

OSNOVNA ŠOLA KAJETANA KOVIČA RADENCI

Radgonska cesta 10, 9252 Radenci

Letni delovni načrt Osnovne šole Kajetana Koviča Radenci

za šolsko leto 2016/2017

Številka: 6006-2/2016
Radenci, september 2016

Pripravila:
Simona Grosman



KAZALO

1	UVOD.....	7
1.1	O Letnem delovnem načrtu	7
1.2	Ime in sedež šole.....	8
1.3	Organizacijska shema zavoda	9
1.4	Pogoji za izvedbo programa	9
1.4.1	Prostorske in materialne zmožnosti	9
1.4.2	Investicijsko-vzdrževalna dela	10
1.4.3	Kadrovski pogoji 2016/2017	10
1.4.4	Šolski okoliš.....	11
2	PREDNOSTNE NALOGE VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA V ŠOLSKEM LETU 2016/2017	13
2.1	Poslanstvo in vizija zavoda.....	13
2.2	Prednostni cilji šole v šolskem letu 2016/17	13
2.3	Samoevalvacija šole.....	14
3	PROJEKTI IN RAZISKOVALNO DELO	15
3.1	Raziskovalno delo	33
4	ORGANIZACIJA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA PROCESA	34
4.1	Učenci in oddelki	34
4.2	Časovna organizacija pouka.....	35
5	OBSEG IN VSEBINA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA.....	36
5.1	Šolski koledar za osnovne šole.....	36
5.1.1	Izpitni roki za predmetne in popravne izpite	37
5.1.2	Koledar o izvedbi nacionalnega preverjanja znanja (NPZ) v osnovni šoli:.....	37
6	OBVEZNI PROGRAM	38
6.1	Predmetnik 2016/17	38
6.1.1	Predmetnik – obseg.....	38
	Fleksibilni predmetnik v šolskem letu 2016/2017	39
6.1.2	Izbirni predmeti.....	39
6.1.3	Izvajanje pouka v manjših učnih skupinah	40
6.1.4	Dnevi dejavnosti	40
6.2	Tečajne oblike pouka.....	40
7	RAZŠIRJENI PROGRAM.....	41
7.1	Dodatni in dopolnilni pouk.....	41
7.2	Dodatna pomoč otrokom s posebnimi potrebami.....	41
7.3	Individualni in skupinski pouk za nadarjene učence in učence s težavami	41
7.4	Šola v naravi.....	43
7.5	Oddelki podaljšanega bivanja	46

7.6	Interesne dejavnosti	50
7.7	Neobvezni izbirni predmeti	51
7.8	Jutranje varstvo	51
7.9	Organiziranje učencev	52
7.10	Tekmovanja, natečaji in sodelovanja	53
7.11	Šolsko spletno glasilo Kapljice	55
7.12	Kulturne prireditve	55
7.13	Ekskurzije	55
7.14	Delavnice in pohodi za učence in starše	56
7.15	Nadstandardni program	56
7.16	Delovanje knjižnice	56
7.17	Ukrepi za zagotavljanje zdravja in varnosti	58
7.17.1	Zdravstveno varstvo učencev	58
7.17.2	Prometno varstvo učencev	59
7.17.3	Dežurstva učiteljev	59
7.18	Prehrana učencev	60
7.18.1	Cenik prehrane:	60
7.18.2	Subvencioniranje šolske prehrane v šolskem letu 2016/2017	61
7.18.3	Tradicionalni slovenski zajtrk in dan slovenske hrane	61
7.18.4	Shema šolskega sadja in zelenjave	62
8	DELO STROKOVNIH ORGANOV	63
8.1	Organ upravljanja	63
8.2	Ravnateljica	63
8.3	Učiteljski zbor	64
8.4	Oddelčni zbor	66
8.5	Razrednik	66
8.6	Strokovni aktivni	67
8.7	Šolska svetovalna služba	67
8.8	Pedagoško vodenje	68
8.9	Spremljanje dela strokovnih delavcev	68
8.10	Redni letni razgovori in ocena delavcev	70
8.11	Strokovno izobraževanje učiteljev in drugih delavcev šole	70
8.11.1	Skupinska izobraževanja strokovnih delavcev	70
9	PROGRAM SODELOVANJA S STARŠI	71
9.1	Roditeljski sestanki	71
9.2	Govorilne ure	72
9.3	Alternativne oblike sodelovanja s starši	73
9.4	Obveščanje staršev in učencev	74

9.5	Predvidena plačila staršev	74
9.6	Svet staršev	74
10	PROGRAM POVEZOVANJA ŠOLE Z OKOLJEM	75
10.1	Sodelovanje z lokalno skupnostjo	75
10.2	Sodelovanje z delovnimi organizacijami in društvi	75
10.3	Sodelovanje z vzgojno-izobraževalnimi organizacijami	75
10.4	Povezanost z Zavodom za šolstvo, MIZŠ in visokošolskimi izobraževalnimi institucijami	75
10.5	Šola sodeluje z Zavodom RS za zaposlovanje	76
10.6	Pri izvajanju skupinskih nalog se bo šola povezovala še z drugimi zunanjimi institucijami:	76
11	SPREMLJANJE REALIZACIJE LDN	77
12	PRILOGE	78
12.1	Priloga št. 1: Seznam zaposlenih na dan 1. 9. 2016	78
12.2	Priloga št. 2: Projekti	80
12.2.1	Bralna pismenost	80
12.2.2	Eko šola	81
12.2.3	Zdrava šola	83
12.2.4	Kulturna šola	83
12.3	Priloga št. 3: Urniki obveznega in nadstandardnega programa	85
12.3.1	Urniki od 1. do 9. razreda (Kot dodatek na koncu LDN)	85
12.3.2	Urniki podaljšanega bivanja	85
12.4	Priloga št. 4: Dnevi dejavnosti	87
12.5	Priloga št. 5: Urniki obveznega in nadstandardnega programa	94
12.6	Priloga št. 6: Interesne dejavnosti	95
12.7	Priloga št. 7: Seznam predvidenih kulturnih prireditev v šoli v šolskem letu 2016/17	96
12.8	Priloga št. 8: Seznam predvidenih kulturnih prireditev izven šole v šolskem letu 2016/17	98
12.9	Priloga št. 9: Knjižnični red in učbeniški sklad	99
12.10	Priloga št. 10: Program Vzgoja za zdravje v osnovni šoli za šolsko leto 2016/17	101
12.11	Priloga št. 11: Seznam dežurnih učiteljev	106
12.12	Priloga št. 12: Učitelji, ki poučujejo	106
12.13	Priloga št. 13: Letni delovni načrti strokovnih aktivov	112
12.13.1	Plan dela strokovnega aktivna izvajalcev DSP, UP in ISP	112
12.13.2	Načrt dela strokovnega aktivna jezikoslovcev in glasbene umetnosti v šolskem letu 2016/17	113
12.13.3	Plan dela strokovnega aktivna učiteljev razrednega pouka, OPB in likovne umetnosti 2016/17	114
12.13.4	Plan dela strokovnega aktivna družboslovcev	116

12.13.5 Plan dela strokovnega aktiva naravoslovja	118
12.13.6 Plan dela strokovnega aktiva športa	119
12.14 Priloga št. 14: Letni delovni načrt šolske svetovalne službe.....	120
12. 15 Priloga št. 15: Načrt spremljave pouka in druge dejavnosti.....	126
12.16. Priloga št. 16: Načrt izobraževanja za strokovne delavce in administrativno-tehnične delavce	127
12. 17 Priloga št. 17: Sestava sveta staršev.....	134
12. 18 Priloga št. 18: Koledar za šolsko leto 2016/2017	135

1 UVOD

1.1 O Letnem delovnem načrtu

Letni delovni načrt šole (v nadaljevanju: LDN) je osrednji dokument šole, s katerim se določijo vsebina, obseg in razporeditev vzgojno-izobraževalnega dela in drugega dela skladno s predmetnikom in z učnim načrtom ter obseg, vsebina in razporeditev interesnih in drugih dejavnosti, ki jih izvaja šola.

Določi se delo šolske svetovalne službe in drugih služb, delo šolske knjižnice, aktivnosti, s katerimi se šola vključuje v okolje, obseg dejavnosti, s katerimi šola zagotavlja zdrav razvoj učencev, oblike sodelovanja s starši, strokovno izpopolnjevanje učiteljev in drugih delavcev, sodelovanje z visokošolskim zavodi, ki izobražujejo učitelje, raziskovalnimi ustanovami oz. svetovalnimi centri, sodelovanje z zunanjimi sodelavci in druge naloge, potrebne za uresničitev programa osnovne šole.

Letni delovni načrt sprejme svet osnovne šole skladno z zakonom in drugimi predpisi najpozneje do konca meseca septembra v vsakem šolskem letu (31. čl. Zakona o osnovni šoli, Ur. l. RS, št. 81/06, 102/07, 63/13), predlog LDN pripravi ravnateljica in je odgovorna za njegovo izvajanje (49. čl. ZOFVI, pristojnosti ravnatelja).

Spremembe na podlagi sprememb Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda v šolskem letu 2016/2017

Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda v zvezi s preimenovanjem Osnovne šole Radenci v Osnovno šolo Kajetana Koviča Radenci, ki ga je sprejel Občinski svet Občine Radenci in je bil objavljen v Uradnem glasilu slovenskih občin, je začel veljati s 3. 9. 2016.

Okrožno sodišče v Murski Soboti je v registrski zadevi vpisa spremembe dne 21. 9. 2016 sklenilo:

Pri subjektu vpisa Osnovna šola Kajetana Koviča Radenci, matična številka 5082919000, se v sodni register vpiše sprememba Osnovna šola Kajetana Koviča Radenci, skrajšano OŠ Kajetana Koviča Radenci.

Vpis v razvid MIZŠ kot vzgojno-izobraževalna ustanova Osnovna šola Kajetana Koviča Radenci.

1.2 Ime in sedež šole

Zavod posluje pod imenom:	Osnovna šola Kajetana Koviča Radenci
Skrajšano ime zavoda:	OŠ Kajetana Koviča Radenci
Sedež zavoda:	Radgonska cesta 10, 9252 Radenci
Elektronska pošta:	pp@os-radenci.si
Spletna stran:	http://www.os-radenci.si/
Telefonska številka	02 5669 650 – tajništvo
Faks:	02 5669 653
TTR:	01300-6030676949
Davčna številka:	57189684 (nismo davčni zavezanci)
Matična številka:	5082919
Šifra proračunskega uporabnika:	67695

Javni vzgojno-izobraževalni zavod Osnovna šola Kajetana Koviča Radenci upravljata ravnateljica in Svet zavoda.

Ravnateljica: Simona Grosman, e-pošta: simona.grosman@gmail.com,
ravnatelj@o-radenci.ms.mss.edus.si

Svetovalna delavka: Nataša Zmazek, e-pošta: natasa.zmazek@guest.arnes.si

Vodja prehrane: Milena Mencigar, e-pošta: milena.mencigar@guest.arnes.si

Knjižničarka: Tadeja Slavič, e-pošta: knjiznicaosradenci@gmail.com

Računalnikar: Darko Fras, e-pošta: darko.fras@guest.arnes.si

Učitelji: navedeni posebej

Poslovna sekretarka: Tadeja Starčič, pp@os-radenci.si

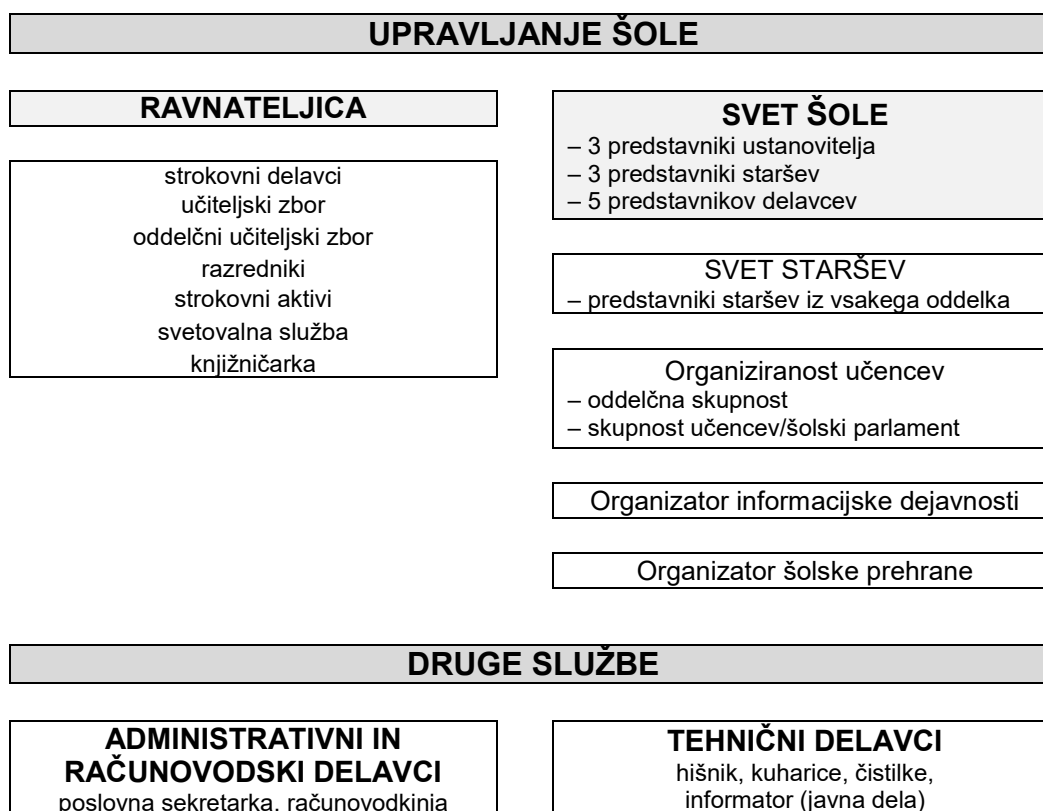
Računovodkinja: Sonja Horvat, sonja.horvat@guest.arnes.si

Hišnik: Vekoslav Štuhec

Kuhinjsko osebje: Romanca Štuhec, Pavla Karlo, Andreja Vajda

Čistilke: Milica Senčar, Albina Meško, Angela Kociper, Silva Puklavec

1.3 Organizacijska shema zavoda



1.4 Pogoji za izvedbo programa

1.4.1 Prostorske in materialne zmožnosti

Osnovna šola Kajetana Koviča Radenci ima v novem delu v nadstropju 7 učilnic, 5 kabinetov, knjižnico in čitalnico ter hodnik. V pritličju je 6 učilnic, 5 kabinetov, zbornica, avla in sanitarije. Na prehodu iz novega v stari del so garderobe, vezni hodnik, jedilnica in kuhinja. V starem delu je v nadstropju 5 učilnic, kabinet, arhiv, hodnik in sanitarije. V pritličju so 3 učilnice, 4 pisarne, arhiv, učna kuhinja, garderoba, sanitarije in hodnik.

Učilnice od 1. do 5. razreda so opremljene za delo na razredni stopnji. Na predmetni stopnji od 6. do 9. razreda poteka pouk v klasičnih in specializiranih učilnicah.

Šola ima še telovadnico z garderobami in igrala na zelenici. Igrišča za šolo so v upravljanju Zavoda za turizem in šport Radenci.

Načrt nakupov osnovnih sredstev in drobnega inventarja je določen s finančnim načrtom šole za koledarsko leto. Nabavljali bomo v okviru razpoložljivih sredstev, ki so zagotovljena v državnem proračunu in tekočem transferju Občine Radenci. Investicijski transfer Občine Radenci je v skladu s Pogodbo o sofinanciranju dejavnosti v letu 2016.

Pogoje za delo zavoda zagotavljata MIZŠ in Občina Radenci. Osnovna šola Kajetana Koviča Radenci pridobiva sredstva iz javnih sredstev, sredstev ustanovitelja, sredstev od prodaje storitev in izdelkov, donacij, prispevkov sponzorjev ter iz drugih virov. MIZŠ zagotavlja sredstva za plače s prispevki in davki ter druge osebne prejemke na podlagi sistemizacije delovnih mest, materialne stroške v skladu s standardi in normativi, nadomestila stroškov delavcev v skladu s KP, nabavo učil in učnih pripomočkov, potrošni material za pripravo in izvedbo pouka, stroške obveznih ekskurzij in oskrbo otrok s PP.

Sredstva lokalne skupnosti – občine ustanoviteljice – so sredstva za plačilo stroškov za uporabo prostora in opreme ter druge materialne stroške, razen zgoraj naštetih, sredstva za prevoze učencev v skladu z ZOŠ, sredstva za investicijsko vzdrževanje nepremičnin in opreme, sredstva za dodatne dejavnosti osnovne šole in nadstandardne programe v osnovni šoli ter sredstva za investicije za osnovne šole.

Prispevki staršev so za prehrano učencev, za dodatni material pri pouku, za stroške dni dejavnosti, za šole v naravi (delno), prostovoljni prispevki v Šolski sklad ter donatorska sredstva.

1.4.2 Investicijsko-vzdrževalna dela

V naslednjih šolskih letih bo potrebna obnova:

- tal na hodniku starega dela šole v nadstropju in v pritličju ter garderobi za I. triado,
- sanitarij v novem delu šole,
- v jedilnici bo treba poiskati najugodnejše rešitve za boljše ogrevanje in zvočno izolacijo prostora,
- sanirati bo treba dotrajan parket in popraviti odpiralni sistem oken v šolski telovadnici,
- plato pred šolo je prav tako nujno potreben obnove.

V fazi obnove sta garderobi in sanitarije pri šolski telovadnici. Vse potrebe bomo poskušali reševati prioriteten in v dogovoru z ustanoviteljem.

1.4.3 Kadrovske pogoje 2016/2017

Število delovnih mest za opravljanje dejavnosti je določeno s Pravilnikom o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole (Ur. l. RS, št. 57/07, 65/08 in 99/10). Soglasje k usklajeni sistemizaciji daje MIZŠ za vsako šolsko leto posebej. Določi se število učiteljev razrednega in predmetnega pouka, število učiteljev v oddelkih podaljšanega bivanja, število

spremljevalcev gibalno oviranih učencev in število drugih strokovnih ter tehnično-administrativnih delavcev.

Iz občinskega proračuna se financira 1 kuhar, 10 ur na teden za poučevanje fakultativne oblike nemškega jezika na razredni stopnji in 0,25% deleža zaposlitve računalnikarja za poučevanje fakultativne oblike računalništva za učence 4., 5. in 6. razreda, vse na podlagi Pogodbe o sofinanciranju dejavnosti v letu 2016.

V šolskem letu 2016/2017 skupno delo na šoli opravlja 44 zaposlenih, od tega je 33 strokovnih delavcev, v okviru zaposlitve za določen čas je v število skupno zaposlenih strokovnih delavcev všteti tudi 1 delavec, ki ga zaposluje preko projekta »Zdrav življenjski slog«, ter 1 delavka, ki je zaposlena v tujini, 10 tehnično-administrativnih delavcev in 1 javni delavec.

V tem šolskem letu je predvidena 1 upokojitev in polovična zaposlitev za poučevanje glasbene umetnosti in zborovsko vodenje.

Evidenca zaposlenih je vodena sproti in ažurno glede na spremembe v tekočem šolskem letu.

Priloga št. 1: Seznam zaposlenih

1.4.3.1 Mentorstvo

V letošnjem šolskem letu smo pripravljene ponovno sodelovati z Univerzo Ljubljana – Pedagoško fakulteto, Univerzo v Mariboru – Filozofsko fakulteto in Univerzo na Primorskem – Filozofsko fakulteto, in sicer pri izvajanju praktičnega usposabljanja v okviru študijskih programov izobraževanja učiteljev ter nuditi možnost opravljanja volonterskega pripravništva na razrednem pouku. Sodelovali bomo tudi s Srednjo elektro in računalniško šolo Maribor in Srednjo poklicno in tehniško šolo Murska Sobota. V kolikor bo potrebno, bomo sodelovanje tudi razširili.

1.4.4 Šolski okoliš

Osnovna šola Kajetana Koviča Radenci zajema učence občine Radenci in obsega naslednji okoliš: Radenci, Rihtarovci, Boračeva, Turjanci in Šratovci.

Zakon o osnovni šoli v 48. členu staršem primarno daje pravico do vpisa otroka v njegovem matičnem šolskem okolišu, to je tam, kjer ima družina prijavljeno stalno oziroma začasno prebivališče. Možen je tudi prepis na izbrano osnovno šolo v drugem šolskem okolišu, vendar pa mora ta šola (torej zelena šola) s tem soglašati. Starši najprej vpišejo otroka v šolo matičnega šolskega okoliša, najkasneje v 14 dneh po izreku roka za vpis pa lahko v skladu z uredbo, ki ureja mrežo osnovnih šol, vložijo vlogo za prepis pri šoli, kamor bi otroka radi prepisali. Obe šoli

se med seboj posvetujeta; o prepisu pa formalno odloči šola, v katero starši želijo otroka prepisati. Če se učenec s starši preseli v drug šolski okoliš, ta s formalno spremembo prebivališča postane njegov primarni šolski okoliš.

Število učencev, vključenih v šolo iz drugih šolskih okolišev: Gornja Ragona (4 učenci), Kapela (8 učencev), Sveti Jurij ob Ščavnici (5 učencev), Tišina (4 učenci), Dr. Antona Trstenjaka Negova (1 učenec).

Število učencev našega šolskega okoliša, ki bodo obiskovali druge osnovne šole: Sveti Jurij ob Ščavnici (2 učenca), Kapela (9 učencev), Gornja Radgona (4 učenci), Tišina (4 učenci).

2 PREDNOSTNE NALOGE VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA V ŠOLSKEM LETU 2016/2017

2.1 Poslanstvo in vizija zavoda

Na podlagi vseživljenjskega učenja in primerljivega znanja je Osnovna šola Kajetana Koviča Radenci šola, prepoznavna po odprtosti v okolju in za okolje. Zavzemamo se za spoštljiv odnos do vseh udeležencev vzgojno-izobraževalnega procesa. Pri tem sta osnovi za vizijo in poslanstvo naše šole timsko delo in medsebojna pomoč.

Smo mehurčki na izvirih znanja, spoštovanja in zdravja; želimo biti srce prijaznega kraja, uspešne šole in ponos okolju, kjer živimo.

Cilji delovanja šole temeljijo na štirih načelih: vedeti, znati, znati živeti v skupnosti, znati biti. Osnovni cilj je razvijanje potrebe po stalnem lastnem razvoju in učenju – učenje za življenje.

Delavci šole se zavedamo, da je naše kvalitetno in ustvarjalno delo odvisno od načrtanih ciljev, zato smo zapisali poslanstvo šole, ki izhaja iz znanja, spodbujanja individualnega napredka in ustvarjalnosti posameznika, spodbujanja h kritičnemu in odgovornemu razmišljanju, dosežkov na tekmovanjih, natečajih in festivalih, občutljivosti pri prepoznavanju nasilja in odločno soočanje z njim, vzgoje za humanost, pravičnost in mir, dobrih medsebojnih odnosih, spoštovanja dogovorjenih pravil, zaupanja, skrbi za zdravje z zdravo prehrano in gibanjem ter občutka varnosti in pripadnosti.

2.2 Prednostni cilji šole v šolskem letu 2016/17

- Formativno spremljanje pouka
- Inovativna učna okolja
- Dvig bralne pismenosti
- Medpredmetno povezovanje

Nadgrajevali bomo sodelovanja v izbranih projektih in ohranjali status Ekošole, Zdrave šole, Kulturne šole, Simbioza šole, e-Twinning šole. Še naprej se bomo trudili za dvig estetske občutljivosti in kritičnega odnosa do kulture in umetnosti, za razvoj enakih možnosti in spodbujanje socialne vključenosti, za sodelovanje na tekmovanjih iz znanj, za opravila v zvezi z nacionalnimi preizkusi znanja, za spremljanje zakonodaje na področju osnovne šole, za napredek in strokovni razvoj zaposlenih, za izmenjavo aktualnih strokovnih informacij in pridobitev dodatnega znanja na področju vzgojno-izobraževalnega dela, za izvedbo rednih letnih razgovorov za zaposlene, za kakovostno in strokovno sodelovanje strokovnih aktivov, za poklicno informiranje učencev, za skrb za ohranjanje in razvoj pozitivnih medosebnih odnosov,

za zdravje in gibanje učencev, za urejenost šolskega prostora in dobro materialno poslovanje šole.

Tem nalogam bo podrejena/o:

- uvajanje sodobnejših metod in oblik poučevanja znotraj posameznih predmetov in področij na podlagi projekta Inovativna pedagogika 1:1 v luči kompetenc 21. stoletja;
- ustvarjanje spodbudnega učnega okolja z opremljanjem šole s sodobno učno tehnologijo;
- izvajanje izobraževanja in spodbujanje samoizobraževanja strokovnih in ostalih delavcev;
- krepitev odgovornosti (ravnatelj, učitelji, učenci), spremljanja in (samo)evalvacije dela šole na področju šolskih pravil in bralne pismenosti, prehrane in gibanja;
- medpredmetno povezovanje se bo izvajalo ves čas vzgojno-izobraževalnega dela, in sicer v okviru raznolike učne snovi posameznih predmetov, šolskih proslav in razstav, dnevor dejavnosti (kulturnih in drugih dni ...), projektov ...; učitelji se individualno uskladijo glede vsebin, ciljev in načina medpredmetnega povezovanja ter navedejo sodelovanje v Letni delovni pripravi za posamezni predmet in razred;
- skupno sodelovanje pri projektih;
- delo strokovnih aktivov kot strokovnih organov šole pri izboljševanju kakovosti vzgojno-izobraževalnega procesa;
- delo z nadarjenimi učenci in tudi tistimi, ki imajo učne težave ter druge ovire v razvoju;
- skrb za človeka, varovanje zdravja ter skrb za okolje in naravo;
- sodelovanje s starši in celotnim šolskim okoljem;
- skrb za prijetno počutje učencev v šoli v delovanju šolske skupnosti in otroškega parlamenta.

2.3 Samoevalvacija šole

Samoevalvacija šole temelji na določilih 48. in 49. člena ZOFVI (Ur. l. 115/03, 36/08) ter zasnovi uredbe sistema ugotavljanja kakovosti vzgojno-izobraževalnih organizacij. V področje samoevalvacije so zajeta področja šolske klime, vodenja šole in učenje oz. poučevanje.

V šolskem letu 2016/17 načrtujemo samoevalvacijo na področju šolskih pravil na ravni šole ter na področju bralne pismenosti, in sicer na podlagi projekta Zavoda za šolstvo: Opolnomočenje učencev z izboljšanjem bralne pismenosti in dostop do znanja. Nosilca šolskega projekta Razvijanje bralne pismenosti sta aktiv jezikoslovcev in glasbene umetnosti ter aktiv razredne stopnje. Prav tako načrtujemo samoevalvacijo na področju prehrane in gibanja.

3 PROJEKTI IN RAZISKOVALNO DELO

Projektno in raziskovalno delo na osnovnih šolah dobiva vse večji pomen, saj gre za pripravo učencev na življenje, na nadaljnje izobraževanje in samostojnost.

Mednarodni projekti:

Uživajmo v zdravju



(https://skupnost.sio.si/pluginfile.php/539138/mod_resource/content/1/Osnovna%20predstavitev%20projekta.pdf)

V začetku leta 2014 je Zavod RS za šolstvo (ZRSŠ) uspešno pristopil h kandidaturi na javni razpis norveškega finančnega mehanizma s projektom Uživajmo v zdravju. Projekt tako v Sloveniji poteka od februarja 2015 in bo zaključen decembra letos. Cilj projekta je zmanjševanje ali preprečevanje bolezni, povezanih z življenjskim slogom (poudarek na prehranjevanju in redni telesni dejavnosti).

Dodatni cilj, ki ga želimo doseči s projektom, je tudi vzpostaviti dobre medsebojne vezi in sodelovanja med šolstvom, zdravstvom na vseh ravneh (nacionalna, regijska, lokalna) in lokalno skupnostjo.

Ciljne skupine v projektu so: otroci in mladostniki, mlade družine, odrasli ter okolja: vzgojno-izobraževalni zavodi in zdravstvene organizacije.

Projekt teče pod vodstvom ZRSŠ, kot ključni partnerji pa v projektu sodelujejo: NIJZ, Univerza Ljubljana (Pedagoška fakulteta in Fakulteta za šport), Institut Jožef Stefan, Fakulteta za zdravstvene vede Univerze v Mariboru in Fakulteta za zdravstvo iz Jesenic.

Debelost postaja ena najpogostejših otroških bolezni, ki narašča po vsem svetu kot posledica nezdravega življenjskega sloga. Raziskave kažejo, da se je odstotek debelih otrok in mladostnikov, od konca 80-ih let 20. stoletja do danes, povečal za trikrat. Slovenija se po odstotku čezmerno hranjenih in debelih 15-letnikov v mednarodnem okolju, uvršča celo na peto mesto med 39. državami, debelost pa narašča tudi med odraslimi.

Vse aktivnosti bodo temeljile na identificiranih ocenah potreb in ukrepih, izoblikovanih v okviru

analize stanja (ki vključuje pregled že obstoječih raziskav ter izvedbo fokusnih skupin), in sicer na področju:

- prehranjevalnih navad,
- stanja hranjenosti,
- ponudbe prehrane,
- gibalnih navad in telesnega fitnesa,
- obstoječega sistema izobraževanja ter športne vzgoje in
- obstoječe športne infrastrukture.

Na podlagi tega bodo oblikovani inovativni programi delovanja (nemedikamentoznega zdravljenja) za otroke in mladostnike ter njihove starše/skrbnike z nezdravim življenjskim slogom in debelostjo. Ti programi bodo vgrajeni v sistem zdravstva in šolstva ter bodo omogočali ustrezno obravnavo, ki bo vključevala: družino, šolo, zdravstveni sektor in lokalno okolje.

Obravnava bo temeljila na skupnostnem pristopu, ki je prilagojen potrebam posameznika (uporabnika) in prav to bo dodana vrednost tega projekta. Poudarek skupnostnega pristopa je na spretnostih in kompetencah vseh sodelujočih in na spoštovanju avtonomnosti posameznika. Tovrsten pristop omogoča boljši dostop do storitev in programov, razvoj podpornih mrež in skupin za samopomoč ter upošteva formalne in neformalne oblike pomoči.

Projekt bo tako omogočal inovativne interdisciplinarne in sistemske rešitve, ki bodo trajnostno podpirale zdrav življenjski slog in zmanjševanje problema debelosti. V kolikšni meri bodo zastavljeni cilji v okviru projekta prispevali k zmanjševanju debelosti in večji skrbi za zdravje, bo pokazala tudi evalvacija oz. vrednotenje projekta. Dejanski učinki bodo ob koncu projekta (na zaključni konferenci) predstavljeni javnosti.

Koordinatorica projekta: Simona Grosman

Eko šola

»Ekologija je veda o življenjskem prostoru in o pravilnem upravljanju z naravnimi zakladi in o zaščiti življenjskega prostora.«

»Program Ekošola je mednarodno uveljavljen program celostne okoljske vzgoje in izobraževanja, namenjen spodbujanju in večanju ozaveščenosti o trajnostnem razvoju med otroki, učenci in dijaki skozi njihov vzgojni in izobraževalni program ter skozi aktivno udejstvovanje v lokalni skupnosti in širše. Vsako leto najuspešnejšim šolam podeljujemo mednarodna priznanja – zelene zastave. To je tudi edino javno in mednarodno priznanje slovenskim šolam za okoljevarstveno delovanje, skladno z mednarodnimi kriteriji FEE

(Foundation for Environmental Education). Le notranje bogat, kulturn in plemenito samozavesten človek spoštuje vsa živa bitja. In takega človeka pomaga graditi EKO ŠOLA.«

TEMELJNA NAČELA PROGRAMA EKO ŠOLE

Ekošola je šola za življenje, zato v njem uresničujemo naslednja načela:

- skrb za človeka, medsebojni odnosi ter skrb za okolje in naravo,
- okoljska vzgoja,
- naravoslovne dejavnosti med predmeti,
- vrednostni cilji so sestavni del življenja šole,
- dejavnosti mladih v akcijah in projektih,
- delo znotraj šole in povezava z lokalno skupnostjo,
- povezovanje mladih med državami Evrope in sveta.

Cilji, ki jih uresničuje program Ekošola kot način življenja:

- vzgoja za okoljsko odgovornost,
- razvijanje pozitivnih medsebojnih odnosov,
- vzgoja za zdrav način življenja v zdravem okolju (uvajanje ekološko pridelane hrane, pitniki, gibanje in spodbujanje kreativnosti, inovativnosti ter izmenjava idej),
- učinkovita raba naravnih virov (voda, odpadki, energija).

Vzgoja se oblikuje v medsebojnih odnosih in temelji na ustvarjalnem sodelovanju, odvisno je od interakcije in komunikacije med učitelji, učenci in starši. Ekoodnosa v šoli se ne morejo naučiti, to morajo spoznavati na smiselni način.

Zelena straža



Ločevanje odpadkov naj postane del našega vsakdanjika!

V letošnjem šolskem letu bomo pričeli v šoli izvajati ZELENO STRAŽO, ki je hkrati del eko projekta Hrana ni za tjavendan ali Zmanjšajmo količino odpadne hrane v šoli. Zelena straža bo nadzirala ločevanje odpadkov pri malici, v času oplodanskih kosil in v razredu. Na takšen način želimo opomniti vse učence in učenke o pomembnosti ločevanja odpadkov za naše ožje in širše okolje. Zelena straža bo ocenjevala uspešnost ločevanja odpadkov v jedilnici (biološki odpadki,

embalaža, nedotaknjena živila ter papirnati prtički in brisačke), urejenost mize po končani malici in po kosilu ter odnos do hrane in obnašanje pri malici.

ZAKAJ LOČUJEMO?

Kot učenci eko šole:

- ✓ ohranjamo in varujemo okolje,
- ✓ z reciklažo 24 plastenk v velikosti 1,5 litra prihranimo izločitev 1,5 kg CO₂ v ozračje,
- ✓ z reciklažo 90 pločevink prihranimo kar 9 kg izločenega CO₂,
- ✓ spodbujamo sošolce k pravilnemu ločevanju odpadkov,
- ✓ ozaveščamo učence o pomembnosti ločevanja odpadkov,
- ✓ ocenjujemo uspešnosti pravilnega ločevanja odpadkov.

KAKO IN KDAJ SE IZVAJA ZELENA STRAŽA?

ZELENA STRAŽA – sestavljata jo 2 učenca oz. reditelja razreda, ocenjuje uspešnost ločevanja odpadkov v jedilnici in v razredu. Delo se ocenjuje skozi vse šolsko leto.

KAKO OCENJUJEMO?

S pomočjo ocenjevalnega lista oz. po ideji učencev ali razrednika.

(Učiteljice 1. in 2. triletja lahko izdelate tabelo za celotni razred ali po spolu. Ob koncu tedna Zelena straža oceni in vpiše kljukico na ustrezno mesto. (Npr. jabolko–učenci upoštevajo pravila, jabolko ogrizek ali s črvom ali gnilo jabolko – niso upoštevali navodil).

KAJ OCENJUJEMO?

- ✓ pravilno ločevanje – navodila za ločevanje,
- ✓ urejenost miz po končani malici in kosilu,
- ✓ pozitiven odnos do hrane, kulturno obnašanje posameznikov pri malici in pri kosilu,
- ✓ ugašanje luči v razredu in v ostalih prostorih šole,
- ✓ opozarjamo na varčevanje z vodo – zapiramo pipe.

LOČUJMO V JEDILNICI:

- ✓ biološke odpadke
- ✓ embalažo – plastenke jogurtov in pijač, jogurtovi lončki, embalaža mleka, sokov, slamice(v koš, ki je nameščen pred kuhinjo),
- ✓ nedotaknjena (čista) živila,
- ✓ papirnati prtički.

BIOLOŠKI ODPADKI V KUHINJSKO VEDRO:

- ✓ ostanki hrane, kruh, pecivo,

- ✓ ostanki in olupki sadja ter zelenjave (olupki banan in limon ne sodijo med biološke odpadke),
- ✓ ostanki tekočin, jogurta, čaj, mleko,
- ✓ papirnati prtički in papirnate brisačke,
- ✓ nečisti jedilni pribor vrnete v košaro.

NAVODILA ZA PRAVILNO SORTIRANJE TETRPAK EMBALAŽE:

- ✓ razpremo zavihke na vogalih praznega tetrapaka,
- ✓ stisnemo v ploščato obliko,
- ✓ odvržemo v koš za embalažo.

LOČUJEMO V RAZREDU:

- ✓ papir – risalni listi, kolaž papir, časopis, revije, zvezki, prospekti, katalogi, pisarniški papir, odpadna embalaža iz papirja, kartona, lepenke, kartoni, pisemski in ovojni papir, papirne nakupovalne vrečke,
- ✓ opilki, papirnate brisače.

Mentorica Ekošole in Zelene straže: Lidija Mohor

Zdrava šola



Zdrava šola sledi 12 ciljem, ki so enaki ciljem Evropski mreži Zdravih šol, in sicer:

- bomo aktivno podpirali pozitivno samopodobo vseh učencev tako, da bodo pokazali, da lahko prav vsak prispeva k življenju v šoli;
- skrbeli za vsestranski razvoj dobrih medsebojnih odnosov med učitelji in učenci, učiteljev med seboj ter med učenci;
- se potrudili, da bodo socialni cilji šole postali jasni učiteljem, učencem in staršem;
- vse učence spodbujali k različnim dejavnostim tako, da bodo oblikovali raznovrstne pobude;
- izrabili vsako možnost za izboljšanje šolskega okolja;
- skrbeli za razvoj dobrih povezav med šolo, domom in skupnostjo;
- skrbeli za razvoj povezav med osnovno in srednjo šolo zaradi priprave skladnega učnega načrta zdravstvene vzgoje;
- aktivno podprli zdravje in blaginjo svojih učiteljev;

- upoštevali dejstvo, da so učitelji in šolsko osebje zgled za zdravo obnašanje;
- upoštevali komplementarno vlogo, ki jo ima šolska prehrana pri učnem načrtu zdravstvene vzgoje;
- sodelovali s specializiranimi službami v skupnosti, ki jim lahko svetujejo in pomagajo pri zdravstveni vzgoji;
- vzpostavili poglobljen odnos s šolsko zdravstveno in zobozdravstveno službo, da jih bo dejavno podprla pri učnem načrtu zdravstvene vzgoje.

Koordinatorica projekta: Jasmina Zemlič

PROJEKT ZDRAV ŽIVLJENJSKI SLOG

V šolskem letu 2016/2017 se na OŠ Radenci nadaljuje projekt **Zdrav življenjski slog**, katerega izvajanje delno financira Evropska unija, in sicer iz Evropskega socialnega sklada in Ministrstva za šolstvo in šport.

Projekt **Zdrav življenjski slog** je usmerjen v razvoj temeljnih gibalnih sposobnosti (gibalne pismenosti), pridobivanja gibalnih spretnosti in spodbujanju zdravega življenjskega sloga. Izvaja se od 1. do 9. razreda OŠ in tako učence s pomočjo strokovno usposobljenega kadra spodbuja k oblikovanju vzorcev zdravega življenja.

Cilj projekta

Cilj je dodatno spodbuditi osnovnošolske otroke k oblikovanju zdravega življenjskega sloga. S pomočjo dodatne športne aktivnosti, ki jo ponuja program, aktivno vključiti 20 do 30 % osnovnošolske populacije na OŠ, zagotoviti zainteresiranim učencem 5 ur športne aktivnosti na teden, odpravljati posledice negativnih vplivov sodobnega načina življenja (vadba za primerno telesno držo, odpravljanje ploskosti stopal, odpravljanje debelosti, razvoj splošne vzdržljivosti). S programom želimo zagotoviti otrokom, vključenim v program, priporočeno vsakodnevno strokovno vodeno vadbo, v skladu s priporočili EU-smernic za telesno dejavnost.

Projekt na OŠ Kajetana Koviča Radenci vodi Denis Ilješ, prof. športne vzgoje.

ETwinning

Let's discover our European Math World!

Projekt bo povezoval učence naše šole z učenci v sledečih državah: Albanija, Belgija, Bolgarija, Hrvaška, Češka, Francija, Nemčija, Grčija, Irska, Italija, Latvija, Poljska, Nizozemska, Romunija, Srbija, Slovaška, Španija in Turčija. V vsaki državi bodo učenci ustvarili kratke predstavitve v obliki filmov, fotografij ali videoposnetkov. Odkrivali bodo kulturne raznolikosti krajev, v katerih živijo učenci partnerskih šol, njihove lokalne in nacionalne dediščine in jih povezovali z matematičnimi temami. Vsak partner bo organiziral vsaj eno ekskurzijo v svoji državi za svoje učence. Za vsako ekskurzijo bodo učenci iz obiskanega kraja poslali razglednico vsaki šoli partnerici. Med ekskurzijo bodo učitelji skupaj z učenci napravili nekaj slik in video posnetkov, da bi ustvarili globalno predstavitev tega kraja skozi oči učencev.

Izvedli bomo tudi tekmovanje o poznavanju obiskanih krajev. Učenci pa se bodo medsebojno spoznavali skozi klepet, izdelke in videokonference.

Mentorici: Katja Glazer Leskovšek in Mina Mazouzi

CONNECT – Igra Prometna kača



Mreža igre Prometna kača je bila ustanovljena z namenom izmenjave evropskih izkušenj z igro z več šolami v Evropi in zunaj nje. Igro je ustvarila **belgijska organizacija Mobiel 21** in jo začela izvajati kot majhno kampanjo z le nekaj šolami v Flandriji v Belgiji. Izkazalo se je, da je kampanja uspešno uveljavila trajnostne načine prevoza in zmanjšala emisije CO₂. Belgijska kampanja dandanes letno doseže okoli 1.000 šol, 200.000 otrok in 15.000 družin, in sicer samo v Flandriji. Nizozemska in Avstrija sta bili med prvimi državami, ki so začele izvajati kampanjo, sedaj pa je nič manj kot 20 držav pripravljenih preizkusiti svojo različico te uspešne strategije, ki spodbuja starše k uporabi alternativ avtomobilu za pot do in iz šol in vrtcev. Kampanja je zabavna in učinkovita.

Cilj kampanje je 15-odstotno povečanje števila trajnostnih potovanj in temu ustrezno zmanjšanje emisij CO₂. Tak cilj prinaša do 2.500.000 manj avtomobilskih kilometrov v korist sprehajalnih in kolesarskih kilometrov. Ko bo kampanja v polnem teku, lahko sčasoma doseže na milijone otrok

V Sloveniji se bo igra izvajala že petič in v njej sodeluje že mnogo slovenskih šol in med njimi bo tudi naša šola.

Igra Prometna kača je zabavna in učinkovita kampanja, ki je oblikovana za osnovne šole. Njen cilj je spodbuditi otroke, starše in učitelje k hoji, kolesarjenju, uporabi javnega prevoza ali souporabi avtomobila za pot v šolo in iz nje. S to dvotedensko kampanjo želimo spodbujati **trajnostne načine** prevoza kot zabavne in zdrave za otroke in starše.

S hojo in kolesarjenjem se otroci bolj zavedajo svoje okolice in razvijajo spretnosti, potrebne za varno udeležbo v cestnem prometu ter izboljšajo svojo sposobnost predvidevanja ravnanja drugih udeležencev v prometu. Poleg tega hoja in kolesarjenje prispevata k priporočeni dnevni telesni aktivnosti, ki jo otroci potrebujejo. Zmanjša tudi zastoje in pomanjkanje parkirnih prostorov v okolici šole.

Potek sodelovanja v igri:

S projektom so seznanjeni vsi na šoli. Igro izvajajo učenci izbranih oddelkov. V času dveh tednov, ko se izvaja Prometna kača, učenci vsako jutro zapisujejo, kako so prišli v šolo. Vsak učenec, ki za prihod v šolo uporabi trajnostni način, prejme nalepko, ki se zbira na razredni nalepki. Razredne nalepke predstavljajo cilj. Ko je razredna nalepka polna, jo otroci nalepijo na šolski transparent Prometne kače.

Začetek izvajanja kampanje bo prav v Tednu mobilnosti od 16. do 22. septembra 2016, ko se bodo izvajale še druge aktivnosti s področja prometa in bodo sodelovali vsi učenci šole.

Koordinatorica projekta: Nada Klemenčič

Državni projekti:

Kulturna šola

Kulturna šola je projekt, namenjen predvsem obšolskim dejavnostim s področja kulture v osnovnih šolah, ki ima jasen cilj – **dvigniti kvaliteto in obseg aktivnega in pasivnega kulturnega udejstvovanja učencev in njihovih staršev, starih staršev ter mentorjev v sklopu obšolskih dejavnosti, ki niso del šolskega kurikula.**

V okviru projekta si prizadevamo za ustrezno kulturno vzgojo na šoli, ustvarjalnost otrok na raznolikih umetnostnih področjih, podpiramo kakovostne dosežke ter skrbimo za izobraževanje udeležencev in mentorjev kulturnega udejstvovanja. Želimo si, da ostane šola žarišče kulturnih programov v lokalnem okolju z namenom promocije ustvarjalnosti, vseživljenjskega učenja in povezovanja.

Projekt »Kulturna šola« se strukturirano odvija na lokalni, regijski in državni ravni preko mreže 59 območnih izpostav JSKD po vsej Sloveniji in obsega:

1. Informacijsko in organizacijsko podporo pri povezovanju šole z drugimi kulturnimi dejavniki in pri uresničevanju kulturnih programov:

JSKD z organizirano mrežo območnih izpostav po vsej Sloveniji osnovnim šolam pomaga pri oblikovanju kulturnega življenja na njihovem območju. S pretokom informacij, organizacijo strokovnih izobraževanj in kulturnih prireditev ter z izdajanjem publikacij bogato prepletamo ljubiteljsko kulturo v šolah in lokalnem okolju.

2. Mrežo prireditev za predstavitev, primerjavo in vrednotenje dosežkov na območni, regijski in državni ravni:

Projekt je na prireditveni ravni zasnovan piramidno, kar pomeni, da poteka na treh ravneh – lokalni, regijski in državni. Vsaka prireditev za otroke v tem sistemu ima tudi izobraževalni predznak, saj so hkrati organizirane delavnice, okrogle mize in strokovni posveti. Vodijo jih strokovnjaki z namenom nadgradnje znanj mentorjev in udeležencev. Sistem piramide omogoča vsem otroškim skupinam, ne glede na dejavnost (zborovstvo, gledališče, lutke, folklor, ples, literarna dejavnost...), da enkrat letno svoje delo predstavijo širši publiki in selektorju (lokalni nivo je popolnoma odprt za vse, ki želijo sodelovati). Selektor potem izbere najboljše na regijsko prireditev. Najboljši se promovirajo na državnih festivalih.

3. Mrežo seminarjev, delavnic in drugih izobraževalnih oblik za udeležence teh procesov (učence, otroke) na območni, regijski in državni ravni;

Kulturna šola nosi zelo močan izobraževalni predznak za vse udeležence. Veliko energije in strokovnega znanja je vloženega v pripravo kakovostnih neformalnih izobraževalnih modulov z vrhunskimi mentorji (od enodnevnih seminarjev, praktičnih delavnic, tečajev... pa do poletnih taborov in celoletnih šol), ki ponujajo osnovna/nadaljevalna znanja za vse udeležence projekta.

4. Kandidacijski postopek in podelitev naziva Kulturna šola,

na podlagi kateregase predstavijo najbolj kakovostni dosežke osnovnih šol na področju kulturnih dejavnosti in širšo javnost seznaniti s primeri dobre prakse.

Zdenka Šiplič, koordinatorka projekta Kulturna šola

Šola sobivanja

je državni projekt, ki ga je pripravilo Sobivanje – Društvo za trajnostni razvoj

V programu »**Šola sobivanja**« so za šol. leto 2016/2017 pripravili naslednje projekte:

- Sobivanje – brezplačna revija za majhne in velike,
- Živim zdravo,
- Spodbujamo prijateljstvo,
- Energetsko znanje za odgovorno ravnanje,
- Slovenija – kot jo vidimo otroci,
- Varno v vrtec in šolo,
- Pestrost slovenskih voda,
- Poletje v hribih.

Podrobnejša predstavitev nekaterih programov

Povod za razvoj projekta **Živimo zdravo** je dejstvo, da se kar polovica Slovencev sooča s prekomerno telesno težo, vsak 3. otrok pa je predebel (povprečje EU vsak 5. otrok). S projektom želimo ozavestiti inaktivno opomniti otroke in starše o tem, kaj pomeni zdrav način življenja.

Projekt se sicer deli na dva podprojekta: **Zdrava prehrana in Šport**. Ob zaključku bodo tudi to šolsko leto organizirali zaključni dogodek – **Festival Sobivanja**. Ta bo na sporedu v petek, **19. maja 2017**. V sklopu Festivala Sobivanja bodo izpeljali športna tekmovanja, promovirali športne aktivnosti, društva, zdravo prehrano in recepte, zdrav način življenja, priprave hrane ... Za podprojekt Zdrava prehrana bo posebna komisija pregledala vsa prispela dela in izbrala najboljše tri, ki na zaključnem dogodku prejmejo privlačne nagrade. Prav tako bodo podelili nagrade najboljšim »športnikom«.

Okviren terminski plan: začetek projekta november 2016, zaključek projekta Festival Sobivanja- 19. maj 2017.

V društvu Sobivanje so pripravili natečaj za otroke, ki so ga poimenovali »**Spodbujamo prijateljstvo**«. Z natečajem želijo vzpodbuditi socialni odnos, in sicer kot eno od komponent trajnostnega razvoja, ki je še posebej v sedanjih kriznih časih močno zapostavljena. Otroke spodbujajo k pogovoru in dejanjem o prijateljstvu. Razvijajo čut za pomen medsebojnih odnosov in tako nadaljujejo poslanstvo dosedanjih aktivnosti. V sklopu natečaja izpostavijo osebno noto medsebojnih odnosov in želijo konkretne odgovore in razmišljanja.

Okviren terminski plan projekta:

- začetek natečaja začetek oktober/november 2016
- dogodek Murska Sobota, april 2017.

Slovenija je zelo lepa dežela. Raznolika, bogata z gozdovi, vodo, polna naravnih, zgodovinskih in kulturnih znamenitosti. Vendar se tega premalo zavedamo in v tem premalo uživamo, sploh vdanašnjih kriznih časih. To je glavni razlog, da so v Sobivanju zasnovali projekt "Slovenija –

kotjo vidimo otroci". Prav je, da otroci kmalu začnejo spoznavati lepote naše dežele in razvijejo pozitivno čustvo do svoje domovine.

Projekt je zasnovan tako, da vrtci in osnovne šole (oddelki in razredi) predstavijo značilnosti, lepote svojega kraja. Želijo zvedeti za skrivne koticke, ki jih drugje še ne poznajo, in ki jih otroci želijo pokazati in predstaviti tudi drugim vrstnikom in ljudem na sploh.

Okviren terminski plan:

- začetek projekta oktober/november 2016
- zaključek projekta Festival Sobivanja – 19. maj 2017.

Slovenija je naravno zelo bogata dežela. Tudi naše vodno bogastvo je neverjetno. Medtem ko se vsvetu spopadajo z osnovnim zadovoljevanjem potreb po vodi, je imamo v Sloveniji v izobilju. Dosedaj tega nismo znali izkoristiti in tudi nič ne kaže, da bo v prihodnosti kaj drugače. V društvu Sobivanje so pripravili projekt "**Pestrost slovenskih voda**", s katerim želijo preko vzgoje in izobraževanja otrok in posledično tudi odraslih spodbuditi zavest o tem bogastvu in ravnanju z njim.

Okviren terminski plan:

- začetek projekta: februar 2017
- zaključek projekta Festival Sobivanja- 19. maj 2017.

Zdenka Šiplič, koordinatorica projekta Šola sobivanja

Slovenija – kot jo vidimo otroci (Društvo Sobivanje)

Slovenija je zelo lepa dežela, raznolika, bogata z gozdovi, vodo, polna naravnih, zgodovinskih in kulturnih znamenitosti. Prav je, da otroci čim prej začnejo spoznavati lepote naše dežele in razvijejo pozitivno čustvo do svoje domovine.

Glavni namen in cilj projekta sta tako pri otrocih kot starših ter širši skupnosti vzpodbuditi zavedanje o lepotah, kvalitetah in značilnostih domačega kraja (okolja) in rezultate ustrezno predstaviti drugim vrstnikom, družinam in širši javnosti.

Namen projekta je otroke spodbujati k pozitivnemu razmišljanju o Sloveniji kot zelo lepi deželi, raznoliki, bogati z gozdovi, vodo, polni naravnih, zgodovinskih in kulturnih znamenitosti.

Koordinator: Simon Belec

Shema šolskega sadja in zelenjave



Projekt izvaja Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano v sodelovanju z Ministrstvom za šolstvo in šport ter Ministrstvom za zdravje. Shema šolskega sadja in zelenjave (v nadaljevanju SŠSZ) je ukrep skupne kmetijske politike EU v sektorju sadja in zelenjave, ki šolarjem zagotavlja brezplačno sadje in zelenjavo. Shema šolskega sadja spodbuja zdrave prehranske navade pri mladih.

Namen in cilji Sheme šolskega sadja:

- spodbujanje zdravega prehranjevanja pri otrocih in mladih s čim pogostejšim uživanjem sadja in zelenjave,
- ustavitev trenda zmanjševanja porabe sadja in zelenjave,
- zagotovitev trajnega povečanja sadja in zelenjave v prehrani otrok in mladostnikov,
- preprečevanje naraščanja pojava prekomerne telesne teže in debelosti pri otrocih in mladih.

Več informacij o Shemi šolskega sadja najdete na spletni strani: <http://www.shemasolskegasadja.si/>

Koordinatorica projekta: Milena Mencigar

Simbioza šola

Tudi v letošnjem šolskem letu se bomo vključili v projekt Simbioza in znotraj le-tega izvedli tudi Simbiozo giba, ki bo potekala med 10. in 16. oktobrom 2016 ter enotedenske računalniške delavnice za starejše. Simbioza giba je **vseslovenski prostovoljski projekt na področju telesne kulture in medgeneracijskega sodelovanja**. Šport je pomembna prvina kakovostnega življenjskega sloga vseh prebivalcev Slovenije. **Športne vsebine v vseh življenjskih obdobjih pomembno oplajajo celovit življenjski slog**. Že davno odkrita skrivnost je, da prav vsebinska komponenta gibalne kulture športa na celostni življenjski poti primerno nagraduje starejše v svojem obdobju z avtonomno in radoživo starostjo ter energijo primerne obvladovanju težav duha in telesa. **Pozitivno razmišljanje in kakovosten življenjski slog zgledno vplivata tudi na mlajše generacije v vseh obdobjih**.

Simbioza je v treh letih povezala več kot 15.000 starejših in 9.000 mladih po vsej Sloveniji v vseslovenski akciji računalniškega in internetnega opismenjevanja. Akcija Simbioza je razvila model računalniških delavnic za starejše, kjer se le-ti učijo od mladih in v enem tednu spoznajo osnove uporabe računalnika. Delavnice so brezplačne in temeljijo na medgeneracijskem sodelovanju in prenosu znanja z mladih na starejše.

Tudi na naši šoli že od vsega začetka sodelujemo v projektu Simbioza in bomo s tem plemenitim delom tudi nadaljevali.

Koordinator projekta: Simon Belec

DRŽAVNI PROJEKT »TURIZMU POMAGA LASTNA GLAVA«

Projekt Turizmu pomaga lastna glava je celovit sistem organiziranega delovanja osnovnošolske mladine v turizmu. Vsebina projekta je vezana na raziskovanje turizma v domačem kraju, ugotavljanju možnosti za hitrejši razvoj in oblikovanje take ponudbe, ki bo spodbudila podjetništvo in trženje naravnih danosti ter tudi ostale ponudbe v vseh možnih oblikah.

V šolskem letu 2016/2017 Turistična zveza Slovenije v sodelovanju z Zavodom RS za šolstvo razpisuje 31. državni festival Turizmu pomaga lastna glava na temo **POTUJEM, TOREJ SEM**.

Učenci se bodo v sklopu teme postavili v vlogo turističnega vodnika in oblikovali turistični program vodenja in predstavili poti ogleda kraja in širše okolice za mladega turista iz Slovenije in tujine. Tudi sami se bodo preizkusili v vodenju, poznavanju znamenitosti, orientiranosti v prostoru ter podajanju informacij. Sodelovanje na festivalu vključuje izdelavo turistične naloge na razpisano temo, osredotočeno na oblikovanje turističnega proizvoda in njegovo javno predstavitev na turistični tržnici.

Koordinatorja: Simon Belec in Lea Žiško

Rastem s knjigo

Vključeni smo v nacionalni projekt Rastem s knjigo. Cilj projekta je spodbujanje bralne pismenosti pri učencih, spodbujanje dostopnosti kakovostne izvirne slovenske mladinske literature, promocija vrhunskih slovenskih literarnih ustvarjalcev in motivacija učencev za obisk splošno izobraževalnih knjižnic. Vanj so vključeni učenci 7. razreda.

Koordinatorica: Tadeja Slavič

Noč knjige

Triindvajseti april bo čudežen dan, ki se bo prelil v še bolj čarobno noč. Ustvarjalci in ljubitelji knjige se bomo od Goriškega pa vse tja do Pirana povezali na en skupni imenovalec – branje! Po Sloveniji bo potekala Noč knjige 2017, projekt, ki preko najrazličnejših dogodkov, vezanih na knjigo in branje, utira pot literaturi v vsako poro naše družbe. Ob mednarodnem dnevu knjige oziroma predvidoma dan prej bomo tako organizirali dejavnosti za učence predmetne stopnje. Družili se bomo ob najljubši knjigi in knjigah ustvarjalcev iz naše okolice.

Projekt Noč knjige 2017 je nekomercialne narave, poteka kot družbena akcija, ki povezuje številne lokalne prireditelje, ki samostojno izbirajo in izvajajo kulturne vsebine.

Koordinatorica projekta: Lea Žiško

Bralna značka

Bralna značka je slovensko gibanje, ki že 57. leto spodbuja razvoj bralne kulture mladih. Organizirana je v okviru Društva Bralna značka – ZPMS. Bralna značka spodbuja prostovoljno branje v prostem času. Ves čas se razvija kot dopolnilo k pouku slovenskega jezika in književnosti ter dejavnostim (šolske) knjižnice. Bralna značka se vseskozi močno vključuje v strokovna in družbena prizadevanja, da bi se dvignila bralna pismenost posameznikov in družbe v celoti.

Tudi na naši šoli spodbujamo branje in zanj poizkušamo navdušiti čim več učencev. Le-ti dobijo seznam knjig, iz katerega si izberejo njim ljube knjige, jih preberejo in se o prebranem pogovorijo z razredničarko na nižji stopnji ali zapišejo obnovo in svoje mnenje o prebranem na višji stopnji.

Bralna značka vsako leto 17. septembra, ko je dan zlatih knjig, zaznamuje začetek bralnega leta, zaključuje pa se marca oz. aprila, ko v goste povabimo enega od slovenskih pesnikov ali pisateljev, ki se otrokom predstavi na njemu svojstven način. Učenci prejmejo priznanje za uspešno opravljeno bralno značko. Tisti, ki so brali vseh devet let, pa še zlato priznanje in knjigo.

Koordinatorica projekta: Tadeja Slavič

Šolski projekti:

Bralna pismenost

V šol. letu 2016/17 nadaljujemo s šolskim projektom Razvijanje bralne pismenosti, s katerim smo pričeli v šol. letu 2014/15.

Bralna pismenost (krajše) BP pomeni razviti zmožnosti učencev, da samostojno pridobivajo informacije, jih povezujejo in interpretirajo, si na osnovi informacij ustvarjajo celostne pomenske predstave in razlage pojavov ter dogodkov, razmišljajo o njih in jih vrednotijo, razvijajo argumente za takšno ali drugačno delovanje na osnovi informacij, se znajdejo v novih situacijah, kritično primerjajo, sklepajo itn. (Načrt projekta BP 2011)

Dejavnosti za opolnomočenje učiteljev in učencev:

- preučitev vzrokov za obstoječe stanje na področju bralne pismenosti;
- (diferenciranega) pedagoškega procesa v smeri, ki omogoča bralno razumevanje in doseganje višjih ravni bralne pismenosti vseh skupin učencev in posameznikov, npr. obvladovanje bralnih učnih strategij, različnih jezikovnih zmožnosti, kritično branje itn.;
- krepitev strokovnega znanja ravnateljev, učiteljev vseh predmetov idr. strokovnih delavcev šole za ustvarjanje spodbudnih učnih okolij in učinkovito poučevanje in učenje;
- načrtovanje in izvajanje diferenciranih in individualiziranih (kompenzacija učnih primanjkljajev) strategij za izboljšanje ravni bralne pismenosti;
- izboljšanje motivacije za branje in učenje;
- raziskovanje in zviševanje ravni pričakovanj učiteljev do vseh skupin učencev in posameznikov;
- razvoj procesov refleksije in metakognicije (kontrolne strategije);
- razvoj strokovnih gradiv za podporo dobrih praks v povezavi s projektom;
- krepitev socialnega in kulturnega kapitala učencev v regijah in šolah, ki ne dosegajo želene ravni bralne idr. pismenosti;
- krepitev odgovornosti (ravnatelji, učitelji, učenci), spremljanja in (samo)evalvacije dela šol na področju bralne pismenosti.

Povedano na preprost način: bralna pismenost se včasih razume kot znanje branja in pisanja. Vendar pa vključuje veliko več. Biti bralno pismen pomeni tudi sposobnost zbiranja informacij, interpretiranja in razmišljanja o vsebini besedil, brošur, časopisov, knjig in informacij na spletu. Vključuje tudi branje receptov, navodil, grafov, tabel in simbolov. Pomeni tudi predelovanje in uporabo različnih informacij iz slik, filmov, risb, globusov in zemljevidov.

Vzrok za izvajanje dejavnosti na področju dviga bralne pismenosti na OŠ Kajetana Koviča Radenci:

- rezultati pri NPZ-jih, pisnih in ustnih ocenjevanjih znanja.

Nosilci aktivnosti:

- vsi učenci in vsi učitelji

Bralna pismenost ne sme biti področje, s katerim se ukvarjamo samo slovenisti, anglisti, germanisti, temveč naj bi vsi učitelji začutili, da je tudi njihova dolžnost.

Cilji:

- izobraževanje učiteljev in učencev za usvojitev bralne tehnike in razvijanje bralno učnih strategij,
- promocija branja.

Pričakovani rezultati:

- učenci poznajo različne bralne učne strategije in jih znajo smotrno uporabljati (glede na zaznavne stile učenja, vrsto besedila ...);
- učitelji pri vseh predmetih spodbujajo razvijanje kritičnega mišljenja in samoregulacije: učenci večkrat rešujejo zahtevnejše naloge, razmišljajo o načinih reševanja in dela z besedili;
- učenci znajo ločiti med nalogami različnih taksonomskih ravni in jih znajo tudi sami tvoriti;
- boljši dosežki učencev na NPZ;
- več učencev doživlja branje kot užitek, zabavo in sprostitev (povečana notranja motivacija za branje);
- učenci več prostega časa namenijo branju in ohranjajo pozitiven odnos do branja;
- večje število učencev, ki sodelujejo pri bralni znački (zlasti v 3. VIO);
- izboljšana tekočnost branja in boljše razumevanje prebranega;
- razvija se družinsko branje, o pomenu branja osveščati starše (odrasli so otrokom zgled).

Evalvacija: na sejah aktivov in na konferenci ob koncu šol. leta 2016/17.

Koordinatorica projekta: Lea Žiško in aktiv RP

ŠOLSKI PROJEKT »KRIŽEMSVET S KAJETANOM KOVIČEM«

Osnovna šola Radenci se bo v šol. letu 2016/17 preimenovala v Osnovno šolo Kajetana Koviča Radenci oziroma OŠ Kajetana Koviča Radenci. Na šoli bodo ob tej priložnosti skozi celo šolsko leto potekale različne dejavnosti pod skupnim naslovom »Križemsvet s Kajetanom Kovičem«. Prizadevamo si, da bo šol. leto 2016/17 leto, ki bo ostalo vsem – učencem, učiteljem in staršem

– v prijetnem spominu. V šoli bo ob tej priložnosti v novembru 2016 slovesnost ob preimenovanju šole z naslovom »Križemsvet s Kajetanom Kovičem«.

Dejavnosti šolskega projekta »Križemsvet s Kajetanom Kovičem« v šol. letu 2016/17

Datum	Dejavnost	Učitelj	Učenci	Opombe
16. 9. 2016	Kulturni dan od 1. do 9. razreda	Vsi učitelji	Vsi učenci	delavnice
21. 10. 2016	Otvoritev spominskega kotička, posvečenega Kajetanu Koviču, in knjigobežnice	Ravnateljica, Učitelji	Predstavniki razredne skupnosti	
7. 11. 2016	Spominska ura, posvečena Kajetanu Koviču, po šolskem radiu »Murijev mikrofoni«	Gabrijela Žerjal, Lea Žiško in Zdenka Šiplič	Učenci izbirnega predmeta Radio	
7. 11. 2016	Šolsko glasilo KRIŽEMSVET S KAPLJICAMI	Vsi učitelji	Učenci od 1. do 9. razreda	
18. 11. 2016 ob 13. uri	Slovesnost ob preimenovanju šole z razstavo	Ravnateljica, vsi učitelji	Učenci od 1. do 9. razreda	
21. marec 2017 (po dogovoru popoldanski termin in sodelovanje z DOSOR-jem)	»Skrito dvorišče« – zmenek z glasbo in besedo za majhne in velike otroke	Lea Žiško in učitelji	Učenci od 1. do 9. razreda	Branje, dramatizacije, deklamacije besedil Kajetana Koviča
September 2016 – april 2017	Lutkovna predstava Maček Muri	Renata Sporn in učitelji	Učenke, ki sodelujejo pri Lutkovnem krožku	Udeležba na srečanju lutkovnih skupin

Maj–Junij 2017	Pod krošnjami dreves s Kajetanom Kovičem	Razredniki od 1. do 5. razreda in učiteljici slovenščine	Vsi učenci	Branje in razumevanje Kovičevih besedil
Dopolnitve dejavnosti so možne skozi celo šol. leto.				

Koordinatorke projekta: Lea Žiško, Zdenka Šiplič

Nitke prijateljstva

V šolskem letu 2016/2017 nadaljujemo s šolskim projektom Nitke prijateljstva s sodelovanjem z DOSOR-jem. V različnih ustvarjalnih delavnicah se bodo srečevali mladi prostovoljci in oskrbovanci doma ter s tem krepili medgeneracijsko sodelovanje.

Srečanja bodo obogatena z naslednjimi temami:

- družabne igre: domino, človek ne jezi se, spomin ...,
- podiranje kegljev,
- sprehodi v okolici doma,
- likovne in kreativne delavnice,
- terapevtske vaje na njihovem igrišču,
- družabni pogovori in krajši kulturni programi,
- obisk učencev za pusta.

Koordinatorke projekta: Sandra Prelog

Učilnica na prostem

V začetku šolskega leta smo postavili temeljne izhodiščne točke nastajanja **Učilnice na prostem**. Ob zavedanju, da današnji pouk vse preveč poteka izključno v učilnici, sede in ob knjigi, da je premalo izkustvenega učenja in učenja za življenje, bo učilnica na prostem odlična izhodiščna točka za tovrstno, drugačno, praktično učenje.

Ožji tim je pred začetkom leta določil izhodiščna dela, ki bi se izvedla v jeseni (odstranitev velikih grmov, priprava sedežev pod smrekami, postavitve visoke grede, postavitve grede za maline). Za pomlad načrtujemo zasaditev zelišč ipd., postavitve sončne ure.

Cilji projekta Učilnica na prostem so:

- seznanjanje vseh učiteljev in staršev s projektom in spodbujanje k sodelovanju,
- omogočiti aktivnejše učenje, boljše pomnjenje, dosegati boljše rezultate pri ocenjevanju

znanja,

- povečati fizično aktivnost učencev (prevladuje pretežno sedeč življenjski slog),
- bolj zdrav način poučevanja,
- prenos učnih vsebin v odprto, naravno učno okolje,
- omogoča aktivnejše učenje, učenje za življenje,
- učenje oz. poučevanje je bolj medpredmetno povezano.

Koordinatorica projekta: Romana Lazar

Priloga št. 2: Projekti

3.1 Raziskovalno delo

Nadaljujemo s štiriletnim obdobjem obeleževanja 100-letnice prve svetovne vojne. V letu 2014 je minilo sto let od začetka prve svetovne vojne, maja 2015 pa sto let od začetka Soške fronte, ki predstavlja največji spopad na slovenskih tleh in eno najtežjih bitk prve svetovne vojne. Obdobje obeleževanja 100-letnic prve svetovne vojne je priložnost, da se na mlado generacijo prenese vedenje o takratnih dogodkih na slovenskih tleh in ustvari zavedanje o tem, da je treba storiti vse, da se nasprotja in nesporazumi ne rešujejo z vojnami. Naše aktivnosti obeleževanja se bodo odvijale v okviru pouka zgodovine in zgodovinskega krožka ter v sodelovanju z lokalno skupnostjo.

Koordinator: Simon Belec

3.2 Dogodki

18. 11. 2016, Prireditve ob preimenovanju Osnovne šole Radenci v Osnovno šolo Kajetana Koviča Radenci

Junij 2017, Zborovski bum, Maribor (sodelovanje OPZ in MPZ)

4 ORGANIZACIJA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA PROCESA

Za šolsko leto 2016/17 je bila v Uradnem listu RS, št. 46/16 objavljena novela Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (ZOFVI-K). Za delovanje osnovnih šol sta pomembnejši dve dopolnitvi zakona (Novi, 2.a člen in peti odstavek 107.a člena)

4.1 Učenci in oddelki

UČENCI IN ODDELKI					
Fantje		Dekleta		Skupaj	
124		113		237	
Programi					
Program			Fantje	Dekleta	Skupaj
Vzgojno-izobraževalni program osnovne šole			124	113	237
Letniki					
Letnik	Fantje	Dekleta	Skupaj		
1. razred	16	13	29		
2. razred	11	9	20		
3. razred	14	13	27		
4. razred	16	13	29		
5. razred	15	12	27		
6. razred	13	12	25		
7. razred	17	11	28		
8. razred	12	20	31		
9. razred	10	11	21		
Oddelki					
Oddelek	Fantje	Dekleta	Skupaj		
1. a	9	5	14		
1. b	7	8	15		
2. a	11	9	20		
3. a	14	13	27		
4. a	9	7	16		
4. b	7	6	13		
5. a	15	12	27		
6. a	13	12	25		
7. a	9	5	14		

7. b	8	6	14
8. a	9	7	16
8. b	3	12	15
9. a	10	11	21

Število oddelkov v šolskem letu 2016/17 je 13.

Oddelek	Razrednik	Sorazrednik	Številka matične učilnice
1. a	Romana Lazar	Valerija Šijanec	18
1. b	Sandra Prelog	Valerija Šijanec	23
2. a	Andreja Fekonja Hamler	Barbara Bertalanič Domiter	4
3. a	Renata Kolbl	Lidija Mohor	19
4. a	Nada Klemenčič	Marija Mauko	49
4. b	Lidija Strajnsak	Valerija Žnidarič Žitek	21
5. a	Simona Celec	Tadeja Slavič	51
6. a	Mina mazouzi	Gabrijela Žerjal	52
7. a	Simon Belec	Jana Grosman	47
7. b	Lea Žiško	Zdravko Mauko/Mojca Karnet	53
8. a	Zdenka Šiplič	Milena Mencigar	54
8. b	Renata Sporn	Anica Černčec	33
9. a	Katja Glazer leskovšek	Jasmina Zemljič	38

4.2 Časovna organizacija pouka

Šolska ura	Čas trajanja	Dejavnost
	5.30–7.30	jutranje varstvo
1. ura	7.30–8.15	pouk
2. ura	8.20–9.05	pouk
	9.05–9.35	malica/odmor
3. ura	9.35–10.20	pouk
4. ura	10.25–11.10	pouk
5. ura	11.15–12.00	pouk / začetek OPB (do 15.25)
6. ura	12.05–12.50	pouk
	12.50–13.20	kosilo
7. ura	13.20–14.05	pouk
8. ura	14.10–14.55	pouk

5 OBSEG IN VSEBINA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA

5.1 Šolski koledar za osnovne šole

Pouk v šolskem letu 2016/2017 se začne v četrtek, 1. septembra 2016. Zadnji dan pouka za devete razrede bo v četrtek, 15. junija 2017, za učence od 1. do 8. razreda bo zadnji dan pouka v petek, 23. junija 2017. Pouk traja 191 dni v letu in 5 dni v tednu.

2016	četrtek	1. september	ZAČETEK POUKA
	ponedeljek - petek	31. oktober – 4. november	JESENSKE POČITNICE
	ponedeljek	31. oktober	DAN REFORMACIJE
	torek	1. november	DAN SPOMINA NA MRTVE
	petek	23. december	PROSLAVA PRED DNEVOM SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI
	nedelja	25. december	BOŽIČ
	ponedeljek	26. december	DAN SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI
	nedelja - nedelja	25. december – 1. januar	NOVOLETNE POČITNICE
2017	nedelja	1. januar	NOVO LETO
	torek	31. januar	ZAKLJUČEK 1. OCENJEVALNEGA OBDOBJA
	torek	7. februar	PROSLAVA PRED SLOVENSKIM KULTURNIM PRAZNIKOM
	sreda	8. februar	PREŠERNOV DAN, SLOVENSKI KULTURNI PRAZNIK
	petek, sobota	10. februar, 11. februar	INFORMATIVNA DNEVA ZA VPIS V SREDNJE ŠOLE
	ponedeljek – petek	20. februar – 24. februar	ZIMSKE POČITNICE ZA UČENCE Z OBMOČJA JV SLOVENIJE (RAZEN OBČIN: RIBNICA, SODRAŽICA, LOŠKI POTOK, KOČEVJE, OSILNICA IN KOSTEL), KOROŠKE, PODRAVSKE, POMURSKE, SAVINJSKE IN SPODNJEPOSAVSKE STATISTIČNE REGIJE
	ponedeljek – petek	27. februar – 3. marec	ZIMSKE POČITNICE ZA UČENCE Z OBMOČJA GORENJSKE, GORIŠKE, NOTRANJSKO-KRAŠKE, OBALNO-KRAŠKE, OSREDNJSLOVENSKE IN ZASAVSKE STATISTIČNE REGIJE TER OBČIN JV SLOVENIJE: RIBNICA, SODRAŽICA, LOŠKI POTOK, KOČEVJE, OSILNICA IN KOSTEL
	ponedeljek	17. april	VELIKONOČNI PONEDELJEK
	četrtek	27. april	DAN UPORA PROTI OKUPATORJU
	četrtek – torek	27. april – 2. maj	PRVOMAJSKE POČITNICE
	ponedeljek – torek	1. in 2. maj	PRAZNIK DELA
	četrtek	15. junij	ZAKLJUČEK 2. OCENJEVALNEGA OBDOBJA ZA UČENCE 9. RAZREDA, RAZDELITEV SPRIČEVAL IN OBVESTIL
	petek	23. junij	ZAKLJUČEK 2. OCENJEVALNEGA OBDOBJA ZA UČENCE OD 1. DO 8. RAZREDA, RAZDELITEV SPRIČEVAL IN OBVESTIL, POUK IN PROSLAVA PRED DNEVOM DRŽAVNOSTI
	nedelja	25. junij	DAN DRŽAVNOSTI
	ponedeljek - četrtek	26. junij – 31. avgust	POLETNE POČITNICE

MESEC	DNEVI POUKA	SOBOTE NEDELJE, PRAZNIKI	POČITNICE	SKUPAJ	PON	TOR	SRE	ČET	PET	
SEPTEMBER	22	8	0	30	4	4	4	5	5	22
OKTOBER	20	11	0	31	4	4	4	4	4	20
NOVEMBER	18	9	3	30	4	4	4	3	3	18
DECEMBER	17	10	4	31	3	3	3	4	4	17
JANUAR	22	9	0	31	5	5	4	4	4	22
FEBRUAR	17	9	2	28	3	3	3	4	4	17
MAREC	20	8	3	31	4	4	4	4	4	20
APRIL	17	12	1	30	3	4	4	3	3	17
MAJ	21	10	0	31	4	4	5	4	4	21
JUNIJ	17	8	5	30	3	3	3	4	4	17
JULIJ	0	10	21	31						
AVGUST	0	9	22	31						
1. ocenjevalno obdobje	99	47	7	153	20	20	19	20	20	99
2. ocenjevalno obdobje	92	47	11	150	17	18	19	19	19	92
ostalo	0	19	43	62						
SKUPAJ	191	113	61	365	37	38	38	39	39	191

5.1.1 Izpitni roki za predmetne in popravne izpite

16. junij – 29. junij 2017	1. rok	učenci 9. razreda
26. junij – 7. julij 2017	1. rok	učenci od 1. do 8. razreda
18. avgust – 31. avgust 2017	2. rok	učenci od 1. do 9. razreda

5.1.2 Koledar o izvedbi nacionalnega preverjanja znanja (NPZ) v osnovni šoli:

- četrtek, 4. maj 2017: NPZ iz slovenščine za 6. in 9. razred;
- ponedeljek, 8. maj 2017: NPZ iz matematike za 6. in 9. razred;
- sreda, 10. maj 2017: NPZ iz tretjega predmeta za 9. razred in NPZ iz tujega jezika za 6. razred;
- torek, 30. maj 2017: seznanitev učencev z dosežki v 9. razredu;
- torek, 6. junij 2017: seznanitev učencev z dosežki v 6. razredu.

6 OBVEZNI PROGRAM

6.1 Predmetnik 2016/17

6.1.1 Predmetnik – obseg

PREDMETNIK OSNOVNE ŠOLE

A OBVEZNI PROGRAM										skupaj ur predmeta
predmeti / število ur tedensko	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.	
SLOVENŠČINA	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5	1.631,5
MATEMATIKA	4	4	5	5	4	4	4	4	4	1.318,0
TUJI JEZIK		2	2	2	3	4	4	3	3	796,0
LIKOVNA UMETNOST	2	2	2	2	2	1	1	1	1	487,0
GLASBENA UMETNOST	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1	452,0
DRUŽBA				2	3					175,0
GEOGRAFIJA						1	2	1,5	2	221,5
ZGODOVINA						1	2	2	2	239,0
DOMOVINSKA IN DRŽAVLJANSKA KULTURA IN ETIKA							1	1		70,0
SPOZNAVANJE OKOLJA	3	3	3							315,0
FIZIKA								2	2	134,0
KEMIJA								2	2	134,0
BIOLOGIJA								1,5	2	116,5
NARAVOSLOVJE						2	3			175,0
NARAVOSLOVJE IN TEHNIKA				3	3					210,0
TEHNIKA IN TEHNOLOGIJA						2	1	1		140,0
GOSPODINJSTVO					1	1,5				87,5
ŠPORT	3	3	3	3	3	3	2	2	2	834,0
IZBIRNI PREDMETI *							2/3	2/3	2/3	204/306
										7740 / 7842
skupaj vseh ur										
število predmetov	6	7	7	8	9	11	12/13/14	14/15/16	12/13/14	
število ur tedensko	20	23	24	23,5	25,5	25,5	27/28	27,5/28,5	27,5/28,5	
število tednov pouka	35	35	35	35	35	35	35	35	32	
ODDELČNA SKUPNOST	0	0	0	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	103,5
dnevi dejavnosti / število dni letno										skupaj ur dejavnosti
KULTURNI DNEVI	4	4	4	3	3	3	3	3	3	150,0
NARAVOSLOVNI DNEVI	3	3	3	3	3	3	3	3	3	135,0
TEHNIŠKI DNEVI	3	3	3	4	4	4	4	4	4	165,0
ŠPORTNI DNEVI	5	5	5	5	5	5	5	5	5	225,0
										675,0
skupaj vseh ur										
število tednov dejavnosti	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
ŠOLA V NARAVI										
B RAZŠIRJENI PROGRAM										
NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI	1.r	2.r	3.r	4.r	5.r	6.r	7.r	8.r	9.r	
PRVI TUJI JEZIK	2									
DRUGI TUJI JEZIK							2	2	2	
DRUGI TUJI JEZIK ali UMETNOST, RAČUNALNIŠTVO, ŠPORT, TEHNIKA				2/1	2/1	2/1				
INDIVIDUALNA IN SKUPINSKA POMOČ UČENCEM	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	

DOPOLNILNI IN DODATNI POUK	1	1	1	1	1	1	1	1	1
INTERESNE DEJAVNOSTI	2	2	2	2	2	2	2	2	2
PODALJŠANO BIVANJE, JUTRANJE VARSTVO									
Minimalno število ur, potrebnih za uresničevanje učnega načrta, je 95 %.									
* Učenec izbere 2 uri pouka izbirnih predmetov tedensko, lahko pa tudi 3 ure, če s tem soglašajo njegovi starši.									
Predmetnik je bil sprejet na 23. seji SSSI, dne 17. 12. 1998 in usklajen s spremembami ZOŠ (2011, 2012), na 153. seji SSSI, dne 13. 12. 2012 ter usklajen s spremembami ZOŠ (2013), na 162. seji SSSI, dne 13. 2. 2014									

Fleksibilni predmetnik v šolskem letu 2016/2017

Šola v lahko posameznem razredu drugače razporedi tedensko število ur pouka posameznih predmetov. Fleksibilni predmetnik daje šoli večjo avtonomijo in večjo strokovno odgovornost, saj šola lahko tedensko razporedi ure posameznih predmetov v ocenjevalnem obdobju.

V 3. triletju se v 8. razredu izvajata fleksibilno predmeta Domovinska in državljanska kultura in etika in Likovna umetnost.

6.1.2 Izbirni predmeti

6.1.2.1 Naravoslovno-tehnično področje

Izbirni predmet in razred	Oznaka predmeta	Učitelj
Robotika v tehniki, 9. razred	RVT	Milko Zamuda
Elektrotehnika, 8. razred	ETH	Milko Zamuda
Sodobna priprava hrane, 7. razred	SPH	Sandra Prelog
Šport za sprostitev, 7. razred	ŠSP	Zdravko Mauko
Izbrani šport, 8. razred	IŠP	Zdravko Mauko
Šport za zdravje, 9. razred	ŠZZ	Zdravko Mauko
Radio, 7. razred	RAD	Gabrijela Žerjal
Raziskovanje organizmov v domačem okolju, 8. razred	ROD	Milena Mencigar
Nemščina, 7. razred	NI1	Marija Mauko
Nemščina, 8. a, 8. b razred	NI2	Marija Mauko
Nemščina, 9. razred	NI3	Marija Mauko

6.1.3 Izvajanje pouka v manjših učnih skupinah

Zakon o osnovni šoli omogoča šolam, da lahko razporedi učence od 4. do 9. razreda v manjše učne skupine v skladu s svojo strokovno avtonomijo.

Predmet	Manjše učne skupine		
	5. a	6. a	9.a
Slovenščina	✓	✓	✓
Matematika	✓	✓	✓
Angleščina	✓	✓	✓

Učitelji od 1. do 9. razreda pri pouku in drugih oblikah organiziranega dela diferencirajo delo z učenci glede na njihove zmožnosti.

6.1.4 Dnevi dejavnosti

Učitelji, ki so odgovorni za organizacijo določene dejavnosti, pripravijo program dejavnosti in akcijski načrt, koordinirajo priprave in skupaj s sodelavci določijo konkretne zadolžitve in naloge. Strokovni delavec, odgovoren za pripravo, odda ravnateljici program dneva dejavnosti v pisni obliki. Z vodstvom šole se tudi dogovarja za materialno izvedbo dneva dejavnosti. Koordinator dneva dejavnosti poskrbi za pravočasno informiranost učencev in učiteljev. Učitelje, ki pripravijo in izvajajo dan dejavnosti, pri pouku zamenjajo tisti učitelji, ki so zaradi izvajanja dneva dejavnosti prosti, po urniku pa bi morali imeti pouk. V primeru, da ni možnosti zamenjav, se določi drugega učitelja, kateremu pa se ta ura šteje v doprinos/nadomeščanje.

Priloga št. 4: Dnevi dejavnosti

6.2 Tečajne oblike pouka

Plavalni tečaj

20-urni plavalni tečaj za učence 2.a-razreda v Termah Radenci. Tečaj bo potekal od 19. 9. do 23. 9. 2016, izvajalec bo Plavalna šola Delfin. Učence spremljata razredničarka in učiteljica OPB.

Kolesarski tečaj za opravljanje kolesarskega izpita za učence 5. razreda (14. 10. 2016)

Preverjanje znanja plavanja za učence 6. razreda.

7 RAZŠIRJENI PROGRAM

7.1 Dodatni in dopolnilni pouk

Dodatni pouk je namenjen učencem, ki želijo pri posameznih predmetih še poglobiti in razširiti svoje znanje. Del dodatnega pouka bodo učitelji namenili pripravi učencev na različna tekmovanja na posameznih predmetnih področjih.

Učencem, ki poleg rednega pouka potrebujejo še dopolnilno razlago snovi in pomoč učitelja, je namenjen dopolnilni pouk. Z individualnim načinom dela učenci lažje usvojijo temeljne učne cilje. Šola je dolžna učencem ponuditi dopolnilni in dodatni pouk. Če učenec, ki ima učne težave, odkloni obiskovanje dopolnilnega pouka pri posameznem predmetu, razrednik o tem obvesti starše.

	1.r.	2.r.	3.r.	4.r.	5.r.	6.r.	7.r.	8.r.	9.r.
št. ur tedensko	2	1	1	2	1	1	2	2	1

Dodatni in dopolnilni pouk se bo izvajal od 1. do 9. razreda. Ure so razvidne v urniku oddelkov.

7.2 Dodatna pomoč otrokom s posebnimi potrebami

Pri vzgojno-izobraževalnem delu na razredni in predmetni stopnji vsako leto ugotavljamo, s katerimi postopki in pristopi identificirati učence s posebnimi potrebami ter iščemo najboljše metode dela z njimi. Pri spoznavanju individualnih posebnosti učencev smo pozorni na:

- odkrivanje močnih in šibkih otrokovih področij,
- izboljšanje otrokove samopodobe z nalogami, ki omogočajo doživljanje uspešnosti,
- zmanjševanje otrokovega strahu pred neuspehom,
- omogočanje doživljanja napredovanja otroka s samim seboj,
- individualna pomoč je učencem nudena pri predmetih, ki mu povzročajo težave v obsegu ur, ki jih jim določijo s posebno odločbo o usmeritvi (Zavod za šolstvo).

Evidentiranje učencev s posebnimi potrebami predstavlja prvo etapo v procesu odkrivanja učencev. Poteka v sodelovanju z učiteljico, ki učenca poučuje, svetovalno službo, Centrom za socialno delo, pedagogi in drugimi institucijami ter s starši. Skrbno pripravimo urnik, cilje individualnega dela in diagnosticiranje, ki je usmerjeno v podrobno spoznavanje učenca in njegovega funkcioniranja.

7.3 Individualni in skupinski pouk za nadarjene učence in učence s težavami

Ure za nadarjene so namenjene učencem, ki pri posameznem predmetu presegajo določene standarde znanja. Pri urah za nadarjene učenci snov poglobljajo, razširjajo, raziskujejo, se

pripravljajo na tekmovanja, sodelujejo pri projektih, natečajih, razstavah in drugih dejavnostih. S poglobljenimi in razširjenimi vsebinami ter z različnimi metodami dela zagotavljamo doseganje višjih učnih ciljev. Metode, ki se pri tem uporabljajo, so metode samostojnega učenja, problemski pristop, projektne naloge, priprave na tekmovanja, sodelovanje na natečajih in podobno. K uram za nadarjene se učenci vključijo prostovoljno. Učitelj vodi dokumentacijo, iz katere so razvidni urnik, realizacija programa in evidenca prisotnosti učencev.

Pomoč učencem z učnimi težavami se izvaja tako, da se jim prilagodijo oblike in metode dela (pogovor, branje, poslušanje, kratke, enoznačne in razumljive informacije, navajanje na samostojno delo in učenje, nudenje takojšnje povratne informacije, vključevanje konkretnih učnih pripomočkov in opor, prilagajanje obsega nalog učenčevi sposobnosti, bližina učitelja idr.) ter se jim omogoči vključitev v dopolnilni pouk in druge oblike individualne in skupinske oblike pomoči.

Število ur tedensko/ na oddelek	1.a, 1. b	2.a	3.a	4.a, 4. b	5.a	6.a	7.a, 7. b	8.a, 8. b	9.a
	1	0,5	0,5	1	0,5	0,5	1	1	0,5

NAČRT DELA ZA DELO Z NADARJENIMI V ŠOLSKEM LETU 2016/17

K uram za nadarjene bodo vključeni učenci od 6. do 9. razreda.

Predvidene dejavnosti so naslednje:

- izdelava kozmičnega stripa (SCOOP);
- Mega kviz (muzejsko knjižnični kviz);
- priprava na tekmovanja iz znanj;
- sodelovanje z OŠ Negova in OŠ Kapela (strokovna ekskurzija ob zaključku šolskega leta);
- učna ura v Pokrajinskem arhivu v Mariboru in Muzeju vojaške zgodovine Maribor;
- delavnice na SERŠ Maribor (26. 10. 2016);
- delavnice v Gimnaziji Murska Sobota (načrtovano: Javno nastopanje, Računalniško podprto laboratorijsko in terensko delo pri biologiji, Astronomija, Naravoslovko – kviz iz naravoslovja, Matematične igre, Izjave in logični problemi, Izdelava kreme za roke in ustnice);
- izdelava sončne ure;
- priprava na tekmovanja iz znanj;
- astronomsko opazovanje in opazovanje na OŠ Radenci;
- sodelovanje z zunanjimi institucijami;
- sodelovanje v projektih in natečajih;

- raziskovalna naloga;
- Simbioza.

7.4 Šola v naravi

Šola v naravi pomeni organizirano obliko vzgojno-izobraževalnega dela in sodi v razširjen program osnovne šole. Poteka strnjeno več dni v času pouka in se izvaja izven prostora šole.

V šoli v naravi se lahko izvaja pouk predmetov ali dnevi dejavnosti, katerih obseg je določen s predmetnikom. S specifično obliko vzgojno-izobraževalnega dela šola v naravi uresničuje program, katerega cilji, dejavnosti in vsebine iz učnih načrtov so vezani na izvedbo v obliki terenskega dela, projektne naloge, športne dejavnosti (smučanje, pohodi ...) in za katerega je potrebno medpredmetno povezovanje ter vpetost v naravni in družbeni prostor okolja, v katerem šola v naravi poteka.

V skladu z določili Pravilnika o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole mora šola za izvedbo šole v naravi zagotoviti enega strokovnega delavca na 15 učencev (pri posameznih dejavnostih pa upoštevati merila za oblikovanje oddelkov in učnih skupin).

Če šola izvede posamezno šolo v naravi v okviru CŠOD, pripravi izvedbeni načrt skupaj z učitelji iz CŠOD.

Šola mora za učence, ki se šole v naravi ne udeležijo, v tem času organizirati primerljiv program.

Pravilnik o financiranju šole v naravi določa elemente za določitev cene šole v naravi, elemente za določitev prispevka učenca, plačila strokovnim delavcem, ki izvajajo šolo v naravi, ter ureja zagotavljanje sredstev za sofinanciranje in subvencioniranje šole v naravi.

Sofinanciranje in subvencioniranje šole v naravi iz državnega proračuna.

MIZŠ letno zagotavlja sredstva iz državnega proračuna za sofinanciranje ene šole v naravi generaciji učencev. Na naši šoli je to generacija učencev 5. razreda, ki organizira šolo v naravi z alpskim smučanjem. Isti generaciji se letno zagotavljajo tudi sredstva za subvencioniranje za učence, ki zaradi socialnega položaja ne zmorejo v celoti plačati prispevka za šolo v naravi.

V letošnjem šolskem letu organiziramo štiri šole v naravi, in sicer za učence 3. razreda, 5. razreda, 7. razreda in 8. razreda.

Naravoslovni teden CŠOD, Dom Škorpijon Termin: 19. do 21. 4. 2017 27 učencev 3. a-razreda	Izvajalci: CŠOD Škorpijon in spremljevalke (Renata Kolbl, Lidija Mohor, Lidija Strajnsak)
Financiranje: Cena bivanja na učenca 36,95 €	Vsebina: –Gozd je učilnica –Vreme in vremenski pojavi

Posteljina 4,40 € Prevoz 13,87 € Spremljevalci 18,18 € <u>Cena na učenca 73,40 €.</u> Cena se spremeni glede na prispevek MIZŠ za ekskurzije, zbrane donacije in zbrani papir, ter število spremljevalcev.	–Kmečko življenje na Koroškem (muzej) –Izgubljeni v naravi –Plezanje na umetni steni –Ostro oko in mirna roka –Vozli
Alpsko smučanje CŠOD, Dom Bohinj Termin: 27. 3. do 31. 3. 2017 25 učencev 5. a-razreda	Izvajalci: CŠOD Bohinj in spremljevalke (Simona Celec, Tadeja Slavič, Sandra Prelog in učitelji smučanja)
Financiranje: Cena bivanja na učenca 64,35 € Posteljina 4,40 € Prevoz 39,33 € Smučarske karte 48,00 € Ski bus 15,00 € Učitelj smučanja 110,37 € <u>Cena na učenca 166,45 €.</u> Cena se spremeni glede na prispevek MIZŠ za ekskurzije, zbrane donacije in zbrani papir.	Cilji: – pridobivanje splošno uporabnih znanj in praktičnih veščin za življenje; – razvijanje učenčevih osebnostnih lastnosti v skladu z njegovimi sposobnostmi in zakonitostmi razvoja; – oblikovanje in spodbujanje zdravega načina življenja; –dopolnjevanje znanja in širjenje tem, ki so del učnega načrta osnovne šole; – spoznavanje določenih vsebin iz naravoslovja, družboslovja, športa, kulture in življenja v naravi z aktivnim vključevanjem v dejavnosti; – razvijanje pozitivnega in odgovornega odnosa do okolja; – socializacija posameznika in skupine, vzgajanje za medsebojno strpnost, spoštovanje drugačnosti, razvijanje sposobnosti za življenje v demokratični družbi; – navajanje na samostojno učenje in samovrednotenje doseženega znanja; – spodbujanje sproščenosti, prijateljstva in medsebojne pomoči. Vsebina: – Smučanje in nekatere zimske dejavnosti –Alpsko smučanje; hoja in tek na smučeh –Naravoslovne dejavnosti: Pestrost okolice Bohinjskega jezera, zgodovina Bohinja –Dejavnosti v usmerjenem prostem času:športne igre,spoznavanje živali, kviz, ples, likovna delavnica Izvedba dni dejavnosti: TD– 2-krat, ŠD– 2-krat,ND –1-krat
Naravoslovni teden CŠOD, Dom Rak	Izvajalci:

Termin: 19. 12. 2016 do 23. 12. 2016 28 učencev 7. a- in 7. b-razreda	CŠOD Rak in spremljevalci (Simon Belec, Lea Žiško, Jana Grosman)
Financiranje: Cena bivanja na učenca 65,40 € Posteljina 4,40 € Prevoz 36,47 € Spremljevalci 19,31€ <u>Cena na učenca 125,58 €.</u> Cena se spremeni glede na prispevek MIZŠ za ekskurzije, zbrane donacije in zbrani papir, ter število spremljevalcev.	Ob vznožju gozdnatih Javornikov, ki predstavljajo del slovenskega dinarskega sveta, leži Rakov škocjan. To je eno najstarejših zavarovanih naravnih območij v Sloveniji (od leta 1949). Znano je po izjemnih kraških posebnostih: naravni mostovi, ponikalnice, izvirne in ponorne kraške jame... Zaradi zakraselih apnenčastih tal ni površinskih voda in studencev, ker voda kljub obilnim padavinam ne ostane na površju, ampak ponikne v kraško podzemlje. Edina izjema je reka Rak, ki dobiva vodo pod zemljo iz Cerkniškega jezera in Javornikov in jo po kratkem površinskem teku spet prepusti kraškemu podzemlju. Program šole v naravi v CŠOD Rak temelji na spoznavanju kraških pojavov, gozda, njegovih prebivalcev in življenja v podzemnih jamah. Na razpolago so avdio-vizualna sredstva in učila. Bogata izbira športnih rekvizitov omogoča številne dejavnosti: kolesarjenje, lokostrelstvo, jamsko plezanje, vožnjo s kanuji, namizni tenis in igre z žogo. Rakov škocjan je idealno izhodišče za pohodništvo po gozdnih poteh. V dolini je urejena naravoslovna učna pot, opremljena s pojasnjevalnimi tablami.
CŠOD, Dom Breženka, petdnevni program (10. 10. do 14. 10. 2016) Ciljna skupina: 31 učencev 8. a-, b-razreda	Izvajalci: Učitelji CŠOD Breženka in šolski spremljevalci: Zdenka Šiplič, Nada Klemenčič, Milena Mencigar
Financiranje: Cena bivanja na učenca 65,40 € Posteljina 4,40 € Prevoz 39,37 € Spremljevalci 3x 30,36 € <u>Cena na učenca 139,54 €.</u> Cena se spremeni glede na prispevek MIZŠ za ekskurzije, zbrane donacije in zbrani papir, ter število spremljevalcev.	Tematski teden: OB ROBU MORJA v CŠOD Breženka v Fiesi Namen programa je približati učencem zanimivosti naravne in kulturne dediščine najlepšega dela primorske regije, Fiese s širšo okolico. Dom Breženka v Fiesi se nahaja v neposredni bližini morja in zavarovanega območja fieških jezer, zato omogoča varna in poglobljena raziskovanja zanimivosti naravne in morske dediščine tega območja. Proti vzhodu nas pot pripelje do Strunjanskega krajinskega parka. Zavarovano naravno območje ponuja strunjanske klifne stene, ki so porasle z bogatim sredozemskim in submediteranskim rastjem, Strunjanske soline, laguno

	Skjuža in naravni spomenik – rt Ronek. Proti zahodu pa nas pot vodi ob morju do kulturnega spomenika, mesta Piran, ki skriva v svojih ulicah in trgih neizmerno število zgodovinskih pripovedk. <u>Vsebinski sklopi tematskega tedna</u> a. Biološka raznovrstnost in neživi dejavniki okolja: morska biologija v pršnem, bibavičnem in priobalnem pasu; sredozemsko rastje; fizikalno-kemijske meritve neživih dejavnikov okolja, kot sta voda in zrak, in spremljanje vremenskih dejavnikov. b. Kulturna in naravna dediščina: Piran kot kulturni spomenik; zaščitena življenjska območja: naravni spomenik jezera v Fiesi; Strunjanski krajinski park, Krajinski park Sečoveljske soline, podvodni naravni rezervat rt Madona. c. Gospodarske dejavnosti ob morju: turizem, solinarstvo, ribištvo in marikultura: športni in gospodarski ribolov; školjkarstvo; ribogojništvo. V vse tri sklope so vključene tudi športne aktivnosti. Mednje sodi hoja kot osnova gibanja, za večji pozitiven učinek na zdravje pa si pomagamo s palicami za nordijsko hojo. Ostale vključene športne aktivnosti so še lokostrelstvo, plavanje in razne igre z žogo.
--	--

Na oddelčnih roditeljskih sestankih razredniki in sorazredniki starše seznajajo z vsebino in organizacijo šole v naravi ter specifikacijo stroškov in načinom plačila.

7.5 Oddelki podaljšanega bivanja

Delo v podaljšanem bivanju se bo izvajalo v skladu s splošnimi in operativnimi cilji podaljšanega bivanja in po urniku, ki je naveden v dnevniku oddelka in je sestavljen iz:

- kosila,
- sprostitevne dejavnosti
- usmerjenega preživljanja prostega časa in
- samostojnega učenja.

SPLOŠNI CILJI PB

Učencem je potrebno:

- zagotoviti spodbudno, zdravo in varno psihosocialno in fizično okolje za razvoj in izobraževanje;
- omogočiti redno, samostojno in uspešno opravljanje obveznosti za šolo in jim v primeru potrebe nuditi ustrezno strokovno pomoč;
- omogočiti skupno načrtovanje in izbiranje aktivnosti in s tem sooblikovanje programa posamezne dejavnosti;
- omogočiti razumevanje pomena vednosti in znanja za odraščanje in osebni razvoj;
- omogočiti razumevanje pomena kvalitetnih odnosov v skupini vrstnikov za dobro počutje in skupne dosežke.

SESTAVINE IN OPERATIVNI CILJI PB

SAMOSTOJNO UČENJE

V okviru te dejavnosti poteka usmerjanje in navajanje učencev na samostojno opravljanje različnih učnih aktivnosti. Učenci znanje, ki so ga pridobili pri pouku ali izven pouka, dodatno utrdijo, razširijo, poglobijo, sistemizirajo in uporabijo v novih situacijah. V okviru te dejavnosti se skrbi za redno, kakovostno in samostojno opravljanje učnih obveznosti.

Poteka na različne načine, ki jih učitelj izbere skupaj z učenci. Pri načrtovanju vzgojno-izobraževalnega procesa izhaja iz ciljev pouka, ki jih v sodelovanju z razrednimi učitelji individualizira. Samostojno učenje ne sme trajati več kot 50 minut. Po presoji lahko učitelj učence dodatno zaposli glede na njihove interese.

Operativni cilji:

Učenci:

- povezujejo, utrjujejo in poglobljajo učno snov in se učijo samostojno pripravljati na pouk;
- se učijo uporabljati pridobljena vedenja in spoznanja in tako razvijajo motivacijo za nadaljnje učenje;
- se skozi izkušnjo učijo razumevati, kakšni učni tip so (vidni, slušni, gibalno-taktilni, kombinirani);
- se učijo oblikovati lastno učno metodo, tako da s pomočjo učitelja opustijo manj učinkovite metode in prevzamejo tiste, ki so na individualni ravni bolj učinkovite;
- se učijo učiti različne predmete različno;
- se učijo načrtovati svoje delo (čas dela in aktivnosti, vmesne individualne počitke, čas ponavljanja) in pripraviti delovni prostor (priprava pripomočkov in organizacija prostora),
- se učijo zbrano začeti in delo tudi opraviti;

- se učijo upoštevati navodila;
- se učijo uporabljati učbenike;
- se učijo uporabljati različne vire (slovarje, priročnike, literaturo v knjižnici, na internetu, ...)
- se učijo znanje predstaviti drugim: pripovedovati, dokazovati, argumentirati, vizualno prikazati;
- se učijo partnerskega učenja, v katerem je učitelj le animator (kar mu omogoča dojeti, kako učenci snov razumejo in jim nato učinkoviteje pomagati),
- se učijo nuditi učno pomoč ali jo poiskati;
- se učijo reflektirati in evalvirati svoje delo: interpretirati rezultate, razumeti napake in jih popraviti;
- se učijo sodelovati pri reševanju skupnih nalog in s tem razvijati svoje sposobnosti za delo v skupini, integriranje v delo skupine).

USTVARJALNO PREŽIVALJANJE PROSTEGA ČASA

Ta dejavnost je namenjena razvedrilu, sprostitvi, počitku in v njej učenci nimajo učnih obveznosti. Učencem omogoča ukvarjanje z različnimi vsebinami po njihovi izbiri. Učitelj usmerja učence v aktivnosti, ki imajo določen cilj, ob čemer upošteva in omogoča razvoj njihovih interesov in sposobnosti na vseh temeljnih področjih razvoja osebnosti: spoznavnem, telesno-gibalnem, socialnem, čustvenem, motivacijskem, estetskem in moralno-etičnem.

Aktivnost poteka v okviru vsebin, ki jih ustvarjajo učenci, medtem ko je učitelj animator in ne vodja dejavnosti. Učitelj lahko učence motivira za aktivno odzivanje na aktualne kulturne, umetniške, športne in druge dogodke, ki se jim zdijo zanimivi, in jih spodbudi, da svoje izdelke predstavijo vrstnikom, staršem in učiteljem.

Operativni cilji:

Učenci:

- razvijajo ustvarjalnost na kulturnem, umetniškem, športnem in drugih področjih;
- razumejo in doživljajo pomen aktivno preživetega prostega časa za sproščeno počutje in osebni razvoj;
- utrjujejo stara in pridobivajo nova znanja in izkušnje na vseh področjih osebnostnega razvoja, še zlasti:
- se naučijo izbirati in soorganizirati aktivnosti glede na svoje interese;
- se naučijo mnenja usklajevati z vrstniki in sprejemati različne vloge v skupini in ob tem spoznavajo sebe in druge ter se učijo sprejemati in ceniti drugačnost;
- se soočajo z rezultati osebnega in skupnega dela in jih v obliki predstavitev in razstav prikažejo tudi drugim.

SPROSTITVENA DEJAVNOST

Ta dejavnost je namenjena počitku, sprostitvi, obnavljanju psihofizičnih moči učencev in se odvija v aktivni in pasivni obliki. Sprostitvene aktivnosti se naj časovno ujemajo z biološko manjšo aktivnostjo/sposobnostjo učencev – to je neposredno po kosilu. V tem času naj se učenec spočije in si nabere novih moči za delo. Učitelj zagotovi pogoje za sprostitev in pri tem učence spodbuja, jim svetuje, se dogovarja in sodeluje z njimi. Imeti pa mora tudi stalen pregled nad njimi.

Metode, s katerimi se dosegajo cilji, so: igra (športne, družabne, razvedrilne, socialne, opazovalne igre), likovno ustvarjanje, poslušanje glasbe, ogled videokaset, branje, pogovor, sprehod itd.). Aktivnost in prostor si učenci s pomočjo učitelja izberejo sami glede na možnosti: učilnica, igralnica, knjižnica, telovadnica, igrišče, okolica šole.

Operativni cilji:

Učenci:

- razumejo in doživijo sprostitev in oddih med delom kot nujni element zdravega načina življenja;
- se učijo spremenljivih in učinkovitih načinov sproščanja in pridobivajo tovrstne mentalno-higienske navade;
- zadovoljujejo svoje potrebe po počitku, gibanju, socialnih stikih, igri;
- se v situaciji igre učijo in utrjujejo znanje, različne intelektualne spretnosti, socialne veščine, sprejemajo pravila in norme, razvijajo domišljijo ...;
- razvijajo smisel za humor;
- širijo izkušnje s področja narave, kulture, umetnosti ...;
- se na poti do izbranega ambienta učijo primerne in prometno varnega vedenja.

KOSILO

To je dejavnost, v okviru katere poteka priprava na kosilo s poudarkom na kulturi prehranjevanja in prehrana učencev v organizaciji šole.

Operativni cilji:

Učenci:

POUDARKI V ŠOLSKEM LETU 2016/2017

Z učenci bomo sodelovali pri skupnih šolskih projektih, kot so: Eko šola, Zdrava šola, Kulturna šola, Nitke prijateljstva, Razvijanje bralne pismenosti, Aktivnosti ob preimenovanju šole idr. Sodelovali bomo v dejavnostih ob tednu otroka. Poudarjali bomo kulturni način prehranjevanja in ločevanje odpadkov tudi pri kosilu in popoldanski malici. V okviru ustvarjalnega preživljanja

prostega časa bodo učencem ponujene različne športne in ustvarjalne dejavnosti. Poskrbeli bomo, da bodo vsebine v podaljšanem bivanju medpredmetno povezane. Učno snov bomo učencu približali na njemu razumljiv način.

Pri načrtovanju dejavnosti bomo sodelovali s koordinatorji projektov, razredniki in ostalimi strokovnimi delavci.

Vsi učitelji, ki delajo v oddelkih podaljšanega bivanja, so člani strokovnega aktiva učiteljev razrednega pouka, podaljšanega bivanja in likovne umetnosti in se udeležujejo sej tega aktiva.

Koordinatorica podaljšanega bivanja: Tadeja Slavič

Priloga št. 5: Urnik OPB

7.6 Interesne dejavnosti

V skladu s predmetnikom sta za interesne dejavnosti namenjeni 2 uri tedensko na oddelek za čas trajanja pouka (38 tednov). V skladu s pravilnikom, ki ureja normative in standarde, na šoli sistemiziramo 2 uri tedensko za otroški pevski zbor in 4 ure tedensko za MPZ. 3 ure interesnih dejavnosti tedensko namenjamo področju umetnosti ter tehniki in tehnologiji III. triade (lutkovna dejavnost), kolesarski izpit.

Nabor ostalih nesistemiziranih interesnih dejavnosti pa je naslednji:

Vesela šola
Male sive celice
Med dvema ognjema
Kolesarski krožek
Ustvarjalne urice
Eko krožek/Kresnička
Raziskovalne delavnice
Gibalno-ustvarjalne urice
ABC- kuhanja
EKO- bralna značka
Dramski krožek
Kulturna dejavnost
Rdeči križ/Prva pomoč
Kaj veš o prometu

Naravoslovna dejavnost
Šport
Folklor

Interesne dejavnosti se bodo začele izvajati v začetku oktobra 2016.

Dejavnosti, ki potekajo pod okriljem športnih, plesnih in drugih klubov, niso sestavni del LDN šole. Izvajalci tako prevzemajo vso odgovornost za strokovno izvajanje in varnost učencev.

Priloga št. 6: Interesne dejavnosti in izvajalci

7.7 Neobvezni izbirni predmeti

V skladu z zakonom osnovna šola izvaja naslednje neobvezne izbirne predmete

Neobvezni izbirni predmet in razred	Oznaka predmeta	Učitelj
Angleščina	TJA	Valerija Ž. Žitek
Tehnika, 1. in 2. skupina	INT	Lidija Strajnšak Anica černčec
Nemščina, 4. razred	N2N	Marija Mauko
Nemščina, 5. razred	N2N	Marija Mauko
Nemščina, 6. razred	N2N	Marija Mauko
Nemščina, 7. razred	N2N	Marija Mauko

7.8 Jutranje varstvo

Normativ za oblikovanje skupine jutranjega varstva je 28 učencev. Skupina učencev za jutranje varstvo se oblikuje, če je vanjo vključeno najmanj 10 učencev 1. razreda.

Na naši šoli je oblikovana ena skupina jutranjega varstva, v katero je vključenih 20 učencev na podlagi pisnih prijav staršev. Varstvo se izvaja od 5.30 do 7.30.

Učencem je zagotovljeno varno in vzpodbudno okolje v učilnici starega dela šole, ki je prilagojena dejavnosti. Prepleta se sprostivna dejavnost in zajtrk.

Učence 1. razreda pripeljejo v šolo in odpeljejo iz šole starši. V primeru, da po otroka prihajajo druge osebe, morajo starši podpisati posebno dovoljenje. Zaradi varnosti otroka in odgovornosti šole lahko učitelji predčasno dovolijo odhod učenca iz šole samo s pisnim obvestilom staršev.

Za učence od 2. do 9. razreda je organizirano jutranje varstvo v jedilnici od 7.00 naprej. Varstvo izvajajavna delavka.

7.9 Organiziranje učencev

ŠOLSKA SKUPNOST UČENCEV IN OTROŠKI PARLAMENT 2016/17

Za uveljavljanje svojih pravic in interesov se razredne skupnosti od 1. do 9. razreda preko svojih predstavnikov povezujejo v šolsko skupnost (učenci razredne skupnosti volijo tajno dva predstavnika oddelka v šolsko skupnost). Izmed predstavnikov razredne skupnosti na prvi seji izvolijo predsednika in namestnika šolske skupnosti. Mandat vseh voljenih članov traja eno leto. Mentorica šolske skupnosti in otroškega parlamenta za učence od prvega do devetega razreda je Lea Žiško.

Cilji in naloge:

- sodelovanje pri načrtovanju dela in življenja na šoli (zbiranje predlogov in pripomb v zvezi s poukom, z dnevi dejavnosti, s krožki, šolskimi plesi in z drugimi prireditvami na šoli);
 - spremljanje aktualne problematike – uresničevanje pravic in dolžnosti učencev, morebitnega kršenja pravic učencev ipd.;
 - oblikovanje predlogov izboljšav za kakovostnejše delo in počutje učencev;
 - priprava otroškega parlamenta. Predloge pripravijo razredne skupnosti za šolsko skupnost;
- Prioritetna cilja v šol. letu 2016/2017 sta:
- spodbujanje dobrodelne dejavnosti (zbiranje zamaškov, papirja, rabljenih igračk);
 - spodbujanje medvrstniške učne pomoči.

Otroški parlament je javna tribuna otrok na temo, ki jo izberejo osnovnošolci na državnem otroškem parlamentu. Pomeni tudi obliko sodelovanja otrok v družbenem dogajanju ter pridobivanje vedenj o človekovih in državljskih pravicah. Otroški parlament deluje v obliki zasedanj, ki omogočijo sodelovanje vsem osnovnošolcem. Zasedanja potekajo v osnovnih šolah v razrednih skupnostih in na šolskem parlamentu. V vsaki šoli učenci izberejo delegacijo za občinski otroški parlament. Na občinskem otroškem parlamentu pa zberejo delegacijo za regijski otroški parlament, kjer predstavniki zastopajo interese vrstnikov na državnem otroškem parlamentu, ki poteka v dvorani Državnega zbora Republike Slovenije.

Naslov teme letošnjega 27. otroškega parlamenta je »**OTROCI IN NAČRTOVANJE PRIHODNOSTI**«.

Mentorica: Lea Žiško

7.10 Tekmovanja, natečaji in sodelovanja

Naziv tekmovanja	Razred	Šolsko	Regijsko	Državno
Tekmovanje iz znanja geografije	8.–9.	17. 1. 2017	marec 2017	7. 4. 2017
Tekmovanje iz znanja biologije za Proteusovo priznanje	8.–9.	19. 10. 2016	/	2. 12. 2016
Tekmovanje iz kemije za Preglova priznanja	8.–9.	16. 1. 2017	/	april
Tekmovanje iz znanja fizike za Stefanovo priznanje	8.–9.	februar	17. 3. 2017	8. 4. 2017
Tekmovanje iz znanja nemškega jezika	9.	24. 11. 2016	/	14. 3. 2017
Nemška bralna značka: EPI Lesepreis	4.–9.	do marca 2017		
Tekmovanje iz znanja angleščine	8.	17. 10. 2016	/	21. 11. 2016
Tekmovanje iz znanja angleščine	9.	17. 11. 2016	18. 1. 2017	21. 3. 2017
Angleška bralna značka: EPI Reading Badge	4.–9.	do marca 2017		
Tekmovanje iz slovenščine – Mehurčki	1.–3.	7. 4. 2017	/	/
Tekmovanje iz slovenščine za Cankarjevo priznanje	4.–9.	9. 12. 2016	25. 1. 2017	11. 3. 2017
Tekmovanje iz znanja zgodovine	8.–9.	1. 12. 2016	/	marec
Tekmovanje v znanju matematike za Vegovo priznanje	1.–9.	16. 3. 2017	/	22. 4. 2017
Bobrček in Mladi bober	4.–9.	november 2016	/	/
Tekmovanje iz logike	2.–9.	29. 9. 2016	/	22. 10. 2016
18. tekmovanje v znanju o sladkorni bolezni	6.–9.	14.10. 2016	/	19. 11. 2016
Eko bralna značka	1.–5.	do marca 2017		
Bralna značka – nalepka	1.–9.	do 15. marca 2017		
Vesela šola	4.–9.	8. 3. 2017	/	12. 4. 2017
Eko kviz	6.–8.	/	marec	maj
Cici vesela šola	1.–3.	celo leto		
Računanje je igra	1.–3.	celo leto		
Tekmovanje Znam več z Lili in Binetom	1.–3.	16.5. 2017	/	/

Kaj veš o prometu	6.–9.	/	maj 2017	
Male sive celice	7.	/	27. 9. 2016	/
Šolska športna tekmovanja	3.–9.	celo leto		
Tekmovanje iz naravoslovja: Kresnička	1.–7.	22. 11. 2016	/	/
Prvaki znanja	6.–9.	/	november 2016	maj 2017
Rdeči križ / Prva pomoč	6.–9.	/	April 2017	
Območna revija OPZ in MPZ: Črček poje	1.–9.	/	4. 4. 2017	/
Območno srečanje folklornih skupin	1.–4.	/	5. 4. 2017	10. 5. 2017
Območno srečanje lutkovnih skupin		/	10. 3. 2017	20. 4. 2017
Območno srečanje otroških gledaliških skupin		/	17. 3. 2017	5. 5. 2017

Na tekmovanje iz znanja slovenščine Slovenščina ima dolg jezik se naši učenci v letošnjem letu prijavljajo prvič.

Slavistično društvo Slovenije, sekcija Znanost mladini, bo v šolskem letu 2016/2017 organiziralo 5. tekmovanje iz znanja slovenščine *Slovenščina ima dolg jezik* za osnovne in srednje šole. Tema 5. tekmovanja je književnost na filmu. Učenci se bodo preizkusili v izdelavi kratkega filma po literarni predlogi. Literarno predlogo si bodo tekmovalne skupine izbrale same izmed knjižnih del, ki so predvidena v učnih načrtih za slovenščino na posamezni stopnji tekmovanja.

Glavni cilj tekmovanja je spodbuditi delo učencev in dijakov s književnimi besedili: spoznavanje s sporočilnostjo in sestavinami književnih del, z možnostmi njihovega poustvarjanja in s prenosom književnega dela v filmski jezik. Drugi cilji tekmovanja so: spodbuditi ustvarjalno rabo slovenščine, spoznavanje in rabo sodobnih medijev ter skupinsko delo učencev in dijakov.

Šolsko tekmovanje – rok za oddajo prispevkov je 27. januar 2017.

Regijsko tekmovanje bo izvedeno v tednu od 27. februarja do 3. marca 2017.

Državno tekmovanje bo izvedeno v času od 20. do 24. marca 2017.

Mentorica: Lea Žiško

Sodelovali bomo tudi na različnih likovnih in literarnih natečajih (Slovenske železnice, SLO Pack, Center za zaščito in reševanje: Naravne in druge nesreče, Pomurski ekološki center idr.).

7.11 Šolsko spletno glasilo Kapljice

V šolskem letu 2016/17 nadaljujemo s šolskim spletnim glasilom Kapljice. Učenci (od 1. do 9. razreda) berejo in pišejo raznolika informativna ter interpretativna publicistična besedila (s publicističnimi besedili pokrivajo aktualno dogajanje v šoli in okolju), sledijo radijskemu in televizijskemu programu ter si oblikujejo kritičen odnos do medijev, ustvarjajo doživljajska, domišljajska in esejistična besedila (pri pouku ali doma napišejo pesmico, domišljajski spis, pripoved o doživetju, razmišljanje itd.), se poustvarjalno odzivajo na prebrano, z ustvarjalnimi vajami razvijajo domišljijo. V Kapljicah bomo namenili prostor tudi prispevkom v angleškem in nemškem jeziku ter likovnim izdelkom.

Uvedba spletnega glasila je eden izmed načinov za razvijanje bralne pismenosti učencev.

7.12 Kulturne prireditve

Namen kulturnih prireditev je pri učencih razvijati naslednje cilje:

- razvijajo pozitivno stališče do ohranjanja kulturne in naravne dediščine;
- spoznavajo življenje in kulturno dediščino svojih prednikov;
- spoznavajo pomembne osebnosti svojega kraja;
- spoznavajo pomen ročne izdelave izdelkov;
- razvijajo ročne spretnosti, izdelujejo izdelke z določeno tehniko;
- oblikujejo smisel za kulturo, obzirnost, strpnost in prijateljsko sodelovanje v skupini,
- razvijajo ustvarjalnost na kulturnem in umetniškem področju, na geografskem in zgodovinskem, likovnem področju (izdelajo plakate in druge izdelke ter jih slikovno/likovno opremijo) ...

Priloga št. 7: Seznam predvidenih kulturnih prireditev v šoli v šolskem letu 2016/2017

Priloga št. 8: Seznam predvidenih kulturnih prireditev izven šole v šolskem letu 2016/2017

7.13 Ekskurzije

Strokovna ekskurzija, 1. razred: Serdica, Beznovci, 6. 6. 2017

Strokovna ekskurzija, 2. razreda: Maribor, 6. 6. 2017

Strokovna ekskurzija, 4. razred: Ptuj, 6. 6. 2017

Strokovna ekskurzija, 6. razred: Mežica na Koroškem, 6. 6. 2017

Strokovna ekskurzija, 9. razred: Ljubljana, 10.10. 2017

Ekskurzije za 3., 5. 7. in 8. razrede se bodo izvedle v sklopu šole v naravi.

7.14 Delavnice in pohodi za učence in starše

Čas:	Delavnica:	Razred:	Koordinatorji in izvajalci
Med 10. in 16. 10. 2016	Simbioza giba	1., 3., 4., 5., 6. in 7.	Simon Belec
Marec ali april 2017, popoldan	Spomladanski medgeneracijski pohod	1.– 5.	Lidija Mohor
December 2016	Decembrske delavnice v okviru govorilnih ur	1.–5.	razredniki

7.15 Nadstandardni program

V okviru nadstandardnega programa izvajamo na šoli pouk nemškega jezika v obsegu 10 ur tedensko na razredni stopnji. Pouk računalništva se izvaja v 4., 5. in 6. razredu v obsegu 25% delovne obveze učitelja. Program financira Občina Radenci.

7.16 Delovanje knjižnice

Šolska knjižnica je s svojim gradivom, urejenostjo in dejavnostjo redni del vzgojno-izobraževalnega sistema, procesa in razvoja. Kot »kabinet za delo s knjigo in drugimi sredstvi informiranja« je v šoli tudi središčna strokovna celica, namenjena pretoku znanj in vrednot.

SPLOŠNI CILJI:

- Učenci se navajajo na knjižnično okolje in vzdušje knjižničnega prostora ter zavzemajo pozitiven odnos do knjižnice in njenega gradiva s posebnim poudarkom na vzgoji za knjigo, motivaciji za branje in estetskem doživljanju.
- Učenci z uporabo knjižničnega gradiva in drugih informacijskih virov spoznavajo probleme in se učijo učinkovitih strategij njihovega reševanja.
- Učenci razvijajo različne spretnosti in sposobnosti, npr. komunikacijske, informacijske, raziskovalne.

SPECIFIČNI CILJI:

- Učenci spoznajo knjižnični fond – knjižno in neknjižno gradivo – in druge informacijske vire v šolski knjižnici.
- Učenci se seznaniijo z bibliografskimi podatki knjižničnega gradiva, ki ga znajo identificirati.
- Učenci spoznajo primarne in sekundarne informacijske vire in jih znajo uporabljati za tekoče informiranje.

- Učenci znajo poleg lokalnih podatkovnih zbirk uporabljati globalno-informacijsko omrežje kot orodje za iskanje podatkov in kritično vrednotenje informacij.
- Spoznajo pojem citat, citiranje in referenca za potrebe raziskovalnega in projektnega dela.

NALOGE ŠOLSKE KNJIŽNICE

Interno bibliotekarsko delo:

- skrb za vsebinsko oblikovanje knjižničnega in periodičnega gradiva,
- nabava in računalniška obdelava knjižničnega gradiva ter priprava za izposajo,
- obveščanje učencev ter sodelavcev šole o novostih.

Bibliopedagoško delo:

Individualno bibliopedagoško delo ob izposoji:

- individualno svetovanje učencem in učiteljem za učinkovito izrabo knjižničnega gradiva (izposoja);
- pomoč učencem pri iskanju literature za individualno uporabo, iskanju informacij za izdelavo seminarskih in drugih nalog.

Bibliopedagoško delo z oddelki in skupinami učencev:

Ure knjižničnih in informacijskih znanj:

- 1. razred: uvodna ura (september), pravljčni uri (november, marec);
- 2. razred: pravljčne ure (oktober), sodelovanje s Srednjo šolo za gostinstvo in turizem Radenci ob mesecu šolskih knjižnic (december, marec);
- od 3. do 5. razreda: pravljčne ure, predstavitev mladinske literature (oktober, december, april), 6. razred: navodila za bralno značko (september), predstavitev mladinske literature (februar), slovarji (april);
- 7. razred: projekt *Rastem s knjigo* (obisk Javnega zavoda Knjižnica Gornja Radgona), navajanje literature (januar), predstavitev Biblos-a (marec);
- 8. razred: predstavitev nove mladinske literature (po dogovoru);
- 9. razred: predstavitev nove mladinske literature (po dogovoru);
- vsi razredi: ogled razstave (april), zaključna prireditev za *Bralno značko*, junij 2017.

Pri izvedbi knjižničnih ur bomo upoštevali cilje eko, zdrave in kulturne šole, teme pa bomo navezovali tudi na šolske projekte oziroma učno snov.

Priloga št. 9: Knjižnični red in učbeniški sklad

7.17 Ukrepi za zagotavljanje zdravja in varnosti

7.17.1 Zdravstveno varstvo učencev

Za zdrav razvoj učencev skrbimo na več načinov: v šoli pripravljamo zdravo in raznovrstno hrano; poskrbimo, da vsi učenci vsaj malicajo; pripravljamo tudi kosila in popoldanske malice. V sklopu državnega projekta Shema šolskega sadja in zelenjave ponujamo učencem zdrav sadni in zelenjavni obrok. Vključeni smo tudi v vsedržavni projekt Zdrav slovenski zajtrk. Učencem, ki so vključeni v OPB, po končanem pouku oziroma kosilu zagotovimo redno rekreacijo na svežem zraku.

Z Zdravstvenim domom Gornja Radgona sodelujemo pri izvedbi učnih vsebin o zdravem načinu življenja. Organiziramo predavanja in se redno vključujemo v natečaje na temo zdravja in ekologije.

Zobozdravstvena preventiva se bo v šolskem letu 2016/2017 izvajala po usklajenem programu:

- predavanja o razvoju zob, ustni higieni, zdravi prehrani (vsa predavanja so prilagojena starosti otrok);
- čiščenje zob (demonstracija in aktivno poučevanje);
- kontrola čistosti zob (s testnimi tabletami);
- akcije (tekmovanje za čiste zobe);
- želiranje z različnimi pastami (prilagojeno otrokovi starosti);
- delavnice ob naravoslovnih dnevih;
- sodelovanje z razredniki, učitelji, vzgojitelji in starši.

Ob izvedbi sistematskih pregledov (1., 3., 6., in 8. razred), bodo učenci deležni zdravstveno vzgojnih vsebin, kot do sedaj – to ostaja nespremenjeno in velja tudi za zasebnike, ki prav tako morajo nuditi tovrstno zdravstveno vzgojo, saj le-ta spada pod sistematski pregled.

Vzgoja za zdravje

Ne glede na dodelitev zdravnika, ki naše šolarje ob sistematskem pregledu obravnava, pa bodo izvajalci Vzgoje za zdravje iz Zdravstvenega doma Gornja Radgona izvedli v letošnjem šolskem letu predavanja z naslednjimi temami:

RAZREDI IN VSEBINE/ ŠOLE	OŠ RADENCI
1. RAZRED (ZDRAVE NAVADE / 90min)	7.10.2016; 7.30 in 9.35
2. RAZRED (OSEBNA HIGIENA / 90min)	12.10.2016 ob 7.30
3. RAZRED (ZDRAV NAČIN ŽIVLJENJA / 90min)	12.10.2016 ob 9.35
4. RAZRED (PREPREČEVANJE POŠKODB / 90min)	17.10.2016; 7.30 in 9.35

5. RAZRED (ZASVOJENOST/ 90min)	6.10.2016 ob 7.30
6. RAZRED (ODRAŠČANJE/ 90min)	6.10.2016 ob 9.35
7. RAZRED (DUŠEVNO ZDRAVJE – POZITIVNA SAMOPODOBA IN STRES/ 90min)	10.10.2016; 7.30 in 9.35
8. RAZRED (MEDOSEBNI ODNOSI/ 90min)	28. 10. 2016 ob 7.30
9. RAZRED (VZGOJA ZA ZDRAVO SPOLNOST/ 90min)	7. 11. 2016 ob 8.20
8. RAZRED (TEMELJNI POSTOPKI OŽIVLJANJA Z UPORABO AED)	7. 11. 2016 ob 11.15

Priloga št. 10: Program Vzgoja za zdravje v osnovni šoli in zobozdravstvena vzgoja

7.17.2 Prometno varstvo učencev

V skladu z Nacionalnim programom varnosti v cestnem prometu že nekaj let potekajo skupna prizadevanja MIZŠ, Zavoda za šolstvo, Ministrstva za notranje zadeve, Policijske postaje Gornja Radgona, Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Občine Radenci akcije in opozorila za večjo varnost otrok.

Z varnostnimi ukrepi bodo učenci obveščeni na začetku šolskega leta pri posameznih predmetih, še posebej pa ob dnevih dejavnosti in učnih sprehodih. Varnostni načrt je obvezna priloga k pripravi dneva dejavnosti in ekskurzij.

V letošnjem šolskem letu bomo izvedli Prometno kačo v okviru mednarodnega projekta Traffic Snake Game. Cilj projekta je spodbuditi otroke, starše in učitelje k hoji, kolesarjenju, uporabi javnega prevoza ali souporabi avtomobila za pot v šolo in iz nje.

Sodelovanje s Policijsko postajo Gornja Radgona se začne že prvi dan šolskega leta, ko je poostren nadzor nad varnim prihodom učencev v šolo, in sicer še posebej za učence prvega razreda. Za učence petih razredov je organiziran kolesarski tečaj z opravljanjem kolesarskega izpita.

Pri celotnem zagotavljanju zdravja in varnosti naših učencev je pomembno, da se pri izvajanju varnosti učencev orientiramo tudi po navodilih policije in Centra za socialno delo Gornja Radgona.

7.17.3 Dežurstva učiteljev

Dežurstvo učiteljev bo potekalo po naslednjem razporedu:

Jutranje varstvo v učilnici OPB

- 1.a: varstvo se izvaja od 5.30 do 7.30.

Dežurstvo v jedilnici v času malice:

- pri učencih od 6. do 9. razreda dežura učitelj od 9.05 do 9.20;
- pri učencih od 1. do 5. razreda dežurajo razredniki od 9.20 do 9.35.

Dežurstvo v odmorih:

- dežurstvo v odmorih v pritličju izvajajo učitelji po seznamu,
- dežurstvo v odmorih v I. nadstropju izvajajo učitelji po seznamu,
- dežurstvo v telovadnici izvaja učitelj športa.

Dežurstvo v času kosila:

- dežurstvo v času kosila za učence OPB izvajajo učitelji OPB,
- pri učencih od 6. do 9. razreda dežura učitelj od 12.50 do 13.20.

Dežurni učitelji skrbijo za:

- varnost učencev in njihovo gibanje,
- šolsko lastnino,
- red v garderobi in v prostorih šole,
- primerno vedenje učencev,
- vzpostavljanje pozitivnih medsebojnih odnosov,
- kulturno prehranjevanje,
- da učenci ne zapuščajo šolske zgradbe in okolice šole,
- da so učenci v prostorih šole obuti v šolske copate.

Prilogašt. 11: Seznam dežurnih učiteljev

7.18 Prehrana učencev

Prehrana postaja vedno bolj pomembna za skladen telesni in duševni razvoj otrok. Šola organizira prehrano za vse učence. Nudimo zajtrk, dopoldansko malico, kosilo in popoldansko malico. Pri načrtovanju jedilnikov in pripravi obrokov upoštevamo smernice zdravega prehranjevanja. Učencem z zdravstvenimi težavami omogočamo dietno prehrano na podlagi zdravniškega potrdila.

7.18.1 Cenik prehrane:

Razred	Zajtrk	Malica	Kosilo	Popoldanska malica
1.–5.	0,60 €	0,80 €	2,45 €	0,60 €
6.–9.	/	0,80 €	2,90 €	/

7.18.2 Subvencioniranje šolske prehrane v šolskem letu 2016/2017

Upravičenci do subvencije za malico so tisti učenci, ki se redno izobražujejo, so prijavljeni na malico in po zakonu, ki ureja uveljavljanje pravic iz javnih sredstev, izpolnjujejo naslednje kriterije:

- do polne subvencije za malico oziroma do v celoti brezplačne malice so upravičeni učenci iz družin, v katerih povprečni mesečni dohodek na osebo, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku, ne presega 53 % neto povprečne plače v RS;
- do subvencije za kosilo v višini cene kosila so upravičeni učenci iz družin, v katerih povprečni mesečni dohodek na osebo, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku, ne presega 18 % neto povprečne plače v RS (prvi dohodkovni razred otroškega dodatka);
- subvencijo za malico lahko ne glede na zgoraj navedene pogoje dobijo tudi učenci v rejništvu oziroma prosilci za azil;
- učencem, ki bivajo v zavodih za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami in se šolajo izven zavoda, pripada pravica do subvencije v višini cene malice;
- vloge za uveljavljanje subvencije malice in kosila na centru za socialno delo ni več treba oddajati, saj bodo vzgojno-izobraževalni zavodi upoštevali uvrstitev v dohodkovni razred na osnovni podatkov o povprečnem mesečnem dohodku na osebo, ugotovljenem v veljavni odločbi o otroškem dodatku;
- vloga za subvencijo malice in subvencijo kosila se na centru za socialno delo odda samo v primeru, če družina učenca ne razpolaga z veljavno odločbo o otroškem dodatku.

7.18.3 Tradicionalni slovenski zajtrk in dan slovenske hrane

Sodelovali bomo v vseslovenskem projektu Tradicionalni slovenski zajtrk in Dan slovenske hrane, ki bo izveden tretji petek v novembru. Projekt izvaja Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Ministrstvo za šolstvo in šport ter Ministrstvo za zdravje v sodelovanju z organizacijami kmetov, čebelarjev in živilske industrije ob strokovni podpori Inštituta za varovanje zdravja RS, Kmetijske svetovalne službe Slovenije in Zavoda RS za šolstvo.

Namen in cilji Tradicionalnega slovenskega zajtrka, ki bo 18. 11. 2016:

- izobraževati, obveščati in ozaveščati učence o pomenu zajtrka v okviru prehranjevalnih navad,
- poudariti pomen in prednost lokalno pridelanih živil slovenskega izvora,

- poudariti pomen kmetijske dejavnosti za okolje,
- poudariti pomen čebelarstva za kmetijsko pridelavo,
- splošno ozaveščanje učencev o pomenu zdravega načina življenja, vključno s pomenom gibanja in izvajanja športnih aktivnosti.

7.18.4 Shema šolskega sadja in zelenjave

Je promocijski ukrep skupne kmetijske politike EU v sektorju sadja in zelenjave. Namen tega ukrepa je spodbuditi trend porabe sadja in zelenjave in hkrati omejiti naraščanje pojava prekomerne telesne teže in debelosti pri otrocih, ki prav tako povečuje tveganje za nastanek številnih kroničnih nenalezljivih bolezni sodobnega časa. S tem se tudi povečuje tveganje za nastanek številnih bolezni sodobnega časa (sladkorna bolezen tipa 2, srčno-žilne bolezni, rak, osteoporoza itd).

Evropska unija državam članicam nameni določeno finančno pomoč za brezplačno razdeljevanje svežega sadja in zelenjave učencem šole.

Šola bo razdeljevala sadje ali zelenjavo kot dodaten obrok poleg redne šolske prehrane:

- razdeljevanje sadja oziroma zelenjave bo šolskem letu 2016/17 potekalo 1-krat tedensko ob sredah. Sadje bo na voljo po tretji šolski uri v jedilnici šole. Učenci ga bodo zaužili med odmorom. Poskrbeli bomo za red in kulturno uživanje. V primeru, da sadje ne bo v celoti razdeljeno, se bo ponudilo v naslednjih odmorih;
- sadje in zelenjava bosta sveža in nepredelana;
- sadje in zelenjava bosta slovenskega lokalnega izvora, ekološke ali integrirane predelave.

8 DELO STROKOVNIH ORGANOV

8.1 Organ upravljanja

Organ upravljanja je Svet šole. Imenuje in razrešuje ravnatelja, sprejema program razvoja zavoda, sprejema letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresničitvi, odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov, obravnava poročilo o izobraževalni in vzgojni problematiki, odloča o pritožbah v zvezi s statusom učenca, odloča o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja, odloča o pritožbah staršev v zvezi z vzgojnim in izobraževalnim delom v šoli, sprejema pravila in druge splošne akte zavoda, ki jih določa ta odlok ali drugi splošni akt zavoda, določa finančni načrt in sprejema zaključne in periodične račune, predlaga ustanovitelju spremembo ali razširitev dejavnosti, daje ustanovitelju in ravnatelju zavoda predloge in mnenja o posameznih vprašanjih, razpisuje volitve predstavnikov delavcev v svet zavoda, sprejema program razreševanja presežnih delavcev v skladu s kolektivno pogodbo, imenuje predstavnike zavoda v drugih asociacijah, odloča v soglasju z ustanoviteljem o povezovanju v skupnost zavodov za opravljanje skupnih administrativnih in računovodskih nalog in za opravljanje drugih skupnih del, opravlja druge z zakonom in aktom o ustanovitvi določene naloge.

Sestavljajo ga trije predstavniki ustanovitelja, pet predstavnikov delavcev šole in trije predstavniki staršev.

Za pedagoško izvajanje vzgojno-izobraževalnih dejavnosti so odgovorni ravnateljica, šolski strokovni aktiv, razredniki, sorazredniki in učiteljski zbor.

- Učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci šole.
- Oddelčni učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci, ki opravljajo vzgojno-izobraževalno delo v posameznem oddelku.
- Strokovni aktiv sestavljajo učitelji predmeta oziroma predmetnih področij.
- Razredniki vodijo delo oddelkov.

8.2 Ravnateljica

Ravnateljica opravlja naslednje naloge, določene z ZOFVI:

- organizira, načrtuje in vodi delo šole,
- pripravlja program razvoja šole,
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta in je odgovorna za njegovo izvedbo,
- je odgovorna za uresničevanje pravic otrok ter pravic in dolžnosti učencev,
- vodi delo učiteljskega zbora,

- oblikuje predlog razširjenih programov,
- spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,
- organizira mentorstvo za pripravnike,
- prisostvuje pri vzgojno-izobraževalnem delu učitelje, spremlja njihovo delo in jim svetuje,
- predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive,
- odloča o napredovanju delavcev v plačilne razrede,
- spremlja delo svetovalne službe,
- skrbi za sodelovanje zavoda s starši (roditeljski sestanki, govorilne ure in druge oblike sodelovanja).
- obvešča starše šole o spremembah pravic in obveznosti učencev ,
- spodbuja in spremlja delo skupnosti učencev,
- odloča o vzgojnih ukrepih,
- zastopa in predstavlja šolo in je odgovoren za zakonitosti dela,
- določa sistemizacijo delovnih mest,
- odloča o sklepanju delovnih razmerij in o disciplinski odgovornosti delavcev,
- skrbi za sodelovanje šole s šolsko zdravstveno službo in
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi.

8.3 Učiteljski zbor

Učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci šole.

Učiteljski zbor:

- obravnava in odloča o strokovnih vprašanjih, povezanih z vzgojno-izobraževalnim delom,
- daje mnenje o letnem delovnem načrtu,
- predlaga uvedbo nadstandardnih in drugih programov ter dejavnosti,
- odloča o posodobitvah programov vzgoje in izobraževanja in njihovi izvedbi v skladu s
- predpisi,
- daje mnenje o predlogu za imenovanje ravnatelja,
- daje pobude za napredovanje strokovnih delavcev in mnenje o predlogih ravnatelja,
- odloča o vzgojnih ukrepih in
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

Delovni čas: učitelji prihajajo na delovno mesto 20 minut pred začetkom pouka po urniku in odhajajo 20 minut po zaključeni zadnji uri.

Delovna obveznost učitelja obsega pouk in druge oblike organiziranega dela z učenci. Priprava na pouk obsega sprotno vsebinsko in metodično pripravo, pripravo didaktičnih pripomočkov.

Drugo delo obsega sodelovanje s starši, sodelovanje v strokovnih organih šole, opravljanje nalog razrednika, organizirano strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje, zbiranje in obdelavo podatkov v zvezi z opravljanjem vzgojno-izobraževalnega in drugega dela, mentorstvo učencem ter sodelovanje s šolami in zavodi, mentorstvo pripravnikom, urejanje kabinetov, zbirk, telovadnice, igrišča, vrta, organiziranje dni dejavnosti in drugih splošno koristnih in humanitarnih akcij, pri katerih sodelujejo učenci, pripravo in vodstvo ekskurzij, izletov, tekmovanj, šole v naravi, ki jih organizira šola, in opravljanje drugih nalog, določenih z Letnim delovnim načrtom.

Letna razporeditev sej učiteljskega zbora in ocenjevalnih konferenc:

sreda, 14.9. 2016, UZ	četrtek, 27.10. 2016, UZ	sreda, 30.11. 2016, UZ in predavanje
ponedeljek, 30.1. 2017, UZ in I. OK	torek, 21. 3. 2017, UZ	sreda, 20. 4. 2017, UZ
četrtek, 18. 5. 2017, UZ	ponedeljek, 12. 6. 2017, II. OK (9. r. zjutraj)	sreda, 21. 6. 2017, UZ in II. OK (1.–8. r.)
torek, 27. 6. 2017, UZ	petek, 30. 6. 2017, strokovna ekskurzija	

LETNI PLAN POUKA PROSTIH DELOVNIH DNI STROKOVNEGA DELAVCA ŠOLSKO LETO 2016/17

prosti del. dnevi za strokovne delavce – šol. l. 2016/17 = 46 dni / koristijo letni dopust in ure iz povečanega obsega dela /doprinos

POVEČAN OBSEG DELA

PROSTI DEL. DNEVI

(delovne ure ali pedagoške ure)

pouka prosti del. dnevi v 2016	LD delavca v 2016	izkoriščen dopust do	2016 + 2017 – prosti del. dnevi	delovne ure 8	pedagoške ure 5
7	Npr. 30	10. 8. 2017	7 + 9 = 16	128	80

PREGLED POUKA PROSTIH DELOVNIH DNI V 2016 – prosti dnevi od 1. 9. do 31. 12. 2016 – 7 dni

NOVEMBER 2016	DECEMBER 2016
prosti del. dnevi: 3	prosti del. dnevi: 4

PREGLED POUKA PROSTIH DELOVNIH DNI V 2017 – prosti dnevi od 1. 1. do 24. 8. 2017 – 39 dni

20. 2.–24. 2. 2017 zimske počitnice	5 dni letni dopust	začetek dela za vse strokovne delavce: <u>petek, 25. 8. 2017</u>	Opomba: Če delavec izkoristi 2 dneva LD v času pouka, se mu poveča število ur doprinosa za 16 ur.
28. 4. 2017	1 dan letni dopust		
10. 7.–31. 7. 2017	16 dni letni dopust		
1. 8.–24. 8. 2017	17 dni letni dopust + ure iz povečanega obsega dela		

KONTROLNA PREGLEDNICA

LETNI DOPUST2017	PROSTO 7 dni v 2016 SKUPAJ 2016 in 2017/povečan
-------------------------	--

obseg dela

Št. dni LD 2017	LETNI DOPUST do vključno	Razlika dni do 24. 8. 2016	Delovne ure 1 dan = 8 ur	Pedag. ure 1 dan = 5ur	Št. dni	Del. ure	Ped. ure	Dela prosti dnevi 2016 + 2017	Delovne ure	Pedagoške ure
22	31. 7. 2017	17	136	85	7	56	35	7 + 17 = 24	192	120
23	1. 8. 2017	16	128	80	7	56	35	7 + 16 = 23	184	115
24	2. 8. 2017	15	120	75	7	56	35	7 + 15 = 22	176	110
25	3. 8. 2017	14	112	70	7	56	35	7 + 14 = 21	168	105
26	4. 8. 2017	13	104	65	7	56	35	7 + 13 = 20	160	100
27	7. 8. 2017	12	96	60	7	56	35	7 + 12 = 19	152	95
28	8. 8. 2017	11	88	55	7	56	35	7 + 11 = 18	144	90
29	9. 8. 2017	10	80	50	7	56	35	7 + 10 = 17	136	85
30	10. 8. 2017	9	72	45	7	56	35	7 + 9 = 16	128	80
31	11. 8. 2017	8	64	40	7	56	35	7 + 8 = 15	120	75
32	14. 8. 2017	7	56	35	7	56	35	7 + 7 = 14	112	70
33	16. 8. 2017	6	48	30	7	56	35	7 + 6 = 13	104	65
34	17. 8. 2017	5	40	25	7	56	35	7 + 5 = 12	96	60
35	18. 8. 2017	4	32	20	7	56	35	7 + 4 = 11	88	55
36	21. 8. 2017	3	16	10	7	56	35	7 + 3 = 10	80	50
37	22. 8. 2017	2	16	10	7	56	35	7 + 2 = 9	72	45
38	23. 8. 2017	1	8	5	7	56	35	7 + 1 = 8	64	40
39	24. 8. 2017	0	0	0	7	56	35	7 + 0 = 7	56	35

*** DOPRINOS je z delovnimi urami ali pedagoškimi urami (5 pedagoških ur = 8 delovnih ur). Delavci, ki zaradi bolniških odsotnosti/porodniškega dopusta, niso izkoristili večine letnega dopusta med poletnimi počitnicami, le-tega koristijo v ostalih počitnicah in do avgusta 2017.

Priloga št. 12: Učitelji, ki poučujejo

8.4 Oddelčni zbor

Razredniki po potrebi sklicujejo sestanke učiteljskega zbora. Oddelčni učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci, ki poučujejo v posameznem oddelku. Obravnavali bodo vzgojno-izobraževalno problematiko oddelka, oblikovali program dela z nadarjenimi in s tistimi, ki težje napredujejo, ter opravljali naloge v skladu z zakonom.

8.5 Razrednik

Razredniki imajo v skladu z ZOŠ pomembno vlogo usmerjevalca in koordinatorja dela UZ oddelka.

Enako pomembno je, kako si razredniki zastavijo vzgojno-izobraževalni program dela za "svojo" oddelčno skupnost. Ta program mora biti sestavljen skrbno in pokrivati mora vse učenčeve potrebe za njegov nemoten telesni in duševni razvoj. Naloga svetovalne službe je, da razrednikom pri sestavljanju programov svetuje in se vključuje v njihovo realizacijo.

8.6 Strokovni aktivni

Naziv aktiva	Vodja aktiva
Strokovni aktiv učiteljev razrednega pouka, podaljšanega bivanja in likovne umetnosti	Renata Kolbl, za OPB Tadeja Slavič
Strokovni aktiv jezikoslovcev in glasbene umetnosti	Zdenka Šiplič
Strokovni aktiv naravoslovja	Jana Grosman
Strokovni aktiv družboslovja	Gabrijela Žerjal
Strokovni aktiv učiteljev športa	Zdravko Mauko
Strokovni aktiv izvajalcev DSP, ISP in UP	Jasmina Zemljič

Priloga št. 13: LDN strokovnih aktivov

8.7 Šolska svetovalna služba

Temeljni cilj svetovalne službe je optimalni razvoj otroka ter zadovoljstvo in dobri medsebojni odnosi vseh udeležencev vzgojno-izobraževalnega procesa.

Svetovalna služba pomaga in sodeluje z vsemi udeleženci vzgojno-izobraževalnega procesa na področju: učenja in poučevanja, šolske kulture, vzgoje, počutja in reda, telesnega, osebnega in socialnega razvoja, šolanja in poklicne orientacije, socialno-ekonomskih stisk.

Vsako izmed navedenih področij obsega sodelovanje z učenci, učitelji, s starši, z vodstvom šole ter zunanjimi ustanovami. Pri delu nas vodijo osnovna etična načela svetovanja, ki so: prostovoljnost, zaupnost in delovanje v dobrobit svetovanca.

Šolska svetovalna služba prisluhne, pomaga ali poišče ustrezno pomoč pri vprašanjih, povezanih z zdravjem, s prevozom v šolo in pri drugih težavah, vezanih na socialno-ekonomsko področje; pri vprašanjih, povezanih z učenjem in nudenjem konkretnih pomoči, z vzgojo, vstopom v šolo; prav tako vam bo odgovorila na vsa vprašanja, povezana z izbiro najustrežnejšega poklica.

Šolska svetovalna služba je na poti skozi OŠ spremljevalec, ki poskuša pristopiti, ko zmanjka moči, ali usmeriti pogled v pravo smer, ko se zazdi, da se vse rešitve izmikajo.

Sami svetujte otroku, da se lahko obrne na nas z drobnimi zadregami, ki jih prinašata šolanje in odraščanje. S tem ga boste naučili ene od najpomembnejših veščin za življenje, to je, kako pravočasno poiskati pomoč. Delo opravlja socialna pedagoginja Nataša Zmazek.

Priloga št. 14: Letni delovni načrt svetovalne službe

8.8 Pedagoško vodenje

Ravnateljica opravlja naslednje naloge določene z ZOFVI:

- organizira, načrtuje in vodi delo šole,
- pripravlja program razvoja šole,
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta in je odgovorna za njegovo izvedbo,
- je odgovorna za uresničevanje pravic otrok ter pravic in dolžnosti učencev,
- vodi delo učiteljskega zbora,
- oblikuje predlog razširjenih programov,
- spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,
- organizira mentorstvo za pripravnike,
- prisostvuje pri vzgojno-izobraževalnem delu učitelje, spremlja njihovo delo in jim svetuje,
- predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive,
- odloča o napredovanju delavcev v plačilne razrede,
- spremlja delo svetovalne službe,
- skrbi za sodelovanje zavoda s starši (roditeljski sestanki, govorilne ure in druge oblike sodelovanja)
- obvešča starše šole o spremembah pravic in obveznosti učencev,
- spodbuja in spremlja delo skupnosti učencev,
- odloča o vzgojnih ukrepih,
- zastopa in predstavlja šolo in je odgovoren za zakonitosti dela,
- določa sistemizacijo delovnih mest,
- odloča o sklepanju delovnih razmerij in o disciplinski odgovornosti delavcev,
- skrbi za sodelovanje šole s šolsko zdravstveno službo in
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi.

V okviru spremljanja dela celotnega kolektiva bo ravnateljica izvajala redne letne razgovore za zaposlene.

Ravnatelj lahko za opravljanje posameznih nalog iz svoje pristojnosti in za nadomeščanje v času odsotnosti pisno pooblasti delavca šole.

8.9 Spremljanje dela strokovnih delavcev

Spremljanje vzgojno-izobraževalnega procesa je povezano z izboljševanjem šole (vidik kakovosti). Spremljanje procesa in spremljanje rezultatov je treba uravnotežiti.

Pomembno je, da strokovni delavec, katerega delo se bo spremljalo, ve, kaj se od njega pričakuje, in da dobi konstruktivno povratno informacijo. Ob tem moramo izpolnjevati še nekaj pogojev za uspešno spremljanje vzgojno-izobraževalnega procesa:

- hospitacije bodo ciljno naravnane, poudarek na medpredmetnem povezovanju;
- strokovni delavci bodo seznanjeni z obliko spremljanja in uporabi določenih instrumentarijev;
- jasno bodo postavljeni cilji hospitacije;
- dosledno bo upoštevano načelo zaupnosti;
- izveden bo odkrit in pozitivno naravnan pogovor po hospitaciji.

Hospitacije bodo načrtovane in opravljene tudi na povabilo učitelja.

Spremljanje celotnega dela strokovnih delavcev bo vezano na:

- pregledovanje pedagoške dokumentacije in spremljanje realizacije učnih načrtov,
- globlji uvid v načrtovanje pedagoškega dela,
- spremljanje pouka in ugotavljanje, kako posamezni strokovni delavec uresničuje cilje, zastavljene v predpisanih učnih načrtih,
- preverjanje, kako strokovni delavci uresničujejo Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanje učencev.

Ravnateljica bo svoj načrt spremljanja uresničevala preko posrednih oblik, kot so:

- vpogled v eAsistenta,
- pregled letne in dnevne priprave na vzgojno-izobraževalno delo,
- branje poročil o pedagoškem delu in zapisov o napredku učencev ..., kakor tudi preko neposrednega spremljanja pouka ter ostalih vzgojno-izobraževalnih dejavnosti.

O namenu in pomenu spremljanja oz. vrednotenja pedagoškega dela se pogovorimo na pedagoški konferenci in pred spremljanjem ter vrednotenjem pedagoškega dela s posameznim strokovnim delavcem.

Za vsakega strokovnega delavca bo s strani ravnateljice vedno pripravljena in na ustrezen način posredovana povratna informacija.

V povprečju bo v šolskem letu 2016/2017 vsak strokovni delavec deležen ene spremljave v neposredni obliki (pri izvajanju pouka), skozi celo šolsko leto (kontinuirano) pa preko posrednih oblik.

Priloga št. 15: Načrt spremljave pouka

8.10 Redni letni razgovori in ocena delavcev

V mesecu februarju in marcu 2017 bodo potekali redni letni razgovori z zaposlenimi. Redni letni razgovor nam namreč omogoča, da sistematično evalviramo opravljeno delo, sodelovanje, delovni odnos in premislimo o ciljih pri svojem delu. O razgovorih bo voden zapisnik.

Do 15. marca 2017 bodo vsi delavci obveščeni o oceni delovne uspešnosti, ki se določi na podlagi določenih kriterijev. Opazovalna lestvica je opredeljena s petimi ocenami, ki obsegajo rezultate dela, samostojnost, ustvarjalnost in natančnost, zanesljivost, kakovost sodelovanja in organizacije dela, druge sposobnosti. Ocene se vložijo v osebne mape delavcev.

8.11 Strokovno izobraževanje učiteljev in drugih delavcev šole

Učitelji in ostali delavci šole se bodo izobraževali na posvetih, seminarjih, študijskih skupinah in organiziranih oblikah strokovnega izobraževanja na šoli. Pri lastnem načrtovanju izobraževanja je treba izhajati iz prednostnih nalog po Razvojnem načrtu in viziji šole ter iz individualnih potreb učitelja.

8.11.1 Skupinska izobraževanja strokovnih delavcev

Predavanje: **Za najboljši začetek šolskega leta**

Predavatelj: Dr. Dušan Šinigoj; četrtek, 25. avgust 2016, ob 8.30 v Sv. Juriju ob Ščavnici

Predavanje: **Pravne zaščite učitelja**

Predavateljica: Nina Ana Jager; 30. 11. 2016 ob 15.30 na Osnovnišoli Kajetana Koviča Radenci, predavanju se priključijo tudi strokovni delavci Osnovne šole Kapela.

Strokovna ekskurzija celotnega kolektiva v petek, 30. 6. 2017.

8. 11. 2 Individualna izobraževanja

Priloga št. 16: Individualna izobraževanja učiteljev in drugih delavcev šole

9 PROGRAM SODELOVANJA S STARŠI

Program sodelovanja zajema:

- roditeljske sestanke,
- govorilne in pogovorne ure razrednikov in vseh učiteljev,
- razgovore s svetovalno delavko,
- delovanje sveta staršev,
- predavanja in delavnice za starše z izobraževalnimi vsebinami.

9.1 Roditeljski sestanki

Prvi roditeljski sestanek bo **22. 9. 2016 ob 16.00**. Staršem bo predstavljeno Poročilo o realizaciji letnega delovnega načrta za šolsko leto 2015/16 in predstavitev smernic za delo v šolskem letu 2016/17.

Drugi skupni roditeljski sestanek, **16. 2. 2017 ob 16.00**, bo namenjen skupnemu predavanju v okviru Projekta SAFE.SI, ki sledi svojemu poslanstvu izobraževanja staršev o možnih ukrepih in zaščiti svojih otrok na internetu, zato za starše pripravlja srečanja s strokovnjaki in praktiki s področja varnosti na internetu z naslovom **INTERNET-ULICA V OTROŠKI SOBI**.

V prvem delu – kratka predstavitev aktualnih tem s področja zagotavljanja varnosti na internetu (60 minut):

- **Pregled aktualnih spletnih nevarnosti** – predstavili vam bomo nekaj tipičnih spletnih prevar in tveganj, s katerimi se vi in vaši otroci redno srečujete pri uporabi interneta.
- **Tvegano vedenje na spletu** – otroci pogosto ne razumejo povezave med dejanji, ki jih naredijo na spletu, in posledicami, ki jih bodo za ta dejanja nosili tudi v »fizičnem« svetu. Seznanili vas bomo z vzorci neustreznega obnašanja otrok na spletu, posebno pozornost pa bomo posvetili neprimernim in škodljivim objavam, skrbi za zasebnost (tako lastno kot zasebnost drugih), prekomerni rabi tehnologije in medvrstniškemu nasilju na spletu.
- **Nasveti za lažje shajanje z internetom** – ogledali si bomo, kako se lahko z ustrezno zaščito in ustreznim vedenjem izognete spletnim tveganjem ter spoznali nekaj vzgojnih prijemov, ki jih lahko tudi sami uporabite v povezavi z otrokovo uporabo računalnika in drugih sodobnih tehnologij.

V drugem delu- Pogovor s starši (do 30 minut)

- Po koncu predavanja boste starši predavatelju lahko zastavili vprašanja, povezana s spletnimi nevarnostmi in varno ter odgovorno rabo interneta.

Oddelčni roditeljski sestanki bodo predvidoma trije oz. štirje, odvisno od programa oddelka. Teme sestankov bodo vezane na predstavitev dela v šolskem letu, pregledu vzgojnega načrta, pravil šolskega in hišnega reda ter šolske prehrane, šole v naravi in drugih dejavnosti. Obravnavani bodo učni rezultati v ocenjevalnih obdobjih in izvedba nacionalnih preizkusov znanja. Izvedena bo analiza šolskega uspeha ob koncu šolskega leta.

V okviru oddelčnih skupnosti bodo na podlagi dogovora z razredniki izpeljana predavanja in različne delavnice.

9.2 Govorilne ure

so terminsko določene, izvajajo se v popoldanskem času od 16.00naprej. Govorilne ure posameznega oddelka se lahko iz utemeljenih razlogov izjemoma organizirajo tudi drugi dan v tednu. Termini predvidenih skupnih govorilnih ur so vidni iz spodnje tabele.

Termini govorilnih ur in roditeljskih sestankov2016/17
četrtek, 22. 9. 2016
ponedeljek, 24. 10. 2016
ponedeljek, 21. 11. 2016
govorilne ure od 1. do 5. razreda z delavnicami v decembru
torek, 26. 1. 2017
torek, 7. 3. 2017
četrtek, 13. 4. 2017
torek, 23. 5. 2017

Posamezne govorilne ure lahko potekajo v prisotnosti učenca. Informacij o učnem uspehu ne dajemo po telefonu. Ob večjih težavah pokličemo starše na pogovor k razredniku, svetovalni službi ali ravnateljici tudi izven predvidenih govorilnih ur.

Dopoldanske pogovorne ure sporočijo starši z najavo v eAsistentu. E-naslovi so zapisani v spodnji tabeli.

Strokovni delavec	E-naslov
Simon BELEC	simon.belec@gmail.com
Barbara BERTALANIČ DOMITER	barbara.domiter@guest.arnes.si

Simona CELEC	simona.celec1@gmail.com
Anica ČERNČEC	anica.cerncec@gmail.com
Andreja FEKONJA HAMLER	andreja.feha@gmail.com
Jana GROSMAN	grosmanjana@gmail.com
Simona GROSMAN	simona.grosman@gmail.com
Katja GLAZER LESKOVŠEK	katjaglazer@gmail.com
Mojca KARNET	mojca.karnet@gmail.com
Nada KLEMENČIČ	nadaklemencic@hotmail.com
Renata KOLBL	renata.kolbl@guest.arnes.si
Romana LAZAR	lazar.romana@gmail.com
Marija MAUKO	marija.mauko@gmail.com
Zdravko MAUKO	z.mauko@gmail.com
Mina MAZOUZI	mina.mazouzi@guest.arnes.si
Milena MENCIGAR	milena.mencigar@guest.arnes.si
Lidija MOHOR	lidija.mohor@siol.net
Sandra PRELOG	sandra.prelog@gmail.com
Tadeja SLAVIČ	knjiznicaosradenci@gmail.com
Renata SPORN	sporn.renata@gmail.com
Vera STAJNKO	vera.stajnko@kabelnet.net
Lidija STRAJNŠAK	lidija.strajn@gmail.com
Valerija ŠIJANEC	valerija.sijanec@guest.arnes.si
Zdenka ŠIPLIČ	zdenka.siplic@guest.arnes.si
Milko ZAMUDA	milko.zamuda@gmail.com
Jasmina ZEMLJIČ	zemljic.jasmina@gmail.com
Gabrijela ŽERJAL	gabrijela.zerjal@gmail.com
Nataša ZMAZEK	natasa.zmazek@guest.arnes.si
Lea ŽIŠKO	lea.zisko@gmail.com
Valerija ŽNIDARIČ ŽITEK	valerija.2z@gmail.com
Žanet JAGERIČ	zaneta.jageric1@gmail.com

9.3 Alternativne oblike sodelovanja s starši

Med šolskim letom bodo starši dobili neposreden vpogled v učnovzgojno delo še:

- ob predstavitvi pouka in ob predstavitvi projektov,
- ob nastopu učencev na šolskih proslavah, zaključni prireditvi,
- starše bomo pritegnili k neposrednemu učno-vzgojnemu delu (spremstvo, dnevi dejavnosti, projekt Uživajmo v zdravju).

9.4 Obveščanje staršev in učencev

Šola obvešča starše in učence s pisnimi obvestili, na spletni strani šole, preko eAsistenta, na oglasnih deskah pri vhodu in na hodniku šole, na pogovornih urah, roditeljskih sestankih ter razgovorih.

9.5 Predvidena plačila staršev

Plačila staršev zajemajo prehrano učencev, filmske in gledališke predstave, nastope zunanjih umetnikov, vstopnine razstav, muzejev, plavalni tečaj, prevozni stroški ob dnevih dejavnosti in šola v naravi, druge dejavnosti v dogovoru s starši.

Priloga: Stroškovnik dejavnosti (kot dodatna priloga LDN)

9.6 Svet staršev

Na šoli je svet staršev sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika in namestnika, ki ga starši izvolijo na roditeljskem sestanku oddelka. Prvi sklic sveta staršev opravi ravnateljica. Mandat predstavnika staršev je vezan na status učenca v šoli.

Svet staršev:

- predlaga nadstandardne programe,
- daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah,
- daje mnenje o predlogu programa razvoja šole in o LDN,
- razpravlja o poročilih ravnatelja, o vzgojno-izobraževalni problematiki,
- obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom,
- opravlja druge naloge, ki so v skladu z zakonom in drugimi predpisi.

Staršem je treba zagotoviti dovolj informacij o vzgojno-izobraževalnem delu, o inovacijah na tem področju, da bodo lahko odgovorno sodelovali in pri tem ne bodo posegali v avtonomijo šole in pedagoških delavcev, vendar pa bodo lahko dovolj neodvisno in samostojno delovali.

Priloga št. 17: Sestava Sveta staršev

10 PROGRAM POVEZOVANJA ŠOLE Z OKOLJEM

10.1 Sodelovanje z lokalno skupnostjo

Šola bo pri svojem delu odprta in bo sprejela vse pobude okolja za sodelovanje, predvsem pa pomoč za zagotovitev boljših materialnih pogojev. V prvi vrsti se bo šola vključevala v življenje in delo občine s svojim prispevkom pri družbenih aktivnostih in različnih akcijah. V sklopu prostovoljnega dela „Nitke prijateljstva“ bomo sodelovali z Domom starejših občanov Radenci ter pri postavitvi likovne razstave učencev OŠ Radenci in OŠ Kapela v prostorih Dosor-ja.

10.2 Sodelovanje z delovnimi organizacijami in društvi

Z delovnimi organizacijami bomo sodelovali na področju: poklicne orientacije, zdravstvenega varstva učencev, organiziranja družbeno-potrebne dela, organiziranja naravoslovnih in kulturnih dni ter raziskovalnega dela, izvajanja prireditev. Prav tako bomo nastopali na različnih prireditvah v domačem kraju s kulturnimi točkami (sodelovanje z Društvom prijateljev mladine, Društvom upokojencev, Turističnim društvom Radenci, Zavodom za turizem in šport Radenci, Zdraviliščem Radenci, Radenska tri srca). Sodelovali bomo na razstavah in se udeleževali različnih ogledov.

10.3 Sodelovanje z vzgojno-izobraževalnimi organizacijami

Sodelovali bomo z Vrtcem Radenci Radenski mehurčki, z Osnovno šolo Kapela pri strokovnem povezovanju pedagoških delavcev in organizaciji ter izvedbi tekmovanj, projektih, natečajih, s srednjimi šolami: SŠGT Radenci, Gimnazijo Frana Miklošiča Ljutomer, Gimnazijo Murska Sobota, Srednjo poklicno in tehnično šolo Murska Sobota in SERŠ Maribor s ponodbami predavanj, poklicne orientacije, ponudbo različnih delavnic ter na področju krajše delovne prakse dijakov; z višjimi in visokimi šolami bomo sodelovali pri omogočanju delovne prakse študentov, z Glasbeno šolo Gornja Radgona in Maestro pri izvedbi kulturnih dejavnosti ter gostovanji obeh šol s poučevanjem inštrumentov za naše učence.

10.4 Povezanost z Zavodom za šolstvo, MIZŠ in visokošolskimi izobraževalnimi institucijami

Sodelovanje z Zavodom za šolstvo bo potekalo preko svetovalne funkcije zavoda, študijskih skupin ter organizacije seminarjev. Z MIZŠ sodelujemo na zakonodajnem področju. Z Univerzama v Mariboru in Ljubljani sodelujemo pri raziskavah PIRLS in praksah študentov.

V tem šolskem letu bomo nadaljevali sodelovanje Fakulteto za naravoslovje in matematiko Univerze v Mariboru v opravljanju nastopov študentov matematike na šoli pod mentorstvom Katje Glazer Leskovšek.

10.5 Šola sodeluje z Zavodom RS za zaposlovanje

Z Zavodom RS za zaposlovanje bomo sodelovali na področju poklicne orientacije, izvedbe predavanj za učence in starše ter štipendiranja.

10.6 Pri izvajanju skupinskih nalog se bo šola povezovala še z drugimi zunanjimi institucijami:

Z JSKD G. Radgona: obisk CD v Ljubljani, z društvi in klubi na področju mentorstva, organizacije interesnih dejavnosti učencev, uporabo prostorov šole za potrebe kulture, tehnične kulture in športa, prilagajanje urnika vzgojno-izobraževalnega dela potrebam učencev, ki so vključeni v klube in društva izven šole, s Svetom za preventivo v cestnem prometu, s Policijo pri izvajanju prometne vzgoje učencev, s Centrom za socialno delo Gornja Radgona, z Zdravstvenim domom in Medicino dela Gornja Radgona: sistematski, zdravstveni pregledi, z zobozdravnikom v Radencih, z gasilci in CZ.

Na področju svetovalnega dela se bo svetovalna delavka povezovala s Centrom za socialno delo, Svetovalnim centrom za otroke, mladostnike in starše, Dispanzerjem za pedopsihiatrijo, Zavodom za šolstvo, MIZŠ, Zvezo prijateljev mladine, Vzgojno varstveno ustanovo, Srednjimi šolami, Policijo, Rdečim križem, Pedagoškim inštitutom, kriznimi centri in drugimi organizacijami, ki se ukvarjajo s preventivo ali kurativo.

Seznam ostalih sodelujočih:

Zavarovalnice, Agencija RS za kmetijske trge (Shema šolskega sadja), Krajski park Goričko, Reflex Gornja Radgona, d. o. o., Arcont d.o.o. Gornja Radgona, Društvo diabetikov Slovenije, Zavod za zdravstveno varstvo, Krajevno združenje borcev in udeležencev NOB, Društvo slovenskih pisateljev, Cankarjev dom v Ljubljani, Narodna galerija v Ljubljani, Zveza za tehnično kulturo Slovenije ZOTKS, Dmfa Slovenija in mediji.

11 SPREMLJANJE REALIZACIJE LDN

Izvajanje programa spremlja vodstvo šole, razredniki, mentorji, vodje posameznih nalog. Ravnateljica ugotavlja kvaliteto in kvantiteto dela ter s svojimi ugotovitvami seznanja učiteljski zbor in svet šole. O bistvenih spremembah delovnega programa seznanja Svet staršev in Svet zavoda.

Realizacijo letnega delovnega načrta bomo spremljali s sprotnimi vpisi v uradno dokumentacijo, z mesečnimi poročili in ovrednotenjem posameznih aktivnosti na učiteljskih zborih in z analizami na strokovnih aktivih.

Predlog LDN so obravnavali strokovni delavci na pedagoški konferenci 14. septembra 2016, Svet staršev pa na prvem sestanku 28. septembra 2016.

Svet zavoda OŠ Kajetana Koviča Radenci je obravnaval in sprejel LDN na seji 28. septembra 2016.

Predsednik Sveta zavoda:
Simon Belec

Ravnateljica:
Simona Grosman

12 PRILOGE

12.1 Priloga št. 1: Seznam zaposlenih na dan 1. 9. 2016

Pedagoški delavci:

	Priimek in ime	Izobrazba
1.	Belec Simon	prof. zgodovine in geografije
2.	Celec Simona	prof. razrednega pouka
3.	Bertalanič Domiter Barbara	mag. inkluzivne pedagogike
4.	Černčec Anica	predm. učiteljica tehnike in fizike
5.	Fekonja Hamler Andreja	prof. razrednega pouka
6.	Fras Darko	računalnikar
7.	Glazer Leskovšek Katja	prof. pedagogike in matematike
8.	Ilješ Denis	prof. športne vzgoje (Zdrav življenjski slog)
9.	Karnet Mojca	prof. slovenščine (bolniška –porodniška)
10.	Grosman Jana	prof. matematike
11.	Grosman Simona	mag. educ. geografije
12.	Klemenčič Nada	prof. razrednega pouka
13.	Kolbl Renata	prof. razrednega pouka
14.	Lazar Romana	prof. razrednega pouka
15.	Lepoša Jasmina	prof.slovenščine in sociologije (tujina)
16.	Mauko Marija	predmetna učiteljica nemškega in slovenskega jezika
17.	Mauko Zdravko	prof. športne vzgoje
18.	Mazouzi Mina	prof. angleščine in nemščine
19.	Mencigar Milena	predmetna učiteljica biologije in kemije
20.	Mohor Lidija	predmetna učiteljica razrednega pouka
21.	Prelog Sandra	prof. razrednega pouka
22.	Slavič Tadeja	univerzitetna diplomirana nemcistka
23.	Sporn Renata	prof.likovnega pouka
24.	Stajnko Vera	predmetna učiteljica glasbenega pouka
25.	Strajnšak Lidija	prof. razrednega pouka
26.	Šijanec Valerija	vzgojiteljica predšolskih otrok
27.	Šiplič Zdenka	predmetna učiteljica slovenskega in nemškega jezika
28.	Zamuda Milko	univ.dipl.ing.elektrotehnike
29.	Zemljič Jasmina	prof. nemščine in pedagogike

30.	Zmazek Nataša	prof. socialne pedagogike
31.	Žerjal Gabrijela	prof. geografije in sociologije
32.	Žiško Lea	prof. slovenščine
33.	Žnidarič Žitek Valerija	prof. razrednega pouka

Mobilna specialna in rehabilitacijska pedagoginja iz OŠ Dr. Ljudevita Pivka Ptuj

	Priimek in ime	Delovno mesto
1.	Žaneta Jagerič	mobilna izvajalka DSP

Mobilni surdopedagog iz Centra za sluh in govor Maribor

	Priimek in ime	Delovno mesto
1.	Vanja Jurič	mobilna izvajalka DSP

Mobilna vzgojiteljica Vrtec Radenci – Radenski mehurčki

	Priimek in ime	Delovno mesto
1.	Bojana Kalič	občasna spremljevalka in varstvo vozačev

Tehnično-administrativno osebje:

	Priimek in ime	Delovno mesto
1.	Horvat Sonja	računovodkinja
2.	Karlo Pavla	kuharica
3.	Kociper Angela	čistilka
4.	Meško Albina	čistilka
5.	Puklavac Silva	čistilka
6.	Senčar Milica	čistilka
7.	Starčič Tadeja	poslovna sekretarka
8.	Štuhec Romanca	vodja kuhinje
9.	Štuhec Vekoslav	hišnik
10.	Vajda Andreja	kuharica

Javna dela:

	Priimek in ime	Delovno mesto
1.	Barbara Kovač	učna pomoč

12.2 Priloga št. 2: Projekti

12.2.1 Bralna pismenost

BRALNA PISMENOSTI OD 6. DO 9. RAZREDA

Kaj sploh je bralna pismenost?

“Bralna pismenost pomeni razumevanje napisanih besedil, njihova uporaba in razmišljanje o njih, z namenom doseganja lastnih ciljev, nadaljnjega razvijanja lastnega znanja in potencialov ter sodelovanja v družbi.” (OECD)

Težave z bralnim razumevanjem smo opažali tudi na šoli, zato smo v šolskih letih 2014/15 ter 2015/16 v okviru šolskega projekta »Razvijanje bralne pismenosti« načrtno izvajali različne dejavnosti za dvig bralne pismenosti. Pozitivni rezultati so nas spodbudili, da s šolskim projektom nadaljujemo tudi v šolskem letu 2016/17.

Naše prednostne naloge so: predvsem pri učencih dvigniti nivo branja z razumevanjem, jih spodbujati h kritičnemu razmisleku ob besedilih, uporabi ustreznih bralnih učnih strategij ter jih motivirati za branje in razvijanje bralne kulture. Šolski projekt Razvijanje bralne pismenosti tako delno sovпада s šolskim projektom Križemsvet s Kajetanom Kovičem.

Predvideni cilji šole so:

- razvijanje bralne pismenosti (ob uporabi bralnih učnih strategij) pri vseh predmetih (učinkovito rokovanje z različnimi vrstami besedil, grafi, tabelami, seznamami, diagrami, risbami, zemljevidi),
- zvišanje ravni pričakovanj,
- krepitev odgovornosti, tako pri učencih kot učiteljih,
- razvoj procesov refleksije, samoevalvacije in metakognicije,
- izboljšanje motivacije za branje in učenje,
- razvijanje strategij za delo z učenci s težavami.

Šolski projektni tim OŠ Kajetana Koviča Radenci sestavljajo članice: Lea Žiško (koordinatorka), vodje posameznih aktivov in ravnateljica Simona Grosman. V projekt so vključeni vsi učitelji in učenci šole pri različnih predmetih in skozi različne dejavnosti. Šolski projektni tim je oblikoval operativni načrt za tekoče šolsko leto. Vsi učitelji se na temo razvijanja bralne pismenosti aktivno samoizobražujemo.

Koordinatorica: Lea Žiško

12.2.2 Eko šola

AKCIJSKI NAČRT EKO OŠ 2016/2017

Eko akcijski načrt OŠ Radenci vsebuje tri obvezne projekte, ki so s seznama načrtovanih projektov za leto 2016/2017. Izbrani projekti spadajo med kriterije za pridobitev oz. potrditev ekozastave.

A. VODILNI TEMATSKI SKLOPI

1. SKLOP: OHRANJANJE NAŠEGA SVETA

1. Projekt: EKO KVIZ ZA OŠ

Teme ekokviza v šolskem letu 2016/2017 so: »Odgovorno s hrano«, »Znanstveniki zgodovine«, »Krožno gospodarstvo«.

V Ekokvizu, katerega pokrovitelj je Telekom Slovenije, sodelujejo učenci 6., 7 in 8. razredov. Tekmovanje bo potekalo preko spletne strani kot regijsko tekmovanje, zmagovalne ekipe regij nato tekmujejo v republiškem nivoju.

2. SKLOP: OHRANJANJE NAŠEGA SVETA

2. Projekt: LIKOVNO USTVARJANJE »ZDRAV NAČIN ŽIVLJENJA«

Likovna tema »Zdrav način življenja« je oblika ustvarjalnega likovnega delovanja učencev, katerih motivi obravnava zdrave obroke, prehransko piramido, pridelavo ekohrane, pomen začimb v prehrani, gibanje, igranje v naravi. Pri ustvarjanju imajo posamezniki proste roke, lahko uporabijo svojo kreativnost, domišljijo ob uporabi različnih likovnih materialov in likovnih tehnik. Likovni natečaj je v šolskem letu 2016/2017 razpisan za vse 3 starostne skupine.

3. SKLOP: HRANA IN ZDRAVJE

3. Projekt: HRANA NI ZA TJAVENDAN ali ZMANJAŠAJMO KOLIČINO ODPADNE HRANE

Temeljni namen projekta je zmanjšati in preprečiti nastajanje odpadne in zavržene hrane ter spodbujati praktično uporabo neporabljene oziroma nezaužite hrane. V okviru projekta dvigniti raven znanja o kakovostni, polnovredni prehrani in vse udeležence spodbujati k »pametni izbiri in porabi« hrane ter pravilnemu recikliranju in odlaganju ostankov hrane (kompostiranje in ločeno odlaganje v zabojnik za biološke odpadke). Projekt je namenjen snovanju in izvajanju ozaveševalnih aktivnosti kot poskusu uvajanja sistemskih izboljšav na področju ravnanja s hrano in odpadno hrano.

4. Projekt: ZELENA STRAŽA

V letošnjem šolskem letu bomo pričeli izvajati ZELENO STRAŽO, ki je hkrati del eko projekta Hrana ni za tjavendan ali Zmanjšajmo količino odpadne hrane v šoli. Zelena straža bo nadzirala ločevanje odpadkov pri malici, v času kosil in v razredu. Na takšen način želimo opomniti vse učence in učenke o pomembnosti ločevanja odpadkov za naše ožje in širše okolje. Zeleno stražo sestavljata učenca- reditelja v razredu, ki bosta ocenjevala sošolce v uspešnosti ločevanje odpadkov v jedilnici (biološki odpadki, embalaža, nedotaknjena živila ter papirnati prtički in brisačke), urejenost mize po končani malici in po kosilu ter odnos do hrane in obnašanje pri malici.

B. OZAVEŠČEVALNE IN ZBIRALNE AKCIJE

Izbirne aktivnosti:

- zbiranje odpadnih tonerjev, kartuš in trakov (Bitea);
- zbiralna akcija odpadnega papirja (Saubermacher):
 - 1.odvoz: 5.10.2016;
 - 2.odvoz: 29.3.2017;
 - 3.odvoz: 7.6.2017;
- zbiranje baterij in odpadne električne in elektronske opreme (Gorenje, Interseroh);
- zbiranje mobilov (Interseroh).

C. IZBIRNE AKTIVNOSTI

Spremljajoči projekti:

Ekodan – 21.4.2017

Ob svetovnem dnevu Zemlje in dnevu slovenskih ekošol bomo pripravili razstavo ekoizdelkov iz naravnega in umetnega odpadnega materiala, se podali v naravo in spoznavali naravne in kulturne znamenitosti ter posebnosti domačega okolja.

Ekobranje za ekoživljenje

Učenci, ki se bodo vključili v projekt, bodo ob literaturi razvijali individualno kreativno mišljenje, razširjali svoje znanje, povezovali in izmenjavali izkušnje, izvajali aktivnosti z ekološkimi vsebinami in ustvarjali ekoizdelke (plakate, ilustracije, zgodbe, razredne ali odrske predstavitve, risbe ...). Zvezek za ekobralno značko je njihova »Ekotorba«, ki jo učenci 1. in

2. triletja nosijo iz razreda v razred. Projekt spada med kriterije za potrditev ekozastave v šolskem letu 2016/2017.

Ostalo:

- Izvajanje aktivnosti za zdravje in dobro počutje.
- Vzdrževanje okolice šole in urejanje in ekokotička.
- Sodelovanje in vključevanje staršev v okoljske aktivnosti ustanove.
- Okrasitev in oprema prostorov ustanove z ekoizdelki, ki so jih izdelali učenci.
- Predstavitev okoljskih vsebin na oglasnih deskah.

Eko koordinatorka: Lidija Mohor

12.2.3 Zdrava šola

Rdeča nit letošnjega šolskega leta se nadaljuje iz preteklega šolskega leta in se glasi DUŠEVNO ZDRAVJE.

Prednostne naloge v šolskem letu 2016/2017 so:

- duševno zdravje,
- medgeneracijsko sodelovanje,
- neenakost,
- zasvojenost,
- ljubezen in spolnost,
- osebna higiena,
- kajenje,
- zdrava prehrana.

Ker se sadje in zelenjava priporočata v vsakem obroku in lahko z njunim rednim vključevanjem izboljšujemo kakovost skupnih obrokov, bomo pripravljali in izvajali t.i. »sadne odmore«. Tesno bomo sodelovali z Ekošolo in v projektu Uživajmo v zdravju.

- Podrobneje so posamezne naloge opisane v Načrtovanju aktivnosti v okviru projekta Zdrava šola za šolsko leto 2016/2017.

Koordinatorica Zdrave šole: Jasmina Zemljič

12.2.4 Kulturna šola

Kulturna šola je projekt, primarno namenjen obšolskim dejavnostim s področja kulture v osnovnih šolah, ki ima jasen cilj – dvigniti kvaliteto in obseg aktivnega in pasivnega kulturnega udejstvovanja učencev in njihovih staršev, starih staršev ter mentorjev v sklopu obšolskih dejavnosti, ki niso del šolskega kurikula.

Nove pedagoške metode terjajo nove pristope in razvijanje vseh, tudi čustvenih plati človekove osebnosti.

Naša opredelitev kulturne vzgoje zato izhaja iz mednarodno prepoznanih ciljev kulturne vzgoje:

- zagotoviti univerzalno pravico in enake možnosti vseh učencev do sodelovanja v kulturnem in umetniškem življenju;
- razvijati kreativnost, samoiniciativnost, izražanje, domišljijo, čustveno inteligentnost, moralne vrednote, sposobnosti kritične refleksije, samostojnost ter svobodo mišljenja in odločanja vsakega posameznika;
- usposobiti vsakega posameznika, da bo razumel, cenil, občutil in kritično presojal umetniško izražanje drugih;
- razvijati bralne navade vsakega posameznika;
- spodbujati kognitivni razvoj vsakega posameznika in lažje razumevanje pomena ter uporabe novo pridobljenih znanj za potrebe sodobne družbe;
- vzpostaviti boljše ravnotežje med kognitivnim in čustvenim razvojem vsakega posameznika in s tem spodbujati kulturo miru;
- povezovati fizične, intelektualne in kreativne zmožnosti vsakega posameznika za plodnejši in bolj dinamičen odnos med izobraževanjem, kulturo in umetnostjo;
- razvijati človeške vire, ki bodo ustvarjali dragocen kulturni kapital;
- spodbujati poznavanje in razumevanje kulture svojega naroda;
- spodbujati razumevanje drugačnosti in medkulturni dialog ter posledično razvijanje osnovnih socialnih in državljskih vrednot, kot so državljanska zavest, enakost, strpnost in spoštovanje.

Na podlagi povabila k imenovanju koordinatorjev kulturno-umetnostne vzgoje na vzgojno-izobraževanih zavodih (VIZ) v okrožnici Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport, Ministrstva za kulturo in Zavoda RS za šolstvo smo junija imenovali koordinatorja kulturno-umetnostne vzgoje se in povezali v mrežo KUV, kar omogoča koordinatorjem:

- brezplačno strokovno usposabljanje in redno informiranje o različnih aktualnih dogodkih KUV;
- brezplačni predogled kulturnovzgojnih vsebin (predstav, razstav ...);
- izmenjavo pozitivnih izkušenj ...

Povezovanje v mrežo bo VIZ omogočalo skupno načrtovanje kulturnih dejavnosti (npr. več VIZ se dogovori in povabi na gostovanje gledališko, filmsko ali plesno predstavo – pridobi popust, zniža stroške prevoza otrok in mladine ali prevoza scene ...), skupne dogovore o obisku umetnikov na VIZ (prihranek); možnost povezovanja pri izvajanju interesnih dejavnosti, izbirnih predmetov v kulturi...

Koordinatorica: Zdenka Šiplič

12.3.4 Nitke prijateljstva

TERMIN	VSEBINA	RAZRED
6.10.2016 OB TEDNU OTROKA	UVODNO SREČANJE KULTURNI PROGRAM UČENCEV: – deklamacije – vezni tekst – ples	1.triletje (1.,2. in 3. razred) 2. triletje(4. in 5. razred) 3.triletje(vezni tekst)
DECEMBER ali APRIL	Po dogovoru s koordinatrico v Dosor-ju sodelujemo pri božični ali velikonočni delavnici	3.triletje
28.2.2017 PUSTNE ŠEME	MASKE NA OBISKU V DOSOR-ju: – pustni sprevod in rajanje mask – maske se predstavijo	1.,2. triletje
9.6.2017 ZAKLJUČEK PROJEKTA	slovo otrok v šolskem letu 2016/2017	1., 2. in 3. triletje

Srečanja bodo obogatena z naslednjimi temami:

- družabne igre: domino, človek ne jezi se, spomin....,
- podiranje kegljev,
- sprehodi v okolici doma,
- likovne in kreativne delavnice,
- terapevtske vaje na njihovem igrišču,
- družabni pogovori in krajši kulturni programi,
- obisk učencev za pusta.

V šolskem letu 2016/2017 se bomo prostovoljci vsako tretjo sredo v mesecu od 15.00 do 16.00 srečevali z varovanci Dosor-ja.

12.3 Priloga št. 3: Urniki obveznega in nadstandardnega programa

12.3.1 Urniki od 1. do 9. razreda (Kot dodatek na koncu LDN)

12.3.2 Urnik podaljšanega bivanja

1. A in B v učilnici št. 23:

1. A 1. B	URA	PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
1.	11.15-12.05	ANG ZŽS, 1. a	ID Šijanec 1. a (št. 18)	X	TJN ZŽS, 1. b	ID Prelog/Lazar 1. a in b

2.	12.05–12.55	Šijanec	Šijanec	Šijanec ZŽS, 1. b	TJN ZŽS, 1. a	Šijanec OPZ
3.	12.55–13.45	Šijanec	Šijanec	Šijanec	Šijanec	Šijanec
4.	13.45–14.35	Šijanec	Šijanec	Šijanec	Šijanec	Šijanec
5.	14.35–15.25	Mohor	Mohor	Mohor	Mohor	Mohor
	15.25–16.00	varstvo	varstvo	varstvo	varstvo	varstvo

2. A v učilnici št. 4:

2. A	URA	PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
1.	11.15–12.05	X	X	Šijanec	Mohor	X
2.	12.05–12.55	Zamuda	Zamuda (druži s 4. b) rač. učilnica ZŽS	Zamuda (druži s 4. a) rač. učilnica TJN	Zamuda	Zamuda OPZ
3.	12.55–13.45	Zamuda 13.20, TJN	Zamuda	Zamuda	Zamuda 13.20, ID Kresnička (občasno)	Zamuda 13.20 ZŽS
4.	13.45–14.35	Zamuda	Zamuda	Zamuda	Zamuda	Zamuda
	14.35–14.45	Zamuda	Zamuda	Zamuda	Zamuda	Zamuda

4. A in B v učilnici št. 49:

4. a in b	URA	PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
1.	11.15–12.05	X	X RAČ (4. b)	X RAČ (4. a)	Žerjal np ½ p cela	X
2.	12.05–12.55	Slavič TJN	druži Zamuda rač. učilnica (4. b DOP/DOD, ostali se priključijo k 2. r.)	druži Zamuda rač. učilnica (4. a DOP/DOD, ostali se priključijo k 2. r.)	Žerjal np ½ p cela	Slavič TJN
3.	12.55–13.45	Slavič 13.20, ZŽS	Slavič 13.20, ZŽS	Žerjal	Slavič 13.20 ID ABC kuhanja	Slavič 13.20, OPZ
4.	13.45–14.35	druži 2. a	druži 2. a	Žerjal	Slavič	druži 2. a

3. A v učilnici št. 19:

3. A	URA	PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
1.	11.15–12.05	X	TJN1 ZŽS	X	X	X
2.	12.05–12.55	Mohor ZŽS	Slavič	Slavič	Mohor	Mohor
3.	12.55–13.45	Mohor	Mohor	Mohor TJN2	Mohor 13.20 ID Kresnička (občasno)	Mohor OPZ
4.	13.45–14.35	Mohor	Mohor TJN2	Mohor TJN1	Mohor	Mohor

5. A v učilnici št. 51 oz. v učilnici št. 18, ko se pridružijo 3. a-razredu:

5. A	URA	PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
1.	11.15-12.05	X	Žerjal	X	X	Celec
2.	12.05-12.55	X	Žerjal	X	X	X
3.	12.55-13.45	Zmazek 13.20 TJN	Zmazek	Slavič	druži 3. a 13.20 ZŽS	druži 3. a 13.20 OPZ
	13.45	druži 3. a 14.10 ZŽS				

12.4 Priloga št. 4: Dnevi dejavnosti

DNEVI DEJAVNOSTI OD 1. DO 5. RAZREDA

DNEVI DEJAVNOSTI – KULTURNI DNEVI V ŠOL. LETU 2016/2017

Za organizacijo kulturnih dni od 1. do 5. razreda so odgovorne razredničarke.

Razred	1. KD	2. KD	3. KD	4. KD	Koordinatorica
1.	Kajetan Kovič, 16.9.2016	Kino, December 2016	Balet, marec 2017	Bralna značka, 2.6.2017	Romana Lazar Sandra Prelog
2.	Kajetan Kovič, 16.9.2016	Kino, December 2016	Balet, marec 2017	Bralna značka, 2.6.2017	Andreja Fekonja Hamler
3.	Kajetan Kovič, 16.9.2016	Kino, December 2016	Balet, marec 2017	Bralna značka, 2.6.2017	Renata Kolbl
4.	Kajetan Kovič, 16.9.2016	Balet, Marec 2017	Bralna značka, 2.6.2017	–	Nada Klemenčič Lidija Strajnšak
5.	Kajetan Kovič, 16.9.2016	Balet, Marec 2017	Bralna značka, 2.6.2017	–	Simona Celec

DNEVI DEJAVNOSTI – NARAVOSLOVNI DNEVI V ŠOL. LETU 2016/2017

Za organizacijo naravoslovnih dni od 1. do 5. razreda so odgovorne razredničarke.

Razred	1. ND	2. ND	3. ND	Koordinatorica
1.	Zdravstvena vzgoja, 7.10.2016	Eko dan, 21.4.2017	Sistematski pregled, Po dogovoru	Romana Lazar Sandra Prelog

2.	Osebna higiena, 12.10.2016	Pomlad, 21.3.2017	Eko dan, 21.4. 2017	Andreja Fekonja Hamler
3.	Pikin festival, 20.9.2016	ŠVN, 21.4. 2017	Sistematski pregled, Po dogovoru	Renata Kolbl
4.	Zdravstvena vzgoja, 13.10.2016	Eko dan, 21.4. 2017	Uživajmo v zdravju, 15.9.2016	Nada Klemenčič Lidija Strajnšak
5.	ŠVN, 28.3.2017	Za zdrav nasmeh, Po dogovoru	Eko dan 21.4.2017	Simona Celec

DNEVI DEJAVNOSTI – TEHNIŠKI DNEVI V ŠOL. LETU 2016/2017

Za organizacijo tehniških dni od 1. do 5. razreda so odgovorne razredničarke.

Razred	1. TD	2. TD	3. TD	4. TD	Koordinatorica
1.	Promet, 30.9.2016	Praznični izdelki, 5.12.2016	Pust, 28.2. 2017	–	Romana Lazar Sandra Prelog
2.	Promet, 30.9.2016	Praznični izdelki, 5.12.2016	Pust, 28.2. 2017	–	Andreja Fekonja Hamler
3.	Promet, 30.9.2016	Praznični izdelki, 5.12.2016	Pust, 28.2. 2017	–	Renata Kolbl
4.	Promet, 30.9.2016	Avtomobil 14.11.2016	Praznični izdelki, 5.12.2016	Pust, 28.2. 2017	Nada Klemenčič Lidija Strajnšak
5.	Promet, 30.9.2016	Kolesarski izpit, 14.10.2016	ŠVN, 27.3.2017	Pust, 28.2.2017	Simona Celec

DNEVI DEJAVNOSTI – ŠPORTNI DNEVI V ŠOL. LETU 2016/2017

Za organizacijo športnih dni od 1. do 5. razreda so odgovorne razredničarke.

Raz.	1. ŠD	2. ŠD	3. ŠD	4.ŠD	5. ŠD	Koordinatorica
1.	Jesenski kros, 27.9.2016	Dan za ples in proslava ob dnevu samostojnosti, 23.12.2016	Trim steza ali pohod, 26.4.2017	Ekскурzija, 6.6.2017	Igre z žogo, 22.6.2017	Romana Lazar Sandra Prelog
2.	Jesenski kros, 27.9.2016	Dan za ples in proslava ob dnevu samostojnosti, 23.12.2016	Pohod, 26.4.2017	Ekскурzija, 6.6.2017	Igre z žogo, 22.6.2017	Andreja Fekonja Hamler
3.	Jesenski kros, 27.9.2016	Dan za ples in proslava ob dnevu samostojnosti, 23.12.2016	ŠVN, 19.4.2017	ŠVN, 20.4.2017	Pohod, 26.4.2017	Renata Kolbl
4.	Jesenski kros, 27.9.2016	Dan za ples in proslava ob dnevu samostojnosti,	Pohod, 26.4.2017	Ekскурzija, 6.6.2017	Igre z žogo, 22.6.2017	Nada Klemenčič Lidija Strajnšak

		23.12.2016				
5.	Jesenski kros, 27.9.2016	Dan za ples in proslava ob dnevu samostojnosti, 23.12.2016	ŠVN, 29.3.2017	ŠVN, 30.3.2017	ŠVN, 31.3.2017	Simona Celec

Nosilki dejavnosti v 1. a- in 1. b-razredu: Romana Lazar in Sandra Prelog.

ND

	OPIS AKTIVNOSTI	ČAS
1.	Zdravstvena vzgoja: Zdrave navade	7.10. 2016
2.	Eko dan	21. 4.2017
3.	Sistematski pregled učencev	Po dogovoru

KD

	OPIS AKTIVNOSTI	ČAS
1.	Kajetan Kovič	16.9.2016
2.	Ogled kino predstave	december 2016
3.	Ogled baletaGŠ Gornja Radgona	marec 2017
4.	Podelitev bralne nalepke	2.6.2017

Nosilka dejavnosti v 2. a-razredu je Andreja Fekonja Hamler.

KD

	OPIS AKTIVNOSTI	ČAS
1.	Kajetan Kovič	16.9.2016
2.	Ogled kino predstave	december 2016
3.	Ogled baletaGŠ Gornja Radgona	marec 2017
4.	Podelitev bralne nalepke	2.6.2017

ND

	OPIS AKTIVNOSTI	ČAS
1.	Zdravstvena vzgoja: Osebna higiena	12.10. 2016
2.	Eko dan	21.4.2017
3.	Pomlad	21. 3. 2017

Nosilka dejavnosti v 3. a-razredu je Renata Kolbl.

KD

	OPIS AKTIVNOSTI	ČAS
1.	Kajetan Kovič	16.9.2016
2.	Ogled kino predstave	december 2016

3.	Ogled baleta GŠ Gornja Radgona	marec 2017
4.	Podelitev bralne nalepke	2.6.2017

TD

ND

	OPIS AKTIVNOSTI	ČAS
1.	Pikin festival	September
2.	ŠVN/CŠOD	21. 4.2017
3.	Sistematski pregled	Po dogovoru

Nosilki dejavnosti v 4. a- in 4. b-razredu: Nada Klemenčič in Lidija Strajnšak.

ND 4. razred

	OPIS AKTIVNOSTI	ČAS
1.	Zdravstvena vzgoja-Preprečevanje poškodb	13.10. 2016
2.	Eko dan	21. 4.2017
3.	Uživajmo v zdravju	15.9.2016

KD 4. razred

	OPIS AKTIVNOSTI	ČAS
1.	Kajetan Kovič	16.9.2016
2.	Ogled baleta GŠ Gornja Radgona	marec 2017
3.	Bralna značka	2.6.2017

Nosilka dejavnosti v 5. a-razredu je Simona Celec.

ND

	OPIS AKTIVNOSTI	ČAS
1.	Šola v naravi	28.3.2017
2.	Za zdrav nasmeš	Po dogovoru
3.	Eko dan	21.4.2017

KD

	OPIS AKTIVNOSTI	ČAS
1.	Kajetan Kovič	16.9.2016
2.	Ogled baletne predstave GŠ Gornja Radgona	marec 2017
3.	Obisk književnika in zaključek bralne značke	2.6.2016

KULTURNI DNEVI V ŠOL. LETU 2016/2017

Za organizacijo kulturnih dni od 6. do 9. razreda sta odgovorni: Zdenka Šiplič in Lea Žiško/Mojca Karnet.

	1. KD	2. KD	3. KD
6. razred	Kajetan Kovič, 16.9.2016	Predstava (komični muzikal) v Kinu Park, Čarovnik iz Oza, 25. 10. 2016	Ure kulture (ogled baletne predstave GŠGR: 2 uri, BZ: 1 ura, proslava 22. 12.: 1 ura, proslava 23. 6.: 1 ura)
7. razred	Kajetan Kovič, 16.9.2016	Rastem s knjigo (obisk knjižnice in muzeja v Gornji Radgoni, 6. april 2017)	Ure kulture (ogled baletne predstave GŠGR: 2 uri, BZ: 2 ura, proslava 23. 6.: 1 ura)
8. razred	Kajetan Kovič, 16.9.2016	Operna predstava v SNG MARIBOR (My fair Lady, 8. 12. ob 17. uri)	Ure kulture (ogled baletne predstave GŠGR: 2 uri, BZ: 1 ura, proslava 22. 12.: 1 ura, proslava 23. 6.: 1 ura)
9. razred	Kajetan Kovič, 16.9.2016	Obisk koncerta za učence v Cankarjevem domu in ogled razstave v Narodni galeriji (8. marec 2017)	Ure kulture (ogled baletne predstave GŠGR: 2 uri, BZ: 2 uri, proslava 22. 12.: 1 ura)

ŠPORTNI DNEVI

Za organizacijo športnih dni od 6. do 9. razreda je odgovoren: Zdravko Mauko.

	OPIS AKTIVNOSTI	ČAS
1.	KROS, IGRE Z ŽOGO IN ŠTAFETNA TEKMOVANJA (1.–9. r.)	27. 9. 2016
2.	DAN ZA PLES (1.–9. r.)	23. 12. 2016
3.	DUATLON (6.–9. r.)	26. 4. 2017
4.	ORIENTACIJSKI POHOD(6.–9. r.)	12. 5. 2017
5.	ELEMENTARNE IN ŠTAFETNE IGRE, ODBOJKA NA MIVKI IN NOGOMETNI TURNIR (6.–9. r.)	22. 6. 2017

TEHNIŠKI DNEVI, NARAVOSLOVNI DNEVI

Za organizacijo naravoslovnih in tehničnih dni od 6. do 9. razreda so odgovorni:

Milena Mencigar, Anica Černčec, Lidija Mohor, razredniki

TD 6. razred

	OPIS AKTIVNOSTI	ČAS
1.	Uživajmo v zdravju	15.9.2016
2.	Mednarodni sejem obrambe, varovanja, zaščite in reševanja »SOBRA«	23.9.2016
3.	Ekodan	21.4.2017

4.	Ogled proizvodnih dejavnosti v Arcontu	10.4.2017
----	--	-----------

ND 6. razred

	OPIS AKTIVNOSTI	ČAS
1.	Geološki zakladi Goričkega	28.9.2016
2.	Zdravje-zdravstveni sistematski pregled	Po dogovoru
3.	Strokovna ekskurzija	6. 6. 2017

TD 7. razred

	OPIS AKTIVNOSTI	ČAS
1.	ŠVN/CSOD	19.12.2016
2.	ŠVN/ CŠOD	20.12.2016
3.	Uživajmo v zdravju	15.9.2016
4.	Ekodan	21.4.2017

ND 7. razred

	OPIS AKTIVNOSTI	ČAS
1.	ŠVN/ CŠOD	21.12.2016
2.	ŠVN/ CŠOD	22.12.2016
3.	ŠVN/ CŠOD	23.12.2016

TD 8. razred

	OPIS AKTIVNOSTI	ČAS
1.	ŠVN/CŠOD	10. 10. 2016
2.	ŠVN/CŠOD	11. 10. 2016
3.	Uživajmo v zdravju	15. 9. 2016
4.	Ekodan	21. 4. 2017

ND 8. razred

	OPIS AKTIVNOSTI	ČAS
1.	Zdravje – sistematski pregled	Po dogovoru
2.	ŠVN/CŠOD	12. 10. 2016
3.	ŠVN/CŠOD	13. 10. 2016

TD 9. razred

	OPIS AKTIVNOSTI	ČAS
1.	Ogled proizvodne dejavnosti v Elradu	8.11.2016
2.	Delavnice na SPTŠ	19.10.2016
3.	Ustvarjajmo skupaj	4.5.2017
4.	Ustvarjalna delavnica	23.5.2017

ND 9. razred

	OPIS AKTIVNOSTI	ČAS
1.	Uživajmo v zdravju	15.9. 2016
2.	Ekскурzija	10.10.2016
3.	Ekodan	21.4.2017

12.5 Priloga št. 5: Urniki obveznega in nadstandardnega programa

12.5.1 Urniki od 1. do 9. razreda (Dodatek na koncu LDN)

12.5.2 Urnik oddelkov podaljšanega bivanja

PODALJŠANO BIVANJE 2016/2017

1. A in B v učilnici št. 23:

1. A 1. B	URA	PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
1.	11.15-12.05	ANG ZŽS, 1. a	ID Šijanec 1. a (št. 18)	X	TJN ZŽS, 1. b	ID Prelog/Lazar 1. a in b
2.	12.05-12.55	Šijanec	Šijanec	Šijanec ZŽS 1b	TJN ZŽS 1a	Šijanec OPZ
3.	12.55-13.45	Šijanec	Šijanec	Šijanec	Šijanec	Šijanec
4.	13.45-14.35	Šijanec	Šijanec	Šijanec	Šijanec	Šijanec
5.	14.35-15.25	Mohor	Mohor	Mohor	Mohor	Mohor
	15.25-16.00	varstvo	varstvo	varstvo	varstvo	varstvo

2. A v učilnici št. 4:

2. A	URA	PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
1.	11.15-12.05	X	X	Šijanec	Mohor	X
2.	12.05-12.55	Zamuda	Zamuda (druži s 4. b) rač. učilnica ZŽS	Zamuda (druži s 4. a) rač. učilnica TJN	Zamuda	Zamuda OPZ
3.	12.55-13.45	Zamuda 13.20 TJN	Zamuda	Zamuda	Zamuda 13.20 ID Kresnička (občasno)	Zamuda 13.20 ZŽS
4.	13.45-14.35	Zamuda	Zamuda	Zamuda	Zamuda	Zamuda
	14.35-14.45	Zamuda	Zamuda	Zamuda	Zamuda	Zamuda

4. A in B v učilnici št. 49:

4. a in b	URA	PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
1.	11.15-12.05	X	X RAČ (4b)	X RAČ (4a)	Žerjal np ½ p cela	X
2.	12.05-12.55	Slavič TJN	druži Zamuda rač. učilnica (4. b DOP /DOD, ostali se priključijo k 2. r.)	druži Zamuda rač. učilnica (4. a DOP /DOD, ostali se priključijo k 2. r.)	Žerjal np ½ p cela	Slavič TJN
3.	12.55-13.45	Slavič 13.20 ZŽS	Slavič 13.20 ZŽS	Žerjal	Slavič 13.20 ID ABC kuhanja	Slavič 13.20 OPZ
4.	13.45-14.35	druži 2. a	druži 2. a	Žerjal	Slavič	druži 2. a

3. A v učilnici št. 19:

3. A	URA	PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
1.	11.15-12.05	X	TJN1 ZŽS	X	X	X
2.	12.05-12.55	Mohor ZŽS	Slavič	Slavič	Mohor	Mohor
3.	12.55-13.45	Mohor	Mohor	Mohor	Mohor	Mohor

				TJN2	13.20 ID Kresnička (občasno)	OPZ
4.	13.45-14.35	Mohor	Mohor TJN2	Mohor TJN1	Mohor	Mohor

5. A v učilnici št. 51 oz. v učilnici št. 18, ko se pridružijo 3. a-razredu:

5. A	URA	PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
1.	11.15-12.05	X	Žerjal	X	X	Celec
2.	12.05-12.55	X	Žerjal	X	X	X
3.	12.55-13.45	Zmazek 13.20 TJN	Zmazek	Slavič	druž. 3. a 13.20 ZŽS	druž. 3. a 13.20 OPZ
	13.45	druž. 3. a 14.10 ZŽS				

12.6 Priloga št. 6: Interesne dejavnosti

Mentor	Interesna dejavnost	Razred/letno število ur
Renata Kolbl	Vesela šola	4.–9. 10 ur
Jasmina Zemljič	Male sive celice	7., 8., 9. 10 ur
Lidija Strajnšak	Med dvema ognjema	5., 6. 20 ur
Simona Celec	Kolesarski krožek	4.a in 4.b 20 ur
Valerija Šijanec	Ustvarjalne urice	1. r 36 ur
Roman Lazar	Eko krožek/Kresnička	2., 3. r 20 ur
Romana Lazar	Raziskovalne delavnice	1. a 36 ur
Sandra Prelog	Gibalno-ustvarjalne urice	1. b 29 ur
Sandra Prelog	ABC kuhanja	4. 20 ur
Lidija Mohor	EKO-bralna značka	1.–3.r 15 ur
Vera Stajnko	OPZ	1., 2.
Vera Stajnko	OPZ	3.–5. 228 ur
Vera Stajnko	MPZ	6.–9.
Lea Žiško	Dramski krožek	6.–9. 35 ur
Zdenka Šiplič	Kulturna dejavnost	6.–9. 35 ur
Nada Klemenčič	Rdeči križ/Prva pomoč	6.–8. 20 ur
Nada Klemenčič	Kaj veš o prometu	6.–8. 30 ur
Milena Mencigar	Naravoslovna dejavnost	9. 20 ur
Zdravko Mauko	Šport	6.–9. 30 ur
Nataša Ros* zunanja sodelavka	Folklor	2.–5. 50 ur

12.7 Priloga št. 7: Seznam predvidenih kulturnih prireditev v šoli v šolskem letu 2016/17

	Naziv prireditve	Organizator/ partner	Datum/ kraj	Koordinator/ ji in	Člani delovne skupine (mentorji, učitelji ...)
1.	Sprejem šolskih novincev	OŠ Kajetana Koviča Radenci	1. 9. 2016, Radenci	Valerija Šijanec	Sandra Prelog učitelji 1. triade,
2.	Preimenovanje šole	OŠ Kajetana Koviča Radenci	18. 11. 2016, Radenci	Simona Grosman	Lea Žiško, Zdenka Šiplič, Renata Kolbl, Jana Grosman, Zdravko Mauko, Vera Stajnko, Tadeja Slavič, Renata Sporn
3.	Srečanje upokojencev šole	OŠ Kajetana Koviča Radenci	December 2016, Radenci	Renata Kolbl, Nada Klemenčič	Učitelji 1. in 2. triade
4.	Proslava ob dnevu samostojnosti in enotnosti	OŠ Kajetana Koviča Radenci	22. 12. 2016, Radenci	Renata Kolbl, Simon Belec	Lea Žiško, Zdenka Šiplič, Vera Stajnko/Karina Matjašič, Renata Sporn ter učitelji 1., 2. in 3. triade
5.	Proslava ob slovenskem kulturnem prazniku (Prešernov dan) – popoldne	OŠ Kajetana Koviča Radenci	6. 2. 2017, Radenci	Lea Žiško, Zdenka Šiplič, Lidija Strajnsak	Lea Žiško, Zdenka Šiplič, Karina Matjašič, Renata Sporn, Milko Zamuda ter učitelji 1., 2. in 3. triade
6.	Sprejem šolskih novincev	OŠ Kajetana Koviča Radenci	Marec 2017, Radenci	Valerija Šijanec	učitelji 1. triade, svetovalna delavka
7.	Zaključek otroškega parlamenta	OŠ Kajetana Koviča Radenci	Februar 2017, Radenci	Lea Žiško	Razredniki in učitelji 1., 2. in 3. triade
8.	Obisk književnika in ter zaključek bralne značke (kulturna prireditev za mlajše in kulturna prireditev za starejše učence)	OŠ Kajetana Koviča Radenci	1. ali 2. junij 2017, Radenci	Tadeja Slavič	Mojca Karnet, Zdenka Šiplič, Renata Kolbl, Tadeja Slavič, Mina Mazouzi, Marija Mauko/Jasmina Zemljič, Lidija Mohor ter učitelji 1., 2. in 3. triade
9.	Razstava del ob obisku književnika	OŠ Kajetana Koviča Radenci	Junij 2017, Radenci	Tadeja Slavič, Renata Sporn	Učitelji 1., 2. in 3. triade
10.	Noč knjige	OŠ Kajetana Koviča Radenci	April 2017, Radenci	Mojca Karnet	Mojca Karnet, Zdenka Šiplič, Lea Žiško, Tadeja Slavič

11.	Zaključna kulturna prireditev (popoldne)	OŠ Kajetana Koviča Radenci	8. 6. 2017, Radenci	Mojca Karnet, Zdenka Šiplič	Simona Celec, Marija Mauko, Karina Matjašič, Renata Sporn, Gabrijela Žerjal, Milko Zamuda ter učitelji 1., 2. in 3. triade
12.	Valeta	OŠ Kajetana Koviča Radenci	15. 6. 2017, Radenci	Katja Glazer Leskovšek	Renata Sporn, Milko Zamuda
13.	Proslava ob dnevu državnosti in zaključku šolskega leta	OŠ Kajetana Koviča Radenci	23. 6. 2017, Radenci	Zdenka Šiplič	Simona Celec, Lidija Strajnšak, Sandra Prelog Učitelji 1., 2. in 3. triade

12.8 Priloga št. 8: Seznam predvidenih kulturnih prireditev izven šole v šolskem letu 2016/17

Zap. št.	Naziv prireditve	Organizator/partner	Datum in kraj	Koordinator	Mentorji
1.	Uvodna prireditev projekta Nitke prijateljstva	OŠ Kajetana Koviča Radenci/Dosor	September 2016, Radenci	Sandra Prelog, Lidija Strajnšak	Učitelji 1., 2. in 3. triade
2.	Zaključna prireditev v Parku spominov na Petanjcih	Dr. Šiftarjeva fundacija, Zavod za šolstvo OE Murska Sobota	6. oktober 2016, Petajnci	Zdenka Šiplič	Učenci 3. triade
3.	Krašenje smreke in božično-novoletne stojnice	Zavod za turizem in šport Radenci	December 2016, Radenci	Nada Klemenčič, Lidija Mohor	Učitelji OPB
4.	Dobrodelna prireditev DPM	Društvo prijateljev mladine Radenci, OŠ Radenci ...	November 2016, Radenci	Valerija Žnidarič Žitek, Romana Lazar, L. Strajnšak	Učitelji 2. triade
5.	Območno srečanje lutkovnih skupin Lutkovni oder	JSKD G. Radgona	10. marec 2017, KD Apače	Renata Sporn	Renata Sporn, Zdenka Šiplič/Lea Žiško
6.	Območno srečanje otroških folklornih skupin Ko mlinček ropoče	JSKD G. Radgona	5. april 2017	Nataša Ros	Valerija Žnidarič Žitek
7.	Območna revija otroških in mladinskih pevskih zborov – Čriček poje	JSKD G. Radgona, OŠ G. Radgona	21. 4. 2017, OŠ G. Radgona	Karina Matjašič	Karina Matjašič
8.	Tematska razstava (»Velika noč«)	Zdravilišče Radenci	April 2017	Renata Sporn	Renata Sporn, učitelji 1.in 2. triade
9.	Postavljanje mlaja in kresovanje (počastitev praznika dela)	Zavod za turizem in šport Radenci (ZTIŠ)	April 2017	Nada Klemenčič	Učitelji 1., 2. in 3. triade
10.	Regijsko srečanje otroških lutkovnih skupin	JSKD G. Radgona	20.4.2017, M. Sobota	Renata Sporn	

11.	Regijsko srečanje otroških folklornih skupin	JSKD	10. 5. 2017, Lendava	Nataša Ros	Učenci in učitelji 2. in 3. triade (kulturna točka)
12.	Aktivnosti ob občinskem prazniku	Občina Radenci	Junij 2017	Valerija Žnidarič Žitek	Učitelji 1., 2. in 3. triade
13.	Zaključna kulturna prireditev projekta Nitke prijateljstva	OŠ Kajetana Koviča Radenci/Dosor	Junij 2016	Sandra Prelog	Učitelji 1., 2. in 3. triade

Koordinatorice kulturnih prireditev: Zdenka Šiplič, Lea Žiško/Mojca Karnet

12.9 Priloga št. 9: Knjižnični red in učbeniški sklad

KNJIŽNIČNI RED

Članstvo in izkaznica

Člani knjižnice so vsi učenci in delavci šole. Ob vpisu vsak član dobi izkaznico- izposoja brez izkaznice ni možna. Članarine ni; izposoja je brezplačna.

Izposoja knjižničnega gradiva

Knjižno gradivo je postavljeno v prosti pristop z namenom, da učence vzpodbujamo k samostojnemu iskanju gradiva. Leposlovno gradivo je urejeno po abecedi priimkov avtorjev ter starostnih stopnjah (slikanice, C, P, M), strokovna literatura pa po univerzalni decimalni klasifikaciji (UDK). Člani si lahko izposojajo leposlovne in strokovne knjige ter periodiko. Gradiva, izposojenega v šolski knjižnici, ni dovoljeno izposojati dalje (sošolcem, prijateljem, drugim osebam).

Rok izposoje:

- leposlovna in strokovna dela je 14 dni,
- za periodiko, enciklopedije in leksikone pa 3 dni.

Uporabniku, ki dlje časa ni vrnil izposojenega gradiva, se lahko odreče nadaljna izposoja, dokler le-ta gradiva ne vrne.

Določeno gradivo je namenjeno samo uporabi v čitalnici.

Urnik izposoje

Urnik izposoje je izobešen pri vhodu v knjižnico ter na oglasni deski šole (izjemoma se lahko spremeni med šolskim letom).

Ravnanje s knjižničnim gradivom

S knjižničnim gradivom morajo uporabniki ravnati skrbno. Če je uporabnik izgubil ali poškodoval gradivo, ga knjižničarka izloči in odpiše, uporabnik pa mora zanj plačati odškodnino, gradivo nadomestiti z enako enoto ali pa z novo enoto, katere vrednost je enaka izgubljeni ali poškodovani enoti.

Čitalnica

Poleg knjižnice se nahaja čitalnica. V njej lahko učenci:

- berejo knjige in revije,
- pišejo referate,
- se učijo,
- pišejo domačo nalogo,
- bogatijo svoj besedni zaklad,
- pomagajo sošolcem in mlajšim učencem,
- najdejo svoj mir.

Učenci so lahko v čitalnici v času delovnega časa knjižnice razen v času knjižničnih ur ali ob morebitni drugi zasedenosti čitalnice.

Obnašanje v prostorih knjižnice in čitalnice

V knjižnici in čitalnici učenci ne smejo:

- jesti in piti,
- se loviti in skrivati,
- ne vpiti,
- ne tekati,
- ne preklinjati,
- se ne pretepati,
- ne trgati in uničevati knjig,
- ne premeščati knjig na napačne police,
- se ne norčevati iz mlajših,
- ne uporabljati mobilnega telefona.

S takšnim početjem motijo druge, zato jih knjižničarka prvič opozori, pri drugem opozorilu pa morajo moteči učenci zapustiti knjižnico.

UČBENIŠKI SKLAD

Šola omogoča vsem učencem možnost izposoje učbenikov iz učbeniškega sklada. Cena izposojevalnine je 1/3 nabavne cene učbenika in jo zadnja leta šoli povrne Ministrstvo za znanost, šolstvo in šport. Izposodi se lahko samo celoten komplet učbenikov.

Učbenike učenci dobijo prvi šolski dan, vračajo pa jih zadnja dva tedna pouka v juniju po vnaprej dogovorjenem urniku.

Če učenec učbenik poškoduje, izgubi, iztrga liste, upogiba liste ali ga popiše, ga je dolžan nadomestiti z novim ali zanj plačati odškodnino, ki je odvisna od nabavne cene in starosti učbenika.

Ko učenec prejme učbenike, jih je treba obvezno oviti in opremiti z imenom izposojevalca. Ime je treba napisati na ovitek in ne v učbenik. V izposojene učbenike je strogo prepovedano pisanje, podčrtovanje (tudi s svinčnikom) ...

Seznam učbenikov in delovnih zvezkov za naslednje šolsko leto dobijo učenci na koncu šolskega leta, skupaj s ponudbami za nabavo delovnih zvezkov različnih ponudnikov, seznamami pa so objavljeni tudi na spletni strani šole.

12.10 Priloga št. 10: Program Vzgoja za zdravje v osnovni šoli za šolsko leto 2016/17

IZHODIŠČE

Od zdravja otrok je odvisno prihodnje zdravje družbe. Šolsko obdobje je obdobje hitre rasti in razvoja, istočasno pa je zelo občutljivo obdobje, v katerem različni dejavniki okolja, način življenja, prehranjevanja in drugo vplivajo ne samo na rast in razvoj otroka, temveč na nastanek in razvoj različnih motenj in bolezni. Prav zaradi občutljivosti v tako pomembnem obdobju razvoja otroci potrebujejo posebno skrb odraslih. Kadar pomislimo na zdravje osnovnošolcev, imamo v mislih najbolj zdrav del populacije. Drugačno podobo dobimo, če se soočimo z ugotovitvami o zdravstvenem stanju osnovnošolcev iz sistematičnih pregledov.

Na nacionalnem nivoju so pripravljene vsebine Vzgoje za zdravje, katerih namen je podajanje enotnih vsebin posameznim starostnim skupinam in zdravstvene vzgoje vsebine povezati s šolskimi vsebinami. Zavedamo se, da je zdravstvena vzgoja dinamični proces učenja. Ne pomeni le širjenja informacij, ampak je aktiven proces informiranja, motiviranja in učenje posameznikov, da pridobijo veščine, s katerimi bodo lažje vzpostavili in okrepili zdrav življenjski slog.

Ob izvedbi **sistematskih pregledov** (1., 3., 6., in 8. razred), bodo učenci deležni zdravstveno vzgojnih vsebin, kot do sedaj – to ostaja **nespremenjeno** in velja tudi za zasebnike, ki prav tako **morajo nuditi tovrstno zdravstveno vzgojo**, saj le-ta spada pod sistematski pregled.

Ne glede na dodelitev zdravnika, ki ob sistematskem pregledu obravnava učence, pa bodo izvajalci Vzgoje za zdravje iz Zdravstvenega doma Gornja Radgona izvedli predavanja, ki trajajo 90 minut. TEME za posamezno starostno obdobje v osnovni šoli so naslednje:

1. RAZRED = ZDRAVE NAVADE

Namen: povečati skrb za zdrave navade prvošolcev.

Vsebina: *»Zgodba o materi naravi«*

- ✓ osebna higiena
- ✓ prehrana in pijača
- ✓ gibanje in prosti čas
- ✓ počitek

2. RAZRED = OSEBNA HIGIENA

Namen: utrjevanje in dopolnjevanje znanja o osebni higieni.

Vsebina: *Pravljica »Mali Facko in škrat Packo«*

- ✓ osnove razmnoževanja mikroorganizmov
- ✓ umivanje rok
- ✓ higiena kašlja in kihanja ter brisanje nosu
- ✓ nega celega telesa
- ✓ higiena spolovil
- ✓ nega lasišča
- ✓ osebni predmeti
- ✓ higiena obleke in obutve
- ✓ higiena prostora
- ✓ živali v bivalnem okolju
- ✓ pravilna drža

3. RAZRED = ZDRAV NAČIN ŽIVLJENJA

Namen: spoznati pojme zdravja kot celote in vlogo zdrave prehrane in gibanja pri krepitevi zdravja.

Vsebina: Dramatizacija stripa *»Miha živi zdravo«*

- ✓ zdrava prehrana šolskega otroka
- ✓ piramida zdrave prehrane
- ✓ telesna dejavnost

4. RAZRED = PREPREČEVANJE POŠKODB

Namen: analiziranje vzrokov, ki predstavljajo tveganje in posledično poškodbe pri otrocih in mladostnikih.

Vsebina:

- ✓ vrste nezgod
- ✓ posledice nezgod
- ✓ prva pomoč po dogodku
- ✓ pomen preprečevanja

5. RAZRED = ZASVOJENOST

Namen: spoznati vrste zdravju škodljivih razvad – tveganih vedenj.

Vsebina:

- ✓ alkohol
- ✓ kajenje
- ✓ droge
- ✓ zasvojenost z igrami na srečo
- ✓ odnosi
- ✓ zasvojenost z virtualnim svetom
- ✓ vpliv na naše zdravje
- ✓ izogibanje škodljivim razvadam

6. RAZRED = ODRAŠČANJE

Namen: seznaniti mladostnike o dejavnikih tveganja ter varovalnih dejavnikih v adolescenci, ki so pomembni za zdravo rast in razvoj.

Vsebina:

- ✓ mladostništvo ali adolescenca
- ✓ mladostnik
- ✓ pomembna dogajanja v adolescenci
- ✓ puberteta
- ✓ življenjski slog
- ✓ doživljanje zdravja in duševno zdravje
- ✓ prehrana in telesna dejavnost kot varovalni dejavnik ali vedenjski dejavnik tveganja

- ✓ uporaba tobaka, alkohola in prepovedanih drog
- ✓ družina kot varovalni dejavnik oz. dejavnik tveganja
- ✓ šola kot varovalni dejavnik oz. dejavnik tveganja
- ✓ vrstniki kot varovalni dejavnik oz. dejavnik tveganja
- ✓ prosti čas kot varovalni dejavnik oz. dejavnik tveganja
- ✓ spolnost kot vedenjski dejavnik tveganja
- ✓ nasilje med mladimi
- ✓ poškodbe med mladimi

7. RAZRED = DUŠEVNO ZDRAVJE- POZITIVNA SAMOPODOBA IN STRES

Namen: krepitev duševnega zdravja.

Vsebina:

- ✓ SPOŠTUJEM SE IN SE SPREJEMAM
- ✓ UČIM SE SPOPADATI S STRESOM

8. RAZRED = MEDOSEBNI ODNOSI

Namen:

- ✓ osvojiti in krepiti komunikacijske veščine;
- ✓ poudariti pomen zaupanja pri razvijanju dobrih medosebnih odnosov;
- ✓ spoznati pomen spretnosti poslušanja;
- ✓ ustvariti in gojiti dobre odnose v skupini.

Vsebina: KOMUNIKACIJA

- ✓ komunikacija, komunikacijske spretnosti
- ✓ pozorno poslušanje
- ✓ razumevanje informacij

SPOŠTOVANJE/SAMOSPOŠTOVANJE:

- ✓ spoštovanje
- ✓ samospoštovanje
- ✓ jaz sem v redu, ti si v redu
- ✓ prijaznost
- ✓ spoštovanje in strahospoštovanje

ASERTIVNOST:

- ✓ znati reči »ne«

- ✓ kaj je asertivno vedenje
- ✓ kaj z asertivnim vedenjem povzročamo sebi
- ✓ kako z asertivnim obnašanjem vplivamo na vedenje drugih do nas

9. RAZRED = VZGOJA ZA ZDRAVO SPOLNOST

Namen:

- seznanjanje mladih o različnih vidikih spolnosti – duševnih, telesnih in socialnih;
- vplivanje na oblikovanje stališč in prepričanj, ki bodo mladim v pomoč pri odgovornejših odločitvah na področju spolnosti;
- prepoznavanje in odzivanje na pritisk socialne mreže in pomembnih drugih;
- oblikovanje veščin za sposobnost lastnega nadzora in prepoznavanje nevarnih situacij;

Vsebina:

- ✓ odnosi, spolni odnosi, ljubezen, zaljubljenost
- ✓ telo in spolnost
- ✓ komunikacija
- ✓ nosečnost in kontracepcija
- ✓ spolno prenosljive okužbe

Želimo si, da bo program Vzgoje za zdravje zaživel kot sestavni del šolske politike in s tem vodil k boljšemu zdravju in višji kakovosti življenja naših otrok in mladostnikov.

Pripravila: Sandra Topić, medicinska sestra ZD Rornja Radgona

Načrt zobozdravstvene vzgoje v šoli

Zobozdravstvena preventiva se bo v šolskem letu 2016/2017 izvajala po usklajenem programu v obliki predavanj o razvoju zob, ustni higieni, zdravi prehrani, sladkih pijačah, demonstracije in aktivna poučevanja pravilnega izvajanja ustne higiene, kontrole čistosti zob, akcije (Tekmovanje za čiste zobe), čiščenja zob z fluorovinimi pastami, delavnice ob naravoslovnih dnevih. Vse aktivnosti bodo potekale v sodelovanju z razredniki in starši.

Pripravila Sandra Topić, sestra za zobozdravstveno preventivo

12.11 Priloga št. 11: Seznam dežurnih učiteljev

PROSTOR	PONED.	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
Jutranje varstvo učenci 1. razreda v učilnici OPB	Simon Belec	Simon Belec	Simon Belec	Simon Belec	Milko Zamuda
Pritličje v novem delu šole v odmorih in v času malice	Renata Sporn	Anica Černčec	Milena Mencigar	Vera Stajnko	Milko Zamuda
Prvo nadstropje v odmorih in v času malice	Simon Belec	Zdravko Mauko	Jasmina Zemljič	Mauko Marija	Zdenka Šiplič
Jedilnica v času malice	Renata Sporn	Milena Mencigar	Jana Grosman	Simon Belec	Lea Žiško
Telovadnica	Zdravko Mauko	Zdravko Mauko	Zdravko Mauko	Zdravko Mauko	Zdravko Mauko
Jedilnica v času kosila OPB	Učitelji OPB	Učitelji OPB	Učitelji OPB	Učitelji OPB	Učitelji OPB
Jedilnica v času kosila	Katja Glazer Leskovšek	Barbara Kovač	Valerija Žnidarič Žitek	Mina Mazouzi	Gabrijela Žerjal

12.12 Priloga št. 12: Učitelji, ki poučujejo

Strokovni delavec	Pedagoške ure		
Simon BELEC	Predmetno področje	Razred	Število ur
	ZGO	6.6.a	1
	ZGO	7.a, 7.b	4
	ZGO	8.a, 8.b	4
	ZGO	9.a	2
	ISP NADARJENI	6.–9.r	2,5
	GEO	7.a, 7.b	4
	NAR	6. r	2
	JV	1.a, 1.b	8
Barbara BERTALANIČ DOMITER	Predmetno področje	Razred	Število ur
	Spremljevalka gib. oviranega otroka	2.a	17
	Spemljevalka gib. oviranega otroka	7.a	6
	DSP	2.a	11

Simona CELEC	Predmetno področje	Razred	Število ur
	SLO	5.a	6,25
	MAT	5.a	4
	DSP	6.a	2
	GUM od 1.1. 2017, 1,5 ure	5.a	0
	kolesarski 25 ur	5.a	0,69
	NIT	5.a	3
	GOS	5.a	1
	ŠPO	5.a	3
	DOP/DOD	5.a	1
	OPB		1
Anica ČERNČEC	Predmetno področje	Razred	Število ur
	FIZ	8.a, 8.b	4
	FIZ	9.a	2
	TIT	6.a (delitev)	4
	TEHNIKA - INT	(2. skupina)	1
	TIT	7.a, 7.b	2
	TIT	8.a, 8.b	2
	dop/dod kem	8.,9.	1
	KEM	8.b	2
	dop/dod fiz	8., 9. r.	1
	Laborant	6.–9.	1,85
	NAR	7. b	3
Andreja F. HAMLER	Predmetno področje	Razred	Število ur
	SLJ	2.a	7
	MAT	2.a	4
	LUM	2.a	2
	SPO	2.a	3
	ŠPO	2.a	2,43
	DOP/DOD	2.a	1
	GUM od 1.1.2017, 2 uri	2.a	0
	DSP	2.a	2
Dark FRAS	Predmetno področje		Število ur
	ROID	30%	12
Jana Grosman	Spremljevalka gibalno ovirane učenke	7.a	26
	MAT 6 dif	6.a	1
	MAT 5 dif	5.a	1
	MAT mus (2 skupina)	9.a	4
	dop/dod mat	6.a	2
Simona GROSMAN	Predmetno področje	Razred	Število ur
	ISP	1.r.–3. r.	2

Mojca KARNET bolniška–porodniška Nadomešča Lea ŽIŠKO	Predmetno področje	Razred	Število ur
	SLJ	6. a	1,25
	SLJ	7.b	4
	SLJ	9.a (1skupina)	4,5
	dop/dod		2
	Spremljevalka gib. oviranega učenca	2.a	18,2
Katja GLAZER LESKOVŠEGK	Predmetno področje	Razred	Število ur
	MAT	6.a	4
	MAT	7.a, 7.b	8
	MAT	8.a, 8.b	8
	MAT	9.a	4
Nada KLEMENČIČ	Predmetno področje	Razred	Število ur
	SLJ	4.a	5
	MAT	4.a	5
	GUM od 1. 1. 2017, 1,5 ure	4.a	0
	DRU	4.a	2
	NIT	4.a	3
	ŠPO	4.a	3
	dop/dod	4.a	1
Renata KOLBL	Predmetno področje	Razred	Število ur
	SLJ	3.a	7
	MAT	3.a	5
	LUM	3.a	2
	GUM od 1.1.2017, 2 uri	3.a	0
	SPO	3.a	3
	ŠPO	3.a	3
	dop/dod	3.a	1
Žaneta JAGERIČ	Predmetno področje	Razred	Število ur
	DSP	1.b	4
	DSP	7.a	5
Vanja JURIČ	DSP	2. a	1
Romana LAZAR	Predmetno področje	Razred	Število ur
	SLJ	1.a	6
	MAT	1.a	4
	LUM	1.a	2
	GUM	1.a	2
	SPO	1.a	3
	ŠPO	1.a	3
	DOD/DOP	1.a	1

Marija MAUKO	Predmetno področje	Razred	Število ur
	TJN (fakult.občina)/delitev	3.a	4
	N2N-NIP	4. a, 4. b	2
	N2N-NIP	5. a	2
	N2N-NIP	6. a	2
	N2N-NIP	7. r.	2
	NI1-OIP	7.r.	2
	NI2-OIP	8.a, 8.b	4
	NI3-OIP	9.a	2
Zdravko MAUKO	Predmetno področje	Razred	Število ur
	ŠPO	6.a (M)	3
	ŠPO	6.a (Ž)	3
	ŠPO	7.a, b (M)	2
	ŠPO	7.a, b (Ž)	2
	ŠPO	8. a, b (M)	2
	ŠPO	8. a, b (Ž)	2
	ŠPO	9. a (M)	2
	ŠPO	9. a (Ž)	2
	ŠSPOIP	7.r.	1
	ŠZZ- OIP	9. r.	1
	IŠPOIP	8.r.	1
Mina MAZOUZI	Predmetno področje	Razred	Število ur
	TJA	6. a (4+1)	5
	TJA	7.a, 7.b	8
	TJA	8.a, 8.b	6
	TJA	9.a (3+3)	6
	ISP nadarjeni		0,5
Milena MENCIGAR	Predmetno področje	Razred	Število ur
	VODJA PREHRANE		10,4
	BIO	8.a, 8. b	3
	KEM	9.a	2
	BIO	9.a	2
	NAR	7.a	3
	GOS delitev	6.a obe skupini	3
	KEM	8.a	2
	Raziskovanje organizmov v domačem okolju	8.r	1
Lidija MOHOR	Predmetno področje	Razred	Število ur
	OPB	3.a	19
	LUM	4.a	2
	LUM	4. b	2

Sandra PRELOG	Predmetno področje	Razred	Število ur
	SLJ	1.b	6
	MAT	1.b	4
	LUM	1.b	2
	GUM	1.b	2
	SPO	1.b	3
	ŠPO	1.b	3
	DOD/DOP	1.b	1
	SPH	7. r.	1
Tadeja SLAVIČ	Predmetno področje		Število ur
	Knjižničar	65%	26
	OPB		10
Renata SPORN	Predmetno področje	Razred	Število ur
	LUM	5.a	2
	LUM	6.a	1
	LUM	7.a, 7.b	2
	LUM	8.a, 8.b	2
	DSP		1
	LUM	9.a	1,3
	ISP	6.-9.r.	1,5
	ID9	7.-9.r.	3
	Dopolnjuje OŠ Apače LUM	6.-9.r.	9
Vera STAJNKO	Predmetno področje	Razred	Število ur
	GUM	2.a	2
	GUM	3.a	2
	GUM	4.a, 4.b	3
	GUM	5.a	1,5
	GUM	6.a	1
	GUM	7.a, 7.b	2
	GUM	8.a, 8.b	2
	GUM	9.a	1
	OPZ	1.-5.	2
	MPZ	6.-9.	4
Lidija STRAJNŠAK	Predmetno področje	Razred	Število ur
	SLJ	4.b	5
	MAT	4.b	5
	GUM od 1.1.2017 1,5 ure	4.b	0
	DRU	4.b	2
	NIT	4.b	3
	ŠPO	4.b	3
	dop/dod	4.b	1
	TEHNIKA - INT	(1. skupina)	1
	DSP		1

Valerija ŠIJANEC	Predmetno področje	Razred	Število ur
	Druga strokovna delavka	1. b	10
	OPB		15
Zdenka ŠIPLIČ	Predmetno področje	Razred	Število ur
	SLJ	6.a	5
	SLJ	8.a, 8.b	7
	SLJ	7.a	4
	SLJ	9.a (2. skupina)	4,5
Milko ZAMUDA	Predmetno področje	Razred	Število ur
	Rač. nadstandard (občina)	6.a delitev	2
	Rač. nadstandard (občina)	4.a, 4. b	2
	Rač. nadstandard (občina)	5.a delitev	2
	ETH-OIP	8.r.	1
	RVT-OIP	9.r.	1
	JV 2	1. r.	2
	OPB		16
Jasmina ZEMLJIČ	Predmetno področje		Število ur
	Nem fakultativno občina	1.a, 1.b	4
	Nem fakultativno občina	2. a	2
	DSP		19
Gabrijela ŽERJAL	Predmetno področje	Razred	Število ur
	GEO	6.a	1
	RAD-OIP	7. r.	1
	GEO	8.a, 8.b	3
	GEO	9.a	2
	DKE (Domovin. in državlj. kultura in etika)	7.a, 7.b	2
	DKE (Domovin. in državlj. kultura in etika)	8.a, 8.b	2
	DRU	5. a	3
	DSP		4
	OPB		6
Nataša ZMAZEK	Predmetno področje		Število ur
	Svetovalno delo	65%	26
	DSP		10
	OPB		2
Lea ŽIŠKO po vrnitvi Mojce KARNET			
	Spremljevalka gibalno oviranega otroka	80%	32 ur

Valerija ŽNIDARIČ ŽITEK	Predmetno področje	Razred	Število ur
	NIA	1.a	2
	NIA	1.b	2
	TJA	2.a	2
	TJA	3.a	2
	TJA	4.a	2
	TJA	4.b	2
	TJA	5.a	3,75
	NIA	1.a Kapela	2
	TJA	2.a Kapela	2
	TJA	3.a Kapela	2
	TJA	2.a Negova	2

12.13 Priloga št. 13: Letni delovni načrti strokovnih aktivov

12.13.1 Plan dela strokovnega aktiva izvajalcev DSP, UP in ISP

PLAN DELA STROKOVNEGA AKTIVA IZVAJALCEV DSP, UP in ISP V ŠOLSKEM LETU 2016/2017

1. PREDMETNO PODROČJE

Strokovni aktiv izvajalcev DSP, UP in ISP sestavljajo učiteljice in učitelji različnih predmetnih področij (specialna in rehabilitacijska pedagoginja, pedagoginja, socialna pedagoginja, učitelji različnih predmetnih področij, ravnateljica).

2. SESTAVA AKTIVA IZVAJALCEV DSP, UP IN ISP

Strokovni aktiv izvajalcev DSP, UP in ISP kot stalne članice in člani sestavljajo: Simon Belec, Barbara Bertalanič Domiter, Nataša Zmazek, Lea Žiško, Žaneta Jagerič, Gabrijela Žerjal, Simona Celec, Lidija Strajnšak, Renata Sporn, Andreja Fekonja Hamler, Anica Černčec, Mina Mazouzi, ravnateljica Simona Grosman in Jasmina Zemljič.

3. SESTAJANJE STROKOVNEGA AKTIVA

Strokovni aktiv se bo sestel v šolskem letu 2016/17 predvidoma trikrat.

4. DELA IN NALOGE AKTIVA IZVAJALCEV DSP, UP IN ISP:

- spremljanje zakonodaje na področju OŠ,
- naloge strokovnih aktivov opredeljene v Zakonu o devetletni osnovni šoli,
- naloge po navodilih ravnateljice,
- naloge v skladu z letnim delovnim načrtom šole,

- povezovanje z drugimi aktivni, medpredmetno sodelovanje,
- spremljanje in dogovarjanje glede dela z otroki s posebnimi potrebami,
- dogovori in izvedba aktivnosti za učence v počitnicah.

Jasmina Zemljič, vodja aktivna izvajalcev DSP, UP in ISP

12.13.2 Načrt dela strokovnega aktivna jezikoslovcev in glasbene umetnosti v šolskem letu 2016/17

Načrt dela strokovnega aktivna jezikoslovcev in glasbene umetnosti

PREDMETNO PODROČJE

Strokovni aktiv jezikoslovk sestavljajo učiteljice predmetnih področij slovenščine, angleščine, nemščine, glasbene umetnosti in knjižničarka.

SESTAVA AKTIVA JEZIKOSLOVK

Strokovni aktiv jezikoslovk kot stalne članice sestavljajo Marija Mauko, Zdenka Šiplič, Mojca Karnet/Lea Žiško, Valerija Žnidarič Žitek, Mina Mazouzi, Tadeja Slavič in Vera Stajnko.

Učiteljici slovenščine po potrebi sodelujeta s strokovnim aktivom učiteljic razrednega pouka (Renata Kolbl) in likovnico (Renato Sporn).

SESTAJANJE AKTIVA JEZIKOSLOVK in GUM

Strokovni aktiv se bo sestel v šolskem letu 2016/2017 predvidoma tri krat oz. po potrebi.

DELA IN NALOGE AKTIVA JEZIKOSLOVK IN GLASBENE UMETNOSTI:

- spremljanje zakonodaje na področju OŠ,
- usklajevanje meril ocenjevanja znanja za posamezni predmet,
- usklajevanje minimalnih in temeljnih standardov znanja/pričakovanih rezultatov,
- opredelitev ustne in pisne ocene (načini in roki preverjanja in ocenjevanja znanja),
- oblikovanje manjših učnih skupin,
- naloge strokovnih aktivov, opredeljene v Zakonu o devetletni osnovni šoli,
- naloge po navodilih ravnateljice,
- naloge v skladu z Letnim delovnim načrtom Osnovne šole Kajetana Koviča Radenci,
- načrtovaje in koordiniranje dnevov aktivnosti,
- povezovanje z drugimi aktivni, medpredmetno sodelovanje,

- strokovno sodelovanje med članicami aktiva,
- načrtovanje in dogovor o interesnih dejavnostih na šoli,
- šolska in državna tekmovanja,
- raziskovalne naloge ter projektne naloge, skupni projekti, šolski projekt Razvijanje bralne pismenosti,
- spremljanje in dogovarjanje glede dela z nadarjenimi učenci,
- dogovori in izvedba aktivnosti za učence v počitnicah,
- evalvacija kulturnih dni,
- strokovne teme.

Zdenka Šiplič, vodja aktiva jezikoslovk in glasbene umetnosti

12.13.3 Plan dela strokovnega aktiva učiteljev razrednega pouka, OPB in likovne umetnosti 2016/17

PREDMETNO PODROČJE

Strokovni aktiv sestavljajo učiteljice in učitelji razrednega pouka, podaljšanega bivanja, jutranjega varstva, likovne umetnosti in drugi učitelji, ki poučujejo na razredni stopnji.

SESTAVA AKTIVA

Strokovni aktiv sestavljajo Simon Belec, Simona Celec, Andreja Fekonja Hamler, Nada Klemenčič, Renata Kolbl, Romana Lazar, Lidija Mohor, Sandra Prelog, Tadeja Slavič, Renata Sporn, Vera Stajnko, Lidija Strajnšak, Valerija Šijanec, Milko Zamuda, Gabrijela Žerjal, Valerija Žnidarič Žitek, Marija Mauko.

VODJA AKTIVA RP, OPB in LUM v š. l. 2016/2017 je Renata Kolbl .

POMOČNICI VODJE AKTIVA sta Romana Lazar (1. triada) in Simona Celec (2. triada).

Učiteljice razrednega pouka se vključujejo tudi v druge aktive (aktiv družboslovcev, jezikoslovcev, naravoslovcev, športa).

SESTAJANJE STROKOVNEGA AKTIVA

Strokovni aktiv se bo sestel v šolskem letu 2016/17 predvidoma trikrat oziroma po potrebi večkrat. Prva seja aktiva je pred začetkom šolskega leta (avgusta), druga bo po zaključku prvega ocenjevalnega obdobja in tretja proti koncu šolskega leta.

Vsekakor bodo potrebni tudi sestanki ožjega sestava aktiva, ker se bo potrebno sproti še kaj dogovarjati. Takrat se bodo zbrale le vodja in pomočnici. Te bodo dogovore posredovale ostalim članom aktiva.

DELA IN NALOGE AKTIVA UČITELJEV RP, OPB IN LIKOVNE UMETNOSTI

Aktiv učiteljev razrednega pouka in OPB bo imel naslednje naloge:

- spremljanje zakonodaje na področju OŠ,
- naloge strokovnih aktivov opredeljene v Zakonu o devetletni osnovni šoli,
- naloge po navodilih ravnateljice,
- naloge v skladu z letnim delovnim načrtom šole,
- načrtovanje, koordiniranje in evalvacija dni dejavnosti,
- povezovanje z drugimi aktivy, načrtovanje in izvajanje medpredmetnega povezovanja,
- načrtovanje in dogovor o interesnih dejavnostih in drugih dejavnosti na šoli,
- šolska in državna tekmovanja,
- sodelovanje, načrtovanje in udeležba pri projektih in proslavah,
- spremljanje in dogovarjanje glede dela z nadarjenimi učenci,
- dogovori in izvedba aktivnosti za učence v času počitnic,
- spremljanje vzgojne problematike in učno-vzgojnega uspeha ob koncu ocenjevalnega obdobja,
- izmenjava aktualnih strokovnih informacij in pridobitev dodatnega znanja na področju vzgojno-izobraževalnega dela.

PREDVIDENI PROGRAM DELA STROKOVNEGA AKTIVA

AVGUST:

- Oblikovanje okvirnega programa aktiva za šolsko leto 2016/17.
- Usklajevanje meril ocenjevanja znanja za posamezni predmet in minimalnih standardov znanja.

- Pregled pravilnikov, opredelitev ustne in pisne ocene.
- Dnevi dejavnosti v šolskem letu 2016/17 in stroškovnik.
- Predlogi projektov, delavnic, počitniške dejavnosti, delo z nadarjenimi učenci, tekmovanja.
- Medpredmetna povezava, usklajevanje urnika.
- Dosežki NPZ pri MAT in SLJ.

FEBRUAR:

- Analiza vzgojno-izobraževalnega dela po prvem ocenjevalnem obdobju.
- Izbor in potrditev učbenikov in delovnih zvezkov, ki se bodo uporabljali v 1. triadi ter v 4. in 5. razredu v šolskem letu 2016/17.
- Izmenjava izkušenj.

JUNIJ

- Analiza dela ob koncu 2. ocenjevalnega obdobja.
- Potrditev poročila vodje aktiva za šol. l. 2016/17.
- Načrtovanje dela za novo šolsko leto.
- Določitev in potrditev vodje aktiva za naslednje šolsko leto.
- Analiza dela aktiva v tem šolskem letu, predlogi in izboljšave za naslednje šolsko leto.

Vodja aktiva RP, OPB in LUM: Renata Kolbl, prof. RP

12.13.4 Plan dela strokovnega aktiva družboslovcev

PREDMETNO PODROČJE

Strokovni aktiv sestavljajo učitelji: družbe, geografije, zgodovine, domovinske in državljanske kulture in etike ter izbirnega predmeta: radio.

SESTAVA AKTIVA

Strokovni aktiv sestavljajo: Gabrijela Žerjal, Simon Belec, Lidija Strajnšak, Nada Klemenčič.

VODJA AKTIVA družboslovcev je Gabrijela Žerjal.

POMOČNIK VODJE AKTIVA družboslovcev je Simon Belec.

SESTAJANJE STROKOVNEGA AKTIVA

Strokovni aktiv se bo v šolskem letu 2016/17 sestal predvidoma trikrat oziroma po potrebi. Prva seja aktiva je bila avgusta, druga bo ob zaključku prvega ocenjevalnega obdobja in tretja proti koncu šolskega leta.

DELA IN NALOGE AKTIVA DRUŽBOSLOVCEV:

- naloge v skladu z letnim delovnim načrtom šole,
- spremljanje zakonodaje na področju OŠ,
- usklajevanje meril ocenjevanja znanja in njihova potrditev na aktivu družboslovcev,
- obravnavanje problematike predmetnega področja, strokovne teme,
- pomoč pri načrtovanju dnevov dejavnosti,
- spodbujanje medpredmetnega sodelovanja,
- sodelovanje pri projektnem delu in proslavah,
- šolska, regijska in državna tekmovanja – tekmovanje iz znanja geografije, zgodovine, astronomije, tekmovanje Prvaki znanja,
- spremljanje vzgojne problematike in učno-vzgojnega uspeha ob koncu posameznega ocenjevalnega obdobja,
- povezovanje z drugimi aktivimi,
- naloge po navodilih ravnateljice.

PREDVIDENI PROGRAM DELA STROKOVNEGA AKTIVA DRUŽBOSLOVCEV

AVGUST:

- Oblikovanje programa dela aktiva za šolsko leto 2016/17.
- Seznanitev s Pravilnikom o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanju učencev v OŠ.
- Usklajevanje meril ocenjevanja znanja za posamezni predmet in njihova potrditev.
- Pregled minimalnih standardov znanja za posamezni predmet (priloga letnih priprav).
- Dnevi dejavnosti in stroškovnik.
- Predlogi tekmovanj, projektov.
- Medpredmetno sodelovanje.

JANUAR/FEBRUAR:

- Analiza vzgojno-izobraževalnega dela ob 1. ocenjevalnem obdobju.
- Izbor in potrditev učbenikov in delovnih zvezkov, ki se bodo uporabljali v šolskem letu 2017/18 za področje družboslovja.

- Izmenjava izkušenj iz prakse.

JUNIJ:

- Analiza dela ob koncu 2. ocenjevalnega obdobja.
- Potrditev poročila vodje aktiva za šolsko leto 2016/17.
- Načrtovanje dela za prihodnje šolsko leto 2017/18.
- Potrditev vodje aktiva za prihodnje šolsko leto 2017/18.
- Analiza dela aktiva, predlogi in izboljšave za prihodnje šolsko leto 2017/18.

Vodja aktiva družboslovcev: Gabrijela Žerjal

12.13.5 Plan dela strokovnega aktiva naravoslovja

PREDMETNO PODROČJE

Strokovni aktiv naravoslovcev sestavljajo učitelji predmetnih področij kemija, biologija, matematika, naravoslovje, gospodinjstvo, fizika, tehnika in tehnologija, sodobna priprava hrane, računalništvo, elektrotehnika, robotika v tehniki in raziskovanje organizmov v domači okolici.

SESTAVA AKTIVA NARAVOSLOVCEV

Strokovni aktiv naravoslovcev sestavljajo učitelji: Milena Mencigar, Milko Zamuda, Anica Černčec, Katja Glazer Leskovšek, Simon Belec, Sandra Prelog in Lidija Strajnsak.

SESTAJANJE STROKOVNEGA AKTIVA

Strokovni aktiv naravoslovcev se bo v šolskem letu 2016/17 sestel predvidoma tri krat.

DELA IN NALOGE AKTIVA NARAVOSLOVCEV:

- naloge v skladu z letnim delovnim načrtom šole,
- spremljanje zakonodaje na področju OŠ,
- projektno delo, delo z nadarjenimi učenci,
- medpredmetno sodelovanje,
- načrtovanje interesnih dejavnosti,
- načrtovaje dni dejavnosti,

- šolska, regijska in državna tekmovanja – tekmovanje iz znanja matematike, logike, fizike, kemije, biologije, sladkorne bolezni, naravoslovja in tekmovanje bober,
- povezovanje z drugimi aktivni,
- naloge po navodilih ravnateljice.

Jana Grosman, vodja aktivna naravoslovcev

12.13.6 Plan dela strokovnega aktivna športa

NAČRT DELA STROKOVNEGA AKTIVA ZA ŠPORT

Strokovni aktiv za šport sestavljajo učitelji, ki poučujejo šport na šoli: na razredni stopnji; Lazar Romana, Prelog Sandra, Strajnšak Lidija, Šijanec Valerija, Nada Klemenčič, Andreja Fekonja Hamler, Simona Celec, učitelj na predmetni stopnji; Mauko Zdravko.

SESTAJANJE STROKOVNEGA AKTIVA

V šolskem letu 2016/17 se bomo predvidoma sestali trikrat ali še po potrebi.

DELA IN NALOGE AKTIVA ZA ŠPORT:

- spremljanje zakonodaje na področju osnovnega šolstva,
- naloge strokovnih aktivov opredeljene v Zakonu o devetletni OŠ,
- naloge v skladu z letnim delovnim načrtom šole,
- načrtovanje petih športnih dni,
- povezovanje z drugimi aktivni, medpredmetno sodelovanje,
- evalvacija športnih dni,
- analiza poročila zdravniških pregledov učencev,
- spoznavanje in delo z novimi pripomočki za šport,
- učence seznaniti s športnimi klubi v kraju in širše in jih usmerjati za treniranje pri njih,
- naloge po navodilih ravnateljice.

Zdravko Mauko, vodja aktivna za šport

12.14 Priloga št. 14: Letni delovni načrt šolske svetovalne službe

DELOVNA PODROČJA	NALOGE	NOSILEC	SODELAVCI	ROK
UČENJE IN POUČEVANJE	SVETOVALNO DELO Z UČENCI: učencem s posebnimi potrebami razvijanje učnih strategij individualno svetovanje nadarjenim učencem koordinacija pomoči učencem SVETOVALNO IN POSVETOVALNO DELO Z UČITELJI, VODSTVOM: neposredna pomoč in svetovanje učiteljem pri izboljšanju učinkovitosti poučevanja sodelovanje pri oblikovanju individualiziranih programov neposredna pomoč učiteljem pri uresničevanju IP koordinacija in sodelovanje pri strokovnem izpopolnjevanju učiteljev na šoli SVETOVALNO IN POSVETOVALNO DELO S STARŠI: individualno svetovanje staršem predavanja in delavnice za starše NAČRTOVANJE IN EVALVACIJA: Analiza učnega uspeha otrok s PP	ŠSD razred- nik učitelji	Izvajalci DSP,UP,ISP učitelji zunanje institucije ravnateljica	CŠL
ŠOLSKA KULTURA,	SVETOVALNO DELO Z UČENCI:	ŠSD razred- nik	Učitelji razredniki	CŠL

VZGOJA, KLIMA IN RED	organizacija pomoči in/ali neposredna pomoč ter svetovanje učencem z vzgojnimi in disciplinskimi težavami skupinsko svetovanje učencem z vzgojnimi in disciplinskimi težavami (RU, predavanja) SVETOVALNO IN POSVETOVALNO DELO Z UČITELJI, VODSTVOM: posvetovanje z učitelji o vzgojno-izobraževalnih ravnanjih med poukom in zunaj pouka in svetovanje za učinkovito delo z učenci, ki imajo vzg.-disciplinske težave koordinacija individualiziranih programov posvetovanje z učitelji pri delu z oddelčnimi skupnostmi (reševanje konfliktov, oblikovanje ustrezne oddelčne klime) delo v delovnih skupinah timske obravnave SVETOVALNO DELO S STARŠI: individualno svetovanje staršem za učinkovito delo z učenci, ki imajo vzgojno-disciplinske težave skupinsko svetovanje staršem NAČRTOVANJE IN EVALVACIJA: Analiza problematike, sodelovanje na OUZ	učitelji	Izvajalci DSP,UP,ISP Zunanje institucije vodstvo	
TELESNI, OSEBNI (spoznavni, čustveni), SOCIALNI RAZVOJ	SVETOVALNO DELO Z UČENCI: individualno svetovanje in neposredna pomoč učencem s težavami v telesnem, osebni in socialnem razvoju koordinacija pomoči	ŠSD razred- nik učitelji	Učitelji Razredniki Zunanje institucije	CŠL

	skupinsko svetovanje (socialne igre, dejavnosti za razvoj samopodobe, učenje socialnih veščin ...) RAZVOJNO – ANALITIČNO DELO (ugotavljanje potreb učencev, potek vsakdanjega življenja, projekti, delo pri raziskavah razvoja učencev) POSVETOVALNO IN SVETOVALNO DELO Z UČITELJI, VODSTVOM: posvetovalno delo z učitelji in koordinacija pri izdelavi individualiziranih programov dela za učence, ki imajo težave v razvoju neposredna pomoč učiteljem pri delu z učenci, ki imajo težave v razvoju pomoč pri izdelavi programa razrednih ur koordinacija predavanj in delavnic na temo normalnega telesnega, osebnega in socialnega razvoja SVETOVALNO DELO S STARŠI: svetovanje o učinkovitih pristopih k učencem s težavami v razvoju koordinacija predavanj in delavnic za starše NAČRTOVANJE IN EVALVACIJA: analiza učinkov individualne in skupinske pomoči učencem, staršem in učiteljem			
ŠOLANJE	SVETOVALNO DELO Z UČENCI: vpis otrok v šolo komisija za sprejem v šolo koordinacija ugotavljanja pripravljenosti otrok za šolo pomoč otrokom s težavami prilagajanja na šolo	ŠSD	MIZŠ Vodstvo	CŠL

	obveščanje staršev in učencev o vpisu (brošura, vabila) podajanje strokovnega mnenja o ponavljanju, akceleraciji in prešolanju otrok sodelovanje pri razvrščanju učencev v muse SVETOVALNO IN POSVETOVALNO DELO Z UČITELJI IN VODSTVOM: pomoč pri vključevanju otrok v šolsko življenje svetovanje o izbiri otrok v manjše skupine svetovanje za otroke, ki naj bi ponavljali /akcelerirali razred SVETOVALNO DELO S STARŠI: razgovori s starši otrok, ki imajo prilagoditvene težave razgovori s starši otrok, ki želijo odložitev šolanja razgovori s starši otrok, ki naj bi ponavljali razgovori s starši - tujci roditeljski sestanek ob začetku šolanja – 1. razred individualni razgovori s starši otrok, vpisanih v 1. razred NAČRTOVANJE IN EVALVACIJA: analiza vpisa/Sokol analiza potreb staršev			
POKLICNA ORIENTACIJA	SVETOVALNO DELO Z UČENCI: informiranje učencev o nadaljnjem izobraževanju, poklicih, štipendijah in možnostih zaposlovanja izvedba RU za učence tretje triade organizacija in koordinacija predavanj in pogovorov z zunanjimi strokovnjaki, predstavniki poklicev, poklicnimi svetovalci	ŠSD	Razredniki Vodstvo Srednje šole Gospodarska zbornica Zavod za zaposlovanje ZŠ Druge OŠ	CŠL

	zbiranje podatkov o učencih za potrebe poklicnega svetovanja individualno in skupinsko svetovanje učencem (namenski zdravniški pregledi) svetovanje pri izbiri izbirnih predmetov informiranje o štipendiranju urejanje panoja/spletna stran izvedba vpisnega postopka poklicna tržnica – sodelovanje na sosednji šoli SVETOVALNO DELO Z UČITELJI, VODSTVOM: sodelovanje z učitelji pri načrtovanju in izvedbi poklicne vzgoje organizacija in vodenje timskih posvetov o poklicni nameri učencev SVETOVALNO DELO S STARŠI: organizacija in izvedba predavanj in o vlogi staršev pri poklicnem razvoju in odločanju za 8. in 9. razred individualno poklicno svetovanje za starše svetovanje o izbiri izbirnih predmetov NAČRTOVANJE IN EVALVACIJA: ugotavljanje povezanosti med poklicnimi cilji učencev in njihovo izbiro poklica			
SOCIALNO EKONOMSKE STISKE	SVETOVALNO DELO Z UČENCI: razgovori z otroki in spremljanje stisk seznanjanje otrok z možnostmi letovanj, subvencioniranja šole v naravi (RU, spletna stran šole)	ŠSD	MIZŠ Donatorji RK Vodstvo razredniki	CŠL

	SVETOVALNO IN POSVETOVALNO DELO Z UČITELJI IN VODSTVOM: razgovori z učitelji o prepoznavanju stisk otrok koordinacija subvencij/sofinanciranja šole v naravi SVETOVALNO DELO S STARŠI: individualni razgovori s starši, ki potrebujejo finančno pomoč pridobivanje vlog in soglasij			
NAČRTOVANJE, SPREMLJANJE, EVALVACIJA	tedenski, mesečni, letni delovni načrt urejanje dokumentacije in evalvacija svetovalnega dela		učitelji, vodstvo	CŠL
USPOSABLJANJE, IZOBRAŽEVANJE	aktivni, študijske skupine/mreže, seminarji, strokovne ekskurzije prebiranje strokovne literature NLP izobraževanja	Zunanji strokovnjaki, šss	Šss, vodstvo	CŠL
OSTALO DELO	Šolski sklad, projekti, NPZ, statusi K in Š, analiza VN in ŠR, dela po nalogu ravnateljice, administrator e Asistent – vodenje baz in priprava urnika			
SODELOVANJE Z ZUNANJIMI INSTITUCIJAMI	Center za socialno delo, Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše, Dispanzer za pedopsihiatrijo, Zavod za šolstvo, MIZŠ, Zveza prijateljev mladine, Vzgojno varstvena ustanova, Srednje šole, Policija, Rdeči križ, Pedagoški inštitut, Krizni centri, druge organizacije, ki se ukvarjajo z preventivo ali kurativo.			

Svetovalna delavka: Nataša Zmazek

12. 15 Priloga št. 15: Načrt spremljave pouka in druge dejavnosti

Mesec	Aktivnosti
September 2016	Spremljava strokovnih aktivov Usklajevanje dela znotraj posameznega aktiva
Oktober 2016	Spremljava dela OPB Spremljava pouka v 4. a, 5. a-razredu Spremljava izvajanja priprav na osrednjo prireditev ob preimenovanju šole
November 2016	Spremljava pedagoškega dela v knjižnici Spremljava dela izbirnih predmetov Spremljava pouka v 1.a, 1.b, 2.a in 3.a-razredu
December 2016	Spremljava delavnic za učence in starše Spremljava izvajanja DSP, ISP
Januar 2017	Spremljava dela pri naravoslovnih predmetih Spremljava dela izbirnih predmetov
Februar 2017	Redni letni razgovori Spremljava dela učiteljev družboslovnih predmetov
Marec 2017	Redni letni razgovori Letna ocena Spremljava dela slovenistov
April 2017	Spremljava dela svetovalne službe
Maj 2017	Evalvacija medpredmetnega povezovanja
Junij 2017	Evalvacija projekta Razvijanje bralne pismenosti Poročila in analiza dela aktivov v šolskem letu 2016/2017 Načrtovanje za prihodnje šolsko leto

Ravnateljica: Simona Grosman

12.16. Priloga št. 16: Načrt izobraževanja za strokovne delavce in administrativno-tehnične delavce

IZOBRAŽEVANJE Simona Grosman	IZVAJALEC	KRAJ/termin	Potni stroški/kotizacija
II. Konferenca za ravnatelje	ZRSS	Brdo/23. 8. 2016	Potni stroški
Uživajmo v zdravju Projekt NFM	ZRSS	Portorož/24. 8. 2016	Potni stroški
XXV. Strokovno srečanje ravnateljev/ic osnovnega šolstva: Učenec v učnem okolju 21. stoletja	ŠR	Portorož/7., 8. november 2016	Potni stroški/100,00€ kotizacija/nočitev
Strokovna srečanja ravnateljic in ravnateljev	ZRSS OE M. Sobota	Sr. Bistrica/20. 9. 2016 2X naknadno	3x Potni stroški
Aktivi ravnateljev UE Gornja Radgona	Vodja aktiva	Sv. Jurij/avgust G. Radgona/dec.	Potni stroški
Uživajmo v zdravju Projekt NFM	ZRSS	Ljubljana	/
Učenje z literaturo	ZRSS	M. Sobota/ naknadno	Potni stroški ///
Letno refleksijo o uvajanju in spremljanju tujega jezika v 1. vzgojno-izobraževalnem obdobju	ZRSS	Brdo,oktober	/

IZOBRAŽEVANJE Valerija Ž. Žitek	IZVAJALEC	KRAJ/termin	Potni stroški/kotizacija
Študijske skupine za RP	ZRSS	M. Sobota/okt-nov Online/jan-april	2x Potni stroški
Forum učiteljev gospodinjstva in šolske prehrane	ZEGS	Ljubljana/marec, april	Sopotnik/50€ kotiz.
Letno refleksijo o uvajanju in spremljanju tujega jezika v 1. vzgojno-izobraževalnem obdobju	ZRSS	Ljubljana, 4.10.2016	Potni stroški
Pomen povratne informacije za izboljšanje dosežkov učencev	ZRSS	M. Sobota/sobota marec	Potni stroški/ 15€ kotizacija
Skrbnik načrta integritete Komisija za preprečevanje korupcije	KPK	Ljubljana/ naknadno	Potni stroški/kotizacija

IZOBRAŽEVANJE Jasmina Zemljič	IZVAJALEC	KRAJ/termin	Potni stroški/kotizacija
Študijske skupine za specialne in rehabilitacijske pedagoge	Zavod RS za šolstvo	Maribor/naknadno	Potni stroški
Zdrava šola	NIJZ M. Sobota	Murska Sobota	Potni stroški

IZOBRAŽEVANJE Tadeja Slavič	IZVAJALEC	KRAJ/termin	Kotizacija/potni stroški
Otroci, knjiga, branje in Bralna značka danes	Društvo Bralna značka, ZPMS in Argo -	Murska Sobota/23. 9. 2016	Potni stroški/35,00€ kotizacija

	Društvo za humanistična vprašanja		
Srečanje študijske skupine za šolske knjižničarje - 1. sklic	Zavod RS za šolstvo	Črenšovci/oktober	Potni stroški///
Srečanje študijske skupine za šolske knjižničarje - 2. sklic	Zavod RS za šolstvo	na daljavo/ maj-junij	/
Bibliopedagoška šola 2017	Zavod RS za šolstvo	Strunjan/ 23,24.3.2017	///44,44 EUR
Razvijanje digitalnih kompetenc na področju iskanja in vrednotenja vira podatkov	Zavod RS za šolstvo	Ljubljana/ 2. 12. 2016 - 14. 1. 2017	///67,78

IZOBRAŽEVANJE Mina Mazouzi	IZVAJALEC	KRAJ/termin	Potni stroški/kotizacija
Mentorska mreža	ZRSS	Beltinci, naknadno online	Potni stroški
OUP Annual Conference for Slovenia	OUP	Ljubljana/2. 12. 2016	Potni stroški
EXPLORING THE JOURNEY OF LEARNING	OUP (Nina Lauder)	Maribor/12. 10. 2016	/

IZOBRAŽEVANJE Nataša Zmazek	IZVAJALEC	KRAJ	Potni stroški/kotizacija
Mentorska mreža	ZRSS	Puconci	Potni stroški
Posveti ZŠ, za svetovalni delo Maribor	ZRSS	Maribor	/
E-izobraževanje	ZRSS	-	/
NLP	ZRSS	Lj	Stroške ne nosi šola
Psihološki merilni pripomočki	Zavod za zaposlovanje	Mb	/
Seminar Sveta Evrope	ZRSS	naknadno	//
Šola za ravnatelje	ŠR	Brdo	Lastno financiranje

IZOBRAŽEVANJE Milko Zamuda	IZVAJALEC	KRAJ/termin	Potni stroški/kotizacija
Študijske skupine: OPB	ZRSS	MS/okt-nov Online/jan-april	Potni stroški
e-šolstvo – uporaba IKT	ZRSS	Radenci	///
ROBO Spoznavanje Lego NXT	Šolski center Celje	Celje/maj 2017	Potni stroški/ ni kotiz.

IZOBRAŽEVANJE Andreja Fekonja Hamler	IZVAJALEC	KRAJ/termin	Potni stroški/kotizacija
Predstavitve učbenikov	Založbe	Radenci/naknadno	//
Samoizobraževanje-novosti	Literatura	Radenci/celo leto	//
Pristopi k reševanju matematičnih problemov na razredni stopnji	Zavod RS za šolstvo	Radenci/10-16.11. 2016	//
Študijska skupina za 1. in 2. triletje	Zavod RS za šolstvo	Murska Sobota/okt-nov online	Potni stroški//

IZOBRAŽEVANJE Gabrijela Žerjal	IZVAJALEC	TERMIN/kraj	Potni stroški/kotizacija
Povezava disleksije, disgrafije in dispraksije pri otrocih	Center za sluh in govor	15. 10. 2016/Maribor	Potni stroški/ Rok prijave 3.10.2016
Skupna računalniška izobraževanja za strokovne delavce OŠ	ZRSS	Naknadno/Radenci	//
Študijske skupine: GEO, DKE	ZRSS	okt. do nov./M. Sobota jan. do apr.	Potni stroški/ /

IZOBRAŽEVANJE Simon Belec	IZVAJALEC	KRAJ/termin	Potni stroški/kotizacija
Slovenska osamosvojitve in izobraževanje		Puconci/25.8.2016	Potni stroški///
Študijske skupine-zgodovina	ZRSS	M. Sobota/okt-nov Online/jan-april	Potni stroški///
Postopek volitev in delo sveta zavoda ter postopek imenovanja ravnatelja oz. direktorja javnega zavoda	Aktuar	Maribor/	Potni stroški/ 190 € kotiz.

IZOBRAŽEVANJE Katja Glazer Leskovšek	IZVAJALEC	KRAJ/termin	Potni stroški/kotizacija
Študijske skupine (matematika)	ZRSS	M. Sobota/okt-nov Online/jan-april	Potni stroški/ /
DISLEKSIJA 2 - DISGRAFIJA IN DISPRAKSIJA. Št. programa: 5	Center za sluh in govor	Maribor/15. 10.2016	/ /

IZOBRAŽEVANJE Sandra Prelog	IZVAJALEC	KRAJ/termin	Potni stroški/kotizacija
Kulturni bazar Cankarjev dom	Cankarjev dom	Ljubljana/marec	//
Predstavitve učbenikov	Rokus, MK	Radenci	//
Študijske skupine RP	ZRSS	M. Sobota/okt-nov Online/jan-april	Potni stroški
Forum učiteljev gospodinjstva	ZEGS	Ljubljana/marec, april	// 60 € kotiz.
Prostovoljstvo-kongres z delavnicami		Ljubljana/maj	Potni stroški//
Ekskurzija v Škocjansko jamo	nagrada	Škocjanska jama	////

IZOBRAŽEVANJE Lidija Strajnšak	IZVAJALEC	KRAJ/termin	Potni stroški/kotizacija
Študijska skupina za 1. in 2. vzgojno-izobraževalno obdobje	Zavod RS za šolstvo, M. Sobota	M. Sobota/okt-nov Online/jan-april	Potni stroški //
Pristopi k reševanju matematičnih problemov na RS	Zavod RS za šolstvo	Radenci/jan	// 46,72€ kotiz.
Usposabljanje oseb s spektroatvistično motnjo, njihovih družinskih članov ter spremljevalcev (avtizem)	OŠ Odranci in Zveza NVO za avtizem Slovenije	Odranci/25. 8. 2016	Potni stroški/ /
Pomen povratne informacije za izboljšanje dosežkov učencev	ZRSS	M. Sobota/sobota marec	Potni stroški/ 15€ kotizacija
NFM Projekt "Uživajmo v zdravju"	ZRSS	Portorož/ 24. 8. 2016	Projekt
Forum učiteljev gospodinjstva in šolske prehrane	ZEGS	Ljubljana/ Marec, april 2017	50 eur kotizacija (sopotnik)
Konferenca učiteljev naravoslovnih predmetov	ZRSS	Laško/2 dni v avgustu 2017 ali v jesenskih počitnicah	50 eur kotizacija (sopotnik)

IZOBRAŽEVANJE Simona Celec	IZVAJALEC	KRAJ/termin	Potni stroški/kotizacija
Študijska skupina za 2. triletje	ZRSS, OE M. Sobota	OŠ Kapela online/ okt. do nov. jan. do apr.	Potni stroški 2x
Pristopi k reševanju matematičnih problemov na RS	ZRSS	Radenci/jan 2017	Kot. 46,72 €

IZOBRAŽEVANJE Marija Mauko	IZVAJALEC	KRAJ/termin	Potni stroški/kotizacija
Neobvezni drugi tuji jezik; delavnice, iz prakse za prakso	ZRSS, OE M. Sobota	Kidričevo/24. 8. 2016	Potni stroški/ /
Študijske skupine za nemščino	ZRSS, OE M. Sobota	Ljutomer/naknadno	Potni stroški/ /
Strokovna ekskurzija v sodelovanju s pedagoško Fakulteto Univerze v Ljubljani: Obisk javne dvojezične šole, vrtca – ogled in hospitacije	Pedagoška fakulteta Univerze v Ljubljani	Celovec/29. 9. 2016	///
Simpozij za nemščino	Rokus	Še sledi	Potni stroški
Interpedagogika		Dunaj/nov	////

IZOBRAŽEVANJE Nada Klemenčič	IZVAJALEC	KRAJ/Termin	Potni stroški/kotizacija
DISLEKSIJA 1 - PROBLEMI IN REŠITVE V RAZREDU	ZRSS	Maribor/1. 10. 2016	Potni stroški/12,80€ kotiz.

Študijska skupina za 1. in 2. vzgojno-izobraževalno obdobje	ZRRS M. Sobota	M. Sobota/okt-nov Online/jan-april	Potni stroški
---	-------------------	---------------------------------------	---------------

IZOBRAŽEVANJE Valerija Šijanec	IZVAJALEC	KRAJ/termin	Potni stroški/kotizacija
Predstavitve učbenikov za 1. triletje	Rokus	Radenci/nakna dno	///
Samoizobraževanje	literatura	//	//

IZOBRAŽEVANJE Romana Lazar	IZVAJALEC	KRAJ/termin	Potni stroški/kotizacija
Otroci, knjiga, branje in bralna značka danes		M. Sobota/23. 9. 2016	Potni stroški/kotiz. ni
Predstavitve učbenikov in delovnih zvezkov	Rokus	Radenci	Po dogovoru
Permanentno izobraževanje s pomočjo strokovne literature in sledenje novitetam s pomočjo spletnih strani	Literatura	///	//
Študijska srečanja za RP	ZRSS	M. Sobota online	///

IZOBRAŽEVANJE Milena Mencigar	IZVAJALEC	KRAJ/termin	Potni stroški/kotizacija
Seminar učiteljev za pripravo mladih na tekmovanje o sladkorni bolezni	Zveza društev diabetikov Slovenije	Ljubljana, 24.9.2016	Potni stroški/20 eur kotizacija
Nacionalni posvet o šolski prehrani	Zavod RS za šolstvo	Ljubljana/ Oktobar /november 2016	50 eur kotizacija (sopotnik)
Forum učiteljev gospodinjstva in šolske prehrane	ZEGS	Ljubljana/ Marec, april 2017	50 eur kotizacija (sopotnik)
Konferenca učiteljev naravoslovnih predmetov	Zavod RS za šolstvo	Laško/2 dni v avgustu 2017 ali v jesenskih počitnicah	50 eur kotizacija (sopotnik)
Študijsko srečanje za biologijo	Zavod RS za šolstvo	M. Sobota/okt	Potni stroški
Študijsko srečanje za naravoslovje	Zavod RS za šolstvo	Kapela/okt	Potni stroški
Študijsko srečanje za gospodinjstvo in šolsko prehrano	Zavod RS za šolstvo	Beltinci/okt	Potni stroški
Študijsko srečanje za kemijo	Zavod RS za šolstvo	Odranci/okt	Potni stroški

IZOBRAŽEVANJE Anica Černčec	IZVAJALEC	KRAJ/termin	Potni stroški/kotizacija
ŠTUDIJSKA SKUPINA - FIZIKA	Izvajalec – Jaka Banko	Tišina/ okt. do nov. Online/jan-april	Potni stroški

IZOBRAŽEVANJE Renata Sporn	IZVAJALEC	KRAJ/termin	Potni stroški/ kotizacija
Študijske skupine za LUM	ZRSS, OE M. Sobota	Puconci/ okt. do nov. Online/ jan. do apr.	Potni stroški

IZOBRAŽEVANJE Anica ČERNČEC	IZVAJALEC	KRAJ/termin	Potni stroški/kotizacija
ŠTUDIJSKA SKUPINA - FIZIKA	ZRSS	Tišina/naknadno	//

IZOBRAŽEVANJE Renata Kolbl	IZVAJALEC	Termin/KRAJ	Kotizacija/Potni stroški
Strategije poučevanja in učenja pri spoznavanju okolja v 1. VIO	Ptuj	10.–11. 11.2016 1.–2.12.2017, Ptuj	13,13 €/potni stroški
Strategije poučevanja in učenja pri pouku v 1. VIO	Maribor	24.–25.11.2016, Maribor	33,28 €/Potni stroški
Predstavitev učbenikov	Založbe	naknadno/Radenci	//

IZOBRAŽEVANJE Zdravko Mauko	IZVAJALEC	KRAJ	Potni/kotizacija
Študijska skupina za šport	ZRSS	Murska Sobota online	3x potni stroški
Ešolstvo-uporaba IKT	ZRSS	/	/
29. strokovni posvet športnih pedagogov Slovenije	ZRSS	Ljubljana	Potni stroški

IZOBRAŽEVANJE Zdenka Šiplič	IZVAJALEC	KRAJ/termin	Potni stroški/kotizacija
Študijska skupina za SLO	ZRSS	Črenšovci/ okt. do nov. Online/ jan. do apr	Potni stroški
Mednarodni simpozij Avtonomija šole	OŠ Črenšovci	Črenšovci/ Februar 2017	Potni stroški/50 €
Obisk javne dvojezične šole, vrtca – ogled in hospitacije	Pedagoška fakulteta Univerze v Ljubljani	Celovec/29. 9. 2016	Potni stroški
Gospodinjski forum	ZRSS	Ljubljana	Sopotnik/50 € kotiz.

IZOBRAŽEVANJE Lidija Mohor	IZVAJALEC	KRAJ/termin	Potni stroški/kotizacija
Študijska skupine PB, LUM	ZRSS	M. Sobota/ okt. do nov. Online/ jan. do apr.	///
Študijske skupine RP	ZRSS OE M. Sobota	M. Sobota/ okt. do nov. Online/ jan. do apr.	///

IZOBRAŽEVANJE Jana Grosman	IZVAJALEC	KRAJ/termin	Potni stroški/kotizacija
Študijske skupine (matematika)	ZRSS	M. Sobota/okt-nov Online/jan-april	Radenci-M. Sobota-Radenci/ /
Izpopolnjevanje za poučevanje fizike ali tehnike in tehnologije na osnovni šoli (v kolikor se bo študijski program izvajal	Pedagoška fakulteta UL	Ljubljana	Lastno financiranje

IZOBRAŽEVANJE	IZVAJALEC	KRAJ/termin	Potni stroški/kotizacija
Darko Fras			
E- izobraževanje	ZRSS,	naknadno	Potni stroški

IZOBRAŽEVANJE	IZVAJALEC	KRAJ/termin	Potni stroški/kotizacija
Barbara Domiter Bertalanič			
Komunikacija s starši	ZRSS	Ljubljana/maj	Potni stroški///
Kulturni bazar	Cankarjev dom	Ljubljana/marec	Potni stroški/19,77 € kotizacija

IZOBRAŽEVANJE	IZVAJALEC	KRAJ/termin	Potni stroški/kotizacija
Lea Žiško			
Izobraževanje za mentorje Slovenščina ima dolg jezik – književnost na filmu	Slavistično društvo Slovenije	Ljubljana/24.9.2016	Potni stroški/40 € kotiz.
Študijska skupina za SLO	ZRSS OE M. Sobota	Črenšovci/okt-nov Online/jan-april	Potni stroški
Mednarodni simpozij Avtonomija šole	OŠ Črenšovci	Črenšovci/februar	Sopotnik/50 € kotiz.

Individualna izobraževanja administrativno-tehničnih delavcev

IZOBRAŽEVANJE	IZVAJALEC	KRAJ/termin	Potni stroški/kotizacija
Sonja Horvat			
Konferenca računovodij	Educa	Naknadno/oktober	Potni stroški/ 160,00 € kotizacija
Novitete za računovodje v VIZ	Educa	Ljubljana/oktober	Potni stroški/250,00 €, kotizacija, nočitev 65,00 €

IZOBRAŽEVANJE	IZVAJALEC	KRAJ/termin	Potni stroški/kotizacija
Tadeja Starčič			
Poslovna sekretarka v šolah in vrtcih	Ravnateljski servis	Bled/13. in 14. 10. 2016	Potni stroški/110,00 € kotiz.

Vsebina izobraževanj	Kdo
Zagotavljanje kakovosti in higienskih standardov pri pripravi jedi	Delavci kuhinje
Vzdrževanje in urejanje šolskih objektov	Hišnik
Čistila in nove čistilne tehnike	Čistilno osebje

12. 17 Priloga št. 17: Sestava sveta staršev

Razred	Razrednik	Predstavniki staršev	Elektronska pošta
1. a	Romana Lazar	Trofenik Dimnik Jerneja	neja.trofenik@gmail.com
1. b	Sandra Prelog	Tonja Stanek	tonja.stanek@gmail.com
2. a	Andreja Fekonja Hamler	Aleksandra Pintarič	aleksandra.pintaric@gmail.com
3. a	Renata Kolbl	Milena Bojovič	bojovic.milena@gmail.com
4. a	Nada Klemenčič	Miha Jurjovič	miha.jurjovic@gmail.com
4. b	Lidija Strajnšak	Valerija Lesjak	valerija.lesjak81@gmail.com
5. a	Simona Celec	Mihela Jakopina Zamuda	mihelajz@gmail.com
6. a	Mina Mazouzi	Helena Poznič Kos	poznic.kos@gmail.com
7. a	Simon Belec	Alenka Krajnc	alenka82krajnc@gmail.com
7. b	Lea Žiško	Natalija Rihtarič	natalija.rihtaric@hotmail.com
8. a	Zdenka Šiplič	Izidor Klemenčič	izidarja@gmail.com
8. b	Renata Sporn	Sabina Seme	smauko@gmail.com
9. a	Katja Glazer Leskovšek	Dejan Berić	dejan.beric@sava.si

