikovanje oddelkov in učnih skupin).

Če šola izvede posamezno šolo v naravi v okviru CŠOD, pripravi izvedbeni načrt skupaj z učitelji iz CŠOD.

Šola mora za učence, ki se šole v naravi ne udeležijo, v tem času organizirati primerljiv program.

Pravilnik o financiranju šole v naravi določa elemente za določitev cene šole v naravi, elemente za določitev prispevka učenca, plačila strokovnim delavcem, ki izvajajo šolo v naravi, ter ureja zagotavljanje sredstev za sofinanciranje in subvencioniranje šole v naravi.

Sofinanciranje in subvencioniranje šole v naravi iz državnega proračuna.

MIZŠ letno zagotavlja sredstva iz državnega proračuna za sofinanciranje ene šole v naravi generaciji učencev. Na naši šoli je to generacija učencev 5. razreda, ki organizira šolo v naravi z alpskim smučanjem. Isti generaciji se letno zagotavljajo tudi sredstva za subvencioniranje za učence, ki zaradi socialnega položaja ne zmorejo v celoti plačati prispevka za šolo v naravi.

V letošnjem šolskem letu organiziramo tri šole v naravi, in sicer za učence 3. razreda, 5. razreda in 7. razreda.

Naravoslovni teden CŠOD, Dom Škorpijon Termin: 4. 9. do 6. 9. 2017 19 učencev 3. a-razreda	Izvajalci: CŠOD Škorpijon in spremljevalke (Andreja F. Hamler, Tadeja Slavič, Jana Grosman)
Financiranje: Cena bivanja na učenca 36,95 € Posteljnina 4,40 € Jahanje 3,00 €	Cilji: Učenec: – spozna vremenske pojave, veter in padavine, – spoznava nebo in obzorje ter glavne smeri neba, – se samostojno približa konju,

Prevoz 13,94 € Spremljevalci 31,17 € <u>Cena na učenca: 89,46 €.</u> Cena se spremeni glede na prispevek MIZŠ za ekskurzije, zbrane donacije in zbrani papir ter število spremljevalcev.	– razvija gibalne sposobnosti (moč, koordinacija gibanja, gibljivost, ravnotežje) z različnimi nalogami, – ohranja pravilno telesno držo in oblikuje skladno postavo z izbranimi nalogami, – spozna nevarnosti bivanja v naravi, – oblikovanje pozitivnih vedenjskih vzorcev, – krepitev zdravega občutka samozavesti in zaupanja vase, – spozna primerna oblačila za gibanje v gozdu, – oblikovanje pristnega, čustvenega, spoštljivega in kulturnega odnosa do narave ter okolja kot posebne vrednote, – spozna in preizkusi osnovno lokostrelsko opremo in pripomočke, – se nauči osnovne tehnike streljanja na manjših razdaljah, – spozna osnovna pravila obnašanja na strelišču. Metode dela: razgovor, razlaga, poslušanje, gledanje, opazovanje, doživljanje, telesna aktivnost. Oblike dela: individualna, frontalna, skupinska, tandem.
Alpsko smučanje CŠOD, Dom Bohinj Termin: 5. 2. do 9. 2. 2018 29 učencev 5. a-razreda	Izvajalci: CŠOD Bohinj in spremljevalke (Lidija Strajnsak, Nada Klemenčič in učitelji smučanja)
Financiranje: Cena bivanja na učenca 64,35 € Posteljnina 4,40 € Prevoz 37,52 € Smučarske karte 48,00 € Ski bus 15,00 € Učitelj smučanja 280,00 € <u>Cena na učenca: 179,27 €.</u> Cena se spremeni glede na prispevek MIZŠ za ekskurzije, zbrane donacije in zbrani papir.	Cilji: – pridobivanje splošno uporabnih znanj in praktičnih veščin za življenje, – razvijanje učenčevih osebnostnih lastnosti v skladu z njegovimi sposobnostmi in zakonitostmi razvoja, – oblikovanje in spodbujanje zdravega načina življenja, – dopolnjevanje znanja in širjenje tem, ki so del učnega načrta osnovne šole, – spoznavanje določenih vsebin iz naravoslovja, družboslovja, športa, kulture in življenja v naravi z aktivnim vključevanjem v dejavnosti, – razvijanje pozitivnega in odgovornega odnosa do okolja, – socializacija posameznika in skupine, vzgajanje za medsebojno strpnost, spoštovanje drugačnosti, razvijanje sposobnosti za življenje v demokratični družbi,

	– navajanje na samostojno učenje in samovrednotenje doseženega znanja, – spodbujanje sproščenosti, prijateljstva in medsebojne pomoči. Vsebina: – smučanje in nekatere zimske dejavnosti; – alpsko smučanje; hoja in tek na smučeh; – naravoslovne dejavnosti: Pestrost okolice Bohinjskega jezera, zgodovina Bohinja; – dejavnosti v usmerjenem prostem času: športne igre, spoznavanje živali, kviz, ples, likovna delavnica.
Naravoslovni teden CŠOD, Dom Rak Termin: 23. 4. do 26. 4. 2018 25 učencev 7. a-razreda	Izvajalci: CŠOD Rak in spremljevalci (Mina Mazouzi, Valerija Žnidarič Žitek)
Financiranje: Cena bivanja na učenca 51,55 € Posteljnina 4,40 € Prevoz 38,20 € Spremljevalci 31,82 € <u>Cena na učenca: 125,97 €.</u> Cena se spremeni glede na prispevek MIZŠ za ekskurzije, zbrane donacije in zbrani papir ter število spremljevalcev.	Ob vznožju gozdnatih Javornikov, ki predstavljajo del slovenskega dinarskega sveta, leži Rakov Škocjan. To je eno najstarejših zavarovanih naravnih območij v Sloveniji (od leta 1949). Znano je po izjemnih kraških posebnostih: naravni mostovi, ponikalnice, izvirne in ponorne kraške jame ... Zaradi zakraselih apnenčastih tal ni površinskih voda in studencev, ker voda kljub obilnim padavinam ne ostane na površju, ampak ponikne v kraško podzemlje. Edina izjema je reka Rak, ki dobiva vodo pod zemljo iz Cerkniskega jezera in Javornikov in jo po kratkem površinskem teku spet prepusti kraškemu podzemlju. Program šole v naravi v CŠOD Rak temelji na spoznavanju kraških pojavov, gozda, njegovih prebivalcev in življenja v podzemnih jamah. Na razpolago so avdio-vizualna sredstva in učila. Bogata izbira športnih rekvizitov omogoča številne dejavnosti: kolesarjenje, lokostrelstvo, jamsko plezanje, vožnjo s kanuji, namizni tenis in igre z žogo. Rakov Škocjan je idealno izhodišče za pohodništvo po gozdnih poteh. V dolini je urejena naravoslovna učna pot, opremljena s pojasnjevalnimi tablami.

Na oddelčnih roditeljskih sestankih razredniki in sorazredniki starše seznaniijo z vsebino in organizacijo šole v naravi ter specifikacijo stroškov in načinom plačila.

7.5 Oddelki podaljšanega bivanja

Delo v podaljšanem bivanju se bo izvajalo v skladu s splošnimi in operativnimi cilji podaljšanega bivanja in po urniku, ki je naveden v dnevniku oddelka in je sestavljen iz:

- kosila,
- sprostitvene dejavnosti
- usmerjenega preživljanja prostega časa in
- samostojnega učenja.

SPLOŠNI CILJI PB

Učencem je treba:

- zagotoviti spodbudno, zdravo in varno psihosocialno in fizično okolje za razvoj in izobraževanje;
- omogočiti redno, samostojno in uspešno opravljanje obveznosti za šolo in jim v primeru potrebe nuditi ustrezno strokovno pomoč;
- omogočiti skupno načrtovanje in izbiranje aktivnosti in s tem sooblikovanje programa posamezne dejavnosti;
- omogočiti razumevanje pomena vednosti in znanja za odraščanje in osebni razvoj;
- omogočiti razumevanje pomena kvalitetnih odnosov v skupini vrstnikov za dobro počutje in skupne dosežke.

Koordinatorica podaljšanega bivanja: Tadeja Slavič

7.6 Interesne dejavnosti

V skladu s predmetnikom sta za interesne dejavnosti namenjeni 2 uri tedensko na oddelek za čas trajanja pouka (38 tednov). V skladu s pravilnikom, ki ureja normative in standarde, na šoli sistemiziramo 2 uri tedensko za otroški pevski zbor in 4 ure tedensko za MPZ. 3 ure interesnih dejavnosti tedensko namenjamo področju umetnosti ter tehniki in tehnologiji III. triade (lutkovna dejavnost), kolesarski izpit.

Nabor ostalih nesistemiziranih interesnih dejavnosti pa je naslednji:

Vesela šola, 4.–9. razred
Male sive celice, 7.–9. razred
Med dvema ognjema, 4. razred

Med dvema ognjema, 5. in 6. razred
Kolesarski krožek, 4. razred
Kresnička, 1.–3. razred
Kemija plus, 8.–9. razred
Naravoslovna dejavnost, 7.–9. razred
Matematični orehi, 6.–9. razred
Kulturna dejavnost, 6.–9. razred
Rdeči križ, 6.–8. razred
Kaj veš o prometu, 6.–8. razred
Šport, 6.–9. razred
Šah, 5.–9. razred
Francoščina, 7., 8. razred
Folklor, 1.–5. razred

Dejavnosti, ki potekajo pod okriljem športnih, plesnih in drugih klubov, niso sestavni del LDN šole. Izvajalci tako prevzemajo vso odgovornost za strokovno izvajanje in varnost učencev.

Priloga št. 5: Interesne dejavnosti in izvajalci

7.7 Neobvezni izbirni predmeti

V skladu z zakonom osnovna šola izvaja naslednje neobvezne izbirne predmete

Neobvezni izbirni predmet in razred	Oznaka predmeta	Učitelj
Angleščina, 1. razred	TJA	Valerija Ž. Žitek
Tehnika, 4., 5., 6. razred	INT	Anica Černčec
Nemščina, 4. razred	N2N	Marija Mauko
Nemščina, 5. razred	N2N	Marija Mauko
Nemščina, 6. razred	N2N	Marija Mauko
Nemščina, 8. razred	N2N	Marija Mauko

7.8 Jutranje varstvo

Normativ za oblikovanje skupine jutranjega varstva je 28 učencev. Skupina učencev za jutranje varstvo se oblikuje, če je vanjo vključeno najmanj 10 učencev 1. razreda.

Na naši šoli je oblikovana ena skupina jutranjega varstva, v katero je vključenih 19 učencev na podlagi pisnih prijav staršev. Varstvo se izvaja od 5.30 do 7.30.

Učencem je zagotovljeno varno in vzpodbudno okolje v učilnici starega dela šole, ki je prilagojena dejavnosti. Prepleta se sprostivna dejavnost in zajtrk.

Učence 1. razreda pripeljejo v šolo in odpeljejo iz šole starši. V primeru, da po otroka prihajajo druge osebe, morajo starši podpisati posebno dovoljenje. Zaradi varnosti otroka in odgovornosti šole lahko učitelji predčasno dovolijo odhod učenca iz šole samo s pisnim obvestilom staršev.

Za učence od 2. do 9. razreda je organizirano jutranje varstvo v jedilnici od 7.00 naprej. Varstvo izvajajo delavke preko javnih del.

7.9 Organiziranje učencev

ŠOLSKA SKUPNOST UČENCEV IN OTROŠKI PARLAMENT

Za uveljavljanje svojih pravic in interesov se razredne skupnosti od 1. do 9. razreda preko svojih predstavnikov povezujejo v šolsko skupnost (učenci razredne skupnosti volijo tajno dva predstavnika oddelka v šolsko skupnost). Izmed predstavnikov razredne skupnosti na prvi seji izvolijo predsednika in namestnika šolske skupnosti. Mandat vseh voljenih članov traja eno leto. Mentorica šolske skupnosti in otroškega parlamenta za učence od prvega do devetega razreda je Gabrijela Žerjal.

Cilji in naloge:

- sodelovanje pri načrtovanju dela in življenja na šoli (zbiranje predlogov in pripomb v zvezi s poukom, z dnevi dejavnosti, s krožki, šolskimi plesi in z drugimi prireditvami na šoli);
- spremljanje aktualne problematike – uresničevanje pravic in dolžnosti učencev, morebitnega kršenja pravic učencev ipd.;
- oblikovanje predlogov izboljšav za kakovostnejše delo in počutje učencev;
- priprava otroškega parlamenta. Predloge pripravijo razredne skupnosti za šolsko skupnost;

Prioritetna cilja v šol. letu 2017/2018 sta:

- spodbujanje dobrodelne dejavnosti (zbiranje zamaškov, papirja, rabljenih igračk);
- spodbujanje medvrstniške učne pomoči.

Otroški parlament je javna tribuna otrok na temo, ki jo izberejo osnovnošolci na državnem otroškem parlamentu. Pomeni tudi obliko sodelovanja otrok v družbenem dogajanju ter

pridobivanje vedenj o človekovih in državljanskih pravicah. Otroški parlament deluje v obliki zasedanj, ki omogočijo sodelovanje vsem osnovnošolcem. Zasedanja potekajo v osnovnih šolah v razrednih skupnostih in na šolskem parlamentu. V vsaki šoli učenci izberejo delegacijo za občinski otroški parlament. Na občinskem otroškem parlamentu pa zberejo delegacijo za regijski otroški parlament, kjer predstavniki zastopajo interese vrstnikov na državnem otroškem parlamentu, ki poteka v dvorani Državnega zbora Republike Slovenije.

Naslov teme letošnjega 28. otroškega parlamenta je »**Šolstvo in šolski sistem**«.

Mentorica: Gabrijela Žerjal

7.10 Tekmovanja, natečaji in sodelovanja

dan	datum	naziv tekmovanja	šolsko	regijsko	državno
sreda	13. 9. 2017	Male sive celice			
		Male sive celice			
četrtek	28. 9. 2017	Logika	x		
ponedeljek	16. 10. 2017	Tekmovanje iz angleščine 8. razred	x		
torek	21. 10. 2017	Tekmovanje iz angleščine			
sreda	15. 11. 2017	Tekmovanje iz znanja angleščine za učence 9. raz. OŠ	x		
		ACM Bober – OŠ in SŠ	x		
		Maraton poezije	x		
četrtek	16. 11. 2017	ACM Bober – OŠ in SŠ	x		
petek	17. 11. 2017	ACM Bober – OŠ in SŠ	x		
		Tekmovanje v znanju o sladkorni bolezni – OŠ in SŠ			x
		Razvedrilna matematika – OŠ in SŠ			x
ponedeljek	20. 11. 2017	Tekmovanje iz angleščine za 8. raz. OŠ			x
sreda	22. 11. 2017	Tekmovanje iz znanja nemščine za 9. raz. OŠ	x		
		Prvaki znanja			
		Raziskovalci znanja, 4. in 5. razred			
petek	1. 12. 2017	Tekmovanje iz znanja biologije za OŠ za Proteusovo priznanje	x		
torek	5. 12. 2017	Tekmovanje učencev iz znanja zgodovine – OŠ	x		
četrtek	7. 12. 2017	Tekmovanje v znanju astronomije za Dominkova priznanja – OŠ in SŠ	x		
torek	12. 12. 2017	Tekmovanje iz znanja slovenščine za Cankarjevo priznanje – OŠ in SŠ	x		

		Tekmovanje v znanju astronomije za Dominkova priznanja – OŠ in SŠ			x
ponedeljek	15. 1. 2018	Tekmovanje iz znanja kemije za Preglova priznanja – OŠ	x		
torek	16. 1. 2018	Tekmovanje iz znanja geografije za OŠ in SŠ	x		
četrtek	18. 1. 2018	Tekmovanje iz znanja angleščine za učence 9. raz. OŠ		x	
sreda	24. 1. 2018	Tekmovanje iz znanja slovenščine za Cankarjevo priznanje – OŠ in SŠ		x	
sreda	31. 1. 2018	Tekmovanje v znanju angleščine – 7. raz. OŠ	x		
torek	6. 2. 2018	Kresnička OŠ	x		
		Tekmovanje osnovnošolcev v znanju fizike za Stefanova priznanja	x		
sreda	7. 3. 2018	Tekmovanje iz znanja geografije za OŠ in SŠ		x	
sobota	10. 3. 2018	Tekmovanje iz znanja slovenščine za Cankarjevo priznanje – OŠ in SŠ			x
torek	13. 3. 2018	Tekmovanje iz znanja nemščine za 9. raz. OŠ			
sreda	14. 3. 2018	Vesela šola	x		
		Tekmovanje OŠ in SŠ v znanju matematike za Vegova priznanja	x		x
sobota	17. 3. 2018	Tekmovanje iz znanja zgodovine za OŠ			x
torek	20. 3. 2018	Tekmovanje iz znanja angleščine za učence 9. raz. OŠ			
sobota	24. 3. 2018	Tekmovanje iz znanja kemije za Preglova priznanja – OŠ			x
		Tekmovanje elastomobilov – OŠ			x
četrtek	5. 4. 2018	32. državni festival Turizmu pomaga lastna glava za OŠ		x	x
petek	6. 4. 2018	Tekmovanje iz slovenščine za Cankarjevo priznanje Mehurčki (I. VIO)	x		
torek	10. 4. 2018	32. državni festival Turizmu pomaga lastna glava za OŠ		x	x
sreda	11. 4. 2018	Vesela šola			
petek	13. 4. 2018	Tekmovanje v znanju geografije za OŠ in SŠ			
sobota	14. 4. 2018	Tekmovanje v znanju fizike za Stefanova priznanja OŠ			x

		Tekmovanje OŠ in SŠ v znanju matematike za Vegova priznanja			x
	April 2018	Rdeči križ			
		Cici vesela šola – celo leto			
		Računanje je igra – celo leto			
		Šolska športna tekmovanja – celo leto			

7.11 Šolsko spletno glasilo Kapljice

V šolskem letu 2017/18 nadaljujemo s šolskim spletnim glasilom Kapljice. Učenci (od 1. do 9. razreda) berejo in pišejo raznolika informativna ter interpretativna publicistična besedila (s publicističnimi besedili pokrivajo aktualno dogajanje v šoli in okolju), sledijo radijskemu in televizijskemu programu ter si oblikujejo kritičen odnos do medijev, ustvarjajo doživljajska, domišljajska in esejistična besedila (pri pouku ali doma napišejopesmico, domišljajski spis, pripoved o doživetju, razmišljanje itd.), se poustvarjalno odzivajo na prebrano, z ustvarjalnimi vajami razvijajo domišljijo. V Kapljicah bomo namenili prostor tudi prispevkom v angleškem in nemškem jeziku ter likovnim izdelkom. Uvedba spletnega glasila je eden izmed načinov za razvijanje bralne pismenosti učencev.

7.12 Kulturne prireditve

Namen kulturnih prireditev je pri učencih razvijati naslednje cilje:

- razvijajo pozitivno stališče do ohranjanja kulturne in naravne dediščine;
- spoznavajo življenje in kulturno dediščino svojih prednikov;
- spoznavajo pomembne osebnosti svojega kraja;
- spoznavajo pomen ročne izdelave izdelkov;
- razvijajo ročne spretnosti, izdelujejo izdelke z določeno tehniko;
- oblikujejo smisel za kulturo, obzirnost, strpnost in prijateljsko sodelovanje v skupini;
- razvijajo ustvarjalnost na kulturnem in umetniškem področju, na geografskem in zgodovinskem, likovnem področju (izdelajo plakate in druge izdelke ter jih slikovno/likovno opremijo) ...

Priloga št. 6: Seznam predvidenih kulturnih prireditev v šoli v šolskem letu 2017/2018

7.13 Ekskurzije

Strokovna ekskurzija, 1. razred: Rogaševci, 23. 5. 2018

Strokovna ekskurzija, 2. razred: Maribor, 23. 5. 2018

Strokovna ekskurzija, 4. razred: Lendava, 23. 5. 2018

Strokovna ekskurzija, 6. razred: Mežica–Kotlje, 23. 5. 2018

Strokovna ekskurzija, 8. razred: Ljubljana, 23. 5. 2018

Strokovna ekskurzija, 9. razred: Primorska, 6. 10. 2017

Ekskurzije za 3., 5., 7. razrede se bodo izvedle v sklopu šole v naravi.

7.14 Delavnice in pohodi za učence in starše

Čas:	Delavnica:	Razred:	Koordinatorji in izvajalci
Oktober 2017	Simbioza giba	1., 3., 4., 5., 6. in 7.	Simon Belec
Oktober 2017, popoldan	medgeneracijski pohod	1.–5.	Lidija Mohor

7.15 Nadstandardni program

V okviru nadstandardnega programa izvajamo na šoli pouk nemškega jezika v obsegu 10 ur tedensko na razredni stopnji. Pouk računalništva se izvaja v obsegu 25 % delovne obveze učitelja. Program financira Občina Radenci.

7.16 Delovanje knjižnice

Šolska knjižnica je s svojim gradivom, urejenostjo in dejavnostjo redni del vzgojno-izobraževalnega sistema, procesa in razvoja. Kot »kabinet za delo s knjigo in drugimi sredstvi informiranja« je v šoli tudi središčna strokovna celica, namenjena pretoku znanj in vrednot.

SPLOŠNI CILJI:

- Učenci se navajajo na knjižnično okolje in vzdušje knjižničnega prostora ter zavzemajo pozitiven odnos do knjižnice in njenega gradiva s posebnim poudarkom na vzgoji za knjigo, motivaciji za branje in estetskem doživljanju.

- Učenci z uporabo knjižničnega gradiva in drugih informacijskih virov spoznavajo probleme in se učijo učinkovitih strategij njihovega reševanja.
- Učenci razvijajo različne spretnosti in sposobnosti, npr. komunikacijske, informacijske, raziskovalne.

SPECIFIČNI CILJI:

- Učenci spoznajo knjižnični fond – knjižno in neknjižno gradivo – in druge informacijske vire v šolski knjižnici.
- Učenci se seznani z bibliografskimi podatki knjižničnega gradiva, ki ga znajo identificirati.
- Učenci spoznajo primarne in sekundarne informacijske vire in jih znajo uporabljati za tekoče informiranje.
- Učenci znajo poleg lokalnih podatkovnih zbirk uporabljati globalno-informacijsko omrežje kot orodje za iskanje podatkov in kritično vrednotenje informacij.
- Spoznajo pojem citat, citiranje in referenca za potrebe raziskovalnega in projektnega dela.

NALOGE ŠOLSKE KNJIŽNICE

Interno bibliotekarsko delo:

- skrb za vsebinsko oblikovanje knjižničnega in periodičnega gradiva,
- nabava in računalniška obdelava knjižničnega gradiva ter priprava za izposajo,
- obveščanje učencev ter sodelavcev šole o novostih.

Bibliopedagoško delo:

Individualno bibliopedagoško delo ob izposoji:

- individualno svetovanje učencem in učiteljem za učinkovito izrabo knjižničnega gradiva (izposoja);
- pomoč učencem pri iskanju literature za individualno uporabo, iskanju informacij za izdelavo seminarских in drugih nalog.

Bibliopedagoško delo z oddelki in skupinami učencev:

Ure knjižničnih in informacijskih znanj:

- 1. razred: uvodna ura (september), pravljčni uri (november, marec);
- 2. razred: pravljčne ure (oktober), sodelovanje s Srednjo šolo za gostinstvo in turizem Radenci ob mesecu šolskih knjižnic (december, marec);

- od 3. do 5. razreda: pravljичne ure, predstavitev mladinske literature (oktober, december, april), 6. razred: navodila za bralno značko (september), predstavitev mladinske literature (februar), slovarji (april);
- 7. razred: projekt *Rastem s knjigo* (obisk Javnega zavoda Knjižnica Gornja Radgona), navajanje literature (januar), predstavitev Biblos-a (marec);
- 8. razred: predstavitev nove mladinske literature (po dogovoru);
- 9. razred: predstavitev nove mladinske literature (po dogovoru);
- vsi razredi: ogled razstave (april), zaključna prireditev za *Bralno značko*, junij 2017.

Pri izvedbi knjižničnih ur bomo upoštevali cilje eko, zdrave in kulturne šole, teme pa bomo navezovali tudi na šolske projekte oziroma učno snov.

Priloga št. 7: Knjižnični red in učbeniški sklad

7.17 Ukrepi za zagotavljanje zdravja in varnosti

7.17.1 Zdravstveno varstvo učencev

Za zdrav razvoj učencev skrbimo na več načinov: v šoli pripravljamo zdravo in raznovrstno hrano; poskrbimo, da vsi učenci vsaj malicajo; pripravljamo tudi kosila in popoldanske malice. V sklopu državnega projekta Shema šolskega sadja in zelenjave ponujamo učencem zdrav sadni in zelenjavni obrok. Vključeni smo tudi v vsedržavni projekt Zdrav slovenski zajtrk. Učencem, ki so vključeni v OPB, po končanem pouku oziroma kosilu zagotovimo redno rekreacijo na svežem zraku.

Z Zdravstvenim domom Gornja Radgona sodelujemo pri izvedbi učnih vsebin o zdravem načinu življenja. Organiziramo predavanja in se redno vključujemo v natečaje na temo zdravja in ekologije.

Zobozdravstvena preventiva se bo v šolskem letu 2017/2018 izvajala po usklajenem programu:

- predavanja o razvoju zob, ustni higieni, zdravi prehrani (vsa predavanja so prilagojena starosti otrok);
- čiščenje zob (demonstracija in aktivno poučevanje);
- kontrola čistosti zob (s testnimi tabletkami);
- akcije (tekmovanje za čiste zobe);
- želiranje z različnimi pastami (prilagojeno otrokovi starosti);
- delavnice ob naravoslovnih dnevih;
- sodelovanje z razredniki, učitelji, vzgojitelji in starši.

Ob izvedbi sistematskih pregledov (1., 3., 6., in 8. razred) bodo učenci deležni zdravstveno vzgojnih vsebin, kot do sedaj – to ostaja nespremenjeno in velja tudi za zasebnike, ki prav tako morajo nuditi tovrstno zdravstveno vzgojo, saj le-ta spada pod sistematski pregled.

Vzgoja za zdravje

Ne glede na dodelitev zdravnika, ki naše šolarje obravnava ob sistematskem pregledu, pa bodo izvajalci Vzgoje za zdravje iz Zdravstvenega doma Gornja Radgona v letošnjem šolskem letu izvedli predavanja z naslednjimi temami:

RAZREDI IN VSEBINE / ŠOLE	Šol. leto: 2017/18
1. RAZRED (ZDRAVE NAVADE / 90 min)	15. 11. 2017; 7.30–9.05
2. RAZRED (OSEBNA HIGIENA / 90 min)	13. 11. 2017; 7.30–11.10
3. RAZRED (ZDRAV NAČIN ŽIVLJENJA / 90 min)	3. 10. 2017; 7.30–9.05
4. RAZRED (PREPREČEVANJE POŠKODB / 90 min)	16. 10. 2017; 7.30–9.05
5. RAZRED (ZASVOJENOST / 90 min)	14. 11. 2017; 7.30–11.10
6. RAZRED (ODRAŠČANJE / 90min)	23. 10. 2017; 7.30–9.05
7. RAZRED (DUŠEVNO ZDRAVJE – POZITIVNA SAMOPODOBA IN STRES / 90 min)	22. 11. 2017; 9.35–11.10
8. RAZRED (MEDOSEBNI ODNOSI / 90 min)	27. 10. 2017; 7.30–11.10
8. RAZRED (TEMELJNI POSTOPKI OŽIVLJANJA Z UPORABO AED)	27. 10. 2017; 7.30–11.10
9. RAZRED (VZGOJA ZA ZDRAVO SPOLNOST / 90 min)	23. 10. 2017; 9.35–11.10

Priloga št. 8: Program zdravstvenega varstva

7.17.2 Prometna varnost / Varna mobilnost

Rdeča nit letošnjega šolskega leta je varno in spodbudno učno okolje. Tako je v ta namen podpisan sporazum o varni mobilnosti otrok in mladostnikov. Pojem prometna vzgoja se nagiba k pojmu varna mobilnost.

Varna mobilnost je sodoben način življenja in delav vrtcih in šolah. Spodbuja in krepi veščine za kulturo vedenja v prometu, zdrav način življenja, odnos do okolja ter ekonomičnost vlog udeležencev v prometu.

Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport bo v sodelovanju z Zavodom RS za šolstvo skrbelo za usmerjanje vzgojno-izobraževalnih ustanov glede načina umeščanja področja prometne vzgoje in izobraževanja v okviru letnih delovnih načrtov, predlagalo zakonsko podlago in podzakonske predpise za lažje in kvalitetnejše izvajanje vsebin prometne vzgoje znotraj

sistema izobraževanja, izvajalo preventivne aktivnosti s področja prometne vzgoje in izobraževanja ter razvijalo nove s poudarkom na tretji triadi osnovne šole in srednješolskem izobraževanju, nudilo organizacijsko podporo vodstvu, učiteljem in drugim strokovnim delavcem za načrtno izvajanje prometne vzgoje in izobraževanja na vseh ravneh izobraževanja, izvajalo strokovno usposabljanje in informiranje učiteljev in drugih strokovnih delavcev vzgoje in izobraževanja za prometno vzgojo in izobraževanje, spodbujalo in sodelovalo pri razvoju novih akcij in preventivne dejavnosti na področju z namenom nadgradnje in dopolnjevanja obstoječih aktivnosti za prometno vzgojo in izobraževanje ipd.

Na področju šolskega okoliša se sodelovanje s Policijsko postajo Gornja Radgona in Svetom za preventivo Občine Radenci začne že prvi dan šolskega leta, ko je poostren nadzor nad varnim prihodom učencev v šolo, in sicer še posebej za učence prvega razreda.

Z varnostnimi ukrepi bodo učenci obveščeni na začetku šolskega leta pri posameznih predmetih, še posebej pa ob dnevih dejavnosti in učnih sprehodih. Varnostni načrt je obvezna priloga k pripravi dneva dejavnosti in ekskurzij.

7.17.3 Dežurstva učiteljev

Dežurstvo učiteljev bo potekalo po naslednjem razporedu:

Jutranje varstvo v učilnici OPB

- 1. a: varstvo se izvaja od 5.30 do 7.30.

Dežurstvo v jedilnici v času malice:

- pri učencih od 6. do 9. razreda dežura učitelj od 9.05 do 9.20;
- pri učencih od 1. do 5. razreda dežurajo razredniki od 9.20 do 9.35.

Dežurstvo v odmorih:

- dežurstvo v odmorih in v rekreativnih odmorih v pritličju izvajajo učitelji po seznamu,
- dežurstvo v odmorih in v rekreativnih odmorih v I. nadstropju izvajajo učitelji po seznamu,
- dežurstvo v telovadnici izvaja učitelj športa.

Dežurstvo v času kosila:

- dežurstvo v času kosila za učence OPB izvajajo učitelji OPB,
- pri učencih od 6. do 9. razreda dežura učitelj od 12.50 do 13.20.

Dežurni učitelji skrbijo za/da:

- varnost učencev in njihovo gibanje,
- šolsko lastnino,
- red v garderobi in v prostorih šole,

- primerno vedenje učencev,
- vzpostavljanje pozitivnih medsebojnih odnosov,
- kulturno prehranjevanje,
- učenci ne zapuščajo šolske zgradbe in okolice šole,
- so učenci v prostorih šole obuti v šolske copate.

Prilogašt. 9: Seznam dežurnih učiteljev

7.18 ŠOLSKA PREHRANA

Prehrana in način življenja pomembno vplivata na zdravje in počutje posameznika. Zdrava prehrana je še posebej pomembna v obdobju odraščanja. Ob zagotavljanju ustreznega psihofizičnega razvoja in zdravih prehranjevalnih navad, ki jih otroci in mladostniki pridobijo v tem obdobju, vplivajo na izbiro živil in način prehranjevanja tudi v poznejšem življenjskem obdobju in s tem na zdravje v odrasli dobi. Ustrezna prehrana v šoli lahko vpliva tudi na izboljšanje kognitivnih zmožnosti učencev, kar je še zlasti pomembno za uspešno delo.

Otroci in mladostniki prinesejo prehranjevalne navade iz družine, zato je lahko uvedba oziroma ponudba zdrave prehrane in zdravega načina življenja sprememba za vsakega posameznika.

Pri pripravi prehranskih obrokov na naši šoli upoštevamo veljavna strokovna priporočila in posebne prehranske potrebe otrok, ki so strokovno utemeljene s strani osebnega zdravnika ali zdravnika specialista.

Načrtovanje in priprava obrokov na naši šoli vključuje:

- *izhodišča za prehrano otrok in mladostnikov,*
- *priporočila za energijski in hranilni vnos vseh starostnih skupin otrok in mladostnikov na šoli,*
- *usmeritve za izvajanje prehranskih priporočil, ki vključujejo režim prehranjevanja, načrtovanje jedilnikov, pogostost uživanja priporočenih živil, priporočila glede uživanja odsvetovanih živil, kulturo prehranjevanja, osnovne usmeritve za nabavo živil,*
- *priporočila glede izbire in priprave različnih skupin živil (meso, ribe, mleko in mlečni izdelki, sadje, zelenjava, stročnice, žita in žitni izdelke, sol, pijače),*
- *usmeritve za nadzor nad izvajanjem prehranskih priporočil (uradni nadzor, samonadzorni kontrolni sistem, laboratorijsko preizkušanje)*
- *in drugo.*

Skladno z Zakonom o šolski prehrani za učence v okviru šolskega leta načrtujemo in izvedemo vzgojno-izobraževalne dejavnosti, ki pripomorejo k oblikovanju zdravih prehranjevalnih navad

in zdravega načina življenja. Na naši šoli se zavedamo, da imamo idealno oziroma pomembno vlogo pri vzgoji in izobraževanju s področja zdrave prehrane, oblikovanju zdravih prehranjevalnih navad in zdravega načina življenja predvsem iz naslednjih razlogov:

- s področja prehrane in zdravega prehranjevanja vzgajamo in izobražujemo vse učence,
- v sklopu ponudbe šolske prehrane na naši šoli omogočamo uživanje zdravih obrokov vsem učencem.

Vzgojno-izobraževalni vidik šolske prehrane vključuje cilje in vzgojno-izobraževalne dejavnosti, ki so povezane s šolsko prehrano. Tako zasledujemo predvsem naslednje cilje:

- vzgajati in izobraževati učence za razvoj navad zdravega življenja in navajanje na varovanje zdravja,
- vplivati na optimalni razvoj učencev z zagotavljanjem kakovostnih obrokov šolske prehrane,
- vzgajati in izobraževati učence o zdravi, varni in varovalni prehrani,
- vzgajati in izobraževati učence za odgovoren odnos do sebe, svojega zdravja in okolja,
- vzgajati, izobraževati ter razvijati zavest učencem za odgovorno ravnanje s hrano,
- vzgajati, izobraževati ter razvijati zavest učencem o kulturi prehranjevanja.

Vsebine s področja prehrane, prehranjevanja in zdravega načina življenja so vključene v učne načrte različnih predmetov.

V osnovni šoli so te vsebine vključene pri različnih predmetih, največ vsebin in ciljev s področja prehrane in hranoslovja pa učenci pridobijo pri predmetu gospodinjstvo in pri izbirnih predmetih s področja prehrane.

Poleg pouka zgoraj naštetih predmetov smo vsebine s področja hrane in prehranjevanja letos v letni delovni načrt vključili tudi v naslednje dejavnosti:

- ure oddelčne skupnosti (tematsko obravnavane glede prehrane in prehranjevanja),
- podaljšano bivanje (seznanitev učencev s kulturo prehranjevanja in zdravo prehrano),
- interesne dejavnosti,
- dnevi dejavnosti,
- projektno delo (medpredmetno povezovanje vsebin o prehrani pri različnih predmetih),
- ekskurzije (pomen lokalne ponudbe hrane in kulture prehranjevanja),
- delavnice (različne delavnice za otroke in starše),
- predavanja itd.

Tudi v letošnjem šolskem letu smo vključeni v projekt Šolska shema.

17. 11. 2017 bomo obeležili dan slovenske hrane, podprt s projektom Tradicionalni slovenski zajtrk. Prav tako bomo sodelovali pri različnih natečajih glede prehrane in prehranjevanja.

Na osnovi različnih nacionalnih pobud se bomo vključili v različne organizirane dejavnosti.

CENA OBROKOV:

Razred	Zajtrk	Malica	Kosilo	Popoldanska malica
1.–5.	0,60	0,80	2,45	0,60
6.–9.		0,80	2,90	

Vodja prehrane: Milena Mencigar

7.18.1 Subvencioniranje šolske prehrane

Upravičenci do subvencije za malico so tisti učenci, ki se redno izobražujejo, so prijavljeni na malico in po zakonu, ki ureja uveljavljanje pravic iz javnih sredstev, izpolnjujejo naslednje kriterije:

- do polne subvencije za malico oziroma do v celoti brezplačne malice so upravičeni učenci iz družin, v katerih povprečni mesečni dohodek na osebo, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku, ne presega 53 % neto povprečne plače v RS;
- do subvencije za kosilo v višini cene kosila so upravičeni učenci iz družin, v katerih povprečni mesečni dohodek na osebo, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku, ne presega 18 % neto povprečne plače v RS (prvi dohodkovni razred otroškega dodatka);
- subvencijo za malico lahko ne glede na zgoraj navedene pogoje dobijo tudi učenci v rejništvu oziroma prosilci za azil;
- učencem, ki bivajo v zavodih za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami in se šolajo izven zavoda, pripada pravica do subvencije v višini cene malice;
- vloge za uveljavljanje subvencije malice in kosila na centru za socialno delo ni več treba oddajati, saj bodo vzgojno-izobraževalni zavodi upoštevali uvrstitev v dohodkovni
- razred na osnovni podatkov o povprečnem mesečnem dohodku na osebo, ugotovljenem v veljavni odločbi o otroškem dodatku;
- vloga za subvencijo malice in subvencijo kosila se na centru za socialno delo odda samo v primeru, če družina učenca ne razpolaga z veljavno odločbo o otroškem dodatku.

8 DELO STROKOVNIH ORGANOV

8.1 Organ upravljanja

Organ upravljanja je svet šole. Imenuje in razrešuje ravnatelja, sprejema program razvoja zavoda, sprejema letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresničitvi, odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov, obravnava poročilo o izobraževalni in vzgojni problematiki, odloča o pritožbah v zvezi s statusom učenca, odloča o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja, odloča o pritožbah staršev v zvezi z vzgojnim in izobraževalnim delom v šoli, sprejema pravila in druge splošne akte zavoda, ki jih določa ta odlok ali drugi splošni akt zavoda, določa finančni načrt in sprejema zaključne in periodične račune, predlaga ustanovitelju spremembo ali razširitev dejavnosti, daje ustanovitelju in ravnatelju zavoda predloge in mnenja o posameznih vprašanjih, razpisuje volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda, sprejema program razreševanja presežnih delavcev v skladu s kolektivno pogodbo, imenuje predstavnike zavoda v drugih asociacijah, odloča v soglasju z ustanoviteljem o povezovanju v skupnost zavodov za opravljanje skupnih administrativnih in računovodskih nalog in za opravljanje drugih skupnih del, opravlja druge z zakonom in aktom o ustanovitvi določene naloge. Sestavljajo ga trije predstavniki ustanovitelja, pet predstavnikov delavcev šole in trije predstavniki staršev.

Za pedagoško izvajanje vzgojno-izobraževalnih dejavnosti so odgovorni ravnateljica, šolski strokovni aktiv, razredniki, sorazredniki in učiteljski zbor.

- Učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci šole.
- Oddelčni učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci, ki opravljajo vzgojno-izobraževalno delo v posameznem oddelku.
- Strokovni aktiv sestavljajo učitelji predmeta oziroma predmetnih področij.
- Razredniki vodijo delo oddelkov.

8.2 Ravnateljica

Ravnateljica opravlja naslednje naloge, določene z ZOFVI:

- organizira, načrtuje in vodi delo šole,
- pripravlja program razvoja šole,
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta in je odgovorna za njegovo izvedbo,
- je odgovorna za uresničevanje pravic otrok ter pravic in dolžnosti učencev,
- vodi delo učiteljskega zbora,
- oblikuje predlog razširjenih programov,

- spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,
- organizira mentorstvo za pripravnike,
- prisostvuje pri vzgojno-izobraževalnem delu učitelje, spremlja njihovo delo in jim svetuje,
- predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive,
- odloča o napredovanju delavcev v plačilne razrede,
- spremlja delo svetovalne službe,
- skrbi za sodelovanje zavoda s starši (roditeljski sestanki, govorilne ure in druge oblike sodelovanja).
- obvešča starše šole o spremembah pravic in obveznosti učencev,
- spodbuja in spremlja delo skupnosti učencev,
- odloča o vzgojnih ukrepih,
- zastopa in predstavlja šolo in je odgovoren za zakonitosti dela,
- določa sistemizacijo delovnih mest,
- odloča o sklepanju delovnih razmerij in o disciplinski odgovornosti delavcev,
- skrbi za sodelovanje šole s šolsko zdravstveno službo in
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi.

8.3 Učiteljski zbor

Učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci šole.

Učiteljski zbor:

- obravnava in odloča o strokovnih vprašanjih, povezanih z vzgojno-izobraževalnim delom,
- daje mnenje o letnem delovnem načrtu,
- predlaga uvedbo nadstandardnih in drugih programov ter dejavnosti,
- odloča o posodobitvah programov vzgoje in izobraževanja in njihovi izvedbi v skladu s
- predpisi,
- daje mnenje o predlogu za imenovanje ravnatelja,
- daje pobude za napredovanje strokovnih delavcev in mnenje o predlogih ravnatelja,
- odloča o vzgojnih ukrepih in
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

Delovni čas: učitelji prihajajo na delovno mesto 20 minut pred začetkom pouka po urniku in odhajajo 20 minut po zaključeni zadnji uri.

Delovna obveznost učitelja obsega pouk in druge oblike organiziranega dela z učenci. Priprava na pouk obsega sprotno vsebinsko in metodično pripravo, pripravo didaktičnih pripomočkov.

Drugo delo obsega sodelovanje s starši, sodelovanje v strokovnih organih šole, opravljanje nalog razrednika, organizirano strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje, zbiranje in obdelavo podatkov v zvezi z opravljanjem vzgojno-izobraževalnega in drugega dela, mentorstvo učencem ter sodelovanje s šolami in zavodi, mentorstvo pripravnikom, urejanje kabinetov, zbirk, telovadnice, igrišča, vrta, organiziranje dni dejavnosti in drugih splošno koristnih in humanitarnih akcij, pri katerih sodelujejo učenci, pripravo in vodstvo ekskurzij, izletov, tekmovanj, šole v naravi, ki jih organizira šola, in opravljanje drugih nalog, določenih z Letnim delovnim načrtom.

Letna razporeditev sej učiteljskega zbora in ocenjevalnih konferenc:

13. 9. 2017, UZ	24. 10. 2017, UZ	30.11. 2017, UZ
30. 1. 2018, UZ in I. OK	27. 3. 2018, UZ	18. 4. 2018, UZ
21. 5. 2018, UZ	12. 6. 2018, II. OK (9. r, zjutraj)	19. 6. 2018, UZ in II. OK (1.–8. r)
27. 6. 2018, UZ	29. 6. 2018, strokovna ekskurzija	2. 7. 2018, UZ

Priloga št. 10: Učitelji, ki poučujejo

8.4 Oddelčni zbor

Razredniki po potrebi sklicujejo sestanke učiteljskega zbora. Oddelčni učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci, ki poučujejo v posameznem oddelku. Obravnavali bodo vzgojno-izobraževalno problematiko oddelka, oblikovali program dela z nadarjenimi in s tistimi, ki težje napredujejo, ter opravljali naloge v skladu z zakonom.

8.5 Razrednik

Razredniki imajo v skladu z ZOŠ pomembno vlogo usmerjevalca in koordinatorja dela UZ oddelka.

Enako pomembno je, kako si razredniki zastavijo vzgojno-izobraževalni program dela za "svojo" oddelčno skupnost. Ta program mora biti sestavljen skrbno in pokrivati mora vse učenčeve potrebe za njegov nemoten telesni in duševni razvoj. Naloga svetovalne službe je, da razrednikom pri sestavljanju programov svetuje in se vključuje v njihovo realizacijo.

8.6 Strokovni aktivni

Naziv aktiva	Vodja aktiva in pomočnik
Strokovni aktiv učiteljev razrednega pouka, podaljšanega bivanja in likovne umetnosti	Nada Klemenčič, Renata Kolbl za OPB Tadeja Slavič
Strokovni aktiv jezikoslovcev in glasbene umetnosti	Mojca Karnet, Zdenka Šiplič
Strokovni aktiv naravoslovja	Katja G. Leskovšek, Milko Zamuda
Strokovni aktiv družboslovja	Simon Belec, Gabrijela Žerjal
Strokovni aktiv učiteljev športa	Zdravko Mauko, Simona Celec
Strokovni aktiv izvajalcev DSP, ISP in UP	Jasmina Zemljič, Barbara B. Domiter

Priloga št. 11: LDN strokovnih aktivov

8.7 Šolska svetovalna služba

Temeljni cilj svetovalne službe je optimalni razvoj otroka ter zadovoljstvo in dobri medsebojni odnosi vseh udeležencev vzgojno-izobraževalnega procesa.

Svetovalna služba pomaga in sodeluje z vsemi udeleženci vzgojno-izobraževalnega procesa na področju: učenja in poučevanja, šolske kulture, vzgoje, počutja in reda, telesnega, osebnega in socialnega razvoja, šolanja in poklicne orientacije, socialno-ekonomskih stisk.

Vsako izmed navedenih področij obsega sodelovanje z učenci, učitelji, s starši, z vodstvom šole ter zunanjimi ustanovami. Pri delu nas vodijo osnovna etična načela svetovanja, ki so: prostovoljnost, zaupnost in delovanje v dobrobit svetovanca.

Šolska svetovalna služba prisluhne, pomaga ali poišče ustrezno pomoč pri vprašanjih, povezanih z zdravjem, s prevozom v šolo in pri drugih težavah, vezanih na socialno-ekonomsko področje; pri vprašanjih, povezanih z učenjem in nudenjem konkretnih pomoči, z vzgojo, vstopom v šolo; prav tako vam bo odgovorila na vsa vprašanja, povezana z izbiro najustreznejšega poklica.

Šolska svetovalna služba je na poti skozi osnovno šolo spremljevalec, ki poskuša pristopiti, ko zmanjka moči, ali usmeriti pogled v pravo smer, ko se zazdi, da se vse rešitve izmikajo.

Sami svetujte otroku, da se lahko obrne na nas z drobnimi zadregami, ki jih prinašata šolanje in odraščanje. S tem ga boste naučili ene od najpomembnejših veščin za življenje, to je, kako pravočasno poiskati pomoč. Delo opravlja socialna pedagoginja Nataša Lipič.

Priloga št. 12: Letni delovni načrt svetovalne službe

8.8 Pedagoško vodenje

Ravnateljica opravlja naslednje naloge določene z ZOFVI:

- organizira, načrtuje in vodi delo šole,
- pripravlja program razvoja šole,
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta in je odgovorna za njegovo izvedbo,
- je odgovorna za uresničevanje pravic otrok ter pravic in dolžnosti učencev,
- vodi delo učiteljskega zbora,
- oblikuje predlog razširjenih programov,
- spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,
- organizira mentorstvo za pripravnike,
- prisostvuje pri vzgojno-izobraževalnem delu učitelje, spremlja njihovo delo in jim svetuje,
- predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive,
- odloča o napredovanju delavcev v plačilne razrede,
- spremlja delo svetovalne službe,
- skrbi za sodelovanje zavoda s starši (roditeljski sestanki, govorilne ure in druge oblike sodelovanja)
- obvešča starše šole o spremembah pravic in obveznosti učencev,
- spodbuja in spremlja delo skupnosti učencev,
- odloča o vzgojnih ukrepih,
- zastopa in predstavlja šolo in je odgovoren za zakonitosti dela,
- določa sistemizacijo delovnih mest,
- odloča o sklepanju delovnih razmerij in o disciplinski odgovornosti delavcev,
- skrbi za sodelovanje šole s šolsko zdravstveno službo in
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi.

V okviru spremljanja dela celotnega kolektiva bo ravnateljica izvajala redne letne razgovore za zaposlene.

Ravnatelj lahko za opravljanje posameznih nalog iz svoje pristojnosti in za nadomeščanje v času odsotnosti pisno pooblasti delavca šole.

8.9 Spremljanje dela strokovnih delavcev

Spremljanje vzgojno-izobraževalnega procesa je povezano z izboljševanjem šole (vidik kakovosti). Spremljanje procesa in spremljanje rezultatov je treba uravnotežiti.

Pomembno je, da strokovni delavec, katerega delo se bo spremljalo, ve, kaj se od njega pričakuje, in da dobi konstruktivno povratno informacijo. Ob tem moramo izpolnjevati še nekaj pogojev za uspešno spremljanje vzgojno-izobraževalnega procesa:

- hospitacije bodo ciljno naravnane, poudarek na medpredmetnem povezovanju;
- strokovni delavci bodo seznanjeni z obliko spremljanja in uporabi določenih instrumentarijev;
- jasno bodo postavljeni cilji hospitacije;
- dosledno bo upoštevano načelo zaupnosti;
- izveden bo odkrit in pozitivno naravnan pogovor po hospitaciji.

Hospitacije bodo načrtovane in opravljene tudi na povabilo učitelja.

Spremljanje celotnega dela strokovnih delavcev bo vezano na:

- pregledovanje pedagoške dokumentacije in spremljanje realizacije učnih načrtov,
- globlji uvid v načrtovanje pedagoškega dela,
- spremljanje pouka in ugotavljanje, kako posamezni strokovni delavec uresničuje cilje, zastavljene v predpisanih učnih načrtih,
- preverjanje, kako strokovni delavci uresničujejo Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanje učencev.

Ravnateljica bo svoj načrt spremljanja uresničevala preko posrednih oblik, kot so:

- vpogled v eAsistenta,
- pregled letne in dnevne priprave na vzgojno-izobraževalno delo,
- branje poročil o pedagoškem delu in zapisov o napredku učencev ..., kakor tudi preko neposrednega spremljanja pouka ter ostalih vzgojno-izobraževalnih dejavnosti.

O namenu in pomenu spremljanja oz. vrednotenja pedagoškega dela se pogovorimo na pedagoški konferenci in pred spremljanjem ter vrednotenjem pedagoškega dela s posameznim strokovnim delavcem.

Za vsakega strokovnega delavca bo s strani ravnateljice vedno pripravljena in na ustrezen način posredovana povratna informacija.

V povprečju bo v šolskem letu 2017/2018 vsak strokovni delavec deležen ene spremljave v neposredni obliki (pri izvajanju pouka), skozi celo šolsko leto (kontinuirano) pa preko posrednih oblik.

Priloga št. 13: Načrt spremljave pouka

8.10 Redni letni razgovori in ocena delavcev

V mesecu februarju in marcu 2018 bodo potekali redni letni razgovori z zaposlenimi. Redni letni razgovor nam namreč omogoča, da sistematično evalviramo opravljeno delo, sodelovanje, delovni odnos in premislimo o ciljih pri svojem delu. O razgovorih bo voden zapisnik.

Do 15. marca 2018 bodo vsi delavci obveščeni o oceni delovne uspešnosti, ki se določi na podlagi določenih kriterijev. Opazovalna lestvica je opredeljena s petimi ocenami, ki obsegajo rezultate dela, samostojnost, ustvarjalnost in natančnost, zanesljivost, kakovost sodelovanja in organizacije dela, druge sposobnosti. Ocene se vložijo v osebne mape delavcev.

8.11 Strokovno izobraževanje učiteljev in drugih delavcev šole

Učitelji in ostali delavci šole se bodo izobraževali na posvetih, seminarjih, študijskih skupinah in organiziranih oblikah strokovnega izobraževanja na šoli v okviru projekta Krepitev kompetenc strokovnih delavcev na področju vodenja inovativnega vzgojno-izobraževalnega zavoda v obdobju od 2016 do 2018 ter drugih izbranih izobraževanjih na podlagi individualnega načrta.

8.11.1 Skupinska izobraževanja strokovnih delavcev

Predavanje: Za začetek šolskega leta; predavatelj: Jani Prgić; četrtek, 24. avgust 2017, ob 9.30, Kulturni dom Apače.

Predavanje: Vzgoja prihodnosti, nenasilje in čuječnost, 12. 1. 2018, OŠ Kajetana Koviča Radenci; predavateljica: Eva Škobalj, Društvo za boljši svet.

Strokovna ekskurzija s promocijo zdravja za celoten kolektiv v petek, 29. 6. 2018.

8. 11. 2 Individualna izobraževanja

Priloga št. 14: Individualna izobraževanja učiteljev in drugih delavcev šole

9 PROGRAM SODELOVANJA S STARŠI

Program sodelovanja zajema:

- roditeljske sestanke,
- govorilne in pogovorne ure razrednikov in vseh učiteljev,
- razgovore s svetovalno delavko,
- delovanje sveta staršev,
- predavanja in delavnice za starše z izobraževalnimi vsebinami.

9.1 Roditeljski sestanki

Prvi roditeljski sestanek bo 21. 9. 2017 ob 16.00. Staršem bo predstavljeno Poročilo o realizaciji letnega delovnega načrta za šolsko leto 2016/17 in predstavitev smernic za delo v šolskem letu 2017/18.

Drugi skupni roditeljski sestanek, 17. 1. 2018, bo namenjen skupnemu predavanju: Vzgoja prihodnosti, nenasilje in čuječnost, predavateljica Eva Škobalj.

Oddelčni roditeljski sestanki bodo predvidoma trije oz. štirje, odvisno od programa oddelka. Teme sestankov bodo vezane na predstavitev dela v šolskem letu, pregledu vzgojnega načrta, pravil šolskega in hišnega reda ter šolske prehrane, šole v naravi in drugih dejavnosti. Obravnavani bodo učni rezultati v ocenjevalnih obdobjih in izvedba nacionalnih preizkusov znanja. Izvedena bo analiza šolskega uspeha ob koncu šolskega leta. V okviru oddelčnih skupnosti bodo na podlagi dogovora z razredniki izpeljana predavanja in različne delavnice.

9.2 Govorilne ure

so terminsko določene, izvajajo se v popoldanskem času od 16.00 naprej. Govorilne ure posameznega oddelka se lahko iz utemeljenih razlogov izjemoma organizirajo tudi drugi dan v tednu. Termini predvidenih skupnih govorilnih ur so vidni iz spodnje tabele.

Termini govorilnih ur in roditeljskih sestankov 2017/18
21. 9. 2017
26. 10. 2017
21. 11. 2017
17. 1. 2018 (1. in 2. razred); 29. 1. 2018 ostali
12. 3. 2018
16. 4. 2018
31. 5. 2018

Posamezne govorilne ure lahko potekajo v prisotnosti učenca. Informacij o učnem uspehu ne dajemo po telefonu. Ob večjih težavah pokličemo starše na pogovor k razredniku, svetovalni delavki ali ravnateljici, tudi izven predvidenih govorilnih ur.

Individualne pogovorne ure se izvedejo na podlagi dogovora.

Strokovni delavec	E-naslov
Simon BELEC	simon.belec@gmail.com
Barbara BERTALANIČ DOMITER	barbara.domiter@guest.arnes.si
Simona CELEC	simona.celec1@gmail.com
Anica ČERNČEC	anica.cerncec@gmail.com
Andreja FEKONJA HAMLER	andreja.feha@gmail.com
Jana GROSMAN	grosmanjana@gmail.com
Simona GROSMAN	simona.grosman@os-radenci.si
Katja GLAZER LESKOVŠEK	katjaglazer@gmail.com
Mojca KARNET	mojca.karnet@gmail.com
Nada KLEMENČIČ	nadaklemencic@hotmail.com
Renata KOLBL	renata.kolbl@guest.arnes.si
Romana LAZAR	lazar.romana@gmail.com
Nataša LIPIČ	natasa.zmazek@guest.arnes.si
Marija MAUKO	marija.mauko@gmail.com
Zdravko MAUKO	z.mauko@gmail.com
Karina MATJAŠIČ	karina.matjasic@gmail.com
Mina MAZOUZI	mina.mazouzi@guest.arnes.si
Milena MENCIGAR	milena.mencigar@guest.arnes.si
Lidija MOHOR	lidija.mohor@siol.net
Sandra PRELOG	sandra.prelog@gmail.com
Tadeja SLAVIČ	knjiznicaosradenci@gmail.com
Renata SPORN	sporn.renata@gmail.com
Lidija STRAJNŠAK	lidija.strajn@gmail.com
Valerija ŠIJANEC	valerija.sijanec@guest.arnes.si
Zdenka ŠIPLIČ	zdenka.siplic@guest.arnes.si
Milko ZAMUDA	milko.zamuda@gmail.com
Sonja TOT	sonja.tot@guest.arnes.si
Jasmina ZEMLJIČ	zemljic.jasmina@gmail.com
Gabrijela ŽERJAL	gabrijela.zerjal@gmail.com
Lea ŽIŠKO	lea.zisko@gmail.com
Valerija ŽNIDARIČ ŽITEK	valerija.2z@gmail.com
Žanet JAGERIČ	zaneta.jageric1@gmail.com

9.3 Alternativne oblike sodelovanja s starši

Med šolskim letom bodo starši dobili neposreden vpogled v učno-vzgojno delo še:

- ob predstavitvi pouka in ob predstavitvi projektov,
- starše bomo pritegnili k neposrednemu učno-vzgojnemu delu,
- ob šolskih prireditvah in sodelovanje s krajevnimi in drugimi organizacijami,
- prvo naše srečanje je že prvi šolski dan, ko za naše prvošolce pripravimo kratek kulturni program in pogostitev.

Vključevanje staršev v različne dejavnosti:

- vabili jih bomo na pohode, delavnice, srečanja, odprte učne ure ... (odvisno od pripravljenosti staršev).

Promocija:

- spletna stran – aktualne stvari, obvestila, slike in podatke sproti pošiljamo na pripravljeno internetno stran šole;
- glasila – s svojimi prispevki (literarnimi in likovnimi) bomo sodelovali pri nastajanju spletnega šolskega glasila Kapljice;
- izdelke objavljamo tudi v drugih lokalnih časopisih;
- razstava – izdelke naših učencev razstavljamo v šolski avli in šolskih hodnikih;
- urejamo okolico šole (»Učilnica na prostem«).

9.4 Obveščanje staršev in učencev

Šola obvešča starše in učence s pisnimi obvestili, na spletni strani šole, preko eAsistenta, na oglasnih deskah pri vhodu in na hodniku šole, na pogovornih urah, roditeljskih sestankih ter razgovorih.

9.5 Predvidena plačila staršev

Plačila staršev zajemajo prehrano učencev, filmske in gledališke predstave, nastope zunanjih umetnikov, vstopnine razstav, muzejev, plavalni tečaj, prevozne stroške ob dnevnih dejavnosti, šolo v naravi, druge dejavnosti po dogovoru s starši.

Priloga št. 15: Stroškovnik dnevov dejavnosti, ekskurzij

9.6 Svet staršev

Na šoli je svet staršev sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika in namestnika, ki ga starši izvolijo na roditeljskem sestanku oddelka. Prvi sklic sveta staršev opravi ravnateljica. Mandat predstavnika staršev je vezan na status učenca v šoli.

Svet staršev:

- predlaga nadstandardne programe,
- daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah,
- daje mnenje o predlogu programa razvoja šole in o LDN,
- razpravlja o poročilih ravnatelja, o vzgojno-izobraževalni problematiki,
- obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom,
- opravlja druge naloge, ki so v skladu z zakonom in drugimi predpisi.

Staršem je treba zagotoviti dovolj informacij o vzgojno-izobraževalnem delu, o inovacijah na tem področju, da bodo lahko odgovorno sodelovali in pri tem ne bodo posegali v avtonomijo šole in pedagoških delavcev, vendar pa bodo lahko dovolj neodvisno in samostojno delovali.

Priloga št. 16: Sestava sveta staršev

10 PROGRAM POVEZOVANJA ŠOLE Z OKOLJEM

10.1 Sodelovanje z lokalno skupnostjo

Šola bo pri svojem delu odprta in bo sprejela vse pobude okolja za sodelovanje, predvsem pa pomoč za zagotovitev boljših materialnih pogojev. V prvi vrsti se bo šola vključevala v življenje in delo občine s svojim prispevkom pri družbenih aktivnostih in različnih akcijah. V sklopu prostovoljnega dela „Nitke prijateljstva“ bomo sodelovali z Domom starejših občanov Radenci ter pri postavitvi likovne razstave učencev OŠ Kajetana Koviča Radenci in OŠ Kapela v prostorih Dosor-ja.

10.2 Sodelovanje z delovnimi organizacijami in društvi

Z delovnimi organizacijami bomo sodelovali na področju: poklicne orientacije, zdravstvenega varstva učencev, organiziranja družbeno-potrebne dela, organiziranja naravoslovnih in kulturnih dni ter raziskovalnega dela, izvajanja prireditev. Prav tako bomo nastopali na različnih prireditvah v domačem kraju s kulturnimi točkami (sodelovanje z Društvom prijateljev mladine Radenci, Društvom upokojencev Radenci, Turističnim društvom Radenci, Zavodom za turizem in šport Radenci, Zdraviliščem Radenci, Radenska tri srca). Sodelovali bomo na razstavah in se udeleževali različnih ogledov.

10.3 Sodelovanje z vzgojno-izobraževalnimi organizacijami

Sodelovali bomo z Vrtcem Radenci – Radenski mehurčki, z Osnovno šolo Kapela pri strokovnem povezovanju pedagoških delavcev in organizaciji ter izvedbi tekmovanj, projektih, natečajih, s srednjimi šolami: SŠGT Radenci, Gimnazijo Franca Miklošiča Ljutomer, Gimnazijo Murska Sobota, Srednjo poklicno in tehnično šolo Murska Sobota in SERŠ Maribor s ponodbami predavanj, poklicne orientacije, ponudbo različnih delavnic ter na področju krajše delovne prakse dijakov; z višjimi in visokimi šolami bomo sodelovali pri omogočanju delovne prakse študentov, z Glasbeno šolo Gornja Radgona in Zasebno glasbeno šolo Maestro pri izvedbi kulturnih dejavnosti ter gostovanj obeh šol s poučevanjem inštrumentov za naše učence.

10.4 Povezanost z Zavodom za šolstvo, MIZŠ in visokošolskimi izobraževalnimi institucijami

Sodelovanje z Zavodom za šolstvo bo potekalo preko svetovalne funkcije zavoda, študijskih skupin ter organizacije seminarjev. Z MIZŠ sodelujemo na zakonodajnem področju. Z Univerzama v Mariboru in Ljubljani sodelujemo pri raziskavah PIRLS in praksah študentov.

10.5 Sodelovanje z Zavodom RS za zaposlovanje

Z Zavodom RS za zaposlovanje bomo sodelovali na področju poklicne orientacije, izvedbe predavanj za učence in starše ter štipendiranja.

10.6 Povezovanje z drugimi zunanjimi institucijami

Pri izvajanju skupinskih nalog se bo šola povezovala še z drugimi zunanjimi institucijami: z JSKD G. Radgona: obisk CD v Ljubljani, z društvi in klubi na področju mentorstva, organizacije interesnih dejavnosti učencev, uporabo prostorov šole za potrebe kulture, tehnične kulture in športa, prilagajanje urnika vzgojno-izobraževalnega dela potrebam učencev, ki so vključeni v klube in društva izven šole, s Svetom za preventivo v cestnem prometu, s Policijo pri izvajanju prometne vzgoje učencev, s Centrom za socialno delo Gornja Radgona, z Zdravstvenim domom in Medicino dela Gornja Radgona: sistematski, zdravstveni pregledi, z zobozdravnikom v Radencih, z gasilci in CZ.

Na področju svetovalnega dela se bo svetovalna delavka povezovala s Centrom za socialno delo, Svetovalnim centrom za otroke, mladostnike in starše, Dispanzerjem za pedopsihiatrijo, Zavodom za šolstvo, MIZŠ, Zvezo prijateljev mladine, Vzgojno varstveno ustanovo, srednjimi šolami, Policijo, Rdečim križem, Pedagoškim inštitutom, kriznimi centri in drugimi organizacijami, ki se ukvarjajo s preventivo ali kurativo.

Seznam ostalih sodelujočih:

Zavarovalnice, Agencija RS za kmetijske trge (Shema šolskega sadja), Krajski park Goričko, Reflex Gornja Radgona, d. o. o., Arcont d.o.o. Gornja Radgona, Društvo diabetikov Slovenije, Zavod za zdravstveno varstvo, Krajevno združenje borcev in udeležencev NOB, Društvo slovenskih pisateljev, Cankarjev dom v Ljubljani, Narodna galerija v Ljubljani, Zveza za tehnično kulturo Slovenije ZOTKS, Dmfa Slovenija in mediji.

11 SPREMLJANJE REALIZACIJE LDN

Izvajanje programa spremlja vodstvo šole, razredniki, mentorji, vodje posameznih nalog. Ravnateljica ugotavlja kvaliteto in kvantiteto dela ter s svojimi ugotovitvami seznanja učiteljski zbor in svet šole. O bistvenih spremembah delovnega programa seznanja Ssvet staršev in svet zavoda.

Realizacijo letnega delovnega načrta bomo spremljali s sprotnimi vpisi v uradno dokumentacijo, z mesečnimi poročili in ovrednotenjem posameznih aktivnosti na učiteljskih zborih in z analizami na strokovnih aktivih.

Predlog LDN so obravnavali strokovni delavci na pedagoški konferenci 13. septembra 2017, svet staršev pa na prvem sestanku 27. septembra 2017.

Svet zavoda OŠ Kajetana Koviča Radenci je obravnaval in sprejel LDN na seji 27. septembra 2017.

Predsednik Sveta zavoda:
Simon Belec

Ravnateljica:
Simona Grosman

12 PRILOGE

12.1 Priloga št. 1: Seznam zaposlenih na dan 1. 9. 2017

Pedagoški delavci:

	Priimek in ime	Izobrazba
1.	Belec Simon	prof. zgodovine in geografije
2.	Celec Simona	prof. razrednega pouka
3.	Domiter B. Barbara	mag. inkluzivne pedagogike
4.	Černčec Anica	predm. učiteljica tehnike in fizike
5.	Fekonja Hamler Andreja	prof. razrednega pouka
6.	Fras Darko	računalnikar
7.	Grosman Jana	prof. matematike (spremljevalka gib. oviranega učenca)
8.	Grosman Simona	mag. educ. geografije
9.	Leskovšek Glazer Katja	prof. pedagogike in matematike
10.	Ilješ Denis	prof. športne vzgoje (Zdrav življenjski slog)
11.	Karnet Mojca	prof. slovenščine
12.	Lipič Nataša	prof. socialne pedagogike
13.	Klemenčič Nada	prof. razrednega pouka
14.	Kolbl Renata	prof. razrednega pouka
15.	Lazar Romana	prof. razrednega pouka
16.	Lepoša Jasmina	prof. slovenščine in sociologije (tujina)
17.	Mauko Marija	predmetna učiteljica nemškega in slovenskega jezika
18.	Mauko Zdravko	prof. športne vzgoje
19.	Matjašič Karina	prof. glasbene umetnosti
20.	Mazouzi Mina	prof. angleščine in nemščine
21.	Mencigar Milena	predmetna učiteljica biologije in kemije
22.	Mohor Lidija	predmetna učiteljica razrednega pouka
23.	Prelog Sandra	prof. razrednega pouka
24.	Slavič Tadeja	univerzitetna diplomirana nemcistka
25.	Sporn Renata	prof. likovnega pouka
26.	Strajnšak Lidija	prof. razrednega pouka
27.	Šijanec Valerija	vzgojiteljica predšolskih otrok
28.	Šiplič Zdenka	predmetna učiteljica slovenskega in nemškega jezika
29.	Sonja Tot	prof. biologije in kemije
30.	Zamuda Milko	univ. dipl. ing. elektrotehnike
31.	Zemljič Jasmina	prof. nemščine in pedagogike
32.	Žerjal Gabrijela	prof. geografije in sociologije
33.	Žiško Lea	prof. slovenščine (spremljevalka gib. oviranega učenca)
34.	Žnidarič Žitek Valerija	prof. razrednega pouka

Mobilna specialna in rehabilitacijska pedagoginja iz OŠ Gornja Rdgona

	Priimek in ime	Delovno mesto
1.	Žaneta Jagerič	mobilna izvajalka DSP

Mobilni surdopedagog iz Centra za sluh in govor Maribor

	Priimek in ime	Delovno mesto
1.	Vanja Jurič	mobilna izvajalka DSP

Tehnično-administrativno osebje:

	Priimek in ime	Delovno mesto
1.	Horvat Sonja	računovodkinja
2.	Karlo Pavla	kuharica
3.	Kociper Angela	čistilka
4.	Meško Albina	čistilka
5.	Puklavec Silva	čistilka
6.	Senčar Milica	čistilka
7.	Starčič Tadeja	poslovna sekretarka
8.	Štuhec Romanca	vodja kuhinje
9.	Štuhec Vekoslav	hišnik
10.	Vajda Andreja	kuharica

Javna dela:

	Priimek in ime	Delovno mesto
1.	Jerneja Koren	učna pomoč
2.	Simona Himelrajh	učna pomoč
3.	Simona Mauko	informatorka

12.2 Priloga št. 2: Projekti

12.2.1 Razvijanje bralne pismenosti

V šol. letu 2017/18 nadaljujemo s šolskim projektom Razvijanje bralne pismenosti, s katerim smo pričeli v šol. letu 2014/15.

Bralna pismenost (krajše) BP pomeni razviti zmožnosti učencev, da samostojno pridobivajo informacije, jih povezujejo in interpretirajo, si na osnovi informacij ustvarjajo celostne pomenske predstave in razlage pojavov ter dogodkov, razmišljajo o njih in jih vrednotijo, razvijajo

argumente za takšno ali drugačno delovanje na osnovi informacij, se znajdejo v novih situacijah, kritično primerjajo, sklepajo itn. (Načrt projekta BP 2011)

Bralna pismenost se včasih razume kot znanje branja in pisanja. Vendar pa vključuje veliko več. Biti bralna pismen pomeni tudi sposobnost zbiranja informacij, interpretiranja in razmišljanja o vsebini besedil, brošur, časopisov, knjig in informacij na spletu. Vključuje tudi branje receptov, navodil, grafov, tabel in simbolov. Pomeni tudi predelovanje in uporabo različnih informacij iz slik, filmov, risb, globusov in zemljevidov.

Vzrok za izvajanje dejavnosti na področju dviga bralne pismenosti na OŠ Kajetana Koviča Radenci:

- rezultati pri NPZ ter pisnih in ustnih ocenjevanjih znanja, slabe bralne navade nekaterih učencev.

Nosilci aktivnosti:

- vsi učenci in vsi učitelji.

Bralna pismenost ne sme biti področje, s katerim se ukvarjamo samo slovenisti, anglisti, germanisti, temveč naj bi vsi učitelji začutili, da je to tudi njihova dolžnost.

Cilji:

- izobraževanje učencev za usvojitev bralne tehnike in razvijanje bralno učnih strategij,
- promocija branja.

Pričakovani rezultati:

- učenci poznajo različne bralne učne strategije in jih znajo smotrno uporabljati (glede na zaznavne stile učenja, vrsto besedila ...);
- učitelji pri vseh predmetih spodbujajo razvijanje kritičnega mišljenja in samoregulacije: učenci večkrat rešujejo zahtevnejše naloge, razmišljajo o načinih reševanja in dela z besedili;
- učenci znajo ločiti med nalogami različnih taksonomskih ravni in jih znajo tudi sami tvoriti;
- dobri dosežki učencev na NPZ;
- več učencev doživlja branje kot užitek, zabavo in sprostitev (povečana notranja motivacija za branje);
- učenci več prostega časa namenijo branju in ohranjajo pozitiven odnos do branja;
- večje število učencev, ki sodelujejo pri bralni znački (zlasti v 3. VIO);
- izboljšana tekočnost branja in boljše razumevanje prebranega;
- razvija se družinsko branje, o pomenu branja osveščati starše in stare starše (odrasli so otrokom zgled).

Medpredmetna povezava znotraj projekta Razvijanje bralne pismenosti (angleško področje)

Pri predmetu angleščina bo v okviru projekta Razvijanje bralne pismenosti potekala medrazredna povezava med učenci 9. razreda in učenci 1. triade. Učenci 9. razreda bodo učencem 1. triade brali pravljice in jih na ta način spodbujali za branje, spoznavanje angleškega jezika in motivirali k izboljšanju branja ter razumevanja. Učenci 9. razreda bodo s tem prevzemali odgovornost za delo z mlajšimi in prispevali k izboljšanju medrazredne klime na šoli.

Koordinatorica: Mina Mazouzi

Evalvacija: na sejah aktivov

V šol. letu 2017/2018 bomo v okviru projekta Razvijanje balne pismenosti izvajali naslednje aktivnosti:

Mesec/datum	Vsebina/tema	Učitelj	Učenci	Dejavnosti/aktivnosti
November/ december	Medgeneracijsko branje s starši in starimi starši – Zmenek s knjigo (branje knjig za Cankarjevo tekmovanje)	učiteljici slovenščine Mojca Karnet in Zdenka Šiplič	učenci od 6. do 9.razreda	skupno branje in pogovor
December	Spominska ura Ivana Cankarja ob 100-letnici pisateljevega rojstva v okviru dodatnega pouka/Kulturnega krožka	Mojca Karnet	učenci 8. in 9. razreda	skupno branje in pogovor, tvorjenje (po)ustvarjalnih besedil
September 2017–marec 2018	Branje knjig za slovensko, angleško in nemško bralno značko	mentorice	učenci od 1. do 9. razreda	branje in pogovor, (po)ustvarjanje
April 2018	Nastop književnika Roka Terkaja – Trkaja in podelitev priznanj za opravljene bralne značke	mentorice bralne značke, učiteljice slovenščine	učenci od 1. do 9. razreda	deklamacije in dramatizacije besedil, dramski nastopi na temo knjige Kla Kla Klasika in/ali drugo
April 2018 (po dogovoru popoldanski termin in sodelovanje z DOSOR-jem)	Medgerenacijsko branje – Zmenek s knjigo	Mojca Karnet, Zdenka Šiplič in učitelji	učenci od 1. do 9. razreda	Branje, dramatizacija, deklamacija besedil, skupno branje in pogovor na temo knjige Klak la klasiki
September 2017–april 2018	Gledališka predstava	Mojca Karnet	učenci 8. razredov	Udeležba na srečanju gledaliških skupin

September 2017– april 2018	Lutkovna predstava	Renata Sporn in učitelji	učenci, ki sodelujejo pri Lutkovnem krožku	Udeležba na srečanju lutkovnih skupin
September 2017–oktober 2017	Sodelovanje pri literarnem natečaju OŠ Kajetana Koviča Poljčane	učiteljice slovenščine	vsi učenci	Branje in razumevanje Kovičevih besedil, tvorjenje (po)ustvarjalnih besedil na temo Kovičevih dela za otroke in mladino
Marec–junij 2018	Pod krošnjami dreves s Kajetanom Kovičem	vsi učitelji	vsi učenci	Branje in razumevanje Kovičevih besedil, tvorjenje (po)ustvarjalnih besedil na temo Kovičevih dela za otroke in mladino
22. junij 2018	Mačje mesto	vsi učitelji	vsi učenci	Branje, dramatizacije, deklamacije besedil Kajetana Koviča, predstavitev izdelkov učencev ter nastopi učencev v Mačjem mestu v parku v Radencih
Dopolnitve dejavnosti so možne skozi vse šol. leto.				

Koordinatorica projekta: Mojca Karnet

12.2.2 Ekošola

AKCIJSKI NAČRT

1. PROJEKT: EKOKVIZ ZA OŠ

Teme ekokviza v šol. l. 2017/2018 bodo objavljene naknadno. V Eko kvizu, katerega pokrovitelj je Telekom Slovenije, sodelujejo učenci 6., 7 in 8. razredov. Tekmovanje bo potekalo preko spletne strani, zmagovalne ekipe regij nato tekmujejo v republiškem nivoju.

2. PROJEKT: »STAR PAPIR ZBIRAM, PRIJATELJA PODPIRAM«

V šolskem letu 2017/2018 se program Ekošole pridružuje projektu Fundaciji PISMO SRCA in družbi Dinos. Naša ekošola bo skozi vse šolsko leto tekmovala v zbiranju starega papirja, najuspešnejše ustanove pa bodo nagrajene na veliki zaključni prireditvi. Uspešnost ekoustanov bo prikazana po predhodno odtehtani količini zbranega starega papirja na učenca.

V šolskem letu 2017/2018 se uvaja nov, učinkovitejši koncept projekta:

- 90 % prihodkov od zbranega starega papirja bo družba Dinos nakazala na transakcijski račun naše ustanove,
- 10 % prihodkov pa na transakcijski račun Fundacije PISMO SRCA za zagotavljanje štipendij.

S sloganom »STAR PAPIR ZBIRAM, PRIJATELJA PODPIRAM« učence spodbujamo in ozaveščamo, da z aktivnim zbiranjem starega papirja pomagajo svojim vrstnikom, skrbijo za čistejše okolje, za ohranjanje naravnih virov, izražajo socialni čut, solidarnost in dobrodelnost.

Namen projekta je:

- ✓ več zbranega starega papirja,
- ✓ več štipendij za socialno ogrožene mlade,
- ✓ možnost štipendiranja našega učenca,
- ✓ ohranjanje naravnih virov in čistejše okolje,
- ✓ večji prihodek v šolski sklad,
- ✓ sodelovanje na dogodkih in v TV oddajah na nacionalni televiziji: Šport in špas ter Žogarija.

Akcija zbiranja papirja bo potekala 3-krat v tem šolskem letu:

- ✓ odvoz: 20. 9. 2017,
- ✓ odvoz: 28. 3. 2018,
- ✓ odvoz: 6. 6. 2018.

Projekt podpirajo:

Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, Ministrstvo za okolje in prostor, Ministrstvo za zdravje, Ministrstvo za javno upravo, Olimpijski komite Slovenije, Zavod MEDIA ŠPORT.

3. PROJEKT: JAZ, TI, MI ZA SLOVENIJO 2017/2018

Cilji projekta:

- ✓ dosledno ločevanje odpadnih slovenskih plastenk PET z namenom usmerjanja v predelavo za recikliranje in izdelavo novih, recikliranih plastenk PET,
- ✓ povečati zavedanje, kako z doslednim ločevanjem odpadne embalaže omogočamo izdelavo sekundarnih surovin in recikliranih izdelkov ter tako ohranjamo naravne vire,
- ✓ spodbujati ustvarjalnost in raziskovalno delo mladih,

- ✓ združevati slovenske vzgojne in izobraževalne ustanove, podjetja, druge organizacije in posameznike pri ohranjanju naravnih virov in humanitarnosti.

Organizator tekmovanja je društvo Tandem Zagorje, izvaja pa se kot del programa Ekošola in Rdečega križa Slovenije. V tekmovanju lahko sodelujejo vzgojno-izobraževalni zavodi, ki so projekt vključili v načrt programa Ekošola.

Zbiranje odpadnih plastenk bo potekalo od 22. 3. do 22. 4. 2017. Zbirajo se IZKLJUČNO PLASTENKE PIJAČ in MLEČNIH IZDELKOV in NE konzerve, pločevinke, karton ... Najmanjša količina za prevzem so tri 200-litrne vreče odpadnih plastenk, ki jih prevzame Dinos. Zbrane odpadne plastenke (v kontejnerjih ali vrečah) bo komunalno podjetje stehtalo ter partnerju projekta Dinos, d. d., sporočilo težo plastenk. Zmaga in nagrado prejme tista ekošola, ki bo zbrala največ kilogramov odpadnih plastenk na posameznega učenca. Glavna nagrada je talna poslikava, ki jo donira podjetje Eko igrala, d. o. o.

Vsaka starostna skupina pa bo sodelovala še v kategorijah ustvarjalnega in raziskovalnega natečaja:

1. triletje: »Slikarčki«, »Igralčki«

Učenci lahko izvajajo:

- ✓ risanje, slikanje in druge slikarske tehnike, ustvarjanje figur in skulptur, fotografiranje,
- ✓ pisanje pesmic ali zgodbic,
- ✓ dramatizacija pesmic ali igrice, kakršnokoli drugo ustvarjanje
- ✓ pogovarjajo o nastajanju, zbiranju, doslednem ločevanju, predelavi plastenk PET ter izdelavi recikliranih plastenk.

2. triletje: »Ustvarjalci«

- ✓ ustvarjanje ali izvajanje literarnih del (pesmi, zgodb, iger, stripov, plakatov itd.),
- ✓ različne slikarske in kiparske tehnike,
- ✓ fotografija ali video posnetek
- ✓ pogovarjajo o nastajanju, zbiranju, doslednem ločevanju, predelavi in izdelavi recikliranih plastenk.

3. triletje: »Snovalci«, »Raziskovalci«

- ✓ ustvarjanje literarnih del (pesmi, zgodb, iger, stripov, plakatov itd.),
- ✓ različne slikarske in kiparske tehnike,
- ✓ fotografija ali video posnetek,
- ✓ o nastajanju, zbiranju, doslednem ločevanju, predelavi in izdelavi recikliranih plasten,
- ✓ raziskovanje in priprava projektne naloge zapiranja snovnih tokov, še posebej plaste PET, lahko pa tudi druge odpadne plastične embalaže

4. PROJEKT: LIKOVNO USTVARJANJE

Likovni natečaj je oblika ustvarjalnega likovnega delovanja učencev in je v šolskem letu 2017/2018 razpisan za vse tri starostne skupine. Likovna dela se bodo zbirala in odposlala do 31. marca 2018.

B. OZAVEŠČEVALNE IN ZBIRALNE AKCIJE

1. Zelena straža

Nadaljevali bomo z Zeleno stražo, ki bo nadzirala zmanjševanje in ločevanje odpadkov pri malici, v času kosil in v razredu. Tako želimo opomniti učence na pomembnosti ločevanja odpadkov za naše ožje in širše okolje. Zelena straža bo ocenjevala uspešnost ločevanja odpadkov v jedilnici (biološki odpadki, embalaža, nedotaknjena živila ter papirnati prtički in brisačke), urejenost miz po končani malici in kosilu ter pozitivni odnos do hrane in kulturno obnašanje v šolski jedilnici.

2. Izbirne aktivnosti:

- ✓ zbiranje odpadnih tonerjev, kartuš in trakov (Bitea),
- ✓ zbiranje mobilnih telefonov (Interseroh),
- ✓ zbiranje baterij,
- ✓ zbiranje zamaškov za deklico.

3. Ekodan – 19. 4. 2018

Ekodan se bo izvajal na temo projekta JAZ, TI, MI ZA SLOVENIJO.

Učenci bodo ustvarjali iz odpadne embalaže oz. plaste:

- ✓ literarna ustvarjanja,
- ✓ likovno-kiparski motivi iz plaste,
- ✓ foto-video motivi.

4. Ostalo:

- ✓ Izvajanje aktivnosti za zdravje in dobro počutje.
- ✓ Vzdrževanje okolice šole.
- ✓ Sodelovanje in vključevanje staršev v okoljske aktivnosti ustanove.
- ✓ Okrasitev in oprema prostorov ustanove z eko izdelki, ki so jih izdelali otroci, učenci.
- ✓ Predstavitev okoljskih vsebin na oglasnih deskah.

Ureditev eko kotička v ustanovi in dogovor o urejanju in ažuriranju eko kotička.

Koordinatorica: Lidija Mohor

12.2.3 Od semena, zelenjave, sadja do gibanja in zdravja s poudarkom »Odgovorno s hrano«

Mednarodni projekt z naslednjo vsebino: Semena leta 2018, Sad leta 2018, Aktivnosti za zdravje v letu 2018

Cilji učencev:

- pridobiva izkušnje, kako sam in s pomočjo drugih spozna skrivnosti semen, rastlin in njihov pomen v zdravi prehrani;
- seja semena, sadi, skrbi za sadike;
- spozna pomen vrta in pridobiva izkušnje vrtnarjenja;
- spozna pomen starih sort za zdravo prehranjevanje in ohranjanje raznolikosti in pestrosti vrtnin;
- kritično razmišlja o pomenu vrtnarjenja in lokalni pridelavi hrane-

mednarodni projekt »OD SEMENA, ZELENJAVE, SADJA DO GIBANJA IN ZDRAVJA« bo predstavljen na konferenci ekoslovenskih šol, 18. 9. 2017, v Laškem.

Projekt bodo predstavili ekokoordinatorji: Vrtec Radenci – Radenski Mehurčki, OŠ Kajetana Koviča Radenci,

SŠGT Radenci, Zdravilišče Radenci. Izvajalci projekta bodo vabljeni na MEDNARODNO KONFERENCO z naslovom »OD SEMENA, ZELENJAVE, SADJA DO GIBANJA IN ZDRAVJA«, ki bo 10. maja 2018, v kongresni dvorani Hotela Radin v Radencih.

Kooordinatorica: Lidija Mohor

Sokoordinatorica: Mojca Karnet

12.2.4 Zdrava šola

Rdeča nit letošnjega šolskega leta se glasi GIBANJE, PREHRANA IN DUŠEVNO ZDRAVJE. Prednostne naloge v šolskem letu 2017/2018 so: duševno zdravje, medgeneracijsko sodelovanje, neenakost, zasvojenost, ljubezen in spolnost, osebna higiena, gibanje, zdrava prehrana.

Ker se sadje in zelenjava priporočata v vsakem obroku in lahko z njunim rednim vključevanjem izboljšujemo kakovost skupnih obrokov, bomo pripravljali in izvajali t. i. »sadne odmore«. Tesno bomo sodelovali z Ekošolo in projektom Zdrav življenjski slog.

Podrobneje so posamezne naloge opisane v Načrtovanju aktivnosti v okviru projekta Zdrava šola za šolsko leto 2017/2018.

Koordinatorica Zdrave šole: Jasmina Zemljič

12.2.5 Kulturna šola

V okviru državnega projekta bomo skozi vse šolsko leto gojili vrednote kulturnega delovanja šole na vseh področjih (glasbena umetnost, gledališče, lutke, folklorna dejavnost, likovna umetnost, fotografija, ples, film, literatura, novinarstvo, ohranjanje kulturne dediščine ...), ki smo si ga pridobili pred leti.

V razvejano in kakovostno delovanje bo vključeno večje število učencev in učiteljev, saj je kulturna vzgoja močno vpeta v vzgojno-izobraževalno delo naše šole, tako v šolske kot obšolske dejavnosti, ki niso del šolskega kurikulumu.

OŠ Kajetana Koviča Radenci nadaljuje z bogato glasbeno oz. pevsko tradicijo, saj na šoli delujejo odlični pevski zbori. Prav tako smo izredno uspešni na likovnem in literarnem področju, saj zelo uspešno sodelujemo pri številnih likovnih in literarnih natečajih. Koordinatorice na likovnem področju so likovnica in učiteljice razrednega pouka, ki bodo poskrbele za številne izvirne scene in likovno podobo razstav in kulturnih prireditve v šoli in izven nje. Prav tako bomo aktivni in ustvarjalni tudi na plesnem in folklornem področju (mentorica folklorne skupine Nataša Ros) ter na področju prostovoljstva, kar ravno tako lahko štejemo h kulturi. Na šoli bo namreč tudi letos potekal projekt Nitke prijateljstva, s promocijo katerega pripomoremo k vzpodbujanju sodelovanja šol in domov starejših občanov po vsej Sloveniji.

Sodelovali bomo tudi z Glasbeno šolo Gornja Radgona, Zasebno glasbeno šolo Maestro in plesno šolo Zeko.

Letos bomo pripravili številne kulturne prireditve in proslave v šoli in izven, ki jih bodo spremljale tematske razstave:

V ŠOLI	IZVEN ŠOLE
• Sprejem šolskih novincev • Srečanje upokoencev šole • Proslava ob dnevu samostojnosti in enotnosti • Proslava ob slovenskem kulturnem prazniku • Sprejem šolskih novincev • Zaključek otroškega parlamenta • Proslava ob zaključku bralne značke • Noč knjige • Zaključna kulturna prireditev • Valeta • Proslava ob dnevu državnosti in zaključku šolskega leta • kulturni dnevi, natečaji, projekti, druge prireditve.	• Uvodna prireditev projekta Nitke prijateljstva • Zaključna prireditev v Parku spominov na Petanjcih • Komemoracija • Dobrodelna prireditev DPM Radenci • Območno srečanje lutkovnih skupin Lutkovni oder • Območno srečanje gledaliških skupin Gledališki oder • Območno srečanje folklornih skupin Ko mlinček ropoče • Območna revija otroških in mladinskih pevskih zborov Čriček poje • Tematska razstava ("Velika noč") • Postavljanje mlaja in kresovanje • Aktivnosti ob občinskem prazniku (Mačje mesto) • Zaključna kulturna prireditev projekta Nitke prijateljstva

Koordinatorica: Valerija Žnidarič Žitek

12.2.6 Učilnica na prostem

V šolskem letu 2017/18 bomo nadaljevali s šolskim projektom Učilnica na prostem, saj je prinesel v vzgojno-izobraževalno življenje naše šole veliko pozitivnega. V lanskem šolskem letu smo naredili zasnovo učilnice na prostem, tako da smo začeli z ustreznim posodabljanjem šolske zelenice pred šolo in učilnico na prostem s pomočjo staršev tudi postavili. S tem smo omogočili, da učitelji lahko vzgojno-izobraževalno delo izvajajo tudi izven šolskih prostorov, vendar še vedno v neposredni okolici šole. V tem šolskem letu je cilj posodobitev šolskega

dvorišča, platoja pred vhodom v šolo, ki bi prav tako služil istim ciljem. Plato pred šolo bi pridobil ustrezne koticke, sedeže, ki bi bili izhodišče pri delu v naravi. Uredili bi se tudi »zeleni« koticke. Pri delu nam bo, tako kot v prejšnjem šolskem letu, strokovno svetoval Tomislav Gjerkeš, načrtovani sta dve delavnici za ožji projektni tim. Cilji so še razširitev projektnega tima, aktivno sodelovanje večjega števila učiteljev pri posodobitvi šolskega dvorišča kot tudi samo izvajanje učnih ur v že nastali učilnici na prostem ter nadaljnje soustvarjanje učilnice na prostem pred šolo, kot je bilo načrtovano (smerokaz strani neba, sončna ura, knjigobeznico »PoBeri me«).

Splošni cilji projekta Učilnica na prostem ostajajo isti in so tudi ključni cilji projekta, ti so:

- seznanjanje vseh učiteljev in staršev s projektom in spodbujanje k sodelovanju,
- spodbujati medvrstniško sodelovanje in na ta način graditi socialno zavest in pripadnost skupnosti,
- omogočiti aktivnejše učenje, boljše pomnjenje, dosegati boljše rezultate pri ocenjevanju znanja,
- povečati fizično aktivnost učencev (prevladuje pretežno sedeč življenjski slog),
- bolj zdrav način poučevanja,
- prenos učnih vsebin v odprto, naravno učno okolje,
- omogočanje aktivnejšega, izkustvenega učenja, učenje za življenje,
- učenje oz. poučevanje je bolj medpredmetno povezano.

Projekt Učilnica na prostem je tesno povezan s projektom Ekošole in projektom Od semena, zelenjave, sadja do gibanja in zdravja«, v okviru katerega bomo tudi postavili visoko gredo in v učnih urah vzgajali ter skrbeli za rastline.

Ob zavedanju, da današnji pouk vse preveč poteka izključno v učilnici, sede in ob knjigi, da je premalo izkustvenega učenja in učenja za življenje, bo učilnica na prostem odlična izhodiščna točka za tovrstno, drugačno, praktično učenje ali pa samo miren kotiček za oddih učencev ali naših obiskovalcev.

Koordinatorica: Romana Lazar

12.3 Priloga št. 3: Urniki obveznega in nadstandardnega programa podaljšanega bivanja in jutranjega varstva

Urniki oddelka 1. a

		Po	To	Sr	Če	Pe
5.30 - 7.30		JV	JV	JV	JV	JV
	1	SLJ	SPO	SPO	SPO	SLJ
	2	SLJ	SLJ	SLJ	SLJ	MAT
	3	MAT	MAT	MAT	LUM	GUM
	4	ŠPO	GUM	ŠPO	LUM	ŠPO

OPB	5	N1A	N1A	TJN	ZŽS	TJN
OPB	6		ZŽS		dop/dod	
OPB	7					zbor
OPB						
OPB						

Urnik oddelka 2. a

		Po	To	Sr	Če	Pe
	1	SLJ	MAT	SLJ	SPO	MAT
	2	SLJ	ŠPO	SLJ	SPO	TJA
	3	MAT	SLJ	MAT	ŠPO	ŠPO
	4	GUM	LUM	TJA	SLJ	GUM
OPB	5	ZŽS	LUM	SPO	TJN	SLJ
OPB	6	TJN	dop/dod	ZŽS		
OPB	7					zbor
OPB						
OPB						

Urnik oddelka 2. b

		Po	To	Sr	Če	Pe
	1	SPO	SLJ	MAT	SLJ	MAT
	2	MAT	SLJ	ŠPO	LUM	ŠPO
	3	GUM	ŠPO	SPO	LUM	TJA
	4	SLJ	MAT	SLJ	SPO	SLJ
OPB	5	SLJ	GUM	TJA		ZŽS
OPB	6	ZŽS	TJN	dop/dod	TJN	
OPB	7					zbor
OPB						
OPB						

Urnik oddelka 3. a

		Po	To	Sr	Če	Pe
	1	SLJ	SLJ	ŠPO	LUM	ŠPO
	2	ŠPO	SLJ	TJA	LUM	MAT
	3	MAT	MAT	MAT	MAT	SLJ
	4	TJA	TJN	SLJ	SLJ	SLJ
OPB	5	SPO	ZŽS dop/dod	SPO	TJN	SPO
OPB	6	GUM		GUM	ZŽS	
OPB	7			zbor		
OPB						
OPB						

Urnik oddelka 4. a

		Po	To	Sr	Če	Pe
	1	TJA	SLJ	TJA	MAT	LUM
	2	MAT	SLJ	MAT	ŠPO	LUM
	3	NIT	MAT	ŠPO	SLJ	MAT
	4	NIT	ŠPO	SLJ	GUM	SLJ
OPB	5	NTE/RAČ	DRU	NIT	RU	DRU
OPB	6	NTE	dop/dod	ID	N2N/RAČ	ZŽS
OPB	7	ZŽS				
OPB						
OPB						

Urnik oddelka 5. a

		Po	To	Sr	Če	Pe
	1	ŠPO	LUM	SLJ	ŠPO	GOS
	2	SLJ	LUM	SLJ	TJA	SLJmus
	3	TJA	ŠPO	NIT	DRU	MATmus
	4	MAT	DRU	MAT	NIT	DRU
OPB	5	GUM/RU	SLJ	N2N/dop	RAČ	NIT
OPB	6	N2N	NTE	GUM	MAT	TJA
OPB	7	dod	NTE/ZŽS	zbor/ZŽS		
OPB	8			ZŽS-Ž		
OPB						

Urnik oddelka 5. b

		Po	To	Sr	Če	Pe
	1	MAT	SLJ	SLJ	TJA	ŠPO
	2	TJA	DRU	SLJ	LUM	SLJmus
	3	ŠPO	MAT	ŠPO	LUM	MATmus
	4	SLJ	NIT	NIT	MAT	RAČ
OPB	5	GUM/RU	NIT	N2N/dop	DRU	TJA
OPB	6	N2N	NTE	GOS	GUM	DRU
OPB	7	dod	NTE/ZŽS	zbor/ZŽS		
OPB	8			ZŽS-Ž		
OPB						

Urnik oddelka 6. a

		Po	To	Sr	Če	Pe
	1	ZGO	MAT	MATmus TJAmus	N2N	GEO
	2	SLJ	SLJ	MATmus TJAmus	NAR	GUM
	3	SLJmus	TJA	SLJ	TJA	MAT

	4	TJA	GOS TIT	GOS TIT	SLJ	LUM-M ŠPO-Ž
	5	ŠPO-Ž RAČ-M	TIT/GOS zbor 6	TIT/GOS	MAT	LUM-Ž ŠPO-M
	6	ŠPO-M	NTE/N2N	NAR	ŠPO-Ž	
	7		NTE MPZ-skupna ZŽS-M	RU dop,dod SLJ	ŠPO-M	ZŽS-M
	8		ZŽS-M	ZŽS-Ž	ZŽS-Ž	

Urnik oddelka 7. a

		Po	To	Sr	Če	Pe
	1	DKE	NAR	SLJ	NAR	GUM
	2	LUM-M ŠPO-Ž	MAT mus TJA mus	SLJ	NI1 dop MAT	NAR
	3	TJA	GEO	ZGO	MAT	LUM-Ž ŠPO-M
	4	MAT	ŠPO-M	NI1	TJA	ZGO
	5	SLJ mus SLJ mus	MAT mus TJA mus	ŠPO-Ž	TJA	SLJ
	6	GEO	RU/zbor 7	LES/TIT	SPH/TIT	MAT
	7	ŠSP	MPZ skupna ZŽS-M	LES/TIT	SPH/TIT	ZŽS-M
	8	ZŽS-M	ZŽS-M			ZŽS-M

Urnik oddelka 8. a

		Po	To	Sr	Če	Pe
	1	MAT TJA	SLJ	SLJ	MAT TJA	MATmus2 dod KE
	2	MAT TJA	FIZ	ZGO	GEO	MATmus1 N2N
	3	FIZ	BIO	MAT TJA	SLJ	ZGO
	4	GEO/BIO	RU/ISP	MAT TJA	ŠPO-Ž TIT-M	GUM
	5	DKE/LUM	ŠPO-M zbor 8	KEM	ŠPO-M TIT-Ž	KEM
	6	DKE/LUM	ŠPO-Ž ELE	NI2	MAT TJA	GKL,IŠP,OGU
	7	dop,dod FI, BIO	ELE MPZ-skupna	N2N dod TJA,KE	NI2	GKL,IŠP,OGU
	8	ZŽS-M				ZŽS-M

Urnik oddelka 8. b

		Po	To	Sr	Če	Pe
	1	MAT TJA	FIZ	GEO/BIO	MAT TJA	MATmus2 dod KE
	2	MAT TJA	BIO	KEM	SLJ	MATmus1 N2N

	3	ZGO	GUM	MAT TJA	FIZ	KEM
	4	SLJ	SLJ	MAT TJA	ŠPO-Ž TIT-M	GEO
	5	LUM/DKE	ŠPO-M zbor 8	SLJ	ŠPO-M TIT-Ž	ZGO
	6	LUM/DKE	ŠPO-Ž ELE	NI2	MAT TJA	GKL,IŠP,OGU
	7	RU/ dop,dod FI, BIO	ELE MPZ- skupna	N2N dod TJA, KE	NI2	GKL,IŠP,OGU
	8	ZŽS-M				ZŽS-M

Urnik oddelka 9. a

		Po	To	Sr	Če	Pe
	1	SLJ	GUM	FIZ	ZGO	ZGO
	2	FIZ	ŠPO-M zbor 9	SLJ	MAT	SLJ
	3	LUM-M ŠPO-Ž	MAT	KEM	NI3	SLJ
	4	LUM-Ž ŠPO-M	TJA	GEO	BIO	MAT
	5	TJA	NI3	TJA	SLJ	BIO
	6	MAT	GEO	ŠPO-Ž RVT	RU/	KEM
	7	ZŽS-M dod TJA, FI	MPZ-skupna	ŠZZ dod KE		ZŽS-M

Urnik oddelka 9. b

Urnik, veljaven od 1. 9. 2017

		Po	To	Sr	Če	Pe
	1	BIO	TJA	KEM	FIZ	BIO
	2	SLJ	ŠPO-M zbor 9	FIZ	TJA	ZGO
	3	LUM-M ŠPO-Ž	SLJ	GEO	NI3	GUM
	4	LUM-Ž ŠPO-M	MAT	SLJ	MAT	KEM
	5	MAT	NI3	MAT	ZGO	SLJ
	6	TJA	RU	ŠPO-Ž RVT	GEO	SLJ
	7	dod TJA, FI	MPZ-skupna	ZŽS dod KE		
	8	ZŽS-M				ZŽS-M

– modra barva: fleksibilni predmetnik

– rumena barva: Zdrav življenjski slog

– drugi del leta se dodajo mus (TJA, MAT, SLJ) v 4. a

12.4 Priloga št. 4: Dnevi dejavnosti

DNEVI DEJAVNOSTI		1. A	
KULTURNI DAN:			
	Vsebina:	Datum:	Dan:
1.	Uvod v šol. l. 2017/2018	1. 9. 2017	petek
2.	Ogled kino predstave	4. 10. 2017	sreda
3.	Obisk književnika in podelitev bralne nalepke	4. april 2018	sreda
4.	Mačje mesto s proslavo ob dnevu državnosti	22. 6. 2018	petek
TEHNIŠKI DAN:			
1.	Promet – obisk policaja	oktober (po dogovoru)	
2.	Izdelujemo, okrašujemo	28. 11. 2017	torek
3.	Pust	13. 2. 2018	torek
NARAVOSLOVNI DAN:			
1.	Zdravstvena vzgoja	9. 10. 2017	ponedeljek
2.	Sistematski pregled	po dogovoru	
3.	Eko dan	19. 4. 2018	četrtek
ŠPORTNI DAN:			
1.	Jesenski kros	19. 9. 2017	torek
2.	Dan za ples	22. 12. 2017	petek
3.	Pohod	7. 4. 2018	sobota
4.	Zaključna ekskurzija	23. 5. 2018	sreda
5.	Igre z žogo	21. 6. 2018	četrtek

DNEVI DEJAVNOSTI		2. RAZRED	
KULTURNI DAN:			
	Vsebina:	Datum:	Dan:
1.	Uvod v šol. l. 2017/2018	1. 9. 2017	petek
2.	Ogled kino predstave	4. 10. 2017	sreda

3.	Obisk književnika in podelitev bralne nalepke	4. april 2018	sreda
4.	Mačje mesto s proslavo ob dnevu državnosti	22. 6. 2018	petek
TEHNIŠKI DAN:			
1.	Ob tednu otroka	5. 10. 2017	četrtek
2.	Izdelujemo, okrašujemo	28. 11. 2017	torek
3.	Pust – maske	13. 2. 2018	torek
NARAVOSLOVNI DAN: 2. A			
1.	Osebna higiena	13. 11. 2018	ponedeljek
2.	Eko dan	19. 4. 2018	četrtek
3.	Življenjska okolja	16. 5. 2018	sreda
NARAVOSLOVNI DAN: 2. B			
1.	Eko dan	19. 4. 2018	četrtek
2.	Zdravstvena vzgoja-osebna higiena	13. 11. 2017	ponedeljek
3.	Življenjska okolja (Sikaluzoo)	16. 5. 2018	sreda
ŠPORTNI DAN:			
1.	Jesenski kros	19. 9. 2017	torek
2.	Dan za ples	22. 12. 2017	petek
3.	Pohod	7. 4. 2018	sobota
4.	Zaključna ekskurzija	23. 5. 2018	sreda
5.	Igre z žogo	21. 6. 2018	četrtek

DNEVI DEJAVNOSTI 3. A			
KULTURNI DAN:			
	Vsebina:	Datum:	Dan:
1.	Uvod v šol. l. 2017/2018	1. 9. 2017	petek
2.	Ogled kino predstave	4. 10. 2017	sreda
3.	Obisk književnika in podelitev bralne nalepke	4. april 2018	sreda
4.	Mačje mesto s proslavo ob dnevu državnosti	22. 6. 2018	petek

TEHNIŠKI DAN:			
1.	Šola v naravi	4. 9. 2017	ponedeljek
2.	Pikin festival	19. 9. 2017	torek
3.	Izdelujemo, okrašujemo	28. 11. 2017	torek
NARAVOSLOVNI DAN:			
1.	Šola v naravi	5. 9. 2017	torek
2.	Sistematski pregled	Po dogovoru	
3.	Eko dan	19. 4. 2018	četrtek
ŠPORTNI DAN:			
1.	Šola v naravi	6. 9. 2017	sreda
2.	Jesenski kros	14. 9. 2017	četrtek
3.	Dan za ples	22. 12. 2017	petek
4.	Pohod	7. 4. 2018	sobota
5.	Igre z žogo	21. 6. 2018	četrtek
DNEVI DEJAVNOSTI			
		4. A	
KULTURNI DAN:			
	Vsebina:	Datum:	Dan:
1.	Uvod v šol. l. 2017/2018	1. 9. 2017	petek
2.	Ogled kino predstave	4. 10. 2017	sreda
3.	Mačje mesto s proslavo ob dnevu državnosti	22. 6. 2018	petek
TEHNIŠKI DAN:			
1.	Izdelujemo, okrašujemo	28. 11. 2017	torek
2.	Sončna ura	14. 9. 2017	četrtek
3.	Kako premikamo predmete	29. 1. 2018	ponedeljek
4.	Pustna maska	13. 2. 2018	torek
NARAVOSLOVNI DAN:			
1.	Eko dan	19. 4. 2018	četrtek

2.	Gibljivi okostnjak	12. 10. 2017	četrtek
3.	Za lep nasmeš	po dogovoru z ZS	
ŠPORTNI DAN:			
1.	Jesenski kros	19. 9. 2017	torek
2.	Dan za ples	22. 12. 2017	petek
3.	Pohod	7. 4. 2018	sobota
4.	Zaključna ekskurzija	23. 5. 2018	sreda
5.	Jumicar	27. 10. 2017	petek

DNEVI DEJAVNOSTI		5. RAZRED	
KULTURNI DAN:			
	Vsebina:	Datum:	Dan:
1.	Uvod v šol. l. 2017/2018	1. 9. 2017	petek
2.	Ogled kino predstave	4. 10. 2017	sreda
3.	Mačje mesto s proslavo ob dnevu državnosti	22. 6. 2018	petek
TEHNIŠKI DAN:			
1.	Kolesarski izpit	9. 10. 2017	ponedeljek
2.	Jumicar	27. 10. 2017	petek
3.	Izdelujemo, okrašujemo	28. 11. 2017	torek
4.	Šola v naravi	8. 2. 2018	četrtek
NARAVOSLOVNI DAN:			
1.	Eko dan	19. 4. 2018	četrtek
2.	Šola v naravi	5. 2. 2018	ponedeljek
3.	Šola v naravi	7. 2. 2018	sreda
ŠPORTNI DAN:			
1.	Jesenski kros	19. 9. 2017	torek
2.	Dan za ples	22. 12. 2017	petek
3.	Šola v naravi	6. 2. 2018	torek

4.	Šola v naravi	9. 2. 2018	petek
5.	Pohod	7. 4. 2018	sobota

DNEVI DEJAVNOSTI		6. A	
KULTURNI DAN:			
	Vsebina:	Datum:	Dan:
1.	Uvod v šol. l. 2017/2018	1. 9. 2017	petek
2.	Ogled gledališke predstave v Gledališču Park M. Soboti (Tajno društvo PGC)	22./23. 3. 2018 (natančen datum še ni znan)	četrtek/petek
3.	Mačje mesto s proslavo ob dnevu državnosti	22. 6. 2018	petek
TEHNIŠKI DAN:			
1.	Izdelava panjskih končnic	17. 10. 2017	ponedeljek
	Nosilec: Anica Černčec, Renata Sporn		
2.	Tokovi in energija	5. 12. 2017	torek
	Nosilec: Anica černec, Milena Mencigar		
3.	Ogled proizvodnih dejavnosti v Arcontu	26. 4. 2018	četrtek
	Nosilec: Anica černčec		
4.	Strokovna ekskurzija	23. 5. 2018	sreda
Nosilec: Razrednik			
NARAVOSLOVNI DAN:			
1.	Ekodan	19. 4. 2018	četrtek
	Nosilec: Lidija Mohor		
2.	Geološki zakladi Goričkega	26. 9. 2017	torek
	Nosilec: Milena Mencigar		
3.	Zdravje – sistematski zdravstveni pregled		
	Nosilec: Razrednik		
ŠPORTNI DAN:			
1.	Jesenski kros	19. 9. 2017	torek

2.	Dan za ples	22. 12. 2017	petek
3.	Štafetni teki	7. 4. 2018	sobota
4.	Orientacijski pohod	11. 5. 2018	petek
5.	Igre z žogo	21. 6. 2018	četrtek

DNEVI DEJAVNOSTI		7. A	
KULTURNI DAN:			
	Vsebina:	Datum:	Dan:
1.	Uvod v šol. l. 2017/2018	1. 9. 2017	petek
2.	Obisk knjižnice in muzeja v G. Radgoni (Rastem s knjigo)	april 2018 (datum še ni znan)	(še ni znan)
3.	Mačje mesto s proslavo ob dnevu državnosti	22. 6. 2017	petek
TEHNIŠKI DAN:			
1.	Ekodan	19. 4. 2018	četrtek
	Nosilec: Lidija Mohor		
2.	Hiša eksperimentov Maribor	24. 1. 2018	sreda
	Nosilec: Anica Černčec, Milena Mencigar		
3.	Šola v naravi	26. 4. 2018	četrtek
	Nosilec: CŠOD	Nosilec:	Nosilec:
4.	Ogled proizvodnih dejavnosti v Refleksu	23. 5. 2018	sreda
	Nosilec: Anica Černčec		
NARAVOSLOVNI DAN:			
Nosilec: CŠOD			
1.	Šola v naravi	23. 4. 2018	ponedeljek
2.	Šola v naravi	24.4.2018	torek
3.	Šola v naravi	25.4.2018	sreda
ŠPORTNI DAN:			
1.	Jesenski kros	19. 9. 2017	torek

2.	Dan za ples	22. 12. 2017	petek
3.	Štafetni teki	7. 4. 2018	sobota
4.	Orientacijski pohod	11. 5. 2018	petek
5.	Igre z žogo	21. 6. 2018	četrtek

DNEVI DEJAVNOSTI		8. RAZRED	
KULTURNI DAN:			
	Vsebina:	Datum:	Dan:
1.	Uvod v šol. l. 2017/2018	1. 9. 2017	petek
2.	Ogled gledališke predstave v SNG Maribor (muzikal My Fair Lady)	12. 12. 2017	torek
3.	Mačje mesto s proslavo ob dnevu državnosti	22. 6. 2018	petek
TEHNIŠKI DAN:			
1.	Ekodan	19. 4. 2018	četrtek
	Nosilec: Lidija Mohor		
2.	Delavnice na SPTŠ	18. 10. 2017	sreda
	Nosilec: Anica Černčec		
3.	Izdelava učnih pripomočkov	7. 12. 2017	četrtek
	Nosilec: Anica Černčec, Katja g. Leskovšek		
4.	Hiša eksperimentov Maribor	24. 1. 2018	sreda
	Nosilec: Anica černec, Milena Mencigar		
NARAVOSLOVNI DAN:			
1.	Strokovna ekskurzija	10. 5. 2018	četrtek
	Nosilec: Razrednik		
2.	Zdrava prehrana mladostnika	20.11.2017	ponedeljek
	Nosilec: Milena Menciga		
3.	Zdravje – sistematski pregled (ločeno 8. a, 8. b)		
	Nosilec: Razrednik		
ŠPORTNI DAN:			

1.	Jesenski kros	19. 9. 2017	torek
2.	Dan za ples	22. 12. 2017	petek
3.	Štafetni teki	7. 4. 2018	sobota
4.	Orientacijski pohod	11. 5. 2018	petek
5.	Igre z žogo	21. 6. 2018	četrtek

DNEVI DEJAVNOSTI		9. RAZRED	
KULTURNI DAN:			
	Vsebina:	Datum:	Dan:
1.	Uvod v šol. l. 2017/2018	1. 9. 2017	petek
2.	Obisk Cankarjevega doma in Narodne galerije Ljubljana	9. 3. 2018	petek
3.	Valeta	15. 6. 2018	petek
TEHNIŠKI DAN:			
1.	Ogled proizvodne dejavnosti v Elradu	10. 10. 2017	sreda
	Nosilec: Anica Černčec		
2.	Delavnica (absorberji zvoka)	7. 11. 2017	torek
	Nosilec: Anica Černčec, Renata Sporn		
3.	Življenje nekoč	10. 5. 2018	četrtek
	Nosilec: Anica Černčec, Milena Mencigar		
4.	Ustvarjalna delavnica	21. 5. 2018	ponedeljek
NARAVOSLOVNI DAN:			
1.	Ekodan	19. 4. 2018	četrtek
	Nosilec: Lidija Mohor		
2.	Strokovna ekskurzija na Primorsko	6. 10. 2017	petek
	Nosilec: razrednik		
3.	Naravoslovni dan v Mikro-Polu	17. 11. 2017	petek
	Nosilec: Milena Mencigar		
ŠPORTNI DAN:			
1.	Jesenski kros	19. 9. 2017	torek

2.	Dan za ples	22. 12. 2017	petek
3.	Štafetni teki	7. 4. 2018	sobota
4.	Orientacijski pohod	11. 5. 2018	petek
5.	Igre z žogo	23. 5. 2018	sreda

12.5 Priloga št. 5: Interesne dejavnosti

Mentor	Interesna dejavnost	Razred	Število ur
Renata Kolbl	Vesela šola	4.–9.	15
Jasmina Zemljič	Male sive celice	7.–9.	15
Lidija Strajnšak	Med dvema ognjema	5., 6.	20
Simona Celec	Med dvema ognjema	4.	15
Simona Celec	Kolesarski krožek	4. a in 4. b	20
Roman Lazar	Kresnička	1., 2., 3. r	20
Karina Matjašič	OPZ	1., 2.	228
Karina Matjašič	OPZ	3.–5.	
Karina Matjašič	MPZ	6.–9.	
Katja Glazer Leskovšek	Matematični orehi	6.–9.	20
Mojca Karnet	Kulturna dejavnost	6.–9.	35
Zdenka Šiplič	Kulturna dejavnost	6.–9.	35
Nada Klemenčič	Rdeči križ	6.–8.	20
Nada Klemenčič	Kaj veš o prometu	6.–8.	20
Milena Mencigar	Naravoslovna dejavnost	7.–9.	15
Zdravko Mauko	Šport	6.–9.	30
Sonja Tot	Kemija plus	8., 9.	35
Milko Zamuda	Šah	7.–9.	35
Zunanji sodelavec	Korepetitorstvo – pevski zbor	6.–9.	10
Lidija Kos	Francoščina	7., 8.	40
Nataša Ros* zunanja sodelavka	Folklor	1.–5.	50

12.6 Priloga št. 6: Seznam predvidenih kulturnih prireditev v šoli in izven šole

Šolske prireditve

Zap. šte.	Naziv prireditve	Organizator/partner	Datum	Koordinator - vodja
1.	Sprejem šolskih novincev	OŠ Kajetana Koviča Radenci	1. 9. 2017	Valerija Šijanec
2.	Srečanje upokojencev OŠ Kajetana Koviča Radenci	OŠ Kajetana Koviča Radenci	december 2017	Renata Kolbl
3.	Proslava ob dnevu samostojnosti in enotnosti	OŠ Kajetana Koviča Radenci	21. 12. 2017	Romana Lazar
4.	Proslava ob slovenskem kulturnem prazniku (dopoldan)	OŠ Kajetana Koviča Radenci	7. 2. 2018	Simona Celec
5.	Sprejem šolskih novincev	OŠ Kajetana Koviča Radenci	marec 2018	Valerija Šijanec
6.	Zaključek otroškega parlamenta	OŠ Kajetana Koviča Radenci	februar 2018	Gabrijela Žerjal
7.	Obisk književnika ob zaključku bralne značke Rok Terkaj - TRKAJ	OŠ Kajetana Koviča Radenci	4. 4. 2018	Valerija Žnidarič Žitek
8.	Zmenek s knjigo – medgeneracijsko branje s starši in starimi starši	OŠ Kajetana Koviča Radenci	november 2017 april 2018	Mojca Karnet
9.	Zaključna kulturna prireditev (popoldan)	OŠ Kajetana Koviča Radenci	20. 6. 2018	Mojca Karnet
10.	Valeta	OŠ Kajetana Koviča Radenci	15. 6. 2018	Zdenka Šiplič
11.	Proslava ob dnevu državnosti in zaključku šolskega leta	OŠ Kajetana Koviča Radenci	22. 6. 2018	Andreja Fekonja Hamler

Izvenšolske prireditve

Zap. šte.	Naziv prireditve	Organizator/partner/kraj	Datum	Koordinator - vodja
1.	Uvodna prireditev projekta Nitke prijateljstva	OŠ Kajetana Koviča Radenci in Dosor, Radenci		Sandra Prelog
2.	Zaključna prireditev v Parku spominov na Petanjcih	Dr. Šiftarjeva fundacija, ZZŠ OE MS, Petajnci		Mojca Karnet
3.	Komemoracija	Zavod borcev za ohranjanje vrednot NOB, Kapelski Vrh		Zdenka Šiplič
4.	Dobrodelna prireditev DPM Radenci	DPM Radenci in javne OŠ ter vrtec v Radencih		Lidija Strajnsak
5.	Območno srečanje lutkovnih skupin Lutkovni oder	JSKD G. Radgona, OŠ dr. A.Trstenjaka Negova	9. 3. 2018	Renata Sporn

6.	Območno srečanje gledaliških skupin Mladi oder	KUS Sv. Jurij ob Ščavnici	16. 3. 2018	Mojca Karnet
7.	Območno srečanje otroških folklornih skupin Ko mlinček ropoče	JSKD G. Radgona, OŠ Gornja Radgona	4. 4. 2018	Nataša Ros
8.	Območna revija otroških in mladinskih pevskih zborov – Čriček poje	JSKD G. Radgona, OŠ Gornja Radgona	19. 4. 2018	Karina Matjašec
9.	Tematska razstava »Velika noč«	Zdravilišče Radin, Radenci		Renata Sporn
10.	Postavljanje mlaja in kresovanje (počastitev praznika dela)	Zavod za turizem in šport Radenci, Radenci		Nada Klemenčič
11.	Regijsko srečanje lutkovnih skupin	JSKD G. Radgona, Ljutomer	10. 4. 2018	Renata Sporn
12.	Regijsko srečanje otroških gledaliških skupin	JSKD G. Radgona, Dom kulture Gornja Radgona	11. 4. 2018	Mojca Karnet
13.	Regijsko srečanje otroških folklornih skupin	JSKD G. Radgona, Dom kulture Gornja Radgona		Nataša Ros
14.	Aktivnosti ob občinskem prazniku »Mačje mesto«	Občina Radenci, Radenci		Valerija Žnidarič Žitek

Koordinatorice kulturnih prireditev: Valerija Žnidarič Žitek, Zdenka Šiplič, Mojca Karnet

12.7 Priloga št. 7: Knjižnični red in učbeniški sklad

KNJIŽNIČNI RED ŠOLSKE KNJIŽNICE KAJETANA KOVIČA RADENCI

1. ČLANSTVO

Člani knjižnice so vsi učenci in delavci šole.

2. IZKAZNICA

Ob vpisu vsak član dobi izkaznico – izposoja brez izkaznice ni možna. Izkaznica ni prenosljiva.

Članarine ni; izposoja je brezplačna.

3. IZPOSOJA KNJIŽNIČNEGA GRADIVA

Knjižno gradivo je postavljeno v prosti pristop z namenom, da učence vzpodbujamo k samostojnemu iskanju gradiva. Leposlovno gradivo je urejeno po abecedi priimkov avtorjev ter starostnih stopnjah (slikanice, C, P, M, L), strokovna literatura pa po univerzalni decimalni klasifikaciji (UDK). Člani si lahko izposojajo leposlovne in strokovne knjige ter periodiko.

Gradivo, izposojeno v šolski knjižnici, ni dovoljeno izposojati dalje (sošolcem, prijateljem, drugim osebam).

Učenci 1. razreda si lahko naenkrat izposodijo eno knjigo.

Učenci, ki večkrat pravočasno ne vračajo gradiva, si prav tako lahko izposodijo samo eno knjigo naenkrat.

4. IZPOSOJA

Rok izposoje za

- leposlovna in strokovna dela je 14 dni,
- za periodiko, enciklopedije in leksikone 3 dni,
- za knjige, ki so na seznamu za EPI bralno značko (angleško in nemško), 5 dni.

Če po gradivu ni povpraševanja, lahko učenec izposoji podaljša.

Uporabniku, ki dlje časa ni vrnil izposojenega gradiva, se lahko odreče nadaljna izposoja, dokler le-ta gradiva ne vrne.

Določeno gradivo je namenjeno samo uporabi v čitalnici.

5. URNIK IZPOSOJE

Urnik izposoje je izobešen pri vhodu v knjižnico, na oglasni deski šole ter v matičnih učilnicah razredne stopnje. Izjemoma se lahko spremeni med šolskim letom.

Knjižnica je zaprta, če imajo vsi ali določeni oddelki dan dejavnosti. Prav tako je zaprta v času izvajanja knjižničnih informacijskih znanj.

6. RAVNANJE S KNJIŽNIČNIM GRADIVOM

S knjižničnim gradivom morajo uporabniki ravnati skrbno. Če je uporabnik izgubil ali poškodoval gradivo, ga knjižničarka izloči in odpiše, uporabnik pa mora zanj plačati odškodnino, gradivo nadomestiti z enako enoto ali pa z novo enoto, katere vrednost je enaka izgubljeni ali poškodovani enoti.

7. VRAČILO GRADIVA OB KONCU ŠOLSKEGA LETA

Ob koncu šolskega leta je treba vso izposojeno gradivo vrniti v knjižnico.

8. OBNAŠANJE V PROSTORIH KNJIŽICE IN ČITALNICE

Poleg knjižnice se nahaja čitalnica. V njej lahko učenci:

- berejo knjige in revije,
- se učijo,

➤ najdejo svoj mir.

Pred vstopom v knjižnico/čitalnico morajo učenci o tem obvestiti knjižničarko.

Učenci so lahko v čitalnici v času delovnega časa knjižnice, razen v času knjižničnih ur ali ob morebitni drugi zasedenosti čitalnice.

Knjižnica in čitalnica sta prostora za mirne, tihe dejavnosti. Pravila obnašanja so izobešena v knjižnici in čitalnici. Če učenci pravila kršijo, s tem motijo druge, zato jih knjižničarka prvič opozori, pri drugem opozorilu pa morajo moteči učenci zapustiti knjižnico.

Knjižničarka: Tadeja Slavič

UČBENIŠKI SKLAD

Šola omogoča vsem učencem možnost izposoje učbenikov iz učbeniškega sklada. Cena izposojevalnine je 1/3 nabavne cene učbenika in jo zadnja leta šoli povrne Ministrstvo za znanost, šolstvo in šport. Izposodi se lahko samo celoten komplet učbenikov.

Učbenike učenci dobijo prvi šolski dan, vračajo pa jih zadnja dva tedna pouka v juniju po vnaprej dogovorjenem urniku.

Če učenec učbenik poškoduje, izgubi, iztrga liste, upogiba liste ali ga popiše, ga je dolžan nadomestiti z novim ali zanj plačati odškodnino, ki je odvisna od nabavne cene in starosti učbenika.

Ko učenec prejme učbenike, jih je treba obvezno oviti in opremiti z imenom izposojevalca. Ime je treba napisati na ovitek in ne v učbenik. V izposojene učbenike je strogo prepovedano pisanje, podčrtovanje (tudi s svinčnikom) ...

Seznam učbenikov in delovnih zvezkov za naslednje šolsko leto dobijo učenci na koncu šolskega leta, skupaj s ponudbami za nabavo delovnih zvezkov različnih ponudnikov, seznamami pa so objavljeni tudi na spletni strani šole.

12.8 Priloga št. 8: Program Vzgoja za zdravje v osnovni šoli

IZHODIŠČE

Od zdravja otrok je odvisno prihodnje zdravje družbe. Šolsko obdobje je obdobje hitre rasti in razvoja, istočasno pa je zelo občutljivo obdobje, v katerem različni dejavniki okolja, način življenja, prehranjevanja in drugo vplivajo ne samo na rast in razvoj otroka, temveč na nastanek

in razvoj različnih motenj in bolezni. Prav zaradi občutljivosti v tako pomembnem obdobju razvoja otroci potrebujejo posebno skrb odraslih. Kadar pomislimo na zdravje osnovnošolcev, imamo v mislih najbolj zdrav del populacije. Drugačno podobo dobimo, če se soočimo z ugotovitvami o zdravstvenem stanju osnovnošolcev iz sistematičnih pregledov.

Na nacionalnem nivoju so pripravljene vsebine Vzgoje za zdravje, katerih namen je podajanje enotnih vsebin posameznim starostnim skupinam in zdravstvene vzgoje vsebine povezati s šolskimi vsebinami. Zavedamo se, da je zdravstvena vzgoja dinamični proces učenja. Ne pomeni le širjenja informacij, ampak je aktiven proces informiranja, motiviranja in učenje posameznikov, da pridobijo veščine, s katerimi bodo lažje vzpostavili in okrepili zdrav življenjski slog.

Ob izvedbi sistematskih pregledov (1., 3., 6., in 8. razred), bodo učenci deležni zdravstveno vzgojnih vsebin, kot do sedaj – to ostaja nespremenjeno in velja tudi za zasebnike, ki prav tako morajo nuditi tovrstno zdravstveno vzgojo, saj le-ta spada pod sistematski pregled.

Ne glede na dodelitev zdravnika, ki ob sistematskem pregledu obravnava učence, pa bodo izvajalci Vzgoje za zdravje iz Zdravstvenega doma Gornja Radgona izvedli predavanja, ki trajajo 90 minut. TEME za posamezno starostno obdobje v osnovni šoli so naslednje:

1. RAZRED = ZDRAVE NAVADE

Namen: povečati skrb za zdrave navade prvošolcev.

Vsebina: »Zgodba o materi naravi«

- ✓ osebna higiena
- ✓ prehrana in pijača
- ✓ gibanje in prosti čas
- ✓ počitek

2. RAZRED = OSEBNA HIGIENA

Namen: utrjevanje in dopolnjevanje znanja o osebni higieni.

Vsebina: *Pravljica »Mali Facko in škrat Packo«*

- ✓ osnove razmnoževanja mikroorganizmov
- ✓ umivanje rok
- ✓ higiena kašlja in kihanja ter brisanje nosu
- ✓ nega celega telesa
- ✓ higiena spolovil

- ✓ nega lasišča
- ✓ osebni predmeti
- ✓ higiena obleke in obutve
- ✓ higiena prostora
- ✓ živali v bivalnem okolju
- ✓ pravilna drža

3. RAZRED = ZDRAV NAČIN ŽIVLJENJA

Namen: spoznati pojme zdravja kot celote in vlogo zdrave prehrane in gibanja pri krepitevi zdravja.

Vsebina: Dramatizacija stripa »Miha živi zdravo«

- zdrava prehrana šolskega otroka
- piramida zdrave prehrane
- telesna dejavnost

4. RAZRED = PREPREČEVANJE POŠKODB

Namen: analiziranje vzrokov, ki predstavljajo tveganje in posledično poškodbe pri otrocih in mladostnikih.

Vsebina:

- vrste nezgod
- posledice nezgod
- prva pomoč po dogodku
- pomen preprečevanja

5. RAZRED = ZASVOJENOST

Namen: spoznati vrste zdravju škodljivih razvad – tveganih vedenj.

Vsebina:

- alkohol
- kajenje
- droge
- zasvojenost z igrami na srečo
- odnosi
- zasvojenost z virtualnim svetom
- vpliv na naše zdravje

- izogibanje škodljivim razvadam

6. RAZRED = ODRAŠČANJE

Namen: seznaniti mladostnike o dejavnikih tveganja ter varovalnih dejavnikih v adolescenci, ki so pomembni za zdravo rast in razvoj.

Vsebina:

- mladostništvo ali adolescenca
- mladostnik
- pomembna dogajanja v adolescenci
- puberteta
- življenjski slog
- doživljanje zdravja in duševno zdravje
- prehrana in telesna dejavnost kot varovalni dejavnik ali vedenjski dejavnik tveganja
- uporaba tobaka, alkohola in prepovedanih drog
- družina kot varovalni dejavnik oz. dejavnik tveganja
- šola kot varovalni dejavnik oz. dejavnik tveganja
- vrstniki kot varovalni dejavnik oz. dejavnik tveganja
- prosti čas kot varovalni dejavnik oz. dejavnik tveganja
- spolnost kot vedenjski dejavnik tveganja
- nasilje med mladimi
- poškodbe med mladimi

7. RAZRED = DUŠEVNO ZDRAVJE – POZITIVNA SAMOPODOBA IN STRES

Namen: krepitev duševnega zdravja.

Vsebina:

- SPOŠTUJEM SE IN SE SPREJEMAM
- UČIM SE SPOPADATI S STRESOM

8. RAZRED = MEDOSEBNI ODNOSI

Namen:

- osvojiti in krepiti komunikacijske veščine;
- poudariti pomen zaupanja pri razvijanju dobrih medosebnih odnosov;
- spoznati pomen spretnosti poslušanja;
- ustvariti in gojiti dobre odnose v skupini.

- Vsebina: KOMUNIKACIJA
 1. komunikacija, komunikacijske spretnosti
 2. pozorno poslušanje
 3. razumevanje informacij
- SPOŠTOVANJE/SAMOSPOŠTOVANJE:
- spoštovanje
- samospoštovanje
- jaz sem v redu, ti si v redu
- prijaznost
- spoštovanje in strahospoštovanje
- ASERTIVNOST:
- znati reči »ne«
- kaj je asertivno vedenje
- kaj z asertivnim vedenjem povzročamo sebi
- kako z asertivnim obnašanjem vplivamo na vedenje drugih do nas

9. RAZRED = VZGOJA ZA ZDRAVO SPOLNOST

Namen:

- seznanjanje mladih o različnih vidikih spolnosti – duševnih, telesnih in socialnih;
- vplivanje na oblikovanje stališč in prepričanj, ki bodo mladim v pomoč pri odgovornejših odločitvah na področju spolnosti;
- prepoznavanje in odzivanje na pritisk socialne mreže in pomembnih drugih;
- oblikovanje veščin za sposobnost lastnega nadzora in prepoznavanje nevarnih situacij;
- Vsebina:
- odnosi, spolni odnosi, ljubezen, zaljubljenost
- telo in spolnost
- komunikacija
- nosečnost in kontracepcija
- spolno prenosljive okužbe
- Želimo si, da bo program Vzgoje za zdravje zaživel kot sestavni del šolske politike in s tem vodil k boljšemu zdravju in višji kakovosti življenja naših otrok in mladostnikov.

Pripravila: Sandra Topić, medicinska sestra ZD Rornja Radgona

Načrt zobozdravstvene vzgoje v šoli

Zobozdravstvena preventiva se bo v šolskem letu 2016/2017 izvajala po usklajenem programu v obliki predavanj o razvoju zob, ustni higieni, zdravi prehrani, sladkih pijačah, demonstracije in aktivna poučevanja pravilnega izvajanja ustne higiene, kontrole čistosti zob, akcije (Tekmovanje za čiste zobe), čiščenja zob z fluorovinimi pastami, delavnice ob naravoslovnih dnevih. Vse aktivnosti bodo potekale v sodelovanju z razredniki in starši.

Pripravila Sandra Topić, sestra za zobozdravstveno preventivo

12.9 Priloga št. 19: Seznam dežurnih učiteljev

Seznam dežurnih učiteljev in javnih delavcev

PROSTOR	PON.	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
Jutranje varstvo učenci 1. razreda v učilnici OPB	Simon Belec	Simon Belec	Simon Belec	Milko Zamuda	Simon Belec
Pritličje v novem delu šole v odmorih in v času malice ter v rekreativnih odmorih	Valerija Žnidarič Žitek	Anica Černčec	Sonja Tot	Katja Glazer Leskovšek	Karina Matjašič
Prvo nadstropje v odmorih in v času malice ter v rekreativnih odmorih	Mojca Karnet	Mina Mazouzi	Zdenka Šiplič	Marija Mauko	Jasmina Zemljič
Jedilnica v času malice od 1. do 5. razreda	Razredniki	Razredniki	Razredniki	Razredniki	Razredniki
Jedilnica v času malice od 6. do 9. razreda	Renata Sporn	Zdravko Mauko	Gabrijela Žerjal	Milena Mencigar	Barbara Bertalanič Domiter
Telovadnica	Zdravko Mauko	Zdravko Mauko	Zdravko Mauko	Zdravko Mauko	Zdravko Mauko
Jedilnica v času kosila OPB	Učitelji OPB	Učitelji OPB	Učitelji OPB	Učitelji OPB	Učitelji OPB

Jedilnica v času kosila od 6. do 9. razreda	Simona Himelrajh	Simona Himelrajh	Simona Himelrajh	Simona Himelrajh	Simona Himelrajh
Garderoba	Simona Mauko	Simona Mauko	Simona Mauko	Simona Mauko	Simona Mauko

12.10 Priloga št. 10: Učitelji, ki poučujejo

RENATA KOLBL

Predmetno področje	Razred	Število ur
SLJ	1.a	6
MAT	1.a	4
LUM	1.a	2
GUM	1.a	2
SPO	1.a	3
ŠPO	1.a	3
DOD/DOP	1.a	1
Razrednik	1.a	

ROMANA LAZAR

Predmetno področje	Razred	Število ur
SLJ	2.a	7
MAT	2.a	4
LUM	2.a	2
SPO	2.a	3
ŠPO	2.a	3
DOP/DOD	2.a	1
GUM	2.a	2
Razrednik	2.a	

SIMONA CELEC

Predmetno področje	Razred	Število ur
SLJ	4.a	5,42
MAT	4.a	5,42
GUM	4.a	1,5
DRU	4.a	2
NIT	4.a	3
ŠPO	4.a	3
DOP/DOD	4.a	1
kolesarski	5ab	0,86
Razrednik	4.a	

NADA KLEMENČIČ

Predmetno področje	Razred	Število ur
SLJ (mus 2)	5.a	5
MAT (mus 2)	5.a	4
GOS	5.a	1

SANDRA PRELOG

Predmetno področje	Razred	Število ur
SLJ	2.b	7
MAT	2.b	4
LUM	2.b	2
GUM	2.b	2
SPO	2.b	3
ŠPO	2.b	3
DOD/DOP	2.b	1
SPH	7.a	1
Razrednik	2.b	

ANDREJA FEKONJA HAMLER

Predmetno področje	Razred	Število ur
SLJ	3.a	7
MAT	3.a	5
LUM	3.a	2
GUM	3.a	2
SPO	3.a	3
ŠPO	3.a	3
DOP/DOD	3.a	1
Razrednik	3.a	

LIDIJA MOHOR

Predmetno področje	Razred	Število ur
OPB	2.ab,3.a,4.a	14
LUM	5.b	2
NIT	5.a	3
NIT	5.b	3

VALERIJA ŽNIDARIČ ŽITEK

Predmetno področje	Razred	Število ur
NIA	1.a	2
TJA	2.a	2
TJA	2.b	2

DRU	5.a	3
GUM	5.a	1,5
OPB	4.a, 5.ab	2
ŠPO	5.a	3
Dopolnilni	5.ab	1

TJA	3.a	2
TJA	4.a	2,16
TJA	5.a	3
TJA	5.b	3
TJA	Kapela(1–3. r)	6

LIDIJA STRAJNŠAK

Predmetno področje	Razred	Število ur
SLJ (mus 1)	5.b	5
MAT (mus 1)	5.b	4
GUM	5.b	1,5
Dodatni	5.ab	1
DSP		2
ŠPO	5.b	3
GOS	5.b	1
DRU	5.b	3
OPB	5.ab	2,5
Razrednik	5. b	

ZDRAVKO MAUKO

Predmetno področje	Razred	Število ur
ŠPO	6.a (Ž)	3
ŠPO	7.a (M)	2
ŠPO	7.a (Ž)	2
ŠPO	8. a, b (M)	2
ŠPO	8. a, b (Ž)	2
ŠPO	9. a, b (M)	2
ŠPO	9. a, b (Ž)	2
IŠP - nogomet	8.r.	1
ŠSP - OIP	7.r	1
ŠPO	6. a (M)	3
ŠZZ - OIP	9. r	1

KATJA GLAZER LESKOVŠEK

Predmetno področje	Razred	Število ur
MAT mus	6.a	5
MAT mus	7.a	5
MAT het.mus	8.a, 8.b	8
MAT	9.a,9.b	8

MINA MAZOUZI

Predmetno področje	Razred	Število ur
TJA mus	6. a	5
TJA mus	7.a	5
TJA het.mus	8.a, 8.b	6
TJA	9.a, 9.b	6
DOP/DOD	6r-9r	1
Razrednik	7.a	

ZDENKA ŠIPLIČ

Predmetno področje	Razred	Število ur
SLJ mus	6.a	1,25
SLJ	8.a, 8.b	7
SLJ mus	7.a	1
SLJ	9.a, 9.b	9
Razrednik	9.a	

MOJCA KARNET

Predmetno področje	Razred	Število ur
SLJ mus	6.a	4,75
SLJ	7.a	4
DOP/DOD	SLJ	1
GLEDALIŠKI KLUB – OIP		1
Razrednik	6.a	

SIMON BELEC

Predmetno področje	Razred	Število ur
ZGO	6.a	1
ZGO	7.a	2
ZGO	8.a, 8.b	4
ZGO	9.a, 9.b	4
ISP NADARJENI	6.-9.r	3
GEO	8.a	1,5
GEO	7. a	2
DSP		2

GABRIJELA ŽERJAL

Predmetno področje	Razred	Število ur
GEO	8. b	1,5
GEO	6. a	1
GEO	9.a, 9.b	4
DKE	7.a	1
DKE	8.a, 8.b	2
DOP/DOD		2
ISP		1,5
OPB	2.ab	10

JV – 4 dni	1.a	8
Razrednik	8. a	

Razrednik	8.b	
-----------	-----	--

MILENA MENCIGAR

Predmetno področje	Razred	Število ur
VODJA PREHRANE		10,4
BIO	8.a,8,b	3
GOS	6a (skupine)	3
BIO	9.a, 9.b	4
NAR	7.a	3
NAR	6.a	2

ANICA ČERNČEC

Predmetno področje	Razred	Število ur
FIZ	8.a, 8.b	4
FIZ	9.a, 9.b	4
TIT	6.a (delitev)	4
TEHNIKA - NIP	4,5,6	2
TIT	7.a (delitev)	2
TIT	8.a, 8.b	2
IP Umetne mase	8.R	1
IP LES	7r	1
DOP/DOD fi	8., 9. r.	1
lab		2,6

RENATA SPORN

Predmetno področje	Razred	Število ur
LUM	9.a,b	2
LUM	6.a	1
LUM	7.a	1,3
LUM	8.a, 8.b	2
ID UTT	6. r–9. r	3
LUM	5.a, 4. a	4
OŠ Apače LUM		8
OŠ Apače PB		1
Razrednik	9. b	

KARINA MATJAŠIČ

Predmetno področje	Razred	Število ur
GUM	6.a	1
GUM	7.a	1
GUM	8.a, 8.b	2
GUM	9.a, 9.b	2
OPZ	1.–5.	2
MPZ	6.–9.	4

MILKO ZAMUDA

Predmetno področje	Razred	Število ur
OPB	1.a, 4.a, 5.ab	14
Rač. nadstandard (občina)	4.a delitev	2
Rač. nadstandard (občina)	5. a, b	2
Rač. nadstandard (občina)	6.a delitev	2
DOP mat	6.,7. r	1
ETH–OIP	8.r	1
RVT–OIP	9.r	1
JV		2

MARIJA MAUKO

Predmetno področje	Razred	Število ur
TJN nadstandard	3. r	2
N2N–NIP	4. r	2
N2N–NIP	5. r	2
N2N–NIP	6. r	2
TJN nadstandard/dod		2
N2N–NIP	8. r	2
NI1–OIP	7. r	2
NI2–OIP	8. r	2
NI2–OIP	9. r	2
OPB	4.a, 1.a	2,5

JASMINA ZEMLJIČ

Predmetno področje		Število ur
Nem fakul.	1.a, 2.a, 2.b	6
DSP		19

Žaneta Jagerič

Predmetno področje		Število ur
DSP	8.a	5

TADEJA SLAVIČ

Predmetno področje		Število ur
Knjižničar	65%	26
OPB	3.a, 5.ab	9

B. B. DOMITER

Predmetno področje	Razred	Število ur
DSP		19
DSP (dopolnjevanje Kapela)		4

NATAŠA LIPIČ

Predmetno področje		Število ur
Svetovalno delo	65 %	26
DSP		8

SONJA TOT

Predmetno področje	Razred	Število ur
KEM	8. a, 8. b	4
KEM	9. a, 9. b	4

SIMONA GROSMAN

Predmetno področje	Razred	Število ur
ISP	1.–3.	2

VALERIJA ŠIJANEC

Predmetno področje	Razred	Število ur
Druška strokovna delavka	1.a	10
OPB	1.a	11

DARKO FRAS

Predmetno področje		Število ur
ROID	30%	12

LEA ŽIŠKO

Predmetno področje	Razred	Število ur
Spremljevalka gib. ovirane učenke	8. a	33,2

JANA GROSMAN

Predmetno področje	Razred	Število ur
Spremljevalka gibalno ovirane učenke	3. a	35,2

12.11 Priloga št. 11: Letni delovni načrti strokovnih aktivov

12.11.1 Plan dela strokovnega aktiva izvajalcev DSP, UP in ISP

1. PREDMETNO PODROČJE

Strokovni aktiv izvajalcev DSP, UP in ISP sestavljajo učiteljice in učitelji različnih predmetnih področij (specialna in rehabilitacijska pedagoginja, pedagoginja, socialna pedagoginja, inkluzivna pedagoginja, učitelji različnih predmetnih področij, ravnateljica).

2. SESTAVA AKTIVA IZVAJALCEV DSP, UP IN ISP

Strokovni aktiv izvajalcev DSP, UP in ISP kot stalne članice in člani sestavljajo Simon Belec, Barbara Bertalanič Domiter, Nataša Lipič, Lea Žiško, Žaneta Jagerič, Gabrijela Žerjal, Simona Celec, Lidija Strajnsak, Andreja Fekonja Hamler, Jana Grosman, Mojca Karnet, Katja Glazer Leskovšek, ravnateljica Simona Grosman in Jasmina Zemljič.

VODJA AKTIVA: Jasmina Zemljič

Pomočnica: Barbara Bertalanič Domiter

3. SESTAJANJE STROKOVNEGA AKTIVA

Strokovni aktiv se bo sestel v šolskem letu 2017/18 predvidoma trikrat.

4. DELA IN NALOGE AKTIVA IZVAJALCEV DSP, UP IN ISP

- Spremljanje zakonodaje na področju OŠ.
- Naloge strokovnih aktivov opredeljene v Zakonu o devetletni osnovni šoli.
- Naloge po navodilih ravnateljice.
- Naloge v skladu z letnim delovnim načrtom šole.
- Povezovanje z drugimi aktivimi, medpredmetno sodelovanje.
- Spremljanje in dogovarjanje glede dela z otroki s posebnimi potrebami.
- Dogovori in izvedba aktivnosti za učence v počitnicah.

Jasmina Zemljič, vodja aktiva izvajalcev DSP, UP in ISP

12.11.2 Načrt dela strokovnega aktiva jezikoslovcev in glasbene umetnosti

Aktiv jezikoslovcev in glasbene umetnosti sestavljajo učiteljice slovenščine in tujega jezika (angleščina in nemščina) ter učiteljica glasbene umetnosti in knjižničarka. Aktiv jezikoslovcev bo v šolskem letu 2017/18 sestavljen iz stalnih članic, ki so učiteljici slovenščine Zdenka Šiplič in Mojca Karnet, učiteljica nemščine Marija Mauko, učiteljici angleščine Mina Mazouzi in Valerija Žitek Žnidarič, učiteljica glasbene umetnosti Karin Matjašič ter knjižničarka Tadeja Slavič. Nada Klemenčič (vodja aktiva RP), Renata Sporn (učiteljica likovne umetnosti) in Tadeja Slavič (knjižničarka) bodo na sestanke aktiva vabljene po potrebi. Nada Klemenčič, vodja aktiva učiteljev razrednega pouka in podaljšanega bivanja, je zadolžena za prenos relevantnih informacij.

Strokovni aktiv se bo v šolskem letu 2017/2018 predvidoma sestel na treh rednih sejah, med šolskim letom pa bodo vse članice aktivno sodelovale tudi neformalno, in sicer glede na potrebe, delo in problematiko predmetnih področij in drugega dela na šoli, kot so projekti, kulturne prireditve, interesne dejavnosti (bralne značke, kulturni krožek idr.), Cankarjevo tekmovanje, sodelovanje z mediji ...

Učiteljici slovenščine se bosta redno (tedensko in dnevno) sestajali glede usklajevanja pouka v razredih, še posebej tam, kjer bo pouk potekal v manjših učnih skupinah (v 6. in 7. razredu). Prav tako se bosta skupaj z učiteljico glasbene umetnosti po potrebi povezovali z učiteljicami 1. in 2. triade, z vodjo aktiva RP Nado Klemenčič, s knjižničarko Tadejo Slavič, učiteljico likovne

umetnosti Renato Sporn, z vodjo Kulturne šole Valerijo Žnidarič Žitek in tudi z ravnateljico Simono Grosman.

Mojca Karnet in Zdenka Šiplič ter Valerija Žnidarič Žitek (vodja kulturne šole) so se dogovorile, da se bodo skupaj s Karino Matjašič, učiteljico glasbene umetnosti, in z Renato Sporn, učiteljico likovne umetnosti, sproti dogovarjale o okvirnih temah in naslovih šolskih proslav in drugih kulturnih dogodkov, o čemer bodo seznanjeni tudi vsi drugi učitelji.

Mojca Karnet, vodja aktiva jezikoslovk in glasbene umetnosti

12.11.3 Plan dela strokovnega aktiva učiteljev razrednega pouka, OPB in likovne umetnosti

1. PREDMETNO PODROČJE

Strokovni aktiv sestavljajo učiteljice in učitelji razrednega pouka, podaljšanega bivanja, jutranjega varstva, likovne umetnosti in drugi učitelji, ki poučujejo na razredni stopnji.

SESTAVA AKTIVA

Strokovni aktiv sestavljajo Simon Belec, Simona Celec, Andreja Fekonja Hamler, Nada Klemenčič, Renata Kolbl, Romana Lazar, Lidija Mohor, Sandra Prelog, Tadeja Slavič, Renata Sporn, Lidija Strajnšak, Valerija Šijanec, Milko Zamuda, Gabrijela Žerjal, Valerija Žnidarič Žitek, Marija Mauko.

VODJA AKTIVA RP, OPB in LUM v š. l. 2017/2018 je Nada Klemenčič .

Za usklajevanje aktualnih dejavnosti se bo po potrebi sestajal ožji tim. V ožji tim spadajo vodja Nada Klemenčič ter učiteljici s 1. in 2. triade: Renata Kolbl in Lidija Mohor, ki dogovore posredujejo ostalim članom aktiva.

Učiteljice razrednega pouka se vključujejo tudi v druge aktivne (aktiv družboslovcev, jezikoslovcev, naravoslovcev, športa).

SESTAJANJE STROKOVNEGA AKTIVA

Strokovni aktiv se bo sestel v šolskem letu 2017/18 predvidoma trikrat oziroma po potrebi večkrat. Prva seja aktiva je pred začetkom šolskega leta (avgusta), druga bo po zaključku prvega ocenjevalnega obdobja in tretja proti koncu šolskega leta.

Vsekakor bodo potrebni tudi sestanki ožjega sestava aktiva, ker se bo treba sproti še kaj dogovarjati. Takrat se bodo zbrale le vodja in pomočnici. Te bodo dogovore posredovale ostalim članom aktiva.

2. DELA IN NALOGE AKTIVA UČITELJEV RP, OPB IN LIKOVNE UMETNOSTI

Aktiv učiteljev razrednega pouka in OPB bo imel naslednje naloge:

- Spremljanje zakonodaje na področju OŠ.
- Naloge strokovnih aktivov opredeljene v Zakonu o devetletni osnovni šoli.
- Naloge po navodilih ravnateljice.
- Naloge v skladu z letnim delovnim načrtom šole.
- Načrtovaje, koordiniranje in evalvacija dni dejavnosti.
- Povezovanje z drugimi aktivni, načrtovanje in izvajanje medpredmetnega povezovanja.
- Načrtovanje in dogovor o interesnih dejavnostih in drugih dejavnosti na šoli.
- Šolska in državna tekmovanja.
- Sodelovanje, načrtovanje in udeležba pri projektih in proslavah.
- Spremljanje in dogovarjanje glede dela z nadarjenimi učenci.
- Dogovori in izvedba aktivnosti za učence v času počitnic.
- Spremljanje vzgojne problematike in učno-vzgojnega uspeha ob koncu ocenjevalnega obdobja.
- Izmenjava aktualnih strokovnih informacij in pridobitev dodatnega znanja na področju

vzgojno-izobraževalnega dela.

PREDVIDENI PROGRAM DELA STROKOVNEGA AKTIVA

AVGUST:

- Oblikovanje okvirnega programa aktiva za šolsko leto 2017/18.
- Usklajevanje meril ocenjevanja znanja za posamezni predmet in minimalnih standardov znanja.
- Pregled pravilnikov, opredelitev ustne in pisne ocene.
- Dnevi dejavnosti v šolskem letu 2017/18 in stroškovnik.
- Predlogi projektov, delavnic, počitniške dejavnosti, delo z nadarjenimi učenci, tekmovanja.
- Medpredmetna povezava, usklajevanje urnika.
- Dosežki NPZ pri MAT in SLJ.

FEBRUAR:

- Analiza vzgojno-izobraževalnega dela po prvem ocenjevalnem obdobju.
- Izbor in potrditev učbenikov in delovnih zvezkov, ki se bodo uporabljali v 1. triadi ter v 4. in 5. razredu v šolskem letu 2017/18.
- Izmenjava izkušenj.
- JUNIJ

- Analiza dela ob koncu 2. ocenjevalnega obdobja.
- Potrditev poročila vodje aktiva za šol. l. 2017/18.
- Načrtovanje dela za novo šolsko leto.
- Določitev in potrditev vodje aktiva za naslednje šolsko leto.
- Analiza dela aktiva v tem šolskem letu, predlogi in izboljšave za naslednje šolsko leto.

Vodja aktiva RP, OPB in LUM: Nada Klemenčič, prof. RP

12.11.4 Plan dela strokovnega aktiva družboslovcev

PREDMETNO PODROČJE

Strokovni aktiv sestavljajo učitelji: družbe, geografije, zgodovine, domovinske in državljanske kulture in etike ter izbirnega predmeta: radio.

SESTAVA AKTIVA

Strokovni aktiv sestavljajo: Gabrijela Žerjal, Simon Belec, Lidija Strajnsak, Nada Klemenčič, Simona Celec.

VODJA AKTIVA družboslovcev je Simon Belec.

POMOČNIK VODJE AKTIVA družboslovcev je Gabrijela Žerjal.

SESTAJANJE STROKOVNEGA AKTIVA

Strokovni aktiv se bo v šolskem letu 2017/18 sestel predvidoma trikrat oziroma po potrebi. Prva seja aktiva je bila avgusta, druga bo ob zaključku prvega ocenjevalnega obdobja in tretja proti koncu šolskega leta.

DELA IN NALOGE AKTIVA DRUŽBOSLOVCEV

- Naloge v skladu z letnim delovnim načrtom šole.
- Spremljanje zakonodaje na področju OŠ.
- Usklajevanje meril ocenjevanja znanja in njihova potrditev na aktivu družboslovcev.
- Obravnavanje problematike predmetnega področja, strokovne teme.
- Pomoč pri načrtovanju dnevov dejavnosti.
- Spodbujanje medpredmetnega sodelovanja.
- Sodelovanje pri projektnem delu in proslavah.
- Šolska, regijska in državna tekmovanja – tekmovanje iz znanja geografije, zgodovine, astronomije, tekmovanje Prvaki znanja, Raziskovalci znanja.

- Spremljanje vzgojne problematike in učno-vzgojnega uspeha ob koncu posameznega ocenjevalnega obdobja.
- Povezovanje z drugimi aktivimi.
- Naloge po navodilih ravnateljice.

PREDVIDENI PROGRAM DELA STROKOVNEGA AKTIVA DRUŽBOSLOVCEV

AVGUST:

- Oblikovanje programa dela aktiva za šolsko leto 2017/18.
- Seznanitev s Pravilnikom o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanju učencev v OŠ.
- Usklajevanje meril ocenjevanja znanja za posamezni predmet in njihova potrditev.
- Pregled minimalnih standardov znanja za posamezni predmet (priloga letnih priprav).
- Dnevi dejavnosti in stroškovnik.
- Predlogi tekmovanj, projektov.
- Medpredmetno sodelovanje.

JANUAR/FEBRUAR:

- Analiza vzgojno-izobraževalnega dela ob 1. ocenjevalnem obdobju.
- Izbor in potrditev učbenikov in delovnih zvezkov, ki se bodo uporabljali v šolskem letu 2018/19 za področje družboslovja.
- Izmenjava izkušenj iz prakse.

JUNIJ:

- Analiza dela ob koncu 2. ocenjevalnega obdobja.
- Potrditev poročila vodje aktiva za šolsko leto 2017/18.
- Načrtovanje dela za prihodnje šolsko leto 2018/19.
- Potrditev vodje aktiva za prihodnje šolsko leto 2018/19.
- Analiza dela aktiva, predlogi in izboljšave za prihodnje šolsko leto 2018/19.

Načrtovane medpredmetne povezave:

Specifike medpredmetnega povezovanja bodo razvidne iz urnih učnih priprav. Učenci bodo lahko tekmovali iz šolskega tekmovanja v znanju geografije, zgodovine, astronomije, Prvakov znanja in Raziskovalcev znanja. Nadarjeni učenci bodo sodelovali v projektu Turizmu pomaga lastna glava. Obeležili bomo nekatere spominske dneve, npr. holokavst, dan državnosti in druge.

Člani aktiva družboslovcev so pregledali učne načrte za predmet družba 4. r, 5. r, geografija 6., 7., 8., 9. r in zgodovina 6., 7., 8., 9. r. in DKE 7., 8. r. Ob pregledu poudarili stične točke in možnosti medpredmetnega povezovanja.

Družba 4. r: Ljudje v prostoru

– Orientacija (4. r, 6. r)

Družba 4. r: Ljudje v času

– pomembnejši mejniki domačega kraja (časovni trak) (4., 6. r)

– kulturna dediščina (načrtovano povabilo gosta) (4. r, 6. r)

Družba 5. r: Ljudje v prostoru

– Orientacija zunaj (5. r, 6. r) (oktober)

Družba 5. r: Ljudje v času

– Temeljna obdobja slovenskega zgodovinskega razvoja (5. r, učitelj) (marec)

– Država Slovenija (5. r, 8. r DKE; učitelj avla – dan državnosti) (junij)

Slovenščina: 9. r

– Zdravljenja (predstavitev političnih značilnosti)

Slovenščina: 7. r

– Stare grške bajke

– Opis države

Vodja aktiva družboslovcev: Simon Belec

12.11.5 Plan dela strokovnega aktiva naravoslovja

PREDMETNO PODROČJE

Strokovni aktiv naravoslovcev sestavljajo učitelji predmetnih področij kemija, biologija, matematika, naravoslovje, gospodinjstvo, fizika, tehnika in tehnologija, sodobna priprava hrane, računalništvo, elektrotehnika, robotika v tehniki in raziskovanje organizmov v domači okolici.

SESTAVA AKTIVA NARAVOSLOVCEV

Strokovni aktiv naravoslovcev sestavljajo učitelji: Milena Mencigar, Milko Zamuda, Anica Černčec, Katja Glazer Leskovšek, Simon Belec, Sandra Prelog in Lidija Strajnšak.

SESTAJANJE STROKOVNEGA AKTIVA

Strokovni aktiv naravoslovcev se bo v šolskem letu 2017/18 sestel predvidoma trikrat.

DELA IN NALOGE AKTIVA NARAVOSLOVCEV:

- naloge v skladu z letnim delovnim načrtom šole,

- spremljanje zakonodaje na področju OŠ,
- projektno delo, delo z nadarjenimi učenci,
- medpredmetno sodelovanje,
- načrtovanje interesnih dejavnosti,
- načrtovaje dni dejavnosti,
- šolska, regijska in državna tekmovanja – tekmovanje iz znanja matematike, logike, fizike, kemije, biologije, sladkorne bolezni, naravoslovja in tekmovanje bober,
- povezovanje z drugimi aktivni,
- naloge po navodilih ravnateljice.

Katja Glazer Leskovšek, vodja aktiva naravoslovcev

12.11.6 Plan dela strokovnega aktiva športa

NAČRT DELA STROKOVNEGA AKTIVA ZA ŠPORT

Strokovni aktiv za šport sestavljajo učitelji, ki poučujejo šport na šoli: na razredni stopnji; Lazar Romana, Prelog Sandra, Strajnšak Lidija, Šijanec Valerija, Nada Klemenčič, Andreja Fekonja Hamler, Simona Celec, učitelj na predmetni stopnji; Mauko Zdravko.

SESTAJANJE STROKOVNEGA AKTIVA

V šolskem letu se bomo predvidoma sestali trikrat ali še po potrebi.

DELA IN NALOGE AKTIVA ZA ŠPORT:

- spremljanje zakonodaje na področju osnovnega šolstva,
- naloge strokovnih aktivov opredeljene v Zakonu o devetletni OŠ,
- naloge v skladu z letnim delovnim načrtom šole,
- načrtovanje petih športnih dni,
- povezovanje z drugimi aktivni, medpredmetno sodelovanje,
- evalvacija športnih dni,
- analiza poročila zdravniških pregledov učencev,
- spoznavanje in delo z novimi pripomočki za šport,
- učence seznaniti s športnimi klubi v kraju in širše in jih usmerjati za treniranje pri njih,
- naloge po navodilih ravnateljice.

Zdravko Mauko, vodja aktiva za šport

12.12 Priloga št. 12: Letni delovni načrt šolske svetovalne službe

DELOVNA PODROČJA	NALOGE	NOSILEC	SODELAVCI	ROK
UČENJE IN POUČEVANJE	SVETOVALNO DELO Z UČENCI: učencem s posebnimi potrebami razvijanje učnih strategij individualno svetovanje nadarjenim učencem koordinacija pomoči učencem SVETOVALNO IN POSVETOVALNO DELO Z UČITELJI, VODSTVOM: neposredna pomoč in svetovanje učiteljem pri izboljšanju učinkovitosti poučevanja sodelovanje pri oblikovanju individualiziranih programov neposredna pomoč učiteljem pri uresničevanju IP koordinacija in sodelovanje pri strokovnem izpopolnjevanju učiteljev na šoli SVETOVALNO IN POSVETOVALNO DELO S STARŠI: individualno svetovanje staršem predavanja in delavnice za starše NAČRTOVANJE IN EVALVACIJA: Analiza učnega uspeha otrok s PP	ŠSD razred- nik učitelji	Izvajalci DSP,UP,ISP učitelji zunanje institucije ravnateljica	CŠL
ŠOLSKA KULTURA,	SVETOVALNO DELO Z UČENCI:	ŠSD razred-	Učitelji razredniki	CŠL

VZGOJA, KLIMA IN RED	organizacija pomoči in/ali neposredna pomoč ter svetovanje učencem z vzgojnimi in disciplinskimi težavami skupinsko svetovanje učencem s težavami (RU, predavanja) SVETOVALNO IN POSVETOVALNO DELO Z UČITELJI, VODSTVOM: posvetovanje z učitelji o vzgojno-izobraževalnih ravnanjih med poukom in zunaj pouka in svetovanje za učinkovito delo z učenci, ki imajo težave koordinacija individualiziranih programov posvetovanje z učitelji pri delu z oddelčnimi skupnostmi (reševanje konfliktov, oblikovanje ustrezne oddelčne klime) delo v delovnih skupinah timske obravnave SVETOVALNO DELO S STARŠI: individualno svetovanje staršem za učinkovito delo z učenci, ki imajo težave skupinsko svetovanje staršem NAČRTOVANJE IN EVALVACIJA: Analiza problematike, sodelovanje na OUZ	nik učitelji	Izvajalci DSP,UP,ISP Zunanje institucije vodstvo	
TELESNI, OSEBNI (spoznavni, čustveni), SOCIALNI RAZVOJ	SVETOVALNO DELO Z UČENCI: individualno svetovanje in neposredna pomoč učencem s težavami v telesnem, osebni in socialnem razvoju koordinacija pomoči	ŠSD razrednik učitelji	Učitelji Razredniki Zunanje institucije	CŠL

	skupinsko svetovanje (socialne igre, dejavnosti za razvoj samopodobe, učenje socialnih veščin ...) RAZVOJNO – ANALITIČNO DELO (ugotavljanje potreb učencev, potek vsakdanjega življenja, projekti, delo pri raziskavah razvoja učencev) POSVETOVALNO IN SVETOVALNO DELO Z UČITELJI, VODSTVOM: posvetovalno delo z učitelji in koordinacija pri izdelavi individualiziranih programov dela za učence, ki imajo težave neposredna pomoč učiteljem pri delu z učenci, ki imajo težave pomoč pri izdelavi programa razrednih ur koordinacija predavanj in delavnic na temo telesnega, osebnega in socialnega razvoja SVETOVALNO DELO S STARŠI: svetovanje o učinkovitih pristopih k učencem s težavami koordinacija predavanj in delavnic za starše NAČRTOVANJE IN EVALVACIJA: analiza učinkov individualne in skupinske pomoči učencem, staršem in učiteljem			
ŠOLANJE	SVETOVALNO DELO Z UČENCI: vpis otrok v šolo komisija za sprejem v šolo koordinacija ugotavljanja pripravljenosti otrok za šolo pomoč otrokom s težavami prilagajanja na šolo	ŠSD	MIZŠ Vodstvo	CŠL

	obveščanje staršev in učencev o vpisu podajanje strokovnega mnenja o ponavljanju, akceleraciji in prešolanju otrok sodelovanje pri razvrščanju učencev v muse SVETOVALNO IN POSVETOVALNO DELO Z UČITELJI IN VODSTVOM: pomoč pri vključevanju otrok v šolsko življenje svetovanje o izbiri otrok v manjše skupine svetovanje za otroke, ki naj bi ponavljali /akcelerirali razred SVETOVALNO DELO S STARŠI: razgovori s starši otrok, ki imajo prilagoditvene težave razgovori s starši otrok, ki želijo odložitev šolanja razgovori s starši otrok, ki naj bi ponavljali razgovori s starši - tujci roditeljski sestanek ob začetku šolanja – 1. razred individualni razgovori s starši otrok, vpisanih v 1. razred NAČRTOVANJE IN EVALVACIJA: analiza vpisa/Sokol analiza potreb staršev			
VKO	SVETOVALNO DELO Z UČENCI: informiranje učencev o nadaljnjem izobraževanju, poklicih, štipendijah in možnostih zaposlovanja, osebna rast izvedba RU za učence tretje triade organizacija in koordinacija predavanj in pogovorov z zunanjimi strokovnjaki, predstavniki poklicev, poklicnimi svetovalci zbiranje podatkov o učencih za potrebe VKO	ŠSD	Razredniki Vodstvo Srednje šole Gospodarska zbornica Zavod za zaposlovanje ZŠ Druge OŠ Druge organizacije	CŠL

	individualno in skupinsko svetovanje učencem (namenski zdravniški pregledi) svetovanje pri izbiri izbirnih predmetov informiranje o štipendiranju urejanje panoja izvedba vpisnega postopka poklicna tržnica – sodelovanje na sosednji šoli SVETOVALNO DELO Z UČITELJI, VODSTVOM: sodelovanje z učitelji pri načrtovanju in izvedbi VKO organizacija in vodenje timskih posvetov o poklicni nameri učencev SVETOVALNO DELO S STARŠI: organizacija in izvedba predavanj in o vlogi staršev pri VKO individualno svetovanje za starše svetovanje o izbiri izbirnih predmetov NAČRTOVANJE IN EVALVACIJA: ugotavljanje povezanosti med poklicnimi cilji učencev in njihovo izbiro poklica			
SOCIALNO EKONOMSKE STISKE	SVETOVALNO DELO Z UČENCI: razgovori z otroki in spremljanje stisk seznanjanje otrok z možnostmi letovanj, subvencioniranja šole v naravi (RU, spletna stran šole) SVETOVALNO IN POSVETOVALNO DELO Z UČITELJI IN VODSTVOM:	ŠSD	MIZŠ Donatorji RK Vodstvo razredniki	CŠL

	razgovori z učitelji o prepoznavanju stisk otrok sodelovanje pri subvenciji/sofinanciranju šole v naravi SVETOVALNO DELO S STARŠI: individualni razgovori s starši, ki potrebujejo pomoč pridobivanje vlog in soglasij			
NAČRTOVANJE, SPREMLJANJE, EVALVACIJA	tedenski, mesečni, letni delovni načrt urejanje dokumentacije in evalvacija svetovalnega dela		učitelji, vodstvo	CŠL
USPOSABLJANJE, IZOBRAŽEVANJE	aktivni, študijske skupine/mreže, seminarji, strokovne ekskurzije prebiranje strokovne literature	Zunanji strokovnjaki, šss	Šss, vodstvo	CŠL
OSTALO DELO	Šolski sklad, projekti, NPZ, statusi K in Š, analiza VN in ŠR, dela po nalogu ravnateljice, administrator e Asistent – vodenje baz in priprava urnika			
SODELOVANJE Z ZUNANJIMI INSTITUCIJAMI	Center za socialno delo, Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše, Dispanzer za pedopsihiatrijo, Zavod za šolstvo, MIZŠ, Zveza prijateljev mladine, Vzgojno varstvena ustanova, Srednje šole, Policija, Rdeči križ, Pedagoški inštitut, Krizni centri, druge organizacije, ki se ukvarjajo z preventivo ali kurativo.			

Svetovalna delavka: Nataša Lipič

12. 13 Priloga št. 13: Načrt spremljave pouka in druge dejavnosti

Mesec	Aktivnosti
September 2017	Spremljava strokovnih aktivov Usklajevanje dela znotraj posameznega aktiva Spremljava dela OPB
Oktober 2017	Spremljava dela pri naravoslovnih predmetih Spremljava pri športu
November 2017	Spremljava pouka v 4., 5. a-, 5. b-razredu Spremljava pedagoškega dela v knjižnici Spremljava pouka v 1., 2. a-, 2. b- in 3. a-razredu
Januar 2018	Spremljava dela učiteljev družboslovnih predmetov Spremljava dela slovenistov
Februar 2018	Redni letni razgovori
Marec 2018	Redni letni razgovori Letna ocena
Maj 2018	Spremljava realizacije interesnih dejavnosti
Junij 2018	Evalvacija projekta Razvijanje bralne pismenosti in medpredmetnega povezovanja Poročila in analiza dela aktivov v šolskem letu 2017/2018 Načrtovanje za prihodnje šolsko leto

Ravnateljica Simona Grosman

12.14. Priloga št. 14: Načrt izobraževanja za strokovne delavce in administrativno-tehnične delavce

Simona Grosman	KRAJ/termin	Potni stroški/kotizacija
XXVI. Strokovno srečanje ravnateljcev/ic osnovnega šolstva: Vodenje za spodbudno in varno učno-vzgojno okolje	Portorož/ 5., 6. november 2017	Potni stroški/100,00€ kotizacija/nočitev
Strokovna srečanja ravnateljic in ravnateljcev OE Murska Sobota	Osnovne šole	Potni stroški
Aktivi ravnateljcev UE Gornja Radgona	Sv. Jurij/avgust Negova/dec. Radenci/maj	Potni stroški Potni stroški /
Konferenca o zgodnjem učenju in poučevanju tujega jezika v osnovni šoli	Brdo/19. 10. 2017	Sopotnik

Jasmina Zemljič	Termin	Kraj izvedbe/Potni stroški
Sestanki in izobraževanja v zvezi z Zdravo šolo	Oktober 2017, marec 2018, junij 2018	NIJZ Murska Sobota - ni kotizacije
Skupna izobraževanja strokovnih delavcev	24. 8. 2017	OŠ Apače/ni kotizacije
Stop nasilju (Društvo za boljši svet)	28. in 29. 8. 2017	Dom Planinka, Pohorje - ni kotizacije
ESS – Didaktični pristopi in učna gradiva pri zgodnjem učenju tujega jezika	6. in 7. 6. 2018	Maribor

Valerija Žnidarič Žitek	Termin	Kraj/Stroški
Od fonološkega ozaveščanja do branja in pisanja pri zgodnjem učenju TJ	naknadno	Stroški prevoza
Vrednotenje dosežkov učencev pri TJ	naknadno	Stroški prevoza
Individualizacija in diferenciacija pri zgodnjem učenju TJ	12. 2. – 19. 3. 20018	Stroški prevoza
VIII. Mednarodno znanstveno konferenco na temo »PREHRANA, GIBANJE IN ZDRAVJE«	RIS Dvorec Rakičan Od 22. do 24. 11. 2017	Rakičan/ Kotizacija (159,00 €)
Mednarodni simpozij	OŠ Franceta Prešerna Črenšovci , februar 2018	Črenšovci/ Kotizacija (89,00 €)
Konferenca o zgodnjem učenju in poučevanju tujega jezika v osnovni šoli	Brdo / 19. 10. 2017	Potni stroški

Milko Zamuda	KRAJ/termin	Potni stroški/kotizacija
Zagotavljanje varnosti na šolskih igriščih-lastnih	April 2018, Smelt-Ljubljana	Potni strošek, kotizacija
e-šolstvo-uporaba IKT	Radenci	/
ROBO OŠ, Spoznavanje Lego NXT kompleta, programiranje NXT krmilnika, osnove industrijske robotike	Maj 2018, Šolski center Celje	Potni stroški
Internetna varnost – projekt SAFE	Radenci, oktober 2017	/
Študijske skupine PB	Šole Pomurja	Potni stroški

Andreja Fekonja Hamler	Izvajalec/Termin:	Kraj/Stroški:
Študijska skupina za 1. in 2. triletje	ZRSS oktober/november 2017	Murska Sobota/ potni stroški
VIII. Mednarodno znanstveno konferenco na temo »PREHRANA, GIBANJE IN ZDRAVJE«	RIS Dvorec Rakičan Od 22. do 24. 11. 2017	Rakičan/ Kotizacija (159,00 €)
Mednarodni simpozij	OŠ Franceta Prešerna Črenšovci, februar 2018	Črenšovci/ Kotizacija (89,00 €)

Gabrijela Žerjal	Termin/ Kraj:
Preventiva proti nasilju, Društvo za boljši svet	28. in 29. 8. 2016 / Pohorje
Študijske skupine: GEO, DKE	2017/18
Izzivi vzgojno izobraževalnega dela z otroki z učnimi težavami in posebnimi potrebami	ESS – Katis - naknadno

Simon Belec	Termin/ Kraj:
Študijske skupine (Zgodovina, Geografija)	Potni stroški
Inovativna pedagogika 1:1; ESS	13. 9. 2017, Maribor

Katja Glazer Leskovšek	Termin/kraj
Izzivi vzgojno izobraževalnega dela z otroki z učnimi težavami in posebnimi potrebami, ESS	Avgust 2017, potni stroški
Študijske skupine za matematiko	Avgust 2017, potni stroški
Sirikt 2018 ESS	19. in 20. april 2018
<u>Mednarodni simpozij 2017</u>	Črenšovci, kotizacija (89€)
VIII. Mednarodno znanstveno konferenco na temo »PREHRANA, GIBANJE IN ZDRAVJE«	RIS Dvorec Rakičan, 22.do 24. 11. 2017, Kotizacija (159 €)

Sandra Prelog	Termin/kraj
Študijske skupine RP	Murska Sobota
Seminar spodbujanje prostovoljstva v osnovnih šolah	10. 10. 2017/Ljubljana

Predstavitve učbenikov	/	
Delo z učenci s posebnimi potrebami, ESS	naknadno	
VIII. Mednarodno znanstveno konferenco na temo »PREHRANA, GIBANJE IN ZDRAVJE«	RIS Dvorec Rakičan Od 22. do 24. 11. 2017	Rakičan/ Kotizacija (159 €)
Mednarodni simpozij	OŠ Franceta Prešerna Črenšovci, februar 2018	Črenšovci/ Kotizacija (89€)

Lidija Strajnsak	Termin/kraj	
Študijska skupina za RP Formativno spremljanje v podporo vsakemu učencu	Murska Sobota / oktober 2017	
Konferenca učiteljev naravoslovnih predmetov - NAK 2017: <i>Sprašujem, raziskujem in ustvarjam</i>	Laško/ od 26. do 27. oktobra 2017	
VIII. Mednarodno znanstveno konferenco na temo »PREHRANA, GIBANJE IN ZDRAVJE«	RIS Dvorec Rakičan, 22. do 24. 11. 2017, Kotizacija (159 €)	

Simona Celec	Termin/kraj	
Študijska skupina za RP Formativno spremljanje v podporo vsakemu učencu	Murska Sobota / oktober 2017	
Konferenca o učenju in poučevanju matematike (KUMP)	26. 6. – 28. 6. 2018	

Marija Mauko	Termin/kraj	
Simpozij za nemščino - Rokus	Še sledi/Portorož	
Koferenca slovenskega društva učiteljev nemškega jezika	17. in 18. 11. 2017, Rogaška Slatina	

Valerija Šijanec	Termin/kraj	
Predstavitve učbenikov za 1. triletnje	Marec, 2018	

Romana Lazar	Termin/kraj	
Študijska skupina za RP Formativno spremljanje v podporo vsakemu učencu	Murska Sobota / oktober 2017	

Mednarodna konferenca Gozd - najlepša in najboljša učilnica	ČŠOD Bohinj: 6. – 8. 10. 2017, kotizacija 95,00 euro
Formativno spremljanje 2, ESS	6. 3. 2018, Bakovci

Milena Mencigar	IZVAJALEC	ČAS/Kraj	STROŠKI
Študijsko srečanje učiteljev naravoslovnih predmetov	Zavod RS za šolstvo	24.8.2017 Maribor	Ni kotizacije.
Konferenca učiteljev naravoslovnih predmetov	Zavod RS za šolstvo	26. in 27. 10.2017 Laško	Ni kotizacije. Stroški prevoza/sopotnik.
Poti za izboljšanje učnih dosežkov – biologija(raziskovanje kopenskih ekosistemov)	Zavod RS za šolstvo	Maj ali junij 2018 Maribor	Ni kotizacije. Stroški prevoza.
Poti za izboljšanje učnih dosežkov – biologija(evolutija kot osrednji koncept)	Zavod RS za šolstvo	12.2 – 24.2.2018 Maribor	Ni kotizacije. Potni stroški.
Poti za izboljšanje učnih dosežkov-naravoslovje(živa narava)	Zavod RS za šolstvo	26. 3. – 6. 4. 2018, Maribor	Ni kotizacije. Potni stroški.

Anica Čerčec	IZVAJALEC	KRAJ	TERMINI
Študijska srečanja teh-fizika, ESS	Zavod RS za šolstvo	Maribor	24. 8. 2017

Renata Kolbl	Termin/kraj
Predstavitve učbenikov za 1. triletje	Marec, 2018

Zdenka Šiplič	Termin/kraj
Zavod za šolstvo: Študijska srečanja (OŠ Črenšovci, spletna učilnica)	/
Izzivi vzgojno-izobraževalnega dela z otroki z učnimi težavami in posebnimi potrebami, ESS	Križevci pri Ljutomeru, 28. do 30. 8. 2017, potni stroški
Razvijanje različnih vrst pismenosti I (1 dan) Razvijanje različnih vrst pismenosti II (1 dan)	naknadno

Jana Grosman	Termin/kraj
Kulturni bazar, Cankarjev dom	Ljubljana 5. 4. 2018
Izpopolnjevanje za poučevanje fizike ali tehnike in tehnologije na osnovni šoli (v kolikor se bo študijski program izvajal)	Lasni stroški Pedagoška fakulteta UL, Ljubljana

Barbara Bertalanič Domiter	Izvajalec	Termin/kraj
Kreiranje različnih pristopov pri VIZ delu z otroki z učnimi težavami in s posebnimi potrebami	Zavod za šolstvo RS	Potni stroški Krašči-Križevci pri Ljutomeru-Krašči, avgust 2017
Kulturni bazar	Cankarjev dom	Potni stroški Krašči-Ljubljana- Krašči, 5. 4. 2018
Študijska skupina za DSP	Zavod za šolstvo RS	Oktober-november 2017

Karina Matjašič	Termin/kraj
Poti za izboljšanje učnih dosežkov – Mala zborovska šola	1. del, 20. 10. 2017
Poti za izboljšanje učnih dosežkov – Mala zborovska šola	2. del, 21. 10. 2017
Poti za izboljšanje učnih dosežkov – Zborovska šola	1. del, 24. 11. 2017
Poti za izboljšanje učnih dosežkov- Zborovska šola	2. del, 25. 11. 2017
*(Obe zborovski šoli bosta potekali v Radencih in sta brez kotizacije).	

Karnet Mojca	STROŠKI
Inovativni pristopi v poučevanju, Razvijanje različnih vrst pismenosti I	Ni kotizacije. Stroški prevoza/sopotnik.
Inovativni pristopi v poučevanju, Razvijanje različnih vrst pismenosti II	Ni kotizacije. Stroški prevoza/sopotnik.
Izzivi vzgojno-izobraževalnega dela z otroki z učnimi težavami in s posebnimi potrebami	Ni kotizacije. Stroški prevoza/sopotnik.
Študijska srečanja (OŠ Črenšovci, spletna učilnica)	/

Mina Mazouzi	IZVAJALEC	KRAJ	STROŠKI/termin
Mentorska mreža	ZRSS	Beltinci, online	Potni stroški Radenci-Beltinci- Radenci (1x)
OUP Annual Conference for Slovenia	OUP	Ljubljana	Potni stroški MB- LJ-MB, 1.12.2017
Mednarodna konferenca	University of Istanbul	Istanbul	13.-17.3.2018, ni stroškov

Nataša Lipič	IZVAJALEC	KRAJ	Potni stroški/kotizacija
Mentorska mreža	ZRSS	Bakovci	Potni stroški 1x
Posvet MIZŠ, vpisni postopki in novosti	ZRSS	Ljubljana	Potni stroški 1x
Pravna zaščita svetovalnega delavca	Ana Nina Jager	Kranj	Potni stroški, 70,00 € na modul – 5x
VKO-fokusna skupina	ZZZ	Ljubljana	Potni stroški 2x

Tadeja Slavič	Termin/kraj
Izobraževanje knjižničarjev za delo v sistemu COBISS, prehod na COBIS I, II, III.	3. 10. 2017, 13. in 14., 15. 12. 2017, Murska Sobota
Študijska skupina za knjižničarje	Oktober 2017

Renata Sporn	Kraj/Termin	Stroški
Kreiranje različnih pristopov pri vzgojno - izobraževalnem delu z otroki z učnimi težavami in posebnimi potrebami	OŠ Križevci, 28. – 30. 2017	Potni stroški
Študijske skupine za LUM	OŠ Puconci	Potni stroški
Vloga in pomen likovne umetnosti v izobraževanju	OŠ Draga Kobala Maribor, 27. 9. 17	Potni stroški

Zdravko Mauko	Termin
30. strokovni posvet športnih pedagogov Slovenije	November 2018
Študijska skupina za šport	trikrat v šolskem letu

Nada Klemenčič	Termin
Študijska skupina za RP Formativno spremljanje v podporo vsakemu učencu	Oktober 2018

Lidija Mohor	Termin
Študijska skupina za RP Formativno spremljanje v podporo vsakemu učencu	Oktober 2018
Študijske skupine PB	Oktober 2018
Vloga in pomen likovne umetnosti v izobraževanju	27. 9. 2017 v Mariboru OŠ Draga Kobala

Darko Fras	Termin
SIRIKT	April, 2018
Druga izobraževanja	

Individualna izobraževanja administrativno-tehničnih delavcev

Sonja Horvat	KRAJ/termin	Potni stroški/kotizacija
Konferenca računovodij	Naknadno/oktober	Potni stroški/ 160,00 € kotizacija
Novitete za računovodje v VIZ	Ljubljana/oktober	Potni stroški/250,00 €, kotizacija, nočitev 65,00 €

Tadeja Starčič	KRAJ/termin	Potni stroški/kotizacija
Poslovna sekretarka v šolah in vrtcih	Bled/oktober 2017	Potni stroški/110,00 € kotiz.

Vsebina izobraževanj	Kdo
Zagotavljanje kakovosti in higienskih standardov pri pripravi jedi	Delavci kuhinje
Vzdrževanje in urejanje šolskih objektov	Hišnik
Čistila in nove čistilne tehnike	Čistilno osebje

12.15 Priloga št. 15: Stroškovnik dejavnosti

1. DNEVI DEJAVNOSTI

RAZRED	Termin in Opis dejavnosti	KRAJ	ŠT. UČ.	ŠT. SPREM	ČAS/URA ODHODA	ČAS/URA PRIHO-DA	CENA PREVOZA Na avtobus (PREDVIDE-NA)	Cena vstopnine
6.a	Goričko 26. 9. 2017	Grad na Goričke m	27	2	7.45.	13.00	161,00 eur	7,00 eur
7.a+8.a+8.b	Maribor 24. 1. 2018	Maribor	55	5	7.45	12.30	185,40 eur	6,00 eur
8.a+8.b	Oktober–SPTŠ	Murska Sobota	28	3	8.00	12.00	161,00 eur	/
9.a+9.b	Mala Polana– 10. 5. 2018	Zdruga Pomelaj- M.Polan a	31	3	7.45	13.30	161,00 eur	6,00 eur
9-a+9.b	19. 11. 2017– Mikropolo.Marib or	Maribor	31	3	7.45	13.30	185,40 eur	8,00 eur
8-a+8.b	12. 12. 2017– SNG MB	SNG- Maribor	28	3	15.00	19.00	185,40 eur	10,00 eur
1. -9. r	Gornja Radgona, GŠGR	Balet, GR	234	5	9.00	12.00	68,70 eur	5,00 eur
6.a	Ogled predstve, Park M.Sobota	Park M. Sobota	27	2	Še ni določena		161,00 eur	5,00 eur
1. -5. r	Ogled kino predstve	MAXIMUS, Murska Sobota	123	13	8.30	11.30	68,20 eur/bus 3x	

1. -9. r	Obisk književnika Bralna značka	Šola	234	/	/	/	/	2,00 eur
----------	------------------------------------	------	-----	---	---	---	---	----------

2. EKSURZIJE

RAZRED	Termin in Opis dejavnosti	KRAJ	ŠT. UČENCEV	ŠT. SPREMLJEVALCEV	ČAS/URA ODHODA	ČAS/URA PRIHODA	CENA PREVOZA V EUR Na avtobus (PREDVIDENA)	Cena vstopnine
9.a+9.b	6. 10. 2017	Primorska	31	4	5h	23.00	855,45 eur	
4.a	23. 5. 2017	Radenci–Lendava	26	2	7.45	15.00	178,45 eur	
2.a+2.b	23. 5. 2017	Radenci–Maribor	29	4	7.30	15.30	185,40 eur	
1.a	23. 5. 2017	Radenci–Rogaševci–Beznovci–	19	2	7.30	15.00	161,51 eur	
6.a	23. 5. 2017	Radenci–Mežica–Kotlje	27	2	7.00	19.00	449,00 eur	
8.a+8.b	23. 5. 2017	Radenci–Ljubljana	28	3	7.00	17.00	530,00 eur	

3. ŠOLE V NARAVI

RAZRED	Termin in Opis dejavnosti	KRAJ	ŠT. UČ.	ŠT. SPREMLJEVALCEV	ČAS/URA ODHODA	ČAS/URA PRIHODA	CENA PREVOZA V EUR Na avtobus (PREDVIDENA)
--------	---------------------------	------	---------	--------------------	----------------	-----------------	--

3.a	Od 4. 9. 2017 do 6. 9. 2017	Veliki Boč 31, Sveti DUH NA OSTREM VRHU	19	3	8.00	15.00	357,87 eur
5.a+5.b	5. 2. 2017 do 9. 2. 2018	ČŠOD BOHINJ	29	2	6.00	17.30	1.163,29 eur
7.a	23. 4. 2017 do 26. 4. 2018	ČŠOD RAK, RAKOV ŠKOCJAN	25	2	8.00	19.00	1.031,27 eur

4. TEKMOVANJA:

1. Logika: 1,5 eur +ddv
2. Matematika 1,5 eur
3. Razvedrilna matematika 1,5 eur
4. Proteusov BIO 2,44 eur
5. Fizika: 1,5 eur
6. Kresnička: 1,5 eur + ddv
7. Astronomija 1,5 eur

12. 16 Priloga št. 16: Sestava sveta staršev

Razred	Razrednik	Predstavnik staršev	Elektronska pošta
1. a	Renata Kolbl	Špela Fekonja	spela.sana@gmail.com
2. a	Romana Lazar	Trofenik Dimnik Jerneja	neja.trofenik@gmail.com
2. b	Sandra Prelog	Tonja Stanek	tonja.stanek@gmail.com
3. a	Andreja Fekonja Hamler	Hristina Gelev	tina.geleva@gmail.com
4. a	Simona Celec	Milena Bojovič	bojovic.milena@gmail.com
5. a	Nada Klemenčič	Miha Jurjovič	miha.jurjovic@gmail.com
5. b	Lidija Strajnšak	Saša Rakuša	sasa.rakusa@gmail.com
6. a	Mojca Karnet	Mihela Jakopina Zamuda	mihelajz@gmail.com
7. a	Mina Mazouzi	Helena Poznič Kos	poznic.kos@gmail.com
8. a	Simon Belec	Alenka Krajnc	alenka82krajnc@gmail.com
8. b	Gabrijela žerjal	Vanja Rantaša	rantasav@gmail.com
9. a	Zdenka Šiplič	Izidor Klemenčič	izidarja@gmail.com
9. b	Renata Sporn	Sabina Seme	smauko@gmail.com

12. 17 Priloga št. 17: Koledar za šolsko leto 2017/18

SEPTEMBER 2017							OKTOBER 2017							NOVEMBER 2017						
P	T	S	Č	P	S	N	P	T	S	Č	P	S	N	P	T	S	Č	P	S	N
				1	2	3							1			1	2	3	4	5
4	5	6	7	8	9	10	2	3	4	5	6	7	8	6	7	8	9	10	11	12
11	12	13	14	15	16	17	9	10	11	12	13	14	15	13	14	15	16	17	18	19
18	19	20	21	22	23	24	16	17	18	19	20	21	22	20	21	22	23	24	25	26
25	26	27	28	29	30		23	24	25	26	27	28	29	27	28	29	30			
							30	31												

DECEMBER 2017							JANUAR 2018							FEBRUAR 2018						
P	T	S	Č	P	S	N	P	T	S	Č	P	S	N	P	T	S	Č	P	S	N
				1	2	3	1	2	3	4	5	6	7			1	2	3	4	
4	5	6	7	8	9	10	8	9	10	11	12	13	14	5	6	7	8	9	10	11
11	12	13	14	15	16	17	15	16	17	18	19	20	21	12	13	14	15	16	17	18
18	19	20	21	22	23	24	22	23	24	25	26	27	28	19	20	21	22	23	24	25
25	26	27	28	29	30	31	29	30	31					26	27	28				

MAREC 2018							APRIL 2018							MAJ 2018						
P	T	S	Č	P	S	N	P	T	S	Č	P	S	N	P	T	S	Č	P	S	N
			1	2	3	4							1			1	2	3	4	5
5	6	7	8	9	10	11	2	3	4	5	6	7	8	7	8	9	10	11	12	13
12	13	14	15	16	17	18	9	10	11	12	13	14	15	14	15	16	17	18	19	20
19	20	21	22	23	24	25	16	17	18	19	20	21	22	21	22	23	24	25	26	27
26	27	28	29	30	31		23	24	25	26	27	28	29	28	29	30	31			
							30													

JUNIJ 2018							JULIJ 2018							AVGUST 2018						
P	T	S	Č	P	S	N	P	T	S	Č	P	S	N	P	T	S	Č	P	S	N
				1	2	3							1			1	2	3	4	5
4	5	6	7	8	9	10	2	3	4	5	6	7	8	6	7	8	9	10	11	12
11	12	13	14	15	16	17	9	10	11	12	13	14	15	13	14	15	16	17	18	19
18	19	20	21	22	23	24	16	17	18	19	20	21	22	20	21	22	23	24	25	26
25	26	27	28	29	30		23	24	25	26	27	28	29	27	28	29	30	31		
							30	31												

Legenda:



Prvi in zadnji dan pouka



Praznik



Počitnice



Šola v naravi 3., 5. in 7. r.



Informativni dan



NPZ 6. in 9. r.



Pouk (v skladu z 2.odstavkom



Skupni dan dejavnosti



Govorilna ura/Roditeljski sestanek

4.člena pravilnika o šolskem koledarju)



Ekskurzija učencev (1., 2., 4., 6.)
8.r. 10. 5. 2018
9. r. 6. 10. 2017



Seja UZ



Zbiralna akcija-papir



Zaključna proslava